

Informácia
pre žiadateľov o poskytnutie dotácie z rozpočtovej kapitoly Ministerstva kultúry
Slovenskej republiky v programe Kultúra znevýhodnených skupín
na rok 2021 – podprogramy 2.1 Živá kultúra a jej sprístupňovanie, 2.2 Vydavateľská
a publikačná činnosť, 2.3 Periodická tlač (noviny a časopisy) a 2.4 Neformálne
vzdelávanie a výskum

Čl. 1
Zameranie a ciele programu

Program slúži **na podporu projektov** zameraných na podporu kultúrnych aktivít osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva (ďalej len „OZP“), a to aj na podporu kultúrnych aktivít týchto osôb a skupín zahŕňajúcich podporu rovnosti príležitostí, integrácie do spoločnosti, prevencie a eliminácie všetkých foriem násilia, diskriminácie, rasizmu, xenofóbie a extrémizmu; podporu výchovy k tolerancii, posilneniu sociálnej a rodinnej súdržnosti a rozvoja medzikultúrneho dialógu, vydávanie periodickej tlače, ktorá prispieva k vyváraní rovnosti príležitostí v oblasti kultúrnej aktivity a prináša informácie o živote a kultúre osôb so zdravotným postihnutím alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva, vydávanie neperiodickej tlače v oblasti pôvodnej, krásnej, odbornej a prekladovej literatúry, vydávanie elektronických nosičov a publikovanie webových stránok rozvíjajúcich kultúrnu aktivitu osôb so zdravotným postihnutím alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva.

Program je zameraný na podporu kultúrnych aktivít osôb so zdravotným postihnutím – s telesným, mentálnym, zrakovým, sluchovým postihnutím, vrátane osôb s psychickými ochoreniami a ochrany duševného zdravia), seniorov (aktívne starnutie, medzigeneračná solidarita), detí a mládeže ohrozených chudobou a sociálnym vylúčením (napr. žijúcich v marginalizovaných rómskych komunitách, klienti centier pre deti a rodiny, diagnostických centier, liečebno-výchovných sanatórií). Program slúži na podporu kultúrnych aktivít zameraných na posilnenie rodinnej súdržnosti (napr. mnohohodtné rodiny, rodiny s jedným rodičom a pod.), kultúrnej integrácie migrantov, kultúry osôb (dospelých) ohrozených chudobou a sociálnym vylúčením (napr. klienti centier pre deti a rodiny s resocializačným programom, odchovanci detských domovov (dnes centier pre deti a rodiny), ľudí vracajúcich sa z výkonu trestu, a pod.), osôb bez práce (dlhodobá nezamestnaní), osôb bez domova a pod. prevenciu a elimináciu domáceho násilia, na podporu rodovej rovnosti (podpora rovnosti príležitostí žien a mužov), prevenciu a elimináciu všetkých foriem násilia, diskriminácie, rasizmu, xenofóbie a extrémizmu, prevenciu obchodovania s ľuďmi, výchovy k tolerancii a rozvoj medzikultúrneho dialógu (predchádzanie predsudkov a stereotypov, posilňovanie vzťahov medzi znevýhodnenými skupinami a majoritou a vzťahov medzi znevýhodnenými skupinami obyvateľstva navzájom). Program je tiež určený na podporu fyzickej debarierizácie súvisiacej s oblasťou kultúry alebo umenia.

Program slúži ako nástroj kultúrnej politiky Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v oblasti ochrany a podpory kultúrnych práv znevýhodnených skupín obyvateľstva – na podporu implementácie opatrení v oblasti kultúry vyplývajúcich z medzinárodných ľudsko-právnych dokumentov vrátane Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím, na podporu plnenia opatrení vyplývajúcich z vládnych strategických dokumentov a akčných plánov v oblasti ochrany a podpory kultúrnych práv znevýhodnených skupín obyvateľstva, ako aj na podporu dočasných vyrovnávacích opatrení v oblasti kultúry v zmysle zákona č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Program tiež napĺňa

zámery a ciele v oblasti rozvoja kultúry znevýhodnených skupín obyvateľstva stanovené v rámci Celoštátnej stratégie ochrany a podpory ľudských práv v Slovenskej republike v zmysle uznesenia vlády SR č. 71 z 18. februára 2015.

