

**Kontrakt č. MK - 4859/2017-341/17191**  
**na rok 2018**  
**uzatvorený medzi**  
**Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a**  
**Múzeom Slovenského národného povstania**

**Článok I.**  
**Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**  
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.  
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy  
v znení neskorších predpisov  
Sídlo: Nám. SNP 33, 813 31 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652  
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Múzeum Slovenského národného povstania**  
Sídlo: Kapitulská 23, 975 59 Banská Bystrica  
Štatutárny zástupca: Stanislav Mičev, generálny riaditeľ  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK63 8180 0000 0070 0006 9616  
IČO: 35986077

(ďalej len „prijímateľ“)

**Preambula**

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehládniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.**  
**Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
  - a) výkon základných odborných činností podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
  - b) vedecko-výskumná činnosť,
  - c) výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách o galériách a o ochrane predmetov

kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. a archívnych činností podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z.,

- d) zabezpečenie financovania udržateľnosti projektu Digitálne múzeum (OPIS PO2 Rozvoj pamäťových a fondových inštitúcií a obnova ich národnej infraštruktúry),
- e) sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.

## 2. Činnosti prijímateľa budú napĺňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

### a) výkon základných odborných činností:

- nadobudnutie zbierkových predmetov v počte 50 ks,
- vykonanie odbornej evidencie zbierkových predmetov v chronologickej evidencii v počte 30 záznamov a v druhom stupni 50 evidenčných záznamov,
- vykonanie odbornej revízie zbierkových predmetov zbierky/zbierok vyznamenania československé (492 ks), odznaky československé (591 ks), tašky vojenské (50 ks), puzdra vojenské (50 ks), letectvo (120 ks), guľomety (50 ks) a ťažké zbrane (40 ks) v celkovom počte cca 1400 ks zbierkových predmetov,
- zabezpečenie odbornej ochrany zbierkových predmetov odborným ošetrovaním formou konzervovania v počte 50 ks zbierkových predmetov
- sprístupňovanie zbierkových predmetov formou 7 expozícií, 8 výstav, 15 výchovno-vzdelávacích aktivít a 4 výstupov edičnej činnosti,
- zabezpečenie návštevnosti expozícií, výstav a výchovno-vzdelávacích aktivít v počte 100 000 návštevníkov,

### b) vedecko-výskumná činnosť:

- spracovanie 20 vedecko-výskumných úloh,
- vydanie 7 výstupov vedecko-výskumnej činnosti ako samostatných edičných titulov,
- organizovanie 2 medzinárodných vedeckých konferencií ( Genocída Slovanov počas 2. svetovej vojny, Slovensko v roku 1948)

### c) výkon odborných knižničných činností a archívnych činností:

- rozšírenie knižničného fondu v počte minimálne 120 knižničných jednotiek,
- poskytnutie minimálne 100 absenčných a prezenčných výpožičiek,
- poskytnutie služieb minimálne 80 aktívnym používateľom a návštevníkom knižnice,
- automatizované spracovanie celého ročného prírastku knižničných jednotiek,
- poskytnutie služieb minimálne 160 bádateľom a návštevníkom v archíve,
- poskytnutie prezenčných výpožičiek archívnych dokumentov v objeme 1000 archívnych jednotiek,
- odborné ošetrovanie 15 archívnych dokumentov,
- rozšírenie archívneho fondu a evidencia minimálne 100 dokumentov,
- odborné spracovanie minimálne 150 archívnych dokumentov a vypracovanie 5 inventárov,
- digitalizácia archívnych obrazových dokumentov v počte 1000 archívnych jednotiek.

