

Kontrakt č. MK - 448/2013-340/19691
na rok 2014
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
a
Slovenským technickým múzeom

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000071652/8180
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: Slovenské technické múzeum
Sídlo: Hlavná 88, 040 01 Košice
Štatutárny zástupca: Ing. Eugen Labanič, generálny riaditeľ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000239670/8180
IČO: 312 97 111

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - Zabezpečenie výkonu základných odborných činností
 - Sprístupňovanie zbierkových predmetov a vedomostí o nich prostredníctvom expozícií, výstav a sprievodných podujatí, tvorba nových expozícií a výstav
 - Správa a prevádzka
 - Sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.

2. Činnosti prijímateľa budú napĺňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:
- Nadobúdanie zbierkových predmetov
/nadobudnutie 30 ks zbierkových predmetov/
 - Odborná ochrana a bezpečnosť zbierkových predmetov
/obnova vybavenia depozitárov meracími prístrojmi na sledovanie mikroklimatických podmienok, odborné ošetrovanie 100 ks zbierkových predmetov, realizácia čiastkových odborných revízií – revízia 3 zbierok /
 - Odborná evidencia zbierkových predmetov
/spracovanie druhostupňovej evidencie prírastkov z roku 2013 v počte 66 ev. j., rekatalogizácia 300 evidenčných záznamov/
 - Realizácia vedeckovýskumnej činnosti
/riešenie 5 vedeckovýskumných úloh/
 - Realizácia odbornej metodologickej činnosti
/realizácia odborných podujatí – 2 odborné semináre/
 - Sprístupňovanie zbierkových predmetov prostredníctvom expozícií, výstav a sprievodných podujatí, edičnej a publikačnej činnosti, vrátane prezentácie v zahraničí
/zabezpečenie prevádzky 29 stálych expozícií a 2 špecializovaných zariadení, realizácia 3 vlastných výstav, prezentácia 1 výstavy v zahraničí, dovoz 1 výstavy zo zahraničia, realizácia sprievodných podujatí v počte 12, vydanie 2 edičných titulov/
 - Propagácia múzea vo vzťahu k verejnosti prostredníctvom marketingovej komunikácie
/pravidelná propagácia výstupov odborných múzejných činností rôznymi formami, vrátane realizácie špecializovaných podujatí v rámci ostatnej prezentačnej činnosti/
 - Participácia na národnom projekte Digitálne múzeum
/realizácia digitálnej vizualizácie 3068 ks zbierkových predmetov a aktivity v rozsahu určenom Zmluvou č. 03/2011/OP o nájme zbierkových predmetov uzatvorenej medzi Múzeom SNP a STM/
 - Poskytovanie informačných a poradenských služieb v oblasti starostlivosti o pamiatky vedy, výroby a techniky
/konzultačná činnosť pre odbornú a ostatnú verejnosť, vrátane prevádzkovania špecializovanej knižnice/
 - Správa a prevádzka pobočiek a vysunutých expozícií STM.

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2014 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) v celkovej výške 815 560,00 €(slovom: osemstopäťtisícpäťstošestdesiat eur) je stanovený nasledovne:

2.1 bežné výdavky	815 560,00	v eurách
2.2 kapitálové výdavky	00,00	v eurách

Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Tabuľka č. 2 vrátane príloh).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.

5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných a kapitálových výdavkov v termíne do 31. januára 2014,
 - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
 - a) že, na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec príspevku na činnosť podľa čl. III. ods. 2 bod 2.1, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
 - a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.
4. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2 ,
 - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - c) dosiahnuť rozpočtované vlastné výnosy z hlavnej činnosti vo výške 160 000,00 0 €; v prípade ak tieto výnosy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
 - a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
 - b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 11. novembra 2014. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2014 je 18. november 2014.
 - c) najneskôr do 5. decembra 2014 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov.

Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,

- d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
- e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa www.navstevnik.sk, pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2014.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a rozboru činností a hospodárenia za I. polrok 2014 v termíne stanovenom poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - výročnej správy za rok 2014.
4. Výročnú správu za rok 2014 zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach do 15. marca 2015.
5. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení výročnej správy za rok 2014.

Článok VI.

Trvanie kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014.

Článok VII.

