

Kontrakt č. MK – 359/2013-340/19 690
na rok 2014
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a
Pamiatkovým úradom Slovenskej republiky

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000071652/8180
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: Pamiatkový úrad Slovenskej republiky
Sídlo: Cesta na Červený most č. 6, 814 06 Bratislava
Štatutárny zástupca: Katarína Kosová, generálna riaditeľka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000068998/8180
IČO: 31755194

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) Špecifická činnosť
 - b) Zabezpečenie centrálnnej evidencie a informačných systémov
 - c) Edičná a vydavateľská činnosť
 - d) Archívna činnosť

- e) Reštaurovanie
- f) Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy
- g) Správa a prevádzka

2. Činnosti prijímateľa budú napĺňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

a) Špecifická činnosť :	
• Počet vydaných rozhodnutí,	4 000 ks
• Počet vyhlásených _národných kultúrnych pamiatok	100 ks
• Počet záväzných stanovísk	6 500 ks
• Počet odborných stanovísk	1 500 ks
• Príjmy z pokút zo špecifickej činnosti	36 000,00 €
b) Zabezpečenie centrálnej evidencie a informačných systémov :	
• Počet aktualizáčnych listov v Ústrednom zozname pamiatkového fondu	1 000 ks
c) Edičná a vydavateľská činnosť :	
• Publikačná činnosť (časopisy, knihy)	4 ks
d) Archívna činnosť :	
• Identifikácia a katalogizácia knižničných jednotiek	250 ks
• Bibliografické záznamy	500 ks
• Preberanie archívnych dokumentov mimo vyraďovacieho konania	30 arch. krabíc
• Vyraďovacie konania v bežných metroch	5 m
e) Reštaurovanie :	
• Počet uzatvorených zmlúv	33
• Príjmy štátneho rozpočtu z reštaurovania	308 702,00 €
f) Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy :	
• Počet zrealizovaných zahraničných ciest (účasť na odborných seminároch a kolokviách, zasadnutia UNESCO)	100
• Počet uzatvorených zmlúv o medzinárodnej spolupráci	2
• Počet zrealizovaných spoločných projektov	2
g) Správa a prevádzka :	
• Príjmy z prenájmu majetku v správe Pamiatkového úradu SR	346 000,00 €
• Kapitálové príjmy	5 000,00 €
• Iné nedaňové príjmy	3 389,00 €

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2014 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Výdavky štátneho rozpočtu poskytnuté na plnenie činností podľa čl. II ods. 1) v celkovej výške 5 904 725,00 € (slovom: päťmilionovdeväťstoštyritisícšesťstodvadsaťpäť) sú stanovené nasledovne:

2.1 bežné výdavky	5 904 725,00	v eurách
2.2 kapitálové výdavky	0,00	v eurách

Poskytnuté výdavky štátneho rozpočtu sa rozpisujú do konkrétnych činností (Tabuľka č. 2 vrátane príloh).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutých výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III ods. 2, v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku limitu výdavkov štátneho rozpočtu v termíne do 31.januára 2014,
 - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa čl. II v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.

2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
 - a) znížiť výšku výdavkov štátneho rozpočtu uvedených v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu výdavkov štátneho rozpočtu v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.

3. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
 - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - c) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou rozpočtovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.

Článok V.
Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2014.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a rozboru činnosti a hospodárenia za I. polrok 2014 v termíne stanovenom poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - výročnej správy za rok 2014.
4. Výročnú správu za rok 2014 zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach do 15. marca 2015.
5. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení výročnej správy za rok 2014.

Článok VI.
Trvanie kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014.

Článok VII.
Záverečné ustanovenie

Tento kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.

Bratislava, dňa 05. 12.2013

Marek Maďarič
minister kultúry SR

Katarína Kosová
štatutárny zástupca organizácie

Prílohy:

Tabuľka č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Tabuľka č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 1a až 1g k Tabuľke č. 2 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

Názov organizácie:
Pamiatkový úrad SR

Tabuľka č. 2

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Tabuľkou č. 1)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom 1	Z prostriedkov ŠR 2	Z mimorozpočtových zdrojov 3	
		4		
a				
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	2 235 883	2 235 883		703 091
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	781 442	781 442		
630 – Tovary a služby	2 724 287	2 724 287		
640 – Bežné transfery	163 113	163 113		
Spolu 600 - Bežné výdavky	5 904 725	5 904 725		
Spolu 700 – Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	5 904 725	5 904 725		

Dátum: 2.12.2013

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Daniela Bardúnová
Číslo telefónu: 20 464 218

