

**Kontrakt č. MK – 961/2014-340/18892  
na rok 2015  
uzatvorený medzi  
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a  
Slovenskou národnou knižnicou**

**Článok I.  
Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**  
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.  
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy  
v znení neskorších predpisov  
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652  
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Slovenská národná knižnica**  
Sídlo: J. C. Hronského c. 1, 036 01 Martin  
Štatutárny zástupca: Ing. Katarína Krištofová, PhD., generálna riaditeľka  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK60 8180 0000 0070 0007 1804  
IČO: 36138517

(ďalej len „prijímateľ“)

**Preambula**

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehládniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.  
Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:

- a) poskytovanie knižnično-informačných služieb,
- b) realizácia múzejných činností,

- c) činnosť špecializovaného archívu,
  - d) sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.
2. Činnosti prijímateľa budú naplňovať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:
- a) poskytovanie knižnično-informačných služieb:
    - zabezpečenie knižnično-informačných služieb vrátane prístupu k elektronickým informačným zdrojom (ďalej len EIZ) pre 9 000 aktívnych čitateľov,
    - dosiahnutie návštevnosti študovní v počte minimálne 17 500 používateľov,
    - zhotovenie 3 000 rešerší z EIZ pre používateľov,
    - zabezpečenie rozšírenia a automatizovaného spracovania knižničného fondu v počte minimálne 30 000 knižničných jednotiek (ďalej len k. j.),
    - zabezpečenie retrospektívneho spracovania 2 500 k. j. neperiodických dokumentov a 6 000 k. j. periodických dokumentov,
    - elektronické zaevidovanie 10 000 záznamov z pasportizácie Nitrianskej diecély,
    - vytvorenie 3 000 elektronických záznamov z knižnice kapucínov,
    - spasportizovanie, vytriedenie a očistenie 5 000 zväzkov,
    - zredigovanie a zverejnenie na webe 30 000 záznamov historických knižných dokumentov a historických knižničných fondov,
    - zreštaurovanie a zakonzervovanie 900 k. j.,
  - b) realizácia múzejných činností:
    - akvizícia najmenej 100 kusov zbierkových predmetov formou daru, prevodu, vlastného zberu,
    - elektronické spracovanie 700 zbierkových predmetov v CEMUZe,
    - základné odborné ošetrovanie a konzervovanie 600 kusov zbierkových predmetov vlastnými prostriedkami,
    - realizácia 10 výstav a 30 prezentačných aktivít,
  - c) činnosť špecializovaného archívu:
    - poskytnutie služieb pre minimálne 800 bádateľov v Literárnom archíve,
    - zrealizovanie výpožičiek v objeme 60 000 archívnych dokumentov,
    - akvizovanie minimálne 5 000 archívnych dokumentov,
    - zrealizovanie 2 výstav, 3 odborných seminárov, vydanie 4 publikácií,
  - d) sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov:
    - stálu expozíciu LM SNK, výstavy a podujatia sprístupniť 7 440 návštevníkom, expozíciu in situ Národný cintorín sprístupniť 27 220 návštevníkom, expozície a výstavy Slovanského múzea A. S. Puškina sprístupniť 3 480 návštevníkom.

### **Článok III. Platobné podmienky**

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2015 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Bežné výdavky štátneho rozpočtu poskytnuté na plnenie činností podľa čl. II ods. 1) sú stanovené v celkovej sume 5 501 528,00 € (slovom: päťmilionpäťstojedentisíc päťstodvadsaťosem eur).  
  
Poskytnuté výdavky štátneho rozpočtu sa rozpisujú do konkrétnych činností (Tabuľka č. 2 vrátane príloh).
3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.

