

Dotačný systém Ministerstva kultúry Slovenskej republiky

Vážení žiadatelia,

dovoľujeme si Vám predložiť jednoduchý návod práce s novým elektronickým systémom pre dotácie (ďalej len „ISDS“).

ISDS na úvodnej stránke poskytuje základné informácie k dotačnému systému. Kompletne informácie sa nachádzajú na webovom sídle Ministerstva kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) www.culture.gov.sk v časti Podpora projektov, dotácie.

krok 1: registrácia žiadateľa a vytvorenie profilu

Prvým krokom k používaniu ISDS je registrovanie sa. V tomto prípade platí – jeden žiadateľ = jedno konto. ISDS kontroluje zadané IČO žiadateľa a v prípade, že je už urobená registrácia na dané IČO, ISDS Vás o tom informuje a nezaregistruje Vás.

Prihlásenie/registráciu vykonáte stlačením tlačidla v pravom hornom rohu.



Pri registrovaní Vás ISDS vyzve na vyplnenie základných údajov:

A screenshot of a registration form titled 'Registračné údaje' on a dark blue background. The form is white and contains several input fields, each with a red asterisk indicating it is required. The fields are: 'Krstné meno', 'Priezvisko', 'Telefón', 'E-mail', 'Heslo', and 'Opakujte heslo'. Below the fields is a reCAPTCHA widget with the text 'Nie som robot' and a checkbox. At the bottom of the form are two buttons: a green 'Registovať' button and a white 'Späť' button.

Následne Vás ISDS informuje o tom, že na Vami zadaný mail bude doručený registračný mail a až po kliknutí na link v registračnom maily je možné sa do ISDS prihlásiť.

Po prihlásení zadajte prosím Vaše údaje do profilu žiadateľa. Profil žiadateľa prosíme vyplniť precízne, keďže údaje z neho sa sťahujú do jednotlivých žiadostí.

Dôležité je pri názve žiadateľa a adrese žiadateľa dbať na to, aby boli údaje uvedené presne podľa dokladu o právnej subjektivite (stanovy, výpis z ORSR, ŽRSR, zriaďovacia listina...). Je potrebné rozlišovať veľké, malé písmená, medzery, bodky a pod.

Žiadateľ

| | |
|----------------------------------|----------------------|
| * Právna forma: | <input type="text"/> |
| * Názov: | <input type="text"/> |
| * Adresa žiadateľa - Kraj: | <input type="text"/> |
| * Adresa žiadateľa - Okres: | <input type="text"/> |
| * Adresa žiadateľa - Obec: | <input type="text"/> |
| * Adresa žiadateľa - Ulica: | <input type="text"/> |
| * Adresa žiadateľa - PSČ: | <input type="text"/> |
| Korešpondenčná adresa: | <input type="text"/> |
| * IČO žiadateľa: | <input type="text"/> |
| DIČ žiadateľa: | <input type="text"/> |
| Forma komunikácie: | <input type="text"/> |
| * Číslo registrácie žiadateľa: | <input type="text"/> |
| Bankové spojenie - IBAN: | <input type="text"/> |
| * Štatutárny orgán žiadateľa: | <input type="text"/> |
| * Funkcia štatutárneho zástupcu: | <input type="text"/> |
| * Kontaktná osoba: | <input type="text"/> |
| * E-mail: | <input type="text"/> |
| www: | <input type="text"/> |
| * Telefón: | <input type="text"/> |
| Fax: | <input type="text"/> |

V prípade, že nemáte DIČ alebo číslo registrácie žiadateľa, vpíšte do príslušných políček nulu.

Vyplnené údaje je potrebné uložiť.

Opätovne upozorňujeme, že profil žiadateľa je možné vytvoriť len jeden. Na rovnaké IČO nie je možné vytvoriť viac profilov/registrácií!