Dotáciu nie je možné použiť na projekty, ktorých cieľom je šíriť násilie, diskrimináciu, rasizmus, xenofóbiu, homofóbiu, antisemitizmus a ostatné formy intolerancie.

Čl. 2

Charakteristika a priority programu/podprogramu

Základným cieľom programu je uľahčiť znevýhodneným skupinám obyvateľstva prístup ku kultúre, podporovať rozvoj ich kultúrnych práv – odstraňovať fyzické, mentálne a informačné bariéry a podporovať:

- kultúrne aktivity zamerané na rozvoj kultúrnych potrieb osôb so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva a na sprístupňovanie kultúrnych formátov a informácií v oblasti kultúry osobám so zdravotným postihnutím a inak znevýhodneným skupinám obyvateľstva,
- publikačné aktivity – periodická a neperiodická tlač (vrátane podpory webových stránok, CD a DVD) zamerané na podporu dostupnosti kultúry ľudí so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva.

2.1 Podprogram Živá kultúra a jej sprístupňovanie

Podprogram je zameraný na podporu vzniku, prezentácie a sprístupňovania kultúry podporujúcej rozvoj životných podmienok OZP a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva, napomáhajúcej ich seberealizácii, ako aj ich integrácii do spoločnosti (festivaly, prehliadky, výstavy, koncerty, kultúrne misie atď.). Podporujú sa podujatia, ktoré posilňujú kultúrne práva znevýhodnených skupín obyvateľstva, a smerujú k trvalej udržateľnosti ich kultúry na medzinárodnej, národnej, regionálnej a miestnej úrovni vrátane podpory mobility a prezentácie kultúry v zahraničí a ktoré prispievajú k ochrane a podpore rozmanitosti kultúrnych prejavov.

Podprogram je zameraný na podporu odbúravania informačných bariér a podporu prístupnosti kultúry pre OZP – na zlepšenie prístupnosti kultúry, umenia a kultúrneho dedičstva (napr. digitalizácia alebo iné nové technológie, využitie QR kódov; popisky v Braillovom písme; interaktívne exponáty a popisky vo formáte easy-to-read; hmatom prístupné exponáty – 3D exponáty, artefakty alebo kópie zbierkových predmetov, mapy, obrazy, 3D modely; audiokomentáre pre osoby so zrakovým postihnutím a videokomentáre pre osoby so sluchovým postihnutím (okrem oblasti audiovizie); titulkovacie zariadenia, tlmočenie do slovenského posunkového jazyka; zavádzanie audiofrekvenčného slučkového zosilňovacieho systému v koncertných a divadelných sálach a kinosálach a pod.).

2.2 Podprogram Vydavateľská a publikačná činnosť

Podprogram je zameraný na podporu vydávania neperiodickej tlače, ktorá uľahčuje tvorbu a rozvoj kultúry OZP a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva a prístup k informáciám o kultúre a prispieva k vytváraniu rovnosti príležitostí v oblasti kultúry OZP a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva. Ide o podporu vydávania pôvodných publikácií a podporu edičnej činnosti, vydavateľských a publikačných aktivít v oblasti pôvodnej, krásnej, odbornej a prekladovej literatúry.

V tomto podprograme je možné uchádzať sa aj o dotáciu na podporu projektov v oblasti kultúry OZP a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva realizovaných prostredníctvom informačno-komunikačných technológií – multimediálnych projektov (napr. CD, DVD).