4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutých výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III ods. 2, v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

#### **Článok IV.**

##### **Práva a povinnosti účastníkov kontraktu**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
  - a) oznámiť prijímateľovi výšku limitu bežných výdavkov štátneho rozpočtu v termíne do 31. januára 2015,
  - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa čl. II v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
  - a) že, na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec limitu výdavkov štátneho rozpočtu na činnosť podľa čl. III. ods. 2 bod 2.1, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
  - a) znížiť výšku bežných výdavkov štátneho rozpočtu uvedených v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.  
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
  - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu výdavkov štátneho rozpočtu v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.
4. Prijímateľ sa zaväzuje:
  - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
  - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
  - c) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou rozpočtovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:

- a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
- b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 11. novembra 2015. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2015 je 18. november 2015.
- c) najneskôr do 30. novembra 2015 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
- e) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
- f) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa [www.navstevnik.sk](http://www.navstevnik.sk), pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

#### **Článok V.**

##### **Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu**

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2015.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a rozboru činností a hospodárenia za I. polrok 2015 v termíne stanovenom poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch stanovených poskytovateľom formou predkladania:
  - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
  - výročnej správy za rok 2015.
4. Výročnú správu za rok 2015 zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach do 15. marca 2016.
5. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení výročnej správy za rok 2015.

#### **Článok VI.**

##### **Trvanie kontraktu**

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2015 do 31. decembra 2015.

## **Článok VII. Záverečné ustanovenie**

Tento kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.

Bratislava, dňa 25.11.2014  
2014

Martin, dňa 21. novembra

Marek Maďarič  
minister kultúry SR

Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
generálna riaditeľka SNK

### **Prílohy:**

Tabuľka č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Tabuľka č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 1a až 1c k Tabuľke č. 2 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.



**Názov organizácie: Slovenská národná knižnica**  
(štátna rozpočtová organizácia)

**Tabuľka č. 2**

**SUMÁRNA TABUĽKA**

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Tabuľkou č. 1)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Z mimorozpočtových zdrojov	Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR		
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	1 786 024	1 786 024		
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	625 108	625 108		
<b>630 – Tovary a služby</b>	3 041 542	3 041 542		
<b>640 – Bežné transfery</b>	48 854	48 854		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>5 501 528</b>	<b>5 501 528</b>		<b>90 000</b>

(v eurách)

Dátum: 19.11.2014

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 21.11.2014

Schválil (meno, priezvisko): Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica  
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 1a k Tabuľke č. 2

Poskytovanie knižnično-informačných služieb

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 485 317	1 485 317		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	520 011	520 011		
630 – Tovary a služby	2 817 408	2 817 408		
640 – Bežné transfery	44 000	44 000		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>4 866 736</b>	<b>4 866 736</b>		<b>82 500</b>

Dátum: 19.11.2014

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 21.11.2014

Schválil (meno, priezvisko): Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1a k Tabuľke č. 2)  
je jeho podrobná charakteristika



**Názov organizácie: Slovenská národná knižnica**  
(štátna rozpočtová organizácia)

**Príloha č. 1b k Tabuľke č. 2**

**Realizácia múzejnej činnosti**

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítané príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	151 382	151 382		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	52 908	52 908		
630 – Tovary a služby	166 403	166 403		
640 – Bežné transfery	1 262	1 262		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>371 955</b>	<b>371 955</b>		<b>5 000</b>

Dátum: 19.11.2014

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 21.11.2014

Schválil (meno, priezvisko): Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1b k Tabuľke č. 2) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica  
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 1c k Tabuľke č. 2

Činnosť špecializovaného archívu

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomického klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítané príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	149 325	149 325		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	52 189	52 189		
630 – Tovary a služby	57 731	57 731		
640 – Bežné transfery	3 592	3 592		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>262 837</b>	<b>262 837</b>		<b>2 500</b>

Dátum: 19.11.2014

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 21.11.2014

Schválil (meno, priezvisko): Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 1c k Tabuľke č. 2)  
je jeho podrobná charakteristika

Charakteristika k prílohe 1a k Tabuľke č. 2.

