

**Kontrakt č. MK-4859/2017-341/17163**  
**na rok 2018**  
**uzatvorený medzi**  
**Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky**  
**a**  
**Slovenskou národnou knižnicou**

**Článok I.**  
**Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**  
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.  
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy  
v znení neskorších predpisov  
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652  
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: Slovenská národná knižnica  
Sídlo: Nám. J. C. Hronského 1, 036 01 Martin  
Štatutárny zástupca: Ing. Katarína Krištofová, PhD., generálna riaditeľka SNK  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK60 8180 0000 0070 0007 1804  
IČO: 36138517

(ďalej len „prijímateľ“)

**Preambula**

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.**  
**Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
  - a) Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990

Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“),

- b) výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
- c) archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z.,
- d) vedecko – výskumnú činnosť,
- e) zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2,
- f) sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.

2. Činnosti prijímateľa budú naplňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

a) V rámci výkonu odborných knižničných činností

- zabezpečiť každoročné rozšírenie knižničného fondu kúpou v počte minimálne 1 500 knižničných jednotiek,
- každoročne zabezpečiť spolu minimálne 100 000 absenčných a prezenčných výpožičiek,
- každoročne zabezpečiť minimálne 8 000 aktívnych používateľov a 50 000 návštevníkov knižníc,
- zabezpečenie automatizovaného spracovania celého prírastku knižničných jednotiek.

b) V rámci múzejnej činnosti

- zabezpečiť realizáciu 1 výstavy,
- zabezpečiť realizáciu 7 kultúrno-výchovných aktivít,
- zabezpečiť odborné ošetrovanie 100 zbierkových predmetov.

c) V rámci archívnej činnosti

- poskytnutie služieb pre minimálne 850 bádateľov,
- zrealizovanie výpožičiek v objeme 60 000 archívnych dokumentov,
- pripraviť na digitalizáciu archívne dokumenty v počte 1 660 objektov,
- príprava vydania 2 zborníkov.

d) V rámci vedecko-výskumnej činnosti

- zabezpečiť práce na 9 vedecko-výskumných úlohách
- autorsky zabezpečiť vydanie 7 diel najmä z oblasti knižničného výskumu, múzejníctva, vedno-odborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky,
- pri budovaní vlastných elektronických databáz bibliografických a biografických informácií spracovať 2 100 dokumentov,
- zorganizovať vedecké podujatia v počte 3 .

e) V rámci udržateľnosti projektov v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2

- zdigitalizovať minimálne 40 450 objektov z fondov SNK ( 37 300 konzervačný fond, 1 000 HKD a HKF, 1 650 Literárny archív, 500 listotlačí zo zbierok Literárneho múzea SNK),
- zabezpečiť očistenie a prípadné reštaurovanie a konzervovanie minimálne 43 160 objektov z fondov SNK ( 40 000 konzervačný fond, 1500 HKD a HKF, 1 660 Literárny archív),
- zabezpečiť priebežné sprístupňovanie digitálneho obsahu v Digitálnej knižnici SNK a zabezpečiť priebežné experty digitálneho obsahu a bibliografických metadát pre portál slovakiana.sk .

### **Článok III. Platobné podmienky**

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2018 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Bežné výdavky štátneho rozpočtu poskytnuté na plnenie činností podľa čl. II ods. 1) sú stanovené v sume 10 826 044,00 € (slovom: desať miliónov osemstodvadsaťšesť tisíc štyridsaťštyri eur) a kapitálové výdavky v sume 2 200 000,00 € (slovom: dva milióny dvestotísíc eur), spolu v celkovej sume 13 026 044,00 € (slovom: trinásť miliónov dvadsaťšesť tisíc štyridsaťštyri eur).

Poskytnuté výdavky štátneho rozpočtu sa rozpisujú na konkrétne činnosti (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutých výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III ods. 2, v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

### **Článok IV. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
  - a) oznámiť prijímateľovi výšku limitu bežných výdavkov štátneho rozpočtu v termíne do 31. januára 2018,
  - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa čl. II v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje, že na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec limitu výdavkov štátneho rozpočtu na činnosť podľa čl. III. ods.2, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
  - a) znížiť výšku bežných výdavkov štátneho rozpočtu uvedených v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
  - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu výdavkov štátneho rozpočtu v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.