Záverečné ustanovenie

Tento kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.

Bratislava, dňa 10. 12. 2013

Marek Maďarič
minister kultúry SR

Eugen Labanič
generálny riaditeľ
Slovenské technické múzeum

Prílohy:

Tabuľka č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Tabuľka č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 1a až 1c k Tabuľke č. 2 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

Názov organizácie: **STM Košice**
(štátna príspevková organizácia)

Tabuľka č. 1

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ UVEDENÝCH V KONTRAKTE NA ROK 2014
(Sumár príloh č. 1a až 1c)

Názov činnosti (aktivity, služby alebo tovaru), na ktorú je kontrakt uzavretý	VÝDAVKY CELKOM (v eurách)	FINANČNÉ KRYTIE (v eurách) :			% podiel ŠR BV + KV z celku (stĺpec 2) 6
		Z prostriedkov zo ŠR 2	Z tržieb a výnosov 3	Z iných zdrojov 4	
a	b	1	3	4	6
Zabezpečenie výkonu základných odborných činností	9 240	9 240		9 240	1,1
Sprístupňovanie zbierkových predmetov a vedomostí o nich prostredníctvom expozícií, výstav a sprievodných podujatí, tvorba nových expozícií a výstav	19 750	19 750		19 750	2,4
Správa a prevádzka	946 570	786 570	160 000	946 570	96,5
SPOLU	975 560	815 560	160 000	975 560	100%

Špecifikovaná činnosť

Dátum: 10. 12. 2013
Vypracoval: Ing. Slavomír Jenčík
Číslo telefónu: 055 7260616

Dátum: 10. 12. 2013
Schválil: Ing. Eugen Labanič, generálny riaditeľ
Číslo telefónu: 055 6223665

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Tabuľkou č. 1)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	519 529	416 921	102 608	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	180 511	159 566	20 945	
630 – Tovary a služby	272 520	236 073	36 447	
640 – Bežné transfery	3 000	3 000		
Spolu 600 - Bežné výdavky	975 560	815 560	160 000	
Spolu 700 – Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	975 560	815 560	160 000	

Dátum: 10. 12. 2013
Vypracoval: Ing. Slavomír Jenčík
Číslo telefónu: 055 7260616

Dátum: 10. 12. 2013
Schválil: Ing. Eugen Labanič GR
Číslo telefónu: 055 6223665

Zabezpečenie výkonu základných odborných činností

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	9 240	9 240		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	9 240	9 240		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	9 240	9 240		

Dátum: 10. 12. 2013
Vypracoval: Ing. Slavomír Jenčík
Číslo telefónu: 055 7260616

Dátum: 10. 12. 2013
Schválil: Ing. Eugen Labanič GR
Číslo telefónu: 055 6223665

Názov organizácie: STM Košice
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 1b k Tabuľke č. 2

Sprístupňovanie zbierkových predmetov a vedomostí o nich prostredníctvom expozícií, výstav a sprievodných podujatí, tvorba nových expozícií a výstav

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	19 750	19 750		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	19 750	19 750		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	19 750	19 750		

Dátum: 10. 12. 2013
Vypracoval : Ing. Slavomír Jenčík
Číslo telefónu: 055 7260616

Dátum: 10. 12. 2013
Schválil : Ing. Eugen Labanič, GR
Číslo telefónu: 055 6223665

Správa a prevádzka

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	519 529	416 921	102 608	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	180 511	159 566	20 945	
630 – Tovary a služby	243 530	207 083	36 447	
640 – Bežné transfery	3 000	3 000		
Spolu 600 - Bežné výdavky	946 570	786 570	160 000	
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	946 570	786 570	160 000	

Dátum: 10. 12. 2013
Vypracoval: Ing. Slavomír Jenčík
Číslo telefónu: 055 7260616

Dátum: 10. 12. 2013
Schválil: Ing. Eugen Labanič GR
Číslo telefónu: 055 6223665

Charakteristika plánovanej činnosti

a) Zabezpečenie výkonu základných odborných činností

Slovenské technické múzeum bude vykonávať nasledovnú základné odborné činnosti:

1. Nadobúdanie zbierkových predmetov v súlade s profiláciou a špecializáciou múzea.
Prioritne budú nadobúdané zbierkové predmety mimoriadnej dokumentačnej, historickej, vedeckej hodnoty, a to formou daru, kúpy, prevodom správy, vlastným výskumom. Priority akvizičnej činnosti budú zohľadňovať zámery múzea v prezentačnej činnosti. Aktívna selekcia bude zároveň zameraná na dokumentáciu súčasnosti, resp. 2. pol. 20. storočia.
2. Odborná správa a ochrany zbierok.
V rámci odbornej správy a ochrany zbierok bude pozornosť venovaná:
 - zlepšeniu stavu odborného uloženia zbierok, čo je možné dopracovaním a realizáciou projektu Veľkoplošný depozitár a reštaurátorské dielne v STM - Múzeu letectva, ako aj zabezpečením materiálovo-technického vybavenia existujúcich depozitárov, vrátane prístrojovej techniky na monitorovanie a úpravu mikroklimatických podmienok,
 - systematickému výkonu odborného ošetrovania zbierkových predmetov v súlade s výsledkami priebežného monitorovania ich fyzického stavu, prioritne bude pozornosť venovaná zbierkovým predmetom so zjavnými známami degradácie, zároveň bude realizované preventívne ošetrovanie novonadobudnutých zbierkových predmetov a v rozsahu konzervovania ošetrovanie predmetov plánovaných na vizualizáciu v projekte Digitálne múzeum,
 - zabezpečením bezpečnosti objektov, v ktorých sú uchovávané a uložené zbierkové predmety, a to dovybavením PSN a EPS, ako aj pravidelnou kontrolou a údržbou bezpečnostných systémov.
3. Odborná evidencia zbierkových predmetov.
Odborná evidencia, realizovaná v katalogizačnom module ESEZ 4G, bude v rámci prvostupňovej evidencie zahŕňať nové prírastky v roku 2014, v rámci katalogizácie odbornú evidenciu akvizícií z roku 2013. Zároveň bude pozornosť sústredená na systematické dopĺňanie katalogizačných záznamov o nové skutočnosti a poznatky súvisiace so zbierkovými predmetmi, ako aj opravy záznamov po konverziách 2008 - 2010. Prioritne budú dopĺňané záznamy zbierkových predmetov selektovaných na digitalizáciu v rámci projektu Digitálne múzeum.
4. Vedeckovýskumná činnosť.
Bude realizovaná v súlade so schválenou koncepciou vedeckovýskumnej činnosti Slovenského technického múzea. V súlade s plánom vedeckovýskumnej činnosti na rok 2014 budú riešené nasledovné úlohy:
 - História hnedouhoľného baníctva
 - Dejiny priemyselného dizajnu na Slovensku od 80. rokov po koniec 20. storočia
 - Čas a časomerná technika (Chronos a Kairos - časomerná technika)
 - Tendencie hutníckej výroby v rokoch 1960 - 1990 na Slovensku
 - Letecká akrobacia v Československej, Českej a Slovenskej republike.

Dátum: 6. 12. 2013

Ing. Eugen Labanič
generálny riaditeľ
Slovenské technické múzeum

Charakteristika plánovanej činnosti

b) Sprístupňovanie zbierkových predmetov a vedomostí o nich prostredníctvom expozícií, výstav a sprievodných podujatí, tvorba nových expozícií a výstav

Slovenské technické múzeum sa v rámci sprístupňovania zbierkových predmetov a zbierok sústreďí na nasledovné aktivity:

1. Expozičná činnosť:

- scenáristická príprava expozície História lodnej prepravy na slovenskom (československom úseku Dunaja, tzv. "Lodného múzea", zamýšľaného realizovať po komplexnej obnove NKP - remorkér Šturec,
- scenáristická príprava komplexnej reінštalácie expozície Letectvo od roku 1945 situovanej v STM - Múzeu letectva,
- pokračovanie v budovaní vysunutej expozície História baníctva na Spiši v Multifunkčnom energetickobaníckom centre v Spišskej Novej Vsi,
- skvalitnenie existujúcich expozičných celkov dopĺňaním reštaurovaných zbierkových predmetov a implementáciou informačných systémov,
- špeciálna pozornosť bude venovaná prevádzke interaktívnej expozície Vedecko-technické centrum pre deti a mládež, ktorá bola realizovaná v rámci EHMK - Košice 2013.

