

Kontrakt č. MK – 1906/2020-421/22 764
na rok 2021
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a
Slovenskou národnou knižnicou

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Natália Milanová, ministerka kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Slovenská národná knižnica**
Sídlo: Nám. J.C. Hronského 1, 036 01 Martin
Štatutárny zástupca: Ing. Katarína Krištofová, PhD., generálna riaditeľka SNK
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK60 8180 0000 0070 0007 1804
IČO: 36138517

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990

Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“),

- b) výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
- c) archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z.,
- d) vedecko – výskumnú činnosť,
- e) zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2,
- f) sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.

2. Činnosti prijímateľa budú naplňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

a) V rámci výkonu odborných knižničných činností

- zabezpečiť každoročné rozšírenie knižničného fondu kúpou v počte minimálne 1500 knižničných jednotiek a zabezpečiť celkové rozšírenie knižničného fondu o 20 000 knižničných jednotiek
- zabezpečiť spolu minimálne 100 000 absenčných a prezenčných výpožičiek,
- zabezpečiť minimálne 8 000 aktívnych používateľov,
- zabezpečenie automatizovaného spracovania celého prírastku knižničných jednotiek.

b) V rámci múzejnej činnosti

- zabezpečiť realizáciu 2 výstav,
- zabezpečiť realizáciu 8 kultúrno-výchovných aktivít ,
- zabezpečiť spracovanie 500 zbierkových predmetov v systéme CEMUZ,
- zabezpečiť odborné ošetrovanie 400 zbierkových predmetov

c) V rámci archívnej činnosti

- poskytnúť služby minimálne pre 750 bádateľov,
- zrealizovať výpožičky v objeme 60 000 archívnych dokumentov,
- pripraviť na digitalizáciu archívne dokumenty v počte 800 objektov,
- spracovať 19 600 archívnych dokumentov,
- vypracovať 20 archívnych rešerší

d) V rámci vedecko-výskumnej činnosti

- zabezpečiť práce na 8 vedecko-výskumných úlohách,
- autorsky zabezpečiť vydanie 6 diel najmä z oblasti knižničného výskumu, múzejníctva, vednoodborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky,
- pri budovaní vlastných elektronických databáz bibliografických a informácií spracovať 3 500 dokumentov,
- zorganizovať vedecké podujatia v počte 4

e) V rámci udržateľnosti projektov v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2

- zdigitalizovať minimálne 40 800 objektov z fondov SNK (38 000 konzervačný fond, 2 000 HKD a HKF, 800 Literárny archív),
- zabezpečiť komplexnú ochranu (čistenie, konzervovanie, reštaurovanie ...) 44 500 objektov z fondov SNK - konzervačný fond, historický fond, fond Literárneho archívu, fond Literárneho múzea,
- zabezpečiť priebežné sprístupňovanie digitálneho obsahu v Digitálnej knižnici SNK a zabezpečiť priebežné exporty digitálneho obsahu a bibliografických metadát pre portál slovakiana.sk .

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2021 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Bežné výdavky štátneho rozpočtu poskytnuté na plnenie činností podľa čl. II ods. 1) sú stanovené v sume 10 865 959,00 eur (slovom: desaťmilionovosemstošesťdesiatpäťtisíc deväťstopäťdesiatdeväť eur) a kapitálové výdavky v sume 0,00 eur (slovom: nula eur), spolu v celkovej sume 10 865 959,00 eur (slovom: desaťmilionovosemstošesťdesiatpäťtisíc deväťstopäťdesiatdeväť eur).

Poskytnuté výdavky štátneho rozpočtu sa rozpisujú na konkrétne činnosti (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutých výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III ods. 2, v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

Článok IV. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku limitu bežných výdavkov štátneho rozpočtu v termíne do 31. januára 2021,
 - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa čl. II v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje, že na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec limitu

výdavkov štátneho rozpočtu na činnosť podľa čl. III. ods. 2, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.

3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:

- a) znížiť výšku bežných výdavkov štátneho rozpočtu uvedených v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky výdavkov štátneho rozpočtu podľa čl. III, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
- b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu výdavkov štátneho rozpočtu v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.

