

**Výročná správa
za rok 2003
č. MK – 1765/2004-700**

Organizácia: Štátna vedecká knižnica
Rezort: Ministerstvo kultúry SR
Typ hospodárenia: rozpočtová organizácia

Miesto konania verejného odpočtu: Štátna vedecká knižnica
Študovňa špeciálnych dokumentov, Hlavná ul.99
Čas konania verejného odpočtu: **22.4.2004 o 10.00. hod.**
Výročná správa je na internetovej stránke MK SR: www.culture.gov.sk/odpočty/
Výročná správa je na internetovej stránke organizácie: www.svkpo.sk

OBSAH:

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	3
2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLED ORGANIZÁCIE	3
3. KONTRAKT ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE	6
4. ČINNOSTI ORGANIZÁCIE	7
5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE	18
6. PERSONÁLNE OTÁZKY	28
7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA	30
8. HODNOTENIE A ANALÝZA DOSIAHNUTÝCH VÝSLEDKOV	31
9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE	34

PRÍLOHY

1. ORGANIZAČNÁ SCHÉMA	35
2. KULTÚRNO-VZDELÁVACIE PODUJATIA	36
3. VYDAVATEĽSKÁ ČINNOSŤ	37
4. PUBLIKAČNÁ ČINNOSŤ	38
5. ÚČASŤ ZAMESTNANCOV NA ODBORNÝCH PODUJATIACH	39
6. ŠTATISTIKA VÝKONOV	41

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov:	Štátna vedecká knižnica
Sídlo:	Hlavná 99, 081 89 Prešov Námestie mládeže 1 (Oddelenie knižnično-informačných služieb)
Rezort/zriaďovateľ:	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Dátum zriadenia:	1. september 1952 (Rozhodnutie Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o vydaní zriaďovacej listiny číslo MK 557/2002-1 zo dňa 1. apríla 2002)
Forma hospodárenia:	Štátna rozpočtová organizácia
Kontakt:	tel.: ++42151/77 241 75, fax: ++42151/77 249 60 e-mail: kniznica@svkpo.sk , URL: www.svkpo.sk
Riaditeľka:	PhDr. Anna Hudáková

Členovia vedenia ŠVK:

Mgr. Mária Dorčáková	vedúca Bibliografického oddelenia (BO)
PaedDr. Zuzana Gačová	vedúca Oddelenia knižnično-informačných služieb (OKIS)
Tomáš Karniš	vedúci Oddelenia ochrany fondov (OOF)
Ing. Monika Šimová	vedúca Ekonomicko-technického oddelenia (ETO)
Mgr. Valéria Závadská	vedúca Oddelenia dopĺňovania a spracovania fondov (ODSF)

Hlavné činnosti:

Štátna vedecká knižnica (ďalej len ŠVK) je univerzálnou vedeckou knižnicou. Hlavnou úlohou knižnice je zabezpečiť slobodný prístup k poznatkom a informáciám, uspokojovať kultúrne, informačné, vedecko-výskumné a vzdelávacie potreby verejnosti a tak napomáhať celoživotné vzdelávanie občanov. Ide o naplnenie informačných potrieb a požiadaviek používateľov v rôznych formách školského a mimoškolského vzdelávania a iných kolektívnych a individuálnych aktivít občanov mesta, regiónu.

2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

2.1 Poslanie

ŠVK je verejnou kultúrnou, informačnou, vedeckou a vzdelávacou inštitúciou v oblasti knižničnej, bibliografickej, vedeckovýskumnej, kultúrno-vzdelávacej a vydavateľskej činnosti. Je organizáciou v priamom riadení Ministerstva kultúry SR.

Štátna vedecká knižnica v roku 2003 plnila úlohy celoslovenského a regionálneho charakteru, z čoho vyplýva široký a rôznorodý okruh jej používateľov. Rôznorodé potreby používateľského zázemia sú určujúcim faktorom pre akvizičnú politiku knižnice a skladbu knižničného fondu. Knižnica rešpektuje skutočnosť, že Prešov je dnes významným univerzitným mestom s nárastom študentov, pedagógov a vedeckých pracovníkov a mestom s rôznorodou rozvíjajúcou sa infraštruktúrou.

V zmysle zákona 183/2000 Z. z. o knižniciach a doplnení zákona SNR č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej v znení zákona 416/2001 Z. z. a v zmysle zriaďovacej listiny ŠVK z 1. apríla 2002 sú základnými úlohami tieto verejné funkcie a odborné činnosti:

- získava, spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje univerzálny knižničný fond, predovšetkým domáce a zahraničné vedecké a odborné dokumenty, najmä z odboru spoločenských vied s osobitným zameraním na slavistické, rusínske a ukrajinské dokumenty,
- poskytuje základné a špeciálne knižnično-informačné služby sprístupňovaním vlastného knižničného fondu a vonkajších informačných zdrojov, najmä výpožičky knižničných dokumentov a poskytovanie kópií knižničných dokumentov, faktografické a bibliografické informácie, rešerše, medziknižničné a medzinárodné medziknižničné výpožičné služby, vydávanie publikácií a pod.,
- podieľa sa na tvorbe a využívaní súborných katalógov knižníc.
- poskytuje informácie a dokumenty o činnosti Rady Európy a v súčinnosti s Informačnou kanceláriou Rady Európy v Bratislave buduje Informačné miesto Rady Európy
- zúčastňuje sa na tvorbe slovenskej národnej bibliografie; plní celoštátne úlohy v oblasti koordinácie a tvorby bibliografie vedného odboru slavistiky a spracúva rusínske a ukrajinské dokumenty; sprístupňuje databázy z týchto oblastí,
- buduje fondy rukopisov, starých a vzácných tlačí, historických knižničných dokumentov a historických knižničných fondov, spolupracuje na celoštátnych úlohách výskumu dejín knižnej kultúry,
- je konzervačnou knižnicou Slovenskej republiky, získava a uchováva povinné výtlačky,
- rieši vedeckovýskumné úlohy a spolupracuje na vedeckovýskumnej činnosti iných inštitúcií,
- prostredníctvom edičnej, vydavateľskej a propagačnej činnosti prezentuje výsledky svojej práce,
- zabezpečuje a uskutočňuje vedecké, kultúrno-výchovné odborné a vzdelávacie aktivity a podujatia súvisiace s predmetom svojej činnosti,
- v oblasti svojej činnosti nadväzuje priame vzťahy so subjektami doma i v zahraničí a so súhlasom zriaďovateľa vstupuje do medzinárodných združení a projektov,
- plní ďalšie úlohy, ktorými ju zriaďovateľ poverí.

K spolupráci s Informačnou kanceláriou Rady Európy v Bratislave a Goetheho inštitútom v Bratislave pribudla v roku 2003 spolupráca a vytvorenie Kontaktného informačného miesta Úradu priemyselného vlastníctva SR v Banskej Bystrici. Služby Informačného miesta Rady Európy sú určené širokej verejnosti, služby Poradenského centra všetkým záujemcom o štúdium nemeckého jazyka, služby Kontaktného miesta Úradu priemyselného vlastníctva umožňujú občanom prístup k databázam patentov, ochranných známk, vynálezov, dizajnov, technických riešení a pod.

Knižnično-informačné služby dostali postupne novú podobu. predovšetkým modernizáciou a novým rozmerom prezenčných služieb. Internetizácia a následný prístup používateľov k vonkajším informačným zdrojom v budove oddelenia knižnično-informačných služieb na Nám. mládeže 1 prispela k zvýšeniu návštevnosti v študovniach. Rozšíril sa počet miest v študovni zo 43 na 51 miest, z toho sú 4 počítačové stanice s prístupom na internet, ale i k interným informačným zdrojom a 2 stanice s potrebným vybavením pre prácu s materiálmi a možnosťou tlače.

Knižnično-informačné služby v súčasnosti využíva vyše 7500 používateľov. Knižnica v roku 2003 realizovala približne 239 tis. výpožičiek s návštevnosťou 138 tis. osôb. Používateľom slúžia 4 študovne a 1 čítareň spolu so 66 miestami. Návštevníkom je k dispozícii 20 počítačov, z toho 11 s prístupom na internet, 7 s prístupom do on-line katalógov ŠVK (zvýšenie počtu staníc o 2 v súvislosti s ukončením budovania lístkových katalógov rokom 2003)

a 2 pracovné stanice pre používateľov na prácu s textovým editorom a tabuľkovým procesorom.

Okrem plnenia hlavných ťažiskových úloh sa knižnica podieľa na vedeckovýskumnej, pedagogickej a kultúrno-vzdelávacej práci odborníkov, poslucháčov stredných a vysokých škôl a inštitúcií, podnikateľskej sféry. K tomu slúži komplex základných a špeciálnych knižnično-informačných služieb.

2.2. Prioritné úlohy

Štátna vedecká knižnica v Prešove je modernou informačnou inštitúciou, ktorej služby zodpovedajú súčasným potrebám informačnej spoločnosti:

- prioritou č. 1 ostáva výstavba účelovej budovy knižnice ŠVK so sústredením prevádzky celej knižnice, odborných oddelení a vyhovujúcich priestorov skladov dokumentov na jednom mieste, úlohy spojené s prípravou výstavby
- zavedenie jednotného a komplexného knižnično-informačného systému tretej generácie (konverziou databáz ŠVK, označením dokumentov čiarovým kódom, s rozšírením počítačovej siete, organizačným, personálnym a vzdelávacím zabezpečením)
- spracovanie historických tlačí 16. storočia vo fonde Eparchiálnej knižnice a v knižnici Farského úradu, príprava vydania 2.časti XII. zv. Generálneho katalógu Tlačí 16. storočia zachovaných na území Slovenska
- vydanie publikácie Tlače 17. storočia
- postupné spracovávanie elektronickej bázy historických tlačí 16. – 18. storočia
- zabezpečenie dopĺňovania knižničného fondu aktuálnymi dokumentmi periodickej i neperiodickej literatúry a špeciálnymi dokumentmi.

2.3. Strednodobý výhľad organizácie

Rozvoj knižnice v budúcom období predpokladá plnenie týchto zámerov:

- zabezpečenie aktuálnych informačných zdrojov s on-line prístupom, vytvárať podmienky na elektronické sprístupňovanie plných textov, adekvátne dopĺňovanie knižničného fondu
- zabezpečenie komplexného knižnično-informačného systému ŠVK, príprava na postupný prechod na nový knižnično-informačný systém Virtua,
- podieľať sa aktívne na tvorbe a využívaní Súborného katalógu knižníc Slovenska,
- zabezpečiť rozvoj knižnično-informačných služieb a rozširovať kultúrne a vzdelávacie aktivity pre verejnosť,
- zabezpečiť úlohy súvisiace so zámerom výstavby účelovej budovy, rozšírenia kapacít skladových priestorov
- rozvíjať spoluprácu s knižnicami a inštitúciami v rámci Slovenska a v zahraničí, najmä v oblasti výmeny publikácií, ukrajínistiky a slavistiky
- zlepšiť ochranu vzácných tlačí a slovacikálnych dokumentov, v rokoch 2004-2006 zabezpečiť postupné spracovávanie elektronickej bázy historických tlačí knižničného fondu,
- realizovať projekty na získavanie finančných prostriedkov, v roku 2004 sa zamerať na realizáciu projektu Hardvérové potreby pre zapojenie ŠVK do Konzorcia KIS3G a implementáciu integrovaného knižničného systému Virtua, Moderné kultúrno-vzdelávacie aktivity a ďalšie
- zabezpečovať rozvoj ľudských zdrojov, preškolenie zamestnancov v súvislosti s novým knižnično-informačným systémom, doplnenie odborného vzdelania u zamestnancov s iným ako knihovníckym vzdelaním.

2.4. Plánované použitie finančných zdrojov a strednodobý rozpočtový výhľad

Plán príjmov na rok 2004 ostane na úrovni roku 2003 vo výške 400 tis. Sk. Dosiahneme ich hlavne z administratívnych poplatkov za služby. V ďalších rokoch ostanú príjmy na nezmenenej úrovni.

Rozpočet bežných výdavkov vrátane transferov na rok 2004 predstavuje hodnotu 12.864 tis. Sk, čo je oproti skutočnosti roku 2003 zvýšenie o 1.010 tis. Sk, t.j. 8,5 %. Tento nárast je nutný vzhľadom na podstatný nárast cien všetkých vstupov, hlavne energií.

Strednodobý výhľad čerpania bežných výdavkov v rokoch 2005–2007 predpokladá zvýšenie čerpania s medziročným nárastom 11–12 %, zohľadňuje predpokladaný rast cien a miery inflácie.

Rozpočet kapitálových výdavkov pre rok 2004 ešte nie je stanovený, potreba je špecifikovaná na nákup výpočtovej techniky vo výške 500 tis. Sk. V strednodobom výhľade na roky 2005–2007 je prvoradým zámerom výstavba novej účelovej budovy knižnice. V rámci rozvojového programu priorít pripravujeme výstavbu budovy ŠVK. Realizácia projektu bude zameraná na výstavbu budovy s umiestnením komplexných knižnično-informačných služieb v prepojení s časťou skladových priestorov v súlade s výškou finančných prostriedkov - 60 mil. Sk. Dlhodobá koncepcia predpokladá dostavbu ďalších podlaží pre umiestnenie celej prevádzky knižnice a knižničného fondu.

Uvažujeme s nákupom ďalšej výpočtovej techniky v zmysle potrieb elektronizácie a internetizácie, tiež v súvislosti so zavedením nového knižnično-informačného softvéru, obnovu a výmenu reprografickej techniky a v r. 2005 nákup nového automobilu pre zabezpečenie prevádzky oddelenia služieb (prísun a odsun dokumentov do vzdialených skladov).

V týchto kapitálových výdavkoch nie sú zahrnuté prostriedky na nutné riešenie situácie v oblasti skladových priestorov kúpou alebo výstavbou centrálného skladu knižničných dokumentov. V súčasnosti ide predovšetkým o riešenie havarijnej situácie (nevyhovujúca statika) v kaštieli Záborské, ale i v ďalších objektoch (Veľký Šariš).

2.5. Personálne plány

Vzhľadom k prudkému nárastu výkonov v komplexe služieb verejnosti za posledných 10 rokov, na rozširovanie ponuky služieb a kultúrno-vzdelávacích aktivít, sa javí personálne obsadenie organizácie značne poddimenzované. Je potrebný nárast zamestnancov v oblasti služieb, starostlivosti o výpočtovú techniku, bibliografické a iné činnosti – vo výhľade do roku 2007 je potrebné zvýšenie o 10 zamestnancov. Vzhľadom na plánované zavádzanie nového knižničného systému v ďalšom období je nutné zo strany Ministerstva kultúry SR vyriešiť kritickú situáciu zvýšením stavu zamestnancov ŠVK v roku 2004 minimálne o dvoch.

Prioritou v personálnej práci budú zmeny v kvalifikačnej štruktúre zamestnancov smerom k lepšej pripravenosti odborných pracovníkov na nové trendy knižničnej práce.

3. KONTRAKT ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE

Štátna vedecká knižnica nemala v roku 2003 podľa Návrhu opatrení na vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a organizáciami v ich pôsobnosti s ústredným orgánom štátnej správy uzavretý žiadny kontrakt.

4. ČINNOSTI / PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY

Knižnica plnila úlohy priebežne v súlade so stanoveným plánom na rok 2003 v hlavných oblastiach činnosti, ktorými sú:

- dopĺňovanie knižničného fondu všetkými typmi dokumentov domácej a zahraničnej produkcie,
- spracovanie knižničného fondu,
- ochrana knižničného fondu,
- knižnično-informačné služby používateľom,
- prístup verejnosti k vonkajším informačným zdrojom, k internetu,
- bibliografická činnosť, spoluúčasť na tvorbe SNB – Články, spracovaním rusínskej a ukrajinskej bibliografie na Slovensku, koordinácia bibliografie slavistiky na Slovensku,
- spracovanie čiastkovej výskumnej úlohy Tlače 16. stor. na území Slovenska vydaním publikácie 1. časti XII. zv. Generálneho katalógu tlačí 16. storočia zachovaných na Slovensku,
- spolupráca so Slovenskou pedagogickou knižnicou v Bratislave pri tvorbe Slovenského pedagogického spravodajcu excerpciou pedagogickej tlače,
- kooperácia s knižnicami Prešovského a Košického kraja pri spracovaní regionálnej bibliografie,
- ekonomicko-technické činnosti, plnenie úloh zákona o štátnej pokladnici, tvorby plánov, informačnej sústavy, mzdovej politiky, hospodárskej správy, investícií a prevádzky knižnice,
- zabezpečenie úloh v oblasti BOZP, CO, kontrolnej činnosti a právnej ochrany organizácie.

Plánovaný stav zamestnancov 38 sa v roku 2003 splnil. Skutočný čistý fond pracovnej doby zamestnancov má hodnotu 61 523 hodín.

Vzhľadom na charakter knižničnej práce nekalkulujeme priame či nepriame náklady na hlavné činnosti organizácie. Organizácia ich takto nesleduje. Keďže produktom našej činnosti sú v podstatnej miere neplatené služby verejnosti náklady, sú kalkulované a sledované len podľa rozpočtovej klasifikácie na jednotlivé položky a podpoložky. Podiel jednotlivých hlavných činností na využívaní kapacít knižnice je preto vyjadrený podľa skutočných odpracovaných hodín.

