

Kontrakt č. MK – 4859/2017-341/17169
na rok 2018
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
a Pamiatkovým úradom Slovenskej republiky

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov

Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: Pamiatkový úrad Slovenskej republiky
Sídlo: Cesta na Červený most č. 6, 814 06 Bratislava
Štatutárny zástupca: Katarína Kosová, generálna riaditeľka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK65 8180 0000 0070 0006 8998
IČO: 31755194

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) Špecifická činnosť
 - b) Zabezpečenie centrálnej evidencie a informačných systémov
 - c) Kultúrne aktivity
 - d) Archívna činnosť

- e) Reštaurovanie
- f) Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy
- g) Digitálny pamiatkový fond (udržateľnosť)
- h) Pro Monumenta – prevencia údržbou (udržateľnosť)
- i) Správa a prevádzka

2. Činnosti prijímateľa budú napĺňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

a) Špecifická činnosť :	
· Počet vydaných rozhodnutí	4 000
· Počet vyhlásených národných kultúrnych pamiatok	50
· Počet vydaných záväzných stanovísk	4 000
· Počet vydaných odborných stanovísk	3 000
· Príjmy z pokút zo špecifickej činnosti	40 000,-€
b) Zabezpečenie centrálnej evidencie a informačného systému:	
· Počet aktualizovaných listov NKP v Ústrednom zozname pamiatkového fondu	1000
c) Kultúrne aktivity :	
- Príprava a realizácia podujatí v rámci Európskeho roku kultúrneho dedičstva 2018	2 podujatia
· Príprava a realizácia podujatia v rámci Mesiaca kultúrneho dedičstva s dôrazom na Medzinárodný deň pamiatok (18. apríl),	1 podujatie
· Spoluúčasť na aktivitách Dní európskeho kultúrneho dedičstva	2 podujatia
d) Archívna činnosť :	
· Počet zinventarizovaných archívnych dokumentov	1 000
· Počet zdigitalizovaných archívnych dokumentov	2 000
· Počet bádateľov	500
· Počet sprístupnených archívnych dokumentov	1 500
· Počet skatalogizovaných knižničných jednotiek	250
· Počet bibliografických záznamov	500
e) Reštaurovanie :	
· Počet uzatvorených zmlúv	20
· Príjmy štátneho rozpočtu z reštaurovania	300 000,-€
f) Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy :	
· Počet zrealizovaných zahraničných ciest (účasť na odborných seminároch a kolokviách, zasadnutiach UNESCO)	50
· Počet uzatvorených zmlúv o medzinárodnej spolupráci	2
· Počet zrealizovaných spoločných projektov	2
g) Digitalizácia pamiatkového fondu	
- Vložiť do CDA a CAIR zdigitalizovaný obsah za rok 2017 a zároveň priebežne dodávať obsahu zdigitalizovaného v roku 2018 a vkladať do CDA v súlade s technickými možnosťami systému	100 PO
h) Pro Monumenta – prevencia údržbou	
- zmonitorovanie nehnuteľných kultúrnych pamiatok v roku 2018	80
i) Správa a prevádzka :	
· Príjmy Pamiatkového úradu SR	365 000,- €

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2018 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.

Bežné výdavky štátneho rozpočtu poskytnuté na plnenie činností podľa čl. II ods. 1) sú stanovené v sume 7 751 160,00 € (slovom: sedemmiliónovsedemstopäťdesiatjedentisícstošesťesiat) a kapitálové výdavky v sume 0 000 000,00 € (slovom:.....), spolu v celkovej sume 7 751 160,00 € (slovom: sedemmiliónovsedemstopäťdesiatjedentisícstošesťesiat).

Poskytnuté výdavky štátneho rozpočtu sa rozpisujú na konkrétne činnosti (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutých výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III ods. 2, v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

Článok IV. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku limitu bežných výdavkov štátneho rozpočtu v termíne do 31. januára 2018,
 - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa čl. II v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
 - a) znížiť výšku bežných výdavkov štátneho rozpočtu uvedených v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu výdavkov štátneho rozpočtu v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.
3. Prijímateľ sa zaväzuje:

- a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
- b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
- c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie ekonomiky a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu,
- d) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou rozpočtovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2018.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárenia za 1. polrok 2018 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2018.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2018.

