

Kontrakt č. MK - 358/2013-340/19689
na rok 2014
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a
Slovenskou národnou knižnicou

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000071652/8180
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Slovenská národná knižnica**
Sídlo: J. C. Hronského c. 1, 036 01 Martin
Štatutárny zástupca: Ing. Katarína Krištofová, PhD., generálna riaditeľka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000071804/8180
IČO: 36138517

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) poskytovanie knižnično-informačných služieb a zabezpečenie kultúrnych, informačných, výskumno-vedeckých a vzdelávacích služieb pre používateľov,
 - b) realizácia múzejných činností,
 - c) činnosť špecializovaného archívu,
 - d) sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.

2. Činnosti prijímateľa budú naplňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

- a) zabezpečenie automatizovaného spracovania celého prírastku knižničných jednotiek,
- b) retrospektívne spracovanie minimálne 2 500 knižničných jednotiek,
- c) dosiahnutie výpožičiek knižničného fondu v počte 110 000 výpožičiek,
- d) dosiahnutie 13 000 výpožičiek v rámci medziknižničnej výpožičnej služby a 1 700 výpožičiek v rámci medzinárodnej medziknižničnej výpožičnej služby,
- e) zhotovenie 3 400 rešerší,
- f) poskytnutie 5 000 strán digitálnych kópií a 50 000 strán xerokópií,
- g) zvýšenie počtu knižníc v národnej licencií EBSCO na 165,
- h) dosiahnutie 1 800 000 vyhľadávaní v elektronických informačných zdrojoch,
- i) poskytnutie služieb pre minimálne 800 bádateľov,
- j) zrealizovanie výpožičiek v objeme 60 000 archívnych dokumentov,
- k) upravenie cca 900 knižničných jednotiek reštaurovaním a konzervovaním,
- l) zrealizovanie min. 6 výstav a 20 podujatí,
- m) udržanie návštevnosti v múzeách na úrovni 2013,
- n) dosiahnutie minimálne 15 000 návštevníkov v Oponiciach,
- o) prečipovanie fondu univerzálnej študovne (cca 12 000 dokumentov) RFID čipmi v súvislosti s výmenou systému elektronickej ochrany fondov a následná revízia fondu študovne.

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2014 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Výdavky štátneho rozpočtu poskytnuté na plnenie činností podľa čl. II ods. 1) v celkovej výške 5 693 407 € (slovom: päť miliónov šesťstodevät'desiat' tisíc štyristosedem eur) sú stanovené nasledovne:

2.1 bežné výdavky 5 693 407,00 v eurách

2.2 kapitálové výdavky 0 000 000,00 v eurách

Poskytnuté výdavky štátneho rozpočtu sa rozpisujú do konkrétnych činností (Tabuľka č. 2 vrátane príloh).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutých výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III ods. 2, v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

Článok IV. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku limitu výdavkov štátneho rozpočtu v termíne do 31.januára 2014,

- b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa čl. II v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
- a) že, na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c)
 - c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec limitu výdavkov štátneho rozpočtu na činnosť podľa čl. III. ods. 2 bod 2.1, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
- a) znížiť výšku výdavkov štátneho rozpočtu uvedených v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III, poskytovateľ a prijímateľ uzavru dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu výdavkov štátneho rozpočtu v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.
4. Prijímateľ sa zaväzuje:
- a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
 - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - c) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou rozpočtovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
- a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
 - b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 11. novembra 2014. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2014 je 18. november 2014.
 - c) najneskôr do 5. decembra 2014 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov.
Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
 - d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
 - e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa www.navstevnik.sk, pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

Článok V.
Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2014.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a rozboru činností a hospodárenia za I. polrok 2014 v termíne stanovenom poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - výročnej správy za rok 2014.
4. Výročnú správu za rok 2014 zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach do 15. marca 2015.
5. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení výročnej správy za rok 2014.

Článok VI.
Trvanie kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014.

Článok VII.
Záverečné ustanovenie

Tento kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.

Bratislava, dňa 09.12.2013

V Martine, dňa 09.12.2013

Marek Maďarič
minister kultúry SR

Ing. Katarína Krištofová, PhD.
generálna riaditeľka

Prílohy:

Tabuľka č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Tabuľka č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 1a až 1c k Tabuľke č. 2 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

Názov organizácie:
(štátna rozpočtová organizácia)

Tabuľka č. 2

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Tabuľkou č. 1)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 739 272	1 739 272		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	619 067	619 067		
630 – Tovary a služby	3 273 268	3 273 268		
640 – Bežné transfery	61 800	61 800		
Spolu 600 - Bežné výdavky	5 693 407	5 693 407		73 000
Spolu 700 – Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	5 693 407	5 693 407		73 000