Po prihlásení Vám ISDS následne ponúkne (vľavo) možnosti:

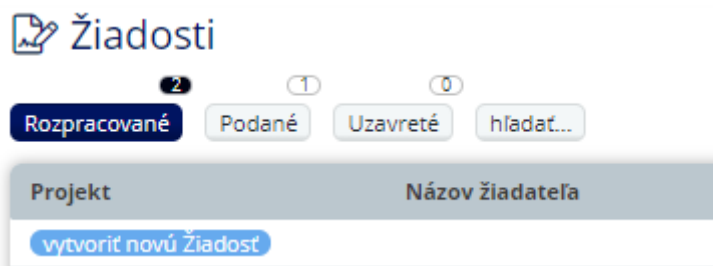
- schránka správ (bude využívaná neskôr na komunikáciu medzi žiadateľom a ministerstvom)
- žiadosti,
- profil žiadateľa – tu je možné meniť/upravovať údaje o žiadateľovi.

krok 2: vytvorenie novej žiadosti


Žiadosť vytvoríte kliknutím v ľavom menu na Žiadosti.



Následne pri vytváraní novej žiadosti kliknite na „vytvoriť novú žiadosť“



ISDS Vám ponúkne možnosť výberu žiadateľa a vpísanie názvu projektu. Prosíme Vás, aby ste názov projektu v písali korektne, keďže v ďalších krokoch ho nie je možné meniť. V prípade programu Obnovme si svoj dom je do názvu projektu potrebné uviesť aj č. ÚZPF.

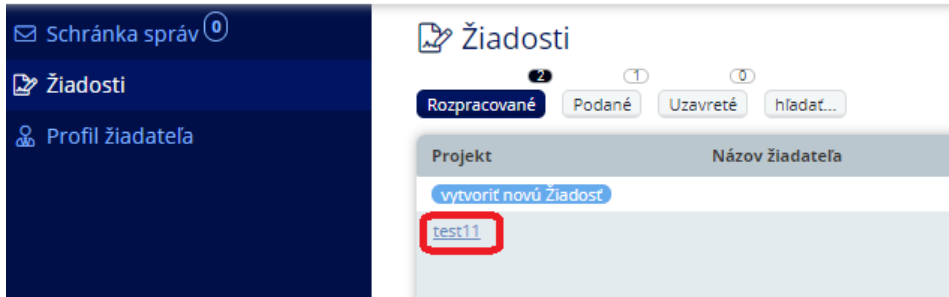
The image shows a modal form titled 'Žiadosť'. It contains four required fields, each marked with a red asterisk: 'Žiadateľ' (text input), 'Program' (dropdown menu), 'Podprogram' (text input), and 'Názov projektu' (text area). At the bottom of the form, there are two buttons: a green button labeled 'Uložiť a zavrieť' and a white button labeled 'Zatvoriť'.

Základ žiadosti vytvoríte stlačením „uložiť a zavrieť“.

krok 3: vyplnenie žiadosti

Po vytvorení „základu“ žiadosti môžete začať vyplňať elektronický formulár žiadosti.

Na úvodnej stránke kliknite na názov projektu k žiadosti, ktorú budete vyplňať.



Následne sa Vám otvorí profil žiadosti:

Registrátorne číslo: 4865990476144564661591

Spis: **Žiadost**

Kód žiadosti: 4865990476144564661591

Žiadateľ: 1. Opatovce si svoj dom

Program: 1.1. Opátovce kultúrnych pamiatok

Podprogram: 2020

Ročník: test1

Názov projektu: test1

Celo pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkovej fondy: **Vyplniť žiadosť**

Formulár žiadosti: Rozpracovaná (žiadost nie je skontrolovaná a prílohy dokladov nie sú pripojené)

Stav žiadosti: **Vyplniť žiadosť**

Dátum podania žiadosti:

Žiadost podal:

| Názov | Povinná | Stav | Poznámka | Súbor |
|--|---------|------|----------|-------------------------|
| Pridať prílohu | | | | |
| Farebná fotodokumentácia - celkový pohľad | Áno | | | Pripojiť prílohu |
| Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 1 | Áno | | | Pripojiť prílohu |
| Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 2 | Áno | | | Pripojiť prílohu |
| Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 3 | Áno | | | Pripojiť prílohu |
| Iný | Nie | | | Pripojiť prílohu |
| Jednoduchý náčrt objektu - archeologický rozpočet | Nie | | | Pripojiť prílohu |
| Jednoduchý náčrt objektu - reštaurátorský rozpočet | Nie | | | Pripojiť prílohu |
| Jednoduchý náčrt objektu - technické parametre | Áno | | | Pripojiť prílohu |
| Kópia rozhodnutia alebo záväzného stanoviska miestne príslušného krajského pamiatkovej úradu | Nie | | | Pripojiť prílohu |
| Kópia z katastrálnej mapy | Nie | | | Pripojiť prílohu |
| Projektová dokumentácia | Nie | | | Pripojiť prílohu |
| Stanovisko obce | Nie | | | Pripojiť prílohu |

| Názov | Popis | Predloženie |
|--|---|--------------------------|
| Žiadost o poskytnutie dotácie na odpočinok projektu | | Áno Nie |
| Popis projektu | | Áno Nie |
| Celkový rozpočet projektu | | Áno Nie |
| Kópia potvrdenia o IBAN | Súčasťou kópie dokladu musí byť číslo účtu v tvare IBAN (t. z. kópia zmluvy o zriadení účtu s IBAN a ... | Áno Nie |
| Povolenie miestne príslušného správou dane | Povolenie na to om, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky, s výnimkou správou dane, ktorým je ob... | Áno Nie |
| Povolenie Sociálne poisťovne | Povolenie na to om, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poisťovne na sociálne poisťovanie a... | Áno Nie |
| Povolenia zdravotných poisťovní | Povolenie na to om, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poisťovne na povinnú zdravotnú poisťov... | Áno Nie |
| Povolenie miestne príslušného inšpektorátu práce | Povolenie o tom, že žiadateľ neponúžil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz... | Áno |

©2019 Aplikáciu prevádzkuje Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Metodická pomoc | Technická podpora | Kontakty

Pre začatie vyplňania elektronického formulára je potrebné stlačiť „vyplniť žiadosť“.

| | | |
|--|---|-----------------|
| Registratúrne číslo: | | |
| Spis: | | |
| Kód žiadosti: | 4c8d5390-07c0-4c5b-a8cd-3dd486f15931 | Zrušiť žiadosť |
| Žiadateľ: | | |
| Program: | 1 Obnovme si svoj dom | |
| Podprogram: | 1.1 Obnova kultúrnych pamiatok | |
| Ročník: | 2020 | |
| Názov projektu: | test11 | |
| Číslo pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu: | | |
| Formulár žiadosti: | | Vyplniť žiadosť |
| Stav žiadosti: | Rozpracovaná (žiadosť nie je skontrolovaná a prílohy dokladov nie sú pripojené) | |
| Dátum podania žiadosti: | | |
| Žiadosť podal: | | |

Následne sa Vám (podľa jednotlivých podprogramov) zobrazia časti formulára žiadosti.

FORMULÁR NA ELEKTRONICKÚ REGISTRÁCIU ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

podprogram 1.1: Obnova kultúrnych pamiatok

- ▶ 1 Žiadateľ
- ▶ 2 Projekt
- ▶ 3 Rozpočet projektu
- ▶ 4 Predchádzajúce dotácie
- ▶ 5 Popis prác, ktoré budú vykonané z poskytnutých finančných prostriedkov
- ▶ 6 Reštaurátorský rozpočet - Stručný popis vykonaných prác
- ▶ 7 Archeologický rozpočet
- ▶ 8 Technické parametre kultúrnej pamiatky

UPOZORNENIE: Priložiť prílohy k žiadostiam a vyplniť kontrolný list môžete v profile žiadosti

V zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (služieb s elektronickými prostriedkami v znení neskorších predpisov) máte právo na ochranu osobných údajov. Vaše osobné údaje v rozsahu uvedenom v § 5 Dotácie sú evidované v zabezpečení efektívnej, bezchybné a priamej vzajomnej komunikácie. V tomto prípade zákonnosť spracovania Vašich údajov sú oprávnené zaujímať prevádzkovatelia. Ako dotknutá vymaž osobných údajov a to zaslaním požiadavky na e-mailovú adresu gdpr@culture.gov.sk. Všeobecné informácie o ochrane osobných údajov nájdete na www.culture.gov.sk

[Uložiť a zavrieť](#) [Uložiť](#) [Skontrolovať](#) [Náhľad žiadosti](#)

Kliknutím na časť formulára sa Vám rozbalia jednotlivé položky na vyplnenie.

