

**Kontrakt č. MK-1895/2015-340/16447**  
**na rok 2016**  
**uzatvorený medzi**  
**Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a**  
**Slovenskou knižnicou pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči**

**Článok I.**  
**Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**  
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001  
Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy  
v znení neskorších predpisov  
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652  
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Slovenská knižnica pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči**  
Sídlo: Štúrova 36, 054 65 Levoča  
Štatutárny zástupca: Ing. František Hasaj, riaditeľ  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK05 8180 0000 0070 0024 0022  
IČO: 37780387

(ďalej len „prijímateľ“)

**Preambula**

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.**  
**Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
  - a) výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“),
  - b) edičná a vydavateľská činnosť.

2. Činnosti prijímateľa budú napĺňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

a) V rámci výkonu odborných knižničných činností

- zabezpečiť každoročné rozšírenie knižničného fondu v počte minimálne 3 800 knižničných jednotiek,
- každoročne zabezpečiť spolu minimálne 40 000 absenčných a prezenčných výpožičiek,
- každoročne zabezpečiť minimálne 900 aktívnych používateľov a 9 000 návštevníkov knižnice,
- zabezpečenie automatizovaného spracovania celého prírastku knižničných jednotiek,
- rozvíjať spoluprácu s partnerskými organizáciami pre zrakovo a inak zdravotne postihnutých v zahraničí (napr. účasť na medzinárodných konferenciách, sympóziách, veľtrhoch a pod.).

b) V rámci edičnej a vydavateľskej činnosti

- Činnosť redakcie, zvukových štúdií a braillovskej tlače a expedície, v tom:
  - vydať 17 titulov časopisov určených nevidiacim, slabozrakým a inak zdravotne postihnutým,
  - vydať 6 druhov kalendárov na rok 2017 určených nevidiacim, slabozrakým a inak zdravotne postihnutým,
  - zabezpečiť výrobu 160 titulov zvukových kníh,
  - zabezpečiť výrobu 120 titulov kníh v Braillovom písme,
  - rozvíjať spoluprácu s partnerskými organizáciami pre zrakovo a inak zdravotne postihnutých v zahraničí (napr. účasť na medzinárodných konferenciách, sympóziách, veľtrhoch a pod.).

### **Článok III.**

#### **Platobné podmienky**

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2016 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 773 502,00 € (sbvom: sedemstosedesiatitisícpäťstodva).

Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3a, 3b).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

### **Článok IV.**

#### **Práva a povinnosti účastníkov kontraktu**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:

- a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2016,

- b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.

2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:

- a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.  
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
- b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.

3. Prijímateľ sa zaväzuje:

- a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
- b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
- c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie ekonomiky a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu,
- d) dosiahnuť rozpočtované vlastné výnosy z hlavnej činnosti vo výške 33 000,00 €; v prípade ak tieto výnosy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- e) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
- f) zverejňovať informácie na portáli poskytovateľa [www.navstevnik.sk](http://www.navstevnik.sk), pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

## Článok V.

### Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2016.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárenia za 1. polrok 2016 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
  - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
  - Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2016.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2016.

**Článok VI.**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Kontrakt sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie od 1. januára 2016 do 31. decembra 2016.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2, 3a, 3b.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, dňa 30.11.2015

Marek Maďarič  
minister kultúry SR

Ing. František Hasaj  
riaditeľ

**Prílohy:**

Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 3a, 3b – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.



**SUMÁRNA TABUĽKA**

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie (v eurách)			
	Výdavky celkom 1	Z prostriedkov ŠR 2	Z tržieb a výnosov 3	Z iných zdrojov 4
a				
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	364 467,00	331 467,00	33 000,00	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	145 400,00	145 400,00		
630 – Tovary a služby	290 935,00	290 935,00		
640 – Bežné transfery	5 700,00	5 700,00		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>806 502,00</b>	<b>773 502,00</b>	<b>33 000,00</b>	

Dátum: 20.11.2015

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Marián Ferko  
Číslo telefónu: 053/2451203

