

Informácia
pre žiadateľov o poskytnutie dotácie z rozpočtovej kapitoly Ministerstva kultúry
Slovenskej republiky v programe Kultúra znevýhodnených skupín
na rok 2017

Čl. 1
Zameranie a ciele programu

Program slúži na podporu a rozvoj kultúrnych potrieb osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva, na podporu rovnosti príležitostí a rovnakého zaobchádzania, na kompenzáciu znevýhodnenia v oblasti kultúry a uľahčenie prístupu znevýhodnených skupín obyvateľstva ku kultúre s cieľom naplňať kultúrne práva ľudí ohrozených chudobou, sociálnym vylúčením a diskrimináciou. Dotácie slúžia na podporu kultúrnych aktivít zameraných na odbúravanie bariér v dostupnosti kultúry znevýhodnených skupín obyvateľstva a bariér pri tvorbe ich vlastnej kultúry, na podporu kultúrnych aktivít smerujúcich k odstraňovaniu predsudkov voči znevýhodneným skupinám, podporu kultúrnych aktivít posilňujúcich výchovu k tolerancii, sociálnej súdržnosti a solidarity voči zraniteľným skupinám, ako aj na podporu interkultúrneho dialógu a na ochranu a podporu kultúrnych práv skupín ohrozených sociálnym vylúčením. Program slúži na podporu kultúrnych aktivít napomáhajúcich predchádzanie všetkých foriem násillia a diskriminácie, xenofóbie, homofóbie, extrémizmu a šírenia nenávisti voči osobám so zdravotným postihnutím a inak znevýhodneným skupinám obyvateľstva. Program je zameraný aj na podporu vydávania periodickej tlače a vydávania neperiodickej tlače v oblasti pôvodnej, krásnej, odbornej a prekladovej literatúry, vydávanie elektronických nosičov a publikovanie webových stránok rozvíjajúcich kultúru osôb so zdravotným postihnutím alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva.

Program slúži na podporu dostupnosti kultúry osôb so zdravotným postihnutím - ľudí s telesným, mentálnym, zrakovým, sluchovým postihnutím, vrátane ochrany duševného zdravia (v zmysle implementácie Dohovoru OSN o právach ľudí so zdravotným postihnutím) a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva napr. detí a mládeže (deti z detských domovov, deti žijúce v marginalizovaných rómskych komunitách, deti utečencov, deti ako obeť násillia a pod.), starších ľudí (podpora aktívneho starnutia a medzigeneračnej solidarity), na podporu projektov v oblasti kultúry prispievajúcich k implementácii rodovej rovnosti (osamelé matky, ženy ako obeť násillia, nediskriminácia žien po 45 roku života, ženy - migrantky, ženy ohrozené chudobou a pod.), ako aj projektov zameraných na kultúrnu integráciu migrantiek/migrantov a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva ohrozených chudobou a sociálnym vylúčením (ľudia bez práce, ľudia bez domova, ľudia z rôznych sociálne vylúčených spoločenstiev – marginalizovaných rómskych komunít a pod.). Program slúži tiež na podporu kultúrnych aktivít na predchádzanie diskriminácie osôb LGBTI, ako aj kultúrnych aktivít smerujúcich k eliminácii všetkých foriem násillia páchaného na ženách, deťoch, starších ľuďoch a ľuďoch so zdravotným postihnutím, k prevencii v oblasti extrémizmu, obchodovania s ľuďmi a pod.

Program je prioritne určený na kultúrne aktivity na podporu rovnosti príležitostí a rovnakého zaobchádzania v oblasti kultúry a aktivity zamerané na podporu sociálnej inklúzie a boj s chudobou prostredníctvom kultúrnych mechanizmov (napr. v oblasti marginalizovaných

rómskych komunít sa podporujú interaktívne kultúrne podujatia určené hlavne deťom a mládeži v chudobných marginalizovaných rómskych spoločenstvách). Program preto nie je zameraný na prezentáciu kultúry národnostných menšín respektíve rozvoj ich kultúrnej identity a jazyka - nejde prioritne o prezentáciu rómskej kultúry a jazyka prostredníctvom umeleckých festivalov, prehliadok, súťaží apod. Tento typ podpory kultúry národnostných menšín je garantovaný Úradom vlády SR v rámci dotačnej schémy Kultúra národnostných menšín.

