

**Kontrakt č. MK – 619/2013-340/19695  
na rok 2014  
uzatvorený medzi  
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a  
Štátnou vedeckou knižnicou v Banskej Bystrici**

**Článok I.  
Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**  
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.  
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy  
v znení neskorších predpisov  
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000071652/8180  
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici  
Sídlo: Lazovná 9, 975 58 Banská Bystrica  
Štatutárny zástupca: PhDr. Oľga Lauková, PhD., riaditeľka  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000239822/8180  
IČO: 35987006

(ďalej len „prijímateľ“)

**Preambula**

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.  
Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
  - a) Knižničná činnosť (§13 zákona č. 183/2000 Z.z. o knižniciach).
  - b) Múzejná činnosť (§8 zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách).
  - c) Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť.
  - d) Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná).

- e) Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy (aktivity).
- f) Vedecko-výskumná činnosť.
- g) Archívna činnosť.
- h) Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť).
- i) Public relations a marketing (propagačná činnosť).
- j) Sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.

2. Činnosti prijímateľa budú napĺňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

**a) Knižničná činnosť (§13 zákona č. 183/2000 Z.z. o knižniciach)**

**Činnosť: Odborná knižničná činnosť a ochrana knižničného fondu**

- Zabezpečovať akvizíciu dokumentov kúpou, darmi, medzinárodnou výmenou a v zmysle zákona o povinnom výtlaku. Formou kúpy zabezpečiť 40% celkového prírastku z 12 500 knižničných jednotiek a bibliograficky ich spracovať, čo tvorí približne 8 600 kníh, 1 400 zväzkov periodík, 1000 špeciálnych typov dokumentov, 1000 noriem, 500 patentových spisov. V oblasti retrospektívneho dopĺňovania knižničného fondu sa zamerať najmä na získavanie vzácných slovacík a starých tlačí banskobystrickej proveniencie.
- Zabezpečiť evidenciu 1 200 dochádzajúcich titulov periodík, reklamovať nedodané objednané výtlaky a povinné výtlaky v zmysle zákona.
- Plniť úlohy v oblasti retrospektívneho ukladania údajov o knižničnom fonde do databázy ŠVK, retrospektívne spracovať 9 200 knižničných jednotiek. Retrospektívne spracovať na bibliografickej, holdingovej a exemplárovej úrovni 1 000 knižničných jednotiek z fondu starých a vzácných tlačí ŠVK.
- Zabezpečiť ochranu knižničného fondu, kompletizovanie periodík na väzbu a ich viazanie dodávateľsky v počte 1 400 zväzkov.
- V rámci ochrany fondu zabezpečiť označovanie knižničných dokumentov čiarovými kódmi v počte 23 000 knižničných jednotiek, čipmi RFID v počte 36 500 knižničných jednotiek, zabezpečiť opravu poškodených dokumentov v počte 1 000 knižničných jednotiek.

**Činnosť: Zabezpečenie knižnično-informačných služieb, vrátane prístupu k elektronickým informačným zdrojom**

- Okrem databáz systému NAVIGA (licencia SNK v Martine) zabezpečiť pre čitateľov prístup do pätnástich databáz spoločnosti EBSCO vrátane hudobnej databázy *RILM*, do vlastnej regionálnej databázy ŠVK *Pamäť mesta Banská Bystrica* a do databáz licencovaných ŠVK – *EZB*, *GALE*, *Slovenské technické normy online* a plnotextovej databázy elektronických kníh *Ebrary Public Library Complete*. Uskutočniť 10 školení k vyhľadávaniu v databázach.
- Zabezpečiť digitalizáciu kníh z fondu starých a vzácných tlačí v závislosti od ich jedinečnosti a pohľadníc získaných do fondu v počte 400 knižničných jednotiek.
- Pokračovať v sprístupňovaní databázy Virtuálna knižnica – výpožičky elektronických dokumentov prostredníctvom vzdialeného prístupu.
- Zrealizovať 260 000 výpožičiek, z toho 130 000 absenčných a 130 000 prezenčných, 2 100 výpožičiek cez MVS a cez MMVS.
- Zabezpečiť 9 000 aktívnych používateľov a 200 000 návštevníkov knižnice (z toho 90 000 návštevníkov využívajúcich knižnično-informačné služby).
- Prostredníctvom pravidelnej aktualizácie obsahu domovskej stránky knižnice zabezpečiť návštevnosť stránky 150 000 a zobrazenie stránky 300 000.
- Realizovať službu elektronické dodávanie dokumentov v počte 120 požiadaviek.
- Spracovať pre používateľov 7 000 rešerší, z toho 5 000 elektronických a 2 000 faktografických.
- Kooperovať na úlohách Slovenskej národnej retrospektívnej a registrujúcej bibliografie a na výskume dejín knižnej kultúry na Slovensku.

- Vykonávať funkciu špecializovaného koordinačného pracoviska s celoslovenskou pôsobnosťou pre bibliografiu určených vedných odborov. V zmysle zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 27/1987 Z. z. štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z.z. o Matici slovenskej ako aj na základe Úpravy MK SR pre koordináciu bibliografickej činnosti v SR, ŠVKBB koordinuje bibliografickú činnosť v gescii národný odboj a SNP, územné plánovanie, urbanizmus, tvorba krajiny, architektúra, cestovný ruch. Zabezpečovať celoštátne úlohy vyplývajúce z členstva v koordinačnej rade pre bibliografický systém SR.
- Organizovať exkurzie, kurzy informačnej gramotnosti, semináre pre študentov histórie z dejín knižnej kultúry, bibliograficko-informačnú výchovu používateľov a základné školenie v oblasti využívania elektronických informačných zdrojov pre používateľov knižnice.

**Činnosť: Správa a ochrana vzácných knižničných dokumentov**

- Zabezpečiť ochranu fondu starých a vzácných tlačí v zmysle internej smernice, dezinfekciu novo získaných tlačí a reštaurovanie poškodených dokumentov.
- Zabezpečiť pasportizáciu a elektronické spracovanie 1 000 vzácných knižničných dokumentov v rámci KIS3G. V rámci ochrany fondu starých a vzácných tlačí zabezpečiť označenie 1 000 knižničných dokumentov čipom RFID a exlibrisom ŠVK.