Presná kvantifikácia výdavkov organizácie na úzko vymedzený okruh činností je veľmi obtiažna a nespĺňa svoj účel. Činnosti jednotlivých úsekov sa prelínajú. Podielové vytiaženie pracovných kapacít podľa jednotlivých druhov činností:

Činnosti organizácie	Počet zamest.	Odpracované hodiny za rok	Priame mzdové náklady za rok
Doplňovanie a spracovanie fondov	4	6.953	698.345,- Sk
Výpožičná služba	7	11.636	866.500,- Sk
Študovne	4	6.773	496.572,- Sk
Prevádzka knižničných skladov	6	9.652	593.774,- Sk
Knihviazačské práce	2	2.925	192.954,- Sk
Bibliografická a výskumná činnosť	5	8.077	825.412,- Sk
Informačné technológie	2	2.955	220.151,- Sk
Riadiaca, ekonom. a prev. činnosť	8	12.552	1.023.723,- Sk
S p o l u	38	61.523	4.917.431,- Sk

V odpracovaných hodinách za rok 2003 sa prejavilo celkové zníženie o 6.417 hodín oproti roku 2002, čo bolo spôsobené skrátením pracovnej doby na 37,5 hod týždenne.

4.1. Dopĺňovanie knižničných fondov

K 31.12.2003 registroval knižničný fond ŠVK **460 487 kn. j.** Dopĺňovanie fondov sa realizovalo klasickými formami akvizície: nákupom, darom a výmenou. K nim pristupovala špecifická forma – dopĺňovanie formou povinného výtlačku. V roku 2003 ŠVK zaevidovala prírastok knižničného fondu **6 350 kn. j.**

Dopĺňovanie fondov nákupom prebiehalo v nadväznosti na rozpočet ŠVK, ktorý predstavoval sumu 715 tis. Sk na nákup periodickej a neperiodickej literatúry a špeciálnych dokumentov. Pôvodný rozpočet nebol vysoký, aj preto plánovaný ukazovateľ na rok 2003 bol nízky, iba 700 kn. j. neperiodickej literatúry a 1250 titulov periodík.

Vzhľadom na to, že Slovenská republika pri aproximácii práva s právom Európskej únie novelizovala zákon o verejnom obstarávaní, knižnice stratili výnimku týkajúcu sa verejného obstarávania dokumentov do knižničného fondu. Túto skutočnosť ŠVK ošetrila vydaním internej smernice o verejnom obstarávaní s účinnosťou od 1.2.2003.

Okrem rozpočtu bežných výdavkov na nákup literatúry knižnici boli pridelené programovo alokované finančné prostriedky na nákup literatúry o NATO v rámci programu PRENAME vo výške 300 tis. Sk a programovo alokované finančné prostriedky MK SR v rámci programu Nákup informačných zdrojov vo výške 600 tis. Sk

V snahe účelne využiť prostriedky programu PRENAME, knižnica vykonala prieskum trhu, aby zistila, aká je ponuka tejto literatúry v domácich a svetových vydavateľstvách. Prostredníctvom dodávateľských firiem sme potom v 2. polroku objednávali literatúru, ktorá sa obsahovo týkala NATO, jeho dejín, svetovej bezpečnosti, Európskej únie, európskej bezpečnosti, armád niektorých svetových veľmocí, vojnových konfliktov a pod. V rámci programu PRENAME sme zakúpili 117 zv. neperiodickej literatúry a 2 tituly periodík.

Prostriedky na nákup literatúry v rámci programu Nákup informačných zdrojov boli pridelené až v 2. polroku 2003, čo malo za následok zvýšenú akvizičnú činnosť v posledných 4 mesiacoch roka v snahe maximálne využiť finančné prostriedky. Pridelenie finančných prostriedkov v druhom polroku je síce pre knižnicu veľmi pozitívne, ale prísun financií v takej výške by mal byť realizovaný začiatkom roka, aby akvizičná politika knižnice bola priebežná a efektívna. Pri nedostatku peňazí sa stáva, že ak knižnica nezakúpi primárne dokumenty v čase, keď vychádzajú, je pravdepodobné, že v budúcnosti na to nebude mať príležitosť.

Akvizičná politika knižnice sa odrážala v práci akvizičnej komisie, ktorá bola v polroku vymenovaná v novom, rozšírenom 5-člennom zložení. Akvizičná komisia elektronicky posudzovala návrhy na výber literatúry vždy po predložení návrhu vedúcou oddelenia dopĺňovania a spracovania fondov. V roku 2003 získala ŠVK do svojich fondov nákupom 1 660 kn. j. a 193 titulov periodík v celkovej výške 1.230 tis. Sk, spolu **nákupom 1 853 kn. j.** Predovšetkým u neperiodickej literatúry sme vysoko prekročili plánovaný ukazovateľ oproti minulým rokom, čo je dôsledkom pridelených financií.

V roku 2003 sme zaregistrovali **dary** v počte 740 kn. j. Ich zaradenie do fondov bolo podmienené profiláciou fondu a aktuálnosťou literatúry, a zároveň sme sa snažili vylúčiť neodpodstatnená duplicita. Medzi najvýznamnejšie a počtom najväčšie dary patrili dokumenty Goetheho inštitútu a publikácie a CD-ROM Úradu priemyselného vlastníctva SR. Okrem toho sme evidovali menšie dary jednotlivcov a inštitúcií. Cestou **náhrad** za nevrátené dokumenty sme do knižničného fondu získali 34 kn. j.. Spolu s darmi je to **774 kn.j.**

Pri **výmene** dokumentov sme nedosiahli ani plánovaný ukazovateľ. Musíme skonštatovať, že výmena nie je veľmi rozvinutá aj z finančných dôvodov a v najbližšom období sa pokúsime činnosť na tomto úseku zintenzívniť rozšírením počtu výmenných partnerov a tvorbou recipročného výmenného fondu. V roku 2003 sme **zaevidovali 9 kn. j.**

Formou povinného výtlačku sme dostávali dokumenty podľa zákona 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov, ktorý bol koncom roka novelizovaný

a podľa jeho znenia ŠVK má naďalej právo povinného výtlačku neperiodických publikácií v náklade nad 500 ks a periodických publikácií s celoštátnym nákladom. Napriek tomu, že povinné výtlačky prichádzali do knižnice, z dôvodu nárastu nákupu sme nestačili spracovať všetky povinné výtlačky, ktoré došli k 31.12.2003. Ku koncu roka sme evidovali 2 538 kn. j. neperiodickej literatúry získanej cestou povinného výtlačku a 1 044 titulov periodickej literatúry, spolu sme získali **3714 kn. j.**

Kontrola dodávky povinných výtlačkov nie je jednoduchá. Využívame na to všetky možné prostriedky, či už písomnou formou, telefonicky alebo prostredníctvom elektronickej pošty. Situáciu nám sťažuje skutočnosť, že vydavateľstvá vo vydaných publikáciách neuvádzajú náklad a mnohokrát nie je možné ani inak si ho overiť. V príp., že sme preukázateľne zistili, aký bol náklad publikácie alebo sme aspoň predpokladali, že bol vyšší ako 500 ks, upozorňovali sme vydavateľa na nedodržanie zákona. Celkove sme písomne, e-mailom alebo telefonicky urgovali približne 30 publikácií. Úspešnosť vykonaných kontrol a zaslaných urgencií bola však veľmi nízka, len asi 20%.

Dôležitou súčasťou knižničného fondu ŠVK sú špeciálne dokumenty. Na ich využívanie bola zriadená v roku 2002 študovňa špeciálnych dokumentov s moderným technickým vybavením. To nám umožnilo zabezpečovať viac špeciálnych dokumentov, ako sú audiokazety, videokazety, CD.

Významným krokom v rozširovaní poskytovaných služieb bolo podpísanie spolupráce s Úradom priemyselného vlastníctva SR a zriadenie ich kontaktného informačného miesta v ŠVK. Jeho cieľom je prinášať širokej verejnosti informácie o činnosti Úradu a zároveň poskytovať informácie o možnostiach vydávania patentov, prihlasovania vynálezov, registrácie ochranných známkov apod. u nás a v niektorých európskych krajinách. Súčasťou spolupráce s Úradom bola dodávka databáz na CD, ktoré sme obdržali a zaradili do študovne špeciálnych dokumentov. Za rok 2003 evidujeme **427 kn. j. špeciálnych dokumentov**, získaných nákupom alebo darom. Z celkového počtu 427 kn. j. tvorili elektronické dokumenty 198 kn. j., zvukové 133 kn. j., audiovizuálne 11 kn. j. a kartografické dokumenty 85 kn. j.

V nadväznosti na projekt podaný v závere roka na získanie finančných prostriedkov z kultúrnych aktivít s názvom Informačná diaľnica - používateľské sprístupnenie sieťových databáz a databáz na CD sme pri obnove aktualizácie na rok 2004 zakúpili **sieťové verzie databáz JURIX, Slovenská národná bibliografia a Česká národná bibliografia**. Dôvodom rozšírenia licencií bolo aj rozšírenie služieb na Oddelení knižnično-informačných služieb a sprístupnenie 6-tich PC pre používateľov.

4. 2 Spracovanie knižničných fondov

Spracovanie evidovaných prírastkov prebiehalo v knižnično-informačnom systéme CDS/ISIS vo výmennom formáte s dodržiavaním záväzných pravidiel, noriem a štandardov.

Menne a vecne sme takto spracovali 4 508 titulov, pričom sme využívali všetky poznatky a nové trendy pri spracovávaní, ktoré bolo možné pri práci vo výmennom formáte CDS/ISIS použiť. Na oboznámenie sa s najnovšími trendami v spracovávaní dokumentov sme využívali účasť na odborných seminároch, príp. informácie vystavené na stránke Slovenskej národnej knižnice.

V podobnom duchu sme spracovali aj periodickú literatúru, ktorá na ODSF bola odovzdávaná z OKIS po kompletizácii celých ročníkov pravidelne každý mesiac.

ODSF spolupracovalo s OKIS a OOF pri vyradovaní literatúry, hoci vyradovali sa len tie nevrátené knižničné jednotky, ktoré boli nahradené iným dokumentom.

Oddelenie dopĺňovania realizovalo **retrospektívne spracovávanie** lístkových katalogizačných záznamov do elektronickej podoby. V roku 2003 sme takto previedli do databázy KNIHY **3 701 záznamov**. Oproti plánu je to pokles o 26%, pretože zamestnanec, ktorý má retrospektívne spracovanie záznamov v pracovnej náplni, vykonával od polroka aj revíziu

čitateľských katalógov a je zároveň konzultantom študovne špeciálnych dokumentov. Na revízii sa čiastkovo podieľal aj zamestnanec OKIS. V roku 2003 bolo zrevidovaných 95 zásuviek čitateľského autorského katalógu.

Je nutné uviesť, že ODSF zápasí s nedostatkom zamestnancov. V priebehu 2 rokov boli dvaja pracovníci preradení na iné odborné oddelenia v snahe prispieť k poskytovaniu kvalitných knižnično-informačných služieb. Tento stav však nie je možné ďalej udržiavať a zároveň kvalitne vykonávať všetky odborné činnosti. Nedostatok odborných zamestnancov môže mať za následok nižšiu kvalitu pracovného výkonu.

4.3 Uchovávanie a ochrana fondov

Od 1.3.2003 vzniklo v ŠVK nové Oddelenie ochrany fondov (OOF). Oddelenie bezprostredne spolupracuje s Oddelením knižnično-informačných služieb a s Oddelením doplňovania a spracovania fondov. Oddelenie spravuje a ochraňuje knižničný fond, zodpovedá za dokumenty uložené v priestoroch skladov. Zabezpečuje vyhľadávanie žiadaných dokumentov, prísun a odsun dokumentov zo skladov a ich dopravu do požičovne, do študovní, príručných knižníc a aj pre zamestnancov ŠVK, ktorí potrebujú dokumenty na služobné účely, preberá a kontroluje nové prírastky, revízie knižničného fondu, expedíciu poštových zásielok, vybavovanie elektronických žiadaniek a taktiež koordinuje činnosť kníhviazačskej dielne.

V roku 2003 bolo prijatých **76 348** žiadaniek z toho **kladne vybavených bolo 70 501**. **Elektronickou poštou bolo prijatých 3501 žiadaniek.**

Fyzický stav fondu a skladové priestory

Od r. 1998 nemá knižnica pri oddelení knižnično-informačných služieb žiadne sklady dokumentov. Žiadané dokumenty musia zamestnanci OOF denne prisúvať z 8-ich skladov (3 v meste a 5 mimo mesta). Pretrvávajúcim problémom je zlý fyzický stav prevažnej časti fondu, budov, nevhodné umiestnenie a zložitá manipulácia. V októbri 2003 bol presťahovaný jeden z najväčších skladových priestorov VUKOV, kde boli uložené najnovšie a najčastejšie žiadané dokumenty, do skladového priestoru na Budovateľskej ul. Z prenajatého skladu VUKOV bolo presťahovaných 120 tis. knižničných jednotiek (2305 b. m.)

V novembri bola vykonaná oprava strechy skladu na Ul. Staré ihrisko 6 vo Veľkom Šariši z dôvodu havarijného stavu a zatekania.

Revízia a vyradovanie fondu

Na úseku ochrany fondov bola v júni vykonaná mimoriadna revízia časti knižničného fondu z dôvodu vlámania sa do skladového priestoru na Severnej ul. 24 vo Veľkom Šariši (poistná udalosť). Tiež bola vykonaná opakovaná revízia dokumentov podľa zoznamu chýbajúcich knižničných jednotiek z roku 2002. Plánovaná revízia bola vykonaná v mesiacoch júl a august v sklade v Záborskom. Celkovo bolo zrevidovaných **55 761** knižničných jednotiek.

Väzba a preväzba dokumentov

Činnosť knižarskej dielne bola v roku 2003 zameraná na preväzbu a menšie opravy dokumentov, väzbu periodík, väzbu interných materiálov, ale aj na ďalšie kartonážne a rezačské práce pre knižnicu. Najrozsiahljšiu časť kníhviazačských prác tvorí preväzba a oprava poškodených knižničných jednotiek. Celkovo bolo opravených **1470** k. j., bola vykonaná väzba **923** zväzkov periodík, do brožovanej väzby bolo zviazaných **250** zväzkov. U externého dodávateľa bola realizovaná väzba v počte **591** zväzkov novín a časopisov.

4.4. Knižnično-informačné služby

Základné výpožičné služby

V roku 2003 využívalo služby knižnice **7 524** registrovaných používateľov, z toho 1 778 nových. K 31.12.2003 bolo v báze AVS registrovaných 13 405 používateľov. Knižnicu navštívilo za rok **137 923 návštevníkov**, z toho 92 445 požičovňu a 45 478 študovne.

Celkový **počet výpožičiek v roku 2003 – 238 598** knižničných jednotiek predstavuje 85,2% plnenie celoročného plánu. Na tomto poklese počtu výpožičiek v porovnaní s minulým rokom sa odrazilo zatvorenie knižnice počas rekonštrukcie študovni a čítarne (3 týždne) a neplánovaného sťahovania jedného zo skladov (1 týždeň). Dokumenty zo sťahovanej najaktuálnejšej časti fondu neboli používateľom prístupné tri týždne vo frekventovanom období septembra a októbra. Na tomto poklese sa naďalej podieľa dlhá čakacia doba na žiadané dokumenty, nedostatočný priebežný nákup novej literatúry.

Z celkového počtu výpožičiek predstavujú absenčné výpožičky 62 611 knižničných jednotiek a prezenčné výpožičky 85 327 knižničných jednotiek, čo je o 9 387 výpožičiek viac ako v roku 2002.

Prezenčné služby poskytovala knižnica našim používateľom v 4 študovniach a čítarni s celkovým počtom miest 66. V letnom období (20.8.–12.9.2003) sme vďaka finančnému príspevku MK SR v rámci projektu Kultúrne aktivity realizovali projekt „**Moderná študovňa – nový rozmer prezenčných služieb**“. Hlavným cieľom projektu bolo zvýšenie kvality poskytovaných prezenčných služieb v študovniach a čítarni na Námestí mládeže 1. Vybavenie priestorov v budove na Nám. mládeže novým variabilným nábytkom nám umožnilo rozšíriť kapacitu študijných miest zo 43 na 51. Novinkou je 6 počítačových pracovných staníc, z toho 4 s prístupom na internet.

Vďaka novému technickému vybaveniu môžeme našim používateľom poskytovať nové služby, a to predovšetkým zabezpečenie prístupu k informáciám v elektronickej podobe, ktoré sú dostupné na internete. Dve zo spomínaných počítačových pracovných staníc sú určené pre samostatnú prácu používateľov (napr. písanie referátu, spracovanie poznámok z dokumentov v príručnej knižnici a pod.) s možnosťou využívania textového a tabuľkového procesora a tlačou.