2. Výstavná činnosť

- realizácia štatutárnej výstavy "Technické kreslenie" ako prezentácie vývoja, spôsobov a metód technického kreslenia,
- scenáristická príprava výstavy "Made in Slovakia" – Vyrobené na Slovensku" ako prehľad produkcie výrobcov z územia Slovenska 16.- 20. stor.,
- sprístupňovanie tzv. prevzatých výstav korešpondujúcich so zameraním a špecializáciou múzea, reprízy vlastných výstav.

3. Ostatná prezentačná činnosť a odborné sprievodné aktivity

- realizácia pravidelného cyklu sprievodných prezentácií a prednášok "Objavy a vynálezy, ktoré zmenili náš svet" v sídle STM, Hlavná 88, Košice s vyústením do spoločného súborného výstavného podania,
- realizácia aktivít v rámci 100. výročia vypuknutia 1. svetovej vojny
 - odborný seminár Letectvo a prvá svetová vojna,
 - Noc múzeí v STM a STM Múzeu letectva v Košiciach,
 - participácia na spoločnom výstavnom projekte s VHÚ a SNM,
- realizácia návštevnícky úspešných podujatí (Deň planetárií, Deň kozmonautiky, Noc výskumníkov ai.),
- realizácia sprievodných podujatí k interaktívnej expozícii Vedecko-technické centrum pre deti a mládež, ktorá bola realizovaná v rámci EHMK - Košice 2013.

Dátum: 6. 12. 2013

Ing. Eugen Labanič
generálny riaditeľ
Slovenské technické múzeum

Charakteristika plánovanej činnosti

c) Správa a prevádzka

Slovenské technické múzeum svoju činnosť realizuje prostredníctvom sídla - Hlavná 88 v Košiciach, 2 múzeí - STM Múzeum letectva v Košiciach a STM Múzeum dopravy v Bratislave a vysunutých expozícií v Kaštieli v Budimíre, NKP Solivar v Prešove, Múzea J. M. Petzvala v Spišskej Belej, Múzea kinematografie rodiny Schusterovej v Medzeve, Hámra v Medzeve, v správe STM je aj KP Huta Karol vo Vlachove. Z daných komplexov múzeum zabezpečuje správu a prevádzku 33 objektov, pričom 11 má status kultúrnej pamiatky.

Všetky objekty múzea sú spravované centrálné. Z celkovej počtu 70 zamestnancov k 31. 11. 2013 pre výkon komplexnej administratívnej činnosti, správy a prevádzky dodávky energií, základného spotrebného materiálu, údržby objektov vrátane technologických zariadení, ochrany bezpečnosti objektov, udržiavaniu hygieny a sanitácie, ako aj činnosti spojených s údržbou parku a zelene bolo v stave STM 29 zamestnancov.

Predpokladané náklady na rok 2014 sú plánované v celkovej výške 946 570 €, pričom sú do tejto sumy zarátané aj vlastné zdroje. Vlastné zdroje sú získavané výberom vstupného do expozícií a výstav, predajom výstupov edičnej činnosti a vlastného propagačného materiálu, tržieb z prenájmu nebytových priestorov, ako aj získaných darov, sponzorských príspevkov a grantov.

V rámci prevádzky a správy majetku sú zahrnuté predpokladané výdavky na údržbu objektov, technologických zariadení vrátane IT a výpočtovej techniky, objektov, ktoré má STM v prenájme. Pozornosť bude venovaná najmä:

- dopracovaniu projektovej dokumentácie Veľkoplošný depozitár a reštaurátorské dielne v objekte STM Múzeu letectva Košice
- projektovej príprave obnovy Kaštieľa Budimír
- rekonštrukcii odovzdávacej stanice tepla Hlavnej 86, Košice
- oprave fasády na objekte Múzea J. M. Petzvala v Spišskej Belej
- rekonštrukcie objektu Sklad soli Solivaru Prešov, v rámci Regionálneho operačného programu PO 3
- z prostriedkou EÚ a štátneho rozpočtu SR

Dátum: 10. 12. 2013

Ing. Eugen Labanič
generálny riaditeľ
Slovenské technické múzeum