

Kontrakt č. MK – 961/2014-340/18880
na rok 2015
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a
Štátnou vedeckou knižnicou v Banskej Bystrici

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici**
Sídlo: Lazovná 9, 975 58 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca: PhDr. Oľga Lauková, PhD.
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK70 8180 0000 0070 0023 9822
IČO: 35987006

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehladniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a. Knižničná činnosť (§13 zákona č. 183/2000 Z.z. o knižniciach).
 - b. Múzejná činnosť (§8 zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách).
 - c. Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť.
 - d. Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná).
 - e. Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy (aktivity).
 - f. Vedecko-výskumná činnosť.
 - g. Archívna činnosť.

- h. Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť).
- i. Public relations a marketing (propagačná činnosť).
- j. Sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.

2. Činnosti prijímateľa budú naplňovať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

a) Knižničná činnosť (§13 zákona č. 183/2000 Z.z. o knižniciach)

Činnosť: Odborná knižničná činnosť a ochrana knižničného fondu

Zabezpečiť akvizíciu informačných prameňov na základe zákona o povinnom výtlačku, formou kúpy, daru, domácej a medzinárodnej výmeny. Formou kúpy zabezpečiť 40% celkového prírastku z 12 500 knižničných jednotiek, čo tvorí približne 9 000 kníh, 1 700 zväzkov periodík, 1 800 knižničných jednotiek špeciálnych typov dokumentov (100 máp, 200 hudobnín, 250 CD, 100 DVD, 150 CD-ROM, 500 noriem, 200 patentových spisov, 300 pohľadníc). V oblasti retrospektívneho dopĺňovania knižničného fondu sa zamerať najmä na získavanie vzácných slovacík a starých tlačí bansko-bystrickej proveniencie. Všetky novozískané dokumenty odborne spracovať do elektronickej podoby v knižnično-informačnom systéme Virtua.

Zabezpečiť evidenciu 1 200 dochádzajúcich titulov periodík, reklamovať nedodané objednané výtlačky a povinné výtlačky v zmysle zákona.

Spolupracovať s knižnicami v rámci knižničného systému na budovaní Súborného katalógu knižníc a bibliografického systému SR, vytvárať a udržiavať súbor autorít.

Plniť úlohy v oblasti retrospektívneho ukladania údajov o knižničnom fonde do databázy ŠVK, retrospektívne spracovať 8 600 knižničných jednotiek. Retrospektívne spracovať na bibliografickej, holdingovej a exemplárovej úrovni 600 knižničných jednotiek z fondu starých a vzácných tlačí ŠVK.

Zabezpečiť ochranu knižničného fondu, kompletizovanie periodík za rok 2014 na väzbu a ich viazanie dodávateľsky v počte 1 400 zväzkov do 30. 6. 2015.

Zabezpečovať vhodné podmienky pre uchovávanie knižničného fondu v knižničných depozitoch a špeciálnu starostlivosť o fond starých a vzácných tlačí. Zamedziť poškodzovaniu a fyzickej degradácii dokumentov. Zabezpečiť včasnú identifikáciu fondu napadnutého škodcami a plesňami, jeho chemickú očistu, dezinfekciu a odborné reštaurovanie.

V rámci ochrany fondu zabezpečiť označovanie knižničných dokumentov čiarovými kódmi v počte 23 000 knižničných jednotiek, čipmi RFID v počte 50 000 knižničných jednotiek, zabezpečiť opravu poškodených dokumentov v počte 800 knižničných jednotiek.

Zabezpečiť kúpu 30 000 čipov RFID.

Činnosť: Zabezpečenie knižnično-informačných služieb, vrátane prístupu k elektronickým informačným zdrojom

Okrem databáz systému NAVIGA (licencia SNK v Martine) a databáz spoločnosti EBSCO v rámci národnej licencie, zabezpečiť prístup používateľov do vlastnej regionálnej databázy ŠVK Pamäť mesta Banská Bystrica a do šiestich databáz licencovaných ŠVK – databázy Slovenské technické normy online, do hudobnej databázy RILM Abstracts of Music Literature (špecializovaná databáza EBSCO), do databáz EZB Elektronische Zeitschriftenbibliothek a Gale Military & Intelligence Database, plnotextovej databázy e-kníh Shanghai Library v rámci Dohody o spolupráci, do plnotextovej databázy elektronických kníh ebrary – pre rok 2015 ponúknuť používateľom novú kolekciu Academic Library Complete. V rámci databázy ebrary poskytnúť používateľom prístup k vlastnej kolekcii ŠVK, v rámci ktorej je dostupných viac ako 700 digitalizovaných dokumentov z fondu ŠVK – edičných titulov knižnice, vzácných a starých tlačí.

Uskutočniť 12 školení k vyhľadávaniu v databázach pre študentov a pedagógov stredných a vysokých škôl.

Nadalej prevádzkovať digitalizačné pracovisko. Pokračovať v digitalizácii starých a vzácných tlačí z fondu knižnice, materiálov vydaných ŠVK od roku 2000 a pohľadníc.

Prostredníctvom funkcie DASH spracovať do vlastnej kolekcie ŠVK v rámci databázy elektronických kníh ebrary 500 knižničných jednotiek.
Nadalej prevádzkovať pre používateľov službu Virtuálna knižnica – výpožičky elektronických dokumentov prostredníctvom vzdialeného prístupu.
Zrealizovať 260 000 výpožičiek, z toho 130 000 absenčných a 130 000 prezenčných, 2 100 výpožičiek cez MVS a cez MMVS.
Zabezpečiť 9 000 aktívnych používateľov a 200 000 návštevníkov knižnice (z toho 90 000 návštevníkov využívajúcich knižnično-informačné služby).
Realizovať službu elektronické dodávanie dokumentov v počte 100 požiadaviek.
Pravidelnou a sústavnou starostlivosťou o aktualizáciu informácií na www.svkbb.eu optimalizovanej pre malé prenosné zariadenia zabezpečiť 300 000 návštevníkov internetovej stránky knižnice.
Spracovať pre používateľov 10 000 rešerší, z toho 1 500 faktografických, 1 500 z bibliografických elektronických databáz a 7 000 z elektronických plnotextových databáz.
Kooperovať na úlohách Slovenskej národnej retrospektívnej a registrujúcej bibliografie a na výskume dejín knižnej kultúry na Slovensku.
Vykonávať funkciu špecializovaného koordinačného pracoviska s celoslovenskou pôsobnosťou pre bibliografiu určených vedných odborov. Zabezpečovať celoštátne úlohy vyplývajúce z členstva v koordinačnej rade pre bibliografický systém SR.
Organizovať exkurzie, kurzy informačnej gramotnosti, bibliograficko-informačnú výchovu používateľov a základné školenie v oblasti využívania elektronických informačných zdrojov pre používateľov knižnice.
Realizovať projekt pre skupinu 12-15-ročných používateľov a projekt *Komu sa nelení, tomu sa pamäť zdokonalí* pre seniorov.

