

**Kontrakt č. MK-3749/2016-341/14197**  
**na rok 2017**  
**uzatvorený medzi**  
**Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky**  
**a**  
**Slovenským národným múzeom**

**Článok I.**  
**Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**  
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.  
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy  
v znení neskorších predpisov  
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652  
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Slovenské národné múzeum**  
Sídlo: Vajanského nábrežie č. 2, P. O. BOX 13, 810 06 Bratislava 16  
Štatutárny zástupca: Mgr. Branislav Panis  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK24 8180 0000 0070 0012 1437  
IČO: 00164721

(ďalej len „prijímateľ“)

**Preambula**

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.**  
**Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
  - a) výkon základných odborných činností podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov,
  - b) vedecko-výskumná činnosť,

- c) zabezpečenie metodických, poradenských, koordinačných a vzdelávacích činností pre potreby sústavy múzeí SR,
  - d) výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. a archívnych činností podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z.,
  - e) sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.
2. Činnosti prijímateľa budú naplňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:
- a) výkon základných odborných činností:
    - zabezpečiť nadobudnutie zbierkových predmetov v počte 30 000 ks,
    - zabezpečiť vykonanie odbornej evidencie zbierkových predmetov v chronologickej evidencii v počte 30 000 záznamov a v druhom stupni (skatalogizovaním) 25 000 záznamov,
    - zabezpečiť ukončenie odbornej revízie zbierkových predmetov v prípade 18 zbierkových fondov špecializovaných múzeí, spracovať nový plán odbornej revízie zbierkových fondov špecializovaných múzeí,
    - zabezpečiť odbornú ochranu zbierkových predmetov odborným ošetrovaním formou konzervovania v počte 9 000 ks zbierkových predmetov a formou reštaurovania v počte 950 ks,
    - zabezpečiť sprístupňovanie zbierkových predmetov formou stálych expozícií, výstav a prostredníctvom edičnej činnosti a výchovno-vzdelávacích aktivít – zabezpečiť sprístupňovanie 62 expozícií, realizáciu 150 výstav, vydanie 50 edičných titulov a zorganizovanie 1500 výchovno-vzdelávacích aktivít,
    - zabezpečiť návštevnosť expozícií, výstav a výchovno-vzdelávacích aktivít v počte 990 000 návštevníkov,
  - b) vedecko-výskumná činnosť:
    - zabezpečiť práce na 150 čiastkových vedecko-výskumných úlohách,
    - zabezpečiť spoluprácu na 8 vedecko-výskumných projektoch,
    - zabezpečiť vydanie 20 edičných titulov ako výstupov vedecko-výskumnej činnosti,
  - c) zabezpečenie metodických, poradenských, koordinačných a vzdelávacích činností pre potreby sústavy múzeí SR:
    - poskytovať metodickú a poradenskú pomoc v oblasti múzejnej dokumentácie,
    - posudzovať žiadosti žiadateľov o zápis múzea do Registra múzeí a galérií Slovenskej republiky a preverovať splnenie podmienok na výkon základných odborných činností v múzeách,
  - d) výkon odborných knižničných činností a archívnych činností:
    - zabezpečiť rozšírenie knižničného fondu v počte minimálne 3000 knižničných jednotiek,
    - zabezpečiť spolu minimálne 9000 absenčných a prezenčných výpožičiek,
    - zabezpečiť minimálne 600 aktívnych používateľov a návštevníkov knižnice,
    - zabezpečiť automatizované spracovanie celého prírastku knižničných jednotiek,
    - poskytnutie služieb pre minimálne 190 bádateľov,
    - zrealizovanie výpožičiek v objeme 40 bm archívnych dokumentov,
    - vykonať odborné ošetrovanie a digitalizáciu archívnych dokumentov v počte 2 ks.

### **Článok III. Platobné podmienky**

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2017 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.

2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume **8 052 636,00 €** (slovom: osemmiliónov-päťdesiatdvatisícšesťstotridsaťšesť) a v rámci kapitálových výdavkov **2 500 000,00 €** (slovom: dvamiliónypäťstotisíc).

Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3a – 3d).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

#### Článok IV.

##### Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
  - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2017,
  - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje, že na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec príspevku na činnosť podľa čl. III. ods. 2, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
  - a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.  
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavrujú dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
  - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.
4. Prijímateľ sa zaväzuje:
  - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2 ,
  - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
  - c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie ekonomiky a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu,
  - d) dosiahnuť rozpočtované vlastné výnosy z hlavnej činnosti vo výške **2 740 353,00 €** v prípade ak tieto výnosy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných

výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

- e) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
- a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
  - b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 12. novembra 2017. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2017 je 20. november 2017.
  - c) najneskôr do 30. novembra 2017 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
  - d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
  - e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa [www.navstevnik.sk](http://www.navstevnik.sk), pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

#### **Článok V.**

##### **Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu**

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2017.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárenia za 1. polrok 2017 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
  - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
  - Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2017.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2017.

#### **Článok VI.**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Kontrakt sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2 a 3.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.

4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, dňa 14. 12. 2016

Mgr. Marek Maďarič  
minister kultúry SR

Mgr. Branislav Panis  
generálny riaditeľ  
Slovenského národného múzea

**Prílohy:**

Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 3a až 3d – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

Názov organizácie: Slovenské národné múzeum  
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 1

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ UVEDENÝCH V KONTRAKTE NA ROK 2017

Názov činnosti	VYDAVKY SPOLU (v eurách)	FINANČNÉ KRYTIE (v eurách) :				% podiel SR BV + KV z celku (stĺpec 2) 6
		Prostriedky zo ŠR 2	Z tržieb a výnosov 3	Z iných zdrojov 4	SPOLU 5	
a	1					
a) výkon základných odborných činností	13 252 489	10 512 136	2 740 353	0	13 252 489	99,62
b) vedecko-výskumná činnosť	30 000	30 000	0	0	30 000	0,28
c) zabezpečenie metodických, poradenských, koordináčných a vzdelávacích činností pre potreby sústavy múzeí SR	5 000	5 000	0	0	5 000	0,05
d) výkon odborných knižničných činností a archívnych činností	5 500	5 500	0	0	5 500	0,05
<b>SPOLU</b>	<b>13 292 989</b>	<b>10 552 636</b>	<b>2 740 353</b>	<b>0</b>	<b>13 292 989</b>	<b>100,00</b>

Dátum: 14. 12. 2016

Vypracoval:

Ing. Tomáš Bodó

Ing. Peter Mališka

Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 14. 12. 2016

Schválil:

Mgr. Branislav Panis

Číslo telefónu: 02/20469114

**Názov organizácie: Slovenské národné múzeum**  
(štátna príspevková organizácia)

**Príloha č. 2**

**SUMÁRNA TABUĽKA**

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie (v eurách)			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	5 071 029	4 211 502	859 527	
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	1 703 913	1 144 875	559 038	
<b>630 – Tovary a služby</b>	3 940 637	2 690 369	1 250 268	
<b>640 – Bežné transfery</b>	8 290	5 890	2 400	
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>10 723 869</b>	<b>8 052 636</b>	<b>2 671 233</b>	
<b>Spolu 700 – Kapitálové výdavky</b>	2 569 120	2 500 000	69 120	
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>13 292 989</b>	<b>10 552 636</b>	<b>2 740 353</b>	

Dátum: 14. 12. 2016

Vypracoval:

Ing. Tomáš Bodó

Ing. Peter Mališka

Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 14. 12. 2016

Schválil:

Mgr. Branislav Panis

Číslo telefónu: 02/20469114

Názov činnosti podľa kontraktu na rok 2017 - článku II. Predmet kontraktu  
a) výkon základných odborných činností

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	5 071 029	4 211 502	859 527	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	1 703 913	1 144 875	559 038	
630 – Tovary a služby	3 900 137	2 649 869	1 250 268	
640 – Bežné transfery	8 290	5 890	2 400	
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>10 683 369</b>	<b>8 012 136</b>	<b>2 671 233</b>	
Spolu 700 – Kapitálové výdavky	2 569 120	2 500 000	69 120	
<b>Spolu 600 a 700</b>	<b>13 252 489</b>	<b>10 512 136</b>	<b>2 740 353</b>	

