

Informácia
pre žiadateľov o poskytnutie dotácie z rozpočtovej kapitoly Ministerstva kultúry
Slovenskej republiky v programe Obnovme si svoj dom
na rok 2019 – podprogram 1.5

Vyhlásená výzva na predkladanie žiadostí v program **Obnovme si svoj dom na rok 2019** pre podprogram 1.5 Národný cintorín v Martine sa zameriava na podporu:

- zabezpečenia obnovy a reštaurovania hrobov a náhrobkov významných osobností spoločenského a kultúrneho života a na údržbu areálu kultúrnej pamiatky Národný cintorín v Martine.

Čl. 1
Úplná žiadosť a osobitné náležitosti žiadosti

Úplná žiadosť obsahuje:

1. žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu projektu (formulár elektronickej registrácie),
2. popis projektu (formulár elektronickej registrácie),
3. celkový rozpočet projektu (formulár elektronickej registrácie),
4. potvrdenie o IBAN, doklad o zriadení bežného účtu žiadateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý sa má dotácia poskytnúť - súčasťou dokladu musí byť číslo účtu v tvare IBAN (t. z. kópia zmluvy o zriadení účtu (IBAN) alebo kópia potvrdenia banky o vedení účtu (IBAN), ktorého názov musí byť v súlade s názvom žiadateľa; výpis z účtu nie je postačujúcim dokladom). Doklad predkladajú aj obce a organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov. Zriadenie samostatného účtu nie je podmienkou,
5. potvrdenie miestne príslušného správcu dane o tom, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky, s výnimkou správcu dane, ktorým je obec, potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace (originál alebo overená kópia). V prípade, že bude potvrdenie doručené do elektronickej schránky na portáli www.slovensko.sk, k potvrdeniu je potrebné doložiť aj vytlačený print scen tejto schránky.
6. potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a na príspevkoch na starobné dôchodkové sporenie po lehote splatnosti, potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace (originál alebo overená kópia). V prípade, že bude potvrdenie doručené do elektronickej schránky na portáli www.slovensko.sk, k potvrdeniu je potrebné doložiť aj vytlačený print scen tejto schránky.
7. potvrdenie o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistnom na povinné verejné zdravotné poistenie po lehote splatnosti. Je potrebné doložiť potvrdenia zo všetkých zdravotných poisťovní, potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace (originál alebo overená kópia). V prípade, že bude potvrdenie doručené do elektronickej schránky na portáli www.slovensko.sk, k potvrdeniu je potrebné doložiť aj vytlačený print scen tejto schránky (okrem poisťovne Dôvera).
8. potvrdenie miestne príslušného inšpektorátu práce o tom, že žiadateľ neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu, potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace (originál alebo overená kópia).

V prípade, že bude potvrdenie doručené do elektronickej schránky na portáli www.slovensko.sk, k potvrdeniu je potrebné doložiť aj vytlačený print scen tejto schránky.

9. čestné vyhlásenie žiadateľa, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia,
10. čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
11. čestné vyhlásenie žiadateľa, že poskytuje/poskytne súčinnosť v štátnom štatistickom zisťovaní podľa osobitného predpisu,
12. čestné vyhlásenie žiadateľa, že nemá záväzky voči rozpočtom obcí,
13. doklad preukazujúci oprávnenie podľa §3 ods. 3 zákona o poskytovaní dotácií, ak je predmetom financovania nehnuteľnosť - zmluva o správe, nájomná zmluva, list vlastníctva si ministerstvo zabezpečí na základe údajov v žiadosti,
14. ostatné osobitné náležitosti žiadosti.

Ostatné osobitné náležitosti žiadosti v podprograme 1.5:

1. potvrdenie o výške finančného príspevku mesta Martin, schváleného na tento účel v rozpočte mesta na príslušný kalendárny rok.

Čl. 2

Charakteristika a priority podprogramu

Dotácia pre mesto Martin sa poskytuje na základe zákona č. 434/2010 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a zákona č. 241/1994 Z. z. o meste Martin ako centre národnej kultúry Slovákov. Ministerstvo poskytne dotáciu z rozpočtovej kapitoly ministerstva v rámci schváleného limitu výdavkov na príslušný rozpočtový rok na úhradu nákladov na prevádzku, údržbu a rekonštrukciu Národného cintorína v Martine najmenej vo výške finančného príspevku mesta Martin, schváleného na tento účel v rozpočte mesta Martin na príslušný rozpočtový rok a najviac vo výške trojnásobku tohto finančného príspevku mesta.