Činnosť: Správa a ochrana vzácných knižničných dokumentov

Zabezpečiť ochranu fondu starých a vzácných tlačí v zmysle internej smernice, dezinfekciu novozískaných tlačí a reštaurovanie poškodených dokumentov.
Zabezpečiť pasportizáciu a elektronické spracovanie 600 vzácných knižničných dokumentov v rámci projektu KIS3G. V rámci ochrany fondu starých a vzácných tlačí zabezpečiť označenie 600 knižničných dokumentov exlibrisom ŠVK a čipom RFID (zarátané v celkovom pláne retrospektívneho spracovania knižničného fondu).

b) Múzejná činnosť (§8 zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách)

Činnosť: Základné odborné múzejné činnosti (bez sprístupňovania zbierkových predmetov)

Nadobudnúť 300 zbierkových predmetov.
Zabezpečovať odbornú správu, bezpečnosť zbierkových predmetov a ich odbornú ochranu.
Elektronicky prvostupňovo spracovať 800 zbierkových predmetov.
Elektronicky druhostupňovo spracovať 1200 zbierkových predmetov.
Evidovať príjem a výdaj zbierok v depozite v počte 2000 jednotiek.
Realizovať fotodokumentáciu zbierok a elektronické spracovanie fotografií v počte 900 jednotiek, fotografické práce pre výstavné účely, pre bádateľov a zo 70-tich interných podujatí / 1100 snímok, poskytovať skeny do tlače a pre bádateľské účely 300 jednotiek, poskytovať fotografie zbierok do novín, kníh a časopisov 300 jednotiek, evidovať pomocné negatívy – spracovať a evidovať staršie negatívy 500 jednotiek, popisovať zbierky 300 jednotiek.

c) Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť

Činnosť: Sprístupňovanie zbierkových predmetov a zbierok. Výstavná a prezentačná činnosť

Zrealizovať 300 kultúrno-spoločenských a vzdelávacích podujatí, v tom 50 výstav, 130 vzdelávacích a kultúrno-spoločenských knižničných podujatí, 120 vzdelávacích a kultúrno-spoločenských múzejných podujatí.

V Galérii v podkroví, ako v špecializovanom výstavnom priestore dať priestor mladým a začínajúcim talentovaným umelcom, študentom Fakulty výtvarných umení Akadémie umení a študentom Katedry výtvarnej kultúry na Pedagogickej fakulte Univerzity Mateja Bela, uskutočniť 2 medzinárodné výstavy a 5 domácich výstav.

Zabezpečiť prevádzku 5 stálych expozícií Literárneho a hudobného múzea.

V spolupráci s občianskym združením SANARE zrealizovať špecializované aktivity pre znevýhodnené skupiny v počte 12 x ročne.

Zabezpečiť podujatia v rámci cyklu Osobnosti 4 x ročne a Literárne a hudobné večery 3x ročne.

Zabezpečiť podujatia v rámci Týždňa slovenských knižníc a festivalu Literárna Banská Bystrica.

Zrealizovať slávnostné podujatie k 5. výročiu založenia Window of Shanghai.

V rámci Európskeho roku rozvoja v spolupráci s Veľvyslanectvom USA na Slovensku zrealizovať výstavu fotografií držiteľa Pulitzerovej ceny Eddieho Adamsa *Hovorí pravdu mocným*.

V rámci Európskeho dňa jazykov zrealizovať spoločné podujatia jazykových centier a zabezpečiť propagáciu jazykových centier na Námestí SNP v Banskej Bystrici.

V spolupráci s Veľvyslanectvom USA na Slovensku zorganizovať podujatie *Taste of America* k 10. výročiu založenia jazykového centra InfoUSA.

Zrealizovať podujatie o Nikolajovi Vasilievičovi Gogoľovi k 10. výročiu Centra slovanských štúdií.

Zrealizovať sériu podujatí v rámci IV. ročníka celoslovenského projektu *Noc hudby*.

Zrealizovať sériu audiovizuálnych výstav *Hudbou rôznych žánrov* bližšie k Vám s ponukou projekcií a tematických hodín pre školy.

Zrealizovať 2 stretnutia s prekladateľmi z nemeckého jazyka a 2 stretnutia v rámci Prekladateľských soirée z anglického jazyka.

Realizovať špecializované vyučovacie hodiny, voľno-časové kultúrne a vzdelávacie aktivity pre verejnosť, špecializované aktivity pre znevýhodnené skupiny spoluobčanov v LHM.

Pokračovať v III. etape reinstalácie expozície Múzeum – domov múz.

d) Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná)

Činnosť: Priame náklady (materiálové) na činnosť

Zabezpečiť výrobu pozvánok na 300 podujatí a výstav.

Zabezpečiť výrobu banerov v počte 12 kusov.

Činnosť: Publikačná činnosť

V roku 2015 vydať nasledovné edičné tituly:

Knižnica šľachtického rodu Radvanských (edičný titul spracovaný v spolupráci so Slovenskou národnou knižnicou v Martine a Štátnym archívom v Banskej Bystrici ako čiastkový výstup výskumnej úlohy Dejiny knižnej kultúry).

5. kolokvium knižnično-informačných expertov krajín V4+ (zborník odborných príspevkov)
Šľachta stredného Slovenska a jej vplyv na kultúrny rozvoj regiónu (zborník príspevkov z vedeckej konferencie)

Ladislav Hudec v slovenskej a zahraničnej tlači (personálna bibliografia)

Zborník prác literárneho klubu Litera 2

ŠVK v Banskej Bystrici a jej zahraniční partneri (stolový kalendár na rok 2016)

Knižničné noviny (periodikum – 4 čísla)

Článková bibliografia k 90. výročiu ŠVK

e) Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy (aktivity)

Spolupracovať so zahraničnými partnermi – knižnicami a múzeami v zmysle bilaterálnych rámcových a vykonávacích dohôd.

