

**Kontrakt č. MK – 3749/2016-341/14192  
na rok 2017  
uzatvorený medzi  
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky  
a  
Slovenskou národnou galériou**

**Článok I.  
Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**  
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.  
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy  
v znení neskorších predpisov  
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652  
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: Slovenská národná galéria  
Štátna príspevková organizácia  
Sídlo: Riečna 1, 815 13 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Mgr. Alexandra Kusá, PhD., generálna riaditeľka  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK85 8180 0000 0070 0011 7526  
IČO: 00164712

(ďalej len „prijímateľ“)

**Preambula**

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.  
Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
  - a) výkon základných odborných činností podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,

- b) vedecko-výskumná činnosť,
- c) zabezpečenie metodických, poradenských, koordinačných a vzdelávacích činností pre potreby sústavy galérií SR,
- d) výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. a archívnych činností podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z.,
- e) zabezpečenie financovania udržateľnosti projektu Digitálna galéria (OPIS PO2 Rozvoj pamäťových a fondových inštitúcií a obnova ich národnej infraštruktúry),
- f) sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.

2. Činnosti prijímateľa budú naplňovať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

a) výkon základných odborných činností:

- zabezpečiť nadobudnutie zbierkových predmetov v počte 100 ks,
- zabezpečiť vykonanie odbornej evidencie zbierkových predmetov v chronologickej evidencii v počte 300 ks záznamov a v druhom stupni (skatalogizovaním) 300 ks záznamov,
- zabezpečiť odbornú revíziu zbierkových predmetov v prípade 2 zbierok,
- zabezpečiť odbornú ochranu zbierkových predmetov odborným ošetrovaním formou reštaurátorských zásahov v počte minimálne 150 ks,
- zabezpečiť sprístupňovanie zbierkových predmetov formou stálych expozícií, výstav a prostredníctvom edičnej činnosti a výchovno-vzdelávacích aktivít – zabezpečiť sprístupnenie 1 expozície, realizáciu minimálne 15 výstav, vydanie minimálne 12 edičných titulov a zorganizovanie minimálne 1 000 výchovno-vzdelávacích podujatí,
- zabezpečiť návštevnosť expozícií, výstav a ostatných aktivít v počte minimálne 100 000 návštevníkov,

b) vedecko-výskumná činnosť:

- zabezpečiť práce na 10 vedecko-výskumných úlohách,
- zabezpečiť spoluprácu na 5 vedecko-výskumných projektoch,
- zabezpečiť vydanie 7 edičných titulov ako výstupov vedecko-výskumnej činnosti,

c) zabezpečenie metodických, poradenských, koordinačných a vzdelávacích činností pre potreby sústavy galérií SR:

- poskytovať metodickú a poradenskú pomoc v oblasti múzejnej dokumentácie,
- posudzovať žiadosti žiadateľov o zápis galérie do Registra múzeí a galérií Slovenskej republiky a preverovať splnenie podmienok na výkon základných odborných činností v galériách,

d) výkon odborných knižničných činností a archívnych činností:

- zabezpečiť rozšírenie knižničného fondu v počte minimálne 600 knižničných jednotiek,
- zabezpečiť spolu minimálne 3 000 absenčných a prezenčných výpožičiek,
- zabezpečiť minimálne 500 aktívnych používateľov a návštevníkov knižnice,
- zabezpečiť automatizované spracovanie celého prírastku knižničných jednotiek,
- poskytnutie služieb pre minimálne 500 bádateľov v knižnici,
- akvizičná činnosť a evidencia nových prírastkov,
- spracovanie archívneho materiálu a vyhotovenie inventárov k osobným fondom,
- poskytnutie služieb pre minimálne 200 bádateľov v AVU,
- zrealizovanie výpožičiek v objeme minimálne 500 archívnych dokumentov,
- vykonať odborné ošetrovanie a digitalizáciu archívnych dokumentov v počte 100 .