Čl. 2

Charakteristika a priority programu/podprogramu

Základným cieľom programu je uľahčiť znevýhodneným skupinám obyvateľstva prístup ku kultúre, podporovať rozvoj ich kultúrnych práv - odstraňovať fyzické, mentálne a informačné bariéry a podporovať:

- kultúrne aktivity zamerané na rozvoj kultúrnych potrieb osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva a na sprístupňovanie kultúrnych formátov a informácií v oblasti kultúry osobám so zdravotným postihnutím a inak znevýhodneným skupinám obyvateľstva,
- vydávanie periodickej a neperiodickej tlače (vrátane podpory webových stránok, CD a DVD) zameranej na podporu dostupnosti kultúry ľudí so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva

1. Program Kultúra znevýhodnených skupín je členený na podprogramy:

2.1 Podprogram Živá kultúra

Tento podprogram je zameraný na podporu dostupnosti živej kultúry osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva, napomáhajúcej rozvoju ich kultúrnych potrieb, ako aj ich integrácii do spoločnosti (festivaly, prehliadky, výstavy, koncerty, kultúrne misie, tvorivé dielne atď.). Podporujú sa podujatia, ktoré posilňujú kultúrne práva znevýhodnených skupín obyvateľstva a smerujú k trvalej udržateľnosti ich kultúry na medzinárodnej, národnej, regionálnej a miestnej úrovni. Nepodporujú sa aktivity typu: členská schôdzka, komerčné aktivity, ezoterické aktivity, športové aktivity.

2.2 Podprogram Periodická tlač

Podprogram je určený na podporu periodík, ktoré uľahčujú dostupnosť informácií v oblasti kultúry osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva, informujú o ich živote, kultúre a kultúrnych právach a prispievajú tak k vytváraniu rovnosti príležitosti a rovnakého zaobchádzania (napr. kultúrne, literárne, výtvarné, divadelné, detské a mládežnícke periodiká). Nepodporuje sa vydávanie miestnej, samosprávnej, športovej tlače, ani periodík, ktoré nedosahujú náležitú umeleckú a odbornú úroveň.

2.3 Podprogram Neperiodická tlač

Základným cieľom je podpora neperiodickej tlače, ktorá uľahčuje prístup k informáciám o kultúre a prispieva k vytváraniu rovnosti príležitostí v oblasti kultúry osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva. Ide o podporu vydávania pôvodných publikácií a podporu edičnej činnosti, vydavateľských a publikačných aktivít v oblasti pôvodnej, krásnej, odbornej a prekladovej literatúry. V tomto podprograme je možné uchádzať sa aj o dotáciu na podporu projektov v oblasti kultúry znevýhodnených skupín obyvateľstva realizovaných prostredníctvom informačno-komunikačných technológií - multimediálnych projektov (CD, DVD). Podprogram je zameraný na posilnenie webových stránok (informačné portály, stále webové konferencie, vidoebulletiny a pod.) určených na prezentáciu kultúrnych aktivít a sprístupňovanie kultúrnych formátov osobám so zdravotným postihnutím a inak znevýhodneným skupinám obyvateľstva (podpora nie je určená na prezentáciu vlastného subjektu). Podporujú sa tiež vzdelávacie a informačné materiály v oblasti kultúry znevýhodnených skupín obyvateľstva - metodické príručky, zborníky a pod.). Nepodporuje sa vydávanie komerčnej literatúry.