Dátum: 14. 12. 2016

Vypracoval:

Ing. Tomáš Bodó

Ing. Peter Mališka

Číslo telefónu:

Dátum: 14. 12. 2016

Schválil:

Mgr. Branislav Panis

Číslo telefónu: 02/20469114

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika



Názov činnosti podľa kontraktu na rok 2017 - článku II. Predmet kontraktu  
b) vedecko-výskumná činnosť

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Z iných zdrojov
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	30 000	30 000		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	30 000	30 000		
Spolu 700 – Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	30 000	30 000		

Dátum: 14. 12. 2016

Vypracoval:

Ing. Tomáš Bodó

Ing. Peter Mališka

Číslo telefónu:

Dátum: 14. 12. 2016

Schválil:

Mgr. Branislav Panis

Číslo telefónu: 02/20469114

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika

**Názov organizácie: Slovenské národné múzeum**  
(štátna príspevková organizácia)

**Príloha č. 3c**

**Názov činnosti podľa kontraktu na rok 2017 - článku II. Predmet kontraktu**

**c) zabezpečenie metodických, poradenských, koordináčnych a vzdelávacích činností pre potreby sústavy múzeí SR**

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Z iných zdrojov
	Výdavky celkom	Z prostriedkov SR	Z tržieb a výnosov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	5 000		5 000	
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	5 000		5 000	
Spolu 700 – Kapitálové výdavky				
Spolu 600 a 700	5 000		5 000	

Dátum: 14. 12. 2016

Vypracoval:

Ing. Tomáš Bodó

Ing. Peter Mališka

Číslo telefónu:

Dátum: 14. 12. 2016

Schválili:

Mgr. Branislav Panis

Číslo telefónu: 02/20469114

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika

Názov činnosti podľa kontraktu na rok 2017 - článku II. Predmet kontraktu  
d) výkon odborných knižničných činností a archívnych činností

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov Z iných zdrojov
a	1	2	3
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV			4
620 – Poistné a príspevok do poisťovní			
630 – Tovary a služby	5 500	5 500	
640 – Bežné transfery			
Spolu 600 - Bežné výdavky	5 500	5 500	
Spolu 700 – Kapitálové výdavky			
Spolu 600 a 700	5 500	5 500	

Dátum: 14. 12. 2016  
Vypracoval:  
Ing. Tomáš Bodó  
Ing. Peter Mališka  
Číslo telefónu:

Dátum: 14. 12. 2016  
Schválil:  
Mgr. Branislav Panis  
Číslo telefónu: 02/20469114

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika

### Charakteristika plánovanej činnosti

#### **Výkon základných odborných činností podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov**

Slovenské národné múzeum zabezpečí vykonávanie nasledujúcich základných odborných činností:

