

**Kontrakt č. MK - 5492/2018-421/15 211  
na rok 2019  
uzatvorený medzi  
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a  
Slovenskou národnou knižnicou**

**Článok I.  
Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**  
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.  
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy  
v znení neskorších predpisov  
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Ľubica Laššáková, ministerka kultúry SR  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652  
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: Slovenská národná knižnica  
Sídlo: Nám. J.C. Hronského 1, 036 01 Martin  
Štatutárny zástupca: Ing. Katarína Krištofová, PhD., generálna riaditeľka SNK  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK60 8180 0000 0070 0007 1804  
IČO: 36138517

(ďalej len „prijímateľ“)

**Preambula**

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.  
Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
  - a) Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990

Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“),

- b) výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
- c) archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z.,
- d) vedecko – výskumnú činnosť,
- e) zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2,
- f) sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.

2. Činnosti prijímateľa budú naplňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

a) V rámci výkonu odborných knižničných činností

- zabezpečiť každoročné rozšírenie knižničného fondu kúpou v počte minimálne 1 500 knižničných jednotiek,
- každoročne zabezpečiť spolu minimálne 100 000 absenčných a prezenčných výpožičiek,
- každoročne zabezpečiť minimálne 8 000 aktívnych používateľov,
- zabezpečenie automatizovaného spracovania celého prírastku knižničných jednotiek.

b) V rámci múzejnej činnosti

- zabezpečiť realizáciu 2 výstav,
- zabezpečiť realizáciu 9 kultúrno-výchovných aktivít,
- zabezpečiť spracovanie 500 zbierkových predmetov v systéme CEMUZ,
- zabezpečiť odborné ošetrovanie 400 zbierkových predmetov.

c) V rámci archívnej činnosti

- poskytnúť služby minimálne pre 850 bádateľov,
- zrealizovať výpožičky v objeme 60 000 archívnych dokumentov,
- pripraviť na digitalizáciu archívne dokumenty v počte 1 670 objektov,
- spracovať 21 600 archívnych dokumentov.

d) V rámci vedecko-výskumnej činnosti

- zabezpečiť práce na **10** vedecko-výskumných úlohách,
- autorsky zabezpečiť vydanie **5** diel najmä z oblasti knižničného výskumu, múzejníctva, vednoodborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky,
- pri budovaní vlastných elektronických databáz bibliografických a biografických informácií spracovať **2 500** dokumentov,
- zorganizovať vedecké podujatia v počte **4**

e) V rámci udržateľnosti projektov v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2

- zdigitalizovať minimálne 40 450 objektov z fondov SNK ( 37 300 konzervačný fond, 1 000 HKD a HKF, 1 650 Literárny archív, 500 listotlačí zo zbierok Literárneho múzea SNK),

- zabezpečiť komplexnú ochranu (čistenie, konzervovanie, reštaurovanie ...) 44 000 objektov z fondov SNK - konzervačný fond, historický fond, fond Literárneho archívu, fond Literárneho múzea,
- zabezpečiť priebežné sprístupňovanie digitálneho obsahu v Digitálnej knižnici SNK a zabezpečiť priebežné exporty digitálneho obsahu a bibliografických metadát pre portál slovakiana.sk .

### **Článok III. Platobné podmienky**

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2019 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Bežné výdavky štátneho rozpočtu poskytnuté na plnenie činností podľa čl. II ods. 1) sú stanovené v sume 10 977 931,00 € (slovom: desať miliónov deväťstosedemdesiatšesť tisíc deväťstotridsaťjeden eur) a kapitálové výdavky v sume 1 000 000,00 € (slovom: jeden milión eur), spolu v celkovej sume 11 977 931,00 € (slovom: jedenásť miliónov deväťstosedemdesiatšesť tisíc deväťstotridsaťjeden eur).

Poskytnuté výdavky štátneho rozpočtu sa rozpisujú na konkrétne činnosti (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutých výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III ods. 2, v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

### **Článok IV. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
  - a) oznámiť prijímateľovi výšku limitu bežných výdavkov štátneho rozpočtu v termíne do 31. januára 2019,
  - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa čl. II v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje, že na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec limitu výdavkov štátneho rozpočtu na činnosť podľa čl. III. ods. 2, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:

- a) znížiť výšku bežných výdavkov štátneho rozpočtu uvedených v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.  
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
- b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu výdavkov štátneho rozpočtu v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.
4. Prijímateľ sa zaväzuje:
- a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
- b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
- c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie rozpočtu a správy a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu,
- d) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou rozpočtovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
- a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
- b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 12. novembra 2019. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2019 je 20. november 2019.
- c) najneskôr do 30. novembra 2019 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov.  
Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
- d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
- e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa [www.navstevnik.sk](http://www.navstevnik.sk), pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

## Článok V.

### Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2019.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárenia za 1. polrok 2019 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
  - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,

– Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2019.