Článok VI.

Záverečné ustanovenie

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2 a 3.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, dňa 19.12.2017

Marek Maďarič
minister kultúry SR

Katarína Kosová
štatutárny zástupca organizácie

Prílohy:

Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 3 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

Názov organizácie: Pamiatkový úrad SR
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 2

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom 1	Z prostriedkov ŠR 2	Z mimorozpočtových zdrojov 3	
		4		
a				
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	3 720 035	3 720 035		705 000
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	1 300 150	1 300 150		
630 – Tovary a služby	2 680 975	2 680 975		
640 – Bežné transfery	50 000	50 000		
Spolu 600 - Bežné výdavky	7 751 160	7 751 160		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	0	0		
Spolu 600 + 700	7 751 160	7 751 160		705 000

Dátum: 27.11.2017

Vypracoval : Ing. Magdalena Nagyová
Číslo telefónu: 02 / 20 464 215

Dátum: 27.11.2017

Schválila: PhDr.Katarína Kosová
Číslo telefónu: 02/ 20 464 105

a) Špecifická činnosť - výkon štátnej správy

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočítované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 533 026	1 533 026		40 000
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	535 792	535 792		
630 – Tovary a služby	1 104 830	1 104 830		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	3 173 648	3 173 648		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	0	0		
Spolu 600 + 700	3 173 648	3 173 648		40 000

(v eurách)

Dátum: 27.11.2017

Vypracoval : Ing. Magdalena Nagyová
Číslo telefónu: 02 / 20 464 215

Dátum: 27.11.2017

Schválila: PhDr.Katarína Kosová
Číslo telefónu: 02/ 20 464 105

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

b) Zabezpečenie centrálnej evidencie a informačných systémov

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Z mimorozpočtových zdrojov	Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR		
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	28 955	28 955		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	28 955	28 955		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 + 700	28 955	28 955		

(v eurách)

Dátum: 27.11.2017

Vypracoval : Ing. Magdalena Nagyová
Číslo telefónu: 02 / 20 464 215

Dátum: 27.11.2017

Schválila: PhDr.Katarína Kosová
Číslo telefónu: 02/ 20 464 105

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

c) Kultúrne aktivity

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		(v eurách)	
	Výdavky celkom	Z prostriedkov SR	Z mimorozpočtových zdrojov	Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	4 021	4 021		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	4 021	4 021		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 + 700	4 021	4 021		

Dátum: 27.11.2017

Vypracoval : Ing. Magdalena Nagyová
Číslo telefónu: 02 / 20 464 215

Dátum: 27.11.2017

Schwália: PhDr.Katarína Kosová
Číslo telefónu: 02/ 20 464 105

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

d) Archívna činnosť

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		(v eurách)	
	Výdavky celkom	Z prostriedkov SR	Z mimorozpočtových zdrojov	Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	4 826	4 826		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	4 826	4 826		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 + 700	4 826	4 826		

Dátum: 27.11.2017

Vypracoval : Ing. Magdalena Nagyová
Číslo telefónu: 02 / 20 464 215

Dátum: 27.11.2017

Schválila: PhDr.Katarína Kosová
Číslo telefónu: 02/ 20 464 105

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

e) Reštaurovanie

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		(v eurách)	
	Výdavky celkom	Z prostriedkov SR	Z mimorozpočtových zdrojov	Rozpočítané príjmy z financovanej činnosti
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				300 000
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	123 861	123 861		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	123 861	123 861		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 + 700	123 861	123 861		300 000

Dátum: 27.11.2017

Vypracoval : Ing. Magdalena Nagyová
Číslo telefónu: 02 / 20 464 215

Dátum: 27.11.2017

Schwália: PhDr.Katarína Kosová
Číslo telefónu: 02/ 20 464 105

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

f) Zahr. spolupráca a medzinár. vzťahy

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		(v eurách)	
	Výdavky celkom	Z prostriedkov SR	Z mimorozpočtových zdrojov	Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				
630 – Tovary a služby	4 021	4 021		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	4 021	4 021		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 + 700	4 021	4 021		