Napríklad:

FORMULÁR NA ELEKTRONICKÚ REGISTRÁCIU ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

podprogram 1.1: Obnova kultúrnych pamiatok

- ▶ 1 Žiadateľ
- ▶ 2 Projekt
- ▶ 3 Rozpočet projektu
- ▶ 4 Predchádzajúce dotácie
- ▶ 5 Popis prác, ktoré budú vykonané z poskytnutých finančných prostriedkov
- ▶ 6 Reštaurátorský rozpočet - Stručný popis vykonaných prác
- ▶ 7 Archeologický rozpočet
- ▶ 8 Technické parametre kultúrnej pamiatky

UPOZORNENIE: Priložiť prílohy k žiadostiam a vyplniť kontrolný list môžete v profile žiadosti

V zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (služieb s elektronickými prostriedkami v znení neskorších predpisov) máte právo na ochranu osobných údajov. Vaše osobné údaje v rozsahu uvedenom v § 5 Dotácie sú evidované v zabezpečení efektívnej, bezchybné a priamej vzajomnej komunikácie. V tomto prípade zákonnosť spracovania Vašich údajov sú oprávnené zaujímať prevádzkovatelia. Ako dotknutá vymaž osobných údajov a to zaslaním požiadavky na e-mailovú adresu gdpr@culture.gov.sk. Všeobecné informácie o ochrane osobných údajov nájdete na www.culture.gov.sk

[Uložiť a zavrieť](#) [Uložiť](#) [Skontrolovať](#) [Náhľad žiadosti](#)

FORMULÁR NA ELEKTRONICKÚ REGISTRÁCIU ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

podprogram 1.1: Obnova kultúrnych pamiatok

1 Žiadateľ

2 Projekt

| | |
|--|--|
| *Kód žiadosti | 4c8d5390-07c0-4c5b-a8cd-3dd486f15931 |
| *Ročník | 2020 |
| *Názov projektu | test11 |
| *Program | 1 Obnovme si svoj dom |
| Gestor programu | Sekcia kultúrneho dedičstva a kultúry menšín |
| *Podprogram | 1.1 Obnova kultúrnych pamiatok |
| *Termín realizácie projektu od | <input type="text"/> |
| *Termín realizácie projektu do | <input type="text"/> |
| *Miesto realizácie/lokality projektu | <input type="text"/> |
| *Zámery, ciele a výsledky projektu | <input type="text"/> |
| | <i>Uvedte stručnú charakteristiku, časový a vecný harmonogram</i> |
| *Číslo pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu | 123 |
| *Adresa pamiatky - kraj | <input type="text"/> |
| *Adresa pamiatky - PSČ, obec, ulica, číslo | <input type="text"/> |
| *Unifikovaný názov kultúrnej pamiatky | <input type="text"/> |
| *Druh pamiatky | <input type="text"/> |
| *Typ pamiatky | <input type="radio"/> Hnuteľná <input type="radio"/> Nehnuteľná |
| *Cieľové skupiny | <input type="text"/> |

Políčka označené červenou hviezdíčkou je potrebné vyplniť.

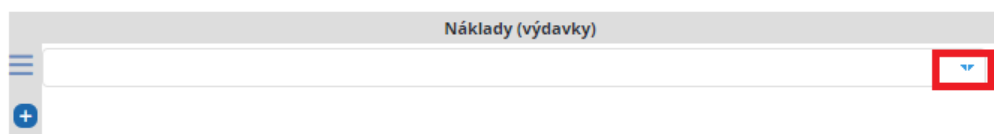
V priebehu vyplňania žiadosti je možné si ju priebežne ukladať, prípadne uložiť a zavrieť a vrátiť sa k nej neskôr. Opätovne sa k vyplňaniu žiadosti dostanete kliknutím na názov projektu.