Dátum: 20.11.2015

Schválil (meno, priezvisko): Ing. František Hasaj  
Číslo telefónu: 053/2451201

Výkon odborných knižničných činností

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	98 000,00	92 000,00	6 000,00	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	32 500,00	32 500,00		
630 – Tovary a služby	5 000,00	5 000,00		
640 – Bežné transfery	1 800,00	1 800,00		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>137 300,00</b>	<b>131 300,00</b>	<b>6 000,00</b>	

(v eurách)

Dátum: 20.11.2015

Výpracoval (meno, priezvisko): Ing. Marián Ferko  
Číslo telefónu: 053/2451203

Dátum: 20.11.2015

Schválil (meno, priezvisko): Ing. František Hasaj  
Číslo telefónu: 053/2451201

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3a ) je jeho podrobná charakteristika

Edičná a vydavateľská činnosť

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	266 467,00	239 467,00	27 000,00	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	112 900,00	112 900,00		
630 – Tovary a služby	285 935,00	285 935,00		
640 – Bežné transfery	3 900,00	3 900,00		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>669 202,00</b>	<b>642 202,00</b>	<b>27 000,00</b>	

(v eurách)

Dátum: 20.11.2015

Vypracoval (meno, priezvisko): Ing. Marián Ferko  
Číslo telefónu: 053/2451203

Dátum: 20.11.2015

Schválil (meno, priezvisko): Ing. František Hasaj  
Číslo telefónu: 053/2451201

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3b ) je jeho podrobná charakteristika



Slovenská knižnica pre nevidiacich Mateja Hrebandu v Levoči

### **Odborná knižničná činnosť**

#### **DOPLŇOVANIE, SPRACOVANIE, OCHRANA KF A EDIČNÁ ČINNOSŤ**

- Zabezpečiť akvizíciu dokumentov z domácej a zahraničnej produkcie všetkými dostupnými formami (nákup, dar, výmena, povinný výtlačok) a dbať, aby zloženie knižničného fondu (ďalej len KF) uspokojovalo potreby a požiadavky používateľov,
- pri akvizícii prihliadať na plnenie národných programov a akčných plánov – napr. národný program rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím, národný akčný plán pre deti, národný program aktívneho starnutia, program ozdravenia výživy obyvateľov SR, stratégia prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti v SR, národná protidrogová stratégia, národný program rodovej rovnosti a pod.,
- sledovať novinky na knižnom trhu,
- vyhotovovať 19 kópií z 1 titulu zvukovej knihy (18 kópií vo formáte MP3 a 1 kópiu v digitálnej forme), 2 exempláre z 1 titulu knihy v Braillovom písme,
- automatizovane spracovať dokumenty získané do knižničného fondu v knižnično-informačnom systéme Virtua pri dodržiavaní medzinárodných štandardov AACR2, ISBD a formátu MARC21 a viesť evidenciu prírastkov a úbytkov KF,
- pokračovať v retro spracovaní kníh,
- správnou evidenciou výpožičiek zabezpečovať ochranu KF, mesačne sledovať dĺžku výpožičnej doby a po jej uplynutí vymáhať dokumenty od používateľov upomienkami v súlade s knižničným a výpožičným poriadkom SKN,
- ochranu zásielok zvukových a braillovských kníh zabezpečovať vhodnými expedičnými obalmi a taškami,
- zabezpečovať opravy poškodených zvukových dokumentov a dokumentov v Braillovom písme,
- vyradiť obsahovo zastaranú a poškodenú literatúru,
- zabezpečovať hygienickú očistu KF,
- pri doplňovaní KF vychádzať z návrhov akvizičnej komisie a z návrhov čitateľov,
- pripraviť štvrtoročné edičné plány, ktoré sú podkladom pre výrobu zvukových kníh a braillovských kníh a vyhodnocovať ich plnenie,
- pravidelne aktualizovať informácie o knižných novinkách na webovej stránke knižnice.