Dátum: 27.11.2017

Vypracoval : Ing. Magdalena Nagyová
Číslo telefónu: 02 / 20 464 215

Dátum: 27.11.2017

Schwália: PhDr.Katarína Kosová
Číslo telefónu: 02/ 20 464 105

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

g) Digitalizácia pamiatkového fondu

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		(v eurách)	
	Výdavky celkom	Z prostriedkov SR	Z mimorozpočtových zdrojov	Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	69 565	69 565		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	24 313	24 313		
630 – Tovary a služby	50 134	50 134		
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	144 012	144 012		
Spolu 700 - Kapitálové výdavky				
Spolu 600 + 700	144 012	144 012		

Dátum: 27.11.2017

Vypracoval : Ing. Magdalena Nagyová
Číslo telefónu: 02 / 20 464 215

Dátum: 27.11.2017

Schwália: PhDr.Katarína Kosová
Číslo telefónu: 02/ 20 464 105

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

h) Pro Monumenta - prevencia údržbou

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			(v eurách)	
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	Rozpočtované	
				príjmy z	financovanej činnosti
a	1	2	3	4	
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	148 950	148 950			
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	52 058	52 058			
630 – Tovary a služby	58 255	58 255			
640 – Bežné transfery					
Spolu 600 - Bežné výdavky	259 263	259 263			
Spolu 700 - Kapitálové výdavky					
Spolu 600 + 700	259 263	259 263			

Dátum: 27.11.2017

Vypracoval: Ing. Nagyová

Číslo telefónu: 02 / 20 464 215

Dátum: 27.11.2017

Schválila: PhDr.Katarína Kosová

Číslo telefónu: 02/ 20 464 105

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná

i) Správa a prevádzka

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			(v eurách)	
	Výdavky celkom	Z prostriedkov SR	Z mimorozpočtových zdrojov	Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti	
a	1	2	3	4	
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 968 494	1 968 494		365 000	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	687 987	687 987			
630 – Tovary a služby	1 302 072	1 302 072			
640 – Bežné transfery	50 000	50 000			
Spolu 600 - Bežné výdavky	4 008 553	4 008 553			
Spolu 700 - Kapitálové výdavky					
Spolu 600 + 700	4 008 553	4 008 553		365 000	

Dátum: 27.11.2017

Vypracoval : Ing. Magdalena Nagyová
Číslo telefónu: 02 / 20 464 215

Dátum: 27.11.2017

Schwália: PhDr.Katarína Kosová
Číslo telefónu: 02/ 20 464 105

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Špecifická činnosť**

1. Vydávanie rozhodnutí v prvom a druhom stupni výkonu štátnej správy, záväzných stanovísk, stanovísk a vyjadrení v oblasti ochrany pamiatkového fondu.
2. Príprava podkladov a správne konania vo veci vyhlasovania objektov a predmetov za národnú kultúrnu pamiatku, zmenu a zrušenie vyhlásenia národnej kultúrnej pamiatky, podľa stanoveného plánu a aktuálnej potreby.
3. Vypracovávanie návrhov na ochranné pásma a správne konania vo veci vyhlásenia ochranných pásiem:
 - ochranné pásma nehnuteľných národných kultúrnych pamiatok podľa harmonogramu,
 - ochranné pásma nehnuteľných národných kultúrnych pamiatok podľa akútnej potreby,
 - ochranné pásma pamiatkových rezervácií a pamiatkových zón vo vzťahu k definitívne upraveným hraniciam.
4. Vydávanie vyjadrení k dočasnému vývozu nehnuteľných národných kultúrnych pamiatok z územia Slovenskej republiky do zahraničia, overovanie zhody a posúdenia celkového stavu po ich vrátení.
5. Monitoring stavu zachovania lokalít svetového kultúrneho dedičstva UNESCO.
6. Monitoring stavu drevenej hmoty objektov lokality svetového kultúrneho dedičstva UNESCO Drevené chrámy v slovenskej časti Karpatského oblúka.
7. Koordinácia cezhraničného nominačného projektu „Dunajský Limes (západná časť)“ na zápis do Zoznamu svetového dedičstva.
8. Príprava nominácie na udelenie značky Európske dedičstvo.
9. Hodnotenie spôsobilosti organizácie na vykonávanie výskumu a vývoja.