Podprogram je zameraný na posilnenie webových stránok (informačné portály, stále webové konferencie, videobulletiny a pod.) určených na prezentáciu kultúrnych aktivít a sprístupňovanie kultúrnych formátov pre OZP a inak znevýhodneným skupinám obyvateľstva (podpora nie je určená na prezentáciu vlastného subjektu). Podporujú sa tiež vzdelávacie a informačné materiály v oblasti kultúry OZP a znevýhodnených skupín obyvateľstva – metodické príručky, zborníky a pod.).

2.3 Podprogram Periodická tlač (noviny a časopisy)

Podprogram je určený na podporu vydávania periodík, ktoré uľahčujú dostupnosť informácií v oblasti kultúry OZP a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva, informujú o ich živote, kultúre a kultúrnych právach a prispievajú tak k vytváraniu rovnosti príležitosti a rovnakého zaobchádzania a posilňujú prevenciu negatívnych spoločenských javov (napr. kultúrne, literárne, výtvarné, divadelné, detské a mládežnícke periodiká).

2.4 Podprogram Neformálne vzdelávanie a výskum

Podprogram je zameraný na podporu neformálno-vzdelávacích kultúrnych podujatí a výskumných projektov smerujúcich k zlepšovaniu dostupnosti kultúry pre OZP a k ochrane a rozvoju kultúrnych práv OZP a inak znevýhodnených skupín obyvateľstva (tvorivé dielne, školenia, prednášky, semináre a konferencie, sympóziá, výskumy, prieskumy, mapovanie, arteterapia) vrátane podpory mobility za účelom účasti na odborných podujatiach a prezentácie príkladov dobrej praxe na medzinárodnej a vnútroštátnej úrovni.

Priority a kritériá programu a spôsob hodnotenia:

Priority

1. podpora sprístupňovania kultúrnych formátov a kultúrnej infraštruktúry pre osoby so zdravotným postihnutím a inak znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
2. podpora kultúrnych aktivít zameraných na predchádzanie všetkých foriem násilia a diskriminácie, xenofóbie, extrémizmu a šírenia nenávisťi voči osobám so zdravotným postihnutím a inak znevýhodneným skupinám obyvateľstva, na výchovu k tolerancii, sociálnej a rodinnej súdržnosti a rozvoj medzikultúrneho dialógu.

Kritériá hodnotenia

- kultúrny prínos a potenciál projektu,
- prínos projektu pre cieľovú skupinu,
- doterajšie kultúrne aktivity žiadateľa vo vzťahu k projektu,
- rozpočet projektu,
- kvalita realizačného plánu.

Spôsob hodnotenia

Proces hodnotenia prebieha nasledovne: Súčasťou procesu hodnotenia je hodnotiaci hárok, ktorý obsahuje 5 kritérií. Maximálny počet bodov za kritérium: kultúrny prínos a potenciál projektu je 30 bodov, za kritériá prínos projektu pre cieľovú skupinu, rozpočet projektu, kvalita realizačného plánu je 20 bodov, za kritérium doterajšie kultúrne aktivity žiadateľa vo vzťahu k projektu 10 bodov. Každé kritérium obsahuje pomocné ukazovatele. Kritériá sa hodnotia nasledovne: počtom bodov v hodnote 100% z celkového počtu (postačujúce), počtom bodov 50% (čiastočne postačujúce) alebo počtom bodov 0% (nepostačujúci). Maximálny počet bodov je 100. Percentuálna hranica na pridelenie dotácie je 50 % získaných bodov z celkového počtu bodov.

Projekty, v ktorých realizácia kultúrnej aktivity je situovaná v okrese nachádzajúcom sa v Zozname najmenej rozvinutých okresov¹, získavajú za kritérium kultúrny prínos a potenciál projektu minimálne 15 bodov.

Pridelenie dotácie je zároveň závislé na celkovom objeme finančných prostriedkov vyčlenených na príslušný dotačný program, počte úspešných projektov a poradí v rámci celkového bodového hodnotenia.