### d) zabezpečenie udržateľnosti projektu Digitálne múzeum v rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti – Prioritná os 2:

- zabezpečenie 36 pracovných miest,
- prevádzkovanie metodicko-technologického pracoviska, konzervátorského pracoviska a digitalizačného pracoviska,
- konzervovanie zbierkových predmetov múzeí a galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky v počte 350 kusov,
- reštaurovanie zbierkových predmetov múzeí a galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky v počte 65 kusov,

- digitalizácia zbierkových predmetov múzeí a galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky v počte 5 100 kusov,
- spracovanie digitálnych objektov a ich uloženie v Centrálnom dátovom archíve a Centrálnej aplikačnej infraštruktúre a registratúre, do Centrálného dátového archívu vloženie obsahu zdigitalizovaného v roku 2017,
- realizácia, v prípade potreby na základe rozhodnutia Ústrednej pracovnej skupiny pre digitalizáciu, zmeny rozdelenia celkového počtu digitalizovaných objektov v rámci dimenzionalít, a to maximálne do výšky 10% plánu roku 2018.

### **Článok III. Platobné podmienky**

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2018 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 3 066 084,00 € (slovom: trimiliónyšesťdesiatšesťtisícosemdesiatštyri).

Príspevok sa rozpisuje na konkrétne činnosti (príloha č. 2 a príloha č. 3).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

### **Článok IV. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
  - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2018,
  - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje, že na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c), poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec príspevku na činnosť podľa čl. III. ods. 2, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
  - a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. na účely viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,

- b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády Slovenskej republiky.
4. Prijímateľ sa zaväzuje:
- a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
  - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
  - c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie ekonomiky a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu,
  - d) dosiahnuť rozpočtované príjmy vo výške 52 700,00 €; v prípade, ak tieto príjmy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - e) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
- a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
  - b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 12. novembra 2018. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2018 je 20. november 2018,
  - c) najneskôr do 30. novembra 2018 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
  - d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrными poukazmi,
  - e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa [www.navstevnik.sk](http://www.navstevnik.sk), pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

## **Článok V.**

### **Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu**

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich webových sídlach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 najneskôr do 31. januára 2018.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárení za 1. polrok 2018 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
  - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
  - Správy o činnosti a hospodárení za rok 2018.

4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2018.

#### **Článok VI. Záverečné ustanovenia**

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú prílohy č. 1, 2 a 3.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, dňa 19.12.2017

Marek Maďarič  
minister kultúry SR

Stanislav Mičev  
štatutárny zástupca  
Múzea Slovenského národného povstania

**Prílohy:**

- Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia
- Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – sumárna tabuľka
- Príloha č. 3 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností



Názov organizácie: M SNP Banská Bystrica  
štátna príspevková organizácia

Príloha č.2

SUMÁRNA TABUĽKA ROK 2018

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie				Z iných zdrojov
	Výdavky celkom 1	Z prostriedkov ŠR 2	Z tržieb a výnosov 3		
a					4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 168 352	1 129 852	38 500		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	408 548	394 348	14 200		
630 – Tovary a služby	1 541 884	1 541 884	0		
640 – Bežné transfery					
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>3 118 784</b>	<b>3 066 084</b>	<b>52 700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dátum: 20. 11. 2017

Vypracoval Ing. Anna Jakubíková  
Číslo telefónu: 048/2451 118

Dátum: 20. 11. 2017

Schválil PhDr. Stanislav Mičev, PhD.  
Číslo telefónu: 048/2451 103

Výkon základných odborných činností rok 2018

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	554 610	516 110	38 500	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	194 033	179 833	14 200	0
630 – Tovary a služby	543 352	543 352	0	0
640 – Bežné transfery				
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>1 291 995</b>	<b>1 239 295</b>	<b>52 700</b>	<b>0</b>

(v eurách)

Dátum: 20. 11. 2017  
 Vypracoval Ing. Anna Jakubíková  
 Číslo telefónu: 048/2451 118

Dátum: 20. 11. 2017  
 Schwáčil PhDr. Stanislav Mičev, PhD.  
 Číslo telefónu: 048/2451 103