Realizovať spoločné odborné podujatia a výmeny pracovníkov: Česká republika, Ruská federácia, Čínska ľudová republika, Srbská republika – Vojvodina, Bieloruská republika, Poľská republika.

Zúčastniť sa aktívne na medzinárodných konferenciách – prezentovanie výsledkov projektov a spoločných aktivít so zahraničnými partnermi.

Spolupracovať pri kultúrnych aktivitách so zahraničnými zastupiteľstvami a kultúrnymi inštitútmi na Slovensku.

f) Vedecko-výskumná činnosť

Činnosť: Vedecko-výskumná činnosť

Zabezpečiť práce na 12-tich vedecko-výskumných úlohách (z toho 6 výskumných úloh LHM a 6 výskumných úloh Oddelenie bibliografie).

Zorganizovať vedecké podujatia s medzinárodnou účasťou:

Literárne tradície Banskej Bystrice – vedecká konferencia (termín konania: marec 2015)

N. V. Gogol' a európska kultúra – medzinárodná vedecká konferencia (termín konania: 29. marec – 2. apríl 2015)

Viliam Marčok – vedecká konferencia (termín konania: 28. – 29. máj 2015)

5. kolokvium knižnično-informačných expertov krajín V4+ (termín konania: jún 2015)

Šľachta stredného Slovenska a jej vplyv na kultúrny rozvoj regiónu – interdisciplinárna vedecká konferencia so zahraničnou účasťou (termín konania 27. – 28. októbra 2015)

V rámci biografického výskumu realizovať 4 podujatia z cyklu Osobnosti.

g) Archívna činnosť

Zabezpečiť digitalizáciu hudobných zvukových dokumentov v počte 500 ks.

Vykonávať premagnetovávanie a digitalizáciu fondov (literárnych a hudobných nahrávok a dokumentov), ich archiváciu a ochranu v depozite v počte 200 kusov.

Zabezpečiť digitálnu obrazovú dokumentáciu zbierok v počte 900 jednotiek, vykonávať fotodokumentáciu podujatí a aktivít v počte 70 interných podujatí / 1 100 snímok.

Zabezpečovať archiváciu povinných výtlačkov a zbierkových predmetov.

Archivovať informácie o ŠVK BB v médiách.

h) Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť)

Činnosť: Zabezpečenie chodu organizácie, výdavky, ktoré nie je možné jednoznačne identifikovať a adresne priradiť

Zabezpečenie prevádzky a údržby 5-ich vlastných objektov, predpísané revízie a kontroly technických zariadení.

Vytváranie vhodných materiálnych a technických podmienok pre splnenie všetkých plánovaných odborných úloh.

Zabezpečenie plynulého čerpania prostriedkov štátneho rozpočtu a plnenie príjmov na rok 2015 v zmysle dodržiavania zásad hospodárnosti a efektívnosti.

Zabezpečenie správy, evidencie a ochrany štátneho majetku v správe Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici.

Zabezpečenie funkčného a bezproblémového chodu používaných informačných a komunikačných technológií.

i) Public relations a marketing (propagačná činnosť)

Medializovať aktivity Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici v zmysle plánu činnosti na rok 2015 (20 výstupov v médiách, 10 príspevkov v odbornej tlači, 35 tlačových správ) s prioritným zameraním na významné vedecké podujatia s medzinárodnou účasťou, výstavy v Galérii v podkrovi, stretnutia v rámci pravidelného cyklu Osobnosti, Literárne a hudobné večery, na vzdelávacie podujatia pre mládež vo veku 12-15-rokov a seniorov. Propagovať využívanie nových technológií v knižnično-informačnej činnosti.

Pripraviť marketingovú kampaň pri príležitosti školského roka 2015/2016 a prezentovať služby knižnice žiakom a študentom v internom a externom prostredí.

Zabezpečiť spracovanie a vydanie propagačných materiálov Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici.
Propagovať služby Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici v internom a externom prostredí.

j) Sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov

Zabezpečiť sprístupnenie všetkých služieb aj formou kultúrnych poukazov v závislosti od záujmu návštevníkov.

**Článok III.
Platobné podmienky**

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2015 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 907 823,00 € (sbvom: Deväťstosedemtisícosemstodvadsaťtri). Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Tabuľka č. 2 vrátane príloh).
3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

**Článok IV.
Práva a povinnosti účastníkov kontraktu**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2015,
 - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
 - a) že, na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec príspevku na činnosť podľa čl. III. ods. 2 bod 2.1, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:

- a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.
4. Prijímateľ sa zaväzuje:
- a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2 ,
 - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - c) dosiahnuť rozpočtované vlastné výnosy z hlavnej činnosti vo výške 89 627,00 €; v prípade ak tieto výnosy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
- a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
 - b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 11. novembra 2015. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2015 je 18. november 2015.
 - c) najneskôr do 30. novembra 2015 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
 - d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
 - e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa www.navstevnik.sk, pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2015.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a rozboru činností a hospodárenia za I. polrok 2015 v termíne stanovenom poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - výročnej správy za rok 2015.

4. Výročnú správu za rok 2015 zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach do 15. marca 2016.
5. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení výročnej správy za rok 2015.

Článok VI. Trvanie kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2015 do 31. decembra 2015.

Článok VII. Záverečné ustanovenie

Tento kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.

Bratislava, dňa 21. 11. 2014

Marek Maďarič
minister kultúry SR

PhDr. Oľga Lauková, PhD.
štatutárny zástupca organizácie

Prílohy:

Tabuľka č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Tabuľka č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 1a až 1i k Tabuľke č. 2 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ UVEDENÝCH V KONTRAKTE NA
ROK 2015

(Sumár príloh č. 1a až 1i)

a	Názov činnosti	VÝDAVKY SPOLU (v eurách)	FINANČNÉ KRYTIE (v eurách) :				% podiel ŠR BV z celku (stĺpec 2)
			Prostriedky zo ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov	SPOLU	
	B	1	2	3	4	5	6
Špecifikovať	Knižničná činnosť (§13 zákona č.183/2000 Z. z. o knižniciach)	50 500,00	50 500,00			50 500,00	5,56
	Múzejná činnosť (§ 8 zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách)	1 200,00	1 200,00			1 200,00	0,13
	Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť	4 500,00	4 500,00			4 500,00	0,50
	Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná)	3 000,00	3 000,00			3 000,00	0,33
	Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy (aktivity)	2 000,00	2 000,00			2 000,00	0,22
	Vedecko-výskumná činnosť	2 000,00	2 000,00			2 000,00	0,22
	Archívna činnosť	1 000,00	1 000,00			1 000,00	0,11
	Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť)	926 250,00	836 623,00	89 627,00		926 250,00	92,16
	Public relations a marketing (propagačná činnosť)	7 000,00	7 000,00			7 000,00	0,77
SPOLU		997 450,00	907 823,00	89 627,00		997 450,00	100,00