4. Prijímateľ sa zaväzuje:

- a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
- b) bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu vrátane návrhu opatrení na elimináciu vzniknutých problémov,
- c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie rozpočtu a správy a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu,
- d) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou rozpočtovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.

5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:

- a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
- b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 12. novembra 2021. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2021 je 20. november 2021.
- c) najneskôr do 30. novembra 2021 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov.
Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
- d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
- e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa www.navstevnik.sk, pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

- 1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2021.

2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárenia za 1. polrok 2021 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2021.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2021.

Článok VI.

Záverečné ustanovenie

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2 a 3.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, dňa 17.12.2020

Natália Milanová
ministerka kultúry SR

Katarína Krištofová
štatutárny zástupca organizácie

Prílohy:

Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 3 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“)

Slovenská národná knižnica v rámci výkonu odborných knižničných činností sa bude v roku 2021 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- Akvizícia knižničného fondu v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými predpismi inštitúcie formou súbežného a retrospektívneho doplňovania knižničného fondu. Prevažnú časť súbežného doplňovania budú predstavovať povinné výtlačky dokumentov v rozsahu vymedzenom zákonom. Dôjde k prehodnoteniu pôvodnej a sformulovaniu novej akvizičnej politiky SNK. Národná agentúra ISBN a ISMN SR bude pokračovať v spolupráci s registračným orgánom pri dohľade nad dodržiavaním zákona č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov za oblasť neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel, prideliť čísla ISBN a ISMN, EAN kódy a viesť databázu pridelených čísel ISBN a ISMN a databázu vydavateľov registrovaných v týchto systémoch. Národná agentúra ISBN a ISMN bude zároveň plniť funkciu Národnej registračnej agentúry pre URN:NBN, ktorá registruje a schvaľuje žiadosti o pridelenie týchto prefixov.
- Aktívne doplňovanie knižničného fondu sa bude aj v roku 2021 realizovať formou nákupu, darov a medzinárodnej výmeny dokumentov so zahraničnými partnermi. Predmetom doplňovania budú najmä slovacikálne dokumenty domácej a zahraničnej proveniencie, inorečová odborná a vedecká monografická literatúra a zahraničné odborné časopisy podľa profilu knižnice. Retrospektívne sa bude dopĺňať knižničný fond o staré a vzácne tlače od čias vynájdenia kníhtlače do roku 1918, ďalej o absentujúce dokumenty slovacikálneho charakteru po 2 roky dozadu od bežného roku. Doplňovanie knižničného fondu formou nákupu sa bude realizovať v závislosti od množstva finančných prostriedkov rozpísaných v rozpočte bežných výdavkov, pričom sa predpokladá nákup aspoň 1500 knižničných jednotiek rôzneho charakteru podľa profilu knižnice.
- V oblasti sprístupňovania diel verejnosti online sa bude pokračovať v spolupráci s organizáciou kolektívnej správy LITA pri implementácii a optimalizácii riešenia sprístupňovania obchodne nedostupných diel (OND) a osirelých diel. SNK bude aktívne pracovať na budovaní a správe databázy OND a spolupracovať s OHIM (Úrad pre harmonizáciu vnútorného trhu), ktorý vedie a spravuje verejne prístupnú databázu osirelých diel z celej EÚ.
- Neoddeliteľnou súčasťou budovania knižničného fondu bude úplné elektronické spracovanie celého prírastku periodických, neperiodických a špeciálnych dokumentov (PV, D, F, K, BP, MVD) v súlade so záväznými medzinárodnými štandardami v systéme Virtua.
- V spracovaní starých tlačí bude SNK postupovať v dvoch rovinách: okrem odborného spracovania starých tlačí sa bude realizovať čiastkový výskum historických fondov a unikátnych tlačí v súvislosti s výskumom dejín knižnej kultúry.
- Záznamy o spracovaných dokumentoch budú súčasťou databázy Produkčná_01 slúžiacej ako katalóg Slovenská knižnica (katalóg KIS3G). Národná bibliografia spravuje súborný katalóg všetkých typov dokumentov knižníc participujúcich v KIS3G, zodpovedá za tvorbu a manažment bibliografických metadát dokumentov vstupujúcich do procesu digitalizácie, koordinuje

bibliografickú činnosť v celoslovenskom rozsahu, vytvára a udržiava súbory personálnych, korporatívnych a vecných autorít. NB SNK aktívne spolupracuje s NOC v Bratislave pri spracovaní a prezentácii, je majoritným prispievateľom digitalizovaných kultúrnych objektov a k nim patriacich bibliografických metadát pre systém CAIR a portál Slovakiana.

