

Registrované ŠÚ SR
č. Vlk. 4082/25 z 26. 9. 2024

ROČNÝ VÝKAZ
O MÚZEU

za rok 2025

Spravodajská jednotka vyplní
výkaz v elektronickom
štatistickom systéme MK SR
v termíne do 1. marca 2026

Ochrana dôverných údajov je zaručená v zmysle zákona č. 540/2001 Z. z.
o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov.

Rok		Mesiac		IČO							
2	5	1	2								

Kód štatistickej územnej jednotky										
S	K									

SK NACE				Názov hlavnej činnosti							

Názov spravodajskej jednotky	
------------------------------	--

P S Č					Adresa sídla spravodajskej jednotky (obec, ulica a číslo)						

Činnosť v sledovanom roku	
---------------------------	--

Výkaz zostavil	Titul	Meno	Priezvisko	Titul

Kontaktné údaje	Telefón		E-mail	
-----------------	---------	--	--------	--

1. Modul**Sieť múzeí, expozície a výkony múzea**

		I.r.	Spolu
		a	1
Počet múzeí, pobočiek a vysunutých expozícií		1	
Počet vlastných objektov (nehnuteľností)		2	
Počet expozícií spolu		3	
z toho nových		4	
Celkový počet zbierkových predmetov (prírastkových čísel)		5	
Celkový počet zbierkových predmetov (počet kusov)		6	
Celkový počet skatalogizovaných zbierkových predmetov (evidenčných čísel)		7	
Celkový počet skatalogizovaných zbierkových predmetov (počet kusov)		8	
Prírastok zbierkových predmetov (počet prírastkových čísel)		9	
Prírastok zbierkových predmetov spolu (počet kusov)		10	
v tom získané	kúpou	11	
	darom	12	
	prevodom	13	
	výskumom	14	
	zámenou	15	
Počet odborne ošetrovaných zbierkových predmetov spolu		16	
v tom	konzervovaných,	17	
	preparovaných	18	
	reštaurovaných	19	
Počet zdigitalizovaných zbierkových predmetov		20	
Počet kópií zbierkových predmetov vo formáte prístupnom pre osoby so zrakovým postihnutím		21	
Počet realizovaných výstav spolu		22	
v tom	vlastných realizovaných v SR	23	
	prevzatých od iných inštitúcií v SR	24	
	vyvezených do zahraničia	25	
	dovezených zo zahraničia	26	
Počet evidovaných výskumných dokumentácií		27	
Počet vedecko-výskumných úloh		28	
z toho počet ukončených vedecko-výskumných úloh		29	
Počet výchovno-vzdelávacích aktivít realizovaných múzeom spolu		30	
z toho pre deti a mládež		31	
Počet kultúrno-spoločenských podujatí realizovaných múzeom		32	
Počet návštevníkov múzea spolu (riadky 34 až 37 a 39)		33	
v tom	expozícií a výstav vo vlastných objektoch múzea	34	
	expozícií a výstav mimo vlastných objektov múzea v SR	35	
	expozícií a výstav múzea v zahraničí	36	
	výchovno-vzdelávacích aktivít	37	
	z toho deti a mládež	38	
	kultúrno-spoločenských podujatí	39	
z toho	neplatiacich návštevníkov	40	
Edičná činnosť múzea - počet vydaných titulov spolu		41	
z toho periodických publikácií		42	
Počet počítačov prístupných pre verejnosť spolu		43	
z toho s pripojením na internet		44	
Zriadené webové sídlo (uvedte kód 1 = áno, kód 0 = nie)		45	
Zabezpečenie bezbariérového prístupu do múzea (uvedte kód 1 = áno, kód 0 = nie)		46	
Zvýhodnené vstupné do múzea pre osoby so zdravotným postihnutím (uvedte kód 1 = áno, kód 0 = nie)		47	