#### **METODICKÁ ČINNOSŤ**

- Zabezpečiť cirkulačnú výpožičnú službu putovných súborov oddeleniam pre zdravotne postihnutých používateľov (ďalej len ZP) vo verejných knižniciach podľa vopred schváleného plánu,
- poskytovať metodicko-inštruktážnu a konzultačnú pomoc oddeleniam pre ZP verejných knižníc, viesť dokumentáciu o činnosti týchto oddelení a kontrolovať dodržiavanie zmluvných podmienok,
- spracovať sumarizáciu štátneho štatistického výkazu o knižniciach, periodickej a neperiodickej tlači,
- mesačne vyhodnotiť štatistiky číselných ukazovateľov SKN z podkladov InfoStation – Log In SKN,
- usmerňovať akvizíciu dokumentov o slepeckom hnutí a zabezpečovať ich bibliografické spracovanie, budovať archívny fond primárnych dokumentov a literatúry o slepeckom hnutí,
- podľa požiadaviek čitateľov pripravovať prehľady vydávaných kníh za požadované obdobie,
- budovať bibliograficko-informačný aparát tak, aby jeho tematická skladba bola optimálne funkčná a vychádzala z potrieb a požiadaviek používateľov knižnice,
- návštevníkom knižnice poskytovať bibliografické, faktografické a ostatné informácie súvisiace s činnosťou knižnice,

- počas roka pripravovať bibliografické letáky, personálne a tematické bibliografie ku pripravovaným kolektívnym podujatiam knižnice.

### **KNIŽNIČNO-INFORMAČNÉ SLUŽBY, DIGITÁLNA KNIŽNICA**

- Zvyšovať kvalitu a úroveň poskytovania knižnično-informačných služieb so zreteľom na požiadavky a potreby všetkých kategórií používateľov,
- venovať zvýšenú pozornosť novo zaregistrovaným používateľom, individuálne ich oboznamovať so službami na jednotlivých pracoviskách,
- zabezpečovať absenčné, prezenčné a zásielkové výpožičné služby pre používateľov v rámci celého Slovenska a v zahraničí,
- pokračovať v pravidelnom týždennom zabezpečovaní absenčných výpožičných služieb imobilným a starším používateľom knižnice donáškou braillovských a zvukových dokumentov do domácností v sídle SKN,
- v rámci individuálnej práce s používateľmi klásť dôraz na poskytovanie bibliografických a faktografických informácií o dokumentoch,
- klásť dôraz na poskytovanie konzultácií v súvislosti s modernizáciou nosičov a technológií sprístupňovania zvukových kníh,
- návštevnosť knižnice zvyšovať vhodnou propagáciou činnosti SKN, mesačne uverejňovať knižné novinky vo vydávaných periodikách, na webovej stránke a v tlačenej forme v Braillovom písme,
- za účelom prehlbovania výchovnej a vzdelávacej funkcie knižnice uskutočňovať kolektívne formy práce s používateľmi, organizovať kultúrno-výchovné a vedecké podujatia,
- zhromažďovať požiadavky používateľov a tlmočiť ich na zasadnutiach akvizičnej komisie a poradách vedenia SKN v záujme zabezpečenia ich riešenia,
- pokračovať v kopírovaní zvukových kníh do pamäťových zariadení používateľov na požiadanie pri osobnej návšteve knižnice, spojené so školeniami zameranými na využívanie týchto zariadení,
- skvalitňovať a pravidelne aktualizovať webovú stránku knižnice,
- naďalej vylepšovať služby digitálnej knižnice, elektronické knižničné služby a správu webového sídla SKN,
- pokračovať v sprístupňovaní on-line zvukových kníh a zvukových časopisov a v sprístupňovaní časopisov v textovej forme na webovej stránke s plnotextovým vyhľadávaním,
- vzájomným prelinkovaním webových stránok partnerských knižníc zabezpečiť vyššie ohodnotenie webovej stránky SKN (tzv. Pagerank),
- zasilať povinné výtlačky zvukových a elektronických dokumentov,
- pokračovať v predvádzaní digitálnej knižnice a školeniach potenciálnych používateľov, aby mohli čo najefektívnejšie využívať moderné služby SKN

Levoča, dňa 20.11.2015

Ing. František Hasaj  
riaditeľ

Slovenská knižnica pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči

### **Edičná a vydavateľská činnosť**

SKN v roku 2016 vydá **17 titulov časopisov v šiestich formátoch** prístupných vnímaniu osôb so zrakovým a iným zdravotným postihnutím, a to:

- v Braillovom písme,
- vo zväčšenom type písma,
- vo zvukových nahrávkach vo formáte MP3 na CD nosičoch,
- vo zvukových nahrávkach vo formáte WMA DRM 10 cez webové rozhranie – audioweb,
- v textovom formáte (TXT, RTF) na CD nosičoch – CD balíček,
- v textovom formáte (TXT, RTF) elektronickou poštou – e-mailový balíček.