### **Charakteristika plánovaných aktivít v rámci poskytovania knižnično-informačných služieb**

Slovenská národná knižnica bude naďalej v roku 2014 kvalitne vykonávať všetky činnosti, ktoré jej vyplývajú zo zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach v znení neskorších predpisov ako aj z Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. 1086/2000-1 o vydaní zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 27.6.2000 v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK 11176/2005-400/25507 o zmene zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 26.9.2005 a v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK-5199/2009-10/16012 o zmene zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 15.12.2009 a v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-2587/2013-110/12377 o zmene a doplnení zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice v Martine zo dňa 17.07.2013.

V roku 2015 bude Slovenská národná knižnica v rámci implementácie národného projektu *Digitálna knižnica a digitálny archív* pokračovať v rekonštrukcii troch poschodí depozitu sídelnej budovy. Predmetná rekonštrukcia depozitov značne obmedzí poskytovania výpožičných a iných služieb verejnosti, zároveň zabezpečí vytvorenie vhodného prostredia na uchovávanie ošetrovaných a zdigitalizovaných slovacikálnych simplikátnych a seriálových dokumentov.

V rámci svojho poslania v oblasti knižnično-informačných služieb, kultúrnych, informačných, výskumno-vedeckých a vzdelávacích služieb plní Slovenská národná knižnica naďalej aj v roku 2015 hlavne tieto stanovené funkcie a úlohy:

- je konzervačnou knižnicou Slovenskej republiky a depozitnou knižnicou Slovenskej republiky,
- prednostne zhromažďuje, odborne spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje domáce a zahraničné slovacikálne dokumenty bez ohľadu na formu nosiča,
- výberovo dopĺňa zahraničné knižničné dokumenty, získava a sprístupňuje vonkajšie informačné zdroje; koordinuje získavanie a využívanie vonkajších informačných zdrojov pre knižnicu knižničného systému Slovenskej republiky,
- je národnou bibliografickou agentúrou, ktorá zabezpečuje koordináciu národného bibliografického systému, vedie národnú bibliografickú registráciu slovacikálnych dokumentov, odborne spracúva a sprístupňuje súbežnú a retrospektívnu slovenskú národnú bibliografiu; organizuje a vykonáva výskum dejín knižnej kultúry na Slovensku, najmä výskum dejín vydavateľskej, tlačiarenskej a kníhkupeckej činnosti, dejín knižníc a knihovníctva, knižnej distribúcie a knižnej cenzúry,
- je metodickým, poradenským, koordinačným, vzdelávacím a štatistickým pracoviskom knižničného systému Slovenskej republiky,
- je národnou agentúrou pre medzinárodné štandardné číslovanie kníh (ISBN), hudobnín (ISMN) a pre medzinárodnú identifikáciu dokumentov (EAN), spolupracuje s registračným orgánom pri dohľade nad dodržiavaním zákona č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov za oblasť neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel, prideluje čiarový kód EAN-ISBN a EAN-ISMN, vedie adresár vydavateľov a je metodickým, poradenským a konzultačným pracoviskom v oblasti medzinárodnej identifikácie, štandardizácie a správy neperiodických publikácií a hudobnín,
- je vedeckovýskumným a štandardizačným pracoviskom knižničného systému Slovenskej republiky,
- je národným ústredím medziknižničnej výpožičnej služby a pracoviskom medzinárodnej medziknižničnej výpožičnej služby,
- je ústrednou štátnou inštitúciou na ochranu a správu historických knižničných dokumentov a historických knižničných fondov; získava, spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje knižničný fond rukopisov, starých a vzácných tlačí, historické knižničné dokumenty a historické knižničné fondy,