Čl. 3

Povinné a osobitné náležitosti žiadosti

Žiadosť je úplná, ak obsahuje prílohy podľa § 4 ods. 2 zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

Bližšia špecifikácia povinných príloh je zverejnená na webovom sídle ministerstva.

Potvrdenia doručené do elektronickej schránky musia byť zaručene konvertované do listinnej podoby a takto priložené k žiadosti o dotáciu.

K žiadosti je potrebné priložiť okrem povinných príloh v zmysle zákona aj osobitné náležitosti žiadosti v zmysle Opatrenia:

1. Prílohou žiadosti na podporu projektov v oblasti podprogramu Živá kultúra a jej sprístupňovanie je:
 - a) podrobná charakteristika a popis projektu, resp. kultúrnej aktivity osôb so zdravotným postihnutím alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva s uvedením zámerov a cieľov projektu, cieľových skupín projektu, druhu kultúrnej aktivity – napr. festival, prehliadka, výstava, koncert, divadelné predstavenie a pod., časového plánu realizácie projektu a stratégie financovania (formulár elektronickej registrácie),
 - b) charakteristika žiadateľa a zoznam jeho činností v oblasti kultúry a umenia za posledných 12 mesiacov (formulár elektronickej registrácie).
2. Prílohami žiadosti na podporu projektu v oblasti podprogramu Vydateľská a publikačná činnosť sú:
 - a) doplňujúce údaje a technické parametre neperiodickej tlače (formulár elektronickej registrácie),
 - b) ukážka rukopisu v rozsahu najmenej desiatich strán, ak ide o prózu, alebo v rozsahu desiatich básní, ak ide o poéziu, a ukážka v rozsahu dvoch až troch ilustrácií alebo fotografií vo formáte 9 x 13 cm alebo iné ukážky obrazovej časti publikácie,
 - c) stručný obsah publikácie v rozsahu najviac jednej strany,
 - d) odborný posudok od odborníka pracujúceho v predmetnej oblasti nie starší ako tri mesiace ku dňu podania žiadosti,
 - e) recenzia pri reedíciách a prekladoch alebo iné odborné odporúčania a jeden výtlačok alebo jeho kópia z predchádzajúcej edície,
 - f) demonahrávka elektronickeho nosiča v bežnom formáte - CD nosič, ak sa predkladá žiadosť na podporu projektu na vydávanie elektronickeých nosičov,

¹ Zoznam najmenej rozvinutých okresov

(https://www.upsvr.gov.sk/statistiky/zoznam-najmenej-rozvinutych-okresov.html?page_id=561733) vedený v zmysle zákona 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- g) návrh webovej stránky, ak sa predkladá žiadosť na podporu projektu na publikovanie webovej stránky, spolu s dokladom o vlastníctve príslušnej domény,
 - h) návrh mobilnej aplikácie, ak sa predkladá žiadosť na podporu projektu na vytvorenie mobilnej aplikácie,
 - i) charakteristika žiadateľa a zoznam jeho činností v oblasti kultúry a umenia za posledných 12 mesiacov (formulár elektronickej registrácie).
3. Prílohami žiadosti na podporu projektu v oblasti podprogramu Periodická tlač (noviny a časopisy) sú:
- a) doplňujúce údaje a technické parametre periodickej tlače (formulár elektronickej registrácie),
 - b) ukážka dvoch predchádzajúcich vydaní periodickej tlače,
 - c) adresár odberateľov, ak ide o nepredajnú periodickú tlač,
 - d) odborný posudok odborníka pôsobiaceho v oblasti posudzovaného projektu aspoň 10 rokov, nie starší ako 3 mesiace ku dňu podania žiadosti a tiež návrh vzorového vydania, ak ide o novovznikajúcu periodickú tlač,
 - e) charakteristika žiadateľa a zoznam jeho činností v oblasti kultúry a umenia za posledných 12 mesiacov (formulár elektronickej registrácie).
4. Prílohami žiadosti na podporu projektu v oblasti podprogramu Neformálne vzdelávanie a výskum sú:
- a) podrobná charakteristika a popis projektu kultúrnej aktivity osôb so zdravotným postihnutím alebo inak znevýhodnených skupín obyvateľstva s uvedením zámerov a cieľov projektu, cieľových skupín projektu, časového plánu realizácie projektu a stratégie financovania (formulár elektronickej registrácie),
 - b) charakteristika žiadateľa a zoznam jeho činností v oblasti kultúry a umenia za posledných 12 mesiacov (formulár elektronickej registrácie),
 - c) odborný posudok od odborníka pracujúceho v predmetnej oblasti najmenej 10 rokov nie starší ako 3 mesiace ku dňu podania žiadosti, ak ide o výskumný projekt.