4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2019.

#### **Článok VI. Záverečné ustanovenie**

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2019 do 31. decembra 2019.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2 a 3.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, dňa 17.12.2018

Ľubica Laššáková  
ministerka kultúry SR

Katarína Krištofová  
štatutárny zástupca organizácie

**Prílohy:**

Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 3 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ UVEDENÝCH V KONTRAKTE NA ROK 2019

	Názov činnosti	VÝDAVKY SPOLU (v eurách)	FINANČNÉ KRYTIE (v eurách) :			% podiel ŠR BV z celku (stípec 2)	Rozpočtované príjmy z činnosti
			Prostriedky zo ŠR	Mimorozpočtové zdroje	SPOLU		
a	b	1	2	3	4	5	6
Specifikovať	Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“)	5 348 579	5 348 579	0	5 348 579	45	93 000
	Výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov	553 150	553 150	0	553 150	5	7 000
	Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov znení zákona č. 216/2007 Z. z., o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov a vyhlášky Ministerstva vnútra SR č. 628/2002 z 29. 10. 2002, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov	276 380	276 380		276 380	2	3 500
	Vedecko – výskumnú činnosť	128 560	128 560	0	128 560	1	
	Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2	5 671 262	5 671 262	0	5 671 262	47	
<b>SPOLU</b>		11 977 931	11 977 931	0	11 977 931	100	103 500

Dátum: 15.11.2018  
Vypracova: Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2018  
Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica  
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 2

### SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	3 191 501	3 191 501		
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	1 115 430	1 115 430		
<b>630 – Tovary a služby</b>	6 619 796	6 619 796		
<b>640 – Bežné transfery</b>	51 204	51 204		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>10 977 931</b>	<b>10 977 931</b>	<b>0</b>	<b>103 500</b>
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>0</b>	
<b>Spolu 600 + 700</b>	<b>11 977 931</b>	<b>11 977 931</b>	<b>0</b>	<b>103 500</b>

Dátum: 15.11.2018  
Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2018  
Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica  
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3a

Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 889 061	1 889 061		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	660 205	660 205		
630 – Tovary a služby	2 754 505	2 754 505		
640 – Bežné transfery	44 808	44 808		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>5 348 579</b>	<b>5 348 579</b>	<b>0</b>	<b>93 000</b>
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Spolu 600 + 700</b>	<b>5 348 579</b>	<b>5 348 579</b>	<b>0</b>	<b>93 000</b>

Dátum: 15.11.2018  
Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2018  
Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika



Názov organizácie: Slovenská národná knižnica  
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3b

Výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	186 110	186 110		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	65 040	65 040		
630 – Tovary a služby	300 000	300 000		
640 – Bežné transfery	2 000	2 000		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>553 150</b>	<b>553 150</b>	<b>0</b>	<b>7 000</b>
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Spolu 600 + 700</b>	<b>553 150</b>	<b>553 150</b>	<b>0</b>	<b>7 000</b>

Dátum: 15.11.2018  
Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2018  
Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica  
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3c

Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov znení zákona č. 216/2007 Z. z., o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov a vyhlášky Ministerstva vnútra SR č. 628/2002 z 29. 10. 2002, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	191 100	191 100		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	66 780	66 780		
630 – Tovary a služby	17 500	17 500		
640 – Bežné transfery	1 000	1 000		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>276 380</b>	<b>276 380</b>	<b>0</b>	<b>3 500</b>
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Spolu 600 + 700</b>	<b>276 380</b>	<b>276 380</b>	<b>0</b>	<b>3 500</b>

Dátum: 15.11.2018  
Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2018  
Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

Vedecko – výskumná činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	70 961	70 961		
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	24 802	24 802		
<b>630 – Tovary a služby</b>	32 629	32 629		
<b>640 – Bežné transfery</b>	168	168		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>128 560</b>	<b>128 560</b>	<b>0</b>	
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Spolu 600 + 700</b>	<b>128 560</b>	<b>128 560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dátum: 15.11.2018  
Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová  
Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2018  
Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.  
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica  
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3e

Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
<b>610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV</b>	854 269	854 269		
<b>620 – Poistné a príspevok do poisťovní</b>	298 603	298 603		
<b>630 – Tovary a služby</b>	3 515 162	3 515 162		
<b>640 – Bežné transfery</b>	3 228	3 228		
<b>Spolu 600 - Bežné výdavky</b>	<b>4 671 262</b>	<b>4 671 262</b>	<b>0</b>	
<b>Spolu 700 - Kapitálové výdavky</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>0</b>	
<b>Spolu 600 + 700</b>	<b>5 671 262</b>	<b>5 671 262</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dátum: 15.11.2018

Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová

Číslo telefónu: 431 480

Dátum: 15.11.2018

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

**Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“)**

Slovenská národná knižnica v rámci výkonu odborných knižničných činností sa bude v roku 2019 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- Akvizícia knižničného fondu v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými predpismi inštitúcie formou súbežného a retrospektívneho dopĺňovania knižničného fondu. Prevažnú časť súbežného dopĺňovania budú predstavovať povinné výtlačky dokumentov v rozsahu vymedzenom zákonom. Dôjde k prehodnoteniu pôvodnej a sformulovaniu novej akvizičnej politiky SNK. Národná agentúra ISBN a ISMN SR bude pokračovať v spolupráci s registračným orgánom pri dohľade nad dodržiavaním zákona č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov za oblasť neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel, prideliť čísla ISBN a ISMN, EAN kódy a viesť databázu pridelených čísel ISBN a ISMN a databázu vydavateľov registrovaných v týchto systémoch. Národná agentúra ISBN a ISMN bude zároveň plniť funkciu Národnej registračnej agentúry pre URN:NBN, ktorá registruje a schvaľuje žiadosti o pridelenie týchto prefixov.
- Aktívne dopĺňovanie knižničného fondu sa bude aj v roku 2019 realizovať formou nákupu, darov a medzinárodnej výmeny dokumentov so zahraničnými partnermi. Predmetom dopĺňovania budú najmä slovacikálne dokumenty domácej a zahraničnej proveniencie, inorečová odborná a vedecká monografická literatúra a zahraničné odborné časopisy podľa profilu knižnice. Retrospektívne sa bude dopĺňať knižničný fond o staré a vzácne tlače od čias vynájdenia kníhtlače do roku 1918, ďalej o absentujúce dokumenty slovacikálneho charakteru po 2 roky dozadu od bežného roku. Dopĺňovanie knižničného fondu formou nákupu sa bude realizovať v závislosti od množstva finančných prostriedkov rozpísaných v rozpočte bežných výdavkov, pričom sa predpokladá nákup aspoň **1500 knižničných jednotiek** rôzneho charakteru podľa profilu knižnice.
- V oblasti sprístupňovania diel verejnosti online sa bude pokračovať v spolupráci s NOC a organizáciou kolektívnej správy LITA pri implementácii a optimalizácii riešenia sprístupňovania obchodne nedostupných diel (OND) a osirelých diel. SNK bude aktívne pracovať na budovaní a správe databázy OND a spolupracovať s OHIM (Úrad pre harmonizáciu vnútorného trhu), ktorý vedie a spravuje verejne prístupnú databázu osirelých diel z celej EÚ.
- Neoddeliteľnou súčasťou budovania knižničného fondu bude **úplné elektronické spracovanie** celého prírastku periodických, neperiodických a špeciálnych dokumentov (PV, D, F, K, BP, MVD) v súlade so záväznými medzinárodnými štandardami v systéme Virtua a retrospektívne spracovanie starých a vzácných tlačí v počte 2 500 knižničných jednotiek (vrátane HKD)
- V spracovaní starých tlačí bude SNK postupovať v dvoch rovinách: okrem odborného spracovania starých tlačí sa bude realizovať čiastkový výskum historických fondov a unikátnych tlačí v súvislosti s výskumom dejín knižnej kultúry.
- Záznamy o spracovaných dokumentoch budú súčasťou databázy Produkčná\_01 slúžiacej ako katalóg Slovenská knižnica (katalóg KIS3G). Národná bibliografia spravuje súborný katalóg všetkých typov dokumentov knižnic participujúcich v KIS3G, zodpovedá za tvorbu a manažment bibliografických metadát dokumentov vstupujúcich do procesu digitalizácie, koordinuje bibliografickú činnosť v celoslovenskom rozsahu, vytvára a udržiava súbory personálnych, korporatívnych a vecných autorít. NB SNK aktívne spolupracuje s NOC v Bratislave, je majoritným prispievateľom digitalizovaných

kultúrnych objektov a k nim patriacich bibliografických metadát pre systém CAIR a portál Slovakiana.