- Ďalší technický a metodický rozvoj portálu Authority.snk.sk ako prototypu a východiskového riešenia národného registra autorít.
- Súčasťou bibliografickej činnosti bude priebežná rekatalogizácia klasicky spracovaného knižničného fondu, vrátane následnej reeditácie, reindexácie, deduplikácie databázy Produkčná_01.
- Dôležitou činnosťou knižnice v roku 2021 s nadnárodným presahom bude budovanie a editácia databázy článkov ako ojedinelého typu informačného zdroja.
- V rámci biografickej činnosti SNK bude v roku 2021 pracovať na tvorbe a redakcii hesiel a VIII. zväzku Biografického lexikónu Slovenska, bude pokračovať v budovaní biografickej dokumentácie formou získavania pôvodných biografických dokumentov (250 dokumentov), biografických výstrižkov (150 výstrižkov), bibliografie biografickej literatúry (2 000 záznamov) a poskytne biografické a bibliografické dokumenty pre 100 domácich a zahraničných bádateľov v rámci biografickej študovne formou rešerší a odborných informácií. Súčasťou biografickej činnosti bude aj príprava zborníka Biografické štúdie zv. 44.
- Knižnica ako inštitúcia pôsobiaca v oblasti knižničnej, bibliografickej, vedeckovýskumnej, kultúrno-vzdelávacej a vydavateľskej činnosti v zmysle Zriaďovacej listiny bude prezentovať výsledky svojej práce aj prostredníctvom edičnej činnosti.
- Medzi dominantné činnosti SNK bude patriť poskytovanie výpožičných, konzultačných, referenčných, rešeršných, reprografických, elektronických, digitálnych, lektorských a ďalších služieb, ktoré sa poskytujú hlavne na pracoviskách a v študovniach odboru Služby v dvojzmennej prevádzke vrátane sobôt. SNK je v štandardnom režime otvorená pre používateľov 55,5 hod. týždenne.
- SNK bude v rámci výpožičných služieb naďalej metodicky usmerňovať výpožičný proces v knižniciach využívajúcich KIS Virtua.
- Prezenčné služby sa budú poskytovať v 4 študovniach, a to:
 - v univerzálnej študovni zameranej na sprístupňovanie najvýznamnejších monografií z jednotlivých vedných odborov a vybraných slovenských a zahraničných periodík s vyčleneným fondom knižničných periodík z celého sveta a periodík vydávaných organizáciami Slovákov žijúcich v zahraničí,
 - v multimediálnej študovni zameranej na umožnenie prezenčného štúdia elektronických a audiovizuálnych dokumentov a online prístup k Slovenským technickým normám;
 - v študovni mikrofilmov umožňujúcej štúdium dokumentov vo forme mikrofilmov,
 - v študovni starých a vzácnych tlačí zameranej na umožnenie prezenčného štúdia starých tlačí a historických dokumentov z fondov SNK v oblasti výskumu dejín knižnej kultúry.
- SNK v súvislosti s prebiehajúcou masovou digitalizáciou svojho fondu sprístupní inovatívnym a komfortným spôsobom všetok zdigitalizovaný obsah svojím používateľom vo svojich priestoroch. Všetky objekty zdigitalizované v rámci projektu Digitálna knižnica a digitálny archív a obdobia jeho udržiateľnosti budú úplne k dispozícii používateľom v priestoroch SNK (zároveň bude časť z nich dostupná aj online). Uvedený spôsob sprístupnenia fondu tak postupne vo veľkej miere nahradí prezenčné výpožičky fyzických dokumentov z konzervačného fondu, v dôsledku

čoho dôjde k optimalizácii tak knižnično-informačných služieb SNK, ako aj pasívnej ochrany konzervačného fondu.

