

ŠTATÚT

Múzejnej a galerijnej rady

Bratislava 30. mája 2019

MK-3336/2019-322/7671

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) na základe Príkazu ministerky kultúry č. 7/2019 **v y d á v a** Štatút múzejnej a galerijnej rady (ďalej len „štatút“). Štatút vymedzuje poslanie, pôsobnosť, zloženie, úlohy a zásady činnosti múzejnej a galerijnej rady (ďalej len „rady“) a administratívne zabezpečenie jej rokovaní.

Čl. 2

Poslanie rady

Rada je stálym odborným poradným, iniciatívnym, expertným a nezávislým orgánom ministra kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) v oblasti múzejníctva a ochrany kultúrneho dedičstva odborne spravovaného múzeami a galériami zapísanými v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky (ďalej len „múzeá“).

Čl. 3

Pôsobnosť rady

Rada v oblasti vymedzenej v článku 2 najmä

- a) navrhuje koncepčné, organizačné a legislatívne opatrenia,
- b) analyzuje a rieši úlohy spojené s prípravou koncepčných a strategických materiálov,
- c) predkladá iniciatívne návrhy a odporúčania týkajúce sa priorít a potrieb múzejníctva,
- d) prerokúva, posudzuje a pripravuje stanoviská a odporúčania k zásadným otázkam rozvoja múzeí,
- e) podáva podnety na spoluprácu medzi múzeami a organizáciami pôsobiacimi v oblasti kultúrneho dedičstva,
- f) podáva podnety na vykonanie štátneho odborného dohľadu v múzeách,
- g) podáva sekcii kultúrneho dedičstva ministerstva (ďalej len „sekcia kultúrneho dedičstva“) podnety na riešenie teoretických a praktických problémov v múzejníctve,
- h) informuje o svojej činnosti ministra.

Čl. 4

Zloženie rady a členstvo v rade

- (1) Rada má 13 členov.
- (2) Ministerstvo vyzve na nominácie za členov rady štatutárne orgány
 - a) Zväz múzeí na Slovensku, Radu galérií Slovenska, Slovenský komitét ICOM,
 - b) za zriaďovateľov samosprávy Združenie SK8 a Zväz miest a obcí Slovenska,
 - c) Slovenské národné múzeum a Slovenskú národnú galériu, ktoré sú metodickými, odbornými, poradenskými, koordinačnými a vzdelávacími pracoviskami sústavy múzeí,
 - d) Slovenské technické múzeum, Múzeum Slovenského národného povstania a Vojenské historické múzeum, ktoré sú ústrednými informačnými, metodickými, koordinačnými a vzdelávacími centrami pre múzejnú činnosť v oblasti ich špecializácie.
- (3) Právnické osoby uvedené v odseku 2 tohto článku nominujú za členov rady najmenej troch odborníkov z oblasti múzejníctva a ochrany kultúrneho dedičstva spravovaného múzeami. Súčasťou nominácie je profesijný životopis nominanta a jeho písomný súhlas s nomináciou za člena rady.
- (4) Členov rady vymenúva a odvoláva minister na návrh generálneho riaditeľa sekcie kultúrneho dedičstva.
- (5) Nominácie za členov rady budú ministerstvu doručené v listinnej podobe a elektronickej podobe do termínu uvedeného vo výzve na nominácie za členov rady.
- (6) Funkčné obdobie člena rady môže byť trojročné alebo štvorročné. Generálny riaditeľ sekcie kultúrneho dedičstva v návrhu členov rady pre ministra uvedie 7 členov, ktorých funkčné obdobie navrhne na 3 roky a 6 členov, ktorých funkčné obdobie navrhne na 4 roky.
- (7) Minister môže člena rady vymenovať aj opakovane.
- (8) Členstvo v rade zaniká
 - a) uplynutím funkčného obdobia člena rady,
 - b) odvolaním člena rady ministrom,
 - c) písomným vzdaním sa člena rady doručeným ministrovi,
 - d) smrťou člena alebo vyhlásením člena rady za mŕtveho,
 - e) právoplatným odsúdením člena rady za úmyselný trestný čin,
 - f) právoplatným rozhodnutím súdu o obmedzení spôsobilosti na právne úkony.
- (9) Člena rady môže minister odvolať v prípadoch
 - a) opakovaného nedodržiavania štatútu rady,
 - b) neospravedlnenej neúčasti na troch po sebe idúcich rokovaní rady.
- (10) Vzdanie sa členstva je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o vzdaní sa členstva v rade ministrovi.