- vedie Ústrednú evidenciu historických knižničných dokumentov a historických knižničných fondov (ďalej len „ústredná evidencia“) a evidenciu o dokumentoch a súboroch knižničných dokumentov vyradených z ústrednej evidencie,
- v rámci Slovenskej republiky zabezpečuje činnosť špecializovaného digitalizačného pracoviska na digitalizáciu textových dokumentov a knižničných zbierok (napr. knižničné dokumenty, historické knižničné dokumenty a fondy, vzácne rukopisy, staré a vzácne tlače, slovacikálne dokumenty, archívne dokumenty, mapy a pod.),
- je národným pracoviskom pre oblasť reštaurovania, konzervovania, ochranného kopírovania a digitalizácie dokumentov,
- zabezpečuje a koordinuje informatizáciu a internetizáciu a zavádzanie informačných technológií v rámci knižničného systému Slovenskej republiky,
- zabezpečuje a koordinuje digitalizáciu a prezentáciu kultúrneho dedičstva Slovenskej republiky na internete,
- spravuje súborný katalóg monografií knižníc a koordinuje tvorbu súborných katalógov knižníc,
- na základe prieskumu a vedeckého výskumu zhromažďuje, vedeckými metódami zhodnocuje, odborne spracúva a sprístupňuje zbierkový fond k dejinám slovenského písomníctva, knižnej kultúry a knižnej grafiky,
- organizuje vedecké, kultúrno-výchovné, vzdelávacie a spoločenské podujatia a realizuje expozičnú a výstavnú činnosť vo vlastných priestoroch i cudzích priestoroch, prijíma a spoluorganizuje výstavy iných právnických osôb a fyzických osôb zo Slovenskej republiky i zo zahraničia,
- je ústredným pracoviskom pre výskum, dokumentáciu, spracovanie a prezentáciu biografii a genealogii reprezentantov slovenskej národnej kultúry, umenia, vedy, techniky, hospodárskeho, spoločenského a politického života v minulosti aj súčasnosti,
- rieši vlastné vedecké, výskumné a inovačné úlohy v oblasti svojej pôsobnosti a spolupracuje na základnom a aplikovanom výskume a vedeckovýskumnej činnosti iných inštitúcií,
- uzatvára s príslušnou organizáciou kolektívnej správy hromadnú licenčnú zmluvu na rozširovanie predmetov ochrany vypožičiavaním realizovaným prostredníctvom knižničného systému Slovenskej republiky a prostredníctvom príslušnej organizácie kolektívnej správy uhrádza odmeny nositeľom práv za rozširovanie predmetov ochrany vypožičiavaním v rozsahu udelennej licencie.

Vypracoval: PhDr. Agáta Klimeková, PhD.

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Dátum: 21.11.2014

generálna riaditeľka

Charakteristika k prílohe 1b k Tabuľke č. 2.

### Charakteristika plánovaných aktivít v rámci realizácie múzejných činností

Slovenská národná knižnica bude naďalej v roku 2013 kvalitne vykonávať všetky činnosti, ktoré jej vyplývajú zo zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach v znení neskorších predpisov ako aj z Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. 1086/2000-1 o vydaní zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 27.6.2000 v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK 11176/2005-400/25507 o zmene zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 26.9.2005 a v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK-5199/2009-10/16012 o zmene zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 15.12.2009 a v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK-2587/2013-110/12377 o zmene a doplnení zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice v Martine zo dňa 17.07.2013.

Slovenská národná knižnica je ústredným koordinačným pracoviskom Slovenskej republiky pre literárnomúzejnú dokumentáciu, výskum, ochranu, podporu a prezentáciu slovenskej kultúry a literatúry od najstarších čias až po súčasnosť s osobitným zreteľom na vývoj literatúry a knižnej kultúry Slovákov a Slováčkov vrátane Slováčkov žijúcich v zahraničí. Predmetnej múzejnej činnosti sa v rámci Slovenskej národnej knižnici venuje **Slovenské národné literárne múzeum** v Martine a **Slovenské múzeum A. S. Puškina** v Brodzanoch.