So zámerom vytvoriť vhodné prostredie pre štúdium sme realizovali aj úpravu osvetlenia tak, aby bolo čo najefektívnejšie a zároveň najúspornejšie. Nové regály na periodiká s väčším úložným priestorom zabezpečia ľahší prístup používateľov k starším číslam aktuálneho ročníka periodík. V snahe zvýšiť ochranu knižničného fondu umiestneného v študovniach sme spomínané priestory vybavili novým zabezpečovacím systémom elektronickej ochrany.

Základným cieľom realizácie tohto projektu bolo skvalitnenie prezenčných služieb a rozšírenie ich ponuky. Snažili sme sa aj o vytvorenie príjemného, účelného a estetického prostredia pre nerušené štúdium a získavanie nových informácií. Reakcie používateľov boli veľmi pozitívne.

V júni 2003 sme sprístupnili pre používateľov **Kontaktné miesto Úradu priemyselného vlastníctva SR**, v ktorom ponúkame základné informácie o predmetoch priemyselného vlastníctva (vynálezoch, objavoch, zlepšovacích návrhoch), základné informácie o predmetoch priemyselno-právnej ochrany (patenty, ochranné známky, úžitkové vzory, zapísané dizajny), prezenčné štúdium časopisu Duševné vlastníctvo, Vestníka ÚPV SR a informačných materiálov ÚPV SR. Toto Kontaktné miesto ÚPV SR sa stalo súčasťou študovne špeciálnych dokumentov.

Zabezpečovali sme predlžovanie výpožičných lehôt dokumentov v počte 86 175 knižničných jednotiek. Používatelia si **rezerovali 10 061 dokumentov**, čo v porovnaní s rokom 2002 znamená nárast o 2 429 rezervácií. Používatelia si zvykli využívať túto službu a tak si zabezpečiť prístup k žiadanému dokumentu. Tým dochádza k väčšej cirkulácii najžiadanejších dokumentov medzi používateľmi, k zvyšovaniu obratu knižničného fondu.

Pri prekročení výpožičnej lehoty zasielame používateľom upomienky, pričom od augusta 2003 sme zaviedli aj zasielanie 4. upomienky – tzv. pokus o zmier, ktorou upozorňujeme používateľov, že v prípade nevrátenia dokumentu ho budeme vymáhať súdnou cestou. V roku 2003 bolo odoslaných **22 145 prvých upomienok, 418 štvrtých upomienok a 510 advokátskych upomienok.**

Súčasťou knižnično-informačných služieb je aj poskytovanie ústnych **faktografických a bibliografických informácií, ktorých v roku 2003 bolo poskytnutých spolu 22 152.**

Čoraz viac používateľov využíva aj možnosť objednávanía dokumentov prostredníctvom elektronickej žiadanky. Z 901 vybavených elektronických žiadaniek v roku 2002 sa ich počet zvýšil na 3 501 v roku 2003.

Špeciálne knižničné služby

Medziknižničné výpožičné služby (MVS)

Prostredníctvom týchto služieb sprostredkovávame používateľom prístup k dokumentom, ktoré vo vlastnom fonde nemáme, ale sú vo fondoch iných slovenských knižníc. Zároveň požičiavame dokumenty z vlastného fondu iným knižniciam. Požiadavky používateľov na medzinárodnú MVS vybavujeme prostredníctvom Univerzitnej knižnice v Bratislave.

Z nášho fondu bolo iným knižniciam poskytnutých **567 výpožičiek** na základe 1 529 požiadaviek, z nich bolo vyhotovených 441 kópií. Pre používateľov služieb ŠVK sme realizovali **281 výpožičiek a 893 kópií.** V rámci MMVS sme sprostredkovali **72 výpožičiek.** Pri zabezpečovaní služieb MVS boli využívané on-line prístupy do katalógov knižníc a predovšetkým elektronické objednávanie dokumentov.

Cirkulačné výpožičné služby (CVS)

Prostredníctvom CVS poskytujeme používateľom pravidelný prístup k 116 titulom odborných zahraničných periodík (vrátane českých). V roku 2003 túto možnosť využívalo 56 používateľov, z toho 4 kolektívni používatelia a 52 individuálni. Výkony v CVS dosiahli **3565 výpožičiek.**

Rešeršné a informačné služby

Poskytovanie rešeršných a informačných služieb bolo sústredené hlavne do databázovej študovne, aj keď na plnení požiadaviek používateľov sa podieľali odborní zamestnanci Bibliografického oddelenia a Oddelenia knižnično-informačných služieb.

V uplynulom roku bolo vypracovaných **116 rešerší,** záujem o rešeršné služby narástol, dokonca takmer dvojnásobne prevýšil ročný plán. Pre žiadateľov bolo v rešeršiach spracovaných 4 663 bibliografických záznamov. Používateľom ponúkame aj možnosť samostatného rešeršovania s bezprostrednou konzultantskou a metodickou pomocou pri spracovaní tém. V databázovej študovni bolo poskytnutých **12 591 faktografických a 582 bibliografických informácií.** Používateľ má okamžite k dispozícii odborného pracovníka schopného poskytnúť mu rýchlu a kvalitnú informáciu.

Databázovú študovňu navštívilo **10 121 používateľov,** čo znamená prudký nárast v porovnaní s predchádzajúcim rokom, kedy Databázovú študovňu navštívilo 5 702 používateľov. Možnosť prístupu na internet využili návštevníci v 6 325 prípadoch, 216 používateľov využilo bázy Slovenskej národnej bibliografie a 137 používateľov využilo bázy Českej národnej bibliografie, 424 interné bázy spracovávané v ŠVK Prešov a 45 používateľov využilo ostatné bázy zakúpené knižnicou využitím v 607 prístupoch.

V databázovej študovni uskutočňuje svoju činnosť aj Informačné miesto o Rade Európy (IMRE), ktoré v spolupráci Informačnou kanceláriou Rady Európy poskytuje informačné materiály a konzultantskú činnosť 3x v týždni s využitím možnosti prístupu do databáz Infor-

mačnej kancelárie Rady Európy v Bratislave. V uplynulom roku navštívilo IMRE 48 záujemcov – zväčša študentov stredných a vysokých škôl, ktorí sa zaujímali najmä o činnosť Rady Európy a problematiku porušovania ľudských práv.

V máji 2003 sa v priestoroch čítarne uskutočnila pri príležitosti 10.výročia vzniku Informačnej kancelárie Rady Európy v Bratislave a pri príležitosti Dňa Európy prednáška na tému Rada Európy na Slovensku. Host'om bol Ing. Viliam Figusch - riaditeľ Informačnej kancelárie Rady Európy v Bratislave. Prednáška spojená s besedou bola určená študentom stredných škôl, ale i ďalším záujemcom.

Poradensko-konzultačné a referenčné služby

V rámci konzultantských služieb sme poskytovali informácie o službách a fondoch knižnice, o spôsoboch vyhľadávania informačných prameňov, o vyhľadávaní v klasických, ale aj on-line katalógoch. Nových používateľov sme inštruovali pri vyhľadávaní v elektronickom katalógu. Celkovo 3 konzultanti a 2 odborné pracovníčky Databázovej študovne a Študovne špeciálnych dokumentov poskytli spolu 22 096 informácií, z toho 20 700 faktografických a 1 396 bibliografických. Bibliografické oddelenie poskytlo 56 náročných bibliografických informácií.

Celkove knižnica v roku 2003 podala **22 152 faktografických a bibliografických informácií.**

Reprografické služby

Reprografické služby umožňujú používateľom vyhotovovanie kópií z časti dokumentov, ktoré sa nachádzajú vo fonde našej knižnice. Zároveň slúžia na vyhotovovanie kópií častí dokumentov žiadaných prostredníctvom MVS z iných knižníc.

S cieľom zlepšiť kvalitu reprografických služieb a rýchlosti vybavovania požiadaviek používateľov sme zakúpili ešte dva kopírovacie stroje značky Minolta, ktorý sme umiestnili v čítárni a študovni špeciálnych dokumentov.

V roku 2003 bolo vyhotovených **37 408 kópií** z dokumentov knižnice, interných kópií vrátane vydávania bibliografických publikácií a interných dokumentov, ktoré boli súčasťou Edičného plánu ŠVK v Prešove.

4.5. Vzdelávacia činnosť, kultúrno-spoločenské podujatia pre používateľov

V roku 2003 sa v rámci vzdelávacej činnosti uskutočnilo **21 exkurzií a inštruktáží** s celkovým počtom **486 účastníkov** – zväčša študentov stredných a vysokých škôl. Boli zamerané na informatickú výchovu používateľov – t. z. na osvojenie zručnosti pri využívaní klasických katalógov, on-line katalógu, databáz a na získanie presných informácií o službách poskytovaných v jednotlivých študovniach našej knižnice. Cieľom tejto vzdelávacej činnosti je naučiť používateľov čo najefektívnejšie využívať knižničný fond a informačné zdroje, ktoré knižnica ponúka.

Pre verejnosť sme usporiadali **2 odborné prednášky spojené s besedami**, ktorých súčasťou boli aj výstavy dokumentov z fondu našej knižnice, týkajúce sa príslušnej problematiky. Týchto prednášok sa zúčastnilo 75 záujemcov.

Pri príležitosti aktuálnych spoločenských udalostí a výročí sme inštalovali **výstavy** dokumentov z nášho knižničného fondu, v celkovom **počte 5**. V priestoroch požičovne bolo pripravených **39 výstaviiek nových titulov neperiodickej literatúry**. Nové prírastky vo fonde sme propagovali aj prostredníctvom pravidelne aktualizovaných vývesných oznamov v priestoroch oddelenia knižnično-informačných služieb.

Zoznam uskutočnených kultúrno-vzdelávacích podujatí je uvedený v prílohe č. 2.

K vzdelávacej činnosti knižnice prispieva svojimi aktivitami aj Poradenské centrum pre výučbu nemeckého jazyka, ktoré je súčasťou Študovne špeciálnych dokumentov. Fond stu-

dovne je pravidelne dopĺňaný nemeckou učebnou literatúrou a špeciálnymi dokumentmi. V uplynulom roku služby Poradenského centra pre výučbu nemeckého jazyka spolu využilo 146 záujemcov. Konzultačné hodiny sú raz v týždni okrem obdobia školských prázdnin.

4.6. Propagácia služieb

Propaga n a činnosť veľmi úzko súvisí s kultúrno-spoločenskou a vzdelávacou činnosťou. Na webovej stránke a v regionálnych médiách boli pravidelne aktualizované informácie o pripravovaných podujatiach. Priebežne bola zabezpečená propagácia knižnice prostredníctvom m di  – **rozhlasu, televízie, tlače, letákov a pozvánok**.

Na **webovej stránke** s  vystavované informácie o poskytovaných knižnično-informačných službách a to absen n ych aj prezenčných, cenník jednotlivých služieb, knižničný poriadok, on-line katalóg ŠVK, elektronická  iadanka na objed n vanie dokumentov,  iadanka MVS a d alšie informácie pre verejnosť.

K propagácii služieb knižnice vo významnej miere prispievajú aj akcie organizované v rámci **týždňa slovenských knižníc**. K najpopulárnejším medzi pou iv teľmi patria bezplatný zápis nových pou iv teľov a odpustenie sankčných poplatkov. Možnosť bezplatného zápisu využilo 151 pou iv teľov. Vd aka odpusteniu sankčných poplatkov za oneskoren  vrátenie dokumentov sa n m vrátilo 30 kníh vymáhaných prostredníctvom advokátskej kancelárie. Možnosť exkurzií zameraných na informa n  výchovu pou iv teľov využili študenti 2 stredných škôl s celkovým počtom 48 zúčastnených.

Tradične sme TSK využili aj na **prieskum informačných potrieb** naších pou iv teľov a to formou dotazníka. Dotazník bol zameraný na vyu iv vanie služieb zavedených v minulom roku a zistenie spokojnosťi pou iv teľov s poskytovanými prezen n ymi službami. Dotazník vyplnilo 96 respondentov. Z výsledkov vyplynulo, že pou iv telia v čoraz väčšej miere vyhľadávajú potrebné dokumenty v on-line katalógu (nárast z 31% v roku 2002 na 60% v r.2003). Výrazná zmena nastala aj v objed n van i dokumentov prostredníctvom elektronickej  iadanky. Zaznamenali sme takmer trojnásobný nárast objed n vania dokumentov touto formou.

Pou iv telia vyjadrili spokojnosť so zavedením stálých konzultantsk ych služieb v študovniach. 92% respondentov je s úrovňou prezenčných služieb spokojných, niektorí však navrhli roz iriť ponuku titulov periodík v  it rni. Respondenti vyjadrili nespokojnosť s kvalitou príručnej knižnice v univerzálnej študovni. Výsledkom toho bola aktualizácia fondu príručnej knižnice pri realizácii projektu modernizácie a pravidelné mesačné dopĺňovania o nové tituly vhodné do študovne.

V priebehu roku 2003 sa nám podarilo realizovať aj d alšie návrhy pou iv teľov na skvalitnenie služieb, napr. zabezpečiť stúpačky do univerzálnej študovne a študovne periodík, z naj iadanej ich dokumentov potrebných ku št diu vysokoškolských študentov zaradiť po 1 exemplári do príručnej knižnice, zabezpečiť stoly v študovni periodík vlastn m osvetlením a pod. Naďalej pretrváva nespokojnosť pou iv teľov s nedostatkom novej literatúry, s nedostatočným počtom exemplárov z naj iadanej ich titulov. Navrhujú obnovenie v staviek novej literatúry. V blízkej budúcnosti plánujeme obstarať presklenn  skrinku, v ktorej by sme zachovali bezpečnosť vystavovaných dokumentov, najmä povinných výtlačkov. Väčšina respondentov vyjadrila spokojnosť s čistotou priestorov a ochotou personálu.

4.7 Bibliografická  innosť

Zamestnanci Bibliografického oddelenia spracovali v roku 2003 spolu 11 940 bibliografických záznamov, 106 historických tlačí, 4 bibliografické súpisy a 116 rešerší. Z toho:

- vyexcerpovaných záznamov z regionálnej, rusínskej, ukrajinskej, slavistickej a pedagogickej bibliografie bolo 3 619 bibliografických záznamov a k tomu elektronicky spracovaných bolo 1 510 retrospektívnych regionálnych bibliografických záznamov
- podľa požiadaviek čitateľov bolo spracovaných 116 rešerší, z toho 111 strojových a 5 klasických, v ktorých bolo poskytnutých používateľom 4 663 záznamov. Rešerš Európska únia a Slovensko bola vydaná tlačou
- v štyroch bibliografických súpisoch vydaných v roku 2003 bolo poskytnutých 2 148 bibliografických záznamov

Regionálna bibliografia

V kooperačnom spracovaní regionálnej bibliografie Prešovského a Košického kraja sme spracovávali v roku 2003 18 titulov novín a časopisov, z ktorých bolo spracovaných 1 504 regionálnych bibliografických záznamov.

Vytvorená databáza regionálnej bibliografie obsahuje za roky 1985–2003 spolu **60 784** bibliografických záznamov regionálnej bibliografie Prešovského a Košického kraja, ktoré sú sprístupnené používateľom v databázovej študovni.

V retrospektívnom spracovaní regionálnych kartoték do elektronickej podoby bolo spracovaných 1510 regionálnych bibliografických záznamov, ktoré sú súčasťou databázy regionálnej bibliografie.

Rusínska a ukrajinská bibliografia

Z 10 titulov novín, časopisov a 2 kalendárov bolo spracovaných **986** záznamov pre potreby ŠVK Prešov. Pre Slovenskú národnú bibliografiu – Články bolo spracovaných a odoslaných **695** bibliografických záznamov.

Používateľom sú v databázovej študovni k dispozícii dlhodobo budované elektronické databázy, predstavujúce za roky 1992 – 2003 súbor **15 284** bibliografických záznamov rusínskej a ukrajinskej bibliografie.

Vedno-odborová bibliografia

V spracovaní vedno-odborovej bibliografie sme dlhodobo zameraní na dve oblasti:

- **spracovanie slavistickej bibliografie na Slovensku**, kde bolo do elektronickej databázy spracovaných **146** bibliografických záznamov. Elektronická báza slavistickej bibliografie spracovaná v systéme CDS/ISIS obsahuje **1 830** bibliografických záznamov.
- **spracovanie pedagogickej bibliografie**, kde v spolupráci so Slovenskou pedagogickou knižnicou v Bratislave pri spracovaní Slovenského bibliografického spravodajcu sme ex-cerpciou dvoch titulov pedagogických časopisov – „Vychovávateľ“ a „Pedagogické rozhľady“ spracovali **182** bibliografických záznamov. Pedagogický bibliografický spravodajca obsahuje **15 542** bibliografických záznamov za roky 1995–2003. Báza je prístupná v databázovej študovni.

Obidve oblasti vedno-odborovej bibliografie sú spracované zamestnancami v kumulovaných funkciách.

Koordinačná činnosť

Na základe Úpravy o koordinácii bibliografickej činnosti na Slovensku MK 9676-80-31 koordinuje ŠVK Prešov dlhodobo oblasť bibliografie slavistiky na Slovensku. Pre túto oblasť má knižnica zastúpenie v Koordinačnej rade SNK pre bibliografickú činnosť na Slovensku.

V rámci koordinácie spracováva vyhodnotenia plánovanej a vydanej slavistickej bibliografickej produkcie na Slovensku, sleduje a hodnotí rozvoj slavistickej bibliografie.

