

Kontrakt č. MK-1895/2015-340/16835
na rok 2016
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
a
Univerzitnou knižnicou v Bratislave

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: Univerzitná knižnica v Bratislave
Sídlo: Michalská 1
Štatutárny zástupca: Ing. Silvia Stasselová, generálna riaditeľka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK77 8180 0000 0070 0007 0334
IČO: 00164631

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interným plánovacím a organizačným dokumentom, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady

č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“),

- b) vedecko – výskumnú činnosť,
- c) expozičnú, výstavnú a prezentačnú činnosť,
- d) zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2,
- e) sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.

2. Činnosti prijímateľa budú naplňovať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

a) V rámci výkonu odborných knižničných činností

- zabezpečiť každoročné rozšírenie knižničného fondu kúpou v počte minimálne 2 300 knižničných jednotiek,
- každoročne zabezpečiť spolu minimálne 750 000 absenčných a prezenčných výpožičiek,
- každoročne zabezpečiť minimálne 19 000 aktívnych používateľov a 190 000 návštevníkov knižnice,
- zabezpečenie automatizovaného spracovania celého prírastku knižničných jednotiek.

b) V rámci vedecko-výskumnej činnosti

- zabezpečiť práce na 3 dlhodobých vedecko-výskumných úlohách,
- spolupracovať na 1 vedecko-výskumnom projekte,
- autorsky zabezpečiť 3 diela najmä z oblasti knižničného výskumu, vednoodborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky,
- pri budovaní vlastných elektronických databáz bibliografických a biografických informácií spracovať 850 dokumentov,
- zorganizovať vedecké podujatia v počte 3 za rok.

c) V rámci expozičnej, výstavnej a prezentačnej činnosti

- zorganizovať odborné a spoločensko-kultúrne podujatia, najmä z oblastí knižničnej a informačnej vedy, vzdelávania, umeleckej publicistiky, občianskych aktivít a pod. pre 8 000 návštevníkov,
- realizovať 146 odborných a výchovno-vzdelávacích podujatí: konferencií, prednášok, seminárov, kolokvií a výstav.

d) V rámci udržateľnosti projektu v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti

- zabezpečiť po personálnej, organizačnej, finančnej a technickej stránke spoľahlivú a nepretržitú prevádzku, priebežnú optimalizáciu a obnovu troch archívnych lokalít Centrálného dátového archívu (CDA),
- realizovať v systéme Centrálného dátového archívu trvalú dôveryhodnú dlhodobú archiváciu 3 overených kópií vložených digitalizovaných objektov,
- realizovať 1x ročne certifikáciu CDA podľa medzinárodnej normy ISO 27001:2013 a zabezpečiť kooperatívnu participáciu vrátane metodologickej podpory pre 12 pamäťových a fondových inštitúcií.

Článok III.

Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2016 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.

2. Bežné výdavky štátneho rozpočtu poskytnuté na plnenie činností podľa čl. II ods. 1) sú stanovené v sume 7 076 119,00 € (slovom: sedem miliónov sedemdesiatšesťtisíc jednotodevätásť eur) a kapitálové výdavky v sume 2 500 000,00 € (slovom: dva milióny päťstotisíc eur), spolu v celkovej sume 9 576 119,00 € (slovom: deväť miliónov päťstosedemdesiatšesťtisíc jednotodevätásť eur).

Poskytnuté výdavky štátneho rozpočtu sa rozpisujú do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3a až 3d).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutých výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III ods. 2, v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku limitu bežných výdavkov štátneho rozpočtu v termíne do 31. januára 2016,
 - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa čl. II v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
 - a) že, na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec limitu výdavkov štátneho rozpočtu na činnosť podľa čl. III. ods. 2, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
 - a) znížiť výšku bežných výdavkov štátneho rozpočtu uvedených v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu výdavkov štátneho rozpočtu v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.

4. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
 - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie ekonomiky a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu,
 - d) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou rozpočtovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.

5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
 - a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
 - b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 11. novembra 2016. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2016 je 18. november 2016.
 - c) najneskôr do 30. novembra 2016 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
 - d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
 - e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa www.navstevnik.sk, pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2016.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárení za 1. polrok 2016 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárení za rok 2016.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2016.