Dátum: 2.12.2013

Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Katarína Kosová
Číslo telefónu: 20 464 111

Názov organizácie:
Pamiatkový úrad SR

Príloha č. 1a k Tabuľke č. 2

Špecifická činnosť - výkon štátnej správy

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti	
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR		Z mimorozpočtových zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 240 272	1 240 272		40 000
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	433 475	433 475		
630 – Tovary a služby	772 881	772 881		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	2 446 628	2 446 628		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	2 446 628	2 446 628		

Dátum: 2.12.2013

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Daniela Bardúnová
Číslo telefónu: 20 464 218

Dátum: 2.12.2013

Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Katarína Kosová
Číslo telefónu: 20 464 111

Názov organizácie:
Pamiatkový úrad SR

Príloha č. 1b k Tabuľke č. 2

Zabezpečenie centrálnej evidencie a informačných systémov

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočítané príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	
a	1	2	3 4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV			
620 – Poistné a príspevok do poisťovní			
630 – Tovary a služby	38 122	38 122	
640 – Bežné transfery			
Spolu 600 - Bežné výdavky			
Spolu 700 - Kapitálové výdavky			
Spolu 600 a 700	38 122	38 122	

Dátum: 2.12.2013

Výpracoval (meno, priezvisko): Ing. Daniela Bardúnová
Číslo telefónu: 20 464 218

Dátum: 2.12.2013

Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Katarína Kosová
Číslo telefónu: 20 464 111

Názov organizácie:
Pamiatkový úrad SR

Príloha č. 1c k Tabuľke č. 2

Edičná a vydavateľská činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	
a	1	2	3
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV			4
620 – Poistné a príspevok do poisťovní			
630 – Tovary a služby	20 000	20 000	
640 – Bežné transfery			
Spolu 600 - Bežné výdavky			
Spolu 700 - Kapitálové výdavky			
Spolu 600 a 700	20 000	20 000	

Dátum: 2.12.2013

Výpracoval (meno, priezvisko): Ing. Daniela Bardúnová
Číslo telefónu: 20 464 218

Dátum: 2.12.2013

Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Katarína Kosová
Číslo telefónu: 20 464 111

Názov organizácie:
Pamiatkový úrad SR

Príloha č. 1d k Tabuľke č. 2

Archívna činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	
a	1	2	3
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV			4
620 – Poistné a príspevok do poisťovní			
630 – Tovary a služby	8 397	8 397	
640 – Bežné transfery			
Spolu 600 - Bežné výdavky			
Spolu 700 - Kapitálové výdavky			
Spolu 600 a 700	8 397	8 397	

Dátum: 2.12.2013

Výpracoval (meno, priezvisko): Ing. Daniela Bardúnová
Číslo telefónu: 20 464 218

Dátum: 2.12.2013

Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Katarína Kosová
Číslo telefónu: 20 464 111

Názov organizácie:
Pamiatkový úrad SR

Príloha č. 1e k Tabuľke č. 2

Reštaurovanie

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočítané príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	
a	1	2	3 4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV			308 702
620 – Poistné a príspevok do poisťovní			
630 – Tovary a služby	180 380	180 380	
640 – Bežné transfery			
Spolu 600 - Bežné výdavky			
Spolu 700 - Kapitálové výdavky			
Spolu 600 a 700	180 380	180 380	

Dátum: 2.12.2013

Výpracoval (meno, priezvisko): Ing. Daniela Bardúnová
Číslo telefónu: 20 464 218

Dátum: 2.12.2013

Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Katarína Kosová
Číslo telefónu: 20 464 111

Názov organizácie:
Pamiatkový úrad SR

Príloha č. 1f k Tabuľke č. 2

Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	
a	1	2	3 4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV			
620 – Poistné a príspevok do poisťovní			
630 – Tovary a služby	20 000	20 000	
640 – Bežné transfery			
Spolu 600 - Bežné výdavky			
Spolu 700 - Kapitálové výdavky			
Spolu 600 a 700	20 000	20 000	

Dátum: 2.12.2013

Výpracoval (meno, priezvisko): Ing. Daniela Bardúnová
Číslo telefónu: 20 464 218

Dátum: 2.12.2013

Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Katarína Kosová
Číslo telefónu: 20 464 111

Názov organizácie:
Pamiatkový úrad SR

Príloha č. 1g k Tabuľke č. 2

Správa a prevádzka

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	
a	1	2	3
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	995 611	995 611	354 389
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	347 967	347 967	
630 – Tovary a služby	1 684 507	1 684 507	
640 – Bežné transfery	163 113	163 113	
Spolu 600 - Bežné výdavky	3 191 198	3 191 198	
Spolu 700 - Kapitálové výdavky			
Spolu 600 a 700	3 191 198	3 191 198	