2. Modul**Ekonomické ukazovatele – finančné zabezpečenie činnosti múzea (v EUR)**

				I.r.	Spolu
				a	1
Príjmy (výnosy) spolu (bez príjmových finančných operácií) (riadky 2, 13 a 14)				1	
v tom	transfery, granty, dary a príspevky spolu			2	
	z toho	transfery	zo štátneho rozpočtu	3	
			z rozpočtu VÚC	4	
			z rozpočtu obce	5	
			od iných subjektov	6	
			z rozpočtu EÚ	7	
		granty	tuzemské granty spolu	8	
			z toho z kapitoly MK SR	9	
			zahraničné granty spolu	10	
			z toho z programov EÚ	11	
	dary, sponzorské príspevky a príspevky z podielu zaplatenej dane			12	
	ostatné príjmy			13	
	výnosy spolu (bez výnosov z predaja hmotného a nehmotného majetku)			14	
	z toho	zo vstupného		15	
		z predaja tovarov		16	
		z predaja služieb		17	
		z prenájmu		18	
Výdavky (náklady) na činnosť múzea spolu (riadky 20, 26 až 29, 32 a 33)				19	
v tom	náklady na činnosť (bez mzdových a prevádzkových nákladov)			20	
	v tom	služby (honoráre - autori a výkonní umelci, iné poplatky)		21	
		OON - odmeny osobám z dohôd mimo pracovného pomeru (bez odvodov)		22	
		na ošetrovanie, konzervovanie a reštaurovanie zbierkových predmetov		23	
		výdavky na akvizičnú činnosť		24	
		ostatné náklady (cestovné, repre, poštovné, atď.)		25	
	mzdové náklady (bez OON)			26	
	náklady na sociálne a zdravotné poistenie, ostatné odvody			27	
	náklady na nakúpený obchodný tovar (určený na predaj)			28	
	služby, spotreba materiálu, spotreba energií, prevádzkové náklady			29	
	z toho	nájom priestorov		30	
		nájom techniky		31	
	odpisy			32	
	ostatné prevádzkové náklady			33	
Kapitálové výdavky spolu (riadky 35 a 38)				34	
v tom	hmotný majetok spolu			35	
	z toho	nákup zbierkových predmetov z vlastných zdrojov		36	
		nákup zbierkových premetov z iných zdrojov		37	
	nehmotný majetok			38	

3. Modul**Osoby zabezpečujúce činnosť múzea**

		I.r.	Spolu	z toho ženy
		a	1	2
Osoby zabezpečujúce činnosť múzea spolu (riadky 2, 4 až 6)		1		
v tom	zamestnanci múzea - uvádza sa priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný	2		
	z toho počet zamestnancov na plný pracovný úväzok	3		
	osoby, s ktorými bola uzatvorená dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru*	4		
	osoby v inom ako pracovnoprávnom vzťahu (SZČO, zmluvy o dielo, zmluva o vytvorení diela ...)*	5		
	dobrovoľníci (osoby bez nároku na mzdu, honorár)*	6		
zamestnanci z riadku 2		7		
v tom	zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním	8		
	zamestnanci so stredoškolským vzdelaním	9		
	zamestnanci so základným vzdelaním	10		
v tom	odborní zamestnanci	11		
	administratíva (vrátane vedenia, majiteľov, manažérov)	12		
	ostatní (napr. obslužní zamestnanci)	13		
Priemerná hrubá mesačná mzda (v EUR) zamestnanca na plný pracovný úväzok (z riadku 3)		14		
Priemerná hrubá mesačná mzda (v EUR) odborného zamestnanca na plný pracovný úväzok		15		

* Uvádzajú sa iba fyzické osoby.

4. Modul**Čas potrebný na vyplnenie výkazu**

		I.r.	Spolu
		a	1
Odhadnite čas, ktorý ste potrebovali na vyplnenie tohto štatistického výkazu z podkladov štatistickej evidencie.	hodiny	1	
	minúty	2	

METODICKÉ VYSVETLIVKY K OBSAHU VÝKAZU KULT 9 – 01 O MÚZEU

Spravodajskými jednotkami sú múzeá registrované Ministerstvom kultúry SR podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

Všetky údaje vo výkaze sa vyplňajú v celých kladných číslach okrem údajov o zamestnancoch.

Výraz „**v tom**“ označuje úplné (vyčerpávajúce) údaje, ktorých súčet sa musí rovnať údaju v riadku „spolu“.

Výraz „**z toho**“ označuje neúplné (výberové) údaje, ktorých súčet sa nemusí rovnať údaju v riadku „spolu“.