V rámci realizácie múzejnej činnosti zabezpečujú múzeá v pôsobnosti Slovenskej národnej knižnice tieto úlohy a činnosti:

- činnosti spojené s akvizíciou predmetov kultúrnej hodnoty vo vzťahu k dejinám národnej literatúry, národnej literárnej kultúry a k dejinám knižnej grafiky na Slovensku,
- činnosti spojené s odborným spracovaním zbierkových predmetov formou prvostupňovej (chronologickej) a druhostupňovej (katalogizačnej) evidencie,
- činnosti spojené s budovaním súborov zbierok textového, výtvarného, audiovizuálneho a reáliového charakteru ako aj dokumentov umenovednej povahy so zameraním všestranne dokumentovať slovenskú literatúru, jej dejiny, prezentáciu a popularizáciu,
- činnosti spojené s budovaním informačnej databázy literárnomúzejných zbierkových predmetov a dokumentov v podobe systému odborných katalógov a kartoték,
- činnosti spojené s vedeckým skúmaním zbierkových predmetov súvisiacich so slovenskou národnou kultúrou a vzdelanosťou od najstarších čias až po súčasnosť, s osobitným zreteľom na vývoj slovenskej literatúry a knižnej grafiky,
- činnosti spojené s pravidelnou odbornou ochranou, revíziou zbierkových predmetov a odborným uložením zbierkových predmetov v depozitároch,
- činnosti spojené s odborným ošetrovaním zbierkových predmetov formou konzervovania a reštaurovania,
- činnosti spojené so sprístupňovaním zbierkových predmetov na vedecké skúmanie ako aj na odborné ošetrovanie,
- činnosti spojené so sprístupňovaním zbierkových predmetov na prezentáciu formou výstav a expozícií vrátane vypožičiavania zo zbierkového fondu na výstavné účely,
- činnosti spojené so spolupodieľaním sa na správe Národného cintorína v Martine.

Vypracoval: PhDr. Jarmila Kováčová

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Dátum: 21.11.2014

generálna riaditeľka

Charakteristika k prílohe 1c k Tabuľke č. 2.

### **Charakteristika plánovaných aktivít v rámci činnosti špecializovaného archívu**

Slovenská národná knižnica bude naďalej v roku 2015 kvalitne vykonávať všetky činnosti, ktoré jej vyplývajú zo zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach v znení neskorších predpisov ako aj z Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. 1086/2000-1 o vydaní zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK 11176/2005-400/25507 o zmene zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 26.9.2005 a v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK-5199/2009-10/16012 o zmene zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice zo dňa 15.12.2009 a v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry SR č. MK-2587/2013-110/12377 o zmene a doplnení zriaďovacej listiny Slovenskej národnej knižnice v Martine zo dňa 17.07.2013.

Slovenská národná knižnica je ústredným koordinačným pracoviskom Slovenskej republiky pre literárnoarchívnu dokumentáciu a je špecializovaným archívom, ktorý získava, odborne spracúva, ochraňuje a sprístupňuje literárne a hudobné rukopisy, biografické, zvukové, obrazové a iné archívne dokumenty z oblasti slovenskej kultúry so zameraním na literatúru a hudbu.

V rámci uvedenej archívnej činnosti plní Slovenská národná knižnica najmä tieto stanovené funkcie a úlohy:

- získava archívne dokumenty so zameraním na rukopisné a fotografické dokumenty osobností slovenskej kultúry, predovšetkým literatúry,
- zabezpečuje evidenciu archívnych dokumentov a tvorbu archívneho informačného systému,
- zabezpečuje odborné spracovanie archívnych fondov, zbierok a jednotlivín, vrátane elektronického spracovania archívnych dokumentov,
- zabezpečuje ochranu archívnych dokumentov, konzervovanie, reštaurovanie, mikrofilmovanie a digitalizáciu archívnych dokumentov,
- realizuje výskum literárnej histórie, života a diela významných slovenských národných dejateľov,
- sprístupňuje archívne dokumenty bádateľskej verejnosti, poskytuje odbornú, metodickú a konzultačnú pomoc pracoviskám s literárnoarchívnymi zbierkami na území SR.

Vypracoval: doc. PhDr. Augustín Maťovčík, DrSc.      Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Dátum: 21. 11.2014

generálna riaditeľka