Jednotlivé časopisy sú ustálené a vyprofilované z hľadiska obsahového zamerania či formálnej stránky, s rôznou periodicitou.

### **PREHEAD ČASOPISOV**

**NOVÝ ŽIVOT** – základný časopis pre nevidiacich s najdlhšou, 66-ročnou tradíciou mapujúci život, kultúrno-spoločenské aktivity zrakovo hendikepovaných a poskytujúci servis sociálno-právnych a praktických informácií, 12 čísel ročne.

**VIERKA** – časopis pre ženy o ženách. Orientuje sa na život, prácu, záujmy, potreby, aktivity zrakovo postihnutých žien, s výrazným tematickým podielom populárno-náučných, praktických príspevkov, avšak s prihliadnutím na špecifické podmienky života zrakovo hendikepovaných žien. Pravidelne uverejňuje autorské články z oblasti praktického poradenstva (recepty, ručné práce, praktické rady do domácnosti a pod.). 6 čísel ročne.

**MLADOSŤ** – časopis pre mládež. Obsahuje najmä príspevky mladých dopisovateľov o živote a podujatiach mladých ľudí so zrakovým postihnutím, rozhovory so zaujímavými zrakovo postihnutými mladými ľuďmi, príbehy zo života mladých, rady lekárov, psychológov, autorskú tvorbu nevidiacich, súťaže, kvízy a pod. 6 čísel ročne.

**NÁDEJ** – ekumenický časopis pre všetkých kresťanov. Ťažiskové tematické pravidelné rubriky: Hľadali a našli Boha, Naše apoštolské vyznanie viery, Pre deti a iné. 4 čísla ročne.

**KULTÚRNO-LITERÁRNY VÝBER** – časopis o literatúre, umení a kultúrnym dianím u nás i v zahraničí. Príspevky o slovenských a svetových spisovateľoch, recenzie, kultúrny kalendár, autorská tvorba pre nevidiacich a slabozrakých a iné. 4 čísla ročne.

**ŠACH** – časopis poskytuje priestor aktívnym zrakovo postihnutým šachistom na vzájomnú odbornú komunikáciu a taktiež na uverejňovanie analýz a postrehov zo šachového domáceho i zahraničného diania. Opodstatnenosť časopisu vyplýva predovšetkým z dlhodobej tradície, ktorú šach má medzi nevidiacimi a slabozrakými všetkých vekových kategórií. 4 čísla ročne.

**PRAMENĽ** – časopis s blokom o nevidiacich a s výberom z rôznych časopisov, 24 čísel ročne.

**ROZHLADY** – monotematický časopis zameraný na rôzne zaujímavé oblasti spoločenského života, 8 čísel ročne.

**NOVET** – časopis o novinkách z oblasti vedy a techniky (vesmír, biológia, medicína, počítače, internet, mobilná komunikácia, kompenzačné pomôcky pre osoby so zrakovým postihnutím), 6 čísel ročne.

**POHYB** – časopis pre priaznivcov športu, obsahuje blok zo športového diania zrakovo a inak zdravotne postihnutých, správy a rozhovory mapujúce slovenský a svetový šport, 12 čísel ročne.

**AKORD** – časopis o hudobnom dianí doma i v zahraničí z oblasti opery, popu, klasickej a inštrumentálnej hudby, 4 čísla ročne.