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika



Vedecko-výskumná činnosť rok 2018

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickkej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	46 880	46 880	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	16 390	16 390	0	0
630 – Tovary a služby	25 000	25 000	0	0
640 – Bežné transfery				
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>88 270</b>	<b>88 270</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dátum: 20. 11. 2017  
Vypracoval Ing. Anna Jakubíková  
Číslo telefónu: 048/2451 118

Dátum: 20. 11. 2017  
Schválil PhDr. Stanislav Mičev, PhD.  
Číslo telefónu: 048/2451 103

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika

Výkon odborných knižničných činností a archívnych činností rok 2018

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	68 250	68 250	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	23 860	23 860	0	0
630 – Tovary a služby	2 700	2 700	0	0
640 – Bežné transfery				
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>94 810</b>	<b>94 810</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dátum: 20. 11. 2017  
Vypracoval Ing. Anna Jakubíková  
Číslo telefónu: 048/2451 118

Dátum: 20. 11. 2017  
Schválil PhDr. Stanislav Mičev, PhD.  
Číslo telefónu: 048/2451 103

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika

Zabezpečenie udržateľnosti projektu Digitálne múzeum  
v rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti – Prioritná os 2

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov Z iných zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	498 612	498 612	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	174 265	174 265	0	0
630 – Tovary a služby	970 832	970 832	0	0
640 – Bežné transfery				
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>1 643 709</b>	<b>1 643 709</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dátum: 20. 11. 2017  
Vypracoval Ing. Anna Jakubíková  
Číslo telefónu: 048/2451 118

Dátum: 20. 11. 2017  
Schválil PhDr. Stanislav Mičev, PhD.  
Číslo telefónu: 048/2451 103

**Poznámka:**

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3 ) je jeho podrobná charakteristika

### Charakteristika plánovanej činnosti

#### **Výkon základných odborných činností podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov**

Múzeum Slovenského národného povstania zabezpečí výkon základných odborných činností:

1. Zabezpečenie nadobúdania zbierkových predmetov v súlade so špecializáciou, profiláciou a zriaďovacou listinou múzea. Centrom pozornosti bude cieľavedomé doplnenie chýbajúcich častí zbierkového fondu, a to o zbierkové predmety viažuce sa k historickým udalostiam rokov 1939 – 1945, s cieľom prezentovať ich v novej stálej expozícii múzea a prostredníctvom publikačnej a vzdelávacej činnosti. Múzeum SNP pri nadobúdaní zbierkových predmetov využije všetky formy nadobúdania stanovené zákonom č. 206/2009 Z. z. a v súlade s Etickým kódexom múzeí. Pôjde predovšetkým o formu daru, kúpy a prevodu po prerokovaní návrhu a odporúčaní Komisie na tvorbu zbierok Múzea SNP, ktorá bude zasadať najmenej 2- krát v priebehu roka 2017.
2. Zabezpečenie vykonávania odbornej správy zbierkových predmetov:
  - odborná evidencia zbierkových predmetov zameraná na spracovanie nových akvizícií v chronologickej evidencii (prostredníctvom elektronického nástroja ESEZ 4G), ďalej na spracovanie zbierkových predmetov v druhostupňovej evidencii (katalogizovanie zbierkových predmetov získaných v r. 2016), na dopĺňanie a skvalitnenie starších existujúcich katalógových záznamov k zbierkovým predmetom v ESEZ 4G,
  - pokračovanie v realizácii odbornej revízie zbierkového fondu s cieľom vykonať odbornú revíziu v časti zbierky E, a to poštové ceniny, sovietske vyznamenania a odznaky, ťažké zbrane, guľomety),
  - zabezpečenie bezpečnosti a všeobecnej ochrany zbierkových predmetov v objektoch múzea,
  - zabezpečovanie odborného ošetrovania zbierkových predmetov, a to formou konzervovania zbierok, pri novo získaných zbierkach vykonanie očisty a dezinfekcie zbierkových predmetov; ošetrovanie zbierkových predmetov v skanzene; ošetrovanie zbierok v rámci repasácie jednotlivých expozícií múzea; konzervovanie zbierkových predmetov pre potreby expozičnej a výstavnej činnosti múzea,
  - zabezpečenie trvalého odborného uloženia zbierkových predmetov v depozitároch – pravidelné monitorovanie klimatických podmienok v jednotlivých depozitároch múzea a s tým súvisiace zabezpečovanie optimálnych klimatických podmienok na trvalé odborné uloženie zbierkových predmetov.
3. Expozičná činnosť:
  - správa a údržba stálych expozícií (expozícia Slovensko v protifašistickom hnutí odporu Európy v rokoch 1939-1945 v priestoroch Pamätníka SNP, skanzen ťažkej bojovej techniky pri Pamätníku SNP vrátane lietadla Li-2, expozícia Represálie nacistov a príslušníkov POHG na Slovensku v rokoch 1944 –1945 v NKP Nemecká, expozícia Partizánska republika v NKP Kalište, expozícia Tragédia slovenských Židov v Štátnom múzeu Auschwitz-Birkenau v Osvienčime, expozícia Fašistické represálie na východnom Slovensku v Pamätníku tokajickej tragédie,
  - repasácia stálych expozícií z dôvodu odborného ošetrovania vystavovaných exponátov, dopĺňanie expozícií o novo získané zbierkové predmety,
  - obnova informačných systémov v expozíciách a skvalitnenie informácií o expozíciách určených pre verejnosť, zabezpečovanie riadneho chodu elektronického zabezpečovacieho systému, podávanie kvalitných služieb v priestoroch kinosály počas podujatí múzea a na základe požiadaviek objednávateľov.