Čl. 4

Oprávnené a neoprávnené náklady (výdavky)

1. Pri použití finančných prostriedkov musí byť zabezpečená maximálna hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť ich použitia v súlade § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Ministerstvo rozhoduje o prerozdelení, resp. použití disponibilného objemu finančných prostriedkov v intenciách zákona o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok, pri súčasnom dodržaní príslušných zákonných noriem.
3. Do rozpočtu je potrebné uviesť všetky náklady na projekt (oprávnené a neoprávnené výdavky) vrátane predpokladaných výnosov.
4. Základným rámcom pre posúdenie charakteru výdavku je platná ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie finančných spravodajcov (Finančný spravodajca č. 14/2004, č. 9/2005, č. 3/2006, č. 10/2006, č. 11/2007 a č. 5/2008), zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5. V prípade, ak žiadateľ je platcom DPH, dotáciu možno použiť len na položky, ktoré sú bez DPH alebo iba na úhradu základu dane z pridanej hodnoty, prostriedky z dotačného systému nemôžu byť použité tak, aby boli žiadateľovi vrátené daňovým úradom po vyúčtovaní projektu.
6. Každý prijímateľ dotácie sa v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov stáva verejným obstarávateľom a musí sa riadiť jeho ustanoveniami. Kontrola dodržiavania tohto zákona sa bude vykonávať pri zúčtovaní poskytnutej dotácie.
7. Nadväzne na uvedené sú v programe: Kultúra znevýhodnených skupín:

Oprávnené (akceptovateľné) výdavky (položky):

Honoráre (odmeny) a osobné náklady:

- a) honoráre (odmeny) môžu byť vyplatené autorom literárnych, iných umeleckých a vedeckých diel, výkonným umelcom - hercom, tanečníkom, spevákom a pod., výrobcom zvukových a zvukovo-obrazových záznamov a zhotoviteľom databáz, a to v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov,
- b) osobné náklady sú odmeny za vykonanie práce na základe uzatvorených dohôd o vykonaní práce alebo na základe príkazných zmlúv resp. zmlúv o diele - upozorňujeme žiadateľov, že pri vyúčtovaní dotácie vyplatenej na dohodu o vykonaní práce ministerstvo nebude akceptovať odvody do poisťovní (zamestnávateľa ani zamestnanca). Odvody si je možné uplatniť v spolufinancovaní,
- c) práce a služby vykonávané/ realizované na objednávku/faktúru - ide výlučne o vystúpenia umelcov, sólistov, súborov a moderátorov.

Nájom (prenájom) priestorov na realizáciu projektu:

- a) interiér - kultúrne domy, sály, klubovne, výstavné priestory, ateliéry a pod.,
- b) exteriér – amfiteátre, skanzeny, mobilné konštrukcie – pódium, stany, sedenie a iné verejnosti prístupné miesta.

Nájom (prenájom) techniky na realizáciu projektu - osvetľovacia, zvuková, kamerová, premietacia, tlmočnicka, hudobná, výpočtová a pod.