IDENTIFIKAČNÁ STRANA
Na identifikačnej strane sa uvádzajú základné údaje o múzeu a o zriaďovateľovi/zakladateľovi múzea (názov múzea, sídlo, IČO múzea alebo IČO jeho zriaďovateľa/zakladateľa, názov/meno zriaďovateľa/zakladateľa múzea musia byť zhodné s názvom v obchodnom alebo živnostenskom registri alebo s OP). SK NACE – generuje sa SK NACE podľa hlavnej činnosti spravodajskej jednotky. Činnosť v príslušnom roku Spravodajská jednotka označí jeden variant činnosti v príslušnom roku, t. j. vykonával činnosť alebo ukončil činnosť (múzeum bolo zrušené). Pokiaľ spravodajská jednotka/múzeum v príslušnom roku ukončila svoju činnosť, vyplní iba identifikačnú stranu a posledný modul o čase potrebnom na vyplnenie výkazu.

1. MODUL	SIEŤ MÚZEÍ, EXPOZÍCIE A VÝKONY MÚZEA
riadok 1	Múzeum uvádza údaje za seba (1), svoje pobočky (počet pobočiek) a vysunuté expozície (počet vysunutých expozícií) v členení podľa kraja, to znamená, že ak je pobočka alebo vysunutá expozícia v inom kraji ako múzeum , za túto pobočku alebo vysunutú expozíciu bude vytvorená samostatná spravodajská jednotka – vyplní sa za ňu samostatný výkaz za kraj, v ktorom má sídlo. Za pobočku sa považujú tie detašované časti múzea (vrátane pamätníkov v správe múzea), ktoré sú mimo sídla múzea a tvoria s vykazujúcim múzeom organizačnú jednotku (tzn. všetky pobočky a vysunuté expozície, ktoré sa nachádzajú mimo hlavného sídla múzea, aj keď sú v tom istom meste/obci).
riadok 2	Za objekty sa považujú jednotlivé nehnuteľnosti (budovy) vo vlastníctve múzea.
riadky 3 a 4	Za expozíciu sa považuje obsahovo ucelená prezentácia umiestnená v jednom objekte a prístupná verejnosti. V jednom objekte múzea sa môže nachádzať aj viac obsahovo ucelených expozícií. Uvádzajú sa stále a dlhodobé expozície; za dlhodobé expozície sa považujú expozície staršie ako dva roky. Z nich sa v riadku 4 uvádza počet nových expozícií múzea vytvorených v príslušnom roku.
riadok 5	Uvádza sa počet zbierkových predmetov – prírastkových čísiel , ktoré múzeum eviduje ku koncu príslušného roka (celkový počet prírastkových čísiel zbierkových predmetov v múzeu).
riadok 6	Uvádza sa počet zbierkových predmetov – kusov , ktoré múzeum eviduje ku koncu príslušného roka (celkový počet kusov zbierkových predmetov v múzeu).
riadok 7	Počet zbierkových predmetov spracovaných v druhostupňovej evidencii (počet priradených evidenčných čísiel ku koncu príslušného roka).
riadok 8	Počet kusov zbierkových predmetov spracovaných v druhostupňovej evidencii ku koncu príslušného roka.
riadok 9	Uvádza sa počet zbierkových predmetov – prírastkových čísiel , ktoré múzeum nadobudlo v príslušnom roku (prírastok za vykazované obdobie).