4. Výstavná činnosť:

- príprava a realizácia 8 výstav v priestoroch Múzea SNP (v tom napr. príprava a realizácia dokumentárnych výstav – Veľká vojna v našich životoch o účastníkoch 1. svetovej vojny najmä z bansko-bystrického regiónu a Rozdelené spomienky o osudoch odsunutých Nemcov ešte žijúcich v Rakúsku, v Česku a na Slovensku a 5 umeleckých výstav, 1 výstavno-predajné podujatie zamerané na zdravý životný štýl a ochranu prírodného prostredia - Kvetena; reprízy výstav dokumentujúcich protifašistický odboj, 2.svetovú vojnu a holokaust – Anna Franková história a skutočnosť, SNP 1944)
- realizácia výchovno-vzdelávacích prezentačných činností - 15 výchovno-vzdelávacích a interaktívnych podujatí a programov pre verejnosť, organizácia literárnych a výtvarných súťaží, 3 akreditované vzdelávania pre učiteľov, 3 medzinárodné vzdelávacie programy realizované v spolupráci s partnerskými inštitúciami v Česku a Srbsku, ako aj realizácia otvorených hodín k jednotlivým témam v stálej expozícii múzea, určených pre školskú mládež,
- zabezpečenie marketingu, propagácie múzea a jeho aktivít v médiách,

Dátum: 20.11.2017

PhDr. Stanislav Mičev, PhD.  
generálny riaditeľ  
Múzea Slovenského národného povstania

## Charakteristika plánovanej činnosti

### Vedecko-výskumná činnosť

Múzeum SNP v Banskej Bystrici sa pri realizácii vedecko-výskumnej činnosti sústreďí najmä na:

#### Vedecko-výskumná úloha č.1

Názov úlohy: Výzbroj slovenskej a povstaleckej armády

Cieľ: Výzbroj, jej kvalita a kvantita, patrí medzi základné ukazovatele bojaskopnosti armády. Táto problematika bola v rámci slovenskej historiografie spracovaná len okrajovo a nekomplexne. Cieľom vedecko-výskumnej úlohy je komplexné spracovanie problematiky na základe prameňov, vrátane archívneho výskumu, Oral history a výskumu na zbierkových predmetoch v Múzeu SNP a v ďalších múzeách na Slovensku a v zahraničí. Výsledkom bude vedecká monografia, vedecké štúdie a články a odborný popis zbierkových predmetov Múzea SNP.

