

**Návrh na udelenie**  
**Ceny ministra kultúry Slovenskej republiky**  
v kategórii b) v oblasti kultúrneho dedičstva  
– **Knižnica roka**

**Názov** knižnice

**Pôsobnosť** knižnice (regionálna | obecná | mestská | iná)

**Adresa** knižnice

**Evidenčné číslo** zo Zoznamu knižníc SR

**Kontaktné údaje** osoby, ktorá **spracovala návrh** (meno, priezvisko, telefónne číslo, e-mailová adresa)

**Kontaktné údaje** štatutárneho orgánu knižnice (meno, priezvisko, funkcia)

**Poskytovanie knižnično-informačných služieb v knižnici**

**a) podmienky na poskytovanie knižnično-informačných služieb**

**1. počet prírastkov knižničných jednotiek na jedného obyvateľa kúpou za rok**

**2. počet prevádzkových hodín pre verejnosť za týždeň**

**b) výkony knižnice**

**1. počet výpožičiek na zamestnanca vykonávajúceho knihovnícke činnosti**

**2. priemerný počet výpožičiek na 1 obyvateľa za rok**

**3. percento používateľov z počtu obyvateľov**

**4. percento používateľov do 15 rokov z počtu školopovinných detí**

**5. získané finančné prostriedky vlastnou aktivitou knižnice z iných zdrojov (napr.: darov, grantov) nad rámec rozpočtu**

**Význam a prínos knižnice  
z hľadiska využívania kultúrneho dedičstva a informačných zdrojov na podporu  
celoživotného vzdelávania a rozvoj znalostnej spoločnosti.  
Prínos pre miestny a regionálny rozvoj.**

**Knižnica je povinná si vybrať tri skupiny z piatich a) až e).**

Knižnica, ktorá sa prihlási do súťaže, uvedie do sprievodnej dokumentácie celkový počet podujatí, z ktorých vyberie najvýznamnejšie a tie v stanovenej štruktúre opíše. V prípade nedostatku priestoru pre opis vo formulári tento doplní na samostatných listoch. **Nastavenia limitov k sprievodnej dokumentácii** k vybraným podujatiam knižnice: originály alebo kópie tlačových výstupov, foto-dokumentácia, originály alebo kópie nahrávok zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov (napr.: maximálne 10 kusov fotografií, 10-minútové video a pod.).

Súpis sprievodnej dokumentácie

**a) spolupráca (partnerstvá) knižnice na** medzinárodnej úrovni alebo s orgánmi územnej samosprávy a inými organizáciami (stručné hodnotenie prínosu- tlačové výstupy, foto-dokumentácia)

**b) publikačné aktivity knižnice v** médiách, internetová propagácia a nové formy propagácie práce smerom k verejnosti (stručné hodnotenie – tlačové výstupy, foto-dokumentácia)

**c) spôsob využitia informačného potenciálu knižničného fondu** – napr. vypracovanie informačnej databázy knižnice a jej zverejnenie – regionálne osobnosti, kultúrne, historické, turistické a iné regionálne zaujímavosti a pod. (stručné hodnotenie – tlačové výstupy, foto-dokumentácia)

**d) realizácia komunitného podujatia, prezentačná činnosť knižnice, realizácia prezentačných výstupov miestneho a celoslovenského charakteru alebo iné typy podujatí** – napr.: edukatívne, celoživotné vzdelávanie, neformálne vzdelávanie, kultúrne, kultúrno-spoločenské, voľnočasové, iné (stručné hodnotenie – tlačové výstupy, foto-dokumentácia)

**e) významný počin v oblasti skvalitňovania knižnično-informačných služieb** – napr.: rekonštrukcia, výstavba, technické a ďalšie technologické vybavenie knižnice a pod.

**miesto, dátum  
meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu knižnice**

**Prílohy k formuláru: – sprievodná dokumentácia podľa textu formulára**