

Informácia
pre žiadateľov o poskytnutie dotácie z rozpočtovej kapitoly Ministerstva kultúry
Slovenskej republiky v programe Kultúra znevýhodnených skupín
na rok 2019

Čl. 1
Zameranie a ciele programu

Program slúži na podporu projektov zameraných na podporu kultúrnych aktivít osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva, a to aj na podporu kultúrnych aktivít týchto osôb a skupín zahŕňajúcich podporu rovnosti príležitostí, integrácie do spoločnosti, prevencie a eliminácie všetkých foriem násilia, diskriminácie, rasizmu, xenofóbie a extrémizmu; podporu výchovy k tolerancii, posilneniu sociálnej a rodinnej súdržnosti a rozvoja medzikultúrneho dialógu, vydávanie periodickej tlače, ktorá prispieva k vyváraniu rovnosti príležitostí v oblasti kultúrnej aktivity a prináša informácie o živote a kultúre osôb so zdravotným postihnutím alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva, vydávanie neperiodickej tlače v oblasti pôvodnej, krásnej, odbornej a prekladovej literatúry, vydávanie elektronických nosičov a publikovanie webových stránok rozvíjajúcich kultúrnu aktivitu osôb so zdravotným postihnutím alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva.

Program je zameraný na podporu kultúrnych aktivít osôb so zdravotným postihnutím - s telesným, mentálnym, zrakovým, sluchovým postihnutím, vrátane osôb s psychickými ochoreniami a ochrany duševného zdravia), seniorov (aktívne starnutie, medzigeneračná solidarita), detí a mládeže ohrozených chudobou a sociálnym vylúčením (napr. žijúcich v marginalizovaných rómskych komunitách, detských domovoch, reedukačných zariadeniach, diagnostických centrách, liečebno-výchovných sanatóriách a resocializačných zariadeniach). Program slúži na podporu kultúrnych aktivít zameraných na posilnenie rodinnej súdržnosti (napr. mnohohodné rodiny, rodiny s jedným rodičom a pod.), kultúrnej integrácie migrantov, kultúry osôb (dospelých) ohrozených chudobou a sociálnym vylúčením (napr. klienti resocializačných zariadení, ľudí vracajúcich sa z výkonu trestu, odchovanci detských domovov a pod.), osôb bez práce (dlhodobo nezamestnaní), osôb bez domova a pod. prevenciu a elimináciu domáceho násilia, na podporu rodovej rovnosti (podpora rovnosti príležitostí žien a mužov), prevenciu a elimináciu všetkých foriem násilia, diskriminácie, rasizmu, xenofóbie a extrémizmu, prevenciu obchodovania s ľuďmi, výchovy k tolerancii a rozvoj medzikultúrneho dialógu (predchádzanie predsudkov a stereotypov, posilňovanie vzťahov medzi znevýhodnenými skupinami a majoritou a vzťahov medzi znevýhodnenými skupinami obyvateľstva navzájom).

Program slúži ako nástroj kultúrnej politiky Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v oblasti ochrany a podpory kultúrnych práv znevýhodnených skupín obyvateľstva – na podporu implementácie opatrení v oblasti kultúry vyplývajúcich z medzinárodných ľudsko-právnych dokumentov vrátane Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím, na podporu plnenia opatrení vyplývajúcich z vládnych strategických dokumentov a akčných plánov v oblasti ochrany a podpory kultúrnych práv znevýhodnených skupín obyvateľstva, ako aj na podporu dočasných vyrovnávacích opatrení v oblasti kultúry v zmysle zákona č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Program tiež

napĺňa zámery a ciele v oblasti rozvoja kultúry znevýhodnených skupín obyvateľstva stanovené v rámci Celoštátnej stratégie ochrany a podpory ľudských práv v Slovenskej republike v zmysle uznesenia vlády SR č. 71 z 18. februára 2015