#### Vedecko-výskumná úloha č.2

Názov úlohy: Automobilová technika slovenskej a povstaleckej armády

Cieľ: V úlohe ide o komplexné spracovanie problematiky organizácie, fungovania a materiálneho zabezpečenia automobilného vojska a motorizovaných útvarov slovenskej a povstaleckej armády v rokoch 1939-1945. Tejto téme sa na Slovensku dosiaľ nikto nevenoval a ide tak o prvotné spracovanie na všetkých úrovniach problematiky. V roku 2018 bude vedecko-výskumná úloha ukončená vo forme vedeckej monografie a niekoľkých štúdií.

#### Vedecko-výskumná úloha č. 3

Názov úlohy: Pluk útočnej vozby

Cieľ: Pokračovanie vo výskume problematiky jediného tankového pluku na Slovensku v rokoch 1939-1945. Po vedeckej monografii Pluk útočnej vozby v roku 1944, by mali nasledovať ďalšie publikácie, štúdie a články s podobným zameraním, venované ďalším rokom existencie pluku, či jeho samostatným zložkám a inej obrnenej technike. Výskum problematiky prebieha kontinuálne a boli už publikované čiastkové výsledky v podobe vedeckých štúdií a odborných článkov. Výsledkom bude niekoľko vedeckých monografií, vedecké štúdie a články a odborný popis zbierkových predmetov Múzea SNP.

#### Vedecko-výskumná úloha č.4

Názov úlohy: Kto bol kto v slovenských dejinách v r. 1939 -1945

Cieľ: Spracovanie reprezentačnej encyklopédie osobností slovenskej spoločnosti v rokoch existencie Slovenskej republiky 1939-1945, ktorá ponúkne odborníkom, študentom a širokej verejnosti profily historických postáv, potrebné ku komplexnejšiemu pochopeniu ich miesta v spoločnosti a ich konania počas vojny.

#### Vedecko-výskumná úloha č.5

Názov úlohy: Predstavitelia odboja v exile po roku 1948

Cieľ: Slovenský odboj v rokoch 1939-1945 sa politicky delil na dva hlavné prúdy: demokratický a komunistický. Po krátkom období povojnovej koalíčnej vlády oboch bývalých povstaleckých strán prišlo vo februári 1948 ku komunistickému prevratu. Stovky demokratov utieklo pred komunistickými perzekúciami do exilu, kde mnohí z nich vydali svoje spomienky a reflexie na vojnové roky. Iní viedli na stránkach exilových časopisov polemiky s bývalými povstaleckými komunistami, ktorí v Československu obsadili popredné vládne pozície. Cieľom úlohy bude zmapovať všetky prejavy exilových predstaviteľov viažuce sa k obdobiu II. svetovej vojny, analyzovať ich a rozdeliť do základných problémových oblastí a poskytnúť tak obraz percepcií vojny, ktorý sa tvoril v exile. Odtiaľ spätne ovplyvňoval aj domáce vnímanie vojny, najmä v liberálnejších 60. rokoch 20. storočia, resp. po páde komunistického režimu.

#### Vedecko-výskumná úloha č.6

Názov úlohy: Vznik Československa a jeho význam v slovenskej politike 20. storočia

Cieľ: Pri príležitosti 100. výročia ukončenia prvej svetovej vojny a vzniku Československa si pripomenúť tieto udalosti ako zakladateľské fenomény, ktoré umožnili slovenskému národu dotvoriť sa a vyprofilovať na sebavedomú politickú entitu. Okrem samotných aktov vzniku, príčin, priebehu a dôsledkov etablovania československej moci na Slovensku, sa v samostatných účelových štúdiách bude skúmať aj vplyv týchto fenoménov na nasledujúce zlomové deje, najmä na ich odkaz a vplyv pre idey odboja a SNP.