Dátum: 2.12.2013

Výpracoval (meno, priezvisko): Ing. Daniela Bardúnová
Číslo telefónu: 20 464 218

Dátum: 2.12.2013

Schválil (meno, priezvisko): PhDr. Katarína Kosová
Číslo telefónu: 20 464 111

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Špecifická činnosť**

1. Vydávanie rozhodnutí v prvom a druhom stupni výkonu štátnej správy, záväzných stanovísk, stanovísk a vyjadrení v oblasti ochrany pamiatkového fondu.
2. Príprava podkladov a správne konania vo veci vyhlasovania objektov a predmetov za národnú kultúrnu pamiatku, zmenu a zrušenie vyhlásenia národnej kultúrnej pamiatky, podľa stanoveného plánu a aktuálnej potreby.
3. Vypracovávanie návrhov na ochranné pásma a správne konania vo veci vyhlásenia ochranných pásiem:
 - ochranné pásma nehnuteľných kultúrnych pamiatok podľa harmonogramu,
 - ochranné pásma nehnuteľných kultúrnych pamiatok podľa akútnej potreby,
 - ochranné pásma pamiatkových rezervácií a pamiatkových zón vo vzťahu k definitívne upraveným hraniciam.
4. Vydávanie vyjadrení k dočasnému vývozu nehnuteľných kultúrnych pamiatok z územia Slovenskej republiky do zahraničia, overovanie zhody a posúdenia celkového stavu po ich vrátení.
5. Monitoring stavu zachovania území lokalít svetového kultúrneho dedičstva.
6. Monitoring stavu drevnej hmoty objektov lokality svetového kultúrneho dedičstva Drevené chrámy v slovenskej časti Karpatského oblúka.
7. Monitoring klimatických podmienok v interiéri národnej kultúrnej pamiatky kostol sv. Jakuba v Levoči.

Vypracovala : Ing. Bardúnová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 5.12.2013

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Zabezpečenie centrálnej evidencie a informačných systémov**

1. Revízia Ústredného zoznamu pamiatkového fondu – odovzdávanie vypracovaných aktualizáčnych listov podľa schváleného vecného a časového harmonogramu. Kontrola, evidencia a archivovanie aktualizáčnych listov národných kultúrnych pamiatok.
2. Spracovanie podkladov na vyhlásenie, zmenu vyhlásenia a zrušenie vyhlásenia objektov a predmetov za národnú kultúrnu pamiatku na základe podnetov z Revízie Ústredného zoznamu pamiatkového fondu prípravy Súpisu národných kultúrnych pamiatok Slovenskej republiky, analýzy hodnôt industriálnej architektúry a na základe aktuálnych podnetov.
3. Aktualizácia údajov Automatizovaného informačného systému ochrany pamiatok na základe výstupov z Revízie Ústredného zoznamu pamiatkového fondu a prípravy Súpisu národných kultúrnych pamiatok, (formulár automatizovaného registra, vkladanie do databáz, vkladanie fotografií do databáz).
4. Príprava digitálnych mapových podkladov vyhlásených pamiatkových zón, pamiatkových rezervácií a ich ochranných pásiem pre zverejnenie na webovej stránke Pamiatkového úradu SR.
5. Dopĺňanie registrov pamiatkových území a ochranných pásiem pamiatkového fondu:
 - zavedenie právoplatných rozhodnutí o vyhlásení a o zmene vyhlásenia pamiatkových území a ich ochranných pásiem do registra,
 - poskytovanie údajov z revízie a vyhlasovania pamiatkových území a ich ochranných pásiem,
 - kompletizácia výmer parciel tých pamiatkových území, ktoré majú vyšpecifikovaný zoznam parciel po hranici aj vo vnútri územia,
 - digitalizácia aktualizovaných údajov do mapových priemetov grafického informačného systému,
 - poskytovanie digitálnych údajov do mapových priemetov grafického informačného systému,
 - spracovanie štatistického zisťovania KULT 1 – 01,
 - vyhodnotenie ukončených akcií obnovy národných kultúrnych pamiatok za rok 2013.

Vypracovala : Ing. Bardúnová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 5.12.2013

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Edičná a vydavateľská činnosť**

1. Vydanie časopisu Pamiatky a múzeá, ročník 62 – 2 čísla.
2. Príprava a realizácia podujatí v rámci Mesiaca kultúrneho dedičstva s dôrazom na Medzinárodný deň pamiatok (18.apríl).
3. Spoluúčasť na aktivitách podujatia Dni európskeho kultúrneho dedičstva.