Rozpočet projektu:

Pri vytváraní rozpočtu si zvolíte z nákladových položiek. Nákladové položky sú uvedené v Informácii pre žiadateľa.

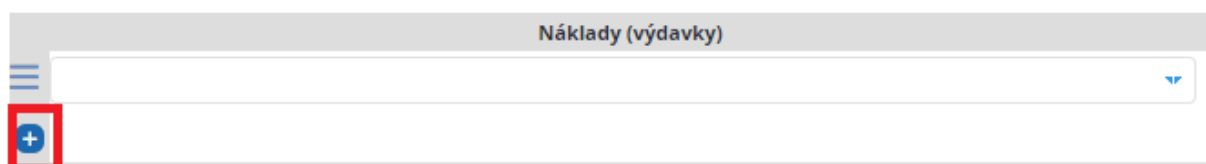
Nákladovú položku vyberiete zo zoznamu stlačením:

Pri položke „iné (špecifikovať)“ nie je možné zadať požadovanú dotáciu!



Pre pridanie ďalšej nákladovej položky je potrebné stlačiť „+“

Pri položke „iné (špecifikovať)“ nie je možné zadať požadovanú dotáciu!



Ak má nákladová položka možnosť špecifikácie, možnosti vyberte z ponuky alebo dopíšete.

| | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Náklady (výdavky) | Celkový rozpočet | Požadovaná dotácia | Špecifikácia |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Po doplnení všetkých údajov do elektronického formulára, je potrebné formulár skontrolovať a to stlačením tlačidla „skontrolovať“.

FORMULÁR NA ELEKTRONICKÚ REGISTRÁCIU ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

podprogram 1.1: Obnova kultúrnych pamiatok

- ▶ 1 Žiadateľ
- ▶ 2 Projekt
- ▶ 3 Rozpočet projektu
- ▶ 4 Predchádzajúce dotácie
- ▶ 5 Popis prác, ktoré budú vykonané z poskytnutých finančných prostriedkov
- ▶ 6 Reštaurátorský rozpočet - Stručný popis vykonaných prác
- ▶ 7 Archeologický rozpočet
- ▶ 8 Technické parametre kultúrnej pamiatky

UPOZORNENIE: Priložiť prílohy k žiadostiam a vyplniť kontrolný list môžete v profile žiadosti

V zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto služieb s elektronickými prostriedkami v znení neskorších predpisov máte právo na ochranu osobných údajov. Vaše osobné údaje v rozsahu uvedenom v IS Dotácie sú evidované za účelom zabezpečenia efektívnej, bezchybnej a priamej vzajomnej komunikácie. V tomto prípade zákonnosť spracovania Vašich údajov sú oprávnené zaujímať prevádzkovatelia. Ako o vymazaní osobných údajov a to zaslaním požiadavky na e-mailovú adresu gdpr@culture.gov.sk. Všeobecné informácie o ochrane osobných údajov nájdete na www.culture.gov.sk

[Uložiť a zavrieť](#) [Uložiť](#) [Skontrolovať](#) [Náhľad žiadosti](#)

Ak je žiadosť v poriadku (validná) môžete sa vrátiť na profil žiadosti. Ak žiadosť nie je validná, ISDS Vám vyznačí vo formulári chybné/chýbajúce údaje.