Článok VI.
Záverečné ustanovenie

1. Kontrakt sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie od 1. januára 2016 do 31. decembra 2016.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2 a 3a až 3d.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, dňa 30.11.2015

Marek Maďarič
minister kultúry SR

Ing. Silvia Stasselová
generálna riaditeľka organizácie

Prílohy:

Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 3a až 3d – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

Názov organizácie:
Univerzitná knižnica v Bratislave
 (štatna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 2

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom 1	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
		2	3	
a	1 858 932	1 858 932		
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	635 662	635 662		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	4 552 083	4 552 083		
640 – Tovary a služby	29 442	29 442		
Spolu 600 - Bežné výdavky	7 076 119	7 076 119		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	2 500 000	2 500 000		
Spolu 600 + 700	9 576 119	9 576 119		138 300

(v eurách)

Dátum: 09.11.2015

Vypracoval: Ing. Mária Petrovičová
 Číslo telefónu: 02/204 66 210

Dátum: 09.11.2015

Schválil: Ing. Silvia Stasselová, generálna riaditeľka
 Číslo telefónu: 02/204 66 224

Názov organizácie:
Univerzitná knižnica v Bratislave
 (štatná rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3 a

Činnosť: Výkon odborných knižničných činností (knižničný zákon č. 126/2015 Z.z. ...)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 572 656	1 572 656		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	535 693	535 693		
630 – Tovary a služby	962 083	962 083		
640 – Bežné transfery	19 442	19 442		
Spolu 600 - Bežné výdavky	3 089 874	3 089 874		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 + 700	3 089 874	3 089 874		133 300

(v eurách)

Dátum: 09.11.2015

Vypracoval: Ing. Mária Petrovičová
 Číslo telefónu: 02/204 66 210

Dátum: 09.11.2015

Schválil: Ing. Silvia Stasselová, generálna riaditeľka
 Číslo telefónu: 02/204 66 224

Poznámka:
 Nedeliteľnou súčasťou činnosti (Príloha č. 3a) je jeho podrobná charakteristika.

Názov organizácie:
Univerzitná knižnica v Bratislave
 (štatná rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3 b

Činnosť: Vedecko-výskumná činnosť

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočítané príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	
a	1	2	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV			
620 – Poistné a príspevok do poisťovní			
630 – Tovary a služby	900 000	900 000	
640 – Bežné transfery			
Spolu 600 - Bežné výdavky	900 000	900 000	
Spolu 700 - Kapitálové výdavky			
Spolu 600 + 700	900 000	900 000	

Dátum: 09.11.2015

Vypracoval: Ing. Mária Petrovičová
 Číslo telefónu: 02/204 66 210

Dátum: 09.11.2015

Schválil: Ing. Silvia Stasselová, generálna riaditeľka
 Číslo telefónu: 02/204 66 224

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou činnosti (Príloha č. 3b) je jeho podrobná charakteristika.

Názov organizácie:
Univerzitná knižnica v Bratislave
 (štatná rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3 c

Činnosť: Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	
a	1	2	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	54 276	54 276	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	18 969	18 969	
630 – Tovary a služby	115 000	115 000	
640 – Bežné transfery			
Spolu 600 - Bežné výdavky	188 245	188 245	
Spolu 700 - Kapitálové výdavky			
Spolu 600 + 700	188 245	188 245	5 000

(v eurách)

Dátum: 09.11.2015

Vypracoval: Ing. Mária Petrovičová
 Číslo telefónu: 02/204 66 210

Dátum: 09.11.2015

Schválil: Ing. Silvia Stasselová, generálna riaditeľka
 Číslo telefónu: 02/204 66 224

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou činnosti (Príloha č. 3c) je jeho podrobná charakteristika.

Názov organizácie:
Univerzitná knižnica v Bratislave
(štatná rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3 d

Činnosť: Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v OPIS - PO2

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	232 000	232 000		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	81 000	81 000		
630 – Tovary a služby	2 575 000	2 575 000		
640 – Bežné transfery	10 000	10 000		
Spolu 600 - Bežné výdavky	2 898 000	2 898 000		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	2 500 000	2 500 000		
Spolu 600 + 700	5 398 000	5 398 000		

Dátum: 09.11.2015

Vypracoval: Ing. Mária Petrovičová
Číslo telefónu: 02/204 66 210

Dátum: 09.11.2015

Schválili: Ing. Silvia Stasselová, generálna riaditeľka
Číslo telefónu: 02/204 66 224

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou činnosti (Príloha č. 3d) je jeho podrobná charakteristika.

Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“)

Knižnica v zmysle zákona č. 126/2015 Z. z. plní úlohy celoštátneho rozsahu zviazané s ďalšími legislatívnymi opatreniami realizovanými rozhodnutím MK SR o zmene a doplnení zriaďovacej listiny najmä ako:

- poberateľ povinného výtlačku v celom rozsahu. V súčasnosti v zmysle zákona č. 535/2003 Z. z. plní úlohu celoštátnej konzervačnej knižnice trvalo uchovávajúcej celú vydateľskú produkciu z územia Slovenska. Ročne sa týmto typom dopĺňovania realizuje akvizícia približne 18 000 knižničných jednotiek.
- inštitúcia poverená dopĺňaním, odbornou evidenciou, spracovávaním, uchovávaním, ochranou a sprístupňovaním univerzálneho knižničného fondu a špecializovaného knižničného fondu najmä z oblasti spoločenských, humanitných a prírodných vied. Informačné prekrytie odborov sa realizuje prioritne nákupom rôznych typov dokumentov vrátane vonkajších informačných zdrojov. Profilové zdroje sa nadobúdajú v počte približne 2 450 knižničných jednotiek.
- knižnica uchováujúca exkluzívnu časť knižného národného kultúrneho dedičstva a venujúca veľkú pozornosť ochrane a sprístupňovaniu tejto neoceniteľnej časti fondu, s využitím najnovších prostriedkov na ochranu tohto národného bohatstva.
- moderná vedecká knižnica so širokým diapazónom používateľov, ktorá buduje informačne pestrú škálu databáz sledovaného profilu. Aj pri získavaní nových typov informačných prameňov preferuje koncept kontinuálnosti a efektívneho využívania týchto zdrojov. V nasledujúcom období bude pokračovať sprístupňovanie jedinečných licencovaných databáz v rámci Slovenska s plnotextovými výstupmi - Central and Eastern European Online Library, Library Press Display, Encyclopaedia Britannica online. Z ponuky elektronických kníh to bude licencovaná kolekcia eBook Public Library Collection od spoločnosti EBSCO a 1200 titulov z databázy World eBook Library.
- inštitúcia poverená uchovávaním a ochranou významnej časti knižného kultúrneho dedičstva a zbierok tvoriacich svetovú kultúrnu hodnotu vrátane zbierky Safveta beg Bašagića, ktorá je registrovaná UNESCO ako všeludská hodnota v rámci celosvetového programu Memory of the World. Ochrana takého typu knižničného fondu a ďalších starých a vzácných zbierok je mimoriadne náročnou časťou knižničnej práce. Je spojená so systematickou starostlivosťou, ktorá spočíva v zabezpečení celistvosti, chemickej, zdravotnej a fyzickej odolnosti fondu starých a vzácných tlačí a zbierok ako celku. Plánovaná je biologická ochrana zbierok a prostredia skladov, ale aj verejných priestorov dezinfekciou prostredníctvom najnovších technológií dostupných v tejto oblasti. Strategickou aktivitou je najmä kompletizáciu a väzba periodík, ochrana významne poškodených dokumentov a historicky cenných a jedinečných dokumentov a zbierok. Súčasťou činností ochrany je revízia fondu. Bola sprevádzkovaná elektronická verzia digitalizovaného repozitného katalógu, ktorého využitím sa zefektívni celý revízny proces a získa na dynamike.
- vedecká knižnica, ktorá sprístupňuje svoje fondy a poskytuje knižničné a informačné služby viac ako 14 500 aktívnym používateľom, ako celok poskytuje svoje služby na 13 pracoviskách 640 hodín týždenne vrátane sobôt; poskytuje 750 000 výpožičiek za rok a zároveň eviduje viac ako 1 000 000 návštev webovej stránky, na ktorú nadväzuje poskytovanie digitálnych referenčných služieb.
- pracovisko medziknižničnej výpožičnej služby a národné ústredie medzinárodnej výpožičnej služby, ktoré ročne prijme viac ako 6 500 požiadaviek na poskytnutie medziknižničnej výpožičnej služby a medzinárodnej medziknižničnej výpožičnej služby a poskytne viac ako 5 500 výpožičiek a kópií dokumentov v rámci tejto služby.