- (11) V prípade vzdania sa členstva vymenuje minister na návrh generálneho riaditeľa sekcie kultúrneho dedičstva nového člena rady spomedzi nominantov.
- (12) Na čele rady je predseda rady, ktorého v čase neprítomnosti zastupuje podpredseda rady. Predsedu a podpredsedu zo svojich členov volí hlasovaním rada. Hlasovanie je platné, ak za návrh hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov.
- (13) Rada môže nadpolovičnou väčšinou všetkých členov predsedu alebo podpredsedu odvolať, ak si neplní povinnosti uvedené v článku 5.

Čl. 5

Práva a povinnosti predsedu, podpredsedu, tajomníka a členov rady

- (1) Predseda rady najmä
 - a) riadi činnosť rady,
 - b) zodpovedá za činnosť rady ministrovi,
 - c) zvoláva rokovanie rady,
 - d) navrhuje program rokovania rady,
 - e) vedie rokovania rady,
 - f) schvaľuje svojim podpisom zápisnicu z rokovania rady,
 - g) informuje ministra a generálneho riaditeľa sekcie kultúrneho dedičstva o činnosti rady.
- (2) Podpredseda rady zastupuje predsedu rady počas jeho neprítomnosti v plnom rozsahu jeho práv a povinností.
- (3) Tajomník rady
 - a) je zamestnancom sekcie kultúrneho dedičstva, ktorého písomne vymenúva a odvoláva generálny riaditeľ sekcie kultúrneho dedičstva,
 - b) nie je členom rady a nemá hlasovacie právo,
 - c) na základe rozhodnutia predsedu rady zabezpečuje zvolávanie rady,
 - d) organizačne a administratívne zabezpečuje rokovanie rady,
 - e) vedie agendu rady v súlade s Registratúrnym poriadkom ministerstva,
 - f) vyhotovuje zápisnicu z rokovania rady, ktorú po schválení a podpísaní predsedom rady predloží spolu s prezenčnou listinou a relevantnými prílohami do 10 pracovných dní od rokovania rady generálnemu riaditeľovi sekcie kultúrneho dedičstva.
- (4) Člen rady má povinnosť zúčastňovať sa na rokovaniach rady, vyjadrovať sa k predkladaným materiálom a hlasovať o nich.
- (5) Člen rady má právo dopĺňať program rokovania rady a predkladať návrhy.
- (6) Členstvo a funkcia v rade sú čestné.
- (7) Člen rady má nárok na cestovné náhrady podľa osobitného predpisu.¹⁾
- (8) Člen rady potvrdzuje svoju účasť na rokovaní rady podpisom na prezenčnej listine.

¹⁾ § 1 ods. 2 písm. b) zákona 283/2002 o cestovných náhradách.

Čl. 6

Rokovanie rady

- (1) Rokovania rady sa konajú najmenej dvakrát ročne.
- (2) Ak minister alebo nadpolovičná väčšina členov rady písomne požiada predsedu rady o zvolanie rokovania rady, predseda rady ju zvolá do 10 pracovných dní.
- (3) Účasť člena rady na rokovaní rady je nezastupiteľná.
- (4) Rada je uznášaniaschopná, ak je na rokovaní prítomná nadpolovičná väčšina členov.
- (5) Rada prijíma uznesenia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady, v prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu rady. Uznesenia rady majú odporúčací charakter.
- (6) Rada podľa potreby prizýva na svoje rokovania zástupcov ministerstva a organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva, ako aj ďalších odborníkov podľa povahy prerokovávaných otázok.

Čl. 7

Zásady činnosti rady

- (1) Rada pri plnení úloh využíva poznatky, podnety a analýzy z oblasti kultúrneho dedičstva.
- (2) Rada môže za účelom riešenia špecifického problému vytvoriť pracovnú skupinu, tvorenú odborníkmi na daný problém, ktorí nie sú členmi rady²⁾. K výsledku práce pracovnej skupiny sa rada vyjadrí na svojom rokovaní.

Čl. 8

Záverečné ustanovenia

- (1) Tento štatút možno zmeniť alebo doplniť očíslovanými písomnými dodatkami, ktoré na návrh generálneho riaditeľa sekcie kultúrneho dedičstva alebo predsedu rady schvaľuje minister.
- (2) Tento štatút nadobúda účinnosť 1. júla 2019.

Lubica Laššáková

ministerka kultúry

Slovenskej republiky

²⁾ Článok 17 ods. 2 písm. d) tretí bod Organizačného poriadku Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK -6019/2018-450/17950 z 31.12.2019.