Dátum: 10. novembra 2014
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 483 127

Dátum: 10. novembra 2014
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.
Číslo telefónu: 483 166

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Tabuľkou č. 1)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	532 070	519 100	12 970	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	190 160	185 673	4 487	
630 – Tovary a služby	269 274	197 104	72 170	
640 – Bežné transfery	5 946	5 946		
Spolu 600 - Bežné výdavky	997 450	907 823	89 627	

Dátum: 10. novembra 2014
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 483 127

Dátum: 10. novembra 2014
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.
Číslo telefónu: 483 166

Knižničná činnosť (§13 zákona č.183/2000 Z. z. o knižniciach)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	50 500	50 500		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	50 500	50 500		

Dátum: 10. novembra 2014
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 483 127

Dátum: 10. novembra 2014
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.
Číslo telefónu: 483 166

Projekt: Knižničná činnosť

Činnosť: Odborná knižničná činnosť a ochrana knižničného fondu

- V oblasti akvizície systematicky a aktívne získavať informácie o slovenských a zahraničných odborných informačných prameňoch, zamerať sa na slovacikálne dokumenty – sledovať edičné plány, vydateľské katalógy, ponukové listy distribútorov, informácie a ponuky dostupné na internete. Hodnotiť na gremiálnej porade 2x ročne budovanie fondu.
- Zabezpečiť akvizíciu informačných prameňov na základe zákona o povinnom výtlačku, formou kúpy, daru, domácej a medzinárodnej výmeny. Formou kúpy zabezpečiť 40% celkového prírastku z 12 500 knižničných jednotiek, čo tvorí približne 9 000 kníh, 1 700 zväzkov periodík, 1 800 knižničných jednotiek špeciálnych typov dokumentov (100 máp, 200 hudobnín, 250 CD, 100 DVD, 150 CD-ROM, 500 noriem, 200 patentových spisov, 300 pohľadníc). V oblasti retrospektívneho dopĺňovania knižničného fondu sa zamerať najmä na získavanie vzácných slovacík a starých tlačí banskobystrickej proveniencie. Všetky novozískané dokumenty odborne spracovať do elektronickej podoby v knižnično-informačnom systéme Virtua.
- Zabezpečiť evidenciu 1 200 dochádzajúcich titulov periodík, reklamovať nedodané objednané výtlačky a povinné výtlačky v zmysle zákona.
- Spolupracovať s vydavateľmi, distribútormi a kníhkupcami, prezentovať verejnosti najnovšie diela, autorov a vydateľskú činnosť. Organizačne zabezpečovať činnosť akvizičnej komisie.
- Viest' a ochraňovať centrálnu majetkovú evidenciu knižničného fondu v zmysle internej smernice o odbornej evidencii knižničného fondu.
- Zabezpečovať adjustáciu získaných a spracovaných dokumentov do knižničných skladov a príručných knižníc.
- V oblasti spracovania na úrovni úplného bibliografického záznamu spracovávať získané knižničné dokumenty v súlade so záväznými medzinárodnými štandardami do spoločnej celoslovenskej databázy (Clas01) projektu KIS3G.
- Spolupracovať s knižnicami v rámci knižničného systému na budovaní Súborného katalógu knižníc a bibliografického systému SR, vytvárať a udržiavať súbor personálnych a korporatívnych autorít.
- Z poverenia Slovenskej národnej knižnice v Martine spravovať databázu periodík v spoločnej databáze projektu KIS3G, školiť pracovníkov prístupujúcich knižníc a metodicky usmerňovať spoluprácu v module Seriály. Uskutočniť základné školenia modulu Akvizícia pre záujemcov z iných knižníc.
- Zabezpečovať bibliografickú registráciu slovenských patentových spisov a technických noriem v rámci budovania národného bibliografického systému.
- Plniť úlohy v oblasti retrospektívneho ukladania údajov o knižničnom fonde do databázy ŠVK, retrospektívne spracovať 8 600 knižničných jednotiek. Retrospektívne spracovať na bibliografickej, holdingovej a exemplárovej úrovni 600 knižničných jednotiek z fondu starých a vzácných tlačí ŠVK.
- Zabezpečiť automatizované spracovanie ročného prírastku knižničného fondu v systéme Virtua.
- Na úseku správy, ochrany a revízie zabezpečovať komplex úloh v oblasti uchovávanía, revízie, ochrany a vyrad'ovania dokumentov z knižničného fondu ŠVK.
- Viest' a ochraňovať základné evidencie týkajúce sa vyrad'ovania knižničného fondu, budovať a ochraňovať systém revízných katalógov.
- Dodržiavať plán revízií knižničného fondu a jeho obsahových previerok, metodicky usmerňovať ich priebeh.
- Zabezpečovať vhodné podmienky pre uchovávanie knižničného fondu v knižničných depozitoch, zamedziť poškodzovaniu a fyzickej degradácii dokumentov. Zabezpečiť včasnú

identifikáciu fondu napadnutého škodcami a plesňami, jeho chemickú očistu, dezinfekciu a odborné reštaurovanie.

- Zabezpečiť ochranu knižničného fondu, kompletizovanie periodík za rok 2014 na väzbu a ich viazanie dodávateľsky v počte 1 400 zväzkov do 30. 6. 2015.
- V rámci ochrany fondu zabezpečiť označovanie knižničných dokumentov čiarovými kódmi v počte 23 000 knižničných jednotiek, čipmi RFID v počte 50 000 knižničných jednotiek, zabezpečiť preväzbu poškodených dokumentov v počte 800 knižničných jednotiek.
- Zabezpečiť kúpu 30 000 čipov RFID.