Čl. 3

Oprávnené a neoprávnené výdavky

1. Pri použití finančných prostriedkov musí byť zabezpečená maximálna hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť ich použitia v súlade § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Ministerstvo rozhoduje o prerozdelení, resp. použití disponibilného objemu finančných prostriedkov v intenciách zákona o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok, pri súčasnom dodržaní ostatných právnych predpisov.
3. Do rozpočtu žiadosti je potrebné uviesť všetky náklady na projekt (oprávnené a neoprávnené výdavky) vrátane predpokladaných výnosov.
4. Základným rámcom pre posúdenie charakteru výdavku je platná ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie (Finančný spravodajca č. 14/2004, č. 9/2005, č. 3/2006,

č. 10/2006, č. 11/2007 a č. 5/2008), zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5. V prípade, ak žiadateľ je platcom DPH, dotáciu možno použiť len na položky, ktoré sú bez DPH, alebo iba na úhradu základu DPH. Prostriedky z dotačného systému nemôžu byť použité tak, aby boli žiadateľovi vrátené daňovým úradom po vyúčtovaní projektu.
6. Každý prijímateľ dotácie sa v zmysle zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa stáva verejným obstarávateľom a musí sa riadiť jeho ustanoveniami. Kontrolu dodržiavania tohto zákona sa bude vykonávať pri zúčtovaní poskytnutej dotácie.
7. Nadväzne na uvedené sú v programe Obnovme si svoj dom

Oprávnené (akceptovateľné) výdavky (položky):

V podprograme 1.5:

1. náklady na prevádzku, údržbu a rekonštrukciu Národného cintorína v Martine.

Neoprávnené (neakceptovateľné) výdavky (položky) vo všetkých podprogramoch programu Obnovme si svoj dom:

1. náklady na verejné obstarávanie,
2. autorský a stavebný dozor,
3. inžinierska činnosť,
4. poistenie osôb a majetku,
5. telefónne poplatky (pevné linky i mobilné telefóny), telefónne karty, fax, e-mail, internet,
6. finančné ceny, vecné ceny, diplomy, visačky, ďakovné listy, odznaky, dary, kvetinové koše, kvety, vence, reklamné predmety (perá, tričká, tašky, čiapky a pod.), suveníry,
7. diéty v zmysle zákona o cestovných náhradách, vreckové, víza,
8. strava, občerstvenie, catering,
9. výzdoba a dekorácia interiérov a exteriérov,
10. účtovnícke práce, výdavky na právne a ekonomické služby,
11. štipendia,
12. preprava osôb realizovaná taxi službou, nákup mazadiel, parkovacie poplatky pri použití súkromného alebo služobného motorového vozidla, diaľničné známky, prenájom vozidiel, náklady na servis, údržbu a opravy dopravných prostriedkov,
13. sprievodné podujatia – tlačové strediská, recepcie, módne prehliadky, vyhliadkové lety, plavby, promotion, krsty a pod.,
14. kancelárske potreby,
15. nákup známok, kolkov a pod.,
16. propagácia žiadateľa v médiách, reklamné bannery,
17. obstaranie hmotného majetku nad 1 699 eur,
18. obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, ktorý bezprostredne nesúvisí z realizáciou projektu resp. je efektívnejšie si takýto majetok prenajať napr.: stoličky, slnečníky a pod.,

19. zriadenie prípojky na plyn, elektriku, vodu, telefón, internet.

Čl. 4 **Podmienky vyúčtovania dotácie**

1. Prijímateľ vyúčtuje použitie dotácie v termíne a vo forme stanovenej v zmluve o poskytnutí dotácie.
2. Poskytnuté dotácie podliehajú aj vecnému preskúmaniu, ktoré je zamerané na realizáciu podporovaných aktivít predovšetkým z účelového a kvalitatívneho hľadiska. Preskúmanie sa môže uskutočniť formou priamej obhliadky obnovy/reštaurovania kultúrnej pamiatky, telefonickým preverení realizácie prác u prijímateľa dotácie alebo na miestne príslušnom krajskom pamiatkovom úrade.
3. Odovzdané vyúčtovanie je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku a musí obsahovať tieto samostatné časti:
 - a) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
 - b) vecné vyhodnotenie projektu.
4. Podrobnosti o finančnom vyúčtovaní poskytnutej dotácie a vecnom vyhodnotení projektu určí zmluva medzi poskytovateľom a prijímateľom dotácie z rozpočtu ministerstva.