4. Prijímateľ sa zaväzuje:
  - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
  - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
  - c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie ekonomiky a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu,
  - d) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou rozpočtovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
  
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
  - a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
  - b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 12. novembra 2018. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2018 je 20. november 2018.
  - c) najneskôr do 30. novembra 2018 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
  - d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
  - e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa [www.navstevnik.sk](http://www.navstevnik.sk), pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

#### **Článok V.**

##### **Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu**

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2018.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárenia za 1. polrok 2018 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
  - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
  - Správy o činnosti a hospodárení za rok 2018.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2018.

#### **Článok VI.**

##### **Záverečné ustanovenie**

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2 a 3a až 3e.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, dňa 19.12.2017

Marek Maďarič  
minister kultúry SR

Katarína Krištofová.  
štatutárny zástupca organizácie

**Prílohy:**

Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 3a až 3e – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ UVEDENÝCH V KONTRAKTE NA ROK 2018

	Názov činnosti	VÝDAVKY SPOLU (v eurách)	FINANČNÉ KRYTIE (v eurách) :		% podiel SR BV z celku (stĺpec 2)	Rozpočítované príjmy z činnosti
			Prostriedky zo SR	Mimorozpočtové zdroje		
a	b	1	2	3	4	5
	Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“)	5 278 589	5 278 589	0	40%	92 500
	Výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov	2 738 103	2 738 103	0	21%	7 000
	Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z., o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov a vyhlášky Ministerstva vnútra SR č. 628/2002 z 29. 10. 2002, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov	246 922	246 922	0	2%	4 000
	Vedecko – výskumná činnosť	124 647	124 647	0	1%	0
	Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2	4 637 783	4 637 783	0	36%	0
	<b>SPOLU</b>	<b>13 026 044</b>	<b>13 026 044</b>	<b>0</b>	<b>100%</b>	<b>103 500</b>

**SUMÁRNA TABUĽKA**

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Z mimorozpočtových zdrojov	Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR		
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	3 079 024	3 079 024		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	1 076 116	1 076 116		
630 – Tovary a služby	6 619 700	6 619 700		
640 – Bežné transfery	51 204	51 204		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>10 826 044</b>	<b>10 826 044</b>	<b>0</b>	<b>103 500</b>
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>	<b>2 200 000</b>	<b>2 200 000</b>		
<b>Spolu 600 + 700</b>	<b>13 026 044</b>	<b>13 026 044</b>	<b>0</b>	<b>103 500</b>

(v eurách)

Dátum: 15.11.2017

Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2017

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 825 529	1 825 529		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	638 343	638 343		
630 – Tovary a služby	2 769 909	2 769 909		
640 – Bežné transfery	44 808	44 808		
Spolu 600 - Bežné výdavky	5 278 589	5 278 589	0	92 500
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	0			
<b>Spolu 600 + 700</b>	<b>5 278 589</b>	<b>5 278 589</b>	<b>0</b>	<b>92 500</b>

(v eurách)

Dátum: 15.11.2017

Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2017

Schválili: Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika



Výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti	
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR		Z mimorozpočtových zdrojov
a				
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	175 106	175 106		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	60 997	60 997		
630 – Tovary a služby	300 000	300 000		
640 – Bežné transfery	2 000	2 000		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>538 103</b>	<b>538 103</b>	<b>0</b>	<b>7 000</b>
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	2 200 000	2 200 000		
<b>Spolu 600 + 700</b>	<b>2 738 103</b>	<b>2 738 103</b>	<b>0</b>	<b>7 000</b>

Dátum: 15.11.2017

Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2017

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov  
znení zákona č. 216/2007 Z. z., o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov a vyhlášky  
Ministerstva vnútra SR č. 628/2002 z 29. 10. 2002, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o  
archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	
a	1	2	3
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	180 840	180 840	4
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	63 082	63 082	
630 – Tovary a služby	2 000	2 000	
640 – Bežné transfery	1 000	1 000	
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>246 922</b>	<b>246 922</b>	<b>0</b>
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>	<b>0</b>		
<b>Spolu 600 + 700</b>	<b>246 922</b>	<b>246 922</b>	<b>0</b>
			<b>4 000</b>

(v eurách)