Vedeckovýskumná činnosť

Edične bola ukončená prvá časť XII. zväzku Generálneho katalógu tlačí 16. storočia zachovaných na území Slovenska – „**Tlače 16. storočia v knižnici Evanjelického kolégia a v Štátnej vedeckej knižnici v Prešove**“. V spracovaní tlačí 16. storočia na území Prešova sa v nasledujúcom období bude pokračovať Eparchiálnou knižnicou v Prešove, knižnicou farského úradu, prípadne ďalších. K ďalším významným regionálnym príspevkom pre verejnosť je ukončenie výskumných úloh a vydanie titulov Knižnica Gregora Tarkoviča a Knižnice profesorov Evanjelického kolégia.

Na úseku spracovania tlačí **18.-19. storočia** bolo elektronicky spracovaných **106** historických tlačí z fondu ŠVK Prešov. Aj v tejto úlohe sa bude pokračovať v ďalších rokoch postupným spracovaním historických častí fondov ŠVK Prešov už do elektronickej podoby.

Edičná činnosť

Hlavnú pozornosť v edičnej činnosti sme zamerali na spracovanie a zverejnenie historických fondov našej knižnice a historických tlačí zachovaných na území Prešova. Téma historických fondov sa odrazila v tituloch „**Knižnice profesorov Evanjelického kolégia v Prešove**“ a „**Knižnica Gregora Tarkoviča**“, ktoré boli edičným završením práce z predchádzajúcich rokov, ako aj časť A XII. zv. Generálneho katalógu tlačí 16. storočia...„**Tlače 16. storočia v knižnici Evanjelického kolégia a v Štátnej vedeckej knižnici v Prešove**“.

V oblasti regionálnej bibliografie sme vydali **personálnu bibliografiu** slovenského vedeckého pracovníka, literárneho vedca, verzológa, básnika a vysokoškolského pedagóga, bývalého pracovníka našej knižnice – prof. **PhDr. Františka Štrausa, Csc.**

Spolu sme vydali v roku 2003 5 titulov, z toho 4 bibliografické súpisy. Zoznam je uvedený v **prílohe č.3**. Z plánovaných titulov pre rok 2003 nebol technicky ukončený titul personálnej bibliografie Dušana Pončáka, významného regionálneho sochára.

4.9. Knižnično-informačné technológie

V roku 2003 bolo jednou z hlavných priorít Štátnej vedeckej knižnice v Prešove zvýšiť prenosovú rýchlosť internetového pripojenia, rozšíriť pripojenie na internet na Oddelení knižnično-informačných služieb a sprístupniť ho používateľom a postupne pripraviť vybavenie knižnice výpočtovou technikou potrebnou pre prácu s novým knižničným systémom. Od marca 2003 je knižnica **pripojená do siete GOVNET** s prenosovou rýchlosťou 512 kbps. Počas celého roka sa zabezpečovala technická a systémová údržba serverov. Podľa potreby bola aktualizovaná www stránka knižnice na internete.

V rámci projektu „Moderná študovňa - nový rozmer prezenčných služieb“ na OKIS na Nám. Mládeže 1 bola zastaralá a poruchová sieťová kabeláž vymenená, nahradená modernou 100MB štruktúrovanou kabelážou a rozšírená do oboch študovní. Rekonštrukciou kabeláže, nákupom nových počítačov a pripojením budovy do siete GOVNET sme zároveň umožnili používateľom v študovniach využívať odborné informácie z internetu.

Bolo **zakúpených 9 počítačov** s procesorom 2 GHz, jedna laserová tlačiareň HP LJ 1000 a jedna atramentová HP DJ 5550. Na týchto nových PC je inštalovaný OS Windows XP Professional Sk. Jeden s OS Linux slúži ako knižničný DNS server a Mail server. 6 pracovných staníc je k dispozícii používateľom v zrekonštruovaných študovniach, pričom dve pracovné stanice s nainštalovaným MS OFFICE XP slúžia používateľom k práci s textom s možnosťou tlače.

Nový mailový server umožnil sprevádzkovať doménový mail (svkpo.gov.sk) a oddeliť ho od súborového servera. Bola zakúpená sieťová licencia SNB, ktorá je nainštalovaná na

tomto serveri. Bol zakúpený upgrade antivírusového programu AVG na verziu 7.0 s platnosťou aktualizácie do októbra 2005 a rozšírený počet licencií z 25 na 40.

Na prácu s textom bolo zakúpených 11 nových licencií Microsoft Office SK Standard. Pracovník pre výpočtovú techniku zabezpečoval v roku 2003 plynulú prevádzku lokálnej počítačovej siete, hardvérovú a softvérovú údržbu inštalovanej techniky. Na ochranu údajov pred poškodením a stratou boli vykonávané pravidelné denné archivácie databáz, riešili sa problémy s elektronickou poštou, softvérom alebo celkovým používaním PC. Ochranu počítačov pred počítačovými vírusmi sme zabezpečovali pravidelnou aktualizáciou antivírusového programu a pravidelnými poučeniami používateľov o možných vírusoch a spôsobe ich šírenia.

V súlade so zákonom 428/2002 z 3.7.2002 na **ochranu osobných údajov** sme prestali od používateľov požadovať rodné číslo a ďalšie osobné údaje, na ktoré je potrebná registrácia informačného systému ŠVK. Bola upravená prihláška používateľa a vo výpožičnom programe AVS sme tieto údaje prestali evidovať ako aj ďalšie opatrenia súvisiace s ochranou dát.

Sprístupňované externé databázy

V tomto roku knižnica obnovila štvrtročnú aktualizáciu databáz Slovenská národná bibliografia a Česká národná bibliografia. Obidve databázy sú využívané pracovníkmi pri rešeršovaní a používateľmi pri vyhľadávaní informácií v Databázovej študovni. V spolupráci so Slovenskou pedagogickou knižnicou sprístupňujeme databázu Slovenskej pedagogickej knižnice Pedagogický bibliografický spravodajca za r. 1995-2002. V rámci celoslovenskej licencie využívame aktualizácie databáz EBSCO na CD a DVD ako aj on-line na internete.

Bolo predĺžené predplatné štvrtročnej aktualizácie elektronickej zbierky zákonov JURIX, ktorá je v našej knižnici v značnej miere využívaná. Jej inštalácia bola presunutá do novozriadenej študovne špeciálnych dokumentov.

Používateľom knižnice sú v databázovej študovni sprístupňované aj ďalšie katalógy, encyklopédie a vzdelávacie programy.

Sprístupňované interné databázy

ŠVK sprístupňuje databázy budované na bibliografickom oddelení knižnice: databáza rešerší, databáza regionálnej bibliografie, rusínska a ukrajinská databáza, databáza slavistickej literatúry a elektronická databáza knižničných dokumentov a to v databázovej študovni a na oddelení knižnično-informačných služieb. Na skvalitnenie poskytovaných služieb používateľom sme umiestnili databázu knižničných dokumentov na internete, pričom používatelia okrem on-line prístupu k databáze získali možnosť objednávanie dokumentov resp. ich rezervácie elektronicou poštou.

4.10. Domáca a zahraničná spolupráca

Knižnica v súlade so svojím poslaním spolupracuje s ústrednými, vedeckými a vysokoškolskými knižnicami.

So slovenskou národnou knižnicou pokračovala spolupráca v oblasti súbežnej a retrospektívnej bibliografie výskumom tlačí 16. storočia v knižniciach na území mesta Prešova a spracovávaním záznamov rusínskej a ukrajinskej literatúry pre SNB. S Univerzitnou knižnicou v Bratislave spolupracuje ŠVK pri budovaní elektronickeho súborného katalógu periodík. So Štátnou vedeckou knižnicou v Košiciach a regionálnymi knižnicami na území východného Slovenska knižnica aktívne spolupracuje v oblasti regionálnej bibliografie, ale aj v oblasti rusínskej a ukrajinskej bibliografie

V roku 2003 koordinovala naďalej bibliografickú činnosť v oblasti slavistiky na Slovensku. So Slovenskou pedagogickou knižnicou spolupracuje na excerpčii pedagogických časopisov a vytváraní bázy Pedagogického bibliografického spravodajcu.

Osobitne významná je spolupráca na úseku výmeny odborných skúsenosti s vedeckými knižnicami, s knižnicami na území mesta Prešova. Aj v roku 2003 bolo realizované spoločné otvorenie Týždňa slovenských knižníc.

Od r. 2000 pokračovala spolupráca s Goetheho inštitútom a s Informačnou kanceláriou Rady Európy v Bratislave, ku ktorým pribudla spolupráca s Úradom priemyselného vlastníctva v Banskej Bystrici. Na základe zmluvných dohôd zabezpečuje knižnica príslušné aktivity pre verejnosť.

Zahraničná spolupráca bola v minulom roku orientovaná na výmenné kontakty so zahraničnými partnermi v Česku, Poľsku. Záujem zahraničia sa najviac sústreďuje na výstupy vydavateľskej činnosti rusínskej a ukrajinskej literatúry.

5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

5.1. Záväzný ukazovateľ štátneho rozpočtu na rok 2003

Pre rok 2003 bol schválený rozpočet bežných výdavkov vo výške 10.264 tis. Sk, k 31.12.2003 bol upravený na výške **11.784 tis. Sk**.

Ukazovateľ	schválený rozpočet	úprava rozpočtu	upravený rozpočet
1. Príjmy celkom	400	—	400
z toho:			
- príjmy z vlastnej činnosti (kat.220)	400	—	400
2. Bežné výdavky programovo nealokované spolu	9.637	992	10.629
z toho:			
- mzdy, platy (610)	4.749	125	4.874
- poisťné fondy (620)	1.795	27	1.822
- tovary a služby (630)	3.093	840	3.933
- z toho: VPS	—	420	420
3. Bežné transfery (640)	127	- 72	55
z toho:			
- členské príspevky v tuzemsku	7	—	7
- odchodné	120	- 72	48
4. Bežné výdavky programovo alokované vrátane transferu	9.764	920	10.684
- limit na reprezentačné výdavky	20	—	20
- limit zamestnancov	37	1	38
5. Bežné výdavky programovo alokované (630)	500	600	1.100
6. Bežné výdavky spolu	10.264	1.520	11.784
7. Kapitálové výdavky na bežnú investičnú činnosť /700/	900	80	980
8. Výdavky vrátane kapitálových	11.164	1.600	12.764

5.2. Zhodnotenie všetkých rozpočtových opatrení vykonaných v roku 2003

V roku 2003 bolo našej organizácii vykonaných 8 rozpočtových opatrení (RO) v rozpätí mesiacov február až december. Boli to tieto rozpočtové opatrenia:

RO č. 1

- zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov v rámci Projektu na kultúrne aktivity v roku 2003 o sumu **420 tis. Sk** na realizáciu projektu „**Moderná študovňa – nový rozmer prezenčných služieb**“. Použité boli na celovú modernizáciu študovní a čítárne v oddelení knižnično-informačných služieb.

RO č. 2

- zvýšenie rozpočtu kapitálových výdavkov v rámci Projektu na kultúrne aktivity v roku 2003 o sumu **80 tis. Sk** na realizáciu projektu „**Moderná študovňa – nový rozmer prezenčných služieb**“. Použité boli na zakúpenie **zabezpečovacieho zariadenia** na ochranu knižničného fondu v študovniach.

RO č. 3

- zvýšenie počtu **zamestnancov o 1** z titulu zamestnávania zamestnanca v rámci verejnoprospešných prác.

RO č. 4

- zvýšenie rozpočtu výdavkov programovo alokovaných v rámci programu 02C Rozvoj kultúry, podprogram 07 **Nákup knižničných fondov** o sumu **600 tis. Sk**. Tieto sa v plnom rozsahu použili na nákup knižničných fondov.

RO č. 5

- zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov o 172 tis. Sk na základe rozhodnutia MF SR, z toho **125 tis. Sk** na **zvýšenie tarifných miezd** a **47 tis. Sk** na odvody do poisťných fondov.

RO č. 6

- zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov o 328 tis. Sk na základe našej žiadosti, a to účelovo určených vo výške **200 tis. Sk** na **opravu strechy** v skladových priestoroch vo Veľkom Šariši a **128 tis. Sk** na čiastočné vykrytie zvýšených nákladov **na energie**.

RO č. 7

- presun medzi kategóriami: zvýšenie kategórie 630 – tovary a služby a zníženie kategórie 640 – bežné transfery (odchodné) o sumu **72 tis. Sk**

RO č. 8

- presun medzi kategóriami: zvýšenie kategórie 630 – tovary a služby a zníženie kategórie 620 – poisťné fondy o sumu **20 tis. Sk**.

5.3. Hodnotenie príjmov rozpočtovej organizácie

Ročné rozpočtované príjmy organizácia splnila a **prekročila o 67 tis. Sk**. Bolo to spôsobené viacerými vplyvmi.

Príjmy z vlastnej činnosti boli plánované vo výške 400 tis. Sk, skutočne boli dosiahnuté vo výške **398 tis. Sk**, čo je 99,5 % plánovaných príjmov z vlastnej činnosti. K nenaplneniu príjmov z vlastnej činnosti o 2 tis. Sk došlo z toho dôvodu, že boli nižšie sankčné poplatky za porušenie predpisov ako sme predpokladali – v našom prípade to boli upomienky za oneskorené vrátenie knižničných dokumentov. Táto suma je anonymná, nerozpočtuje sa, jej výšku je dopredu ťažko predvídať, avšak do príjmov s ňou počítame.

V príjmoch z vlastnej činnosti sú hlavne príjmy za registráciu čitateľov, reprografické a rešeršné služby, poplatky za medziknižničnú výpožičnú a cirkulačnú službu používateľom.

Nerozpočtované iné nedaňové príjmy vo výške **69 tis. Sk** boli dosiahnuté zo štyroch zdrojov: 54 tis. Sk sme obdržali od Okresného úradu práce Prešov ako refundáciu miezd a odvodov do poisťných fondov za zamestnávanie 1 pracovníka na verejnoprospešné práce, 7 tis. ako náhradu od poisťovne Kooperatíva Prešov za poisťnú udalosť – na opravu skladových priestorov a náhradu knižničných dokumentov po vlámaní do skladu vo Veľkom Šariši, 1 tis. ako úroky z finančných účtov vedených v Národnej banke Slovenska a 7 tis. za príjmy z dobropisov za predchádzajúce obdobie. Iné doplnkové príjmy organizácia nemala.

Ukazovateľ	schválený rozpočet	upravený rozpočet	skutočnosť
200 Nedaňové príjmy celkom	400	400	467
z toho:			
220 príjmy z vlastnej činnosti	400	400	398
z toho:			
- pokuty a penále za poruš. predpisov	-	-	96
- poplatky za kopírovacie práce	40	40	52
- poplatky za rešeršné služby	5	5	7
- poplatky za cirkul. výpož. služby	355	355	235
- poplatky z medzinár. cirk. sl.	-	-	8
- poplatky z medzinár. cirk. sl.	-	-	69
290 iné nedaňové príjmy			
z toho:			
- príjmy z náhrad poisťného plnenia	-	-	7
- príjmy z náhrad poisťného plnenia	-	-	7
- príjmy z dobropisov	-	-	54
- transfery od NÚP	-	-	1
- úroky z finančných účtov	-	-	

5.4. Hodnotenie výdavkovej časti podľa ekonomickej klasifikácie

Celkové výdavky organizácie boli v roku 2003 čerpané vo výške **12.832 tis. Sk**. V tejto sume je zahrnuté čerpanie bežných výdavkov programovo nealokovaných vrátane bežného transferu vo výške 10.683 tis. Sk, bežné výdavky programovo alokované vo výške 1.100 tis. Sk, kapitálové výdavky v sume 978 tis. Sk a mimorozpočtové výdavky vo výške 71 tis. Sk.

Pol. Názov	schválený rozpočet	upravený rozpočet	čerpanie	% čerpania
610 Mzdy, platy a OOV	4.749	4.874	4.917	100,9
620 Poistné a príspevky do poisť. a NÚP	1.795	1.822	1.813	99,5
630 Tovary a ďalšie služby	3.593	5.033	5.070	100,7
640 Bežné transfery	127	55	54	98,2
Bežné výdavky spolu	10.264	11.784	11.854	100,6

Bežné výdavky programovo alokované a nealokované boli použité na zabezpečenie celkovej prevádzky knižnice – spolu **11.854 tis. Sk**. Pri realizácii týchto výdavkov sa postupovalo v zmysle zákona č. 502/2001 o finančnej kontrole. Organizácia sa pri **finančnej kontrole** riadila **internou smernicou** vydanou na základe predmetného zákona.

Čerpanie bolo rozložené v týchto položkách rozpočtu:

610 – Mzdy a platy

Mzdové prostriedky boli čerpané v úhrnnej výške **4.917 tis. Sk** podľa rozpisu prideleneho limitu a nárokov zamestnancov zúčtovaných vo výplatných listinách. Z celkovej sumy bolo 43 tis. Sk vyplatených ako mimorozpočtové prostriedky refundované našej organizácii Národným úradom práce za zamestnávanie jedného zamestnanca v rámci verejnoprospešných prác.

Odmeňovanie zamestnancov bolo vykonávané v zmysle zákona č. 313/2001 o verejnej službe v znení neskorších predpisov.