- Výpožičné služby sa budú naďalej rozširovať o offline výpožičky elektronických kníh (e-books) zakúpených trvalým nákupom, na mobilné zariadenia používateľov a na elektronické čítačky vypožičané z SNK.
- SNK je dôležitým pracoviskom rešeršných služieb a to v oblasti poskytovania rešeršných služieb, vzdelávania používateľov a v oblasti zvyšovania gramotnosti pri výbere relevantných informačných zdrojov, ako licencovaných tak aj open access. Používateľom zhotoví minimálne 3 000 rešerší.
- SNK zabezpečuje poskytovanie konzultačných a informačných služieb v rámci celonárodného portálu Spýtajte sa knižnice, do ktorého je v súčasnosti zapojených 22 slovenských knižníc. Cieľom je prinášať používateľom jednoduchý a rýchly prístup k informáciám.
- SNK bude naďalej zabezpečovať prístup k elektronickým informačným zdrojom v rámci Národnej licencie, metodicky knižnice usmerňuje a poskytuje im podporu pri práci s EIZ.
- SNK bude naďalej metodickým centrom pre poskytovanie medziknižničnej výpožičnej služby pre všetky typy knižníc v rámci systému knižníc SR.
- SNK bude poskytovať odborné konzultačné služby o poskytovaných knižnično-informačných službách v knižnici, vzdelávanie pre používateľov najmä z radov stredoškolských a vysokoškolských študentov, pričom sa zameria na zvyšovanie gramotnosti používateľov pri práci s informačnými zdrojmi. Poskytovaniu knižnično-informačných služieb bude venovaný aj odborný seminár „Online katalóg“ – 3. ročník .
- SNK bude pokračovať v zabezpečení štatistických služieb v oblasti spracovania štatistických výkazov KULT 4-01 o neperiodických publikáciách a KULT 10-01 o knižniciach
- V rámci plnenia svojich metodických, koordinačných, poradenských a vzdelávacích úloh pre knižničný systém SR bude pokračovať v organizovaní vzdelávacích podujatí v rámci celoživotného vzdelávania knihovníkov, v projekte Benchmarking verejných knižníc (10. ročník), a ako registračná agentúra Slovenskej republiky pre špeciálny medzinárodný štandardný identifikátor pre knižnice a príbuzné organizácie bude pokračovať v prideľovaní kódu ISIL.
- SNK ako ústredná štátna inštitúcia na ochranu a správu historických knižničných dokumentov a historických knižničných fondov získava, spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje knižničný fond starých a vzácných tlačí, historické knižničné dokumenty a historické knižničné fondy. Odbor Správy a spracovania HKF a HKD aktívne vstúpi do procesu digitalizácie, v roku 2021 pripraví na digitalizáciu tlače z knižnice Františkánov, inorečové tlače 16. storočia zo základného fondu, tlače 16. storočia z knižnice Aponiovcov v Oponiciach, inkunábuly a územne slovacikálne tlače 18. a 19. storočia zo základného fondu v počte 2 000 objektov.
- SNK zabezpečí evidenciu 5 000 záznamov získaných z pasportizácie farských knižníc rímskokatolíckej a evanjelickej cirkvi na Slovensku a ich následnú elektronickú evidenciu v počte 5 000 záznamov a vytvorí 10 500 elektronických záznamov z knižníc A. A. Baníka, jezuitov, františkánov de visu v mieste ich uloženia, v depozitoch v Diviakoch.