Program je prioritne určený na kultúrne aktivity osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva - na podporu rovnosti príležitostí a rovnakého zaobchádzania v oblasti kultúry a aktivity zamerané na podporu sociálnej inklúzie a boj s chudobou prostredníctvom kultúrnych mechanizmov (napr. v oblasti marginalizovaných rómskych komunít sa podporujú interaktívne kultúrne podujatia určené deťom a mládeži v chudobných marginalizovaných rómskych spoločenstvách). Program preto nie je zameraný na prezentáciu kultúry národnostných menšín respektíve rozvoj ich kultúrnej identity a jazyka - nejde prioritne o prezentáciu rómskej kultúry a jazyka prostredníctvom umeleckých festivalov, prehliadok, súťaží apod. Tento typ podpory kultúry národnostných menšín sa realizuje v rámci dotačnej schémy Kultúra národnostných menšín (od roku 2018 v rámci Fondu na podporu kultúry národnostných menšín v zmysle zákona NR SR č. 138/ 2017 o Fonde na podporu kultúry národnostných menšín a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

Čl. 2

Charakteristika a priority programu/podprogramu

Základným cieľom programu je uľahčiť znevýhodneným skupinám obyvateľstva prístup ku kultúre, podporovať rozvoj ich kultúrnych práv - odstraňovať fyzické, mentálne a informačné bariéry a podporovať:

- kultúrne aktivity zamerané na rozvoj kultúrnych potrieb osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva a na sprístupňovanie kultúrnych formátov a informácií v oblasti kultúry osobám so zdravotným postihnutím a inak znevýhodneným skupinám obyvateľstva,
- publikačné aktivity – periodická a neperiodická tlač (vrátane podpory webových stránok, CD a DVD) zamerané na podporu dostupnosti kultúry ľudí so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva

1. Program Kultúra znevýhodnených skupín je členený na podprogramy:

2.1 Podprogram Živá kultúra

Tento podprogram je zameraný na podporu dostupnosti živej kultúry osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva, napomáhajúcej ich seberealizácii, ako aj ich integrácii do spoločnosti (festivaly, prehliadky, výstavy, koncerty, kultúrne misie, tvorivé dielne atď.). Podporujú sa podujatia, ktoré posilňujú kultúrne práva znevýhodnených skupín obyvateľstva, a smerujú k trvalej udržateľnosti ich kultúry na medzinárodnej, národnej, regionálnej a miestnej úrovni. Nepodporujú sa aktivity typu: členská schôdzka, komerčné aktivity, ezoterické aktivity, športové aktivity.

2.2 Podprogram Periodická tlač

Podprogram je určený na podporu periodík, ktoré uľahčujú dostupnosť informácií v oblasti kultúry osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín

obyvateľstva, informujú o ich živote, kultúre a kultúrnych právach a prispievajú tak k vytváraniu rovnosti príležitosti a rovnakého zaobchádzania (napr. kultúrne, literárne, výtvarné, divadelné, detské a mládežnícke periodiká). Nepodporuje sa vydávanie miestnej, samosprávnej, športovej tlače, ani periodík, ktoré nedosahujú náležitú umeleckú a odbornú úroveň.

2.3 Podprogram Neperiodická tlač

Základným cieľom je podpora neperiodickej tlače, ktorá uľahčuje prístup k informáciám o kultúre a prispieva k vytváraniu rovnosti príležitostí v oblasti kultúry osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva. Ide o podporu vydávania pôvodných publikácií a podporu edičnej činnosti, vydavateľských a publikačných aktivít v oblasti pôvodnej, krásnej, odbornej a prekladovej literatúry. V tomto podprograme je možné uchádzať sa aj o dotáciu na podporu projektov v oblasti kultúry znevýhodnených skupín obyvateľstva realizovaných prostredníctvom informačno-komunikačných technológií - multimediálnych projektov (CD, DVD). Podprogram je zameraný na posilnenie webových stránok (informačné portály, stále webové konferencie, vidoebulletiny a pod.) určených na prezentáciu kultúrnych aktivít a sprístupňovanie kultúrnych formátov osobám so zdravotným postihnutím a inak znevýhodneným skupinám obyvateľstva (podpora nie je určená na prezentáciu vlastného subjektu). Podporujú sa tiež vzdelávacie a informačné materiály v oblasti kultúry znevýhodnených skupín obyvateľstva - metodické príručky, zborníky a pod.). Nepodporuje sa vydávanie komerčnej literatúry.