Činnosť: Zabezpečenie knižnično-informačných služieb, vrátane prístupu k elektronickým informačným zdrojom

- Okrem databáz systému NAVIGA (licencia SNK v Martine) a databáz spoločnosti EBSCO v rámci národnej licencie, zabezpečiť prístup používateľov do vlastnej regionálnej databázy ŠVK Pamäť mesta Banská Bystrica a do šiestich databáz licencovaných ŠVK – databázy Slovenské technické normy online, do hudobnej databázy RILM Abstracts of Music Literature (špecializovaná databáza EBSCO), do databáz EZB Elektronische Zeitschriftenbibliothek a Gale Military & Intelligence Database, plnotextovej databázy e-kníh Shanghai Library v rámci Dohody o spolupráci, do plnotextovej databázy elektronických kníh ebrary – pre rok 2015 ponúknuť používateľom novú kolekciu Academic Library Complete. V rámci databázy ebrary poskytnúť používateľom prístup k vlastnej kolekcii ŠVK, v ktorej je dostupných viac ako 700 digitalizovaných dokumentov z fondu ŠVK – edičných titulov knižnice a vzácných starých tlačí.
- Uskutočniť 12 školení k vyhľadávaniu v databázach pre študentov a pedagógov stredných a vysokých škôl.
- Naďalej prevádzkovať digitalizačné pracovisko. Pokračovať v digitalizácii starých a vzácných tlačí z fondu knižnice, materiálov vydaných ŠVK od roku 2000 a pohľadníc. Prostredníctvom funkcie DASH spracovať do vlastnej kolekcie ŠVK v rámci databázy elektronických kníh ebrary 500 knižničných jednotiek.
- Naďalej prevádzkovať pre používateľov službu Virtuálna knižnica – výpožičky elektronických dokumentov prostredníctvom vzdialeného prístupu.
- Zrealizovať 260 000 výpožičiek, z toho 130 000 absenčných a 130 000 prezenčných, 2 100 výpožičiek cez MVS a cez MMVS.
- Zabezpečiť 9 000 aktívnych používateľov a 200 000 návštevníkov knižnice (z toho 90 000 návštevníkov využívajúcich knižnično-informačné služby).
- Realizovať službu elektronické dodávanie dokumentov v počte 100 požiadaviek.
- Pravidelnou a sústavnou starostlivosťou o aktualizáciu informácií na www.svkbb.eu optimalizovanej pre malé prenosné zariadenia zabezpečiť 300 000 návštevníkov internetovej stránky knižnice.
- Spracovať pre používateľov 10 000 rešerší, z toho 1 500 faktografických, 1 500 z bibliografických elektronických databáz a 7 000 z elektronických plnotextových databáz.
- Kooperovať na úlohách Slovenskej národnej retrospektívnej a registrujúcej bibliografie a na výskume dejín knižnej kultúry na Slovensku.
- Vykonávať funkciu špecializovaného koordinačného pracoviska s celoslovenskou pôsobnosťou pre bibliografiu určených vedných odborov. Zabezpečovať celoštátne úlohy vyplývajúce z členstva v koordinačnej rade pre bibliografický systém SR.
- Organizovať exkurzie, kurzy informačnej gramotnosti, bibliograficko-informačnú výchovu používateľov a základné školenie v oblasti využívania elektronických informačných zdrojov pre používateľov knižnice.
- Realizovať projekt pre skupinu 12-15-ročných používateľov a projekt *Komu sa nelení, tomu sa pamäť zdokonalí* pre seniorov.

Činnosť: Správa a ochrana vzácných knižničných dokumentov

- Zabezpečiť ochranu fondu starých a vzácných tlačí v zmysle internej smernice, dezinfekciu novozískaných tlačí a reštaurovanie poškodených dokumentov.

- Zabezpečiť pasportizáciu a elektronické spracovanie 600 vzácných knižničných dokumentov v rámci projektu KIS3G. V rámci ochrany fondu starých a vzácných tlačí zabezpečiť označenie 600 knižničných dokumentov exlibrisom ŠVK a čipom RFID (zarátané v celkovom pláne retrospektívneho spracovania knižničného fondu).

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 1b k Tabuľke č. 2

Múzejná činnosť (§ 8 zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	1 200	1 200		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 200	1 200		

Dátum: 10. novembra 2014
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 483 127

Dátum: 10. novembra 2014
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.
Číslo telefónu: 483 166

Projekt: Múzejná činnosť

Činnosť: Základné odborné múzejné činnosti (bez sprístupňovania zbierkových predmetov)

- Zhromažďovať, vedeckými metódami zhodnocovať, odborne spravovať zbierkové predmety ako súčasť kultúrneho dedičstva na základe prieskumu a vedeckého výskumu, aby prispievali k šíreniu poznatkov, vedeckému bádaniu a poznávaniu literárneho a hudobného života na Slovensku.
- Dokumentovať výrobu a uplatňovanie ľudových hudobných nástrojov na území Slovenska.
- Nadobudnúť 300 zbierkových predmetov.
- Zabezpečiť odbornú správu, bezpečnosť zbierkových predmetov a ich odbornú ochranu. Novozískaný zbierkový fond v počte 300 zbierkových predmetov spracovať v prvostupňovej elektronickej evidencii.
- Elektronicky prvostupňovo spracovať spolu 800 zbierkových predmetov (vrátane novozískaných zbierkových predmetov)
- Elektronicky druhostupňovo spracovať spolu 1 200 zbierkových predmetov.
- Evidovať príjem a výdaj zbierok v depozite v počte 2000 jednotiek.
- Realizovať fotodokumentáciu zbierok a elektronické spracovanie fotografií v počte 900 jednotiek, fotografické práce pre výstavné účely, bádateľov a zo 70-tich interných podujatí / 1 100 snímok, poskytovať skeny do tlače a pre bádateľské účely 300 jednotiek, poskytovať fotografie zbierok do novin, kníh a časopisov 300 jednotiek, evidovať pomocné negatívy – spracovať a evidovať staršie negatívy 500 jednotiek, popisovať zbierky 300 jednotiek.