- e) zabezpečenie udržateľnosti projektu Digitálna galéria:
- zabezpečiť prevádzku zhodnoteného nehnuteľného objektu Kapitánsky dom – digitalizačné pracovisko, Zvolenský zámok a prevádzku, servis a údržba všetkých zakúpených technických zariadení (fumigačná komora, veľkorozmerné skenery),
  - zabezpečenie správy digitálneho obsahu, podpora a údržba nosného informačného systému ISG-CEDVU, SW riešení a úložných systémov,
  - zabezpečiť 12 pracovných miest vytvorených pre účely projektu, ktoré sú obsadené odborníkmi s poznatkami a skúsenosťami získanými najmä vďaka účasti na projekte.
  - minimálny počet zdigitalizovaných zbierkových predmetov galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií SR, - v roku 2017 bude zdigitalizovaných minimálne 5000 ZP zo zbierok zaregistrovaných galérií,
  - minimálny počet ošetrovaných zbierkových predmetov galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií SR – v roku 2017 bude v rámci prípravy na digitalizáciu ošetrovaných minimálne 2500 ZP zo zbierok zaregistrovaných galérií,
  - vkladať do Centrálného dátového archívu a do Centrálnej aplikačnej infraštruktúry a registratúry obsah zdigitalizovaný v roku 2016 v prípade, že je pripravený na vklad a zároveň priebežne vkladať do Centrálného dátového archívu obsah zdigitalizovaný v roku 2017, ak to technické možnosti systému dovoľia,
  - pravidelne označovať DO za voľné alebo autorsky chránené v plnom rozsahu v rámci systémov Centrálnej aplikačnej infraštruktúry a registratúry,
  - realizovať, v prípade potreby na základe rozhodnutia Ústrednej pracovnej skupiny pre digitalizáciu, digitalizáciu vyššieho počtu zbierkových predmetov zo zbierok Slovenskej národnej galérie, a to maximálne do výšky 10% z plánu roku 2017.

### **Článok III. Platobné podmienky**

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2017 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume **3 778 003,00 €** (slovom: tri milióny sedemstosedemdesiatosem tisíc tri eur) a v rámci kapitálových výdavkov **12 000 000,00 €** (slovom: dvanásť miliónov eur).

Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

### **Článok IV. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
  - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2017,

- b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje, že na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec príspevku na činnosť podľa čl. III. ods. 2, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
- a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.  
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
  - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.
4. Prijímateľ sa zaväzuje:
- a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2 ,
  - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
  - c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie ekonomiky a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu,
  - d) dosiahnuť rozpočtované vlastné výnosy z hlavnej činnosti vo výške **100 000,00 €**; v prípade ak tieto výnosy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - e) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
- a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
  - b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 12. novembra 2017. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2017 je 20. november 2017.
  - c) najneskôr do 30. novembra 2017 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
  - d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
  - e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa [www.navstevnik.sk](http://www.navstevnik.sk), pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

**Článok V.**  
**Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu**

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2017.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárenia za 1. polrok 2017 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
  - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
  - Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2017.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2017.

**Článok VI.**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Kontrakt sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2 a 3.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, dňa 21.12.2016

Marek Maďarič  
minister kultúry SR

Mgr. Alexandra Kusá, PhD.  
štatutárna zástupkyňa Slovenskej národnej galérie

pečiatka

**Prílohy:**

Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 3 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

Názov organizácie: Slovenská národná galéria  
(štatna príspevková organizácia)

Príloha č. 1

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ UVEDENÝCH V KONTRAKTE NA ROK 2016

Názov činnosti	VÝDAVKY SPOLU (v eurách)	FINANČNÉ KRYTIE (v eurách) :			% podiel SR BV a KV z celku (stĺpec 2)
		Prostriedky zo SR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov	
a	1	2	3	4	5
b					6
Základné odborné činnosti	15 170 285	15 071 285	99 000		95,5
Vedecko-výskumná činnosť	178 000	178 000			1,1
Metodické, poradenské, koordináčn a vzdelávacie činnosti pre potreby sústav galérií SR	15 500	15 500			0,1
Odborné knižničné činnosti	22 500	22 500			0,1
Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektu Digitálna galéria	491 718	490 718	1 000		3,1
<b>SPOLU</b>	<b>15 878 003</b>	<b>15 778 003</b>	<b>100 000</b>	<b>0</b>	<b>15 878 003</b>