Dátum: 06.12.2013

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Janka Čavajdová
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 06.12.2013

Schválil (meno, priezvisko): Ing. Katarína Krištofová, PhD.
Číslo telefónu: 431 134

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 1a k Tabuľke č. 2

Poskytovanie knižnično-informačných služieb a zabezpečenie kultúrnych, informačných, výskumno-vedeckých a vzdelávacích služieb

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 459 951	1 459 951		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	521 211	521 211		
630 – Tovary a služby	3 103 268	3 103 268		
640 – Bežné transfery	58 776	58 776		
Spolu 600 - Bežné výdavky	5 143 206	5 143 206		66 500
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	5 143 206	5 143 206		66 500

Dátum: 06.12.2013

Výpracoval (meno, priezvisko): Ing. Janka Čavajdová
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 06.12.2013

Schválil (meno, priezvisko): Ing. Katarína Krištofová, PhD.
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1a k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika

Realizácia múzejnej činnosti

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	
a	1	2	3
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	142 396	142 396	4
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	50 000	50 000	
630 – Tovary a služby	105 000	105 000	
640 – Bežné transfery	2 224	2 224	
Spolu 600 - Bežné výdavky	299 620	299 620	3 500
Spolu 700 - Kapitálové výdavky			
Spolu 600 a 700	299 620	299 620	3 500

(v eurách)

Dátum: 06.12.2013

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Janka Čavajdová
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 06.12.2013

Schválil (meno, priezvisko): Ing. Katarína Krištofová, PhD.
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1b k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika

Činnosť špecializovaného archívu

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	136 925	136 925		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	47 856	47 856		
630 – Tovary a služby	65 000	65 000		
640 – Bežné transfery	800	800		
Spolu 600 - Bežné výdavky	250 581	250 581		3 000
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	250 581	250 581		3 000

Dátum: 06.12.2013

Výpracoval (meno, priezvisko): Ing. Janka Čavajdová
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 06.12.2013

Schválil (meno, priezvisko): Ing. Katarína Krištofová, PhD.
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1c k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika

Charakteristika k prílohe 1a k Tabuľke č. 2.

Charakteristika plánovaných aktivít v rámci poskytovania knižnično-informačných služieb, kultúrnych, informačných, výskumno-vedeckých a vzdelávacích služieb

Slovenská národná knižnica bude naďalej v roku 2014 kvalitne vykonávať všetky činnosti, ktoré jej vyplývajú zo zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach v znení neskorších predpisov ako aj z Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. 1086/2000-1 o vydaní zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 27.6.2000 v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK 11176/2005-400/25507 o zmene zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 26.9.2005 a v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK-5199/2009-10/16012 o zmene zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 15.12.2009 a v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-2587/2013-110/12377 o zmene a doplnení zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice v Martine zo dňa 17.07.2013.

V roku 2014 plánuje Slovenská národná knižnica v rámci implementácie národného projektu *Digitálna knižnica a digitálny archív* tiež zabezpečiť rekonštrukciu troch poschodí depozitu sídelnej budovy. Predmetná rekonštrukcia depozitov značne obmedzí poskytovania výpožičných a iných služieb verejnosti, zároveň zabezpečí vytvorenie vhodného prostredia na uchovávanie ošetrovaných a zdigitalizovaných slovacikálnych simplikálnych a seriálových dokumentov.

V rámci svojho poslania v oblasti knižnično-informačných služieb, kultúrnych, informačných, výskumno-vedeckých a vzdelávacích služieb plní Slovenská národná knižnica naďalej aj v roku 2014 hlavne tieto stanovené funkcie a úlohy:

- je konzervačnou knižnicou Slovenskej republiky a depozitnou knižnicou Slovenskej republiky,
- prednostne zhromažďuje, odborne spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje domáce a zahraničné slovacikálne dokumenty bez ohľadu na formu nosiča,
- výberovo dopĺňa zahraničné knižničné dokumenty, získava a sprístupňuje vonkajšie informačné zdroje; koordinuje získavanie a využívanie vonkajších informačných zdrojov pre knižnicu knižničného systému Slovenskej republiky,
- je národnou bibliografickou agentúrou, ktorá zabezpečuje koordináciu národného bibliografického systému, vedie národnú bibliografickú registráciu slovacikálnych dokumentov, odborne spracúva a sprístupňuje súbežnú a retrospektívnu slovenskú národnú bibliografiu; organizuje a vykonáva výskum dejín knižnej kultúry na Slovensku, najmä výskum dejín vydavateľskej, tlačiarenskej a kníhkupeckej činnosti, dejín knižníc a knihovníctva, knižnej distribúcie a knižnej cenzúry,
- je metodickým, poradenským, koordinačným, vzdelávacím a štatistickým pracoviskom knižničného systému Slovenskej republiky,
- je národnou agentúrou pre medzinárodné štandardné číslovanie kníh (ISBN), hudobnín (ISMN) a pre medzinárodnú identifikáciu dokumentov (EAN), spolupracuje s registračným orgánom pri dohľade nad dodržiavaním zákona č. 212/1997 Z. z. o povinných výťažkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov za oblasť neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel, pridáva čiarový kód EAN-ISBN a EAN-ISMN, vedie adresár vydavateľov a je metodickým, poradenským a konzultačným pracoviskom v oblasti medzinárodnej identifikácie, šandardizácie a správy neperiodických publikácií a hudobnín,
- je vedeckovýskumným a šandardizačným pracoviskom knižničného systému Slovenskej republiky,
- je národným ústredím medziknižničnej výpožičnej služby a pracoviskom medzinárodnej medziknižničnej výpožičnej služby,
- je ústrednou štátnou inštitúciou na ochranu a správu historických knižničných dokumentov a historických knižničných fondov; získava, spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje knižničný fond rukopisov, starých a vzácných tlačí, historické knižničné dokumenty a historické knižničné fondy,
- vedie Ústrednú evidenciu historických knižničných dokumentov a historických knižničných fondov (ďalej len „ústredná evidencia“) a evidenciu o dokumentoch a súboroch knižničných dokumentov vyradených z ústrednej evidencie,

- v rámci Slovenskej republiky zabezpečuje činnosť špecializovaného digitalizačného pracoviska na digitalizáciu textových dokumentov a knižničných zbierok (napr. knižničné dokumenty, historické knižničné dokumenty a fondy, vzácne rukopisy, staré a vzácne tlače, slovacikálne dokumenty, archívne dokumenty, mapy a pod.),
- je národným pracoviskom pre oblasť reštaurovania, konzervovania, ochranného kopírovania a digitalizácie dokumentov,
- zabezpečuje a koordinuje informatizáciu a internetizáciu a zavádzanie informačných technológií v rámci knižničného systému Slovenskej republiky,
- zabezpečuje a koordinuje digitalizáciu a prezentáciu kultúrneho dedičstva Slovenskej republiky na internete,
- spravuje súborný katalóg monografií knižníc a koordinuje tvorbu súborných katalógov knižníc,
- na základe prieskumu a vedeckého výskumu zhromažďuje, vedeckými metódami zhodnocuje, odborne spracúva a sprístupňuje zbierkový fond k dejinám slovenského písomníctva, knižnej kultúry a knižnej grafiky,
- organizuje vedecké, kultúrno-výchovné, vzdelávacie a spoločenské podujatia a realizuje expozičnú a výstavnú činnosť vo vlastných priestoroch i cudzích priestoroch, prijíma a spoluorganizuje výstavy iných právnických osôb a fyzických osôb zo Slovenskej republiky i zo zahraničia,
- je ústredným pracoviskom pre výskum, dokumentáciu, spracovanie a prezentáciu biografii a genealogii reprezentantov slovenskej národnej kultúry, umenia, vedy, techniky, hospodárskeho, spoločenského a politického života v minulosti aj súčasnosti,
- rieši vlastné vedecké, výskumné a inovačné úlohy v oblasti svojej pôsobnosti a spolupracuje na základnom a aplikovanom výskume a vedeckovýskumnej činnosti iných inštitúcií,
- uzatvára s príslušnou organizáciou kolektívnej správy hromadnú licenčnú zmluvu na rozširovanie predmetov ochrany vypožičiavaním realizovaným prostredníctvom knižničného systému Slovenskej republiky a prostredníctvom príslušnej organizácie kolektívnej správy uhrádza odmeny nositeľom práv za rozširovanie predmetov ochrany vypožičiavaním v rozsahu udelenej licencie.

Vypracoval: Ing. Saskia Stachová

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Dátum: 09.12.2013

generálna riaditeľka

Charakteristika k prílohe 1b k Tabuľke č. 2.

Charakteristika plánovaných aktivít v rámci realizácie múzejných činností

Slovenská národná knižnica bude naďalej v roku 2014 kvalitne vykonávať všetky činnosti, ktoré jej vyplývajú zo zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach v znení neskorších predpisov ako aj z Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. 1086/2000-1 o vydaní zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 27.6.2000 v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK 11176/2005-400/25507 o zmene zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 26.9.2005 a v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK-5199/2009-10/16012 o zmene zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 15.12.2009 a v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-2587/2013-110/12377 o zmene a doplnení zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice v Martine zo dňa 17.07.2013.