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 1c k Tabuľke č. 2

Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	4 500	4 500		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	4 500	4 500		

Dátum: 10. novembra 2014
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 483 127

Dátum: 10. novembra 2014
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.
Číslo telefónu: 483 166

Projekt: Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť

Činnosť: Sprístupňovanie zbierkových predmetov a zbierok. Výstavná a prezentačná činnosť

- Zrealizovať 300 kultúrno-spoločenských a vzdelávacích podujatí, v tom 50 výstav, 130 vzdelávacích a kultúrno-spoločenských knižničných podujatí, 120 vzdelávacích a kultúrno-spoločenských múzejných podujatí.
- V Galérii v podkroví ako v špecializovanom výstavnom priestore dať priestor mladým a začínajúcim talentovaným umelcom, študentom Fakulty výtvarných umení Akadémie umení v Banskej Bystrici a študentom Katedry výtvarnej kultúry na Pedagogickej fakulte Univerzity Mateja Bela, uskutočniť 2 medzinárodné výstavy a 5 domácich výstav.
- Zabezpečiť prevádzku 5 stálych expozícií Literárneho a hudobného múzea.
- V spolupráci s občianskym združením SANARE zrealizovať špecializované aktivity pre znevýhodnené skupiny v počte 12 x ročne.
- Zabezpečiť podujatia v rámci Týždňa slovenských knižníc: napr. *Babylon jazykov* – pilotné podujatie jazykových centier, *Eric Clapton* – prehliadka tvorby gitarového mága k 70. výročiu jeho narodenia.
- Zabezpečiť podujatia v rámci festivalu Literárna Banská Bystrica: Ľudovít Štúr, Kováčova Banská Bystrica, Burza literárnych talentov.
- Zrealizovať slávnostné podujatie k 5. výročiu založenia Window of Shanghai.
- V rámci Európskeho roku rozvoja v spolupráci s Veľvyslanectvom USA na Slovensku zrealizovať výstavu fotografií držiteľa Pulitzerovej ceny Eddieho Adamsa *Hovorí pravdu mocným*.
- V rámci Európskeho dňa jazykov zrealizovať spoločné podujatia jazykových centier: *Prečo sa učiť cudzie jazyky?* – beseda, *Cudzie jazyky v knižnici* – výstava cudzojazyčných edukačných publikácií a zabezpečiť propagáciu jazykových centier na Námestí SNP v Banskej Bystrici.
- V spolupráci s Veľvyslanectvom USA na Slovensku zorganizovať podujatie *Taste of America* k 10. výročiu založenia jazykového centra InfoUSA.
- Zrealizovať podujatie o Nikolajovi Vasilievičovi Gogoľovi k 10. výročiu Centra slovanských štúdií.
- Zrealizovať sériu podujatí v rámci IV. ročníka celoslovenského projektu *Noc hudby* – Týždeň otvorených dverí Hudobného átria, Hudobná burza, Muzicírovanie na nádvorí (koncertná prehliadka rôznych žánrových zoskupení).
- Zrealizovať sériu audiovizuálnych výstav *Hudbou rôznych žánrov bližšie k Vám* s ponukou projekcií a tematických hodín pre školy – 12 x ročne.
- Zrealizovať 2 stretnutia s prekladateľmi z nemeckého jazyka: Juraj Dvorský – prezentácia prekladu Thomasa Bernhardta *Starí majstri*; Oľga Grjasnowa, Paulína Šedíková – Čuhová a Michal Hvorecký – prezentácia knihy a jej prekladu s autorkou, prekladateľkou a so sprievodným slovom spisovateľa Hvoreckého a 2 stretnutia Prekladateľských soirée z anglického jazyka.
- Zabezpečiť festivaly: Literárna Banská Bystrica, Kováčova Bystrica, Anderleho Radvaň.
- Zabezpečiť súťaže: Chalupkovo Brezno, Vansovej Lomnička, Galéria talentov.
- Realizovať špecializované vyučovacie hodiny, čajové popoludnia pre dôchodcov, voľnočasové kultúrne a vzdelávacie aktivity pre verejnosť, špecializované aktivity pre znevýhodnené skupiny spoluobčanov, prednášky v klube dôchodcov Harmónia 4x ročne, stretnutia členov literárneho klubu LITERA 2 – 10x ročne.
- Prezentácia expozícií múzea v rámci Svetového dňa sprievodcov.
- Organizácia koncertov: Adventný koncert
- Organizácia prednášok a interaktívnych vzdelávacích projektov: Regionálni skladatelia v spleti hudobných žánrov, Detský lektor v múzeu, Samo Chalupka, Klára Jarunková, Alžbeta Göllnerová-Gwerková, Svetozár Stračina, Ján Fekete, Juraj Kuniak, Mladý lektor v múzeu,

Ľudové umenie našich predkov, Tibor Andrašovan, Ján Levoslav Bella, Stretnutie s hudbou – hudobná dielňa pre žiakov ZUŠ a ZŠ.

- Zabezpečiť 4 podujatia v rámci cyklu Osobnosti. V rámci cyklu Literárne a hudobné večery realizovať 3 podujatia:
 - *Juraj Kuniak – Ján Kudlička*
 - *Tá naša gitara bystrická* – stretnutie s manželmi Herdovcami výrobcami akustických a elektrických gitár v regióne
 - *Ján Fekete* – spisovateľ, publicista
- Pokračovať v III. etape reinstalácie expozície Múzeum – domov múz.

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 1d k Tabuľke č. 2

Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	3 000	3 000		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	3 000	3 000		

Dátum: 10. novembra 2014
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 483 127

Dátum: 10. novembra 2014
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.
Číslo telefónu: 483 166

Projekt Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná)

- Vydavateľský program Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici je realizovaný so zámerom komplexného napĺňania jej vedeckovýskumných a výchovno-vzdelávacích cieľov. Vydávané edičné tituly sú výstupmi vedeckovýskumnej činnosti knižnice, ktorá je od roku 2005 držiteľom Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj udeleným MŠVVŠ SR. Zároveň sú edičné tituly určené na prezentačno-propagačné ciele, slúžia na podporu čitateľskej gramotnosti a marketingové účely (letáky, skladačky, sprievodcovia).

Činnosť: Priame náklady (materiálové) na činnosť

- Zabezpečiť výrobu pozvánok na 300 podujatí a výstav.
- Zabezpečiť výrobu banerov v počte 12 kusov.