- SNK zabezpečí aktívny prístup k ochrane a správe knižničného fondu vytváraním vhodných podmienok pre evidenciu, uskladnenie a uchovávanie knižničného fondu v depozitoch.
- SNK zabezpečí ochranu knižničného fondu pred degradáciou odbornými činnosťami zameranými na mechanickú očistu dokumentov, chemické metódy hromadnej ochrany, reštaurovanie a konzervovanie vzácných historických a jedinečných dokumentov a zbierok súbežne s vytváraním vhodných podmienok pre ich uskladnenie.
- SNK sa podieľa na kompletizácii a externej väzbe periodík a brožovaných tlačí, preventívnej ochrane dokumentov zabezpečovanej cez monitoring skladových podmienok dokumentov, revízií knižničného fondu SNK zmysle príslušných predpisov.
- Uchovávanie a ochrana fondu je spojená so zabezpečením prípravy dokumentov pre následné digitalizačné a reštaurátorsko-konzervátorské procesy tak, aby boli schopné po stránke organizačnej, technickej a ochranárskej absolvovať celý proces bez ich poškodenia. Výber dokumentov do týchto procesov sa bude riadiť prísnyimi kritériami výberu, bude vychádzať z analýz stavu dokumentov a strategických digitalizačných plánov. Všetky dokumenty vybrané do procesov až po ich opätovné uskladnenie budú trvalo monitorované a kontrolované.

Dátum:

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

Ing. Martina Bajžíková, PhD.

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Mgr. Zdenko Ďuriška

PhDr. Agáta Klimeková, PhD.

Ing. Alžbeta Martinická

Mgr. Zuzana Prachárová

PhDr. Ľudmila Rohoňová

Ing. Filip Vaněk

Výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov

Slovenská národná knižnica sa v rámci výkonu odborných múzejných činností bude v roku 2021 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- a) oprava náhrobkov na Národnom cintoríne v zmysle schváleného plánu opráv,
- b) spracovanie 400 zbierkových predmetov Literárneho múzea SNK a 100 zbierkových predmetov Slovanského múzea A. S. Puškina v systéme CEMUZ,
- c) odborné ošetrovanie 400 zbierkových predmetov z obidvoch múzeí,
- d) zabezpečenie nevyhnutnej starostlivosti o 43 náhrobných pomníkov osobností pochovaných na Národnom cintoríne v Martine, ktoré má SNK v správe a sprístupňuje ich verejnosti
- e) zorganizovanie a zabezpečenie 2 výstav
 - Spomienky a návraty
 - P. O. Hviezdoslav
- f) zorganizovanie a zabezpečenie viacerých vzdelávacích kultúrnych a spoločenských podujatí:
 - Cyklus podujatí "Ich domovinou bol jazyk" uvedenie troch mien významných slovenských rodákov v emigrácii
 - Cyklus podujatí Kultúra na kopci
 - Meštiansky a šľachtický životný štýl v 19. storočí
 - Objavovanie za bránou brodzianskeho kaštieľa II.
 - M. R. Štefánik a tí čo ho nasledovali
 - Víkend otvorených parkov a záhrad
 - Noc múzeí
 - Deň Puškina

Dátum:

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

Ing. Eva Cetlová

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona 216/2017 Z. z.

Slovenská národná knižnica v rámci archívnej činnosti sa bude v roku 2021 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- a) akvizícia archívnych dokumentov a fondov osobností Maroš Madačov, Jozef Marušiak, Július Pašteka, Ján Podolák, Bohumil Urban, Boris Banáry a iní,
- b) odborné spracovanie 19 600 archívnych dokumentov,
- c) príprava na odborné ošetrovanie a digitalizáciu 800 archívnych dokumentov,
- d) poskytnutie služieb minimálne 750 domácim a zahraničným bádateľom, vypracovanie 20 archívnych rešerší a zrealizovanie výpožičiek v objeme 60 000 archívnych dokumentov,
- e) prezentácia Literárneho archívu počas Dňa otvorených dverí.

Dátum:

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

Mgr. Zdenko Ďuriška

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Vedecko – výskumná činnosť

Slovenská národná knižnica v rámci výkonu vedecko-výskumnej činnosti sa bude v roku 2021 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