Pri prepočítanom stave **38** zamestnancov dosiahla **priemerná mesačná mzda** za rok 2003 výšku **10.783,- Sk**, čo je oproti roku 2002 zvýšenie o 1.107,- Sk. V priemernej mzde sú započítané aj odmeny za mimoriadne práce vyplatené v roku 2003

620 – Poistné a príspevky zamestnávateľa do poisťovní a NÚP

Z celkového rozpočtu 1.822 tis. Sk na odvody na zdravotné, nemocenské a dôchodkové poistenie a príspevok NÚP bolo vyčerpané **1.813 tis. Sk**, čo je plnenie na 99,5 %. Odvodové povinnosti boli hradené v súlade s platnými právnymi predpismi a dosiahla sa úspora 9 tis. Sk. Čerpanie bolo nasledovné:

- zdravotné poistenie	474 tis. Sk
- nemocenské poistenie	163 tis. Sk
- dôchodkové poistenie	1.033 tis. Sk
- príspevok do NÚP	133 tis. Sk
- poistenie zodpovednosti za škodu	10 tis. Sk

630 – Tovary a ďalšie služby

Schválený rozpočet vo výške 3.593 tis. Sk na rok 2003 bol upravený na sumu 5.033 tis. Sk a k 31.12.2003 čerpaný sumou **5.070 tis. Sk** čo je čerpanie na 100,7 %. Čerpanie podľa rozpočtových položiek (v tis. Sk):

Rozp. pol.	Názov	schválený rozpočet	upravený rozpočet	čerpanie	% čerpania
631	Cestovné výdavky	40	29	29	100,0
632	Energie, voda, komunikácie	883	1.303	1.303	100,0
633	Materiál a dodávky	1.675	2.371	2.401	101,3
634	Dopravné	120	159	159	100,0
635	Rutinná a štandardná údržba	340	647	654	101,1
636	Nájomné za prenájom	210	153	153	100,0
637	Ostatné tovary a služby	325	371	371	100,0
630	Spolu	3.593	5.033	5.070	100,7

Položka 631 – Cestovné výdavky - tuzemské pracovné cesty plánované pôvodne vo výške 40 tis. Sk boli z úsporných dôvodov k 31.12.2003 znížené na sumu **29 tis. Sk** a splnené na 100 %. Tuzemských pracovných ciest sa zúčastnilo 73 zamestnancov a to hlavne do Bratislavy, Martina, Košíc a pod. Jedna zamestnankyňa sa zúčastnila medzinárodného sympózia INFOS vo Vysokých Tatrách. Najčastejšie používaným dopravným prostriedkom bol vlak, v menšej miere autobus a pre niektoré cesty sa použilo služobné motorové vozidlo.

Zahraničné pracovné cesty v roku 2003 neboli realizované.

Položka 632 – Energie, voda, komunikácie -čerpanie k 31.12.2003 sumou **1.303 tis. Sk** bolo rozložené v týchto podpoložkách:

632001 – **elektrická energia** : 437 tis. Sk, zvýšenie oproti minulému roku o 112 tis. Sk bolo spôsobené zvýšením cien energie, ale tiež aj skutočnosťou, že v poslednom štvrtroku sme boli nútení zobrať do prenájmu skladové priestory na Budovateľskej ul. v Prešove o výmere 550 m², kde je vykurovanie elektrickou energiou, čo činí mesačne 40-50 tis. Sk nákladov podľa vonkajšej teploty.

632002 – **plyn** zaznamenala zvýšenie oproti minulému roku o 190 tis. Sk, čo je vplyv zvýšených cien a tiež dlhej a tuhej zimy začiatkom roku 2003 a vysokých nákladov za IV. štvrtrok 2003.

632003 – **na poštové služby** bolo celkové čerpanie 115 tis. Sk, avšak 77 tis. Sk nám refundovali používatelia služieb úhradou za preberanie dobierkových zásielok a tiež upomienok za porušenie knižničného poriadku. Skutočné čerpanie tak vykazuje sumu 38 tis. Sk.

632009 – **dátové spojovacie služby** v hodnote 61 tis. Sk vykazujeme poplatky za vystavenie knižničného fondu na www stránkach ŠVK a pripojenie k elektronickej pošte.

632018 – **revízie a kontroly zariadení** (71 tis. Sk) boli v roku 2003 realizované pravidelné 5-ročné revízie elektrických rozvodov vyplývajúcich zo zákona vo všetkých 6 objektoch skladovacích priestorov, elektrické rozvody regulačných staníc v dvoch kotolniach a taktiež ročná revízia hasiacich prístrojov.

Položka 633 – Materiál a dodávky

V rámci celej položky vykazujeme čerpanie **2.401 tis. Sk**, čo je 101,3 % oproti rozpočtu – zvýšenie o 30 tis. Sk.

633001 – **nákup nábytku** vykazuje čerpanie vo výške 274 tis. Sk. V rámci projektu na kultúrne aktivity „Moderná študovňa - nový rozmer prezenčných služieb“ z VPS sme použili sumu 258 tis. Sk na výmenu a modernizáciu zastaralého nábytku v dvoch študovniach a čítárni oddelenia knižnično-informačných služieb, zvyšných 16 tis. Sk z nášho rozpočtu slúžilo na doplnenie vybavenia týchto priestorov.

633004 a 633005 - **vybavenie kancelárskych priestorov**, na ktoré bolo použitých ďalších 162 tis. Sk v rámci tohto projektu.

633009 - **spojová a telekomunikačná technika** 42 tis. Sk na zlepšenie súčasného stavu a rozšírenie štrukturovanej kabeláže v priestoroch študovni a čítárne.

633012 a 633013 – **kancelárske potreby a papier** je čerpanie 181 tis. Sk, z čoho boli hrazené všetky potreby na papier pre reprografické služby, papier do počítačov, tonery, diskety a ďalšie drobné položky charakteru kancelárskych potrieb.

633016 – **nákup kníh, novín a časopisov bolo celkové čerpanie 1.230 tis. Sk**. Z tejto sumy bolo 900 tis. Sk programovo alokované, a to 300 tis. Sk na program PRENAME – nákup knižničných dokumentov s problematikou NATO a 600 tis. Sk na nákup ďalších knižničných dokumentov. Suma 330 tis. Sk programovo nealokovaných bola použitá v prevážnej miere na nákup periodickej tlače.

633052 – **rozmnožovacie a planografické práce** je čerpanie 113 tis. Sk, z toho 10 tis. Sk boli mimorozpočtové prostriedky – dar od Slovenskej sporiteľne na technické spracovanie vydané publikácie Tlač 16. storočia. Suma 103 tis. Sk sa použila na opravy a väzbu knižničných fondov ŠVK.

633054 – **stravovanie** je zúčtovaných 298 tis. Sk, čo je príspevok zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov v zmysle zákona.

Položka 634 – Dopravné

Rozpočet v roku 2003 bol čerpaný v úhrnnej výške **159 tis. Sk**. Vyššie čerpanie bolo v podpoložke 634003 – **servis, údržba a opravy** vo výške 29 tis. Sk, kde sa realizovali ne-

plánované opravy automobilu DAEWOO FSO a Škoda FORMAN. Neplánovaná bola položka 634004 – **pneumatiky**, avšak kvôli bezpečnosti premávky bolo nutné zakúpiť zimné pneumatiky na automobil DAEWOO, ktorý slúži na prísun dokumentov. Na podpoložke 634007 – povinné zmluvné poistenie došlo oproti minulému roku k zmene a čerpanie bolo vyššie o 6 tis. Sk, teda spolu 16 tis. Sk.

Položka 635 – Rutinná a štandardná údržba

Rozpočet tejto položky bol čerpaný v celkovej výške **654 tis. Sk.**

635002 – **údržba výpočtovej techniky** bolo na menšie opravy použité v rámci celého roka 23 tis. Sk. 14 tis. Sk sa použilo v rámci podpoložky 635004 – údržba kancelárskych strojov a zariadení na opravu kopírovacích strojov v oboch budovách knižnice.

635014 – **údržba administratívnych budov** sa čerpanie 232 tis. použilo na dva účely: 32 tis. na bežnú údržbu a opravy (tečúce odkvapové rúry, oprava vodovodných zariadení, ...), suma 200 tis. Sk pridelená ako programovo alokovaný výdavok bola v plnej výške použitá na opravu kultúrnej pamiatky – meštianskeho domu na ul. Hlavná 99, v ktorom sídli vedenie organizácie a odborné oddelenia. V rámci toho boli vykonané opravy časti omietky, doplnili sa chýbajúce časti štukovej výzdoby, vstupná brána bola ošetrená novým náterom a realizoval sa náter fasády náterovou farbou na báze minerálov.

635015 – **údržba skladov** bolo čerpanie 227 tis. Sk. Rozpočtovým opatrením č. 6 nám bol zvýšený rozpočet na údržbu skladu Veľký Šariš o 200 tis. Sk ako dôsledok havarijnej situácie, keď začala pretekať strecha a zamokali knižničné dokumenty. Strecha bola vymenená za novú v plnej sume 200 tis. Sk podľa rozpočtu dodávateľskej organizácie. Na opravu škôd, vzniknutých pri vlámaní do jedného zo skladov vo Veľkom Šariši, bolo použitých 7 tis. Sk mimorozpočtových prostriedkov, ktoré naša organizácia dostala ako plnenie za poistnú udalosť od poisťovne Kooperatíva. Zvyšné prostriedky sa použili na menšie opravy skladových priestorov.

634016 - **údržba dielenských zariadení** - došlo k havarijnej situácii, keď úplne vypadla 12-ročná rezačka papiera v kníhviazačskej dielni, na ktorej doteraz neboli vykonávané žiadne opravy. Náklady na opravu činili čiastku 110 tis. Sk.

635074 – **rozvody elektrickej siete a plynu** - bolo neplánované čerpanie 36 tis. Sk. použité na opravu rozvodu plynu na Námestí mládeže I a opravy elektrických rozvodov v 6-tich skladoch ako dôsledok odstránenia nedostatkov zistených revíziou.

Položka 636 – Nájomné za prenájom skladov

Nájomné bolo čerpané v úhrnnej výške **153 tis. Sk.**

636002 – **nájomné a prenájom skladov** bolo v rámci roka uhradených 147 tis. Sk za prenájom skladových priestorov pre najnovšie prírastky knižničného fondu, keďže organizácia nemá dostatok vlastných skladových priestorov. V priebehu roka 2003 sme dostali výpoveď z nájmu na ul. Volgogradskej a bolo nutné nájsť nové priestory. Tie sme našli na ulici Budovateľskej tiež v Prešove a v priebehu mesiacov september - október bolo nutné presťahovať cca 120 tis. knižničných jednotiek. Po 3 tis. Sk uhradila organizácia za prenájom poštového priečinku a výpočtovej techniky.

Položka 637 – Ostatné tovary a služby

Položka na ostatné tovary a služby bola čerpaná v celkovej výške **371 tis. Sk.**

637001 – na **školenia, kurzy, semináre** bola čerpaná suma vo výške 16 tis. Sk a použitá bola na úhradu vložného pri odborných podujatiach, ktorých sa zúčastnili naši zamestnanci v rámci zvyšovania odborných vedomostí.

637003 – na **reprezentačné výdavky** bolo čerpanie 7 tis. Sk použité na občerstvenie pri odborných podujatiach organizovaných našou organizáciou.

637004 – na **propagáciu a reklamu** bolo uhradených 7 tis. Sk za propagáciu služieb knižnice v Kultúrnom mesačníku mesta Prešov.

- 637007 – **inzercia** - 3 tis. Sk sa použilo na úhradu inzerátu a oznámenia o výberovom konaní na obsadenie 2 miest vedúcich pracovníkov.
- 637009 – **štúdie, expertízy, posudky**: suma 6 tis. Sk bola použitá ako úhrada za vypracovanie dvoch odborných posudkov a to stanovenie cien pozemkov kvôli nutnosti odpisovať budovy /dovtedy boli vedené spolu/ a vypracované znaleckého posudku na cenu pozemku, ktorý sme odkúpili od súkromných osôb v rámci kapitálových výdavkov.
- 637018 – **poistné** vo výške 37 tis. Sk za poistenie majetku.
- 637020 – **prídela do sociálneho fondu** 44 tis. Sk, teda 1 % vyplatených miezd.
- 637022 – **výdavky na úhradu poplatkov**: neplánovaná úhrada 18 tis. Sk ako poplatok za neplnenie zamestnávania 2 pracovníkov ZŤP, zamestnávame iba jedného.
- 637035 – **plánované platby za advokátske služby** vo výške 60. tis. Sk vykonávané komerčným právnikom na základe zmluvy.
- 637080 – **náhrady vyplácané fyzickým osobám** vo výške 38 tis. Sk boli vyplatené zamestnancovi vykonávajúcemu civilnú službu.
- 637086 – **odmeny za práce vykonávané mimo pracovného pomeru** vo výške 86 tis. Sk zahŕňajú odmenu celoročne zamestnávanejmu dôchodcovi vykonávajúcemu výskum a spracovanie historických tlačí 17. a 18. storočia, a ďalšie za mimoriadne práce podľa potreby.
- 637117 – **zmluvné služby** vo výške 37 tis. Sk nám vznikli v poslednom štvrtroku ako úhrada pri nájme na Budovateľskej ul. za údržbu a spravovanie spoločných priestorov.

640 – Bežné transfery

Bežné transfery schváleného rozpočtu vo výške 127 tis. Sk boli upravené na 55 tis. Sk a čerpané vo výške **54 tis. Sk**, čo je 98,2 % upraveného rozpočtu.

642006 – **transfery na členské príspevky** vo výške 7 tis. Sk boli použité na úhradu tuzemských členských príspevkov ako kolektívneho člena Spolku slovenských knihovníkov a Slovenskej asociácie knižníc.

642016 – **odchodné** bolo vyplatených 54 tis. Sk pri odchode do starobného dôchodku dvom pracovníkom vo výške dvoch priemerných mesačných plátov. Tretí zamestnanec, ktorý mal nárok na starobný dôchodok sa rozhodol pre odchod až v roku 2004, preto sme požiadali o presun finančných prostriedkov medzi položkou 640 a 630 vo výške 72 tis. Sk, čo nám bolo realizované rozpočtovým opatrením č. 7.

700 – Kapitálové výdavky

Kapitálové výdavky na bežnú investičnú činnosť v roku 2003 rozpísané vo výške 980 tis. Sk boli čerpané vo výške **978 tis. Sk**, čo je 99,8 % čerpanie. Ich čerpanie bolo nasledovné:

711001 – suma 424 tis. Sk - výkup pozemku, na ktorom je postavená budova knižnično-informačných služieb, ktorý nebol majetkovo vysporiadaný

713002 – suma 274 tis. Sk – nákup výpočtovej techniky: 9 kusov PC a 2 tlačiarne

713004 – suma 200 tis. Sk – nákup reprografickej techniky: 3 kusy reprografických strojov vrátane príslušenstva

718005 – suma 80 tis. Sk – nákup elektronického zabezpečovacieho zariadenia na ochranu knižničných fondov v študovniach a v čítárni.

Čerpanie bežných a kapitálových výdavkov spolu (v tis. Sk):

Ukazovateľ	rok 2000	rok 2001	rok 2002	rok 2003
Bežné výdavky spolu	7.236	7.937	9.653	11.854
Mzdy (610)	3.279	3.429	4.528	4.917
Odvody do poisťných fondov (620)	1.200	1.327	1.707	1.813
Cestovné (631)	27	18	34	29
Energie, voda, komunikácie (632)	785	706	1.048	1.303
Materiál a dodávky (633)	1.343	1.742	1.570	2.401
Dopravné (634)	76	118	128	159
Rutinná a štandardná údržba (635)	132	170	203	654
Nájomné za prenájom (636)	143	139	115	153
Ostatné tovary a služby (637)	251	288	315	371
Bežné transfery (640)	-	-	5	54
Kapitálové výdavky (700)	995	287	450	978
z toho:				
Bežná investičná činnosť	995	287	450	978

5.5 Čerpanie mimorozpočtových prostriedkov

Bežné výdavky (v Sk):

Poskytovateľ	Účel	Ek. klasif. číslo podpoložky	Suma
1/ Národný úrad práce Prešov Spolu	zamestnávanie VPP zamestnávanie VPP	611 – tarifný plat 620 – poisťné	43.431,- 10.790,- 54.221,-
2/ Poisťovňa Koo- pe- ratíva Prešov Spolu	poisťné plnenie za ško- du	635 – oprava sklad. priestorov	6.585,- 6.585,-
3/ Slov. sporiteľňa Bratislava Spolu	vydanie publikácie Tlač 16. storočia	633 – rozmnož. a planograf. práce	10.000,- 10.000,-
Celkom z toho:			70.806,-
mzdy	x	kat. 610	43.431,-
poisťné	x	kat. 620	10.790,-
tovary a služby	x	kat. 630	16.585,-
bežné transfery	x	kat. 640	—

Mimorozpočtové kapitálové výdavky organizácia nečerpala.