2.4 Podprogram Neformálne vzdelávanie v oblasti kultúry ľudí so zdravotným postihnutím

Podprogram je zameraný na podporu neformálno-vzdelávacích podujatí zameraných na ochranu a rozvoj kultúrnych práv ľudí so zdravotným postihnutím a tiež sprístupňovanie kultúrnych formátov dostupných osobám s rôznym typom zdravotného znevýhodnenia (v zmysle Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím). Program slúži na podporu dostupnosti informácií o kultúrnych materiáloch vo formátoch prístupných osobám so zdravotným postihnutím, ako aj dostupnosti informácií pre majoritu s cieľom odbúravať predsudky a stereotypy o živote a kultúre ľudí so zdravotným postihnutím. V tomto zmysle sa podporujú nasledujúce podujatia: aktivity na sprístupňovanie kultúrnych formátov pre ľudí so zdravotným postihnutím spojené s prezentáciou týchto formátov cieľovým skupinám pre ktoré sú realizované vrátane odbornej respektíve širokej verejnosti, ako aj školenia, prednášky, odborné semináre, konferencie, sympóziá a pod. Podporujú sa tiež projekty na podporu mobility kultúrnej výmeny a kultúrnych iniciatív osôb so zdravotným postihnutím v medzinárodnom kontexte.

2. Priority a kritériá programu:

Priority:

- podpora sprístupňovania kultúrnych formátov pre osoby so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
- podpora a rozvoj publikačných aktivít pre osoby so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
- podpora kultúrnych aktivít zameraných na predchádzanie všetkých foriem násillia a diskriminácie, xenofóbie, homofóbie, extrémizmu a šírenia nenávisti voči osobám so zdravotným postihnutím a inak znevýhodneným skupinám obyvateľstva, na výchovu k tolerancii, sociálnej a rodinnej súdržnosti a rozvoj medzikultúrneho dialógu.

Kritériá:

Kritériá hodnotenia žiadostí v programe Kultúra znevýhodnených skupín:

- súlad projektu s cieľmi a prioritami programu,
- kvalita projektu,
- kultúrno-spoločenský dosah projektu,
- reálnosť rozpočtu,
- riziko chudoby a sociálneho vylúčenia.

Čl. 3

Povinné a osobitné náležitosti žiadosti

Povinné náležitosti žiadosti

1. žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu projektu (formulár elektronickej registrácie),
2. popis projektu (formulár elektronickej registrácie),
3. celkový rozpočet projektu (formulár elektronickej registrácie),
4. doklad o právnej subjektivite žiadateľa, ak je žiadateľom právnická osoba, s výnimkou žiadateľa podľa § 3 ods. 1 písm. c) zákona (napr.: kópia stanov občianskeho združenia (výpis z registra občianskych združení vedeného MV SR nie je postačujúci), kópia zriaďovacej listiny, kópia výpisu z registra neziskových organizácií),
5. doklad preukazujúci oprávnenie prevádzkovať živnosť alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie podnikat', ak je žiadateľom fyzická osoba podľa § 3 ods. 1 písm. b) zákona (napr.: výpis z obchodného registra, výpis zo živnostenského registra),
6. výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, ku dňu podania žiadosti, ak je žiadateľom fyzická osoba, a všetkých štatutárov žiadateľa pri právnických osobách,
7. výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace ku dňu podania žiadosti, okrem právnickej osoby, ktorá nie je trestne zodpovedná podľa § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
8. potvrdenie o tom, že osoba uvedená v žiadosti ako štatutárny orgán je oprávnená konať za žiadateľa (napr.: kópia zápisnice z Valného zhromaždenia občianskeho združenia, kópia menovacieho dekrétu),
9. potvrdenie o IBAN, doklad o zriadení bežného účtu žiadateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý sa má dotácia poskytnúť - súčasťou dokladu musí byť číslo účtu v tvare IBAN (t. z. kópia zmluvy o zriadení účtu (IBAN) alebo potvrdenie banky o vedení účtu (IBAN), ktorého názov musí byť v súlade s názvom žiadateľa; výpis z účtu nie je postačujúcim dokladom). Doklad predkladajú aj obce a organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov. Zriadenie samostatného účtu nie je podmienkou,
10. potvrdenie miestne príslušného konkurzného súdu o tom, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (originál alebo osvedčená kópia), potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace. Potvrdenie vydáva príslušný okresný súd v sídle kraja,