Dátum: 15.11.2017

Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2017

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

**Vedecko – výskumnú činnosť**

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočítané príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	
a	1	2	3
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	68 062	68 062	4
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	23 788	23 788	
630 – Tovary a služby	32 629	32 629	
640 – Bežné transfery	168	168	
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>124 647</b>	<b>124 647</b>	<b>0</b>
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Spolu 600 + 700</b>	<b>124 647</b>	<b>124 647</b>	<b>0</b>

Dátum: 15.11.2017

Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2017

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

**Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2**

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie		Rozpočítané príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	
a	1	2	3
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	829 487	829 487	4
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	289 906	289 906	
630 – Tovary a služby	3 515 162	3 515 162	
640 – Bežné transfery	3 228	3 228	
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>4 637 783</b>	<b>4 637 783</b>	<b>0</b>
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>	<b>0</b>		
<b>Spolu 600 + 700</b>	<b>4 637 783</b>	<b>4 637 783</b>	<b>0</b>

Dátum: 15.11.2017

Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2017

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

**Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“)**

Slovenská národná knižnica v rámci výkonu odborných knižničných činností sa bude v roku 2018 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- Akvizícia knižničného fondu v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými predpismi inštitúcie formou súbežného a retrospektívneho dopĺňovania knižničného fondu. Prevažnú časť súbežného dopĺňovania budú predstavovať povinné výtlačky dokumentov v rozsahu vymedzenom zákonom. Dôjde k prehodnoteniu pôvodnej a sformulovaniu novej akvizičnej politiky SNK. Národná agentúra ISBN a ISMN SR bude pokračovať v spolupráci s registračným orgánom pri dohľade nad dodržiavaním zákona č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov za oblasť neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel, prideliť čísla ISBN a ISMN, EAN kódy a viesť databázu pridelených čísel ISBN a ISMN a databázu vydavateľov registrovaných v týchto systémoch. Národná agentúra ISBN a ISMN bude zároveň plniť funkciu Národnej registračnej agentúry pre URN:NBN, ktorá registruje a schvaľuje žiadosti o pridelenie týchto prefixov.
- Aktívne dopĺňovanie knižničného fondu sa bude aj v roku 2018 realizovať formou nákupu, darov a medzinárodnej výmeny dokumentov so zahraničnými partnermi. Predmetom dopĺňovania budú najmä slovacikálne dokumenty domácej a zahraničnej proveniencie, inorečová odborná a vedecká monografická literatúra a zahraničné odborné časopisy podľa profilu knižnice. Retrospektívne sa bude dopĺňať knižničný fond o staré a vzácne tlače od čias vynájdenia kníhtlače do roku 1918, ďalej o absentujúce dokumenty slovacikálneho charakteru po 2 roky dozadu od bežného roku. Dopĺňovanie knižničného fondu formou nákupu sa bude realizovať v závislosti od množstva finančných prostriedkov rozpísaných v rozpočte bežných výdavkov, pričom sa predpokladá nákup aspoň **1500 knižničných jednotiek** rôzneho charakteru podľa profilu knižnice.
- V oblasti sprístupňovania diel verejnosti online sa bude pokračovať v spolupráci s NOC a organizáciou kolektívnej správy LITA pri implementácii a optimalizácii riešenia sprístupňovania obchodne nedostupných diel (OND) a osirelých diel. SNK bude aktívne pracovať na budovaní a správe databázy OND a spolupracovať s OHIM (Úrad pre harmonizáciu vnútorného trhu), ktorý vedie a spravuje verejne prístupnú databázu osirelých diel z celej EÚ.
- Neoddeliteľnou súčasťou budovania knižničného fondu bude **úplné elektronické spracovanie** celého prírastku periodických, neperiodických a špeciálnych dokumentov (PV, D, K, MVD) v súlade so záväznými medzinárodnými štandardami v systéme Virtua a retrospektívne spracovanie starých a vzácných tlačí v počte **2 000 knižničných jednotiek** (vrátane HKD).
- V spracovaní starých tlačí bude SNK postupovať v dvoch rovinách: okrem odborného spracovania starých tlačí sa bude realizovať čiastkový výskum historických fondov a unikátnych tlačí v súvislosti s výskumom dejín knižnej kultúry.
- Záznamy o spracovaných dokumentoch budú súčasťou databázy Produkčná\_01 slúžiacej ako katalóg Slovenská knižnica (katalóg KIS3G). Národná bibliografia spravuje súborný katalóg všetkých typov dokumentov knižníc participujúcich v KIS3G, zodpovedá za tvorbu a

manažment bibliografických metadát dokumentov vstupujúcich do procesu digitalizácie, koordinuje bibliografickú činnosť v celoslovenskom rozsahu, vytvára a udržiava súbory personálnych, korporatívnych a vecných autorít. NB SNK aktívne spolupracuje s NOC v Bratislave, je majoritným prispievateľom digitalizovaných kultúrnych objektov a k nim patriacich bibliografických metadát pre systém CAIR a portál slovakiana.sk .