2.4 Podprogram Neformálne vzdelávanie v oblasti kultúry osôb so zdravotným postihnutím

Podprogram je zameraný na podporu neformálno-vzdelávacích kultúrnych podujatí a výskumných projektov zameraných na ochranu a rozvoj kultúrnych práv ľudí so zdravotným postihnutím a tiež sprístupňovanie kultúrnych formátov (v zmysle Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím). Program slúži na podporu dostupnosti informácií o kultúrnych materiáloch vo formátoch prístupných osobám so zdravotným postihnutím, ako aj dostupnosti informácií pre majoritu s cieľom odbúravať predsudky a stereotypy o živote a kultúre ľudí so zdravotným postihnutím. V tomto zmysle sa podporujú nasledujúce podujatia: aktivity na sprístupňovanie umeleckých formátov pre ľudí so zdravotným postihnutím, školenia, prednášky, odborné semináre, konferencie, sympóziá a pod.

2. Priority a kritériá programu a spôsob hodnotenia:

Priority

1. podpora sprístupňovania kultúrnych formátov pre osoby so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
2. podpora kultúrnych aktivít zameraných na predchádzanie všetkých foriem násillia a diskriminácie, xenofóbie, extrémizmu a šírenia nenávisti voči osobám so zdravotným postihnutím a inak znevýhodneným skupinám obyvateľstva, na výchovu k tolerancii, sociálnej a rodinnej súdržnosti a rozvoj medzikultúrneho dialógu.

Kritériá hodnotenia

- súlad projektu s cieľmi a prioritami programu,
- kvalita projektu,
- kultúrno-spoločenský dosah projektu,
- reálnosť rozpočtu,
- riziko chudoby a sociálneho vylúčenia,
- kultúrna aktivita v predkladanom projekte je situovaná v okrese, ktorý sa nachádza v Zozname najmenej rozvinutých okresov (http://www.upsvar.sk/statistiky/zoznam-najmenej-rozvinutych-okresov.html?page_id=561733).

Spôsob hodnotenia

Proces hodnotenia prebieha nasledovne: Súčasťou procesu hodnotenia je hodnotiaci hárok, ktorý obsahuje 5 kritérií. Maximálny počet bodov za každé kritérium je 20 bodov. Kritérium č. 1 až 3 (súlad projektu s cieľmi a prioritami programu, kvalita projektu, kultúrno-spoločenský dosah projektu) obsahujú 4 ukazovatele, ktoré sa hodnotia nasledovne: počtom bodov 20 (postačujúce), počtom bodov 10 (čiastočne postačujúce), počtom bodov 0 (nepostačujúce). Kritérium č. 4 (reálnosť rozpočtu) obsahuje 2 ukazovatele, ktoré sa hodnotia nasledovne: počtom bodov 20 (postačujúce), počtom bodov 10 (čiastočne postačujúce), počtom bodov 0 (nepostačujúce). Kritérium č. 5 (riziko chudoby a sociálneho vylúčenia) obsahuje 3 ukazovatele, ktoré sa hodnotia nasledovne: počtom bodov 20 (postačujúce), počtom bodov 10 (čiastočne postačujúce) alebo počtom bodov 0 (nepostačujúci). Maximálny počet bodov je 100. Percentuálna hranica na pridelenie dotácie je 50 % získaných bodov. Pridelenie dotácie je zároveň závislé na celkovom objeme finančných prostriedkov vyčlenených na príslušný dotačný program, počte úspešných projektov a poradí v rámci celkového bodového hodnotenia.

Čl. 3

Povinné a osobitné náležitosti žiadosti

Povinné náležitosti žiadosti

1. žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu projektu (formulár elektronickej registrácie),
2. popis projektu (formulár elektronickej registrácie),
3. celkový rozpočet projektu (formulár elektronickej registrácie),
4. doklad o právnej subjektivite žiadateľa, ak je žiadateľom právnická osoba, s výnimkou žiadateľa podľa § 3 ods. 1 písm. c) zákona (napr.: kópia stanov občianskeho združenia (výpis z registra občianskych združení vedeného MV SR nie je postačujúci), kópia zriaďovacej listiny, kópia výpisu z registra neziskových organizácií),
5. výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace ku dňu podania žiadosti ak žiadosť podáva fyzická osoba - jednotlivец,
6. výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace ku dňu podania žiadosti, okrem právnickej osoby, ktorá nie je trestne zodpovedná podľa § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