**DOTYKY** – časopis pre masérov, obsahuje novinky z oblasti liečebnej rehabilitácie a fyzioterapie, 4 čísla ročne.

**ŽIVOT** – časopis s výberom článkov z týždenníka Život (pre vidiacu verejnosť), 12 čísel ročne.

**SLOVENKA** – časopis s výberom článkov z týždenníka Slovenka (pre vidiacu verejnosť), 12 čísel ročne.

**ZDRAVIE** – časopis s výberom článkov z mesačníka Zdravie (pre vidiacu verejnosť), 12 čísel ročne.

**DIABETIK** – časopis, ktorý je výberom článkov z odborného-populárneho dvojmesačníka pre diabetikov Diabetik, 6 čísel ročne.

**PRIEZOR** – výber článkov z časopisu Nový život a kompletný ženský časopis Vierka, 6 čísel ročne.

#### **Vo zvukových nahrávkach vo formáte WMA DRM 10 cez webové rozhranie – audioweb:**

**NOVÝ ŽIVOT, NOVET, PRAMEŇ, NÁDEJ, POHYB, AKORD, ROZHĽADY, DOTYKY.** Zvukové časopisy sú prístupné na webovej stránke v chránenom systéme vo formáte WMA DRM 10. Každý predplatiteľ audiowebu musí byť registrovaným čitateľom knižnice a bude mu pridelená licencia na počúvanie a sťahovanie časopisov. Jednotlivé čísla časopisov sú sprístupnené na webovej stránke priebežne podľa uzávierok.

#### **V textovom formáte (TXT, RTF) elektronickou poštou – e-mailový balíček:**

**NOVÝ ŽIVOT, VIERKA, ROZHĽADY, MLADOSŤ, NOVET, NÁDEJ, POHYB, DOTYKY, KULTÚRNO-LITERÁRNY VÝBER, ŠACH, AKORD, ZEM & VEK\*, VEĽKÝ BRAILLOVSKÝ KALENDÁR.** Časopisy v textovom formáte sú zasielané priebežne podľa uzávierok na e-mailovú adresu predplatiteľa.

\* mesačník **ZEM & VEK** sprístupňujeme v plnom rozsahu, po úprave do elektronickej verzie

#### **V textovom formáte (TXT, RTF) na CD nosičoch – CD balíček:**

**NOVÝ ŽIVOT, VIERKA, ROZHĽADY, MLADOSŤ, NOVET, NÁDEJ, POHYB, DOTYKY, KULTÚRNO-LITERÁRNY VÝBER, ŠACH, AKORD, ZEM & VEK, VEĽKÝ BRAILLOVSKÝ KALENDÁR.** Časopisy v textovom formáte sú zasielané mesačne podľa uzávierok na CD nosiči.

#### **Prehľad vydávaných časopisov podľa prístupného formátu**

Názov časopisu	Formát					
	Braillovo písmo	Zväčšený typ písma	MP3 CD	Audioweb	CD balíček	e-mailový balíček
Nový život	x		x	x	x	x
Vierka	x				x	x
Mladosť	x				x	x
Nádej	x		x	x	x	x
Kultúrno-liter. výber	x				x	x
Šach	x	x			x	x
Prameň			x	x		
Rozhľadý			x	x	x	x
Novet			x	x	x	x
Pohyb			x	x	x	x
Akord			x	x	x	x

Dotyky			x			
Život			x			
Slovenka			x			
Zdravie			x			
Diabetik			x			
Priezor		x				

SKN v roku 2016 vydá **6 druhov kalendárov**:

## PREHĽAD KALENDÁROV

**STOLOVÝ kombinovaný** – súlač braillo a čiernotlač,  
**STOLOVÝ čiernotlačový**,  
**VEĽKÝ BRAILLOVSKÝ** (obsahuje historický a tyfologický kalendár, adresár inštitúcií a organizácii pre ZP),  
**JEDNOLISTOVÝ** (súčasť časopisu Nový život),  
**CIRKEVNÝ**,  
**NÁSTENNÝ RELIÉFNÝ**.