- Súčasťou bibliografickej činnosti bude priebežná rekatalogizácia klasicky spracovaného knižničného fondu, vrátanie následnej reeditácie, reindexácie, deduplikácie databázy Produkčná\_01.
- Dôležitou činnosťou knižnice v roku 2018 s nadnárodným presahom bude budovanie databázy článkov ako ojedinelého typu informačného zdroja. Úlohou Oddelenia spracovania článkov bude tvorba bibliografických metadát priamo v procese digitalizácie, paralelne v prostredí digitalizačného workflow a katalógu Slovenská knižnica, čím vstúpi Národná bibliografia do etapy inovovaného a technicky progresívneho bibliografického spracovania.
- V rámci biografickej činnosti SNK bude pracovať na spracovaní hesiel do VII. zväzku Biografického lexikónu Slovenska, písmená O – Q,, zabezpečí budovanie biografickej dokumentácie formou získavania pôvodných biografických dokumentov (200 dokumentov), biografických výstrižkov (200 výstrižkov) a bibliografie biografickej literatúry (3500 záznamov) a poskytne biografické a bibliografické dokumenty pre 100 domácich a zahraničných bádateľov (1300 jednotiek) v rámci biografickej študovne, a to formou rešerší a odborných informácií.
- Knižnica ako inštitúcia pôsobiaca v oblasti knižničnej, bibliografickej, vedeckovýskumnej, kultúrno-vzdelávacej a vydavateľskej činnosti v zmysle Zriaďovacej listiny bude prezentovať výsledky svojej práce aj prostredníctvom edičnej činnosti.
- Medzi dominantné činnosti SNK bude patriť poskytovanie výpožičných, konzultačných, referenčných, rešeršných, reprografických, elektronických, digitálnych, lektorských a ďalších služieb, ktoré sa poskytujú hlavne na pracoviskách a v študovniach odboru Služby v dvojzmennej prevádzke vrátane sobôt. SNK je otvorená pre používateľov 55,5 hod. týždenne.
- SNK bude v rámci výpožičných služieb naďalej metodicky usmerňovať výpožičný proces v knižniciach využívajúcich KIS Virtua, školiť nových zamestnancov kooperujúcich knižníc a pre kooperujúce knižnice zhotovovať a distribuovať mesačné, kvartálne a celoročné štatistiky čitateľov a výpožičných transakcií. Vo výpožičnom procese bude využívať ako novú službu predregistráciu používateľov cez online katalóg CHAMO.
- Prezenčné služby sa budú poskytovať v 3 študovniach, a to:
  - v univerzálnej študovni zameranej na sprístupňovanie najvýznamnejších monografií z jednotlivých vedných odborov a vybraných slovenských a zahraničných periodík s vyčleneným fondom knihovníckych periodík z celého sveta a periodík vydávaných organizáciami Slovákov žijúcich v zahraničí,
  - v multimediálnej študovni zameranej na umožnenie prezenčného štúdia elektronických a audiovizuálnych dokumentov a absenčné výpožičky elektronických čítacích zariadení (čítačiek) s voľnými digitálnymi dokumentmi,
  - v študovni mikrofilmov umožňujúcej čítanie mikrofilmov z fondu študovne.
- SNK v súvislosti s prebiehajúcou masovou digitalizáciou svojho fondu zároveň sprístupní inovatívnym a komfortným spôsobom všetok zdigitalizovaný obsah svojím používateľom vo svojich priestoroch. Všetky objekty zdigitalizované v rámci projektu Digitálna knižnica a

digitálny archív a obdobia jeho udržateľnosti budú úplne k dispozícii používateľom v priestoroch SNK. Uvedený spôsob sprístupnenia fondu tak postupne vo veľkej miere nahradí prezenčné výpožičky fyzických dokumentov z konzervačného fondu, v dôsledku čoho dôjde k optimalizácii tak knižnično-informačných služieb SNK, ako aj pasívnej ochrany konzervačného fondu.