- tvorca databázy súborného katalógu periodík, ktorý je vo svojej kontinuite ojedinelým typom informačného zdroja na Slovensku v medzinárodne oceňovanej kvalite a komplexnosti. Súčasťou činnosti je metodická a konzultačná práca so 155 prispievajúcimi organizáciami. Knižnica databázu udržiava a sprístupňuje ako významný zdroj informačného prieskumu týkajúceho sa fondov knižnice, ale aj fondov iných knižničných a informačných inštitúcií s nadnárodným presahom. Tvorí, udržiava a sprístupňuje súborný katalóg Slovenskej republiky - časť periodiká, ale súčasne aj on-line bázu Adresár spolupracujúcich knižníc a informačných inštitúcií Slovenskej republiky; spravuje systém sigiel (lokačných značiek) knižníc a informačných inštitúcií.
- inštitúcia poverená úlohami národnej agentúry pre medzinárodné štandardné číslovanie seriálov (ISSN) a medzinárodnú identifikáciu dokumentov (EAN), ktorá zabezpečuje budovanie slovenskej databázy ISSN, číselnú identifikáciu periodík priebežne vychádzajúcich titulov a najmä ich retrospektívne spracovanie, ktoré je významným prvkom odbornej a vedeckej konsolidácie heterogenity a rozpornosti pri analýzach vzdávania periodík. Túto činnosť poskytuje v kontexte medzinárodného informačného priestoru.
- depozitná knižnica OSN, ktorá súčasne plní úlohu koordinátora klubov UNESCO v Slovenskej republike vo vzťahu k Svetovej federácii klubov UNESCO; plní úlohu sprostredkovateľa informácií medzi ústredím UNESCO, domácimi inštitúciami a verejnosťou, spolupracuje s ďalšími vládnyimi a mimovládnyimi organizáciami na Slovensku a v zahraničí.
- depozitná knižnica NATO, ktorá plní funkciu depozitnej knižnice Severoatlantickej aliancie (NATO) pre Slovenskú republiku, systematicky buduje, uchováva, sprístupňuje a distribuuje fond odborných publikácií, periodík a multimédií z oblasti medzinárodných vzťahov a bezpečnosti pre odbornú a širokú verejnosť;
- knižnica, ktorá na základe bilaterálnych dohôd buduje, udržiava a sprístupňuje zahraničné zbierky: Česká knižnica, InfoUSA, Britská knižnica, Rakúska knižnica. Okrem tradičnej knižnično-informačnej činnosti sa v rámci aktivít uvedených zbierok realizuje aj kultúrno-spoločenská prezentácia reálií daných krajín formou výstav a organizovaním rôznych typov podujatí;
- prostredníctvom elektronizácie a automatizácie manažuje počítačové spracovanie knižničných a informačných agend, riadenie prevádzky informačnej technológie s rozsiahlymi vnútornými, vnútroštátnymi a zahraničnými väzbami, koordinuje a zabezpečuje rozvoj, prevádzku, údržbu knižnično-informačných systémov, systému ochrany a kontroly prístupu odbornej obsluhy a verejnosti.

Vypracoval: PhDr. Dušan Lechner
 Dátum: 09. 11. 2015

Schválil: Ing. Silvia Stasselová
 generálna riaditeľka

Vedecko-výskumná činnosť

Knižnica v zmysle zákona č. 126/2015 Z. z. plní úlohy celoštátneho rozsahu zviazané s ďalšími legislatívnymi opatreniami realizovanými rozhodnutím MK SR o zmene a doplnení zriaďovacej listiny najmä ako:

- vedecká knižnica, ktorá sa kontinuálnym zabezpečením realizácie vedecko-výskumných úloh podieľa na celoslovenských úlohách so zameraním najmä na bibliografické spracovanie všetkých typov nepravých periodík, podielom na výskume dejín knižnej kultúry na Slovensku a na tvorbe slovenskej národnej retrospektívnej bibliografie. Knižnica získala na obdobie šiestich rokov certifikát spôsobilosti organizácie vykonávať výskum a vývoj a bude sa snažiť využiť túto akreditáciu na otvorenie nových výskumných úloh a zapojenie sa do výskumu v spolupráci s akademickým sektorom, v oblasti knižnično-informačnej vedy a iných príbuzných humanitných oblastí;
- v rámci edičnej a publikačnej činnosti (publikačnej a redakčnej), ktorá nadväzuje na vedecko-výskumnú činnosť knižnice a dopĺňa ju bude realizovať redakčnú prípravu a vydanie 1 titulu periodickej literatúry (Bulletin Univerzitetnej knižnice v Bratislave s periodicitou 2x ročne) a 3 titulov neperiodických diel najmä z oblasti knižničného výskumu, vedno-odborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky (recenzovaný zborník STUDIA BIBLIOGRAPHICA POSONIENSIA, edičný titul z oblasti dejín knižnej kultúry a metodicko-výukový materiál z oblasti hudobnej vedy), prípravu a vydanie informačných a propagačných materiálov a letákov súvisiacich s prípravou odborných vedeckých podujatí a propagáciou služieb knižnice;
- pri budovaní vlastných elektronických databáz bibliografických a biografických informácií spracovať minimálne 850 dokumentov;
- zorganizovať vedecké podujatia v počte 3 za rok z oblasti metodológie výskumu knižničnej a informačnej vedy, z oblasti dejín knižnej kultúry a v spolupráci s Historickým ústavom SAV aj v prepojení na ostatné humanitné oblasti príbuzné dejinám knižnej kultúry a knihovedy.

Vypracoval: PhDr. Dušan Lechner
Dátum: 09. 11. 2015

Schválil: Ing. Silvia Stasselová
generálna riaditeľka

Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť

Knižnica v zmysle zákona č. 126/2015 Z. z. plní úlohy celoštátneho rozsahu zviazané s ďalšími legislatívnymi opatreniami realizovanými rozhodnutím MK SR o zmene a doplnení zriaďovacej listiny taktiež ako:

- multifunkčné kultúrne centrum, ktoré je integrálnou súčasťou vedeckého konferenčného a kultúrneho života Slovenska organizuje a spoluorganizuje celé spektrum podujatí medzinárodného a celoštátneho významu. Rozširuje sa spolupráca s vedeckými a akademickými inštitúciami, kultúrne aktivity sa stali súčasťou portfólia kultúry hlavného mesta.

Špecifickou činnosťou knižnice je zorganizovanie 146 odborných a kultúrno-spoločenských podujatí, najmä z oblastí knižničnej a informačnej vedy, vzdelávania, umeleckej publicistiky, občianskych aktivít pod. pre 8 000 návštevníkov a to formou:

- krátkodobých výstav,
- odborných podujatí - konferencií, prednášok, seminárov a kolokvií,
- výchovno-vzdelávacích aktivít; kultúrno-spoločenských podujatí.

Uvedené aktivity sa stretávajú so širokým záujmom verejnosti. Mnohé podujatia knižnica organizuje v širokom celoštátnom a medzinárodnom kontexte. Ako celok sú dlhodobo začlenené medzi pravidelné a navštevované kultúrno-spoločenské aktivity Bratislavy ako hlavného mesta štátu s odozvou najmä v rozhlasových médiách.

Plánované podujatia na rok 2016

Slovenské bezpečnostné fórum. 10. ročník	počet podujatí: 1
Týždeň slovenských knižníc	počet podujatí: 4
Bratislavské bibliografické dni 2015	počet podujatí: 1
Seminár o nových katalogizačných pravidlách RDA a MDT	počet podujatí: 2
Medzinárodná konferencia Knižnice pre Európu, Európa pre knižnice	počet podujatí: 1
Mesto v nešťastí a pohrome, medzinárodná konferencia	počet podujatí: 1
Talianske veduty 16. storočia , medzinárodná konferencia	počet podujatí: 1

Prezentácie

História Magistra... Stretnutia s historikmi Historického ústavu SAV	počet podujatí: 3
Čítanie z... Podujatia zahraničných zbierok v UKB	počet podujatí: 5
Noc literatúry	počet podujatí: 1
Prezentácia nových titulov	počet podujatí: 5