Vypracovala : Ing. Bardúnová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 5.12.2013

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Archívna činnosť**

Pamiatkový úrad SR v súlade so zákonom č. 49//2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov podľa §10 písm. g vedie osobitný archív v oblasti pamiatkového fondu.

Archív bude v období roku 2014 plniť tieto úlohy :

- 1) Zabezpečenie predarchívnej starostlivosti v registratúrach Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov (školiaca, metodická a kontrolná činnosť)
- 2) Odborné archívne činnosti (klasifikácia, systemizácia a inventarizácia archívnych dokumentov, tvorba archívnych pomôcok)
- 3) Archívny informačný systém - finalizácia modulu ARCHÍV v rámci Reminiscence Portal E3. Testovanie aplikácie, migrácia dát a nasadenie aplikácie do produkčného prostredia.
- 4) Sprístupňovanie archívnych a knižničných dokumentov (poskytovanie služieb bádateľskej verejnosti)
- 5) Digitalizácia archívnych dokumentov a fotografovanie národných kultúrnych pamiatok
- 6) Katalogizácia knižničných jednotiek a tvorba knižničnej databázy
- 7) Akvizičná činnosť (výmena a nákup publikácií a časopisov)
- 8) Bibliografická a rešeršná činnosť

Vypracovala : Ing. Bardúnová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 5.12.2013

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Reštaurovanie**

1. Reštaurovanie národných kultúrnych pamiatok.
2. Reštaurovanie zbierkových predmetov.
3. Realizácia reštaurátorských návrhov.
4. Spracovanie reštaurátorskej dokumentácie.

Vypracovala : Ing. Bardúnová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 11.12.2013

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy**

1. Mimoriadne valné zhromaždenie UNESCO - Paríž - november 2014.
2. Letná škola UNESCO – v rámci krajín V- 4.
Účasť odborných zamestnancov na odborných seminároch v Českej republike.
3. EHHF 2014 - European Heritage Heads Forum – stretnutie riaditeľov pamiatkových inštitúcií.
4. Vedecko-výskumný projekt - „Korpus európskej architektúry do roku 1000“ včlenený od 1. 11. 2010 ako divízia do projektu Európskej únie „Cradles of European Culture 2010 – 2015 (CEC).
5. HEREIN – projekt Sieť európskeho dedičstva – permanentný informačný portál pod záštitou Rady Európy – výročné zasadnutie.
6. EHL – European Heritage. Label - značka európskeho dedičstva – nový nominačný proces ako iniciatíva Európskej komisie - stretnutie.

Vypracovala : Ing. Bardúnová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 5.12.2013

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Správa a prevádzka**

Výdavky na správu a prevádzku organizácie:

- Mzdové výdavky kmeňových zamestnancov, ktoré nie je možné priradiť k jednotlivým činnostiam, pretože realizácia jednotlivých činností sa vzájomne prelína.
- Oprava a údržba budov v správe Pamiatkového úradu SR v celkovom počte 22 budov a 3 areály.
- Výdavky na energie.
- Výdavky na údržbu, servis a pohonné látky autoparku pre 40 automobilov.
- Poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
- Výdavky na odstupné, odchodné a náhrady v rámci práceneschopnosti.
- Výdavky na údržbu a servis informačných systémov Pamiatkového úradu SR.
- Výdavky na nákup kancelárskych a hygienických potrieb.
- Výdavky na stravné zamestnancov Pamiatkového úradu SR.
- Výdavky na daň z nehnuteľnosti.
- Výdavky na pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky.
- Výdavky na revízie vyplývajúce so zákona.
- Výdavky na ochranu objektov.
- Výdavky na zamestnancov mimo pracovného pomeru (upratovačky, údržbári, zimná údržba).
- Prídely do sociálneho fondu (2 % zo zaúčtovaných miezd) v zmysle Kolektívnej zmluvy.
- Výdavky na údržbu prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení.
- Nájomné za prenájom budov (Krajský pamiatkový úrad Trenčín a Krajský pamiatkový úrad Košice, ďalej pracovisko Ružomberok, pracovisko Komárno).

Pamiatkový úrad SR súčasne dosahuje aj príjmy :

- Príjmy z prenájmu budov v správe Pamiatkového úradu SR.

Vypracovala : Ing. Bardúnová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 5.12.2013