7. potvrdenie o tom, že osoba uvedená v žiadosti ako štatutárny orgán je oprávnená konať za žiadateľa (napr.: kópia zápisnice z Valného zhromaždenia občianskeho združenia, kópia menovacieho dekrétu),
8. potvrdenie o IBAN, doklad o zriadení bežného účtu žiadateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý sa má dotácia poskytnúť - súčasťou dokladu musí byť číslo účtu v tvare IBAN (t. z. kópia zmluvy o zriadení účtu (IBAN) alebo kópia potvrdenia banky o vedení účtu (IBAN), ktorého názov musí byť v súlade s názvom žiadateľa; výpis z účtu nie je postačujúcim dokladom). Doklad predkladajú aj obce a organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov. Zriadenie samostatného účtu nie je podmienkou,
9. potvrdenie miestne príslušného konkurzného súdu o tom, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace. Potvrdenie vydáva okresný súd v sídle kraja. (originál alebo overená kópia),
10. potvrdenie miestne príslušného správcu dane o tom, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky, s výnimkou správcu dane, ktorým je obec, potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace (originál alebo overená kópia). V prípade, že bude potvrdenie doručené do elektronickej schránky, k potvrdeniu je potrebné doložiť aj vytlačený print scen tejto schránky.
11. potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a na príspevkoch na starobné dôchodkové sporenie po lehote splatnosti, potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace (originál alebo overená kópia). V prípade, že bude potvrdenie doručené do elektronickej schránky, k potvrdeniu je potrebné doložiť aj vytlačený print scen tejto schránky.
12. potvrdenie o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistnom na povinné verejné zdravotné poistenie po lehote splatnosti. Je potrebné doložiť potvrdenia zo všetkých zdravotných poisťovní, potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace. (originál alebo overená kópia). V prípade, že bude potvrdenie doručené do elektronickej schránky, k potvrdeniu je potrebné doložiť aj vytlačený print scen tejto schránky.
13. potvrdenie miestne príslušného inšpektorátu práce o tom, že žiadateľ neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu, potvrdenie nesmie byť staršie ako tri mesiace (originál alebo overená kópia),
14. čestné vyhlásenie žiadateľa, že má na financovanie projektu, na ktorý požaduje dotáciu, zabezpečené krytie výdavkov z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5 % z celkového rozpočtu projektu,
15. čestné vyhlásenie žiadateľa, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia,
16. čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
17. čestné vyhlásenie žiadateľa, že poskytuje/poskytne súčinnosť v štátnom štatistickom zisťovaní podľa osobitného predpisu,
18. čestné vyhlásenie žiadateľa, že nemá záväzky voči rozpočtom obcí,
19. osobitné náležitosti žiadosti podľa Opatrenia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-3186/2015-110/17632 z 15. decembra 2015 o podrobnostiach poskytovania dotácií zo štátneho rozpočtu (ďalej len „opatrenie“).

Osobitné náležitosti žiadosti

1. Prílohou žiadosti na podporu projektov v oblasti podprogramu – živá kultúra je:

- a) podrobná charakteristika a opis projektu kultúrnej aktivity zdravotne postihnutých alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva s uvedením zámerov a cieľov projektu, cieľových skupín projektu, časového plánu realizácie projektu a stratégie financovania (formulár elektronickej registrácie).

2. Prílohami žiadosti na podporu projektu v oblasti podprogramu – periodická tlač sú:

- a) doplňujúce údaje a technické parametre periodickej tlače (formulár elektronickej registrácie),
- b) ukážka dvoch periodík z predchádzajúceho ročníka,
- c) adresár odberateľov pri nepredajných periodikách,
- d) pri nových projektoch odborný posudok od odborníka pôsobiaceho v oblasti posudzovaného projektu, nie starší ako 3 mesiace a návrh vzorového vydania pri novovznikajúcom periodiku.