11. potvrdenie miestne príslušného správcu dane o tom, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky, s výnimkou správcu dane, ktorým je obec (originál alebo osvedčená kópia), potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace,
12. potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a na príspevkoch na starobné dôchodkové sporenie po lehote splatnosti (originál alebo osvedčená kópia), potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace,
13. potvrdenie o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistnom na povinné verejné zdravotné poistenie po lehote splatnosti. Je potrebné doložiť potvrdenia zo všetkých zdravotných poisťovní (originál alebo osvedčená kópia), potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace,
14. potvrdenie miestne príslušného inšpektorátu práce o tom, že žiadateľ neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu (originál alebo osvedčená kópia), potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace,
15. čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že má na financovanie projektu, na ktorý požaduje dotáciu, zabezpečené krytie výdavkov z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5% z celkového rozpočtu projektu,
16. čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia,
17. čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
18. čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že poskytuje/poskytne súčinnosť v štátnom štatistickom zisťovaní podľa osobitného predpisu,
19. čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že nemá záväzky voči rozpočtom obcí,
20. čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že vykonáva/nevykonáva hospodársku činnosť v oblasti kultúry,
21. čestné vyhlásenie žiadateľa o výške dotácií (zo štátneho rozpočtu) prijatých od subjektov verejnej správy
22. osobitné náležitosti žiadosti podľa Opatrenia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-3186/2015-110/17632 z 15. decembra 2015 o podrobnostiach poskytovania dotácií zo štátneho rozpočtu (ďalej len „opatrenie“).

Osobitné náležitosti žiadosti

1. Prílohou žiadosti na podporu projektov v oblasti podprogramu 2.1 – Živá kultúra je:
 - a) podrobná charakteristika a opis projektu kultúrnej aktivity zdravotne postihnutých alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva s uvedením zámerov a cieľov projektu, cieľových skupín projektu, časového plánu realizácie projektu a stratégie financovania (formulár elektronickej registrácie).
2. Prílohami žiadosti na podporu projektu v oblasti podprogramu 2.2 – Periodická tlač sú:
 - a) špecifikácia projektu obsahujúca doplňujúce údaje a technické parametre periodickej tlače,
 - b) ukážka dvoch periodík z predchádzajúceho ročníka,
 - c) adresár odberateľov pri nepredajných periodikách,

- d) odborný posudok nového projektu nie starší ako tri mesiace, vypracovaný odborníkom, ktorý pôsobí v oblasti posudzovaného projektu a návrh vzorového vydania pri novovznikajúcom periodiku.

3. Prílohami žiadosti na podporu projektu v oblasti podprogramu 2.3 – Neperiodická tlač sú:

- a) špecifikácia projektu obsahujúca doplňujúce údaje a technické parametre neperiodickej tlače (formulár elektronickej registrácie),
- b) ukážka rukopisu v rozsahu najmenej 10 strán, ak ide o prózu alebo v rozsahu 5 básní, ak ide o poéziu, a ukážka v rozsahu 2 až 3 ilustrácií alebo fotografií vo formáte 9x13 cm alebo iné ukážky obrazovej časti publikácie,
- c) stručný obsah publikácie v rozsahu najviac 1 strany,
- d) odborný posudok nie starší ako tri mesiace, vypracovaný odborníkom, ktorý pôsobí v oblasti posudzovaného projektu ,
- e) autorská zmluva uzatvorená medzi autorom a žiadateľom, ak žiadateľom nie je autor,
- f) recenzie pri reedíciách a prekladoch alebo iné odborné odporúčania a jeden výťažok alebo jeho fotokópiu z predchádzajúcej edície,
- g) demonahrávka elektronického nosiča v bežnom formáte (CD nosič), ak sa predkladá žiadosť na podporu projektu na vydávanie elektronických nosičov,
- h) návrh čiastkovej webovej stránky, ak sa predkladá žiadosť na podporu projektu na publikovanie webovej stránky, spolu s dokladom o vlastníctve príslušnej domény alebo uplatnení rezervácie na jej vlastníctvo.