1. Riešenie vedecko-výskumných úloh najmä v týchto oblastiach:
 - a) Bibliografia územne slovacikálnych inorečových tlačí 1901-1918
 - b) Tlače 16. storočia z františkánskych knižníc uložených vo fondoch SNK
 - c) Inkunábuly v zbierkach SNK
 - d) Dizertačné tlače študentov z územia Slovenska na nemeckých univerzitách v 18. storočí
 - e) Tvorba a redakcia Biografického lexikónu Slovenska, zv. VIII.
 - f) Výskum života a diela Janka Matušku
 - g) Príprava a redakcia Súpisu erbových listín
 - h) Prieskum zabezpečenia ochrany fotografických negatívov v pamäťových inštitúciách na Slovensku i v zahraničí
2. Vydanie nasledovných publikácií:
 - a) Dizertačné tlače študentov z územia Slovenska na nemeckých univerzitách v 18. storočí
 - b) Bibliografia inorečových tlačí z územia Slovenska 1901 – 1918
 - c) Stredoveké rukopisné fragmenty na tlačiach 16. storočia z fondu SNK. II. zväzok.
 - d) Trnaviká vo fonde Batthyanea v Alba Julii.
 - e) Zborník Kniha 2021
 - f) Biografické štúdie, zv. 44
3. Zorganizovanie a zabezpečenie nasledovných vedeckých podujatí:
 - a) Konferencia Remeslo a kniha 2021
 - b) Medzinárodná konferencia k výskumu dejín knižnej kultúry „Veda a jej rozvoj v zrkadle pamiatok knižnej kultúry a nové prístupy vo výskume dejín tlačenej knihy“
 - c) Seminár k 200. výročiu narodenia Janka Matušku (máj 2021)
 - d) Genealogicko-biografická konferencia (október 2021)

Dátum:

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

Ing. Martina Bajžíková, PhD.

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Mgr. Zdenko Ďuriška

PhDr. Agáta Klimeková, PhD.

Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2

Slovenská národná knižnica v rámci zabezpečenia udržateľnosti národného projektu Digitálna knižnica a digitálny archív implementovaného v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2 v roku 2021 najmä:

a) ako špecializované pracovisko na digitalizáciu dokumentov písomného kultúrneho dedičstva a uchovávanie a sprístupňovanie ich digitálnych foriem v rámci Digitalizačného centra:

- rutinne zabezpečuje všetky procesy prispievajúce k napĺňaniu sformulovaných cieľov projektu Digitálna knižnica a digitálny archív, t.j. k bibliografickému spracovaniu, konverzii, správe, uchovávaniu a sprístupňovaniu materiálov písomného kultúrneho dedičstva,
- zabezpečí priebežné sprístupňovanie digitálneho obsahu v Digitálnej knižnici SNK a priebežné exporty digitálneho obsahu a bibliografických metadát pre portál Slovakiana.sk
- zdigitalizuje, vrátane zabezpečenia všetkých súvisiacich činností, minimálne 40 800 objektov v zmysle indikatívneho digitalizačného plánu na rok 2021,
- efektívne prevádzkuje a udržiava vybudovanú infraštruktúru digitalizácie, vrátane jej servisu, aktualizácie, optimalizácie a ďalšieho rozvoja,

b) ako špecializované konzervačné a reštaurátorské pracovisko pre písomné kultúrne dedičstvo v rámci činnosti Konzervačného centra:

- komplexne zabezpečí čistenie fondov SNK v počte minimálne 44 500 objektov,
- vykonáva reštaurátorské a konzervačné zásahy pred a po procese digitalizácie na základe výsledkov posúdenia vstupno-výstupnej kvality kontroly,
- vykonáva sterilizáciu a deacidifikáciu dokumentov z fondov SNK na základe výsledkov posúdenia vstupno-výstupnej kvality kontroly,
- riešenie vedecko-výskumnej úlohy Sledovanie účinku etylénoxidovej sterilizácie na vlastnosti vybraných druhov syntetických polymérov používaných v knižničných dokumentoch,
- zabezpečuje optimálne podmienky uloženia fondov a preventívnu starostlivosť o ne.

Dátum:

Dátum:

Vypracoval:

Schválil:

Ing. Martina Bajzíkova, PhD.

Ing. Katarína Krištofová, PhD.