#### Vedecko-výskumná úloha č.7

Názov úlohy: Vznik, formovanie a činnosť 2. československej paradesantnej brigády v ZSSR

Cieľ: 2.čs. paradesantná brigáda sa začala formovať na prelome rokov 1943-1944 na území bývalého Sovietskeho zväzu. Jej jadro tvorili vojaci 1. pešej divízie slovenskej armády, ktorí prešli na sovietsku

stranu 30.10. 1946 na Ukrajine pri Melitopole. Štúdia bude skúmať aj samotný presun brigády na povstalecké územie Slovenska v septembri 1944. Výsledkom bude i scenár výstavy, ktorá bude otvorená v apríli 2018 v Centrálnom múzeu Veľkej vlasteneckej vojny 1941-45 v Moskve a štúdia bude prezentovaná na konferencii „Rusko ( Sovietsky zväz) – Československo ( Slovensko) – vzájomné vzťahy“, ktorá bude súčasťou otvorenia výstavy.

Múzeum Slovenského národného povstania v rámci výstupov vedecko-výskumnej činnosti zabezpečí vydanie 6 edičných titulov

- *Vojnová kronika* – periodikum, odborný časopis vydávaný múzeom 2x ročne,
- *Slovensko a Európa v roku 1947*, kolektívna monografia,
- *Národohospodár Peter Zaťko* memoáre,
- *Povstanie očami fotografa*, zbierka fotografií a spomienok JUDr. Ivana Székelya
- *Spomienky komunistu*, Otto Krajňák
- *Kto bol kto v slovenských dejinách 1939-1945*, encyklopédia

Dátum: 20. 11. 2017

PhDr. Stanislav Mičev, PhD.  
generálny riaditeľ  
Múzea Slovenského národného povstania



## Charakteristika plánovanej činnosti

### Výkon odborných knižničných činností a archívnych činností

Múzeum Slovenského národného povstania v rámci plánovaných činností zabezpečí výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. a archívnych činností podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z., pričom bude napĺňať nasledovné ciele:

- rozšírenie knižničného fondu podľa potrieb kurátorov, ostatných odborných zamestnancov múzea a na základe prieskumu knižného trhu a jeho ponuky odbornej literatúry zameranej na predmet špecializácie múzea, a to v počte minimálne 120 knižničných jednotiek,
- poskytnutie absenčných a prezenčných výpožičiek pre všetkých používateľov knižnice,
- zabezpečenie knižničných služieb pre aktívnych používateľov a návštevníkov knižnice,
- zabezpečenie pokračovania automatizovaného spracovania starších knižničných jednotiek, ako aj ročného prírastku knižničných jednotiek,
- odborné uloženie prírastku a zabezpečenie ochrany knižničného fondu,
- zabezpečenie odbornej správy a ochrany archívnych dokumentov, zbierok a fondov,
- poskytnutie služieb archívu bádateľom, odborné usmernenie a poradenstvo pri výbere a použití pramennej databázy zo zbierok a fondov Archívu Múzea Slovenského národného povstania,
- zabezpečenie odborného preberania, spracovania a uloženia archívnych dokumentov z činnosti Múzea Slovenského národného povstania, za účelom ich archivácie,
- zabezpečenie prezenčných výpožičiek archívnych dokumentov a vedenie sprievodnej dokumentácie (bádateľské listy 50),
- získania archívnych dokumentov (minimálne 50) z obdobia rokov 1939 – 1945 za účelom doplnenia archívnych historických zbierok, a to formou daru, kúpy a prevodu,
- zabezpečenie evidencie ročného prírastku dokumentov,
- zabezpečenie odborného výberu archívnych dokumentov pre potreby aktivít (výstavy, expozície, vzdelávacie, prezentačné akcie, publikačné účely) múzea,
- zabezpečenie výkonu odborného ošetrovania archívnych dokumentov,
- odborné uloženie prírastku a zabezpečenie ochrany archívneho fondu,
- digitalizácia archívnych obrazových dokumentov získaných v roku 1975 a 1976 minimálne v počte 1000 a. j., za účelom ich ochrany a dokumentácie.