- Výpožičné služby sa budú naďalej rozširovať o offline výpožičky elektronických kníh (e-books) zakúpených trvalým nákupom, na mobilné zariadenia používateľov a na elektronické čítačky vypožičané z SNK.
- SNK je dôležitým pracoviskom rešeršných služieb a referenčných služieb najmä typu ASK US, v SNK realizovaných ako služba Spýtajte sa knižnice. Používateľom zhotoví minimálne **3 000 rešerší**. V oblasti EIZ sa bude intenzívne využívať i Open Access. Časť EIZ bude prístupná aj prostredníctvom vzdialeného prístupu.
- SNK bude poskytovať i množstvo konzultačných služieb o fondoch a službách knižnice, lektorské služby a informačnú výchovu pre používateľov najmä z radov stredoškolských a vysokoškolských študentov ako potenciálnych používateľov SNK a uskutočňovať odborné podujatia pre knižnice SR realizované predovšetkým v informačno-vedeckom centre a sprístupňovať potrebné metodické materiály.
- SNK bude pokračovať v zabezpečení štatistických služieb v oblasti spracovania štatistických výkazov KULT 4-01 o neperiodických publikáciách a KULT 10-01 o knižniciach
- V rámci plnenia svojich metodických, koordinačných, poradenských a vzdelávacích úloh pre knižničný systém bude pokračovať v organizovaní cyklických podujatí ako Knižnícke základy pre znalostnú spoločnosť (4. ročník), projekt Benchmarking knižníc (7. ročník), národná komisia pre služby (20. zasadnutie) a taktiež v pridelovaní Medzinárodného štandardného identifikátora pre knižnice (ISIL)
- SNK ako ústredná štátna inštitúcia na ochranu a správu historických knižničných dokumentov a historických knižničných fondov získava, spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje knižničný fond starých a vzácnych tlačí, historické knižničné dokumenty a historické knižničné fondy. Odbor Správy a spracovania HKF a HKD aktívne vstúpi do procesu digitalizácie, v roku 2018 pripraví na digitalizáciu tlače z knižnice Učenej spoločnosti malohontskej, tlače 16. storočia z františkánskej knižnice v Kremnici a tlače 16. storočia z knižnice šľachtického rodu Zai (dokončenie) v počte **1000 objektov**.
- SNK zabezpečí evidenciu **5 000 záznamov** získaných z pasportizácie farských knižníc (Trnavskej diecézy).
- SNK bude aktívne pristupovať k ochrane a správe knižničného fondu trvalým zabezpečovaním a vytváraním vhodných podmienok pre evidenciu, uskladnenie a uchovávanie knižničného fondu v depozitoch.
- V rámci ochrany fondov externe zabezpečí ochranu knižničného fondu formou ochranných väzieb pre čitateľskú verejnosť, zabezpečí vlastnou činnosťou ochranu fondov pred ich degradáciou, bude vykonávať odborné činnosti zamerané na mechanickú a chemickú očistu a ochranu dokumentov, odborne zreštauruje a zakonzervuje poškodené dokumenty a vytvorí vhodné podmienky pre ich uskladnenie.
- Uchovávanie a ochrana fondu je spojená so zabezpečením celistvosti, chemickej a fyzickej odolnosti fondu ako celku. Strategickou aktivitou SNK bude najmä kompletizácia a väzba periodík a brožovaných tlačí, ochrana poškodených dokumentov a historických cenných a jedinečných dokumentov a zbierok. Ochranu fondu SNK zabezpečí monitorovaním

podmienok uskladnenia, prieskumom mechanických, optických a kolometrických vlastností papiera, čistením, reštaurovaním a konzervovaním. Neoddeliteľnou súčasťou ochrany je revízia fondu, ktorú SNK zrealizuje v rozsahu plánovanom na rok 2018 v zmysle príslušných predpisov.