4. Prílohami žiadosti na podporu projektov v oblasti podprogramu 2.4 – Neformálne vzdelávanie v oblasti kultúry ľudí so zdravotným postihnutím sú:

- a) podrobná charakteristika a opis projektu kultúrnej aktivity zdravotne postihnutých alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva s uvedením zámerov a cieľov projektu, cieľových skupín projektu, časového plánu realizácie projektu a stratégie financovania (formulár elektronickej registrácie),
- b) kópia oficiálneho potvrdenia zahraničného partnera o realizácii projektu (napr. pozvanie, akceptácia prihlášky, dohoda o spolupráci, oficiálny list potvrdzujúci spoluúčasť na projekte a pod.)

Čl. 4

Pomoc de minimis

Ministerstvo poskytne dotáciu po schválení schémy minimálnej pomoci (pomoc de minimis). Právnym základom pre poskytnutie pomoci de minimis je nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis.

Žiadateľ k žiadosti prikladá čestné vyhlásenie o tom, či vykonáva/nevykonáva hospodársku činnosť v oblasti kultúry.

Podľa čl. 107 ZFEÚ sa pravidlá štátnej pomoci, resp. minimálnej pomoci vo všeobecnosti uplatňujú len vtedy, keď je príjemcom pomoci „**podnik**“ (v čl. 107 ZFEÚ označený ako „podnikateľ“). Podnikom sa rozumie každý subjekt vykonávajúci hospodársku

činnosť bez ohľadu na právne postavenie a spôsob jeho financovania. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu. Označenie konkrétneho subjektu za podnik teda plne závisí od povahy jeho činnosti (tzn. podnikom môže byť napr. aj nezisková organizácia alebo príspevková organizácia za predpokladu výkonu hospodárskej činnosti).

Žiadateľ k žiadosti prikladá čestné vyhlásenie o výške dotácií (zo štátneho rozpočtu) prijatých od subjektov verejnej správy, vrátane dotácií pridelených ministerstvom.

Súhrn všetkých dotácií zo štátneho rozpočtu od subjektov verejnej správy nesmie presiahnuť sumu 200 000 EUR na žiadateľa (subjekt) v priebehu troch po sebe idúcich fiškálnych rokov (načítavajú sa roky 2014, 2015 a 2016). Ak bude suma prekročená, ministerstvo v roku 2017 žiadateľovi dotáciu neposkytne.

Údaje o poskytnutých dotáciách si ministerstvo overí na webovom sídle www.statnapomoc.sk. V prípade uvedenia nesprávnych údajov môže ministerstvo začať konanie o subvenčnom podvode podľa § 225 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon.

Ministerstvo je povinné pred poskytnutím pomoci podľa schémy overiť v centrálnom registri, že celkový objem pomoci de minimis pridelený subjektu spolu s doteraz poskytnutou pomocou de minimis neprekročí maximálnu výšku pomoci, t. z. 200 000,- €.

Ministerstvo ako poskytovateľ minimálnej pomoci je povinné podľa § 13 zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) zaznamenávať do centrálného registra údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o prijímateľovi pomoci prostredníctvom elektronického formulára do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci. V tomto prípade si ministerstvo vyhradzuje právo na vyžiadanie dodatočných údajov/podkladov potrebných pre zadanie korektných údajov do systému.

Čl. 5

Oprávnené a neoprávnené náklady (výdavky)

1. Pri použití finančných prostriedkov musí byť zabezpečená maximálna hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť ich použitia v súlade § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

To sa preukazuje predložením zrealizovaného **prieskumu trhu**. Prieskum trhu je potrebné predložiť pri väčšine oprávnených výdavkoch, ktoré v celkovom rozpočte presahujú sumu 1 000,-€.