Po skontrolovaní žiadosti môžete k žiadosti priložiť prílohy. Prílohy sa prikladajú v profile žiadosti.

| Žiadosť | | Korešpondencia | Schránka správ |
|--|---|----------------|-----------------|
| Registrátorne číslo: | | | |
| Spis: | | | |
| Kód žiadosti: | 4c8d5390-07c0-4c5b-a8cd-3dd486f15931 | | Zrušiť žiadosť |
| Žiadateľ: | Alenka v riši divov | | |
| Program: | 1. Obnovme si svoj dom | | |
| Podprogram: | 1.1. Obnova kultúrnych pamiatok | | |
| Ročník: | 2020 | | |
| Názov projektu: | test11 | | |
| Číslo pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu: | 123 | | |
| Formulár žiadosti: | | | Vyplniť žiadosť |
| Stav žiadosti: | Rozpracovaná (žiadosť nie je skontrolovaná a prílohy dokladov nie sú pripojené) | | |
| Dátum podania žiadosti: | | | |
| Žiadosť podal: | | | |

Prílohy

| Názov | Povinná | Stav | Poznámka | Súbor |
|--|---------|------|----------|------------------|
| Pridať prílohu | | | | |
| Farebná fotodokumentácia - celkový pohľad | Áno | | | Pripojiť prílohu |
| Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 1 | Áno | | | Pripojiť prílohu |
| Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 2 | Áno | | | Pripojiť prílohu |
| Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 3 | Áno | | | Pripojiť prílohu |
| Iný | Nie | | | Pripojiť prílohu |
| Jednoduchý náčrt objektu - archeologický rozpočet | Nie | | | Pripojiť prílohu |

Prílohy uvedené s prívlastkom „áno“ je povinné priložiť. Prílohy v prívlastkom „nie“ **nemusíte priložiť elektronicky.**

!!!K žiadosti je však potrebné v listinnej podobe priložiť všetky náležitosti, ktoré vyžaduje zákon o dotáciách a Opatrenie. Náležitosti žiadosti sú uvedené na webovom sídle ministerstva.!!!

Prílohy prikladáte stlačením tlačidla „pripojiť prílohu“:

Prílohy

| Názov | Povinná | Stav | Poznámka | Súbor |
|--|---------|------|----------|------------------|
| Pridať prílohu | | | | |
| Farebná fotodokumentácia - celkový pohľad | Áno | | | Pripojiť prílohu |
| Farebná fotodokumentácia - poškodenie relevantnej časti pamiatky 1 | Áno | | | Pripojiť prílohu |

Následne uvediete popis prílohy (poznámka) a priložíte samotnú prílohu:

Príloha

* Súbor:

Poznámka:

Prosím stlačte „uložiť“

Ak chcete priložiť inú prílohu, môžete si vybrať možnosť „iné“. Ak chcete priložiť viac príloh typu „iné“ alebo „fotodokumentácia“, prosím kliknite na „pridať prílohu“:

Prílohy

| Názov | Povinná | Stav |
|---|---------|------|
| Pridať prílohu | | |
| Farebná fotodokumentácia - celkový pohľad | Áno | |

Následne si vyberiete typ prílohy, doplníte popis a priložíte súbor:

Upozorňujeme žiadateľov, že niektoré prílohy sa v žiadosti netlačia a je ich potrebné doložiť k listinnej podobe v žiadosti o poskytnutie dotácie!!!! (napr.: rozhodnutie KPÚ, stanovisko obce...)

Prílohy v elektronickej forme sú určené hlavne pre dotačnú komisiu, aby pri hodnotení žiadosti mala prístupných čo najviac dokumentov v elektronickej podobe a žiadosti si mohla k hodnoteniu pripraviť aj mimo ministerstvo.

Po priložení príloh je potrebné zakliknúť náležitosti žiadosti v kontrolnom liste. Kontrolný list sa nachádza v profile žiadosti. Pri jednotlivých náležitostiach je potrebné zvoliť si jednu z možností:

Kontrolný list

| Názov | Popis | Predložené |
|---|---|--|
| Žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu projektu | | <input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie |
| Popis projektu | | <input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie |
| Celkový rozpočet projektu | | <input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie |
| Kópia potvrdenia o IBAN | Súčasťou kópie dokladu musí byť číslo účtu v tvare IBAN (t. z. kópia zmluvy o zriadení účtu s IBAN a..... | <input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie |
| Potvrdenie miestneho príslušného správcu dane | Potvrdenie o tom, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky, s výnimkou správcu dane, ktorým je ob..... | <input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie |
| Potvrdenie Sociálnej poisťovne | Potvrdenie o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistenie na sociálne poistenie a..... | <input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie |
| Potvrdenia zdravotných poisťovní | Potvrdenie o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistenie na povinné verejné zdra..... | <input type="radio"/> Áno <input type="radio"/> Nie |