Vypracovali : Mgr. Katkin, Ing. Nagyová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 28.11.2017

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Zabezpečenie centrálnej evidencie a informačných systémov**

1. Revízia Ústredného zoznamu pamiatkového fondu - odovzdávanie vypracovaných aktualizáčnych listov podľa schváleného vecného a časového harmonogramu. Kontrola, evidencia a archivovanie aktualizáčnych listov národných kultúrnych pamiatok.
2. Spracovanie podkladov na vyhlásenie, zmenu vyhlásenia a zrušenie vyhlásenia objektov a predmetov za národnú kultúrnu pamiatku na základe podnetov z Revízie Ústredného zoznamu pamiatkového fondu, prípravy Súpisu národných kultúrnych pamiatok Slovenskej republiky a na základe aktuálnych podnetov.
3. Aktualizácia údajov Automatizovaného informačného systému ochrany pamiatok na základe výstupov z Revízie Ústredného zoznamu pamiatkového fondu a prípravy Súpisu národných kultúrnych pamiatok, (formulár automatizovaného registra, vkladanie do databáz, vkladanie fotografií do databáz).
4. Príprava digitálnych mapových podkladov vyhlásených pamiatkových zón, pamiatkových rezervácií a ich ochranných pásiem pre zverejnenie na webovej stránke Pamiatkového úradu SR.
5. Vytvorenie a správa elektronického archívu a databázy pamiatkových území a ochranných pásiem.
6. Dopĺňanie registrov pamiatkových území a ochranných pásiem pamiatkového fondu:
 - zavedenie právoplatných rozhodnutí o vyhlásení a o zmene vyhlásenia pamiatkových území a ich ochranných pásiem do registra,
 - poskytovanie údajov z revízie a vyhlasovania pamiatkových území a ich ochranných pásiem,
 - kompletizácia výmer parciel tých pamiatkových území, ktoré majú vyšpecifikovaný zoznam parciel po hranici aj vo vnútri územia,
 - digitalizácia aktualizovaných údajov do mapových priemetov grafického informačného systému,
 - poskytovanie digitálnych údajov do mapových priemetov grafického informačného systému,
 - spracovanie štatistického zisťovania KULT 1 – 01,
 - vyhodnotenie ukončených akcií obnovy národných kultúrnych pamiatok za rok 2017.

Vypracovali : Mgr. Katkin, Ing. Nagyová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 28.11.2017

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Kultúrne aktivity**

1. Príprava a realizácia podujatia v rámci Mesiaca kultúrneho dedičstva s dôrazom na Medzinárodný deň pamiatok (18. apríl), udeľovanie ceny Alžbety Güntherovej-Mayerovej významným osobnostiam v oblasti ochrany pamiatkového fondu.
2. Spoluúčasť na aktivitách pri príležitosti Dní európskeho kultúrneho dedičstva.

Vypracovali : Mgr. Katkin, Ing. Nagyová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 28.11.2017

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Archívna a knižničná činnosť**

Pamiatkový úrad SR v súlade so zákonom č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov podľa § 10 písm. i) vedie archív v oblasti pamiatkového fondu.

Archív bude v roku 2018 plniť tieto úlohy:

- 1) Zabezpečenie predarchívnej starostlivosti v registratúrach Pamiatkového úradu SR a krajských pamiatkových úradov (školiaca, metodická a kontrolná činnosť)
- 2) Odborné archívne činnosti (klasifikácia, systemizácia a inventarizácia archívnych dokumentov, editácia inventárnych záznamov a tvorba archívnych pomôcok v elektronickom systéme)
- 3) Sprístupňovanie archívnych a knižničných dokumentov (poskytovanie služieb, vybavovanie žiadostí a objednávok)
- 4) Digitalizácia archívnych dokumentov a tvorba digitálneho pamiatkového archívu na stránke www.pamiatky.sk
- 5) Fotografovanie národných kultúrnych pamiatok a tvorba zbierky digitálnych fotografií pamiatkového fondu Slovenska
- 6) Automatizácia knižnice a knižničných služieb (výber a implementácia knižničného softvéru pre špecializované knižnice)
- 7) Akvizičná činnosť (výmena a nákup publikácií a časopisov)