Činnosť: Publikačná činnosť

- V roku 2015 budú vydané nasledovné edičné tituly:
 - *Knižnica šľachtického rodu Radvanských* (edičný titul spracovaný v spolupráci so Slovenskou národnou knižnicou v Martine a Štátnym archívom v Banskej Bystrici ako čiastkový výstup výskumnej úlohy Dejiny knižnej kultúry)
 - *Šľachta stredného Slovenska a jej vplyv na kultúrny rozvoj regiónu* (zborník príspevkov z vedeckej konferencie)
 - *5. kolokvium knižnično-informačných expertov krajín V4+* (zborník odborných príspevkov)
 - *Zborník prác literárneho klubu Litera 2*
 - *Ladislav Hudec v slovenskej a zahraničnej tlači* (personálna bibliografia)
 - *ŠVK v Banskej Bystrici a jej zahraniční partneri* (stolový kalendár na rok 2016)
 - *Knižničné noviny* (periodikum – 4 čísla)
 - *Článková bibliografia k 90. výročiu ŠVK*

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej
Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 1e k Tabuľke č. 2

;

Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy (aktivity)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	2 000	2 000		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	2 000	2 000		

Dátum: 10. novembra 2014
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 483 127

Dátum: 10. novembra 2014
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.
Číslo telefónu: 483 166

Projekt: Zahranická spolupráca a medzinárodné vzťahy (aktivity).

- Realizovať úlohy vyplývajúce z medzivládnych dohovorov v oblasti kultúrnej spolupráce.
- Realizovať úlohy vyplývajúce z dohôd o partnerskej spolupráci:
 - Študijná a vedecká knižnica v Hradci Králové – Česká republika,
 - Vojvodská verejná knižnica E. Smolki v Opole – Poľská republika,
 - Centrálna univerzálna vedecká knižnica N. A. Nekrasova v Moskve – Ruská federácia,
 - Šanghajská knižnica v Šanghaji – Čínska ľudová republika,
 - Štátne múzeum divadelnej a hudobnej kultúry Bieloruskej republiky – Bieloruská republika,
 - Štátne literárne múzeum Janka Kupalu v Minsku – Bieloruská republika,
 - Memoriálne múzeum a vedecká knižnica „Dom N.V. Gogoľa“ v Moskve, Ruská federácia.
- Realizovať podujatia vyplývajúce zo 7 bilaterálnych partnerských dohôd: účasť na konferenciách a odborných stážach, prijatie stážistov, vyslanie pracovníkov na odborné podujatia a stáže, realizovať výmenu výstav.
- Prezentovať zahraničnú kultúru na Slovensku prostredníctvom podujatí organizovaných jazykovými centrami ŠVK BB a výstavnou činnosťou Galérie v podkroví.
- Spolupracovať so zahraničnými partnermi v zmysle bilaterálnych rámcových a vykonávacích dohôd a realizovať spoločné kultúrne a odborné podujatia a výmenné stáže pracovníkov – Česká republika, Ruská federácia, Čínska ľudová republika, Srbská republika – Vojvodina, Bieloruská republika, Poľská republika:
 - *Ľudové hudobné nástroje na Slovensku* – výstava do Opole, Poľská republika
 - *Bieloruské ľudové hudobné nástroje* – výstava z Minska, Bieloruská republika
 - *Gogol' očami umelcov* – výstava z Moskvy, Ruská federácia
 - *Čo čítavala šľachta – príbeh knižnice rodiny Radvanských* – výstava do Hradca Králové, Česká republika
 - *Dielo N. V. Gogoľa a európska kultúra* – medzinárodná vedecká konferencia
- Zúčastniť sa 23. ročníka konferencie Knihovny súčasnosti 2015 a 21. ročníka konferencie Inforum Praha 2015 (Česká republika)
- Organizovať 5. kolokvium knižnično-informačných expertov krajín V4+ počas predsedníctva Slovenskej republiky vo Vyšehradskej skupine.
- Zúčastniť sa aktívne na medzinárodných konferenciách – prezentovanie výsledkov projektov a spoločných aktivít: *Kolokvium českých, moravských a slovenských bibliografov 2015* (České Budejovice, Česká republika).
- Spolupracovať so zahraničnými zastupiteľstvami a zahraničnými kultúrnymi centrami (Goethe Institut, Bulharský kultúrny inštitút, Poľský inštitút, Ruské centrum vedy a kultúry, Ústav pre kultúru vojvodinských Slovákov, Veľvyslanectvo SR v ČR, Veľvyslanectvo Ukrajiny a pod.) pri organizovaní spoločenských podujatí.

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 1f k Tabuľke č. 2

Vedecko-výskumná činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	2 000	2 000		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	2 000	2 000		

Dátum: 10. novembra 2014
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 483 127

Dátum: 10. novembra 2014
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.
Číslo telefónu: 483 166

Projekt: Vedecko-výskumná činnosť

Činnosť: Vedecko-výskumná činnosť

- V zmysle platného Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj, udeleného MŠVVŠ SR v rámci akreditačného konania, plniť úlohy v oblasti vedy a výskumu (organizácia odborných a vedeckých podujatí, edičná a publikačná činnosť, prednášková činnosť).
- Zabezpečiť práce na 12-tich vedecko-výskumných úlohách (6 výskumných úloh LHM, 6 výskumných úloh Oddelenie bibliografie). Plniť úlohy vyplývajúce z bilaterálnych zmlúv s inými vedecko-výskumnými pracoviskami (prednášková, lektorská, pedagogická činnosť a pod.).
- Autorsky zabezpečovať tvorbu diel z oblasti knižničného výskumu, muzeológie, vedno-odborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky. Budovať vlastné elektronické databázy bibliografických a biografických informácií.
- Participovať na retrospektívnom doplňovaní a bibliografickom spracovaní historických a vzácných tlačí.
- Výsledky vedecko-výskumnej činnosti prezentovať v odbornej tlači a na odborných a vedeckých podujatiach na Slovensku aj v zahraničí. S cieľom prezentovať výsledky výskumu budú zorganizované významné vedecké podujatia s medzinárodnou účasťou a v rámci 16. ročníka cyklu Osobnosti 4 podujatia, zamerané na prezentáciu biografického výskumu:
 - *Literárne tradície Banskej Bystrice* – vedecká konferencia (termín konania: marec 2015)
 - *N. V. Gogol' a európska kultúra* – medzinárodná vedecká konferencia (termín konania: 29. marec – 2. apríl 2015)
 - *Viliam Marčok* – vedecká konferencia (termín konania: 28. – 29. máj 2015)
 - *5. kolokvium knižnično-informačných expertov krajín V4+* (termín konania: jún 2015)
 - *Šľachta stredného Slovenska a jej vplyv na kultúrny rozvoj regiónu* – vedecká konferencia (termín konania: 27. – 28. októbra 2015)
 - *Cyklus Osobnosti* (4 podujatia)

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 1g k Tabuľke č. 2

Archívna činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	1 000	1 000		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 000	1 000		

Dátum: 10. novembra 2014
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 483 127

Dátum: 10. novembra 2014
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.
Číslo telefónu: 483 166

Projekt: Archívna činnosť

- Zabezpečiť digitalizáciu hudobných zvukových dokumentov v počte 500 ks.
- Vykonávať premagnetovávanie a digitalizáciu fondov (literárnych a hudobných nahrávok a dokumentov), ich archiváciu a ochranu v depozite v počte 200 kusov.
- Zabezpečiť digitálnu obrazovú dokumentáciu zbierok v počte 900 jednotiek, vykonávať fotodokumentáciu podujatí a aktivít v počte 70 interných podujatí / 1 100 snímok.
- Zabezpečovať archiváciu povinných výtlačkov a zbierkových predmetov.
- Archivovať informácie o ŠVK BB v médiách.