## ÚLOHY REDAKCIE NA ROK 2016

- rozširovať čitateľskú a abonentskú základňu periodík,
- pripravovať pútavé a aktuálne printové a zvukové príspevky do časopisov,
- pri práci sa riadiť harmonogramom zadávania a expedície periodík na rok 2016,
- podporovať dopisovateľské hnutie,
- sprístupňovať časopisy v textovej forme na webovej stránke s plnotextovým vyhľadávaním,
- propagovať 220. výročie narodenia Mateja Hrebendu, prvého kolportéra slovenských kníh, šíriteľa slovenského slova a národného buditeľa,
- pripraviť šestnásty ročník zvukového seriálu v časopise Prameň,
- pripraviť výstavu hlavolamov nevidiaceho zberateľa Milana Antala,
- dopĺňať redakčný fotoarchív aktuálnymi snímkami z podujatí,
- Literárny klub SKN bude naďalej organizovať stretnutia so zrakovo znevýhodnenými autormi, ich tvorbou a pokračovať v Klubovaní na cestách po Slovensku.

## VÝROBA ZVUKOVÝCH DOKUMENTOV

### NAHRÁVACIE ŠTÚDIÁ

#### Výroba originálov zvukových kníh

V roku 2016 plánujeme nahráť **160 titulov zvukových kníh** v časovom rozsahu 1 650 hod. čistého času zvukového záznamu (ččzz), z toho:

- 145 titulov zvukových kníh v nahrávacích štúdiách v časovom rozsahu 1 500 hod. ččzz),
- 15 titulov zvukových kníh externou formou v časovom rozsahu 150 hod. ččzz).

Všetky zvukové knihy budú nahrané v audio formáte a ich originály budú archivované fyzicky na CD nosičoch v archíve originálov a elektronicky v digitálnom archíve.

## Výroba originálov zvukových časopisov

Titul	Počet čísel	Minutáž	Ččzz v hod.
Prameň	24	75	30
Nový život	12	75	15
Novet	6	75	7,5
Pohyb	12	75	15
Dotyky	4	75	5
Akord	4	75	5
Nádej	4	75	5
Rozhľady	8	75	10
Život-výber	12	75	15
Slovenka	12	75	15
Zdravie	12	75	15
Diabetik	6	75	7,5
Spolu	116		145

### **PRACOVISKO DIGITÁLNEHO SPRACOVANIA ZVUKOVÝCH NAHRÁVOK**

V MP3 formáte spracovať 160 titulov zvukových kníh nahraných vo zvukových štúdiách a externou formou a 15 prevzatých titulov rôzneho zamerania. Počet a časový rozsah zvukových časopisov je zhodný s plánom nahrávacích štúdií.

### **DIGITALIZÁCIA ARCHÍVNYCH ZVUKOVÝCH KNÍH**

V záujme záchrany a sprístupnenia starého fondu zvukových kníh pokračovať v jeho digitalizácii. V rámci personálnych a technických možností zdigitalizovať 500 titulov zvukových kníh z mg kaziet v rozsahu cca 5 000 hod. ččzz. Všetky zdigitalizované knihy budú zhotovené v bezstratovom audio formáte a elektronicky archivované v digitálnom archíve. Z každej zdigitalizovanej knihy bude zároveň zhotovený aj originál v MP3 formáte na CD nosiči.

### **PRACOVISKO KOPÍROVANIA ZVUKOVÝCH DOKUMENTOV**

#### Kopírovanie zvukových kníh a zvukových časopisov

Skopírovať 160 originálov zvukových kníh, nahratých vo zvukových štúdiách a externe a 15 rôznych prevzatých titulov. V rámci obnovy knižničného fondu skopírovať 150 zdigitalizovaných titulov zo starého fondu. Celkový plánovaný počet vyhotovených kópií bude cca 3 900. Všetky nové zvukové knihy a časopisy budú kopírované výlučne na CD vo formáte MP3 a opatrené CD štítkom s požadovanými informáciami o titule. Počet kópií jednotlivých zvukových časopisov bude závisieť od počtu ich predplatiteľov a podľa jednotlivých periodík predpokladáme tieto počty:

Názov	Počet kópií CD
Prameň	3 600
Nový život	1 750
Novet	200
Pohyb	350
Dotyky	190
Akord	60
Život-výber	750
Rozhľady	380
Nádej	180
Zdravie	1 000
Slovenka	550
Diabetik	390
Spolu	9 400

#### Oprava a obnova fondu zvukových kníh

Odhadovaný počet nahradených poškodených zvukových kníh na CD je 120 ks. U zvukových kníh na kazetách je odhadovaný počet cca 160 ks audiokaziet.