- Konceptný, technický a metodický rozvoj portálu Autority.snk.sk ako prototypu a východiskového riešenia národného registra autorít.
- Súčasťou bibliografickej činnosti bude priebežná rekatalogizácia klasicky spracovaného knižničného fondu, vrátanie následnej reeditácie, reindexácie, deduplikácie databázy Produkčná\_01.
- Dôležitou činnosťou knižnice v roku 2019 s nadnárodným presahom bude budovanie databázy článkov ako ojedinelého typu informačného zdroja. Úlohou Oddelenia spracovania článkov bude tvorba bibliografických metadát paralelne v prostredí digitalizačného workflow a katalógu Slovenská knižnica.
- V rámci biografickej činnosti SNK bude pracovať na spracovaní hesiel do VII. zväzku Biografického lexikónu Slovenska, písmená O – Q. Zabezpečí budovanie biografickej dokumentácie formou získavania pôvodných biografických dokumentov (200 dokumentov), biografických výstrižkov (200 výstrižkov) a bibliografie biografickej literatúry (2000 záznamov). V biografickej študovni poskytne biografické a bibliografické dokumenty (1300 jednotiek) pre 100 domácich a zahraničných bádateľov.
- Knižnica ako inštitúcia pôsobiaca v oblasti knižničnej, bibliografickej, vedeckovýskumnej, kultúrno-vzdelávacej a vydavateľskej činnosti v zmysle Zriaďovacej listiny bude prezentovať výsledky svojej práce aj prostredníctvom edičnej činnosti.
- Medzi dominantné činnosti SNK bude patriť poskytovanie výpožičných, konzultačných, referenčných, rešeršných, reprografických, elektronických, digitálnych, lektorských a ďalších služieb, ktoré sa poskytujú hlavne na pracoviskách a v študovniach odboru Služby v dvojzmennej prevádzke vrátane sobôt. SNK je otvorená pre používateľov 55,5 hod. týždenne.
- SNK bude v rámci výpožičných služieb naďalej metodicky usmerňovať výpožičný proces v knižniciach využívajúcich KIS Virtua.
- Prezenčné služby sa budú poskytovať v 4 študovniach, a to:
  - v univerzálnej študovni zameranej na sprístupňovanie najvýznamnejších monografií z jednotlivých vedných odborov a vybraných slovenských a zahraničných periodík s vyčleneným fondom knihovníckych periodík z celého sveta a periodík vydávaných organizáciami Slovákov žijúcich v zahraničí,
  - v multimediálnej študovni zameranej na umožnenie prezenčného štúdia elektronických a audiovizuálnych dokumentov a absenčné výpožičky elektronických čítacích zariadení (čítačiek) s voľnými digitálnymi dokumentmi,
  - v študovni mikrofilmov umožňujúcej čítanie mikrofilmov z fondu študovne,
  - v študovni starých a vzácnych tlačí zameranej na umožnenie prezenčného štúdia starých tlačí a historických dokumentov z fondov SNK v oblasti výskumu dejín knižnej kultúry.
- SNK v súvislosti s prebiehajúcou masovou digitalizáciou svojho fondu zároveň sprístupní inovatívnym a komfortným spôsobom všetok zdigitalizovaný obsah svojím používateľom vo svojich priestoroch. Všetky objekty zdigitalizované v rámci projektu Digitálna knižnica a digitálny archív a obdobia jeho udržateľnosti budú úplne k dispozícii používateľom v priestoroch SNK (zároveň bude väčšina z nich dostupná aj online, prostredníctvom portálu Slovakiana). Uvedený spôsob sprístupnenia fondu tak postupne vo veľkej miere nahradí prezenčné výpožičky fyzických dokumentov z konzervačného fondu, v dôsledku čoho dôjde k optimalizácii tak knižnično-informačných služieb SNK, ako aj pasívnej ochrany konzervačného fondu.
- Výpožičné služby sa budú naďalej rozširovať o offline výpožičky elektronických kníh (e-books) zakúpených trvalým nákupom, na mobilné zariadenia používateľov a na

elektronické čítačky vypožičané z SNK.