Vypracovali : Mgr. Katkin, Ing. Nagyová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 28.11.2017

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Reštaurovanie**

1. Reštaurovanie národných kultúrnych pamiatok.
2. Reštaurovanie zbierkových predmetov.
3. Realizácia reštaurátorských návrhov.
4. Spracovanie reštaurátorskej dokumentácie.

Vypracovala : Ing. Nagyová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 28.11.2017

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy**

1. Účasť odborných zamestnancov na odborných seminároch.
2. Medzinárodná spolupráca medzi Národným pamätkovým ústavom /ČR/ a Pamiatkovým úradom SR .

Vypracovali : Mgr. Katkin, Ing. Nagyová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 28.11.2017

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : Digitalizácia pamiatkového fondu

Po ukončení projektu OPIS 2 - Projekt: Digitálny pamiatkový fond - Rozvoj pamäťových a fondových inštitúcií a obnova ich národnej infraštruktúry v roku 2015 nasleduje 5 ročné obdobie udržateľnosti v rokoch 2016 – 2020.

V roku 2018 SR bude digitalizácia pamiatkového fondu Slovenskej republiky v Pamiatkovom úrade zabezpečená Oddelením digitalizácie a grafickej dokumentácie (ďalej ODGD).

Personálne obsadenie oddelenia pozostáva minimálne zo šiestich digitalizérov - 4 digitalizéri geodeti, ktorí boli zamestnaní v rámci projektu a dvaja digitalizéri pamiatkari.

Kritériom merateľnosti projektu v období udržateľnosti je udržanie 6 pracovných miest do konca projektu a zdigitalizovanie 100 objektov a pamiatkových predmetov ročne. Z toho vyplýva, že v období udržateľnosti do konca roku 2020 bude zdigitalizovaných ďalších 500 pamiatkových objektov.

Digitalizačné techniky ostávajú totožné s technikami počas projektu. Ide o digitálne: fotografie, gigapixelové fotografie, panorámy, terestrické laserové skenovanie, optické skenovanie, fotogrametriu, geodetickú polárnu metódu a GNSS.

Každý pamiatkový objekt musí byť zdigitalizovaný minimálne dvoma digitalizačnými technikami.

Výstupné digitálne objekty budú: digitálna fotodokumentácia, 3D modely a videá, 2D merateľná dokumentácia a technické správy.

Pokračovať sa bude v digitalizácii najcennejšej časti pamiatkového fondu :

1. Pamiatky a lokality zapísané do Zoznamu svetového dedičstva,
2. Európske kultúrne dedičstvo – v prípade nových zápisov,
3. Pamiatkové rezervácie,
4. Pamiatkové zóny,
5. Súbor pamiatok (podľa zákona SNR č. 27/1987 kategória Národných kultúrnych pamiatok).

Vypracovala : Vedúca ODGD Mgr. I. Kravjanská

Schválila : Generálna riaditeľka PÚ SR PhDr. Katarína Kosová

Bratislava : 27.11.2017

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : Pro Monumenta – prevencia údržbou