**b) Múzejná činnosť (§8 zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách)**

**Činnosť: Základné odborné múzejné činnosti (bez sprístupňovania zbierkových predmetov)**

- Nadobudnúť 300 zbierkových predmetov zameraných na dokumentáciu literatúry a hudobnej kultúry regiónu, na akvizíciu zbierkového fondu spisovateľa Ladislava Ťažkého a výrobcov hudobných nástrojov regiónu.
- Zabezpečovať odbornú správu, bezpečnosť zbierkových predmetov a ich odbornú ochranu.
- Elektronicky prvostupňovo spracovať 1500 zbierkových predmetov.
- Elektronicky druhostupňovo spracovať 1200 zbierkových predmetov.
- Evidovať príjem a výdaj zbierok v depozite v závislosti od záujmu bádateľov a kurátorov v počte 2000 jednotiek.
- Realizovať fotodokumentáciu zbierok a elektronické spracovanie fotografií v počte 700 jednotiek, fotografické práce pre výstavné účely, pre bádateľov a z podujatí 1100 jednotiek, poskytovať skeny do tlače a pre bádateľské účely 300 jednotiek, poskytovať fotografie zbierok do novín, kníh a časopisov 300 jednotiek, evidovať pomocné negatívy – spracovať a evidovať staršie negatívy 500 jednotiek, popisovať zbierky 300 jednotiek.

**c) Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť**

**Činnosť: Sprístupňovanie zbierkových predmetov a zbierok. Výstavná a prezentačná činnosť**

- Zrealizovať 400 kultúrno-spoločenských podujatí, v tom: 40 výstav, 240 vzdelávacích a kultúrno-spoločenských knižničných podujatí, 120 vzdelávacích a kultúrno-spoločenských múzejných podujatí.
- V Galérii v podkroví, ako v špecializovanom výstavnom priestore dať priestor mladým a začínajúcim talentovaným umelcom, študentom Fakulty výtvarných umení Akadémie umení a študentom Katedry výtvarnej kultúry na Pedagogickej fakulte Univerzity Mateja Bela.
- Zabezpečiť prevádzku 5 stálych expozícií Literárneho a hudobného múzea.
- Realizovať špecializované vyučovacie hodiny, voľnočasové kultúrne a vzdelávacie aktivity pre verejnosť, špecializované aktivity pre znevýhodnené skupiny spoluobčanov.
- Realizovať III. etapu reinštalácie expozície Múzeum domov múz.

**d) Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná)**

**Činnosť: Priame náklady (materiálové) na činnosť**

- Zabezpečiť výrobu pozvánok na 400 podujatí, v tom 40 výstav.
- Zabezpečiť výrobu banerov v počte 11 kusov.

**Činnosť: Publikačná činnosť**

- Realizovať vydavateľský program s cieľom naplňania vedeckovýskumných a výchovno-vzdelávacích cieľov ŠVK.
- Vydávať edičné tituly, ktoré sú výstupmi vedeckovýskumnej činnosti knižnice a zároveň prezentačno-propagačné materiály, ktoré slúžia na podporu čitateľskej gramotnosti a marketingové účely (letáky, skladačky, sprievodcovia).
- Zabezpečiť vydanie periodických publikácií v počte 1 edičný titul (4 čísla Knižničné noviny).
- Zabezpečiť vydanie 6 bibliofílií k cyklu Osobnosti.
- Zabezpečiť vydanie neperiodických publikácií v počte 8 edičných titulov:
  - **Budovanie, sprístupňovanie a ochrana knižničných e-fondov – e-knihy v e-depozitoch** – zborník príspevkov zo XIV. ročníka odborného seminára pre pracovníkov knižníc so zahraničnou účasťou,
  - **Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici na prelome tisícročí a dejiny knižnej kultúry banskobystrického regiónu** – výstup vedeckovýskumnej činnosti v rokoch 2013 – 2014
  - **Zborník prác literárneho klubu Litera 2**
  - **Jozef Murgaš: reflexie života a diela v medzinárodnom kontexte** – zborník príspevkov z vedeckej konferencie s medzinárodnou účasťou
  - **Prof. Miroslav Tůma** – personálna bibliografia
  - **Duch v kameni** – fotopublikácia
  - **Knižničné služby ŠVK v Banskej Bystrici** – stolový kalendár na rok 2015
  - **Sprievodca službami Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici**

**e) Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy (aktivity)**

- Spolupracovať so zahraničnými partnermi v zmysle bilaterálnych rámcových a vykonávacích dohôd.
- Realizovať spoločné odborné podujatia a výmeny pracovníkov: Česko, Rusko, Čína, Srbsko, Bielorusko, Poľsko, Ukrajina.
- Zúčastniť sa aktívne na medzinárodných konferenciách – prezentovanie výsledkov projektov a spoločných aktivít so zahraničnými partnermi.
- Spolupracovať pri kultúrnych aktivitách so zahraničnými zastupiteľstvami a kultúrnymi inštitútmi na Slovensku.

**f) Vedecko-výskumná činnosť**

**Činnosť: Vedecko-výskumná činnosť**

- Zabezpečiť riešenie plánovaných vedecko-výskumných úloh a autorsky zabezpečovať tvorbu diel z oblasti knižničného výskumu, múzejníctva, vedno-odborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky. Budovať vlastné elektronické databázy bibliografických a biografických informácií.
- Zabezpečiť práce na 13 vedecko-výskumných úloh dvoch pracovísk ŠVK, v tom 7 vedecko-výskumných úloh v bibliografickom oddelení a 6 vedecko-výskumných úloh v Literárnom a hudobnom múzeu

- Výsledky vedecko-výskumnej činnosti prezentovať v odbornej tlači a na odborných a vedeckých podujatiach na Slovensku aj v zahraničí.
- Podieľať sa na tvorbe menných a korporatívnych autorít a v rámci konzorcia vedeckých knižníc (Univerzitná knižnica v Bratislave, ŠVK Prešov, Ústredná knižnica SAV, Slovenská pedagogická knižnica v Bratislave, Knižnica Katolíckej univerzity v Ružomberku) na budovaní databázy národných autorít SR.
- Zorganizovať 3 významné vedecké podujatia s medzinárodnou účasťou:
  - **Budovanie, sprístupňovanie a ochrana knižničných e-fondov – e-knihy v e-depozitoch** – XIV. ročník odborného seminára s medzinárodnou účasťou pre pracovníkov knižníc pri príležitosti 45. výročia získania štatútu vedeckej knižnice (29. 4. 2014)
  - **Jozef Murgaš – reflexie života a diela v medzinárodnom kontexte** – medzinárodná vedecká konferencia (16. 05. 2014)
  - **Cantus Choralis Slovaca – XII.** – medzinárodné sympóziu o zborovom speve (21. – 24. 10. 2014)
- V rámci biografického výskumu realizovať 6 podujatí z cyklu Osobnosti:
  - **Miroslav TŮMA** – vysokoškolský pedagóg, autor učebníc, emeritný profesor na Katedre chémie Fakulty prírodných vied Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (február)
  - **Alojz ČOBEJ** – slovenský pedagóg, redaktor, dramatik, textár (marec)
  - **Mirko KRAJČI** – súčasný slovenský hudobný skladateľ a dirigent (jún)
  - **Anastasia KUZMINOVÁ a Jozef GÖNCI** – olympionici z Vojenského športového centra DUKLA Banská Bystrica (september)
  - **Juraj FÁBER** – tanečník, tréner športového tanca, choreograf (október)
  - **Filip MACHOLD** (150. výročie úmrtia) a **Ján Jozef TUMLER** (260. výročie narodenia) – banskobystrickí kníhtlačiari a vydavatelia (november)