Dátum: 25.11.2016

Vypracoval: Ing. Gabriela Hamalová  
Číslo telefónu: 02/20476228

Dátum: 25.11.2016

Schválil: Mgr. Alexandra Kusá, PhD.  
Číslo telefónu: 02/20476199

**SUMÁRNA TABUĽKA**

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	1 769 570	1 694 570	75 000	
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	576 926	576 926		
<b>630 – Tovary a služby</b>	1 524 696	1 499 696	25 000	
<b>640 – Bežné transfery</b>	6 811	6 811		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>3 878 003</b>	<b>3 778 003</b>	<b>100 000</b>	<b>0</b>
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>	12 000 000	12 000 000		
<b>Spoluz 600 a 700</b>	<b>15 878 003</b>	<b>15 778 003</b>	<b>100 000</b>	<b>0</b>

Dátum: 25.11.2016

Vypracoval: Ing. Gabriela Hamalová  
Číslo telefónu: 02/201476228

Dátum: 25.11.2016

Schválil: Mgr. Alexandra Kusá, PhD.  
Číslo telefónu: 02/20476199



A. Základné odborné činnosti

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	<b>1 499 904</b>	1 424 904	75 000	
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	<b>527 343</b>	527 343		
<b>630 – Tovary a služby</b>	<b>1 136 227</b>	1 112 227	24 000	
<b>640 – Bežné transfery</b>	<b>6 811</b>	6 811		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>3 170 285</b>	<b>3 071 285</b>	<b>99 000</b>	<b>0</b>
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>	<b>12 000 000</b>	<b>12 000 000</b>		
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>15 170 285</b>	<b>15 071 285</b>	<b>99 000</b>	

Dátum: 25.11.2016

Vypracoval: Ing. Gabriela Hamalová  
Číslo telefónu: 02/20476228

Dátum: 25.11.2016

Schválil: Mgr. Alexandra Kusá, PhD.  
Číslo telefónu: 02/20476199

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika

**B. Vedecko-výskumná činnosť**

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	<b>128 000</b>	128 000		
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	<b>0</b>			
<b>630 – Tovary a služby</b>	<b>50 000</b>	50 000		
<b>640 – Bežné transfery</b>	<b>0</b>			
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>178 000</b>	<b>178 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dátum: 25.11.2016

Vypracoval: Ing. Gabriela Hamalová  
Číslo telefónu: 02/20476228

Dátum: 25.11.2016

Schválil: Mgr. Alexandra Kusá, PhD.  
Číslo telefónu: 02/20476199

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: Slovenská národná galéria  
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 3c

C. Metodické, poradenské, koordinačné a vzdelávacie činnosti pre potreby sústavy galérií SR

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	<b>0</b>			
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	<b>0</b>			
<b>630 – Tovary a služby</b>	<b>15 500</b>	15 500		
<b>640 – Bežné transfery</b>	<b>0</b>			
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>15 500</b>	<b>15 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dátum: 25.11.2016

Vypracoval: Ing. Gabriela Hamalová  
Číslo telefónu: 02/20476228

Dátum: 25.11.2016

Schválil: Mgr. Alexandra Kusá, PhD.  
Číslo telefónu: 02/20476199

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika

D. Odborné knižničné činnosti

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	<b>0</b>			
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	<b>0</b>			
<b>630 – Tovary a služby</b>	<b>22 500</b>	22 500		
<b>640 – Bežné transfery</b>	<b>0</b>			
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>22 500</b>	<b>22 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dátum: 25.11.2016

Vypracoval: Ing. Gabriela Hamalová  
Číslo telefónu: 02/20476228

Dátum: 25.11.2016

Schválil: Mgr. Alexandra Kusá, PhD.  
Číslo telefónu: 02/20476199

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika

E. Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektu Digitálna galéria

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	<b>141 666</b>	141 666		
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	<b>49 583</b>	49 583		
<b>630 – Tovary a služby</b>	<b>300 469</b>	299 469	1 000	
<b>640 – Bežné transfery</b>	<b>0</b>			
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>491 718</b>	<b>490 718</b>	<b>1 000</b>	<b>0</b>