- SNK bude zabezpečovať prípravu dokumentov pre následné digitalizačné a reštaurátorsko-konzervátorské procesy tak, aby boli schopné po stránke organizačnej, technickej a ochranárskej absolvovať celý proces bez ich poškodenia. Výber dokumentov do týchto procesov sa bude riadiť prísnyimi kritériami a vychádza z analýz stavu dokumentov a strategických digitalizačných plánov na obdobie rokov 2016 – 2020. Všetky dokumenty vybrané do procesov až po ich opätovné uskladnenie budú trvalo monitorované a kontrolované a bude sa vykonávať proaktívna ochrana dokumentov počas ich presunov do digitalizačných a reštaurátorsko-konzervátorských procesov.

Dátum:

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

PhDr. Agáta Klimeková, PhD.

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

PhDr. Ľudmila Rohoňová

PhDr. Darina Janovská

Ing. Viera Gašpareková

doc. PhDr. Augustín Maťovčík, DrSc.

Ing. Filip Vaněk



**Výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov**

Slovenská národná knižnica v rámci výkonu odborných múzejných činností sa bude v roku 2018 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- a) zabezpečenie komplexnej rekonštrukcie Literárneho múzea SNK vrátane novej stálej expozície múzea
- b) zatriktívnenie stálej expozície Slovanského múzea A. S. Puškina SNK a zlepšenie technického stavu kaštieľa v Brodzanoch ako jeho sídla v súlade s požiadavkami Krajského pamiatkového úradu v Trenčíne,
- c) spracovanie 100 zbierkových predmetov Literárneho múzea SNK a 100 zbierkových predmetov Slovanského múzea A. S. Puškina SNK v systéme CEMUZ,
- d) odborné ošetrovanie 100 zbierkových predmetov z oboch múzeí,
- e) zabezpečenie nevyhnutnej starostlivosti o 43 náhrobných pomníkov osobností pochovaných na Národnom cintoríne v Martine, ktoré má SNK správu, a sprístupňuje ich verejnosti,
- f) zorganizovanie a zabezpečenie nasledovnej výstavy:
  - Hviezda zo severu
- g) zorganizovanie a zabezpečenie viacerých vzdelávacích, kultúrnych a spoločenských podujatí najmä:
  - Biele miesta na mape (cyklus vyučovacích hodín pre žiakov 4. – 6. ročníka ZŠ)
  - Nudí vás povinná literatúra? (cyklus vzdelávacích aktivít pre SŠ a dospelého diváka)
  - Čítačka v brodzianskom kaštieľi
  - Život v brodzianskom parku (cyklus environmentálnych podujatí)
  - Albert Škarvan – Rojko (seminár venovaný slovenskému tolstojovcovi Albertovi Škarvanovi)
  - Objavovanie za bránou brodzianskeho kaštieľa (kultúrno-vzdelávací program)
  - Ruskí exulanti v Československu medzi rokmi 1918 – 1948 (seminár)

Dátum:

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

Mgr. Slávka Gulánová, MBA

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

**Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/20017 Z. z.**

Slovenská národná knižnica v rámci archívnej činnosti sa bude v roku 2018 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- a) aktivity smerujúce k akvizícii archívnych dokumentov a fondov osobností Nora Baráthová, Ondrej Štefanko, Vincent Šikula, Elena Volková, Jozef Telgársky, Kliment Ondrejka, a iní,
- b) odborné spracovanie 20 000 archívnych dokumentov klasickým spôsobom a 1 400 archívnych dokumentov v systéme Virtua,
- c) príprava na odborné ošetrovanie a digitalizáciu 1 660 archívnych dokumentov,
- d) poskytnutie služieb minimálne 850 domácim a zahraničným bádateľom, vypracovanie 30 archívnych rešerší a zrealizovanie výpožičiek v objeme 60 000 archívnych dokumentov,
- e) príprava zborníkov Literárny archív 41 a Hudobný archív 17 na vydanie.

Dátum:

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

doc. PhDr. Augustín Mat'ovčík, DrSc.