- SNK je dôležitým pracoviskom rešeršných služieb a referenčných služieb najmä typu ASK US, ktoré bude poskytovať prostredníctvom moderných informačných a komunikačných technológií. Používateľom zhotoví minimálne **3 000 rešerší**. Rešeršné služby súvisia s prístupom k elektronickým informačným zdrojom vlastnej proveniencie i licencovaných. Časť EIZ bude prístupná aj prostredníctvom vzdialeného prístupu. V oblasti EIZ sa bude intenzívne využívať i Open Access.
- SNK bude naďalej zabezpečovať prístup k elektronickým informačným zdrojom v rámci Národnej licencie, metodicky knižnice usmerňuje a poskytuje im podporu pri práci s EIZ.
- SNK bude poskytovať i množstvo konzultačných služieb o fondoch a službách knižnice, lektorské služby a informačnú výchovu pre používateľov najmä z radov stredoškolských a vysokoškolských študentov ako potenciálnych používateľov SNK a uskutočňovať odborné podujatia pre knižnice SR realizované predovšetkým v informačno-vedeckom centre a sprístupňovať potrebné metodické materiály.
- SNK bude pokračovať v zabezpečení štatistických služieb v oblasti spracovania štatistických výkazov KULT 4-01 o neperiodických publikáciách a KULT 10-01 o knižnicích
- V rámci plnenia svojich metodických, koordinačných, poradenských a vzdelávacích úloh pre knižničný systém bude pokračovať v organizovaní cyklických podujatí jako Knižnícké základy pre znalostnú spoločnosť (5. ročník), projekt Benchmarking knižníc (8. ročník), národná komisia pre služby (21. zasadnutie) a taktiež v pridelovaní Medzinárodného štandardného identifikátora pre knižnice (ISIL). Zorganizuje podujatie zamerané na možnosti vyhľadávania informácií v online katalógoch.
- SNK ako ústredná štátna inštitúcia na ochranu a správu historických knižničných dokumentov a historických knižničných fondov získava, spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje knižničný fond starých a vzácných tlačí, historické knižničné dokumenty a historické knižničné fondy. Odbor Správy a spracovania HKF a HKD aktívne vstúpi do procesu digitalizácie, v roku 2019 pripraví na digitalizáciu tlače z knižnice Učenej spoločnosti malohontskej v počte 1 000 objektov.
- SNK zabezpečí evidenciu 5 000 záznamov získaných z pasportizácie farských knižníc rímskokatolíckej a evanjelickej cirkvi na Slovensku.
- SNK bude aktívne pristupovať k ochrane a správe knižničného fondu trvalým zabezpečením a vytváraním vhodných podmienok pre evidenciu, uskladnenie a uchovávanie knižničného fondu v depozitoch.
- V rámci ochrany fondov externe zabezpečí ochranu knižničného fondu formou ochranných väzieb pre čitateľskú verejnosť, zabezpečí vlastnou činnosťou ochranu fondov pred ich degradáciou, bude vykonávať odborné činnosti zamerané na mechanickú a chemickú očistu a ochranu dokumentov, odborne zreštauruje a zakonzervuje poškodené dokumenty a vytvorí vhodné podmienky pre ich uskladnenie.
- Uchovávanie a ochrana fondu je spojená so zabezpečením celistvosti, chemickej a fyzickej odolnosti fondu ako celku. Strategickou aktivitou SNK bude najmä kompletizácia a väzba periodík a brožovaných tlačí, ochrana poškodených dokumentov a historických cenných a jedinečných dokumentov a zbierok. Ochrana fondu SNK zabezpečí monitorovaním podmienok uskladnenia, prieskumom mechanických, optických a kolometrických vlastností papiera, čistením, reštaurovaním a konzervovaním. Neoddeliteľnou súčasťou ochrany je revízia fondu, ktorú SNK zrealizuje v rozsahu plánovanom na rok 2019 v zmysle príslušných predpisov.