V roku 2003 boli použité mimorozpočtové prostriedky v celkovej výške **71 tis. Sk**. Z tejto sumy nám 54 tis. Sk poukázal Okresný úrad práce Prešov a boli použité na výplatu miezd /43 tis. Sk/ a odvodov do poisťných fondov /11 tis. Sk/ pre jedného zamestnanca zamestnávaného v rámci verejnoprospešných prác.

Sumu 7 tis. Sk nám poukázala poisťovňa Kooperatíva Prešov ako náhradu škody vzniknutej pri poisťnej udalosti – vlámaní do skladu kníh vo Veľkom Šariši. Z týchto finančných prostriedkov bola uhradená oprava poškodeného majetku.

Sumu 10 tis. Sk sme použili na čiastočnú úhradu polygrafických prác pri vydaní publikácie Tlač 16. storočia – ako sponzorský dar nám túto sumu poskytla Slovenská sporiteľňa Bratislava.

5.6. Výdavky na zahraničné pracovné cesty

V roku 2003 neuskutočnili zamestnanci ŠVK žiadnu zahraničnú pracovnú cestu.

5.7. Program hospodárnosti

1. Oblasť zamestnanosti:

Limit počtu zamestnancov bol dodržaný. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov za rok 2003 bol **38**.

2. Oblasť finančného krytia prevádzkových potrieb:

- limit reprezentačných výdavkov bol pre rok 2003 stanovený vo výške 20 tis. Sk. V rámci úsporných opatrení bol čerpaný iba vo výške 7 tis. Sk, čo je 35 % plánovaného rozpočtu.
- z úsporných dôvodov neboli realizované žiadne zahraničné pracovné cesty. Pri tuzemských pracovných cestách sa vždy zvažoval ich prínos pre organizáciu.
- na úsporu poštových výdavkov sme zvolili možnosť refundácie časti nákladov od používateľov služieb, hlavne pri dobierkach v rámci CVS a pri upomienkach.
- nakupovali sa len tovary a služby nevyhnutné pre riadny chod organizácie a iba v nevyhnutných množstvách.
- údržba a oprava budov je zabezpečovaná iba v nevyhnutných prípadoch, aj keď väčšina budov je v zlom technickom stave.

5.8. Výsledky vonkajších a vnútorných kontrol

V roku 2003 bola v našej organizácii vykonaná **jedna vonkajšia kontrola**. Kontrolným orgánom bola Sociálna poisťovňa so sídlom v Prešove. Kontrola bola zameraná na odvod poistného na nemocenské poistenie a dôchodkové zabezpečenie a kontrolu hospodárenia s prostriedkami nemocenského poistenia a štátnymi sociálnymi dávkami za obdobie od 1.10.2000 do 30.9.2003. Kontrola bola vykonaná v dňoch od 20.10.2003 do 21.10.2003.

Kontrolou bolo zistené, že v priebehu troch rokov boli šesťkrát oneskorene uhradené odvody na sociálne poistenie a bolo predpísané penále vo výške 738,- Sk. Podali sme žiadosť o odpustenie penále – prípad je v štádiu riešenia. Iné nedostatky zistené neboli.

Kontrolná činnosť v organizácii bola zameraná na realizáciu úloh plánu činnosti knižnice, zvyšovanie kvality práce a pracovnej disciplíny, na ochranu štátneho majetku a na dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Vedúci oddelení zabezpečovali kontrolnú činnosť v rozsahu ich právomoci a zodpovednosti. Riadili sa vypracovaným plánom kontrolnej činnosti zameraným na kontrolu plnenia ťažiskových úloh oddelení. V priebehu roka bolo vykonaných **25 kontrolných akcií**. Zistené nedostatky boli priebežne odstraňované. Následne sa kontrolovalo plnenie prijatých opatrení.

Plnenie rozpočtu organizácie (v tis. Sk):

Ukazovateľ	Skutočnosť 2002	Schválený rozpočet 2003	Upravený rozpočet 2003	Skutočnosť 2003	% čerpania 4:3	Index 03/02x100 4:1
A	1	2	3	4	5	6
Príjmy celkom	818	400	400	467	116,8	57,1
z toho:						
200 Nedaňové príjmy	818	400	400	467	116,8	57,1
z toho:						
220 Adminin. a iné popl. a pl.	452	400	400	398	99,5	88,1
290 Iné nedaň. príjmy	366	-	-	69	-	-
600 Bežné výdavky	9.653	10.264	11.784	11.854	100,6	122,8
z toho:						
610 Mzdy, platy služ. príjmy a OOV	4.528	4.749	4.874	4.917	100,9	108,6
620 Poistné a prís. zamest. do poisť. a NÚP	1.707	1.795	1.822	1.813	99,5	106,2
630 Tovary a ďalšie služby	3.413	3.593	5.033	5.070	100,7	148,5
z toho:						
631 Cestovné výdavky	34	40	29	29	100,0	85,3
632 Energie, voda a komun.	1.048	883	1.303	1.303	100,0	124,3
633 Materiál a služby	1.570	1.675	2.371	2.401	101,3	152,9
634 Dopravné	128	120	159	159	100,0	124,2
635 Rut. a štan. údržba	203	340	647	654	101,1	322,2
636 Nájomné za pre-nájom	115	210	153	153	100,0	133,0
637 Ostatné tovary a služby	315	325	371	371	100,0	117,8
v tom:						
Reprez. výdavky a dary	19	20	20	7	35,0	36,8
640 Bežné transfery	5	127	55	54	98,2	10,8
z toho:						
Členské príspevky v tuz.	5	7	7	7	100,0	140,0
Odchodné zamestnancom	-	120	48	47	97,9	-
700 Kapitálové výdavky	450	900	980	978	99,8	217,3
z toho:						
710 Obstar. kap. aktív	450	900	980	978	99,8	217,3
Výdavky celkom / BV + KV /	10.103	11.164	12.764	12.832	100,5	127,0

Poznámka: skutočnosť vrátane mimorozpočtových výdavkov

BV – bežné výdavky

KV – kapitálové výdavky

6. PERSONÁLNE OTÁZKY

Odbornú činnosť knižnice zabezpečovali zamestnanci týchto útvarov:

- **útvár riaditeľa** - zabezpečuje správu knižničných systémov, knižničnej siete, propagáciu knižnice, realizáciu opatrení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany, civilnej obrany a kontrolnú činnosť.
- **oddelenie doplňovania a spracovania fondov** - realizuje akvizíciu a spracovanie nových dokumentov, úzko spolupracuje s Oddelením ochrany fondov pri revízii knižničného fondu.
- **oddelenie ochrany fondov** – spravuje, ochraňuje a sprístupňuje fond knižničných dokumentov, realizuje preventívnu starostlivosť o knižničné fondy.
- **oddelenie knižnično-informačných služieb** - realizuje poskytovanie komplexných knižnično-informačných služieb, kultúrno-výchovné a vzdelávacie podujatia, propagačnú činnosť, realizuje reprografické práce.
- **bibliografické oddelenie** – realizuje bibliografickú činnosť, zabezpečuje plnenie regionálnych a celoslovenských výskumných úloh, realizuje rešeršnú a vydavateľskú činnosť knižnice.
- **ekonomicko-technické oddelenie** - zabezpečuje celú ekonomickú a personálnu agendu, komplexnú prevádzku a ochranu majetku knižnice.

6.1 Stav zamestnancov

Rok	Počet zamestnancov	
	fyzický	Prepočítaný
2000	37	36
2001	37	36
2002	40	39
2003	39	38

Z prepočítaného evidenčného počtu **38 zamestnancov** je v organizácii **29 žien**.

V priebehu roka 2003 boli obsadené 2 funkcie vedúcich zamestnancov na základe výsledkov výberového konania. Do pracovného pomeru boli prijatí 4 zamestnanci a z toho 2 zamestnanci na dobu určitú (1 - zastupovanie počas materskej dovolenky, 1 – výpomoc skladníkom). Na náhradnú **civilnú službu bol prijatý 1 zamestnanec**.

V zmysle dohody s Okresným úradom práce bolo vytvorené **1 pracovné miesto pre verejnoprospešné práce**. Tento zamestnanec vykonával práce pri zabezpečovaní úloh na úseku knižnično-informačných technológií.

Pracovný pomer ukončili 2 zamestnanci, z toho 1 pre lepšie pracovné možnosti a 1 pre začatie štúdia na vysokej škole.

Organizácia zamestnáva 1 zamestnanca so zmenenou pracovnou schopnosťou. Na skrátený pracovný úväzok pracujú 3 zamestnanci. Týždenný pracovný čas v roku 2003 bol v našej organizácii 37,5 hodín.

Dohoda o pracovnej činnosti bola uzatvorená s 2 zamestnancami. Na dohodu sme zabezpečovali spracovávanie historických tlačí 18. a 19. storočia spojené s vedeckovýskumnou činnosťou a tiež informačnú činnosť o Rade Európy.

V priebehu roka bolo uzatvorených 11 dohôd o vykonaní práce.

Fyzický stav zamestnancov k 31. 12. 2003 bol **40**.

Priemerný vek zamestnancov je **43,4 roka**.

Veková štruktúra zamestnancov

do 20 r.	21 r. – 30 r.	31 r. – 40 r.	41 r. – 50 r.	51 r. – 60 r.	nad 60 r.
-	7	4	19	8	2

Vzdelanostná štruktúra zamestnancov

Vysokoškolské	z toho: s knihovníckym vzdelaním	ÚSO	z toho: s knihovníckym vzdelaním	Stredné odborné
12	1	16	7	12

Kvalifikačná štruktúra podľa zaradenia:

▪ vedúci zamestnanci	6 z toho:	5 VŠ	1 ÚSO	
▪ odborní zamestnanci	18 z toho:	7 VŠ	9 ÚSO	2 SO
▪ administratívni zamestnanci	3 z toho:	-	3 ÚSO	-
▪ ostatní, robotníci	13 z toho:	-	3 ÚSO	10 SO

Zvyšovanie odbornej úrovne zamestnancov bolo realizované účasťou na odborných školeniach a seminároch organizovaných knižnicou a na celoslovenských odborných akciách pre jednotlivé okruhy odborných činností. Zoznam je v prílohe č. 5. Dve pracovníčky s neknihovníckym vzdelaním absolvovali rekvalifikačný kurz v školiacom stredisku CVTI Bratislava.

6.2. Priemerná mzda

Rok	
2000	7.590,-
2001	7.937,-
2002	9.676,-
2003	10.783,-

6.3. Personálna práca, sociálna starostlivosť

V roku 2003 bola priebežne zabezpečovaná komplexná agenda na úseku personálnej práce. V oblasti sociálnej a zdravotnej starostlivosti ŠVK zabezpečila pre všetkých zamestnancov reštauračné stravovanie v 2 zariadeniach, preventívne lekárske prehliadky neboli plánované. Noví zamestnanci absolvovali vstupné lekárske prehliadky u svojich obvodných lekárov. Pre všetkých zamestnancov platí režim pružnej pracovnej doby.

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

V roku 2003 boli realizované úlohy vyplývajúce zo zákonných opatrení a to:

- preverka BOZP v mesiaci jún s opatreniami a ich následným odstránením
- kontrola vykurovacích topných telies pred vykurovacím obdobím
- zabezpečenie vstupných školení u novoprijatých zamestnancov
- školenie zamestnancov zamerané na predchádzanie úrazom a poskytnutie prvej pomoci
- poskytnutie osobných ochranných pracovných prostriedkov v zmysle internej smernice.

Požiarňa ochrana

Požiarňa ochrana bola zabezpečená v zmysle platnej vyhlášky. Úlohy sa plnili v oblastiach:

- školenie novoprijatých zamestnancov
- pravidelné školenie všetkých zamestnancov o ochrane pred požiarmi, kde vedomosti vedúcich zamestnancov boli overené testom
- školenie protipožiarnych hliadok knižnice, ich pripravenosť preverená cvičným požiar- nym poplachom
- revízia ručných hasiacich prístrojov a hydrantov.

7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

Pre naplnenie základného cieľa knižnice - byť modernou informačnou, kultúrnou a vzdelávacou inštitúciou s primeranými komunikačnými a informačnými technológiami boli v roku 2003 realizované opatrenia a projekty v jednotlivých oblastiach knižničných činností.

▪ **Doplňovanie a spracovanie knižničného fondu**

Naplniť poslanie knižnice a zvýšiť úroveň poskytovaných knižnično-informačných služieb sa môže dať len prostredníctvom kvalitného doplňovania knižničného fondu a jeho efektívneho spracovania. Nárast nákupu dokumentov až na 237% v roku 2003 sme zaznamenali vďaka zvýšeniu finančných prostriedkov na nákup informačných zdrojov od MK SR vo výške 600 tis. Sk, ako aj finančným prostriedkom vo výške 300 tis. Sk z programu PRENAME na nákup 117 titulov knižných dokumentov a 2 periodických titulov s tematikou NATO. Podobne pozitívne môžeme hodnotiť aj získavanie špeciálnych dokumentov a teda skvalitnenie fondu študovne špeciálnych dokumentov.

▪ **Knižnično-informačné služby.**

Skvalitňovanie knižnično-informačných služieb sa realizovalo cez projekt Nový rozmer prezenčných služieb – modernizácia komplexu študovní a čítárne v budove oddelenia knižnično-informačných služieb na Nám. mládeže 1. Zámerom projektu je naplniť právo občanov na slobodný prístup k informáciám sprístupnením dostupných informácií interných a vonkajších informačných zdrojov. Rekonštrukciou kabeláže, nákupom nových počítačov a pripojením budovy do siete GOVNET sme zároveň umožnili používateľom v študovniach využívať odborné informácie z internetu. Inováciou procesov, vytvorením 4 počítačových miest pre používateľov s prístupom na internet a 2 pracovných staníc pre prácu s textom s možnosťou tlače sme dosiahli v prezenčných službách vyššiu kvalitu a nárast návštevnosti.

▪ **Nové služby**

V júni 2003 v rámci akcií Kultúrneho leta mesta Prešova sme verejnosti sprístupnili Kontaktné informačné miesto Úradu priemyselného vlastníctva v študovni špeciálnych dokumentov, čo malo priaznivý ohlas u občanov. V rámci knižnice tak v centre mesta vyvíjajú činnosť okrem uvedeného aj Informačné miesto Rady Európy, Poradenské centrum pre výučbu nemeckého jazyka a databázová študovňa. Tieto špecializované služby pre používateľov s prístupom na internet sú využívané a majú regionálny charakter.

▪ **Informačné technológie**

Strednodobý plán rozvoja knižnice zahŕňa komplexnú obnovu knižnično-informačného systému. V roku 2003 bolo jednou z hlavných priorít Štátnej vedeckej knižnice v Prešove zvýšiť prenosovú rýchlosť internetového pripojenia, rozšíriť pripojenie na internet na Oddelenie knižnično-informačných služieb a sprístupniť ho používateľom. Postupne pripraviť vybavenie knižnice výpočtovou technikou potrebnou pre prácu s novým knižničným systémom. Od marca 2003 je knižnica pripojená do siete GOVNET s prenosovou rýchlosťou 512 kbps, obnovila časť počítačového a reprografického vybavenia. Knižnica má v súčasnosti 32 počíta-

tačových staníc s prístupom na internet. Z toho je 11 počítačových staníc pre používateľov a 21 pre zamestnancov knižnice.

▪ **Celoslovenské úlohy**

Ťažiskovými úlohami celoslovenského charakteru bola naďalej účasť na plnení úloh programu retrospektívnej bibliografie Slovenska a to výskumom a spracovaním tlačí 16., 18. a 19. storočia a ich publikovaním. V roku 2003 bola vydaná publikácia Tlač 16. storočia v knižnici Evanjelického kolégia a v ŠVK ako Časť A XII. zv. Generálneho katalógu tlačí 16. storočia zachovaných na území Slovenska. Do elektronickej bázy tlačí 18. storočia bolo spracovaných 100 titulov.

Pokračovala koordinácia bibliografickej činnosti v oblasti slavistiky, účasť na spracovávaní slovenskej súbežnej a retrospektívnej bibliografie, na tvorbe súborného katalógu periodík a celoštátnej evidencie zahraničnej literatúry, ako aj participácia knižnice na tvorbe bázy Pedagogického bibliografického spravodajcu.

Pre odborné knihovnícke podujatia a semináre pripravili a predniesli odborní zamestnanci knižnice 5 príspevkov z oblastí výskumu tlačí 16. storočia, dejín školstva a knižnej kultúry na Slovensku, rukopisov časti historických fondov a z oblasti rusínskej a ukrajinskej bibliografie. Príspevky sú vo väčšine prípadov súčasťou vydaných zborníkov.

▪ **Kultúrno-vzdelávacie podujatia**

Pre potreby verejnosti je dôležitá prezentácia výsledkov odbornej činnosti, príprava vzdelávacích a kultúrno-spoločenských podujatí, osobitne aktivít v rámci Týždňa slovenských knižníc. V roku 2003 boli aktivity zamerané na sprístupnenie informácií o EÚ a Rady Európy ako aj na výstavnú činnosť dokumentov z fondu knižnice pri významných spoločenských udalostiach. Zoznam podujatí je v prílohe č. 4.