Dátum: 20. 11. 2017

PhDr. Stanislav Mičev, PhD.  
generálny riaditeľ  
Múzea Slovenského národného povstania

## Charakteristika plánovanej činnosti

### Zabezpečenie udržateľnosti projektu Digitálne múzeum

#### v rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti – Prioritná os 2:

Múzeum Slovenského národného povstania v rámci plánovaných činností zabezpečí výkon Digitalizačného centra v zmysle udržateľnosti projektu realizovaného v rámci OPIS PO2. Činnosť Digitalizačného centra je vykonávaná v súlade so zákonom č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov; a Výnosu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky z 10. augusta 2015 č. MK-2544/2015-110/11648 o podrobnostiach vykonávania základných odborných činností v múzeách a v galériách a o evidencii predmetov kultúrnej hodnoty, pričom bude napĺňať nasledovné ciele:

- zabezpečiť 36 pracovných miest,
- prevádzkovať metodicko-technologické pracovisko, konzervátorské pracovisko a digitalizačné pracovisko v tzv. Digitalizačnom centre,
- konzervovať zbierkové predmety múzeí a galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky v počte 350 kusov,  
Digitalizačné centrum prostredníctvom svojho konzervátorského pracoviska zabezpečí konzervovanie zbierkových predmetov Múzea SNP a ostatných slovenských múzeí. V zmysle personálneho obsadenia pracoviska bude možné vykonať konzervovanie zbierkových predmetov z materiálových skupín : drevo, kov, textil, koža, kameň, papier, keramika, porcelán, maľba. Z konzervátorského zásahu je vytvorená potrebná dokumentácia v zmysle výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648,
- reštaurovať zbierkové predmety múzeí a galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky v počte 65 kusov,  
Digitalizačné centrum prostredníctvom svojho konzervátorského pracoviska zabezpečí reštaurovanie zbierkových predmetov Múzea SNP a ostatných slovenských múzeí. V zmysle personálneho obsadenia pracoviska bude možné vykonať reštaurovanie zbierkových predmetov v nasledujúcich špecifikáciách : polychrómovaná plastika, textil, štuko, kameň, drevo, papier, maľba. Z reštaurátorského zásahu je vytvorená potrebná dokumentácia v zmysle výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648,
- digitalizovať zbierkové predmety múzeí a galérií zapísaných v Registri múzeí a galérií Slovenskej republiky v počte 5 100 kusov,  
Digitalizačné centrum disponuje 8 rôznymi technologickými zariadeniami určenými pre digitalizáciu 2D a 3D malých objektov. Okrem digitalizácie kultúrnych objektov Múzea SNP, bude pokračovať digitalizácia partnerských projektových múzeí, ale i nových inštitúcií, ktoré neboli súčasťou projektu. Digitalizácia je primárne určená pre archívne, bádateľské či prezentačné účely.

- spracovať digitálne objekty a uložiť ich v Centrálnom dátovom archíve a Centrálnej aplikačnej infraštruktúre a registratúre, do Centrálného dátového archívu vložiť obsah zdigitalizovaný v roku 2017,  
Digitálne objekty je potrebné postprocesovať a vytvoriť príslušné formáty na ďalšie uloženie. V rámci pracoviska sú tvorené dva druhy Sip balíkov. Jeden archívny, ktorý je trvalo ukladaný v CDA. Druhý prezentačný, ktorý sa odosiela do CAIR a následne je využitý pre potreby portálu kultúry [www.slovakiana.sk](http://www.slovakiana.sk).
- realizovať, v prípade potreby na základe rozhodnutia Ústrednej pracovnej skupiny pre digitalizáciu, zmenu rozdelenia celkového počtu digitalizovaných objektov v rámci dimenzionalít, a to maximálne do výšky 10% plánu roku 2018.

Dátum: 20.11.2017

PhDr. Stanislav Mičev, PhD.  
generálny riaditeľ  
Múzea Slovenského národného povstania