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 1h k Tabuľke č. 2

Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	532 070	519 100	12 970	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	190 160	185 673	4 487	
630 – Tovary a služby	198 074	125 904	72 170	
640 – Bežné transfery	5 946	5 946		
Spolu 600 - Bežné výdavky	926 250	836 623	89 627	

Dátum: 10. novembra 2014
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 483 127

Dátum: 10. novembra 2014
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.
Číslo telefónu: 483 166

Projekt: Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť)

Činnosť: Zabezpečenie chodu organizácie, výdavky, ktoré nie je možné jednoznačne identifikovať a adresne priradiť

- Prevádzková činnosť Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici, ktorá okrem iného zahŕňa aj ekonomickú činnosť, spočíva v zabezpečovaní plynulej prevádzky knižnice a bude zameraná predovšetkým na:
 - zabezpečenie prevádzky a údržby 5-tich vlastných objektov, predpísané revízie a kontroly technických zariadení,
 - vytváranie vhodných materiálnych a technických podmienok pre splnenie všetkých plánovaných odborných úloh,
 - zabezpečenie plynulého čerpania prostriedkov štátneho rozpočtu a plnenie príjmov na rok 2015 v zmysle dodržiavania zásad hospodárnosti a efektívnosti,
 - zabezpečenie správy, evidencie a ochrany štátneho majetku v správe Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi a internými smernicami knižnice,
 - zabezpečenie funkčného a bezproblémového chodu používaných informačných a komunikačných technológií, ktoré sú nevyhnutnou súčasťou každej agendy v knižnici s dôrazom na zabezpečenie správy a údržby technického vybavenia, údržbu knižničných databáz, antivírusovú ochranu, údržbu softvéru používaného v knižnici, úpravy a aktualizáciu internetovej stránky knižnice.
- Riadiaca činnosť Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici bude spočívať predovšetkým:
 - v odbornom riadení jednotlivých organizačných útvarov knižnice v súlade s platným organizačným poriadkom knižnice, pri ktorom bude využívať príslušné všeobecne záväzné predpisy a interné smernice knižnice,
 - v rozhodovaní prostredníctvom gremiálnych porád vedenia knižnice a v informovaní zamestnancov prostredníctvom pracovných porád jednotlivých oddelení knižnice,
 - v kontrolnej činnosti, ktorá bude zameraná na kontrolu plnenia úloh vyplývajúcich z Plánu činnosti knižnice na rok 2015 v súlade sa plánom kontrolnej činnosti na rok 2015.

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 1i k Tabuľke č. 2

;

Public relations a marketing (propagačná činnosť)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	7 000	7 000		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	7 000	7 000		

Dátum: 10. novembra 2014
Vypracoval: Ing. Ľubica Benická
Číslo telefónu: 483 127

Dátum: 10. novembra 2014
Schválil: PhDr. Oľga Lauková, PhD.
Číslo telefónu: 483 166

Projekt: Public relations a marketing (propagačná činnosť)

- Medializovať aktivity Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici v zmysle plánu činnosti na rok 2015 (20 výstupov v médiách, 10 príspevkov v odbornej tlači, 35 tlačových správ) s prioritným zameraním na významné vedecké podujatia s medzinárodnou účasťou, výstavy v Galérii v podkroví, stretnutia v rámci pravidelného cyklu Osobnosti a Literárne a hudobné večery, na vzdelávacie podujatia pre mládež vo veku 12-15-rokov a seniorov, na podujatia venované významným výročiam (napr. Rok Ľudovíta Štúra, 70. výročie ukončenia 2. svetovej vojny), na Európsky rok rozvoja a pod.:
 - Literárne tradície Banskej Bystrice,
 - Dielo N. V. Gogol'a a európska kultúra,
 - Viliam Marčok,
 - 5. kolokvium knižnično-informačných expertov krajín V4+,
 - Šľachta stredného Slovenska a jej vplyv na kultúrny rozvoj regiónu,
 - cyklus Osobnosti,
 - cyklus Literárne a hudobné večery,
 - Týždeň slovenských knižníc,
 - Literárna Banská Bystrica.
- Propagovať využívanie nových technológií v knižnično-informačnej činnosti.
- Pripraviť marketingovú kampaň pri príležitosti školského roka 2015/2016:
 - uskutočniť propagačné stretnutia pre žiakov a študentov základných, stredných a vysokých škôl (prezentácia služieb knižnice v externom prostredí),
 - realizovať exkurzie v priestoroch Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici pre žiakov základných škôl a študentov stredných a vysokých škôl (prezentácia služieb knižnice v internom prostredí).
- Zabezpečiť spracovanie a vydanie propagačných materiálov Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici prioritne zameraných na cieľové skupiny používateľov (12-15-roční používatelia, stredoškóľáci, vysokoškóľáci, seniori).
- Propagovať služby Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici v internom a externom prostredí:
 - prostredníctvom dotykového panelu, prezentačného TV a ďalších plôch určených na propagáciu v priestoroch Štátnej vedeckej knižnice v Banskej Bystrici,
 - prostredníctvom internetovej stránky knižnice www.svkbb.eu,
 - prostredníctvom dostupných portálov www.tak.dokniznice.sk, www.infolib.sk a www.navstevnik.sk a Facebooku: <https://www.facebook.com/pages/%C5%A0t%C3%A1tna-vedeck%C3%A1-kni%C5%BEnica-v-Banskej-Bystrici/354240281389260>,
 - prostredníctvom reklamy v externom prostredí.