1. Zabezpečenie nadobúdania zbierkových predmetov v súlade s profiláciou a špecializáciou múzea a zriaďovacou listinou múzea. Pozornosť sa zameria najmä na nadobúdanie mimoriadne hodnotných zbierkových predmetov, ktoré sú primárne využiteľné najmä v expozičnej a výstavnej činnosti. Slovenské národné múzeum využije pri nadobúdaní zbierkových predmetov všetky možnosti stanovené zákonom č. 206/2009 Z. z. Popri kúpe to bude najmä vlastný výskum (prírodné vedy, archeológia, etnológia) a dary.
2. Vykonávanie odbornej správy zbierkových predmetov:
  - odborná evidencia zbierkových predmetov zameraná na spracovanie nových akvizícií v ESEZ 4G a rekatalogizácia zbierkových predmetov v ESEZ 4G, katalogizácia zbierkových predmetov,
  - pokračovanie v realizácii odbornej revízie zbierkových predmetov s cieľom ukončiť komplexnú revíziu zbierkového fondu Slovenského národného múzea do 30. 04. 2017,
  - zabezpečenie bezpečnosti a všeobecnej ochrany zbierkových predmetov v objektoch múzea, pravidelná kontrola a údržba bezpečnostných systémov, kontrola a technické previerky jednotlivých systémov,
  - zabezpečovanie odborného ošetrovania zbierkových predmetov vykonávané ako preventívne ošetrovanie v múzeách, kde sú na to vytvorené podmienky, ale aj pre potreby expozičnej a výstavnej činnosti s prihliadnutím na využitie odborne ošetrovaných zbierkových predmetov pri tvorbe nových expozícií a aktuálnych výstav múzea,
  - skvalitnenie odborného uloženia zbierkových predmetov v depozitároch dopĺňaním vhodného úložného mobiliáru, mobilných klimatizačných jednotiek, pravidelným monitorovaním klimatických podmienok v jednotlivých depozitároch múzea a následnou úpravou na optimálne hodnoty,
  - zabezpečenie účasti špecializovaných múzeí Slovenského národného múzea na projekte Digitálne múzeum – udržateľnosť projektu (výber a príprava zbierkových predmetov na digitalizáciu).
3. Expozičná činnosť:
  - výmena zbierkových predmetov v expozíciách z dôvodu ich odborného ošetrovania, dopĺňanie expozícií novo reštaurovanými zbierkovými predmetmi,
  - správa a údržba jednotlivých expozičných celkov vo všetkých špecializovaných múzeách,
  - zlepšenie informačných systémov v expozíciách a skvalitnenie odborných informácií o expozíciách určených pre verejnosť.
4. Výstavná činnosť:
  - realizácia výstav prezentujúcich najmä zbierkové fondy jednotlivých špecializovaných múzeí,
  - zhodnocovanie výstav realizovaných múzeom formou repríz v jednotlivých špecializovaných múzeách Slovenského národného múzea, alebo reprízou výstav v iných múzeách v rámci sústavy múzeí SR,
  - preberanie výstav od iných subjektov, ktoré rozširujú programovú a obsahovú ponuku múzea,
  - zabezpečenie realizácie ostatných prezentačných aktivít vychádzajúcich z plánu výstavnej činnosti a organicky nadväzujú na realizované výstavy a stále expozície,

- skvalitnenie ponuky podujatí pre mládež – pokračovanie v projekte Škola v múzeu, rozvoj ostatných prezentačných a kultúrno-vzdelávacích aktivít pre verejnosť,
- zabezpečenie vydávania edičných titulov propagujúcich Slovenské národné múzeum ako celok, jeho jednotlivé špecializované múzeá, ako aj rozličné prezentačné aktivity múzea,
- zabezpečenie vydávania edičných titulov vydávaných ako výsledok vedecko-výskumnej činnosti múzea,
- zabezpečenie marketingu a propagácie múzea v médiách.

Dátum: 14. 12. 2016

Mgr. Branislav Panis  
generálny riaditeľ  
Slovenského národného múzea

## Charakteristika plánovanej činnosti

### Vedecko-výskumná činnosť

Slovenské národné múzeum sa pri realizácii vedecko-výskumnej činnosti sústreďí najmä na:

- realizáciu vedecko-výskumnej činnosti múzea v súlade so schválenou koncepciou vedecko-výskumnej činnosti Slovenského národného múzea,
- pokračovanie v riešení celoinštitucionálnych vedecko-výskumných úloh, ktoré sú v jednotlivých múzeách rozpracovávané a riešené v rámci čiastkových vedecko-výskumných úloh zameraných najmä na nadobúdanie zbierkových predmetov, odborné zhodnocovanie a vedecké skúmanie zbierkových predmetov, ako aj odborné ošetrovanie zbierkových predmetov:

#### *Vedecko-výskumná úloha č. 1*

Názov:

Archeológia Malých Karpát

Cieľ:

Vyhľadávanie, dokumentovanie, výskum a ochrana archeologických pamiatok na území Malých Karpát na Slovensku.

#### *Vedecko-výskumná úloha č. 2*

Názov:

Etno-kultúrny vývoj Slovenska v stredoeurópskom kontexte a úloha národnostných a etnických menšín pri formovaní socio-kultúrneho prostredia Slovenska

Cieľ:

Kompletizácia a spracovanie etnografického a historického pramenného materiálu (trojrozmerný materiál + výsledky z čiastkových historických a etnologických výskumov) ako základu pre vedecké skúmanie a poznanie interetnických súvislostí v ľudovej kultúre Slovákov a iných etník na Slovensku, a zároveň ako pramennej bázy pre definovanie faktorov etnickej a regionálnej identifikácie menšín na Slovensku.