**g) Archívna činnosť**

- Vykonávať premagnetovávanie a digitalizáciu fondov (literárnych a hudobných nahrávok a dokumentov), ich archiváciu a ochranu v depozite v počte 300 kusov.
- Zabezpečiť digitálnu obrazovú dokumentáciu zbierok v počte 700 jednotiek, vykonávať fotodokumentáciu podujatí a aktivít v počte 1 100 jednotiek.
- Zabezpečovať archiváciu povinných výtlačkov a zbierkových predmetov.
- Archivovať informácie o ŠVK BB v médiách.

**h) Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť)**

**Činnosť: Zabezpečenie chodu organizácie, výdavky, ktoré nie je možné jednoznačne identifikovať a adresne priradiť**

- Zabezpečiť prevádzku a údržbu štyroch vlastných objektov, predpísané revízie a kontroly technických zariadení.
- Pri dodržaní limitu mzdových prostriedkov zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich zo zriaďovacej listiny Štátnej vedeckej knižnice a plánu činností ŠVK na rok 2014.
- Zabezpečovať plynulé čerpanie štátneho rozpočtu a plnenie príjmov na rok 2014.

**i) Public relations a marketing (propagačná činnosť)**

- Publikovať tlačové správy a články o podujatiach a aktivitách Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici a Literárnom a hudobnom múzeu.
- Zorganizovať marketingové podujatia v počte 10 vstupov v médiách, 2 tlačové besedy a medializovať všetky aktivity v zmysle plánu činnosti na rok 2014.
- Spropagovať významné vedecké podujatia s medzinárodnou účasťou.
- Pripraviť marketingovú kampaň na začiatku akademického roku 2014/2015 a spropagovať služby Štátnej vedeckej knižnice študentom UMB v Banskej Bystrici, študentom BIVŠ, AU v Banskej Bystrici a Fakulty zdravotníctva SZU v Banskej Bystrici na zápisoch.

- Zabezpečiť vydanie propagačných materiálov Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici.
- Využívať na propagáciu dostupné portály ako [www.navstevnik.sk](http://www.navstevnik.sk), [www.tak.dokniznice.sk](http://www.tak.dokniznice.sk), [www.infolib.sk](http://www.infolib.sk) a stránku ŠVK BB na Facebook-u: <https://www.facebook.com/pages/%C5%A0%C3%A1tna-vedeck%C3%A1-kni%C5%BEica-v-Banskej-Bystrici/354240281389260>

**j) Sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov**

- Zabezpečiť sprístupnenie všetkých služieb aj formou kultúrnych poukazov v závislosti od záujmu návštevníkov.

### **Článok III. Platobné podmienky**

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2014 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) v celkovej výške 935 900,00 € (slovom: Deväťstotridsaťpäťtisícdeväťsto eur) je stanovený nasledovne:

2.1 bežné výdavky 935 900,00 v eurách

2.2 kapitálové výdavky 0,00 v eurách

Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Tabuľka č. 2 vrátane príloh).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

### **Článok IV. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
  - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných a kapitálových výdavkov v termíne do 31. januára 2014,
  - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
  - a) že, na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm.
  - c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec príspevku na činnosť podľa čl. III.

ods. 2 bod 2.1, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.

3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
  - a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.  
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavrujú dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
  - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.
  
4. Prijímateľ sa zaväzuje:
  - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2 ,
  - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
  - c) dosiahnuť rozpočtované vlastné výnosy z hlavnej činnosti vo výške 89 627,00 €; v prípade ak tieto výnosy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - d) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
  
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
  - a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
  - b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 11. novembra 2014. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2014 je 18. november 2014.
  - c) najneskôr do 5. decembra 2014 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
  - d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrными poukazmi,
  - e) denne evidovať návštevnosť kultúrnych podujatí a tieto údaje zverejňovať na internetovej stránke poskytovateľa v informačnom systéme Monitor kultúry, pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

## **Článok V.**

### **Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu**

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2014.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a rozboru činnosti a hospodárenia za I. polrok 2014 v termíne stanovenom poskytovateľom.

3. Závěrečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch stanovených poskytovateľom formou predkladania:
  - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
  - výročnej správy za rok 2014.
4. Výročnú správu za rok 2014 zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach do 15. marca 2015.
5. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení výročnej správy za rok 2014.

#### **Článok VI. Trvanie kontraktu**

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014.

#### **Článok VII. Závěrečné ustanovenie**

Tento kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.

Bratislava, dňa 10. 12. 2013

Marek Maďarič  
minister kultúry SR

PhDr. Oľga Lauková, PhD.  
štatutárny zástupca organizácie

#### **Prílohy:**

Tabuľka č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.  
Tabuľka č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.  
Príloha č. 1a až 1i k Tabuľke č. 2 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.



REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ UVEDENÝCH V KONTRAKTE NA ROK  
2014

(Sumár príloh č. 1a až 1i)

a	Názov činnosti	VÝDAVKY		FINANČNÉ KRYTIE (v eurách) :			% podiel ŠR BV + KV z celku (stĺpec 2)
		SPOLU (v eurách)	Prostriedky zo ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov	SPOLU	
b		1	2	3	4	5	6
Špecifikovať	Knižničná činnosť (§13 zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach)	50 500	50 500			50 500	5,40
	Múzejná činnosť (§ 8 zákona č. 206/2009 Z. z. o múzách a galériách)	1 200	1 200			1 200	0,13
	Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť	4 500	4 500			4 500	0,48
	Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná)	3 000	3 000			3 000	0,32
	Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy (aktivity)	2 000	2 000			2 000	0,21
	Vedecko výskumná činnosť	2 000	2 000			2 000	0,21
	Archívna činnosť	1 000	1 000			1 000	0,11
	Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť)	954 327	864 700	89 627		954 327	92,39
	Public relations a marketing (propagačná činnosť)	7 000	7 000			7 000	0,75
<b>SPOLU</b>		1 025 527	935 900	89 627	-	1 025 527	100,00