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

**Slovenská národná knižnica v rámci výkonu vedecko-výskumnej činnosti sa bude v roku 2018 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:**

1. Riešenie vedecko-výskumných úloh najmä v týchto oblastiach:
  - a. Bibliografia inorečových tlačí z územia Slovenska 1901 – 1918
  - b. Pamiatky knižnej kultúry humanizmu a renesancie vo fondoch a zbierkach Slovenskej národnej knižnice
  - c. Katalóg kníh šľachtického rodu Ziči vo Voderanoch
  - d. Knižná ilustrácia na Slovensku v 16. a 17. storočí
  - e. Výskum dizertačných prác so slovenskou provenienciou (autorské slovaciká) vo Forschungsbibliothek Gotha
  - f. Výskum dizertačných tlačí slovenských študentov na nemeckých univerzitách v 16. a 17. storočí v nemeckých knižniciach
  - g. Redakcia slovenských a inorečových textov Denníkov Alberta Škarvana, spracovanie vedeckých komentárov,
  - h. Štúdium archívnych materiálov a biografických dokumentov k osobnosti D. J. Makovického
  - i. Príprava a redakcia Súpisu erbových listín,
1. Vydanie nasledovných publikácií:
  - a. Knižná ilustrácia na Slovensku v 16. a 17. storočí
  - b. Slovensko, Európa a svet na mapách a vedutách – anglická mutácia
  - c. Dizertačné tlače slovenských študentov na nemeckých univerzitách v 16. – 17. storočí vo Forschungsbibliothek Gotha
  - d. Katalóg kníh šľachtického rodu Ziči z Voderád
  - e. Katalóg tlačí 16. storočia z Evanjelickej fary v Kremnici
  - f. Biografické štúdie zv. 41
  - g. Slovenské betlehemské hry
  - h. zborník Literárny archív 41
  - i. zborník Hudobný archív 17
2. Zorganizovanie a zabezpečenie nasledovných vedeckých podujatí:
  - a. populárno -vedecká akadémia Pocta mužom Martinskej deklarácie
  - b. vedecká konferencia k 200. výročiu narodenia D. J. Makovického
  - c. biograficko-genealogická konferencia Predkovia a my

Dátum:

Vypracoval:

PhDr. Agáta Klimeková, PhD.

Ing. Viera Gašpareková

doc. PhDr. Augustín Maťovčík, DrSc.

Dátum:

Schválil:

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

## **Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2**

Slovenská národná knižnica v rámci zabezpečenia udržateľnosti národného projektu Digitálna knižnica a digitálny archív implementovaného v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2 v roku 2018 najmä:

- a) ako špecializované pracovisko na digitalizáciu dokumentov písomného kultúrneho dedičstva a uchovávanie a sprístupňovanie ich digitálnych foriem v rámci činnosti Digitalizačného centra:
  - rutinne zabezpečuje všetky procesy prispievajúce k napĺňaniu sformulovaných cieľov projektu Digitálna knižnica a digitálny archív, t.j. k bibliografickému spracovaniu, konverzii, správe, uchovávaniu a sprístupňovaniu materiálov písomného kultúrneho dedičstva,
  - zdigitalizuje, vrátane zabezpečenia všetkých súvisiacich činností, minimálne 40 450 objektov v zmysle indikatívneho digitalizačného plánu na rok 2018,
  - zabezpečí priebežné sprístupňovanie digitálneho obsahu v Digitálnej knižnici SNK a priebežné exporty digitálneho obsahu a bibliografických metadát pre portál slovakiana.sk s dôrazom na export zdigitalizovaných voľných a obchodne nedostupných diel,
  - efektívne prevádzkuje a udržiava vybudovanú infraštruktúru digitalizácie, vrátane jej servisu, aktualizácie, optimalizácie a ďalšieho rozvoja,
- b) ako špecializované konzervačné a reštaurátorské pracovisko pre písomné kultúrne dedičstvo v rámci činnosti Konzervačného centra:
  - komplexne zabezpečí čistenie fondov SNK v počte minimálne 43 160 objektov,
  - vykonáva reštaurátorské a konzervačné zásahy pred a po procese digitalizácie na základe výsledkov posúdenia vstupno-výstupnej kvality kontroly,
  - vykonáva sterilizáciu a deacidifikáciu dokumentov z fondov SNK na základe výsledkov posúdenia vstupno-výstupnej kvality kontroly,
  - riešenie experimentálnej časti vedecko-výskumnej úlohy Vplyv etylénoxidovej sterilizácie na vlastnosti rôznych materiálov používaných na knižničných dokumentoch – papier, pergamen, useň, plasty.
  - zabezpečuje optimálne podmienky uloženia fondov a preventívnu starostlivosť o ne.

Dátum:

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

Ing. Filip Vaněk

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Ing. Viera Gašpareková

PhDr. Ľudmila Rohoňová