- SNK bude zabezpečovať prípravu dokumentov pre následné digitalizačné a reštaurátorsko-konzervátorské procesy tak, aby boli schopné po stránke organizačnej, technickej a ochranárskej absolvovať celý proces bez ich poškodenia. Výber dokumentov do týchto procesov sa bude riadiť prísnyimi kritériami a vychádza z analýz stavu dokumentov a strategických digitalizačných plánov na obdobie rokov 2016 – 2020. Všetky dokumenty vybrané do procesov až po ich opätovné uskladnenie budú trvalo monitorované a kontrolované a bude sa vykonávať proaktívna ochrana dokumentov počas ich presunov do digitalizačných a reštaurátorsko-konzervátorských procesov.

Dátum: 19. 11. 2018

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

PhDr. Agáta Klimeková, PhD.

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

PhDr. Ľudmila Rohoňová

Ing. Alžbeta Martinická

Ing. Viera Gašpareková

Mgr. Karin Šišmišová

Ing. Filip Vaněk



**Výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov**

Slovenská národná knižnica sa v rámci výkonu odborných múzejných činností bude v roku 2019 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- a) príprava komplexnej rekonštrukcie Literárneho múzea SNK vrátane novej stálej expozície múzea
- b) zlepšenie technického stavu kaštieľa v Brodzanoch ako jeho sídla v súlade s požiadavkami Krajského pamiatkového úradu v Trenčíne,
- c) spracovanie 400 zbierkových predmetov Literárneho múzea SNK a 100 zbierkových predmetov Slovanského múzea A. S. Puškina SNK v systéme CEMUZ,
- d) odborné ošetrovanie 400 zbierkových predmetov z oboch múzeí,
- e) zabezpečenie nevyhnutnej starostlivosti o 43 náhrobných pomníkov osobností pochovaných na Národnom cintoríne v Martine, ktoré má SNK správu, a sprístupňuje ich verejnosti,
- f) zorganizovanie a zabezpečenie 2 výstav:
  - Cválajúce dni Jána Smreka
  - Kukučínova odysea
- g) zorganizovanie a zabezpečenie viacerých vzdelávacích, kultúrnych a spoločenských podujatí najmä:
  - Obraz človeka a sveta v diele Jána Smreka
  - Krásna hra
  - Vyučovacia hodina k výstave Kukučínova odysea
  - Nudí vás povinná literatúra? (cyklus vzdelávacích aktivít pre SŠ a dospelého diváka)
  - Za oponou, V rádiu, Na obrazovke, V kine (vyučovacie hodiny pre II. stupeň ZŠ)
  - Poznávanie minulosti – Stredoveké Ponitrie
  - Karl May a tí druhí.
  - Vidím všetky dni a noci (kultúrno-vzdelávacie pásmo)
  - Oslavy 40. výročia založenia SMASP

Dátum: 19. 11. 2018

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

Mgr. Slávka Gulánová, MBA

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

**Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona 216/2017 Z. z.**

Slovenská národná knižnica v rámci archívnej činnosti sa bude v roku 2019 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- a) aktivity smerujúce k akvizícii archívnych dokumentov a fondov osobností Michal Gáfrik, Gizela Gáfriková, Ľudovít Novák, Ivan Plintovič, Emil Charous, Libuša Friedová a iní
- b) odborné spracovanie 20 000 archívnych dokumentov klasickým spôsobom a 1 600 archívnych dokumentov v systéme Virtua,
- c) príprava na odborné ošetrovanie a digitalizáciu 1 670 archívnych dokumentov,
- d) poskytnutie služieb minimálne 850 domácim a zahraničným bádateľom, vypracovanie 20 archívnych rešerší a zrealizovanie výpožičiek v objeme 60 000 archívnych dokumentov,
- e) prezentácia Liteárneho archívu počas Dňa otvorených dverí, aktívnu účasťou na vedeckých konferenciách a seminároch a publikačnou činnosťou,
- e) príprava obrazovej publikácie Literárny archív vo fotografii na vydanie.