Prieskum trhu nie je potrebné predložiť pri oprávnených výdavkoch označených *kurzívou*.

Pri oprávnenom výdavku - obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov a obstaranie krojov a krojových súčastí v intenciách bežných výdavkov je potrebné prieskum trhu predložiť aj v prípade, že suma na výdavok nepresiahne 1 000,- €.

Za prieskum trhu sa považuje oslovenie min. 3 možných dodávateľov tovarov a služieb a predložením min. 2 cenových ponúk k žiadosti o poskytnutí dotácie.

V prípade, že nie je možné pri niektorom z tovarov a služieb osloviť 3 možných dodávateľov, je potrebné predložiť ponuku 1 konkrétneho dodávateľa a zdôvodnenie, predloženia len jednej ponuky (napr.: v obci sa nachádza len jedna vhodná sála na uskutočnenie aktivity – žiadateľ predloží cenovú ponuku prenajímateľa a zdôvodnenie).

2. Ministerstvo rozhoduje o prerozdelení, resp. použití disponibilného objemu finančných prostriedkov v intenciách zákona o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok, pri súčasnom dodržaní príslušných zákonných noriem.
3. Do rozpočtu je potrebné uviesť všetky náklady na projekt (oprávnené a neoprávnené výdavky) vrátane predpokladaných výnosov.
4. Základným rámcom pre posúdenie charakteru výdavku je platná ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie finančných spravodajcov (Finančný spravodajca č. 14/2004, č. 9/2005, č. 3/2006, č. 10/2006, č. 11/2007 a č. 5/2008), zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. V prípade, ak žiadateľ je platcom DPH, dotáciu možno použiť len na položky, ktoré sú bez DPH alebo iba na úhradu základu dane z pridanej hodnoty, prostriedky z dotačného systému nemôžu byť použité tak, aby boli žiadateľovi vrátené daňovým úradom po vyúčtovaní projektu.
6. Každý prijímateľ dotácie sa v zmysle zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa stáva verejným obstarávateľom a musí sa riadiť jeho ustanoveniami. Kontrolu dodržiavania tohto zákona sa bude vykonávať pri zúčtovaní poskytnutej dotácie.
7. Nadväzne na uvedené sú v programe: Kultúra znevýhodnených skupín o:

Oprávnené (akceptovateľné) výdavky (položky):

Honoráre (odmeny) a osobné náklady:

- a) *honoráre (odmeny) môžu byť vyplatené autorom literárnych, iných umeleckých a vedeckých diel, výkonným umelcom - hercom, tanečníkom, spevákom a pod., výrobcom zvukových a zvukovo-obrazových záznamov a zhotoviteľom databáz, a to v zmysle zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) v znení neskorších predpisov,*
- b) *osobné náklady sú odmeny za vykonanie práce na základe uzatvorených dohôd o vykonaní práce alebo na základe príkazných zmlúv resp. zmlúv o diele - upozorňujeme žiadateľov, že pri vyúčtovaní dotácie vyplatenej na dohodu o vykonaní práce ministerstvo nebude akceptovať odvody do poisťovní (zamestnávateľa ani zamestnanca). Odvody si je možné uplatniť v spolufinancovaní,*
- c) *práce a služby vykonávané/ realizované na objednávku/faktúru - ide výlučne o vystúpenia umelcov, sólistov, súborov a moderátorov.*

Nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu:

- a) interiér - kultúrne domy, sály, klubovne, výstavné priestory, ateliéry a pod.,
- b) exteriér – amfiteátre, skanzeny, mobilné konštrukcie – pódium, stany, sedenie a iné verejnosti prístupné miesta.

Nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu - osvetľovacia, zvuková, kamerová, premietacia, tlmočnicka, hudobná, výpočtová a pod.