Slovenská národná knižnica je ústredným koordinačným pracoviskom Slovenskej republiky pre literárnomúzejnú dokumentáciu, výskum, ochranu, podporu a prezentáciu slovenskej kultúry a literatúry od najstarších čias až po súčasnosť s osobitným zreteľom na vývoj literatúry a knižnej kultúry Slovenska a Slovákov vrátane Slovákov žijúcich v zahraničí. Predmetnej múzejnej činnosti sa v rámci Slovenskej národnej knižnici venuje **Literárne múzeum** v Martine a **Slovanské múzeum A. S. Puškina** v Brodzanoch.

V rámci realizácie múzejnej činnosti zabezpečujú múzeá v pôsobnosti Slovenskej národnej knižnice tieto úlohy a činnosti:

- činnosti spojené s akvizíciou predmetov kultúrnej hodnoty vo vzťahu k dejinám národnej literatúry, národnej literárnej kultúry a k dejinám knižnej grafiky na Slovensku,
- činnosti spojené s odborným spracovaním zbierkových predmetov formou prvostupňovej (chronologickej) a druhostupňovej (katalogizačnej) evidencie,
- činnosti spojené s budovaním súborov zbierok textového, výtvarného, audiovizuálneho a reáliového charakteru ako aj dokumentov umenovednej povahy so zameraním všestranne dokumentovať slovenskú literatúru, jej dejiny, prezentáciu a popularizáciu,
- činnosti spojené s budovaním informačnej databázy literárnomúzejných zbierkových predmetov a dokumentov v podobe systému odborných katalógov a kartoték,
- činnosti spojené s vedeckým skúmaním zbierkových predmetov súvisiacich so slovenskou národnou kultúrou a vzdelanosťou od najstarších čias až po súčasnosť, s osobitným zreteľom na vývoj slovenskej literatúry a knižnej grafiky,
- činnosti spojené s pravidelnou odbornou ochranou, revíziou zbierkových predmetov a odborným uložením zbierkových predmetov v depozitároch,
- činnosti spojené s odborným ošetrovaním zbierkových predmetov formou konzervovania a reštaurovania,
- činnosti spojené so sprístupňovaním zbierkových predmetov na vedecké skúmanie ako aj na odborné ošetrovanie,
- činnosti spojené so sprístupňovaním zbierkových predmetov na prezentáciu formou výstav a expozícií vrátane vypožičiavania zo zbierkového fondu na výstavné účely,
- činnosti spojené so spolupodielaním sa na správe Národného cintorína v Martine.

Vypracoval: Ing. Saskia Stachová

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Dátum: 09.12.2013

generálna riaditeľka

Charakteristika k prílohe 1c k Tabuľke č. 2.

Charakteristika plánovaných aktivít v rámci činnosti špecializovaného archívu

Slovenská národná knižnica bude naďalej v roku 2014 kvalitne vykonávať všetky činnosti, ktoré jej vyplývajú zo zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach v znení neskorších predpisov ako aj z Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. 1086/2000-1 o vydaní zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK 11176/2005-400/25507 o zmene zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 26.9.2005 a v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK-5199/2009-10/16012 o zmene zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 15.12.2009 a v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-2587/2013-110/12377 o zmene a doplnení zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice v Martine zo dňa 17.07.2013.

Slovenská národná knižnica je ústredným koordinačným pracoviskom Slovenskej republiky pre literárnoarchívnu dokumentáciu a je špecializovaným archívom, ktorý získava, odborne a vedecky spracúva, ochraňuje a sprístupňuje literárne a hudobné rukopisy, biografické, zvukové, obrazové a iné archívne dokumenty z oblastí slovenskej kultúry so zameraním na literatúru a hudbu.

V rámci uvedenej archívnej činnosti plní Slovenská národná knižnica najmä tieto stanovené funkcie a úlohy:

- získava archívne dokumenty so zameraním na rukopisné a fotografické dokumenty osobností slovenskej kultúry, predovšetkým literatúry,
- zabezpečuje evidenciu archívnych dokumentov a tvorbu archívneho informačného systému,
- zabezpečuje odborné spracovanie archívnych fondov, zbierok a jednotlivín, vrátane elektronického spracovania archívnych dokumentov,
- zabezpečuje ochranu archívnych dokumentov, konzervovanie, reštaurovanie, mikrofilmovanie a digitalizáciu archívnych dokumentov,
- realizuje výskum literárnej histórie, života a diela významných slovenských národných dejateľov,
- sprístupňuje archívne dokumenty bádateľskej verejnosti, poskytuje odbornú, metodickú a konzultačnú pomoc pracoviskám s literárnoarchívnymi zbierkami na území SR.

Vypracoval: Ing. Saskia Stachová

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Dátum: 09.12.2013

generálna riaditeľka