Dátum: 19. 11. 2018

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

Mgr. Karin Šišmišová

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

### **Vedecko – výskumná činnosť**

Slovenská národná knižnica v rámci výkonu vedecko-výskumnej činnosti sa bude v roku 2019 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

1. Riešenie vedecko-výskumných úloh najmä v týchto oblastiach:
  - a) Pamiatky knižnej kultúry humanizmu a renesancie vo fondoch a zbierkach Slovenskej národnej knižnice
  - b) Výskum dizertačných tlačí slovenských študentov na nemeckých univerzitách v 16. a 17. storočí zachovaných v nemeckých knižniciach
  - c) Dejiny kníhtlačiarstva na Slovensku v 16. – 18. Storočí
  - d) Bibliografia inorečových tlačí z územia Slovenska 1901 – 1918
  - e) Katalóg inkunábul z fondov SNK
  - f) Katalóg tlačí 16. storočia z františkánskych knižníc. 2. doplnené vydanie
  - g) Tvorba a redakcia VII. zv. Biografického lexikónu Slovenska (písmená O – Q),
  - h) Redakcia slovenských a inorečových textov Denníkov Alberta Škarvana, spracovanie vedeckých komentárov,
  - i) Výskum života a diela Adolfa Medzihradského
  - j) Príprava a redakcia Súpisu erbových listín,
  
2. Vydanie nasledovných publikácií:
  - a) Kniha 2019. Zborník o problémoch a dejinách knižnej kultúry
  - b) Kodikofragmenty vo väzbách tlačí 16. storočia z františkánskych knižníc
  - c) Faksimile: Sinapius, Ján: Parva Schola. Skalica, 1658
  - d) Biografické štúdie zv. 42
  - e) Denníky Alberta Škarvana
  
3. Zorganizovanie a zabezpečenie nasledovných vedeckých podujatí:
  - a) Ruditatis antidotum Eruditio est – medzinárodná konferencia k výskumu dejín knižnej kultúry
  - b) Seminár a slávnostné podujatie k 50. výročiu založenia Národného biografického ústavu
  - c) Vedecká konferencia k 100. výročiu úmrtia Adolfa Medzihradského
  - d) Biograficko-genealogická konferencia na tému Morálne authority v rodinách

Dátum: 19. 11. 2018

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

Ing. Viera Gašpareková

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

PhDr. Agáta Klimeková, PhD.

Mgr. Karin Šišmišová

**Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2**

Slovenská národná knižnica v rámci zabezpečenia udržateľnosti národného projektu Digitálna knižnica a digitálny archív implementovaného v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2 v roku 2019 najmä:

a) ako špecializované pracovisko na digitalizáciu dokumentov písomného kultúrneho dedičstva a uchovávanie a sprístupňovanie ich digitálnych foriem v rámci Digitalizačného centra:

- rutinne zabezpečuje všetky procesy prispievajúce k napĺňaniu sformulovaných cieľov projektu Digitálna knižnica a digitálny archív, t.j. k bibliografickému spracovaniu, konverzii, správe, uchovávaniu a sprístupňovaniu materiálov písomného kultúrneho dedičstva,
- zabezpečí priebežné sprístupňovanie digitálneho obsahu v Digitálnej knižnici SNK a priebežné exporthy digitálneho obsahu a bibliografických metadát pre portál Slovakiana.sk s dôrazom na export zdigitalizovaných voľných a obchodne nedostupných diel
- zdigitalizuje, vrátane zabezpečenia všetkých súvisiacich činností, minimálne 40 450 objektov v zmysle indikatívneho digitalizačného plánu na rok 2019,
- efektívne prevádzkuje a udržiava vybudovanú infraštruktúru digitalizácie, vrátane jej servisu, aktualizácie, optimalizácie a ďalšieho rozvoja,

b) ako špecializované konzervačné a reštaurátorské pracovisko pre písomné kultúrne dedičstvo v rámci činnosti Konzervačného centra:

- komplexne zabezpečí čistenie fondov SNK v počte minimálne 44 000 objektov,
- vykonáva reštaurátorské a konzervačné zásahy pred a po procese digitalizácie na základe výsledkov posúdenia vstupno-výstupnej kvality kontroly,
- vykonáva sterilizáciu a deacidifikáciu dokumentov z fondov SNK na základe výsledkov posúdenia vstupno-výstupnej kvality kontroly,
- riešenie vedecko-výskumnej úlohy Vplyv etylénoxidovej sterilizácie na vlastnosti rôznych materiálov z plastov používaných na knižničných dokumentoch,
- zabezpečuje optimálne podmienky uloženia fondov a preventívnu starostlivosť o ne.

Dátum: 19.11.2018

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

Ing. Viera Gašpareková

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

PhDr. Ľudmila Rohoňová

Ing. Filip Vaněk