Dátum: 25.11.2016

Vypracoval: Ing. Gabriela Hamalová  
Číslo telefónu: 02/20476228

Dátum: 25.11.2016

Schválil: Mgr. Alexandra Kusá, PhD.  
Číslo telefónu: 02/20476199

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika

### Charakteristika plánovanej činnosti

#### **Výkon základných odborných činností podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov**

Slovenská národná galéria zabezpečí vykonávanie nasledujúcich základných odborných činností:

1. Zabezpečenie nadobúdania zbierkových predmetov v súlade s profiláciou a špecializáciou galérie a zriaďovacou listinou galérie. Pozornosť sa zameria najmä na nadobúdanie hodnotných zbierkových predmetov z oblasti výtvarného/vizuálneho umenia, architektúry a užitého umenia slovenskej a – v širšom kontexte aj – európskej/svetovej proveniencie, ktoré sú primárne využiteľné najmä v expozičnej a výstavnej činnosti. Slovenská národná galéria využije pri nadobúdaní zbierkových predmetov všetky možnosti stanovené zákonom č. 206/2009 Z. z.
2. Vykonávanie odbornej správy zbierkových predmetov:
  - odborná evidencia zbierkových predmetov zameraná na spracovanie nových akvizícií v centrálnej evidencii diel výtvarného umenia, katalogizácia zbierkových predmetov,
  - pokračovanie v realizácii odbornej revízie zbierkových predmetov podľa plánu revízií,
  - zabezpečenie bezpečnosti a všeobecnej ochrany zbierkových predmetov v objektoch galérie, pravidelná kontrola a údržba bezpečnostných systémov, kontrola a technické preverky jednotlivých systémov,
  - zabezpečovanie odborného ošetrovania zbierkových predmetov, vrátane reštaurovania,
  - zabezpečenie bezpečnosti a skvalitňovania odborného uloženia zbierkových predmetov v depozitároch dopĺňaním vhodného úložného mobiliáru, mobilných klimatizačných jednotiek, pravidelným monitorovaním klimatických podmienok v jednotlivých depozitároch galérie a následnou úpravou na optimálne hodnoty,
  - sprístupňovanie digitálneho obsahu.
3. Expozičná a výstavná činnosť:
  - realizácia expozičnej a výstavnej činnosti, sprístupňovanie zbierkových predmetov a zbierok a historických objektov v správe galérie,
  - sprístupňovanie zbierkových predmetov formou stálych expozícií a výstav (vlastných aj prevzatých);
  - sprístupňovanie zbierkových predmetov prostredníctvom edičnej činnosti;
  - sprístupňovanie zbierkových predmetov prostredníctvom výchovno-vzdelávacích aktivít,
  - sprístupňovanie digitálneho obsahu,
  - skvalitnenie ponuky podujatí pre mládež – pokračovanie v projekte Škola v galérii, rozvoj ostatných prezentačných a kultúrno-vzdelávacích aktivít pre verejnosť,
  - zabezpečenie marketingu a propagácie galérie v médiách.

Vypracovali:  
PhDr. Alexandra Homolová

Schválila:  
Alexandra Kusá, PhD.  
generálna riaditeľka SNG

Dátum, miesto:  
Bratislava 25.11.2016

Dátum, miesto:  
Bratislava 25.11.2016

## Charakteristika plánovanej činnosti

### Vedecko-výskumná činnosť

Slovenská národná galéria sa pri realizácii vedecko-výskumnej činnosti sústreďí najmä na:

- činnosť súvisiacu s nadobúdaním zbierkových predmetov a systematické kreovanie zbierok výtvarného umenia domáceho a zahraničného pôvodu všetkých historických období vrátane súčasnosti s prihliadnutím na diela národnej kultúry, ich vedecké spracovanie, skúmanie špecifík a kontextu dejín výtvarného umenia a výtvarnej kultúry;
- aktivity skúmajúce procesy reštaurovania diel výtvarného umenia a viacerých ďalších tém súvisiacich s ochranou, dokumentáciou a sprístupňovaním kultúrneho dedičstva (ako napr. muzeológia, dokumentácia, digitálne technológie...);
- aktivity spojené s digitalizáciou kultúrneho dedičstva a prezentáciou digitálneho obsahu ako nástroja na formovanie znalostnej spoločnosti
- rozvoj základného ako aj aplikovaného výskumu ako neoddeliteľnej súčasť výkonu odborných činností galérie;
- Výstupy vedecko-výskumnej činnosti:
  - o Teória a dejiny umenia: pokračujúci dlhodobý projekt Dejiny slovenského výtvarného umenia; monografický výskum diel autorov starého i súčasného výtvarného umenia, architektúry, dizajnu a scénografie; spracovanie a katalogizácia archívov S. Filka a J. Kollera; čiastkové vedecko-výskumné činnosti spojené s aktuálnym výstavným plánom galérie: Fridrich Weinwurm, Majster z Okolíčného; dlhobojšie edičné vedecké výstupy – Prerušená pieseň; vedecká monografia Stanislava Filka;
  - o Teória a technológie reštaurovania: reštaurovanie olejomaliieb, príčiny vzniku degradácie olejomaliieb a ich reštaurovanie, obrazové laky a ich fluorescencia v rôznych vlnových dĺžkach, obrazové laky používané na falzifikátoch a ich identifikácia, identifikácia pigmentov;
  - o Teória a technológie manipulovania, deponovania a ošetrovania zbierkových predmetov z oblasti vizuálneho umenia v galériách v SR;
  - o Výskum v oblasti galerijnej pedagogiky: príprava metodického manuálu - galerijná animácia pri práci so školskými skupinami ako súčasť neformálneho vzdelávania;
  - o Výskum v oblasti digitalizácie: príprava vlastného know-how k farebným terčom; analýza spôsobov sprístupňovania digitálneho obsahu za účelom formovania znalostnej spoločnosti; efektívne využívanie digitálnych technológií v prostredí galérií;

Vypracovali:  
Mgr. Mária Bohumelová

Schválila:  
Alexandra Kusá, PhD.  
generálna riaditeľka

Dátum, miesto:  
Bratislava 25.11.2016

Dátum, miesto:  
Bratislava 25.11.2016

## Charakteristika plánovanej činnosti

### Zabezpečenie metodických, poradenských, koordinačných a vzdelávacích činností pre potreby sústavy galérií SR

V zmysle zriaďovacej listiny má SNG za úlohu vykonávať kultúrno-výchovnú činnosť umeleckého a kultúrno-spoločenského charakteru, spracovávať a vyhodnocovať štatistické a iné údaje o galériách a o základných odborných činnostiach, sprístupňovať ich zriaďovateľom alebo zakladateľom galérií a ostatnej verejnosti, posudzovať žiadosti žiadateľov o zápis galérie do Registra múzeí a galérií Slovenskej republiky a preverovať podmienky na výkon základných odborných činností v galérii, poskytovať odbornú pomoc a poradenstvo galerijným zariadeniam alebo zriaďovateľom alebo zakladateľom galerijných zariadení a vlastníkom predmetov kultúrnej hodnoty z oblasti vizuálneho umenia. Okrem toho je SNG iniciátorom nových strategických zámerov, trendov a postupov v galerijných odborných činnostiach, vrátane digitalizácie a digitálnych technológií. Poradenstvo a metodika tvoria súčasť všetkých základných odborných činností, a SNG ju berie ako integrálnu časť svojho poslania.

Aj z vyššie uvedených dôvodov SNG nevie jasnejšie špecifikovať ciele či merateľné ukazovatele, ktoré sa najmä pri službách akými sú metodické a poradenské činnosti veľmi ťažko stanovujú či vyčíslujú.