### ĎALŠIE ÚLOHY ODDELENIA ZVUKOVÝCH ŠTÚDIÍ V ROKU 2016

- získavať nových kvalitných načitavateľov z radov hercov slovenských divadiel a médií s cieľom udržania a ďalšieho zvyšovania umeleckej úrovne našich zvukových nahrávok,
- pokračovať v spolupráci s Východoslovenskou energetikou, a. s. Košice na sponzorskom nahrávaní zvukových kníh dobrovoľníkmi z radov zamestnancov VSE a rozvíjať na tejto báze spoluprácu aj s inými záujemcami,
- pokračovať v digitalizácii starých analógových nahrávok s cieľom ich najrýchlejšieho sprístupnenia čitateľom,
- formou účasti na odborných podujatiach (výstavy, semináre, promo akcie) sledovať vývoj v oblasti digitálneho záznamu a spracovania zvuku a získané poznatky využívať pri ďalšom skvalitňovaní produkcie oddelenia zvukových štúdií,
- naďalej úzko spolupracovať s ostatnými oddeleniami pri sprístupňovaní zvukových kníh a časopisov prostredníctvom internetu, pri zavádzaní nových knižnično-informačných služieb, pri organizovaní kultúrno-spoločenských podujatí pre používateľov knižnice a pri údržbe a obnove knižničného fondu.

### VÝROBA BRAILLOVSKÝCH DOKUMENTOV

V roku 2016 oddelenie tlače a expedície plánuje vyrobiť tieto periodické a neperiodické publikácie:

- **120 titulov kníh v Braillovom písme** podľa edičného plánu, z toho:
  - jeden titul hudobnín,
  - 6 titulov detských tyflografických publikácií s reliéfnymi obrázkami, v sútláči Braillovo písmo – čiernotlač,
- 6 titulov časopisov: Nový život, Vierka, Mladosť, Šach, Nádej, Kultúrno-literárny výber. Ich náklad závisí od počtu predplatiteľov, pohybuje sa v rozmedzí od 15 – 200 kusov / 1 titul.
- 6 druhov kalendárov na rok 2017:
  - stolový kombinovaný – predpokladaný náklad 250 ks,
  - stolový čiernotlačový – predpokladaný náklad 100 ks,
  - veľký braillovský – predpokladaný náklad 50 ks,
  - jednolistový – predpokladaný náklad 150 ks,
  - cirkevný – predpokladaný náklad 40 ks,
  - nástenný reliéfny – predpokladaný náklad 100 ks.

#### Časopisy v Braillovom písme

	Počet čísel	Počet matric	Náklad
Nový život	12	36	150
Vierka	6	40	100
Mladosť	6	35	70
Šach	4	15	15
Nádej	4	35	55
Kultúrno-liter. výber	4	30	50

#### Časopisy so zväčšeným typom písma

	Počet čísel	Počet matric	Náklad
Priezor	6	43	200
Šach	4	20	20

### Sadzba Braillovho písma

časopisy	1 200 matríc
beletria	22 000 matríc
rôzne	200 matríc

### Braillovska tlač

časopisy	118 000 listov
knihy	66 000 listov
rôzne	21 000 listov

### Kníhviazačstvo

hřebeňová väzba	1 100 zväzkov
-----------------	---------------

### Formovanie reliéfnych obrázkov

výroba matríc na reliéfné obrázky	30
výroba matríc kombinovaných obrázkov (reliéf + farba)	30

V rámci edičnej a vydavateľskej činnosti sú zahrnuté aj ostatné činnosti zabezpečujúce chod organizácie, t. j. náklady na správu a prevádzku, mzdové výdavky zamestnancov (okrem zamestnancov vykonávajúcich odborné knižničné činnosti), opravy a údržba budov, strojov, energie, všeobecné služby, poplatky za členstvo v organizáciách a pod.

Levoča, dňa 20.11.2015

Ing. František Hasaj  
riaditeľ