Výstavy

Talianske veduty 16. storočia	počet podujatí: 1
Adam František Kollár – slovenský Sokrates	počet podujatí: 1
Muhajlo a Júlia Obranovičovci a štúrovci	počet podujatí: 1
Mesiac fotografie - 27. ročník medzinárodného výstavnického projektu	počet podujatí: 1
Socha a objekt - 22. ročník medzinárodného výstavnického projektu	počet podujatí: 1
Človeče hraj sa	počet podujatí: 1

Výchovno-vzdelávacie aktivity

ŠANSON.cz - ŠANSÓN.sk

(10. ročník medzinárodného hudobného projektu)	počet podujatí: 3
Letné literárne láskanie, 8. ročník literárneho projektu	počet podujatí: 3
À cappella dreams, 5. ročník medzinárodného hudobného projektu	počet podujatí: 3
Gregorian meditations, 4. ročník medzinárodného hudobného projektu	počet podujatí: 3
Záhrada. O kultúre a kriku doby. 7. ročník programového projektu	počet podujatí: 8
Anasoft Litera Fest. 11. ročník literárnej súťaže	počet podujatí: 3
Salón u Liszta - Kultúra a spoločnosť v premenách času. 11. ročník umelecko-publicistického projektu	počet podujatí: 8
Vzdialené blízke osudy - príbehy ľudí a národov, 8. ročník programového projektu	počet podujatí: 4
Nomen omen - posolstvá života, tvorby, odvahy 8. ročník programového projektu	počet podujatí: 5
Letné Literárne Láskanie - neobyčajné stretnutia sui generis, 7. ročník literárneho projektu	počet podujatí: 3
Adventné pastorále - inšpiratívne predvianočné stíšenia, 6. ročník programového projektu	počet podujatí: 3
Koncert talentov. Koncertné podujatie so Základnými umeleckými školami, konzervatóriami a vysokými školami	počet podujatí: 4

Vypracoval: PhDr. Dušan Lechner
Dátum: 09. 11. 2015

Schválil:

Ing. Silvia Stasselová
generálna riaditeľka

Charakteristika k prílohe č. 3d

Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v OPIS – PO2

Knižnica v zmysle zákona č. 126/2015 Z. z. plní úlohy celoštátneho rozsahu zviazané s ďalšími legislatívnymi opatreniami realizovanými rozhodnutím MK SR o zmene a doplnení zriaďovacej listiny vo vzťahu k:

- Centrálnemu dátovému archívu, ktorý je unikátnym pracoviskom ochrany digitálnych objektov kultúrneho dedičstva pre celý rezort Ministerstva kultúry SR. Pracovisko bolo medzinárodne certifikované podľa normy ISO 27001. Poslaním Centrálného dátového archívu je ochrana kultúrneho dedičstva formou systematického uchovávanía digitálnych náhrad (surogátov) kultúrnych objektov, ktoré sa vytvorili a vznikajú v rámci digitalizačných projektov programu OPIS PO2. Primárnym zámerom a cieľom CDA je zabezpečiť nepretržitú prevádzku spoľahlivého integrovaného systému na operatívny príjem a dlhodobé uchovávanie a ochranu digitálneho obsahu. Funkčný dátový archív je vybavený hardvérom a softvérovými komponentmi a jeho prevádzka je zabezpečená kvalifikovanou odbornou obsluhou. Centrálny dátový archív je tvorený dvomi navzájom geograficky vzdialenými systémami. („A“ v Bratislave a „B“ v Martine). Obe lokality fungujú autonómne a každá z nich vie plnohodnotne zastúpiť funkciu druhej v prípade poruchy alebo odstávky. Okrem dvoch aktívnych lokalít disponuje CDA aj pasívnym sklodom archivačných médií v lokalite „C“ v Bratislave. Uvedené riešenie garantuje vysokú bezpečnosť a dostupnosť uložených dát. V praxi sa jedná o dve výpočtové strediská, ktoré sú v nepretržitej technologickej prevádzke (24x7). Aplikáciu CDA a prevádzkové procesy v dvoch lokalitách zabezpečuje kvalifikovaný personál, celkom 12 pracovníkov. Systémy majú zabezpečené služby HW a SW podpory. Najvýznamnejšou kategóriou výdavkov ekonomickej klasifikácie sú výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu, ktorá je zabezpečovaná dodávateľským spôsobom.

Vypracoval: Ing. Alojz Androvič PhD.
Dátum: 09. 11. 2015

Schválil: Ing. Silvia Stasselová
generálna riaditeľka