riadky 10 až 15	Riadok 10 – Prírastok zbierkových predmetov spolu (počet kusov) – je automatický sčítací riadok, ktorý spočítava údaje v riadkoch 11 až 15. Uvádza sa počet zbierkových predmetov – počet kusov, ktoré múzeum nadobudlo v príslušnom roku (prírastok za príslušný rok), a to v členení na zbierkové predmety (počet kusov), ktoré múzeum nadobudlo v príslušnom roku kúpou, darom, prevodom, výskumom, zámenou.
riadky 16 až 19	Riadok 16 – Počet odborne ošetrovaných zbierkových predmetov spolu – je automatický sčítací riadok, ktorý spočítava údaje v riadkoch 17 až 19. Uvádza sa počet reštaurovaných, preparovaných a odborne ošetrovaných zbierkových predmetov v múzeu v príslušnom roku vlastnými prostriedkami aj dodávateľsky v členení na počet konzervovaných, preparovaných a reštaurovaných zbierkových predmetov.
riadok 20	Uvádza sa počet zdigitalizovaných zbierkových predmetov – kusov , ktoré múzeum v danom roku zdigitalizovalo (napríklad v digitalizačnom centre, alebo prostredníctvom iných subjektov).
riadok 21	Uvádza sa počet kópií zbierkových predmetov vo formátoch prístupných pre osoby so zrakovým postihnutím, ktoré je možné spoznávať hmatom (napr. faksimile, 3D tlač, reliéfna grafika).
riadky 22 až 26	Riadok 22 - Počet realizovaných výstav spolu - je automatický sčítací riadok, ktorý spočítava údaje v riadkoch 23 až 26. Uvádza sa počet všetkých výstav, ktoré múzeum organizovalo. Vyказuje sa počet novoinštalovaných výstav v príslušnom roku, do počtu výstav sa nezaraďujú expozície, ani výstavy, na ktorých múzeum spolupracovalo, vyказuje si ich múzeum, ktoré je autorom výstavy. V riadkoch 23 až 26 sa výstavy uvádzajú v členení – vlastné výstavy vystavované vo vyказujúcom múzeu, výstavy prevzaté od iných inštitúcií zo SR, t. j. výstavy inštalované inou organizáciou a vo vyказujúcom múzeu prechodne vystavené (vrátane putovných výstav a repríz výstav vystavovaných v iných objektoch múzea aj mimo neho), výstavy vyvezené do zahraničia – výstavy, ktoré múzeum realizovalo v zahraničí a výstavy dovezené zo zahraničia – výstavy, ktoré si múzeum zapožičalo zo zahraničného múzea či inej inštitúcie.
riadky 27 až 29	riadok 27 - Počet evidovaných výskumných dokumentácií - uvádza sa počet výskumných dokumentácií, ktoré múzeum eviduje od začiatku trvania evidencie do konca príslušného roku. riadok 28 - Počet riešených vedecko-výskumných úloh - uvádza sa počet vedecko-výskumných úloh, ktoré boli v príslušnom roku riešené/na ktorých sa pracovalo. riadok 29 - z toho počet ukončených vedecko-výskumných úloh - uvádza sa počet vedecko-výskumných úloh, ktoré boli v príslušnom roku dokončené.
riadky 30 až 31	Uvádza sa počet výchovno-vzdelávacích aktivít múzea realizovaných v príslušnom roku. Pod výchovno-vzdelávacími aktivitami sa rozumie inštitucionálny výstup so zámerom vychovávať a vzdelávať, ktorého obsahom je odborný program (napr. pre školy). Zараďujeme sem: lektorské výklady, kurzy, tvorivé dielne (v réžii odborných pracovníkov múzea), prednášky, besedy, kurátorské výklady... Nevyказujú sa aktivity, ktoré sa konajú náhodne a len pod dohľadom dozorca a pod. Osobitne sa uvádza počet výchovno-vzdelávacích aktivít pre deti a mládež.
riadok 32	Uvádza sa počet kultúrno-spoločenských podujatí múzea realizovaných v príslušnom roku. Pod kultúrno-spoločenskými podujatiami sa rozumejú koncerty, festivaly, vernisáže, divadelné predstavenia, čítačky, ukážky prác a pod., ktorých produkcia je v réžii múzea (nevýказujú sa podujatia, pri ktorých je inštitúcia pasívnym spoluorganizátorom, prípadne len zapožičala priestory).
riadky 33 až 40	Riadok 33 – Počet návštevníkov múzea spolu - je automatický sčítací riadok, ktorý spočítava údaje v riadkoch 34 až 37 a 39. Uvádza sa celkový počet návštevníkov múzea podľa počtu predaných vstupeniek, v prípade, ak je vstup voľný, evidencia sa zabezpečí iným vhodným spôsobom. Pri prevzatých výstavách (putovných, reprízach) uvádza návštevníkov to múzeum, ktoré výstavu práve vystavuje. V riadkoch 34 až 37 a 39 sa uvádzajú návštevníci múzea v členení na návštevníkov expozícií a výstav podľa miesta ich konania, návštevníkov výchovno-vzdelávacích aktivít a kultúrno-spoločenských podujatí. Z celkového počtu návštevníkov (z riadku 33) sa v riadku 40 uvádza počet neplatiacich návštevníkov (ak nie je presná evidencia, uvádza sa kvalifikovaný odhad).
riadky 41 a 42	Uvádza sa počet vydaných edičných titulov spolu (nie pozvánky, plagáty alebo reklamné letáky a pod.), z nich sa uvádza počet vydaných periodických titulov.
riadky 43 a 44	Uvádza sa počet všetkých počítačov v múzeu prístupných pre návštevníkov , z nich sa uvádza počet počítačov s pripojením na internet.
riadok 45	Uvádza sa kód 1, ak má múzeum zriadené webové sídlo, ak nie, uvádza sa kód 0.