Dátum:  
18.11.2013  
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická  
Číslo telefónu: 483 127

Dátum:  
2.12.2013  
Schválil : PhDr. Oľga Lauková, PhD.  
Číslo telefónu: 483 166

**SUMÁRNA TABUĽKA**

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Tabuľkou č. 1)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	514 850	504 892	9 958	
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	183 434	179 947	3 487	
<b>630 – Tovary a služby</b>	301 570	232 400	69 170	
<b>640 – Bežné transfery</b>	25 673	18 661	7 012	
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>1 025 527</b>	<b>935 900</b>	<b>89 627</b>	
<b>Spolu 700 – Kapitálové výdavky</b>	0	0	0	
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>1 025 527</b>	<b>935 900</b>	<b>89 627</b>	<b>0</b>

Dátum:  
18. 11.2013  
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická  
Číslo telefónu: 483 127

Dátum:  
2.12.2013  
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.  
Číslo telefónu: 483 166

Knižničná činnosť (§ 13 zákona č. 183/2000 Z.z. o knižniciach)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>				
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>				
<b>630 – Tovary a služby</b>	50 500	50 500		
<b>640 – Bežné transfery</b>				
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>50 500</b>	<b>50 500</b>		
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>				
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>50 500</b>	<b>50 500</b>		

Dátum:  
18. 11. 2013  
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická  
Číslo telefónu: 483 127

Dátum:  
2.12. 2013  
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.  
Číslo telefónu: 483 166

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1a k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika

**Projekt: Knižničná činnosť**

**Činnosť: Odborná knižničná činnosť a ochrana knižničného fondu**

- V oblasti akvizície systematicky a aktívne získavať informácie o slovenských a zahraničných odborných informačných prameňoch, zamerať sa na slovacikálne dokumenty – sledovať edičné plány, vydateľské katalógy, ponukové listy distribútorov, informácie a ponuky dostupné na internete.
- Zabezpečiť akvizíciu dokumentov kúpou, darmi, medzinárodnou výmenou a v zmysle zákona o povinnom výtlačku. Formou kúpy zabezpečiť 40% celkového prírastku z 12 500 knižničných jednotiek a bibliograficky ich spracovať, čo tvorí približne 8 600 kníh, 1 400 zväzkov periodík, 1000 špeciálnych typov, 1000 noriem, 500 patentových spisov.
- Zabezpečiť evidenciu 1 200 dochádzajúcich titulov periodík, reklamovať nedodané objednané výtlačky a povinné výtlačky v zmysle zákona.
- Spolupracovať s vydateľmi, distribútormi a kníhkupcami, prezentovať verejnosti najnovšie diela, autorov a vydateľskú činnosť. Organizačne zabezpečiť činnosť akvizičnej komisie.
- Viest' a ochraňovať centrálnu majetkovú evidenciu knižničného fondu v zmysle internej smernice o odbornej evidencii knižničného fondu.
- Zabezpečiť adjustáciu získaných a spracovaných dokumentov do knižničných skladov a príručných knižníc.
- V oblasti spracovania na úrovni úplného bibliografického záznamu spracovávať získané knižničné dokumenty v súlade so záväznými medzinárodnými štandardami do spoločnej celoslovenskej databázy (Clas01) projektu KIS3G.
- Spolupracovať s knižnicami v rámci knižničného systému na budovaní Súborného katalógu knižníc a bibliografického systému SR, vytvárať a udržiavať súbor personálnych a korporatívnych autorít.
- Z poverenia Slovenskej národnej knižnice v Martine spravovať databázu periodík v spoločnej databáze projektu KIS3G, školiť pracovníkov prístupujúcich knižníc a metodicky usmerňovať spoluprácu v module Seriály. Uskutočniť základné školenia modulu Akvizícia pre záujemcov z iných knižníc.
- Zabezpečiť bibliografickú registráciu slovenských patentových spisov a technických noriem v rámci budovania národného bibliografického systému.
- Plniť úlohy v oblasti retrospektívneho ukladania údajov o knižničnom fonde do databázy ŠVK, retrospektívne spracovať 9 200 knižničných jednotiek. Retrospektívne spracovať na bibliografickej, holdingovej a exemplárovej úrovni 1 000 knižničných jednotiek z fondu starých a vzácných tlačí ŠVK.
- Zabezpečiť automatizované spracovanie ročného prírastku knižničného fondu v systéme Virtua.
- Na úseku správy, ochrany a revízie zabezpečiť komplex úloh v oblasti uchovávanía, revízie, ochrany a vyrad'ovania dokumentov z knižničného fondu ŠVK.
- Viest' a ochraňovať základné evidencie týkajúce sa vyrad'ovania knižničného fondu, budovať a ochraňovať systém revíznych katalógov.
- Dodržiavať plán revízií knižničného fondu a jeho obsahových previerok, metodicky usmerňovať ich priebeh.
- Zabezpečiť vhodné podmienky pre uchovávanie knižničného fondu v knižničných depozitoch, zamedziť poškodzovaniu a fyzickej degradácii dokumentov. Zabezpečiť včasnú identifikáciu fondu napadnutého škodcami a plesňami, jeho chemickú očistu, dezinfekciu a odborné reštaurovanie.
- Zabezpečiť ochranu knižničného fondu, kompletizovanie periodík na väzbu a ich viazanie dodávateľsky v počte 1 400 zväzkov.

- V rámci ochrany fondu zabezpečiť označovanie knižničných dokumentov čiarovými kódmi v počte 23 000 knižničných jednotiek, čipmi RFID v počte 36 500 knižničných jednotiek, zabezpečiť prevážbu poškodených dokumentov v počte 1000 knižničných jednotiek.

### **Činnosť: Zabezpečenie knižnično-informačných služieb, vrátane prístupu k elektronickým informačným zdrojom**

Okrem databáz systému NAVIGA (licencia SNK v Martine) zabezpečiť pre čitateľov prístup do pätnástich databáz spoločnosti EBSCO vrátane hudobnej databázy *RILM*, do vlastnej regionálnej databázy *ŠVK Pamäť mesta Banská Bystrica* a do databáz licencovaných *ŠVK – EZB, GALE, Slovenské technické normy online* a plnotextovej databázy elektronických kníh *Ebrary Public Library Complete*. Uskutočniť 10 školení k vyhľadávaniu v databázach.