▪ **Priestorová situácia**

V roku 2003 boli spracované materiály o súčasnej priestorovej situácii pre MK SR a v závere roka projektové zámery na výstavbu novej účelovej budovy pre knižnicu, v ktorých sa bude pokračovať. Ich spracovaniu predchádzalo rokovanie s MK SR o možnostiach riešenia a následne s predstaviteľmi mesta Prešov o výbere lokality pre výstavbu budovy.

Používatelia stále vyjadrujú nespokojnosť s umiestnením knižnice na pomerne vzdialenom mieste od centra mesta a s dlhou čakacou dobou na požadované dokumenty, čo je spôsobené rozptýlením skladových priestorov. Riešenie priestorovej situácie knižnice je už dlhoročnou ale aj zároveň prioritnou úlohou.

▪ **Riadenie organizácie** s riešením odborných a prevádzkových úloh sa zabezpečovalo prostredníctvom:

- pravidelných 24 porád vedenia knižnice a 2 celoknižničných stretnutí zamestnancov,
- vypracovaním aktualizovaných interných dokumentov – Knižničný poriadok, dodatok k Organizačnému poriadku, interné smernice o verejnom obstarávaní, finančnej kontrole, Spisový poriadok, dodatky ku Kolektívnej zmluve, Štatút Rady ŠVK.
- spracovávaním projektov – spolu bolo vypracovaných 5 projektov a zámerov ďalšej činnosti.

Výsledky činnosti knižnice sú sumarizované v časti 4 a v prílohe č. 6.

8. HODNOTENIE A ANALÝZA DOSIAHNUTÝCH VÝSLEDKOV

Pri analýze a hodnotení výsledkov ŠVK v Prešove v roku 2003 môžeme konštatovať naplnenie stanovených úloh v súlade s ročným i strednodobým plánom rozvoja knižnice. V intenciách zákona o knižniciach č. 183/2000 Z. z., zriaďovacej listiny, zámerov informatizácie a internetizácie slovenského knihovníctva sa úspešne darilo zabezpečiť priaznivé vý-

chodiská pre ďalšiu činnosť knižnice v súlade s informačnými a vzdelávacími potrebami používateľského zázemia.

Otvorenou problémovou oblasťou a zároveň prioritnou úlohou na ďalšie obdobie je vyriešenie priestorovej situácie knižnice výstavbou novej účelovej budovy. Pôjde predovšetkým o sústredenie knižnično-informačných služieb a priestorov pre uloženie dokumentov v podobe, ktorá je nevyhnutným predpokladom kvalitných komplexných knižnično-informačných služieb.

Doplňovanie fondov po niekoľkých rokoch nízkych rozpočtov na nákup literatúry sa výrazne zlepšilo. Knižnica získala mimo rozpočtu 900 tis. Sk na nákup informačných zdrojov v rámci 2 programov. Konkrétne program PRENAME bol určený na nákup literatúry týkajúcej sa histórie a súčasnosti Severoatlantickej aliancie, ale aj svetovej a európskej bezpečnosti. Predpokladá sa, že zbierka dokumentov, zakúpená zo spomínaného programu, by mala byť v budúcnosti súčasťou informačných stredísk NATO, ktoré sa plánujú v knižniciach vytvoriť. Myslíme, že dokumenty, ktoré sa v nej nachádzajú, sú veľmi zaujímavé a používatelia ŠVK v nich nájdu potrebné informácie.

Program Nákup informačných zdrojov v druhom polroku predstavoval pre knižnicu 600 tis. Sk na nákup literatúry, ktoré už neboli tak striktné vymedzené ako to bolo v príp. programu PRENAME. Akvizícia sa preto zamerala na literatúru obsahovo zameranú na profiláciu knižničného fondu a skladbu používateľského zázemia. V rámci spomínaného programu sme mohli znížiť deficit v získavaní niektorých druhov literatúry, ako napr. vysokoškolské učebnice, encyklopedická literatúra, slovníky, jazyková literatúra a pod., ktoré sú veľmi žiadané. Nie je nezanedbateľné, že z viacerých titulov sme mohli realizovať nákup vo viacerých exemplároch, zakúpiť dokumenty obsahovo zamerané aj na iné vedné odbory, v rámci univerzálnosti knižničného fondu ŠVK.

Bez ohľadu na to, na čo konkrétne boli určené, možno konštatovať, že knižnica finančné prostriedky využila účelne a skvalitnila tak svoje fondy o zaujímavú odbornú literatúru z domácej i zahraničnej produkcie.

Spracovanie literatúry prebiehalo v systéme CDS/ISIS, ale knižnica s veľkým záujmom sledovala dianie okolo výberu nového knižničného systému. Pre knižnicu s fondom takmer 500 000 kn. j. je viac ako nevyhnutné, aby pracovala s moderným knižnično-informačným systémom a spoluprácu na tomto úseku s inými knižnicami realizovala aj v praxi. Odborní zamestnanci sa zúčastňovali seminárov, školení a iných odborných podujatiach týkajúcich sa spracovania dokumentov, nemohli však mnohé nové poznatky realizovať vo vlastnej knižničnej praxi kvôli nevyhovujúcemu knižničnému systému.

Negatívom pri práci na úseku doplňovania a spracovania fondov ale aj celej knižnice je nedostatok odborných zamestnancov. V priebehu dvoch rokov boli 3 odborní zamestnanci preradení na iné úseky knižničnej činnosti v záujme zvyšovania kvality poskytovaných služieb s vedomím, že v krátkom čase sa podarí túto situáciu vyriešiť. Za súčasného stavu v personálnom obsadení sa nedarí plniť niektoré úlohy k našej úplnej spokojnosti a situáciu sťažuje aj prevádzka v dvoch od seba vzdialených budovách. Najkritickejšia situácia je na úseku informačných technológií, kde úlohy zabezpečuje 1 zamestnanec – v dvoch budovách, s dvoma lokálnymi počítačovými sieťami a 66 počítačmi, často poruchovými. Vzhľadom na plánované zavádzanie nového knižničného systému v ďalšom období je nutné zo strany Ministerstva kultúry SR vyriešiť kritickú situáciu zvýšením stavu zamestnancov r.2004 minimálne o dvoch.

Hodnotenie činnosti v častiach 4. a 6. prezentuje plnenie komplexu úloh vyplývajúcich zo základných dokumentov ŠVK. Celoslovenské, regionálne úlohy sa plnili v súlade s rozvojom slovenského knihovníctva, programom rozvoja národného bibliografického systému, a potrebami verejnosti, ktorej knižnica poskytuje svoje služby.

Hlavnou úlohou knižnice v uplynulom období bolo finančné zabezpečenie prevádzky knižnice, zabezpečenie jej dlhodobého rozvoja a plnenie plánovaných úloh v roku 2003. Čin-

nosť knižnice je financovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu. Pritom sa zabezpečili mimo-rozpočtové prostriedky na technické zabezpečenie vydania publikácie Tlač 16. storočia v knižnici Evanjelického kolégia a v ŠVK ako aj dary nových publikácií regionálnych autorov.

Postupné napĺňanie zámerov modernizácie knižničnej činnosti formuje a mení podobu, rozsah a kvalitu knižnično-informačných služieb. Modernizácia komplexu študovní, podstatná zmena v možnostiach počítačových prístupov k informačným zdrojom u zamestnancov a hlavne používateľov, zavádzanie nových druhov služieb – to všetko zmenilo možnosti občana, používateľa služieb knižnice.

Osobitným problémom knižnice je nedostatok vhodných skladových priestorov, ich široký rozptyl a pre používateľa časovo nevyhovujúci prístup k dokumentom. Jeho riešenie je zahrnuté v zámere výstavby novej účelovej budovy.

Ďalšie kapacity priestorov pre rozširovanie knižničných služieb knižnica nemá. Vedec-ké, odborné a vzdelávacie potreby občanov tretieho najväčšieho mesta na Slovensku a najväčšieho kraja si vyžadujú služby univerzálnej vedeckej knižnice na úrovni štandardných európskych parametrov. Prešov je dnes významným univerzitným mestom s predpokladom nárastu len u vysokoškolských študentov v ďalších štyroch rokoch na 15 tisíc študentov.

Na úseku technickej údržby a správy budov sa podarilo v roku 2003 obnoviť fasádu budovy - historického objektu – kultúrnej pamiatky na Hlavnej ul. č. 99. Vďaka ústretovosti MK SR sme odstránili havarijnú situáciu opravou strechy skladového priestoru vo Veľkom Šariši pri Starom ihrisku. Knižnica dostala v letných mesiacoch roka 2003 výpoveď z prenajatých priestorov na Volgogradskej ul. a musela v priebehu 2 mesiacov nájsť náhradné priestory a vlastnými zamestnancami presťahovať časť knižničného fondu v rozsahu približne 120 tisíc dokumentov.

V oblasti vedecko-výskumnej činnosti ŠVK bol ukončený výskum tlačí 16. storočia v knižniciach na území mesta Prešova a koncom roka 2003 vydaný ako Časť A XII. zväzku Generálneho katalógu tlačí 16. storočia zachovaných na území Slovenska pod názvom Tlač 16 storočia v knižnici Evanjelického kolégia a v ŠVK. Ukončená a vydaná bola viacročná výskumná práca knižnice Gregora Tarkoviča, popredného rusínsko-ukrajinského vzdelanca v Uhorsku z konca 18. a 19. storočia, prvého biskupa gréckokatolíckej Eparchie v Prešove. Ďalším významným príspevkom k regionálnym dejinám v roku 2003 bol edičný titul výskumnej úlohy Knižnice profesorov Evanjelického kolégia v Prešove.

V roku 2003 knižnica začala elektronické spracovávanie tlačí 18. storočia, ktoré znamená začiatok budovania bázy dát historických tlačí.

V oblasti informačných technológií sa pokračovalo v obnove a modernizácii výpočtovej techniky. K základným úlohám v ďalšom období patrilo zabezpečenie prístupu používateľa k informačným službám a informačným sieťam, v snahe prispôsobiť vyhľadávací systém a prostredie požiadavkám používateľov tak, aby zodpovedal najnovším trendom a štandardom počítačovej techniky využívanej v oblasti knihovníctva.

Bolo zakúpených 9 počítačov s procesorom 2 GHz, 2 tlačiarne. Na týchto nových PC je inštalovaný OS Windows XP Professional Sk. Jeden s OS Linux slúži ako knižničný DNS server a Mail server. 6 pracovných staníc je k dispozícii používateľom v zrekonštruovaných študovniach na Nám. mládeže 1, pričom dve pracovné stanice s nainštalovaným MS OFFICE XP slúžia používateľom k práci s textom s možnosťou tlače.

Nový mailový server umožnil sprevádzkovať doménový mail (svkpo.gov.sk) a oddeliť ho od súborového servera. Bola zakúpená sieťová licencia SNB, upgrade antivírusového programu AVG na verziu 7.0 s platnosťou aktualizácie do októbra 2005 a rozšírený počet licencií z 25 na 40.

Na prácu s textom bolo zakúpených 11 nových licencií Microsoft Office SK Standard. Uvedené úpravy spolu s rozšírením reprografickej techniky knižnice znamenali posun v plnení úloh a v kvalite informačného systému ŠVK

Bibliografická činnosť v roku 2003 bola orientovaná na kvalitnú a včasnú excerpciu bibliografických záznamov pre elektronické databázy regionálnej, rusínskej a ukrajinskej bibliografie, ktorú rozvíjame v rámci dlhoročnej spolupráce s knižnicami východného Slovenska a so SNB. V ďalšom období bude potrebné postupne sprístupniť interné databázy verejnosti prostredníctvom www stránky knižnice.

Úlohy vyplývajúce zo záväzkov spolupráce so SNK, Slovenskou pedagogickou knižnicou v Bratislave a združením regionálnych knižníc východného Slovenska sa priebežne plnili.

9. HLAVNÉ SKUPINY POUŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Používateľské zázemie

Používateľské zázemie knižnice je rôznorodé. Medzi potenciálnych používateľov patria rozličné vekové, vzdelanostné či záujmové skupiny obyvateľov prešovského regiónu s takmer 100 000 obyvateľmi mesta Prešov. Knižnično-informačné služby využívajú zamestnanci podnikateľskej sféry, štátnej správy, kultúry, vedeckého výskumu a školstva, priemyslu, poľnohospodárstva, bankovníctva, poisťovníctva a ďalších odvetví. V poslednom období sa zvyšuje počet používateľov z radov dôchodcov a nezamestnaných, v nadväznosti na potreby rekvifikácie a hľadania zamestnania. Prešov je sídlom Prešovskej univerzity a mnohých stredných škôl. Prostredníctvom informačnej výchovy, exkurzií a konzultantských služieb si vychovávame potenciálnych používateľov. Knižnica má svojich používateľov nielen z regiónu Prešov, východného Slovenska, ale aj z ostatných území Slovenska. Plní okrem regionálnych i celoštátne úlohy a táto skutočnosť má odraz vo formovaní jej užívateľského prostredia.

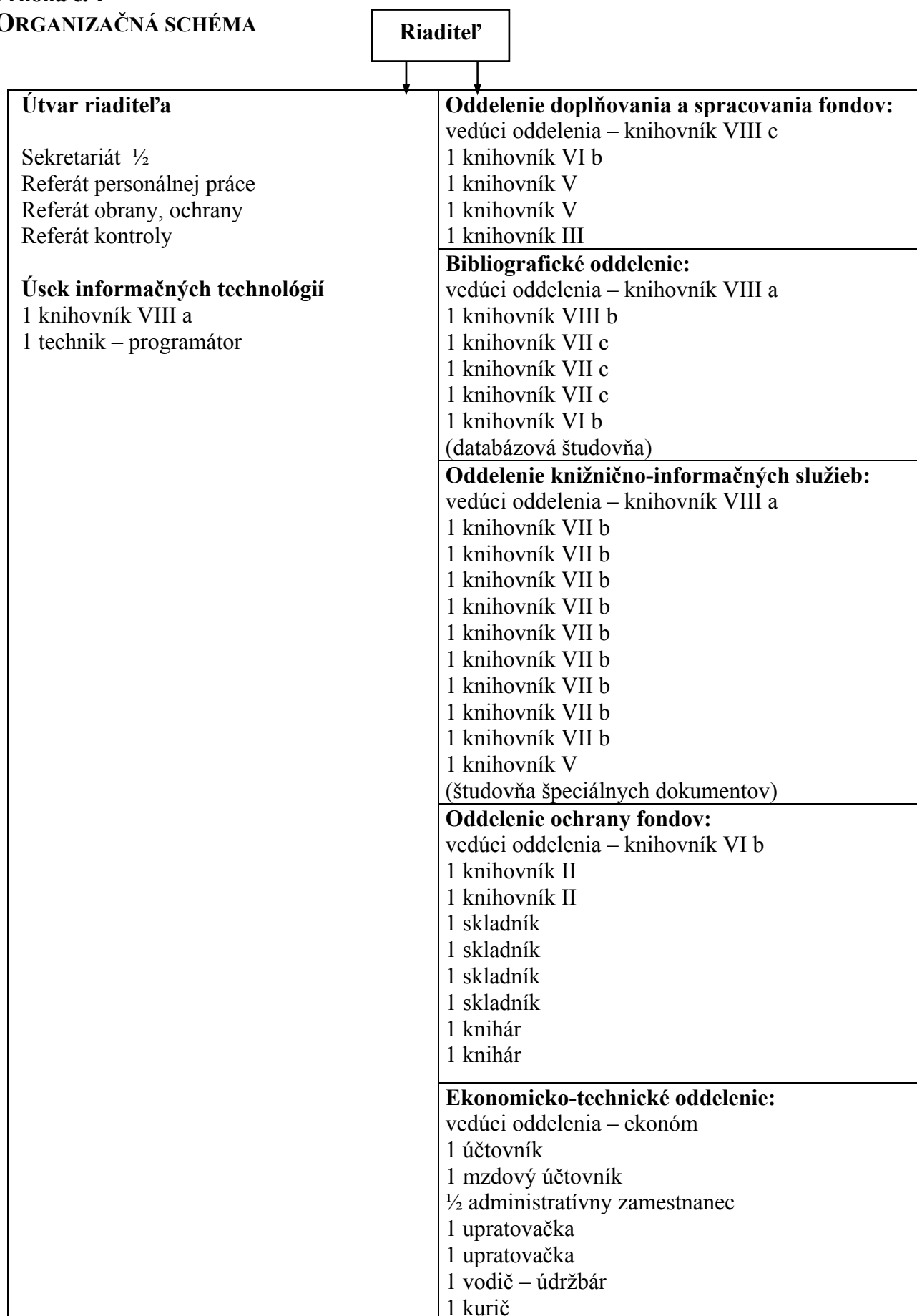
K 31.12.2003 bolo v báze AVS registrovaných 13 405 používateľov, **7 524 aktívnych registrovaných**, ktorí v roku 2003 využili služby knižnice. Podľa kategórií používateľov je výpožičná doba na dokumenty 2 a 3 mesiace. V roku 2003 sme upravili výpožičnú lehotu u absolventov VŠ a študentov SŠ z 1 na 2 mesiace. Najpočetnejšiu skupinu z aktívneho používateľského zázemia tvorí kategória absolventov stredných škôl a študentov vysokých škôl (63 %) a kategória absolventov vysokých škôl (25 %). Ostatnú časť tvoria študenti stredných škôl, ďalej používatelia s vedeckou hodnosťou (1,7 %), kolektívni používatelia (2,9 %) a ostatní.