Služby súvisiace s realizáciou projektu, t.j. práce/služby vykonávané/ realizované na objednávku /faktúru (napr. usporiadateľská služba, obrazová a zvuková produkcia, výroba filmových kópií, služby osvetľovacie, ozvučovacie, premietacie, kamerové, tlmočnicke a prekladateľské, fotoslužba, požičovné filmov, technická realizácia výstavy a služby súvisiace s realizáciou výtvarného diela, s výrobou divadelnej scény, kostýmov, šitie krojov, oprava krojov, oprava hudobných nástrojov).

Cestovné a prepravné:

a) cestovné:

- sú výdavky účinkujúcich a organizátorov podujatí spojené s dopravou osôb zabezpečenou oficiálnymi dopravicami (vlakové lístky, autobusové lístky a lístky na mestskú hromadnú dopravu,
- sú výdavky spojené s dopravou osôb – účinkujúcich, zabezpečené právnickou alebo fyzickou osobou, ktorá má živnostenské oprávnenie (koncesnú listinu) v zmysle zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,
- sú výdavky spojené s dopravou osôb v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov; žiadateľ ich môže uplatniť len v prípade ak ide preukázateľne o hospodárnejšie a efektívnejšie vynakladanie finančných prostriedkov ako doprava zabezpečená oficiálnymi dopravicami (ministerstvo bude akceptovať len nákup PHM).

b) prepravné:

- sú výdavky nesúvisiace s dopravou osôb a nákupom tovarov, napr. ak ide o výdavky spojené s prepravou zvukovej a osvetľovacej techniky, preprava filmov a pod., zabezpečené právnickou alebo fyzickou osobou, ktorá má živnostenské oprávnenie (koncesnú listinu) v zmysle zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,
- sú výdavky nesúvisiace s dopravou osôb a nákupom tovarov, napr. ak ide o výdavky spojené s prepravou zvukovej a osvetľovacej techniky, preprava filmov a pod., v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov; žiadateľ ich môže uplatniť len v prípade hospodárnejšieho a efektívnejšieho vynakladania finančných prostriedkov ako dopravou zabezpečenou oficiálnymi dopravicami (ministerstvo bude akceptovať len nákup PHM).

Ubytovanie účinkujúcich, organizátorov, resp. realizátorov podujatia.

Polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických a neperiodických publikácií - predtlačová príprava (napr. sadzba, layonet, zalomenie, výstup na filmy, pdf súbory, CTP), tlač, väzba, ochranný obal a pod.

Propagačné materiály a publicita - napríklad výroba pozvánok, letákov, plagátov, katalógov, bulletinov, zborník, výroba dokumentov z podujatí, fotodokumentácia, plošná a mediálna propagácia súvisiaca s projektom.

Výroba zvukového a multimedialného nosiča - napríklad náklady spojené s výrobou nosiča ako mastering, lisovanie, balenie, booklet, inlay card.

Účastnícke poplatky v súvislosti s účasťou na kongresoch, seminároch, konferenciách, odborných podujatiach a pod.

Obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov - ide o výdavky na obstaranie samostatných hnutelných vecí, prípadne súborov hnutelných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie a ktorých vstupná cena je najviac 1 700 eur a nižšia a prevádzkovo-technické funkcie kratšie ako jeden rok alebo dlhšie ako jeden rok. To znamená, že ide len o tie samostatné hnutelné veci, resp. súbory hnutelných vecí, ktoré spĺňajú zároveň všetky tri uvedené kritériá; je potrebné špecifikovať každú položku samostatne napr. PC, fax, kopírka, tlačiareň, fotoaparát; je potrebné špecifikovať počet kusov a cenu za 1 ks. Ide o taký majetok, ktorý súvisí z realizáciou projektu.