#### Cieľ projektu:

- poskytovanie odbornej pomoci a poradenstva v zábere odborných činností galérií
- preverovanie podmienok na výkon základných odborných činností galérií
- poradenstvo v oblasti sprístupňovania digitálneho obsahu

#### Merateľné ukazovatele projektu:

- činnosti prebiehajú podľa aktuálnej potreby a požiadaviek

Vypracovali:  
PhDr. Alexandra Homolová  
Mgr. Mária Bohumelová

Schválila:  
Alexandra Kusá, PhD.  
generálna riaditeľka SNG

Dátum, miesto:  
Bratislava 25.11.2015

Dátum, miesto:  
Bratislava 25.11.2015



## Charakteristika plánovanej činnosti

### Výkon odborných knižničných činností a archívnych činností

Slovenská národná galéria v rámci plánovaných činností zabezpečí výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. a archívnych činností podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z., pričom sa zameria na tieto aktivity:

- zabezpečovanie rozšírenia knižničného fondu, najmä z oblasti umenovedy a príbuzných vedných odborov (fond knižnice predstavuje vyše 100 000 dokumentov a obsahuje jednu z najväčších zbierok výstavných katalógov na Slovensku),
- zabezpečenie výpožičiek pre používateľov knižnice nad 15 rokov,
- zabezpečenie reprografických a konzultačných služieb,
- zabezpečenie automatizovaného spracovania knižničných fondov a ročného prírastku knižničných jednotiek,
- zabezpečenie vyhľadávania publikácií prostredníctvom online katalógu a lístkových katalógov,
- výmena publikácií s knižnicami iných múzeí, galérií i iných inštitúcií umeleckého zamerania na Slovensku a v zahraničí (spolupracovať s vyše 180 výmennými partnermi),
- spravovanie historických dokumentov knižnice v Kaštieli Strážky,
- zabezpečenie odborného ošetrovania vybraných archívnych dokumentov,
- zabezpečenie ďalšieho odborného spracovania archívnych fondov,
- skvalitnenie služieb pre bádateľov, vrátane poskytovania prezenčných výpožičiek archívnych dokumentov.

Vypracovali:  
Mgr. Mária Bohumelová

Schválila:  
Alexandra Kusá, PhD.  
generálna riaditeľka SNG

Dátum, miesto:  
Bratislava 25.11.2016

Dátum, miesto:  
Bratislava 25.11.2016

## Charakteristika plánovanej činnosti

### Zabezpečovanie udržateľnosti projektu Digitálna galéria

Slovenská národná galéria sa ako príjemca a realizátor národného projektu Digitálna galéria, financovaného EU v rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti, prioritná os 2, v zmluve o NFP zaviazala používať vybudovanú infraštruktúru na digitalizáciu a ochranu ďalších zbierkových predmetov, ktorých digitalizácia nebola predmetom projektu. Obsah digitalizácie tvoria primárne zbierky 17 galérií spolupracujúcich na projekte a samozrejme zbierky Slovenskej národnej galérie.

Súčasťou udržateľnosti je prevádzka zhodnoteného nehnuteľného objektu Kapitánsky dom – digitalizačné pracovisko, Zvolenský zámok, a prevádzka, servis a údržba všetkých zakúpených technických zariadení (fumigačná komora, veľkorozmerné skenery).

V rámci projektu Digitálna galéria bol vytvorený objemný digitálny obsah (výsledok digitalizácie 101 000 zbierkových predmetov). Súčasťou udržateľnosti je aj správa digitálneho obsahu, podpora a údržba nosného informačného systému ISG-CEDVU, SW riešení a úložných systémov.

Udržateľnosť z personálneho hľadiska je zabezpečená ponechaním 12 pracovných miest vytvorených pre účely projektu, ktoré sú obsadené odborníkmi s poznatkami a skúsenosťami získanými najmä vďaka účasti na projekte.

Všetky vyššie spomenuté činnosti, vrátane obsadenia predmetných 12 pracovných miest musia byť v plnej udržateľnosti päť rokov po oficiálnom ukončení projektu, čo je v prípade SNG do novembra 2021.

#### Merateľné ukazovatele:

- počet zdigitalizovaných zbierkových predmetov galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií SR
- počet ošetrovaných zbierkových predmetov galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií SR

Vypracovali:  
Mgr. Mária Bohumelová

Schválila:  
Alexandra Kusá, PhD.  
generálna riaditeľka SNG

Dátum, miesto:  
Bratislava 25.11.2016

Dátum, miesto:  
Bratislava 25.11.2016