

**VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK – PRIESKUM TRHU
PRE URČENIE PREDPOKLADANEJ HODNOTY ZÁKAZKY**

(ďalej len „výzva“)

podľa § 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní alebo ZVO“)

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Názov organizácie: Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Sídlo organizácie: Námestie SNP 33, 813 31 Bratislava
IČO : 00165182
Zastúpený: Ing. Lujza Oravcová, generálna tajomníčka služobného úradu
Web: www.culture.gov.sk
Profil: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/8213>
Subjekt podľa ZVO: verejný obstarávateľ podľa § 7 odsek 1 písm. a) zákona
o verejnom obstarávaní

KONTAKTNÁ OSOBA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA PRE KOMUNIKÁCIU:

Meno a priezvisko: Jana Petrovičová
Telefón: + 421 2 20482 555
e-mail: jana.petrovicova@culture.gov.sk

(ďalej spolu len „verejný obstarávateľ“)

**2 NÁZOV ZÁKAZKY: Manažment údajov Ministerstva kultúry SR – Komplexný projekt pre
manažment údajov rezortu MK SR**

3 DRUH ZÁKAZKY: služby

NOMENKLATÚRA (CPV KÓD):

72000000-5 Služby informačných technológií: konzultácie, vývoj softvéru, internet a podpora

4 OPIS A MINIMÁLNE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY:

Projekt Manažment údajov Ministerstva kultúry Slovenskej republiky (ďalej aj ako „MÚMK“) je navrhnutý ako dopytový projekt na základe výzvy OPII-2018/7/3-DOP na predkladanie žiadosti na poskytnutie nenávratného finančného príspevku – Manažment údajov inštitúcie verejnej správy, ktorá je zverejnená na <http://informatizacia.sk/Aktuálne%20výzvy/26920s>.

Projekt vychádza zo Štúdie uskutočniteľnosti prístupnej v MetaIS: <https://metais.vicepremier.gov.sk/studia/detail/dc04c37a-ebb3-f364-c45f27d6c0855401?tab=basicForm>, ktorú pripravilo MKSR, ktoré je aj prijímateľom nenávratného finančného príspevku (NFP).

Zároveň projekt reflektuje závery projektu v gescii Štatistického úradu SR, ktorý bol zameraný na posúdenie procesov v národnom štatistickom systéme, ktorého je MK SR povinná osoba zastúpená Národným osvetovým centrom. Závery projektu Reforma zberu a vyhodnotenia štatistických údajov pre MK SR sú prílohou č. XX tejto dokumentácie.

Základným zámerom projektu je zaviesť systematický Manažment údajov v rámci inštitúcie a podporiť

tam princípy otvorenosti, zdieľania dát a ochrany osobných údajov. Realizáciou projektu sa vytvoria predpoklady pre transformáciu fungovania inštitúcie na základe dát, zmenu jej biznis procesov a úpravu jej informačného prostredia a integráciou s Centrálnou informačnou platformou. Rovnako je cieľom využitie štatistických nástrojov ako integrálneho nástroja na zber a spracovanie údajov pre manažment údajov ako aj využitie komponentov Jednotného Informačného systému štatistických údajov, ktorý ŠÚ SR buduje prostredníctvom národného projektu v zmysle schválenej štúdie uskutočniteľnosti prístupnej v MetaIS:

<https://metais.vicemanager.gov.sk/studia/detail/f6f7fea5-ad9c-f56b-f79e-b2d163ced141?tab=basicForm>,

ktorú pripravil ŠÚ SR ako gestor a koordinátor národného štatistického systému.

MÚMK vychádza zo strategických dokumentov SR pre oblasť informatizácie, predovšetkým NKIVS a strategickú priority Manažment údajov, ale aj strategickú priority Otvorené údaje.

Podrobnosti sú uvedené v opise predmetu zákazky - Príloha č.2 k tejto výzve.

5 MIESTO PLNENIA: Ministerstvo kultúry SR, Nám. SNP č.33, Bratislava

6 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY:

Na celý predmet zákazky bez rozdelenia na časti.

7 CENA UVÁDZANÁ V PONUKE PRE URČENIE PHZ:

- a navrhované cenové ponuky musia byť stanovené podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov;
- b navrhované cenové ponuky budú vyjadrené v mene eurách a zaokrúhlené s presnosťou na 2 desatinné miesta;
- c uchádzač uvedie ním navrhované cenové ponuky podľa prílohy č. 1 tejto výzvy ako cenové ponuky celkové a nemenné, ktoré budú zahŕňať všetky náklady spojené s plnením.

8 KOMUNIKÁCIA:

V tomto prieskume pre určenie PHZ bude verejný obstarávateľ pri komunikácii s uchádzačmi postupovať doplnkovou elektronickou formou, t. j. e-mailom.

9 JAZYK:

Ponuka musí byť vyhotovená v štátnom jazyku. Ak je čokoľvek podľa predchádzajúcej vety vyhotovené v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

10 VYSVETĽOVANIE:

Poskytovanie vysvetlení sa bude uskutočňovať doplnkovou elektronickou formou podľa bodu 10 tejto výzvy. V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia údajov uvedených v tejto výzve v lehote na predloženie cenových návrhov (ponúk), môže záujemca požiadať kontaktnú osobu verejného obstarávateľa o ich vysvetlenie na kontaktnej adrese uvedenej v bode 1 tejto výzvy.

11 LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK PRE URČENIE PHZ: do 9.3. 2021 do 15:00 hod.

12 PREDKLADANIE PONÚK – NÁLEŽITOSTI PONUKY (OBSAH):

Cenový návrh uchádzača podľa prílohy č. 1 tejto výzvy, podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača.

13 MIESTO A SPÔSOB PREDKLADANIA PONÚK

Ponuku, ktorá bude obsahovať náležitosti podľa bodu 12 výzvy, predloží uchádzač v lehote na predkladanie cenových ponúk podľa bodu 11 tejto výzvy doplnkovou elektronickou formou na kontaktnú adresu podľa bodu 1 tejto výzvy.

14 ĎALŠIE OSOBITNÉ INFORMÁCIE A PODMIENKY:

14.1 Uchádzač berie na vedomie, že predložená ponuka je určená len na účely určenia PHZ.

14.2 Všetky náklady spojené s prípravou a predložením ponuky pre určenie PHZ znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

14.3 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku pre určenie PHZ, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov.

Prílohy Výzvy na predkladanie ponúk:

Príloha č. 1: Cenový návrh uchádzača

Príloha č. 2: Opis predmetu zákazky

Príloha č. 3: Spôsob určenia ceny

Príloha č. 4: Zmluva NFP

V Bratislave, dňa 23.2.2021