3. Prílohami žiadosti na podporu projektu v oblasti podprogramu – neperiodická tlač sú:

- a) doplňujúce údaje a technické parametre neperiodickej tlače (formulár elektronickej registrácie),
- b) ukážka rukopisu v rozsahu najmenej 10 strán, ak ide o prózu alebo v rozsahu 5 básní, ak ide o poéziu, a ukážka v rozsahu 2 až 3 ilustrácií alebo fotografií vo formáte 9x13 cm alebo iné ukážky obrazovej časti publikácie,
- c) stručný obsah publikácie v rozsahu maximálne 1 strany,
- d) odborný posudok od odborníkov pôsobiacich v oblasti posudzovaného projektu, nie starší ako 3 mesiace,
- e) platná autorská zmluva uzatvorená medzi autorom a žiadateľom, ak žiadateľom nie je autor,
- f) recenzia pri reedíciách a prekladoch alebo iné odborné odporúčania a jeden výťažok alebo jeho fotokópiu z predchádzajúcej edície,
- g) demonahrávka elektronickeho nosiča v bežnom formáte (CD nosič), ak sa predkladá žiadosť na podporu projektu na vydávanie elektronickeho nosiča,
- h) návrh čiastkovej webovej stránky – ak sa predkladá žiadosť na podporu projektu na vydávanie čiastkovej webovej stránky (pri nových projektoch v predmetnej oblasti) a doklad o vlastníctve príslušnej domény, resp. uplatnenia rezervácie na jej vlastníctvo (pri všetkých projektoch v predmetnej oblasti).

4. Prílohami žiadosti na podporu projektov v oblasti podprogramu – neformálne vzdelávanie v oblasti kultúry osôb so zdravotným postihnutím sú:

- a) podrobná charakteristika a opis projektu kultúrnej aktivity zdravotne postihnutých alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva s uvedením zámerov a cieľov projektu, cieľových skupín projektu, časového plánu realizácie projektu a stratégie financovania (formulár elektronickej registrácie).

Čl. 4

Oprávnené a neoprávnené náklady (výdavky)

1. Pri použití finančných prostriedkov musí byť zabezpečená maximálna hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť ich použitia v súlade § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Každý prijímateľ dotácie sa v zmysle zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa stáva verejným obstarávateľom a musí sa riadiť jeho ustanoveniami. Kontrola dodržiavania tohto zákona sa bude vykonávať pri zúčtovaní poskytnutej dotácie.
3. Ministerstvo rozhoduje o prerozdelení, resp. použití disponibilného objemu finančných prostriedkov v intenciách zákona o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok, pri súčasnom dodržaní príslušných zákonných noriem.
4. Do rozpočtu je potrebné uviesť všetky náklady na projekt (oprávnené a neoprávnené výdavky) vrátane predpokladaných výnosov.
5. Základným rámcom pre posúdenie charakteru výdavku je platná ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie finančných spravodajcov (Finančný spravodajca č. 14/2004, č. 9/2005, č. 3/2006, č. 10/2006, č. 11/2007 a č. 5/2008), zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. V prípade, ak žiadateľ je platcom DPH, dotáciu možno použiť len na položky, ktoré sú bez DPH alebo iba na úhradu základu dane z pridanej hodnoty, prostriedky z dotačného systému nemôžu byť použité tak, aby boli žiadateľovi vrátené daňovým úradom po vyúčtovaní projektu.
7. Nadväzne na uvedené sú v programe Kultúra znevýhodnených skupín:

Oprávnené (akceptovateľné) výdavky (položky):

Honoráre (odmeny) a osobné náklady:

- a) honoráre (odmeny) môžu byť vyplatené autorom literárnych, iných umeleckých a vedeckých diel, výkonným umelcom - hercom, tanečníkom, spevákom a pod., výrobcom zvukových a zvukovo-obrazových záznamov a zhotoviteľom databáz, a to v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov,
- b) osobné náklady sú odmeny za vykonanie práce na základe uzatvorených dohôd o vykonaní práce alebo na základe príkazných zmlúv resp. zmlúv o diele - upozorňujeme žiadateľov, že pri vyúčtovaní dotácie vyplatenej na dohodu o vykonaní práce ministerstvo nebude akceptovať odvody do poisťovní (zamestnávateľa ani zamestnanca). Odvody si je možné uplatniť v spolufinancovaní,
- c) práce a služby vykonávané/realizované na objednávku/faktúru - ide výlučne o vystúpenia umelcov, sólistov, súborov a moderátorov.

Nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu:

- a) interiér - kultúrne domy, sály, klubovne, výstavné priestory, ateliéry a pod.,
- b) exteriér – amfiteátre, skanzeny, mobilné konštrukcie – pódium, stany, sedenie a iné verejnosti prístupné miesta.

Nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu - osvetľovacia, zvuková, kamerová, premietacia, tlmočnicka, hudobná, výpočtová a pod.

Služby súvisiace s realizáciou projektu, t.j. práce/služby vykonávané/realizované na objednávku/faktúru (napr. obrazová a zvuková produkcia, služby osvetľovacie, ozvučovacie, premietacie, kamerové, tlmočnické a prekladateľské, fotoslužba, požičovné filmov, služby súvisiace s realizáciou výtvarného diela, s výrobou divadelnej scény, kostýmov, šitie krojov, oprava krojov, oprava hudobných nástrojov a pod.).

Cestovné a prepravné:

a) cestovné:

- sú výdavky účinkujúcich a organizátorov podujatí spojené s dopravou osôb zabezpečenou oficiálnymi dopravcami (vlakové lístky, autobusové lístky a lístky na mestskú hromadnú dopravu,
- sú výdavky spojené s dopravou osôb – účinkujúcich, zabezpečené právnickou alebo fyzickou osobou, ktorá má živnostenské oprávnenie (koncesnú listinu) v zmysle zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,
- sú výdavky spojené s dopravou osôb v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov; žiadateľ ich môže uplatniť len v prípade ak ide preukázateľne o hospodárnejšie a efektívnejšie vynakladanie finančných prostriedkov ako doprava zabezpečená oficiálnymi dopravcami (ministerstvo bude akceptovať len nákup PHM).

b) prepravné:

- sú výdavky nesúvisiace s dopravou osôb a nákupom tovarov, napr. ak ide o výdavky spojené s prepravou zvukovej a osvetľovacej techniky, preprava filmov a pod., zabezpečené právnickou alebo fyzickou osobou, ktorá má živnostenské oprávnenie (koncesnú listinu) v zmysle zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,
- sú výdavky nesúvisiace s dopravou osôb a nákupom tovarov, napr. ak ide o výdavky spojené s prepravou zvukovej a osvetľovacej techniky, preprava filmov a pod., v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov; žiadateľ ich môže uplatniť len v prípade hospodárnejšieho a efektívnejšieho vynakladania finančných prostriedkov ako dopravou zabezpečenou oficiálnymi dopravcami (ministerstvo bude akceptovať len nákup PHM).

Ubytovanie účinkujúcich, organizátorov, resp. realizátorov podujatia.

Polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických a neperiodických publikácií - predtlačová príprava (napr. sadzba, layonet, zalomenie, výstup na filmy, pdf súbory, CTP), tlač, väzba, ochranný obal a pod.

Propagačné materiály a publicita - napríklad výroba pozvánok, letákov, plagátov, katalógov, bulletinov, zborník, výroba dokumentov z podujatí, fotodokumentácia, plošná a mediálna propagácia súvisiaca s projektom.

Výroba zvukového a multimedialneho nosiča - napríklad náklady spojené s výrobou nosiča ako mastering, lisovanie, balenie, booklet, inlay card.

Obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov - ide o výdavky na obstaranie samostatných hnutelných vecí, prípadne súborov hnutelných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie a ktorých vstupná cena je najviac 1 700 eur a nižšia a prevádzkovo-technické funkcie kratšie ako jeden rok alebo dlhšie ako jeden rok. To znamená, že ide len o tie samostatné hnutelné veci, resp. súbory hnutelných vecí, ktoré spĺňajú zároveň všetky tri uvedené kritériá; je potrebné špecifikovať každú položku samostatne napr. PC, tlačiareň, fotoaparát; je potrebné špecifikovať počet kusov a cenu za 1 ks. Ide o taký majetok, ktorý súvisí z realizáciou projektu.