Náležitosti žiadosti (podľa jednotlivých právnych foriem) sú uvedené na webovom sídle ministerstva v dokumente „Úplná žiadosť o poskytnutie dotácie a potvrdenia predkladané do dotačného systému.“. Doplňujúce náležitosti žiadosti (odborné) sú uvedené v Informácii pre žiadateľa.

krok 4: podanie žiadosti v elektronickom systéme

Po skontrolovaní žiadosti, priložení príloh a po zakliknutí možností v kontrolnom liste Vám v profile žiadosti ISDS ponúkne možnosť „podať žiadosť“.

Žiadosť Korešpondencia Schránka správ

Reg. stratúrne číslo:
Spis:
Kód žiadosti: 92f182cf-2ee1-4345-b42e-c53a7377e8e3 Zrušiť žiadosť
Žiadateľ:
Program: 1 Obnovme si svoj dom
Podprogram: 1.3 Aktivity kultúrnej politiky a edičnej činnosti v oblasti ochrany pamiatkového fondu
Ročník: 2020
Názov projektu: test1
Číslo pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu: 123
Formulár žiadosti: aktivity_kulturnej_politiky.xml Upraviť žiadosť
Stav žiadosti: Pripravená na podanie (žiadosť je skontrolovaná a prílohy dokladov sú pripojené) Podat žiadosť
Dátum podania žiadosti:
Žiadosť podal:

Prílohy

| Názov | Povinná | Stav | Poznámka | Súbor |
|-------|---------|------|----------|-------|
|-------|---------|------|----------|-------|

Po podaní elektronickej žiadosti sa Vám táto objaví v hornom menu:

MINISTERSTVO KULTÚRY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

DOTÁCIE MK SR

Schránka správ 0

Žiadosti

Profil žiadateľa

Žiadosti

Rozpracované Podané Uzavreté hľadať...

Projekt Názov žiadateľa

krok 5: vytlačenie žiadosti a listinné podanie žiadosti

!!Žiadosť so všetkými náležitosťami je potrebné podať v listinnej podobe!!

Pred podaním žiadosti je potrebné žiadosť vytlačiť. Tlač žiadosti je možné realizovať pri podanej žiadosti.

MINISTERSTVO KULTÚRY SLOVENSKEJ REPUBLIKY

DOTÁCIE MK SR

Schránka správ 0

Žiadosti

Profil žiadateľa

Rozpracované Podané Uzavreté hľadať...

Projekt Název žiadateľa

Žiadosť Korešpondencia Schránka správ

Registratúrne číslo:

Spis:

Kód žiadosti: 7ed75f7b-b102-405d-a587-9f8d7d435c67

Žiadateľ:

Program: 1 Obnovme si svoj dom

Podprogram: 1.5 Národný cintorín v Martine

Ročník: 2020

Název projektu:

Číslo pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu:

Formulár žiadosti:

Stav žiadosti: Žiadosť bola zaregistrovaná v podateľni MK SR.

Dátum podania žiadosti:

Žiadosť podal:

Zobrazíť formulár

Vytlačiť žiadosť (PDF)

Po vytlačení žiadosti je potrebné žiadosť skontrolovať, pri čestných vyhláseníach perom doplniť niektoré údaje (Obnovme si svoj dom), doplniť všetky náležitosti k žiadosti, ktoré sú uvedené na webovom sídle ministerstva, žiadosť podpísať, očíslovať strany, zviazať a zaslať/doručiť ministerstvu.

Kontakt:

Ministerstvo kultúry SR
odbor dotácií
Nám. SNP 33
813 31 Bratislava

Úradné hodiny v podateľni:

Pondelok – piatok
8.00 – 12.00, 12.30 – 15.00