Služby súvisiace s realizáciou projektu, t.j. práce/služby vykonávané/ realizované na objednávku /faktúru (napr., obrazová a zvuková produkcia, výroba filmových kópií, služby osvetľovacie, ozvučovacie, premietacie, kamerové, tlmočnicke a prekladateľské, fotoslužba, požičovné filmov, technická realizácia výstavy a služby súvisiace s realizáciou výtvarného diela, s výrobou divadelnej scény, kostýmov, šitie krojov, oprava krojov, oprava hudobných nástrojov).

Cestovné a prepravné:

a) cestovné:

- sú výdavky účinkujúcich a organizátorov podujatí spojené s dopravou osôb zabezpečenou oficiálnymi dopravcami (vlakové lístky, autobusové lístky a lístky na mestskú hromadnú dopravu,
- sú výdavky spojené s dopravou osôb – účinkujúcich, zabezpečené právnickou alebo fyzickou osobou, ktorá má živnostenské oprávnenie (koncesnú listinu) v zmysle zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,

- sú výdavky spojené s dopravou osôb v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov; žiadateľ ich môže uplatniť len v prípade ak ide preukázateľne o hospodárnejšie a efektívnejšie vynakladanie finančných prostriedkov ako doprava zabezpečovaná oficiálnymi dopravcami (ministerstvo bude akceptovať len nákup PHM).

b) prepravné:

- sú výdavky nesúvisiace s dopravou osôb a nákupom tovarov, napr. ak ide o výdavky spojené s prepravou zvukovej a osvetľovacej techniky, preprava filmov a pod., zabezpečované právnickou alebo fyzickou osobou, ktorá má živnostenské oprávnenie (koncesnú listinu) v zmysle zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,
- sú výdavky nesúvisiace s dopravou osôb a nákupom tovarov, napr. ak ide o výdavky spojené s prepravou zvukovej a osvetľovacej techniky, preprava filmov a pod., v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov; žiadateľ ich môže uplatniť len v prípade hospodárnejšieho a efektívnejšieho vynakladania finančných prostriedkov ako dopravou zabezpečovanou oficiálnymi dopravcami (ministerstvo bude akceptovať len nákup PHM).

Ubytovanie účinkujúcich, organizátorov, resp. realizátorov podujatia.

Polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických a neperiodických publikácií - predtlačová príprava (napr. sadzba, layonet, zalomenie, výstup na filmy, pdf súbory, CTP), tlač, väzba, ochranný obal a pod.

Propagačné materiály a publicita - napríklad výroba pozvánok, letákov, plagátov, katalógov, bulletinov, zborník, výroba dokumentov z podujatí, fotodokumentácia, plošná a mediálna propagácia súvisiaca s projektom.

Výroba zvukového a multimedialného nosiča - napríklad náklady spojené s výrobou nosiča ako mastering, lisovanie, balenie, booklet, inlay card.

Obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov – ide o výdavky na obstaranie samostatných hnutelných vecí, prípadne súborov hnutelných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie a ktorých vstupná cena je najviac 1 699 eur a nižšia a prevádzkovo-technické funkcie kratšie ako jeden rok alebo dlhšie ako jeden rok. To znamená, že ide len o tie samostatné hnutelné veci, resp. súbory hnutelných vecí, ktoré spĺňajú zároveň všetky tri uvedené kritériá; je potrebné špecifikovať každú položku samostatne; je potrebné špecifikovať počet kusov a cenu za 1 ks. Ide o taký majetok, ktorý súvisí z realizáciou projektu.