Pro Monumenta – prevencia údržbou sa stala novou zložkou v činnosti Pamiatkového úradu SR, ktorá do systému pamiatkovej starostlivosti v SR zaviedla kontinuálne zisťovanie stavebno-technického stavu nehnuteľného pamiatkového fondu. Prostredníctvom Odboru preventívnej údržby pamiatok PÚ SR, ktorý projekt implementoval, sa zlepšuje poznanie o aktuálnom stave vybraných nehnuteľných kultúrnych pamiatok, na mieste sa odstraňujú ich drobné poruchy, no zároveň sa zlepšuje informovanosť vlastníkov či správcov nehnuteľného kultúrneho dedičstva na Slovensku o možnostiach ich údržby. Pri monitoringu sa používajú najmodernejšie diagnostické postupy (tablety so špecializovanou aplikáciou, termovízne kamery, špeciálne vybavené vozidlá) a vychádza sa z podrobnej metodiky vypracovanej pre účely projektu najlepšimi odborníkmi v daných oblastiach pamiatkového a stavebného výskumu. Pamiatkový úrad SR nakrútil o projekte aj krátky dokumentárny film a vydal súbornú príručku pre vlastníkov a správcov nehnuteľných pamiatok, ktorú je možné nazvať pamätnicou projektu. Vyššia schopnosť udržať pamiatku v dobrom stave prispeje k zachovaniu najvýznamnejších súčastí nášho národného kultúrneho dedičstva.

Tri tímy nezávislých, zručných špecialistov, ktorí vykonávajú monitoring kultúrnych pamiatok v troch geograficky rovnomerne alokovaných skupín – v Trnave, Banskej Štiavnici a Poprade - pracovisko Spišská Sobota, tiež vypracúvajú príslušné Technické správy o kultúrnej pamiatke, ktoré završujú proces inšpekcií. Vlastníkom pamiatok budú následne expedované aj Certifikáty o stave kultúrnej pamiatky. Okrem popisu stavu budovy obidva dokumenty vlastníkom zároveň ponúkajú konkrétne odporúčania a postupy na odstránenie nájdených nedostatkov. Monitorovacie tímy v rámci vykonaných inšpekcií budú poskytovať vlastníkom/správcom aj informácie o technickom stave, ohrozeniach, príčinách poškodenia, s odporúčaním najefektívnejšieho spôsobu údržby konkrétnej pamiatky. Pre potreby hodnotiacej komisie MKSR podprogramu 1.6 OSSD vypracujú nezávislé správy o technickom stave pamiatky o nehnuteľnostiach, ktoré sa uchádzajú o štátnu dotáciu a okrem toho aj v roku 2018 budú musieť vykonať minimálne 80 naplánovaných inšpekčných prehliadok s patričnými výstupmi.

Vypracovala : Mgr. Rezník

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 27.11.2017

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky

Charakteristika k projektu : **Správa a prevádzka**

Výdavky na správu a prevádzku organizácie :

- Mzdové výdavky kmeňových zamestnancov, ktoré nie je možné priradiť k jednotlivým činnostiam, pretože realizácia jednotlivých činností sa vzájomne prelína.
- Mzdy a odvody zamestnancov pracujúcich mimo pracovného pomeru (reštaurátori, upratovačky, pamiatkari).
- Oprava a údržba budov v správe Pamiatkového úradu SR v celkovom počte 22 budov a 3 areály.
- Výdavky na energie.
- Výdavky na údržbu, servis a pohonné látky autoparku v správe PÚ SR.
- Poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách.
- Výdavky na odstupné, odchodné a náhrady v rámci práceneschopnosti.
- Výdavky na údržbu a servis informačných systémov Pamiatkového úradu SR.
- Výdavky na nákup kancelárskych a hygienických potrieb.
- Výdavky na stravné zamestnancov Pamiatkového úradu SR.
- Výdavky na daň z nehnuteľnosti.
- Výdavky na pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky.
- Výdavky na revízie vyplývajúce so zákona.
- Výdavky na ochranu objektov.
- Výdavky na zamestnancov mimo pracovného pomeru (upratovačky, údržbári, zimná údržba).
- Prídely do sociálneho fondu (2 % zo zaúčtovaných miezd) v zmysle Kolektívnej zmluvy.
- Výdavky na údržbu prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení.
- Nájomné za prenájom budov (Krajský pamiatkový úrad Trenčín a Krajský pamiatkový úrad Košice, ďalej pracovisko Ružomberok, pracovisko Komárno).

Pamiatkový úrad SR súčasne dosahuje aj príjmy :

- Príjmy z prenájmu a predaja budov v správe Pamiatkového úradu SR.

Vypracovala : Ing. Nagyová

Schválila : PhDr. Kosová

Bratislava : 27.11.2017