#### *Vedecko-výskumná úloha č. 3*

Názov:

Socio-kultúrny a spoločenský vývoj na Slovensku v 19. a 20. storočí. Dokumentácia a prezentácia historicko-spoločenského vývoja špecifickými múzejnými prostriedkami

Cieľ:

Kompletizácia a spracovanie historického, umelecko-historického pramenného materiálu k vývojovým špecifikám rozvoja hospodárskeho, sociálneho, kultúrneho života na Slovensku s dôrazom na dokumentáciu vonkajších vplyvov na spoločensko-politický vývoj na Slovensku a národno-emancipačné snahy Slovákov na ceste k samostatnému Slovensku.

#### *Vedecko-výskumná úloha č. 4*

Názov:

Tisícročný vývoj duchovnej hudobnej kultúry na Slovensku

Cieľ:

Systematické zmapovanie oblasti duchovnej hudobnej kultúry, ktoré pomôže vyplniť biele miesta na mape hudobných dejín Slovenska, čím prispeje k skvalitneniu poznania stavu hudobnej histórie Európy.

*Vedecko-výskumná úloha č. 5*

Názov:

Monitorovanie rozšírenia vybraných komponentov biodiverzity Slovenska s akcentom na plánovitý odber a múzejnú dokumentáciu vzácných a ohrozených zložiek bioty v zbierkach SNM – Prírodovedného múzea a SNM- Múzeá v Martine - Múzea A. Kmeť'a v Bratislave

Cieľ:

Ide o dlhodobý projekt zameraný na implementáciu Národnej stratégie ochrany biodiverzity na Slovensku v oblasti identifikácie a ochrany zložiek bioty so širokým uplatnením realizačných výstupov v múzejnej praxi.

Dátum: 14. 12. 2016

Mgr. Branislav Panis  
generálny riaditeľ  
Slovenského národného múzea

### **Charakteristika plánovanej činnosti**

#### **Zabezpečenie metodických, poradenských, koordinačných a vzdelávacích činností pre potreby sústavy múzeí SR**

Slovenské národné múzeum sa v rámci realizácie metodických, poradenských, koordinačných a vzdelávacích činností sústreďí na tieto aktivity:

- poskytovanie odborného-poradenských a konzultačných služieb pre užívateľov ESEZ 4 G pri katalogizácii zbierkových predmetov múzeí,
- poskytovanie odborného-poradenských a konzultačných služieb pri vytváraní CEMUZ,
- poskytovanie informačných, metodických služieb v oblasti špecializácie múzeí vo vzťahu k sústave múzeí v SR,
- poskytovanie konzultácií pre žiadateľov o zápis múzea do Registra múzeí a galérií SR,
- poskytovanie odbornej pomoci vlastníkom a správcom predmetov kultúrnej hodnoty.

Dátum: 14. 12. 2016

Mgr. Branislav Panis  
generálny riaditeľ  
Slovenského národného múzea



## **Charakteristika plánovanej činnosti**

### **Výkon odborných knižničných činností a archívnych činností**

Slovenské národné múzeum v rámci plánovaných činností zabezpečí výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. a archívnych činností podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z., pričom sa zameria na tieto aktivity:

- zabezpečovanie rozšírenia knižničného fondu podľa potrieb kurátorov a ostatných odborných zamestnancov múzea,
- zabezpečenie absenčných a prezenčných výpožičiek pre všetkých používateľov knižnice,
- zabezpečenie ďalšieho automatizovaného spracovania knižničných fondov a ročného prírastku knižničných jednotiek,
- zabezpečenie odborného ošetrovania vybraných archívnych dokumentov,
- zabezpečenie ďalšieho odborného spracovania archívnych fondov,
- skvalitnenie služieb pre bádateľov, vrátane poskytovania prezenčných výpožičiek archívnych dokumentov.

Dátum: 14. 12. 2016

Mgr. Branislav Panis  
generálny riaditeľ  
Slovenského národného múzea