Podrobnejšia charakteristika skladby používateľov podľa jednotlivých kategórií je uvedená v tabuľke.

Skladba používateľov podľa jednotlivých kategórií

Kategória	Aktívni používatelia	Prolongovaní používatelia	Noví používatelia	Registrovaní používatelia z AVS
A Používatelia ved.hodnosťou	127	91	8	168
A1 Absolventi VŠ	1 878	1 170	256	3 395
B Absolventi SŠ, Poslucháči VŠ	4 731	1 301	1 294	8 449
C Poslucháči SŠ, absolventi ZŠ Dôchodcovia	524	275	197	1 123
Z Zamestnanci ŠVK	49	47	9	50
M MVS užívatelia	215	129	14	220
SPOLU	7 524	3 013	1 778	13 405

Príloha č. 1
ORGANIZAČNÁ SCHÉMA



Príloha č. 2

KULTÚRNO-VZDELÁVACIE PODUJATIA

Výstavy

1. Marec – mesiac internetu

- výstava periodických aj neperiodických dokumentov s aktuálnou problematikou internetu z fondu ŠVK v Prešove, súčasťou výstavy bola aj rešerš s názvom O internete vo fonde ŠVK Prešov

2. Európska únia

- výstava

3. Rada Európy, jej činnosť

-výstava informačných letákov, propagačného materiálu a dokumentov z fondov ŠVK v Prešove o RE a jej činnosti

4. Mesiac kultúrneho dedičstva (18.apríl – 18.máj)

5. Národné parky

- výstava pri príležitosti Svetového dňa národných parkov 24.5.

6. Žiť a prežiť (životné prostredie človeka)

- výstava periodických aj neperiodických dokumentov a informačných letákov s environmentálnou tematikou

Prednášky, besedy

1. Vstup Slovenska do Európskej únie, štrukturálne fondy

- prednáška s podtitulom Regionálna politika EU

- hosť: Ing. Vladimír Benč, Slovenská spoločnosť pre zahraničnú politiku

2. Rada Európy na Slovensku

- prednáška spojená s besedou pri príležitosti 10.výročia vzniku Informačnej kancelárie RE v Bratislave a pri príležitosti Dňa Európy

- hosť: Ing.Viliam Fíguš - riaditeľ Informačnej kancelárie RE v Bratislave.

Odborné podujatia:

24.–28. 3. 2003

- Týždeň slovenských knižníc

29.4.2003

- Verejný odpočet činnosti ŠVK v Prešove za rok 2002

17.6.2003

- Slávnostné otvorenie Kontaktného informačného miesta Úradu priemyselného vlastníctva SR

16.9.2004

- Slávnostné otvorenie zrekonštruovaných priestorov študovní a čítárne Oddelenia knižnično-informačných služieb v budove na Nám. mládeže

Príloha č. 3

VYDAVATELSKÁ ČINNOSŤ

1. Dodatok č. 1 k Organizačnému poriadku ŠVK. - Prešov: ŠVK, 2003.-1 s.
2. Plán činnosti ŠVK na rok 2003. – Prešov: ŠVK, 2003. – 20 s.
3. Knižničný poriadok ŠVK.- Prešov: ŠVK, 2003. – 19 s.
4. Smernica riaditeľky ŠVK č. 1/2003 o verejnom obstarávaní zo dňa 31.1. 2003. – Prešov: ŠVK, 2003. – 2 s.
5. Smernica riaditeľky ŠVK č. 2/2003 o finančnej kontrole. – Prešov: ŠVK, 2003. – 6 s.
6. Spisový poriadok . – Prešov: ŠVK, 2003. – 9 s.
7. Usmernenie pre postup v prípade krízových situácií zamestnancom.- Prešov: ŠVK, 2003.2 s.
8. Štatút Rady ŠVK. – Prešov: ŠVK, 2003. – 2 s.
9. Výročná správa za rok 2002 č. MK – 1430/2003/700. – Prešov: ŠVK, 2003. – 34 s.

Edičná činnosť

1. Lacko, Kamil: Tlače 16. storočia v knižnici Evanjelického kolégia a v Štátnej vedeckej knižnici v Prešove.- Prešov : ŠVK, 2003.- 315 s.: 803 záz.
2. Šelepec, Jozef : Knižnica Gregora Tarkoviča.- Prešov : ŠVK, 2003.- 112 s.: 700 záz.
3. Šelepec, Jozef : Knižnice profesorov Evanjelického kolégia v Prešove.- Prešov : ŠVK, 2003.- 46 s.: 124 záz. - Príl.
4. Socha, Michal : František Štraus: Personálna bibliografia.- Prešov : ŠVK, 2003.- 74 s. : 521 záz. - Obr. príl.
5. Schmiedlová, Gabriela : Zoznam časopisov a novín dochádzajúcich v roku 2003 do ŠVK v Prešove.- Prešov : ŠVK, 2003.- 92 s.

Príloha č. 4

PUBLIKAČNÁ ČINNOSŤ

Príspevky zamestnancov

1. Džupinková, Zuzana: Spracovanie ukrajinskej a rusínskej bibliografie v ŠVK Prešov.- Príspevok prednesený na seminári Ukrajínika – rusinika v Slovenskej národnej bibliografii.- Svidník, Podduklianska knižnica 4. 6. 2003
2. Hudáková, Anna: Nepriaznivá priestorová situácia ŠVK v Prešove. - In: Slovenská televízia. Noviny plus 14. 1. 2003 22. 15 hod.
3. Hudáková, Anna - Džupinková, Zuzana: Rusínska a ukrajinská literatúra v ŠVK Prešov. - In: Slovenská televízia. Rusínske a ukrajinské vysielanie. 28. 1. 2003 a 29. 1. 2003. 19.00 hod.
4. Hudáková, Anna: Tri najdôležitejšie knihovnícke želania na rok 2003. - In: Bulletin Slovenskej asociácie knižníc. -Roč. 11, č. 1 (2003), s. 28.
5. Šelepec, Jozef: Alexander Duchnovič a knihovníctvo na severovýchodnom Slovensku .- Príspevok prednesený na seminári Ukrajínika – rusinika v Slovenskej národnej bibliografii.- Svidník, Podduklianska knižnica - 4.6.2003
6. Šelepec, Jozef: Knižnica kráľovského katolíckeho gymnázia v Prešove.- In: Dejiny školských knižníc na Slovensku.- Banská Bystrica, ŠVK, 2003.- s. 104 – 107
7. Šelepec, Jozef.: Bibliografický seminár u Svydnyku. In: Nove žyttja.- Roč. 53, č. 31 – 31 (2003), s.3
8. Závadská, Valéria: Moderná študovňa – nový rozmer prezenčných služieb. - In: Tatra Temex Cable. Prešov v pohybe 26.-28.9.2003.

Príspevky o knižnici v tlači

- (vč): Neúcta k čitateľom : V Štátnej vedeckej knižnici sa nič k lepšiemu nezmenilo. - In: Prešovský večerník. -Roč. 14, č. 3148 (2003), 0130, s. 5.
- (ado): Prezentácia činnosti: Týždeň slovenských knižníc. -In: Prešovský večerník. -Roč. 14, č. 3187 (2003), 0326, s. 5.
- (ado): Sen - služby na jednom mieste : Pre širokú verejnosť zriadili Informačnú kanceláriu Rady Európy. - In: Prešovský večerník. -Roč. 14, č. 3212 (2003), 0505, s. 14.

Príloha č. 5

ÚČASŤ ZAMESTNANCOV NA ODBORNÝCH PODUJATIACH

- Porada riaditeľov, MK SR Bratislava (22.1.2003)
- Porada bibliografov knižníc Prešovského a Košického kraja (18. 2. 2003)
- Pracovné konzultácie WIN ISIS, CVTI Bratislava (22.1.2003)
- Seminár - Verejné obstarávanie, SNK Martin (29.1.2003)
- Konzultácia o odborných otázkach IVES, ŠVK Košice (31.1.2003)
- Školenie o Rade Európy, Informačná kancelária Rady Európy Bratislava (25.-26.2.2003)
- Školenie - Štátna pokladnica a jej klienti v r.2003, Magistrát mesta Košice (21.2.2003)
- Seminár - Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok, Inštitút vzdelávania veterinárnych lekárov Košice (6.3.2003)
- Úvodný seminár o práci Úradu priemyselného vlastníctva, ÚPV Banská Bystrica (18.3.2003)
- Seminár - Informatizácia a internetizácia knižníc v SR, SNK Martin (20.3.2003)
- Konferencia TechNet - jaro 2003 fy Microsoft, GES s.r.o. Košice (27.3.2003)
- Seminár k zákonu č. 502/2001 o finančnej kontrole, Magistrát mesta Košice (31.3.2003)
- Medzinárodné informatické sympóziu - Knižnice mosty informačnej spoločnosti, Vysoké Tatry (7.-10.4.2003)
- WORKSHOP, vzdelávací projekt nadácie Centrum súčasného umenia Bratislava (14.4.-16.4.2003)
- Seminár Microsoft Windows XP, firma NTS s.r.o. Košice (11.4.2003)
- Pracovné stretnutie s hovorcami pre komunikáciu s médiami, MK SR Bratislava (16.4.2003)
- Otvorenie Roka A. Duchnoviča, Prešov (24. 4. 2003)
- Prezentácia programu Kultúra 2000/Podporný program EÚ pre kultúru a umenie, Prešov (6.5. 2003)
- Pracovná porada s generálnym riaditeľom SKD v ŠVK (15. 5. 2003)
- Dni regionálnej bibliografie, Slovenská národná knižnica Martin (19.-21.5.2003)
- Výročná konferencia Bibliografickej sekcie SSK, SNK Martin (20. 5. 2003)
- Medzinárodná konferencia - Informačné správanie a digitálne knižnice, Správa účelových zariadení Bratislava (20.-22.5.2003)
- Školenie - Sumarizačný program UCSUMARE, IVES Košice (20.5.2003)
- Seminár - Sieťová realita 2003, Slovan Košice (3.6.2003)
- Vedecký seminár o teórii verša, Pedagogická fakulta UK Bratislava (3.6.-4.6.2003)
- Celoslovenský seminár - Ukrajínika a rusinika v Slovenskej národnej bibliografii, Poddunklianska knižnica Svidník (4.6.2003)
- 7. svetový kongres Rusínov, Prešov (6. – 8. 6. 2003)
- Pracovná porada k uzneseniu vlády č. 801/2002, SNK Martin (11.6.2003)
- Pravidelná porada riaditeľov organizácii, ŠVK Banská Bystrica (17.6.2003)
- Školenie - aplikačné programové vybavenie pre zostavenie návrhu rozpočtu na r. 2004, DataCentrum Bratislava (18.6.-19.6.2003)
- Odborný seminár - Súčasný trendy v oblasti knižničnej a informačnej vedy, skúsenosti z USA, UK TU Košice (23.6.2003)
- Seminár E-learnig, PU Prešov (24. 6. 2003)
- Zasadnutie koordinačnej rady pre bibliografickú činnosť, SNK Martin (25.-26.6.2003)
- Odborný seminár - Medzinárodná spolupráca knižníc a kultúrnych zariadení, ŠVK Košice (25.6.2003)

- Odborné školenie RIS - Zostavenie rozpočtu a Register investícií, PosAm Bratislava (25.6.2003)
- Seminár - Meranie a hodnotenie kvality KIS, CVTI Bratislava (1.-2.7.2003)
- Seminár - Využitie finančných prostriedkov z eurofondov, ŠVK Košice (4.7.2003)
- Dni vedeckých knižníc, UK PU Prešov (8. – 10. 9. 2003)
- Školenie - Informačný systém Štátnej pokladnice, Prešov (8.9.-12.9.2003)
- 4. Zasadnutie národnej komisie pre služby, ŠVK Banská Bystrica (30.9-1.10.2003)
- Predajná výstava zahraničnej literatúry, ŠVK Košice (30.9.2003)
- Seminár RIS - Štátna pokladnica, Data Centrum Bratislava (14.10.-15.10.2003)
- Porada riaditeľov knižníc Prešovského kraja, Okresná knižnica Davida Gutgesela Bardejov (23.10.2003)
- Školenie - Metodika vecného popisu a zápis vecných údajov, Univerzitná knižnica Košice (27.10.2003)
- Rekvalifikačný kurz pre pracovníkov knižníc bez knihovníckeho vzdelania, CVTI Bratislava (10.-14.11.2003) – 2 zamestnanci
- 11. Medzinárodný knižný veľtrh Bibliotéka, INCHEBA Bratislava (13.11.2003)
- Zasadnutie Koordinačnej rady SNK pre bibliografickú činnosť, SNK Martin (18.11.2003)
- Volebné valné zhromaždenie SAK, SNK Martin (26.11.2003)
- Pravidelná porada riaditeľov organizácií, MK SR Bratislava (27.11.2003)
- Celoslovenská porada riaditeľov a metodikov slovenských knižníc, SNK Martin (26.-27.11.2003)
- Seminár - Zákon o štátnej pokladnici po novelizácii, UK TU Košice (8.12.2003)
- Rozšírené zasadnutie Ústrednej knižničnej rady, MK SR Bratislava (10.12.2003)

Príloha č. 6

ŠTATISTIKA VÝKONOV

Ukazovateľ	Merná jednotka	Skutočnosť 2002	Skutočnosť 2003
CELKOVÝ STAV KNIŽNIČNÉHO FONDU	kn.j.	454224	460487
Ročný prírastok , z toho:		6400	6350
- knihy		4669	4554
- periodické dokumenty	kn.j.	1439	1369
- špeciálne dokumenty		292	427
Ročný prírastok , z toho:			
- povinný výtlačok		4292	3714
- nákup domácej literatúry	kn.j.	438	565
- nákup zahraničnej literatúry		535	1288
- dary + náhrady		1126	774
- výmena		9	9
Úbytky knižničného fondu	kn.j.	922	87
Spracovanie		4712	4508
Retrospektívne spracovanie	záznamy	5000	3701
REGISTROVANÍ POUŽÍVATELIA			
- aktívni		13 064	13 405
- noví a prolongovaní		7 799	7 524
POČET NÁVŠTEVNÍKOV		4 792	4 791
- v požičovni		145 506	137 923
- vo všeobecnej štud., štud. odb. periodík a čítarni		98 635	92 445
- v databázovej študovni		40 921	34 432
- v študovni špeciálnych dokumentov	osoby	5 702	10 121
- v Poradenskom centre pre výučbu nem. jaz.		75	721
- v Informačnom mieste Rady Európy		174	146
- Kontaktné miesto Úradu priemyselného vlastníctva SR		96	48
			10
VÝPOŽIČKY - z toho:	kn.j.	270 073	238 598
- absenčné		65 880	62 611
- prezenčné		75 940	85 327
- prolongované		122 110	86 175
- cirkulačné výpožičné služby (CVS)		4 062	3 565
- počet titulov zaradených do CVS		120	116
- počet používateľov využívajúcich CVS spolu	osoby	61	56
- medziknižničné a medzinárodné medziknižničné služby (MVS a MMVS) spolu, z toho:		2 081	920
- MVS knižniciam		487	567
- MVS knižniciam - kópie		220	441
MVS z iných knižníc		330	281
MVS z iných knižníc - kópie	počet	978	893
MMVS		77	72

OCHRANA FONDŮV			
<u>Prijaté žiadanky spolu, z toho:</u>			
- kladne vybavených		74423	76348
- elektronickou poštovou	počet	68446	70501
- reprografické služby		5977	5847
- počet vyhotovených kópií spolu		901	3501
Knihárske práce:			
- preväzba dokumentov		989	1470
- väzba novín a časopisov	kn.j.	580	923
- brožovaná väzba		146	250
- hrebeňová väzba		10	-
Kultúrno-spoločenské, vzdelávacie podujatia pre používateľov:			
- výstavy, besedy, prednášky		6	8
- výstavky nových kníh	počet	127	39
- -informatická výchova (exkurzie)		20	21
- počet účastníkov inf. výchovy		472	486
- odborné podujatia pre knihovníkov		4	
BIBLIOGRAFICKÁ A INFORMAČNÁ ČINNOSŤ			
Excerptovanie:			
- regionálna bibliografia		1517	1504
- rusínska a ukrajinská bibliografia pre ŠVK	záznamy	1284	986
- rusínska a ukrajinský pre SNB		1066	695
- pedagogická bibliografia		356	182
- slavistická bibliografia		40	146
		1550	1510
Výskumná činnosť:			
- tlače 16. storočia	tituly	197	—
- tlače 18. a 19. storočia		3	106
Informačná činnosť:			
- bibliografické a faktografické informácie	počet	6824	13 229
- rešerše		47	116
- bibliografické súpisy		5	4
Edičná činnosť:			
- počet vydaných publikácií	počet	6	5
PRACOVNÍCI KNIŽNICE			
- priemerný prepočítaný počet pracovníkov		39	38
- fyzický počet pracovníkov, v tom:		40	40
- ženy	počet	32	29
- s vysokoškolským vzdelaním		11	12
- s úplným stredným odborným		18	16
- so stredným odborným		11	12
- so základným vzdelaním		-	-