PhDr. Ľudmila Rohoňová

Ing. Filip Vaněk

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 1

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ UVEDENÝCH V KONTRAKTE NA ROK 2021

	Názov činnosti	VÝDAVKY SPOLU (v eurách)	FINANČNÉ KRYTIE (v eurách) :			% podiel ŠR BV z celku (stĺpec 2)	Rozpočtované príjmy z činnosti
			Prostriedky zo ŠR	Mimorozpočtové zdroje	SPOLU		
a	b	1	2	3	4	5	6
Špecifikovať	Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“)	6 019 202	6 019 202	0	6 019 202	55,4	91 000
	Výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov	557 154	557 154	0	557 154	5,1	7 400
	Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z., o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov a vyhlášky Ministerstva vnútra SR č. 628/2002 z 29. 10. 2002, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov	294 248	294 248		294 248	2,7	5 100
	Vedecko – výskumnú činnosť	139 260	139 260	0	139 260	1,3	
	Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2	3 856 095	3 856 095	0	3 856 095	35,5	
	SPOLU	10 865 959	10 865 959	0	10 865 959	100,0	103 500

Dátum: 03.12.2020
Vypracova: Ing. Janka Čavajdová
Číslo telefónu: 431 480

Dátum:
Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.
Číslo telefónu: 431 134

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 2

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	3 605 083	3 605 083		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	1 259 199	1 259 199		
630 – Tovary a služby	5 957 664	5 957 664		
640 – Bežné transfery	44 013	44 013		
Spolu 600 - Bežné výdavky	10 865 959	10 865 959	0	103 500
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	-	-	0	
Spolu 600 + 700	10 865 959	10 865 959	0	103 500

Dátum: 03.12.2020

Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová

Číslo telefónu: 431 480

Dátum:

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Číslo telefónu: 431 134

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3a

Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	2 319 280	2 319 280		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	809 736	809 736		
630 – Tovary a služby	2 851 960	2 851 960		
640 – Bežné transfery	38 226	38 226		
Spolu 600 - Bežné výdavky	6 019 202	6 019 202	0	91 000
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	0	0	0	
Spolu 600 + 700	6 019 202	6 019 202	0	91 000

Dátum: 03.12.2020
Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová
Číslo telefónu: 431 480

Dátum:
Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3b

Výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	190 100	190 100		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	66 420	66 420		
630 – Tovary a služby	299 729	299 729		
640 – Bežné transfery	905	905		
Spolu 600 - Bežné výdavky	557 154	557 154	0	7 400
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	0	0	0	
Spolu 600 + 700	557 154	557 154	0	7 400

Dátum: 03.12.2020
Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová
Číslo telefónu: 431 480

Dátum:
Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3c

Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov znení zákona č. 216/2007 Z. z., o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov a vyhlášky Ministerstva vnútra SR č. 628/2002 z 29. 10. 2002, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	210 000	210 000		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	73 395	73 395		
630 – Tovary a služby	9 728	9 728		
640 – Bežné transfery	1 125	1 125		
Spolu 600 - Bežné výdavky	294 248	294 248	0	5 100
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	0	0	0	
Spolu 600 + 700	294 248	294 248	0	5 100

Dátum: 03.12.2020
Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová
Číslo telefónu: 431 480

Dátum:
Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3d

Vedecko – výskumná činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	70 956	70 956		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	24 799	24 799		
630 – Tovary a služby	42 653	42 653		
640 – Bežné transfery	852	852		
Spolu 600 - Bežné výdavky	139 260	139 260	0	
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	0	0	0	
Spolu 600 + 700	139 260	139 260	0	0

Dátum: 03.12.2020

Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová

Číslo telefónu: 431 480

Dátum:

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.

Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: Slovenská národná knižnica
(štátna rozpočtová organizácia)

Príloha č. 3e

Zabezpečenie financovania udržateľnosti projektov implementovaných v Operačnom programe Informatizácia spoločnosti – PO2

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			Rozpočtované príjmy z financovanej činnosti
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z mimorozpočtových zdrojov	
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	814 747	814 747		
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	284 849	284 849		
630 – Tovary a služby	2 753 594	2 753 594		
640 – Bežné transfery	2 905	2 905		
Spolu 600 - Bežné výdavky	3 856 095	3 856 095	0	
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	-		0	
Spolu 600 + 700	3 856 095	3 856 095	0	0

Dátum: 03.12.2020

Vypracoval: Ing. Janka Čavajdová
Číslo telefónu: 431 480

Dátum:

Schválil: Ing. Katarína Krištofová, PhD.
Číslo telefónu: 431 134

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č. 3) je jeho podrobná charakteristika