Obstaranie krojov a krojových súčastí v intenciách bežných výdavkov – ide o výdavky na obstaranie samostatných hnutelných vecí, prípadne súborov hnutelných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie a ktorých vstupná cena je najviac 1 700 eur a nižšia a prevádzkovo-technické funkcie kratšie ako jeden rok alebo dlhšie ako jeden rok; to znamená, že ide len o tie samostatné hnutelné veci, resp. súbory hnutelných vecí, ktoré spĺňajú zároveň všetky tri uvedené kritériá; je potrebné položku špecifikovať počet kusov a cenu za 1 ks (napr.: kroj 1ks á 1 000 eur).

Materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu – nákup (samostatný) materiálu súvisiaceho s realizáciou projektu (napríklad materiál na kroje, materiál na tvorivé dielne ako kresliarske potreby, modelovacie potreby, pomôcky na šitie, materiál na tvorbu čipky, hrnčiarskych, drevených a prútených výrobkov, materiál na kovárske výrobky, materiál na kostýmy, scénu a pod.); ide o také materiálové náklady, bez ktorých nie je možné projekt realizovať, pretože tvoria jeho podstatnú súčasť.

Neoprávnené (neakceptovateľné) výdavky (položky):

- výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ich náhrady a ostatné vyrovnania, zákonné odvody do fondov. Mzdou sa rozumie peňažné plnenie alebo plnenie peňažnej hodnoty poskytované zamestnávateľom zamestnancovi za prácu (zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov), Plat definuje napr. zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- odvody do poisťovní,
- poistenie osôb a majetku,
- telefónne poplatky (pevné linky i mobilné telefóny), telefónne karty, fax, e-mail, internet,
- finančné ceny, vecné ceny, diplomy, visačky, d'akovné listy, odznaky, dary, kvetinové koše, kvety, vence, reklamné predmety (perá, tričká, tašky, čiapky a pod.), suveníry,

- diéty v zmysle zákona o cestovných náhradách, vreckové, víza,
- strava a občerstvenie,
- poštovné,
- výzdoba a dekorácia interiérov a exteriérov,
- účtovnícke práce, výdavky na právne a ekonomické služby,
- štipendia,
- preprava realizovaná taxi službou, nákup mazadiel, parkovacie poplatky pri použití súkromného alebo služobného motorového vozidla, diaľničné známky, prenájom vozidiel, náklady na servis, údržbu a opravy dopravných prostriedkov,
- sprievodné podujatia – tlačové strediská, recepcie, módne prehliadky, vyhliadkové lety, plavby, promotion, krsty a pod.,
- kancelárske potreby,
- režijné náklady - vodné, stočné, plyn, elektrina, zriadenie a prevádzka internetovej stránky a pod.,
- nákup známok, kolkov a pod.,
- propagácia žiadateľa v médiách, reklamné bannery,
- obstaranie hmotného majetku nad 1 700 eur,
- obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, ktorý bezprostredne nesúvisí s realizáciou projektu resp. je efektívnejšie si takýto majetok prenajať napr.: stoličky, slnečníky a pod.,
- zriadenie prípojky na plyn, elektriku, vodu, telefón, internet.

Čl. 6

Podmienky vyúčtovania dotácie

1. Prijímateľ vyúčtuje použitie dotácie v termíne a vo forme stanovenej v zmluve o poskytnutí dotácie z rozpočtu ministerstva.
2. Poskytnuté dotácie podliehajú aj vecnému preskúmaniu, ktoré je zamerané na realizáciu podporovaných aktivít predovšetkým z účelového a kvalitatívneho hľadiska. Preskúmanie sa môže uskutočniť formou priamej účasti na podujatí, telefonickým preverením realizácie podujatia alebo spätným preverením u realizátora podujatia.
3. Vyúčtovanie je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku a musí obsahovať tieto samostatné časti:
 - a) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
 - b) vecné vyhodnotenie projektu.
4. Podrobnosti o finančnom vyúčtovaní poskytnutej dotácie a vecnom vyhodnotení projekt určí zmluva medzi poskytovateľom a prijímateľom dotácie z rozpočtu ministerstva.“