Obstaranie krojov a krojových súčastí v intenciách bežných výdavkov – ide o výdavky na obstaranie samostatných hnutelných vecí, prípadne súborov hnutelných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie a ktorých vstupná cena je najviac 1 700 eur a nižšia a prevádzkovo-technické funkcie kratšie ako jeden rok alebo dlhšie ako jeden rok; to znamená, že ide len o tie samostatné hnutelné veci, resp. súbory hnutelných vecí, ktoré spĺňajú zároveň všetky tri uvedené kritériá; je potrebné položku špecifikovať počet kusov a cenu za 1 ks (napr.: kroj 1ks á 1 000 eur).

Materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu – nákup (samostatný) materiálu súvisiaceho s realizáciou projektu (napríklad materiál na kroje, materiál na tvorivé dielne ako kresliarske potreby, modelovacie potreby, pomôcky na šitie, materiál na tvorbu čipky, hrnčiarskych, drevených a prútených výrobkov, materiál na kováčske výrobky, materiál na kostýmy, scénu a pod.); ide o také materiálové náklady, bez ktorých nie je možné projekt realizovať, pretože tvoria jeho podstatnú súčasť.

Neoprávnené (neakceptovateľné) výdavky (položky):

- výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ich náhrady a ostatné vyrovnania, zákonné odvody do fondov. Mzdou sa rozumie peňažné plnenie alebo plnenie peňažnej hodnoty poskytované zamestnávateľom zamestnancovi za prácu (zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov), Plat definuje napr. zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- odvody do poisťovní,
- poistenie osôb a majetku,
- telefónne poplatky (pevné linky i mobilné telefóny), telefónne karty, fax, e-mail, internet,
- finančné ceny, vecné ceny, diplomy, visačky, ďakovné listy, odznaky, dary, kvetinové koše, kvety, vence, reklamné predmety (perá, tričká, tašky, čiapky a pod.), suveníry,
- diéty v zmysle zákona o cestovných náhradách, vreckové, víza,
- výzdoba a dekorácia interiérov a exteriérov,
- účtovnícke práce, výdavky na právne a ekonomické služby,

- štipendiá,
- preprava realizovaná taxi službou, nákup mazadiel, parkovacie poplatky pri použití súkromného alebo služobného motorového vozidla, diaľničné známky, prenájom vozidiel, náklady na servis, údržbu a opravy dopravných prostriedkov,
- sprievodné podujatia – tlačové strediská, recepcie, módne prehliadky, vyhlídkové lety, plavby, promotion, krsty a pod.,
- kancelárske potreby,
- softvér, zriadenie a prevádzka internetovej stránky, domény, vývoj webových platforiem, virtuálny server/hosting, správa webovej platformy/stránky, email hosting, certifikáty k softvérom, doménam, správa, editovanie, dotváranie, grafika, dizajn, manažovanie webových platforiem a pod.,
- režijné náklady - vodné, stočné, plyn, elektrina, zriadenie a prevádzka internetovej stránky a pod.,
- nákup známok, kolkov a pod.,
- propagácia žiadateľa v médiách, reklamné bannery,
- obstaranie hmotného majetku nad 1 700 eur,
- obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, ktorý bezprostredne nesúvisí s realizáciou projektu resp. je efektívnejšie si takýto majetok prenajať napr.: stoličky, snečníky a pod.,
- zriadenie prípojky na plyn, elektriku, vodu, telefón, internet.

Čl. 5

Podmienky vyúčtovania dotácie

1. Prijímateľ vyúčtuje použitie dotácie v termíne a vo forme stanovenej v zmluve o poskytnutí dotácie z rozpočtu ministerstva.
2. Poskytnuté dotácie podliehajú aj vecnému preskúmaniu, ktoré je zamerané na realizáciu podporovaných aktivít predovšetkým z účelového a kvalitatívneho hľadiska. Preskúmanie sa môže uskutočniť formou priamej účasti na podujatí, telefonickým preverením realizácie podujatia alebo spätným preverením u realizátora podujatia.
3. Vyúčtovanie je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku a musí obsahovať tieto samostatné časti:
 - a) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
 - b) vecné vyhodnotenie projektu.
4. Podrobnosti o finančnom vyúčtovaní poskytnutej dotácie a vecnom vyhodnotení projekt určí zmluva medzi poskytovateľom a prijímateľom dotácie z rozpočtu ministerstva.“