- Pokračovať v digitalizácii starých a vzácných tlačí z fondu knižnice, materiálov vydaných *ŠVK* od roku 2000 a pohľadníc. Prostredníctvom funkcie DASH spracovať do vlastnej kolekcie *ŠVK* v rámci databázy elektronických kníh *Ebrary Public Library Complete* 400 knižničných jednotiek.
- Pokračovať v sprístupňovaní databázy Virtuálna knižnica – výpožičky elektronických dokumentov prostredníctvom vzdialeného prístupu.
- Zrealizovať 260 000 výpožičiek, z toho 130 000 absenčných a 130 000 prezenčných, 2 100 výpožičiek cez MVS a cez MMVS.
- Zabezpečiť 9 000 aktívnych používateľov a 200 000 návštevníkov knižnice (z toho 90 000 návštevníkov využívajúcich knižnično-informačné služby).
- Prostredníctvom pravidelnej aktualizácie obsahu domovskej stránky knižnice zabezpečiť návštevnosť stránky 150 000 a zobrazenie stránky 300 000.
- Realizovať službu elektronické dodávanie dokumentov v počte 120 požiadaviek.
- Spracovať pre používateľov 7 000 rešerší, z toho 5 000 elektronických a 2 000 faktografických.
- Kooperovať na úlohách Slovenskej národnej retrospektívnej a registrujúcej bibliografie a na výskume dejín knižnej kultúry na Slovensku. Vykonávať funkciu špecializovaného koordinačného pracoviska s celoslovenskou pôsobnosťou pre bibliografiu určených vedných odborov. V zmysle zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 27/1987 Z. z. štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z.z. o Matici slovenskej ako aj na základe Úpravy MK SR pre koordináciu bibliografickej činnosti v SR, *ŠVKBB* koordinuje bibliografickú činnosť v gescii národný odboj a SNP, územné plánovanie, urbanizmus, tvorba krajiny, architektúra, cestovný ruch. Zabezpečovať celoštátne úlohy vyplývajúce z členstva v koordinačnej rade pre bibliografický systém SR.
- Organizovať exkurzie, kurzy informačnej gramotnosti, semináre pre študentov histórie z dejín knižnej kultúry, bibliograficko-informačnú výchovu používateľov a základné školenie v oblasti využívania elektronických informačných zdrojov pre používateľov knižnice.

### **Činnosť: Správa a ochrana vzácných knižničných dokumentov**

- Zabezpečiť ochranu fondu starých a vzácných tlačí v zmysle internej smernice, dezinfekciu novozískaných tlačí a reštaurovanie poškodených dokumentov.
- Zabezpečiť pasportizáciu a elektronické spracovanie 1 000 vzácných knižničných dokumentov v rámci KIS3G. V rámci ochrany fondu starých a vzácných tlačí zabezpečiť označenie 1 000 knižničných dokumentov čipom RFID a exlibrisom *ŠVK*.

Múzejná činnosť (§ 18 zákona č. 206/2009 Z.z. o múzeách a galériách)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>				
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>				
<b>630 – Tovary a služby</b>	1 200	1 200		
<b>640 – Bežné transfery</b>				
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>1 200</b>	<b>1 200</b>		
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>				
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>1 200</b>	<b>1 200</b>		

Dátum:  
18. 11.2013  
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická  
Číslo telefónu: 483 127

Dátum:  
2. 12. 2013  
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.  
Číslo telefónu: 483 166

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1b k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika

**Projekt: Múzejná činnosť**

**Činnosť: Základné odborné múzejné činnosti (bez sprístupňovania zbierkových predmetov)**

- Zhromažďovať, vedeckými metódami zhodnocovať, odborne spravovať zbierkové predmety ako súčasť kultúrneho dedičstva na základe prieskumu a vedeckého výskumu, aby prispievali k šíreniu poznatkov, vedeckému bádaniu a poznávaniu literárneho a hudobného života na Slovensku.
- Dokumentovať výrobu a uplatňovanie ľudových hudobných nástrojov na území Slovenska.
- Nadobudnúť 300 zbierkových predmetov zameraných na dokumentáciu literatúry a hudobnej kultúry regiónu, na akvizíciu zbierkového fondu spisovateľa Ladislava Ťažkého a výrobcov hudobných nástrojov regiónu.
- Zabezpečiť odbornú správu, bezpečnosť zbierkových predmetov a ich odbornú ochranu. Novozískaný zbierkový fond v počte 300 zbierkových predmetov spracovať v prvostupňovej elektronickej evidencii.
- Elektronicky prvostupňovo spracovať spolu 1 500 zbierkových predmetov.
- Elektronicky druhostupňovo spracovať spolu 1 200 zbierkových predmetov.
- Evidovať príjem a výdaj zbierok v depozite v závislosti od záujmu bádateľov a kurátorov v počte 2000 jednotiek.
- Realizovať fotodokumentáciu zbierok a elektronicke spracovanie fotografií v počte 700 jednotiek, fotografické práce pre výstavné účely, bádateľov a z podujatí 1 100 jednotiek, poskytovať skeny do tlače a pre bádateľské účely 300 jednotiek, poskytovať fotografie zbierok do novín, kníh a časopisov 300 jednotiek, evidovať pomocné negatívy – spracovať a evidovať staršie negatívy 500 jednotiek, popisovať zbierky 300 jednotiek.

Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	4 500	4 500		
640 – Bežné transfery				
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>4 500</b>	<b>4 500</b>		
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>				
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>4 500</b>	<b>4 500</b>		

Dátum:  
18. 11. 2013  
Vypracova: :Ing. Ľubica Benická  
Číslo telefónu: 483 127

Dátum:  
2. 12. 2013  
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.  
Číslo telefónu: 483 166

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1c k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika



**Projekt: Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť**

**Činnosť: Sprístupňovanie zbierkových predmetov a zbierok. Výstavná a prezentačná činnosť**

- Zrealizovať 400 kultúrno-spoločenských podujatí, v tom: 40 výstav, 240 vzdelávacích a kultúrno-spoločenských knižničných podujatí, 120 vzdelávacích a kultúrno-spoločenských múzejných podujatí.
- V Galérii v podkroví, ako v špecializovanom výstavnom priestore dať priestor mladým a začínajúcim talentovaným umelcom, študentom Fakulty výtvarných umení Akadémie umení a študentom Katedry výtvarnej kultúry na Pedagogickej fakulte Univerzity Mateja Bela
- Zabezpečiť prevádzku 5 stálych expozícií Literárneho a hudobného múzea.
- Zabezpečiť festivaly: Literárna Banská Bystrica, Kováčova Bystrica, SLOVOMfest.
- Zabezpečiť súťaže: Chalupkovo Brezno, Vansovej Lomnička, Galéria talentov.
- Zabezpečiť prevádzku 5 stálych expozícií Literárneho a hudobného múzea.
- Realizovať špecializované vyučovacie hodiny, voľnočasové kultúrne a vzdelávacie aktivity pre verejnosť, komunitné aktivity, špecializované aktivity pre znevýhodnené skupiny spoluobčanov, stretnutia členov literárneho klubu LITERA 2 – 10x ročne.
- Zabezpečiť podujatia v rámci Týždňa slovenských knižníc a Literárnej Banskej Bystrice: Burza literárnych talentov, stretnutie so spisovateľkou Natou Hostoveckou; spomienkové stretnutie Svet podľa Urbana – k nedožitým 50. narodeninám spisovateľa Jozefa Urbana, Dni kreativity v InfoUSA a Britskom centre, Spoznaj Čínu, Čo čítala šľachta a iné.
- Zabezpečiť cyklické podujatia:

**V rámci cyklu Osobnosti:**

*Miroslav TŮMA* – vysokoškolský pedagóg, autor učebníc, emeritný profesor na Katedre chémie Fakulty prírodných vied Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (február)

*Alojz ČOBEJ* – slovenský pedagóg, redaktor, dramatik, textár (marec)

*Mirko KRAJČI* – súčasný slovenský hudobný skladateľ a dirigent (jún)

*Anastasia KUZMINOVÁ a Jozef GÓNCI* – olympionici z Vojenského športového centra DUKLA Banská Bystrica (september)

*Juraj FÁBER* – tanečník, tréner športového tanca, choreograf (október)

*Filip MACHOLD* (150. výročie úmrtia) a *Ján Jozef TUMLER* (260. výročie narodenia) – banskobystrickí kníhtlačiari a vydavatelia (november)

**V rámci cyklu Literárne a hudobné večery:**

*Nata Hostovecká* – stretnutie so spisovateľkou pri príležitosti životného jubilea

*Janka Chorvátová* – stretnutie so spisovateľkou pri príležitosti životného jubilea

*Jozef Tatár* – prezentácia knihy spisovateľa

*Peter Špilák* – hudobný skladateľ, vysokoškolský pedagóg

- Prezentácia expozícií múzea v rámci Svetového dňa sprievodcov.
- Organizácia koncertov: Adventný koncert
- Realizovať III. etapu reінštalácie expozície Múzeum domov múz.
- Organizácia prednášok a interaktívnych vzdelávacích projektov: Regionálni skladatelia v spleti hudobných žánrov, Detský lektor v múzeu, Samo Chalupka, Klára Jarunková, Mladý lektor v múzeu, Ľudové umenie našich predkov, Tibor Andrašovan, Ján Levoslav Bella, Stretnutie s hudbou – hudobná dielňa pre žiakov ZUŠ a ZŠ.

Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>				
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>				
<b>630 – Tovary a služby</b>	3 000	3 000		
<b>640 – Bežné transfery</b>				
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>		
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>				
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>		

Dátum:  
18. 11. 2013  
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická  
Číslo telefónu: 483 127

Dátum:  
2. 12. 2013  
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.  
Číslo telefónu: 483 166

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1d k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika

**Projekt Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná)**

**Činnosť: Priame náklady (materiálové) na činnosť**

- Zabezpečiť výrobu pozvánok na 400 podujatí, v tom 40 výstav.
- Zabezpečiť výrobu banerov v počte 11 kusov.

**Činnosť: Publikačná činnosť**

- Realizovať vydavateľský program s cieľom napĺňania vedeckovýskumných a výchovno-vzdelávacích cieľov ŠVK.
- Vydávať edičné tituly, ktoré sú výstupmi vedeckovýskumnej činnosti knižnice a zároveň prezentačno-propagačné materiály, ktoré slúžia na podporu čitateľskej gramotnosti a marketingové účely (letáky, skladačky, sprievodcovia).
- Zabezpečiť vydanie periodických publikácií v počte 1 edičný titul (4 čísla Knižničné noviny).
- Zabezpečiť vydanie 6 biblioflíí k cyklu Osobnosti.
- Zabezpečiť vydanie neperiodických publikácií v počte 8 edičných titulov:
  - **Budovanie, prístupňovanie a ochrana knižničných e-fondov – e-knihy v e-depozitoch** – zborník príspevkov zo XIV. ročníka odborného seminára pre pracovníkov knižníc so zahraničnou účasťou, ktorý vyjde v edícii „Trendy v knižničnej praxi“
  - **Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici na prelome tisícročí a dejiny knižnej kultúry banskobystrického regiónu** – výstup vedeckovýskumnej činnosti v rokoch 2013 – 2014
  - **Zborník prác literárneho klubu Litera 2**
  - **Jozef Murgaš: reflexie života a diela v medzinárodnom kontexte** – zborník príspevkov z vedeckej konferencie s medzinárodnou účasťou
  - **Prof. Miroslav Tůma** – personálna bibliografia
  - **Duch v kameni** – fotopublikácia
  - **Knižničné služby ŠVK v Banskej Bystrici** – stolový kalendár na rok 2015
  - **Sprievodca službami Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici**

Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy (aktivity)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>				
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>				
<b>630 – Tovary a služby</b>	2 000	2 000		
<b>640 – Bežné transfery</b>				
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>2 000</b>	<b>2 000</b>		
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>				
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>2 000</b>	<b>2 000</b>		

Dátum:  
18. 11. 2013  
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická  
Číslo telefónu: 483 127

Dátum:  
2. 12. 2013  
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.  
Číslo telefónu: 483 166

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1e k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika

**Projekt: Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy (aktivity).**

- Realizovať úlohy vyplývajúce z medzivládnych dohovorov v oblasti kultúrnej spolupráce.
- Realizovať úlohy vyplývajúce z partnerských dohôd:  
*Študijná a vedecká knižnica v Hradci Králové – Česká republika,*  
*Vojvodská verejná knižnica I. Smolki v Opole – Poľsko,*  
*Centrálna univerzálna vedecká knižnica N. A. Nekrasova v Moskve – Ruská federácia,*  
*Šanghajská knižnica v Šanghaji – Čínska ľudová republika,*  
*Štátne múzeum divadelnej a hudobnej kultúry Bieloruskej republiky – Bieloruská republika,*  
*Štátne literárne múzeum Janka Kupalu v Minsku – Bieloruská republika,*
- Realizovať podujatia vyplývajúce zo 6 bilaterálnych partnerských dohôd: účasť na konferenciách a odborných stážach, prijatie štážistov, vyslanie pracovníkov na odborné podujatia a stáže
- Prezentovať zahraničnú kultúru na Slovensku prostredníctvom podujatí organizovaných jazykovými centrami ŠVK BB a výstavnou činnosťou Galérie v podkroví.
- Spolupracovať so zahraničnými partnermi v zmysle bilaterálnych rámcových a vykonávacích dohôd a realizovať spoločné kultúrne a odborné podujatia a výmenné stáže pracovníkov – Česko, Rusko, Čína, Srbsko, Bielorusko, Poľsko:  
*Výstava Krása v čipke ukrytá. Tradícia a súčasnosť ( Čína)*  
*Nevídané – neslýchané. Jozef Murgaš – život, dielo, fakty- výstava k 150. výročiu vynálezcú,*  
*politika, kňaza, umelca ( Rím , Paríž, Varšava, Moskva, Viedeň, Berlín, Budapešť, Praha)*  
*Výstava Slovenské stretnutia Janka Kupalu – venované slovensko-bieloruským vzťahom*  
*(Bratislava – apríl 2014, Martin – máj 2014)*  
*Ľudové hudobné nástroje na Slovensku – výstava venovaná prezentácii SR v rámci ZOH 2014*  
*v Soči ( Moskva, Slovenský inštitút)*
- Zúčastniť sa 22. ročníka konferencie Knihovny súčasnosti 2014, Olomouc a 20. ročníka Inforum Praha 2014 (Česko).
- Zúčastniť sa aktívne na medzinárodných konferenciách – prezentovanie výsledkov projektov a spoločných aktivít:  
*Kolokvium českých, moravských a slovenských bibliografov (Zlín, Česko, október 2014)*
- Spolupracovať so zahraničnými zastupiteľstvami a zahraničnými kultúrnymi centrami (Goethe Inštitut, British Council, Bulharský kultúrny inštitút, Poľský inštitút, Ruské centrum vedy a kultúry, Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov a pod.) pri organizovaní spoločenských podujatí.

Vedecko-výskumná činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	2 000	2 000		
640 – Bežné transfery				
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>2 000</b>	<b>2 000</b>		
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>				
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>2 000</b>	<b>2 000</b>		

Dátum: 18. 11. 2013  
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická  
Číslo telefónu: 483 127

Dátum:  
2. 12. 2013  
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.  
Číslo telefónu: 483 166

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1f k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika

**Projekt: Vedecko-výskumná činnosť**

**Činnosť: Vedecko-výskumná činnosť**

- V zmysle platného Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať vedecko-výskumnú činnosť, udeleného MŠ SR v rámci akreditačného konania, plniť úlohy v oblasti vedy a výskumu (organizácia odborných a vedeckých podujatí, edičná a publikačná činnosť, prednášková činnosť).
- Plniť úlohy vyplývajúce z bilaterálnych zmlúv s inými vedecko-výskumnými pracoviskami (prednášková, lektorská, pedagogická činnosť a pod.).
- Autorsky zabezpečovať tvorbu diel z oblasti knižničného výskumu, múzejníctva, vedno-odborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky. Budovať vlastné elektronické databázy bibliografických a biografických informácií.
- Zabezpečovať retrospektívne doplňovanie, bibliografické spracovanie a výskum historických a vzácných tlačí.
- Podieľať sa na tvorbe menných a korporatívnych autorít a v rámci konzorcia vedeckých knižníc (Univerzitná knižnica v Bratislave, ŠVK Prešov, Ústredná knižnica SAV, Slovenská pedagogická knižnica v Bratislave, Knižnica Katolíckej univerzity v Ružomberku) na budovaní databázy národných autorít SR.
- Zabezpečiť práce na 13 vedecko-výskumných úlohách: *Ochotnícke divadlá v Banskej Bystrici a okolí, Tradície bábkarstva na Slovensku, Beatová hudba v Banskej Bystrici, Podiel Krajského symfonického orchestra na hudobnej kultúre Banskej Bystrice v rokoch 1953 – 1990, Nonkonformná literatúra v konformnej dobe; Osobnosti v múzeách -Jozef Murgaš, Bibliografický systém národného odboja a SNP, Dejiny knižnej kultúry – Slovacikálne tlače 18.-19. storočia na území Banskej Bystrice, Dejiny knižnej kultúry – Dejiny Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici 1926 -2011, Knižničná a informačná veda (sociálne súvislosti), Dejiny školských knižníc na Slovensku, Bibliografický výskum osobností s väzbou na banskobystrický región – biografická dokumentácia, Bibliografický výskum osobností s väzbou na banskobystrický región – Ladislav Hudec v slovenskej a zahraničnej tlači.*
- Výsledky vedecko-výskumnej činnosti prezentovať v odbornej tlači a na odborných a vedeckých podujatiach na Slovensku aj v zahraničí.
- Zorganizovať 3 významné vedecké podujatia s medzinárodnou účasťou:
  - **Budovanie, sprístupňovanie a ochrana knižničných e-fondov – e-knihy v e-depozitoch** – XIV. ročník odborného seminára s medzinárodnou účasťou pre pracovníkov knižníc pri príležitosti 45. výročia získania štatútu vedeckej knižnice (29. 4. 2014)
  - **Jozef Murgaš – reflexie života a diela v medzinárodnom kontexte** (medzinárodná vedecká konferencia) (16. 05. 2014)
  - **Cantus Choralis Slovaca – XII. medzinárodné sympóziium o zborovom speve** (21. – 24. 10. 2014)
- V rámci biografického výskumu realizovať 6 podujatí z cyklu Osobnosti:
  - **Miroslav TŮMA** – vysokoškolský pedagóg, autor učebníc, emeritný profesor na Katedre chémie Fakulty prírodných vied Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici (február)
  - **Alojz ČOBEJ** – slovenský pedagóg, redaktor, dramatik, textár (marec)
  - **Mirko KRAJČI** – súčasný slovenský hudobný skladateľ a dirigent (jún)
  - **Anastasia KUZMINOVÁ a Jozef GÓNCI** – olympionici z Vojenského športového centra DUKLA Banská Bystrica (september)
  - **Juraj FÁBER** – tanečník, tréner športového tanca, choreograf (október)
  - **Filip MACHOLD** (150. výročie úmrtia ) a **Ján Jozef TUMLER** (260. výročie narodenia) – banskobystrickí kníhtlačiari a vydavatelia (november)

Archívna činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	1 000	1 000		
640 – Bežné transfery				
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>		
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>				
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>		

Dátum:  
18. 11. 2013  
Vypracovala: Ing. Ľubica Benická  
Číslo telefónu: 483 127

Dátum:  
2. 12. 2013  
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.  
Číslo telefónu: 483 166

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1g k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika



**Projekt: Archívna činnosť**

- Vykonávať premagnetovávanie a digitalizáciu fondov (literárnych a hudobných nahrávok a dokumentov), ich archiváciu a ochranu v depozite v počte 300 kusov.
- Zabezpečiť digitálnu obrazovú dokumentáciu zbierok v počte 700 jednotiek, vykonávať fotodokumentáciu podujatí a aktivít v počte 1 100 jednotiek.
- Zabezpečovať archiváciu povinných výtlačkov a zbierkových predmetov.
- Archivovať informácie o ŠVK BB v médiách.

Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	514 850	504 892	9 958	
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	183 434	179 947	3 487	
<b>630 – Tovary a služby</b>	230 370	161 200	69 170	
<b>640 – Bežné transfery</b>	25 673	18 661	7 012	
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>954 327</b>	<b>864 700</b>	<b>89 627</b>	
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>				
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>954 327</b>	<b>864 700</b>	<b>89 627</b>	

Dátum:  
18. 11. 2013  
Vypracova: Ing. Ľubica Benická  
Číslo telefónu: 483 127

Dátum:  
2. 12. 2013  
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.  
Číslo telefónu: 483 166

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1h k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika

**Projekt: Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť)**

**Činnosť: Zabezpečenie chodu organizácie, výdavky, ktoré nie je možné jednoznačne identifikovať a adresne priradiť**

- Zabezpečiť prevádzku a údržbu štyroch vlastných objektov, predpísané revízie a kontroly technických zariadení.
- Pri dodržaní záväzného ukazovateľa mzdových prostriedkov zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich zo zriaďovacej listiny Štátnej vedeckej knižnice a plánu činnosti ŠVK na rok 2014.
- Zabezpečovať plynulé čerpanie prostriedkov štátneho rozpočtu a plnenie príjmov na rok 2014.
- Zabezpečovať správu, evidenciu a ochranu štátneho majetku v správe Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi a internými smernicami knižnice.
- Uhradiť poplatky za členstvo v domácich a zahraničných profesijných organizáciách Slovenská národná skupina IAML, Zväz múzeí na Slovensku, SANET, Slovenská asociácia knižníc, Spolok slovenských knihovníkov.

Public relations a marketing (propagačná činnosť)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>				
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>				
<b>630 – Tovary a služby</b>	7 000	7 000		
<b>640 – Bežné transfery</b>				
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>7 000</b>	<b>7 000</b>		
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>				
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>7 000</b>	<b>7 000</b>		

Dátum:  
18. 11.2013

Vypracoval: Ing. Ľubica Benická  
Číslo telefónu: 483 127

Dátum:  
2. 12. 2013

Schválil : PhDr. Oľga Lauková, PhD.  
Číslo telefónu: 483 166

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1i k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika

**Projekt: Public relations a marketing (propagačná činnosť)**

- Zorganizovať marketingové podujatia v počte 10 vstupov v médiách, uskutočniť 2 tlačové besedy k Týždeň slovenských knižníc a Literárnej Banskej Bystrici, a k 45. výročiu získania štatútu vedeckej knižnice, medializovať všetky aktivity v zmysle plánu činnosti na rok 2014.
- Publikovať tlačové správy a popularizačné články o podujatiach a aktivitách Štátnej vedeckej knižnici v Banskej Bystrici a Literárnom a hudobnom múzeu napr. cyklus Osobnosti, cyklus Literárne a hudobné večery.
- Spropagovať významné vedecké podujatia s medzinárodnou účasťou napr. odborný seminár *Budovanie, sprístupňovanie a ochrana knižničných e-fondov – e-knihy v e-depozitoch* a vedeckú konferenciu *Jozef Murgaš – reflexie života a diela v medzinárodnom kontexte*.
- Prezentovať audioznelku knižnice na podujatiach ŠVK.
- Pripraviť a realizovať marketingovú kampaň pri príležitosti nového školského roku 2014/2015, kde propagovať služby Štátnej vedeckej knižnice študentom UMB v Banskej Bystrici, študentom BIVŠ, AU v Banskej Bystrici a Fakulty zdravotníctva SZU na zápisoch ako aj študentom stredných škôl.
- Organizovať exkurzie pre študentov stredných škôl, študentov UMB v Banskej Bystrici, BIVŠ a AU v Banskej Bystrici.
- Spropagovať služby a aktivity v priestoroch ŠVK prostredníctvom dotykového panelu, prezentačného TV a plôch určených na propagáciu.
- Spropagovať služby a aktivity prostredníctvom reklamy v médiách, vydaním propagačných materiálov a prezentácií na jednotlivých fakultách UMB v Banskej Bystrici, AU v Banskej Bystrici, BIVŠ a na Fakulte zdravotníctva SZU.
- Zabezpečovať lektorské služby v rámci exkurzií pre jednotlivcov a kolektívy.
- Zabezpečiť vydanie propagačných materiálov Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici.
- Využívať na propagáciu dostupné portály ako [www.navstevnik.sk](http://www.navstevnik.sk), [www.tak.dokniznice.sk](http://www.tak.dokniznice.sk) a [www.infolib.sk](http://www.infolib.sk) a stránku ŠVK BB na Facebook-u: <https://www.facebook.com/pages/%C5%A0t%C3%A1tna-vedeck%C3%A1-kni%C5%BEnica-v-Banskej-Bystrici/354240281389260>
- Medializovať významné výstavy prezentované v roku 2014 vo výstavných priestoroch ŠVK, cykly, besedy, stretnutia, prednášky a semináre: napr. cyklus Osobnosti: Miroslav Tůma, Alojz Čobej, Mirko Krajči, Anastasia Kuzminovová a Jozef Gőnci, Juraj Fáber, Filip Machold a Ján Jozef Tumler, cyklus Literárne a hudobné večery: Nata Hostőovecká, Janka Chorvátová, Jozef Tatár, Peter Špilák, vedecká konferencia s medzinárodnou účasťou Jozef Murgaš – reflexie života a diela v medzinárodnom kontexte a odborný seminár s medzinárodnou účasťou Budovanie, sprístupňovanie a ochrana knižničných e-fondov – e-knihy v e-depozitoch a iné.
- Propagovať spoločnú divadelnú scénu ŠVK a Akadémie umení v Banskej Bystrici v priestoroch Divadla D44.