Obstaranie krojov a krojových súčastí v intenciách bežných výdavkov – ide o výdavky na obstaranie samostatných hnutelných vecí, prípadne súborov hnutelných vecí (definované zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov), ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie a ktorých vstupná cena je najviac 1 699 eur a nižšia a prevádzkovo-technické funkcie kratšie ako jeden rok alebo dlhšie ako jeden rok; to znamená, že ide len o tie samostatné hnutelné veci, resp. súbory hnutelných vecí, ktoré spĺňajú zároveň všetky tri uvedené kritériá; je potrebné položku špecifikovať počet kusov a cenu za 1 ks (napr.: kroj 1ks á 1 000 eur).

Materiálové náklady súvisiace s realizáciou projektu – nákup (samostatný) materiálu súvisiaceho s realizáciou projektu (napríklad materiál na kroje, materiál na tvorivé dielne ako

kresliarske potreby, modelovacie potreby, pomôcky na šitie, materiál na tvorbu čipky, hrnčiarskych, drevených a prútených výrobkov, materiál na kováčske výrobky, materiál na kostýmy, scénu a pod.); ide o také materiálové náklady, bez ktorých nie je možné projekt realizovať, pretože tvoria jeho podstatnú súčasť.

Neoprávnené (neakceptovateľné) výdavky (položky):

- výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ich náhrady a ostatné vyrovnania, zákonné odvody do fondov. Mzdou sa rozumie peňažné plnenie alebo plnenie peňažnej hodnoty poskytované zamestnávateľom zamestnancovi za prácu (zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov), Plat definuje napr. zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- odvody do poisťovní,
- poistenie osôb a majetku,
- telefónne poplatky (pevné linky i mobilné telefóny), telefónne karty, fax, e-mail, internet,
- finančné ceny, vecné ceny, diplomy, visačky, ďakovné listy, odznaky, dary, kvetinové koše, kvety, vence, reklamné predmety (perá, tričká, tašky, čiapky a pod.), suveníry,
- diéty v zmysle zákona o cestovných náhradách, vreckové, víza,
- výzdoba a dekorácia interiérov a exteriérov,
- účtovnícke práce, výdavky na právne a ekonomické služby,
- štipendiá,
- preprava realizovaná taxi službou, nákup mazadiel, parkovacie poplatky pri použití súkromného alebo služobného motorového vozidla, diaľničné známky, prenájom vozidiel, náklady na servis, údržbu a opravy dopravných prostriedkov,
- sprievodné podujatia – tlačové strediská, recepcie, módne prehliadky, vyhliadkové lety, plavby, promotion, krsty a pod.,
- kancelárske potreby,
- režijné náklady - vodné, stočné, plyn, elektrina, zriadenie a prevádzka internetovej stránky a pod.,
- nákup známok, kolkov a pod.,
- propagácia žiadateľa v médiách, reklamné bannery,
- obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, ktorý bezprostredne nesúvisí s realizáciou projektu resp. je efektívnejšie si takýto majetok prenajať napr.: stoličky, slnečníky a pod.,
- obstaranie hmotného majetku v intenciách kapitálových výdavkov,
- zriadenie prípojky na plyn, elektriku, vodu, telefón, internet.

Čl. 5

Podmienky vyúčtovania dotácie

1. Prijímateľ vyúčtuje použitie dotácie v termíne a vo forme stanovenej v zmluve o poskytnutí dotácie z rozpočtu ministerstva.
2. Poskytnuté dotácie podliehajú aj vecnému preskúmaniu, ktoré je zamerané na realizáciu podporovaných aktivít predovšetkým z účelového a kvalitatívneho hľadiska. Preskúmanie sa môže uskutočniť formou priamej účasti na podujatí, telefonickým preverení realizácie podujatia alebo spätným preverení u realizátora podujatia.

3. Vyúčtovanie je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku a musí obsahovať tieto samostatné časti:
 - a) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
 - b) vecné vyhodnotenie projektu.

4. Podrobnosti o finančnom vyúčtovaní poskytnutej dotácie a vecnom vyhodnotení projekt určí zmluva medzi poskytovateľom a prijímateľom dotácie z rozpočtu ministerstva.“