riadok 46	Uvádza sa kód 1, ak je do múzea zabezpečený bezbariérový prístup, ak nie, uvádza sa kód 0. Kód 1 sa uvádza iba v prípade, ak je minimálne 50% objektov múzea vybavených bezbariérovým prístupom.
riadok 47	Uvádza sa kód 1, ak múzeum poskytuje zvýhodnené vstupné (zľavy na vstupnom) pre osoby so zdravotným postihnutím, ak nie je zvýhodnené vstupné poskytované, uvádza sa kód 0.

2. MODUL	EKONOMICKÉ UKAZOVATELE – FINANČNÉ ZABEZPEČENIE ČINNOSTI MÚZEA (v EUR)
riadok 1	Modul odporúčame vyplňať v spolupráci s ekonomickým oddelením. Uvádzajú sa finančné objemy v EUR zaokrúhlené na celé číslo. Údaje sa uvádzajú podľa účtovných výkazov k 31. decembru príslušného roka. Riadok 1 – Príjmy (výnosy) spojené s činnosťou múzea spolu (bez príjmových finančných operácií) - je automatický sčítací riadok, ktorý spočítava sumy uvedené v riadkoch 2, 13 a 14, a ktorý spravodajská jednotka nevyplňa.
riadky 2 až 12	Uvádza sa celková suma všetkých transferov, grantov, darov a iných príspevkov poskytnutých na činnosť múzea (bežné aj kapitálové) v členení: - transfery sú účelovo viazané finančné prostriedky na bežné a kapitálové účely poskytované poskytovateľom, ktorý je voči prijímateľovi týchto príspevkov v zriaďovateľskom, inom majetkovo-právnom vzťahu, alebo na základe zákona. Poskytovateľom transferu môžu byť napr. ústredné orgány štátnej správy, obce, VÚC, iné subjekty verejnej správy. Transfery sú spravidla poskytované na: a) zabezpečovanie plnenia vládnych programov a projektov, b) zabezpečovanie plnenia zákonných povinností, c) zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy, d) zabezpečovanie plnenia programov a projektov obcí, VÚC a iných subjektov verejnej správy. Zdrojom transferov môže byť štátny rozpočet, rozpočet VÚC, rozpočet obce, rozpočet iných subjektov (napr. ostatné subjekty verejnej správy, medzinárodné inštitúcie okrem inštitúcií EÚ, zahraničné štáty), rozpočet EÚ. - granty sú účelovo viazané finančné prostriedky na bežné a kapitálové účely poskytované za stanovených podmienok poskytovateľa a na základe žiadosti prijímateľa reagujúcej na konkrétnu výzvu alebo schému pomoci. Na tento typ príspevku neexistuje právny nárok, poskytovateľ príspevku nezískava od príjemcu žiadnu protihodnotu – ani prospech, ani službu alebo tovar ako odplatu. Príjemca musí splniť podmienky stanovené poskytovateľom, prípadne uspieť v súťaži s inými subjektmi, ktoré taktiež spĺňajú podmienky a reagovali na výzvu. Poskytovateľ grantu spravidla nie je s prijímateľom grantu v žiadnom zriaďovateľskom alebo inom majetkovo-právnom vzťahu. - dary, sponzorské príspevky a príspevky z podielu zaplatenej dane sú účelovo neviazané finančné a iné prostriedky, ktoré sú poskytované poskytovateľom prijímateľovi bez toho, aby existoval medzi nimi zriaďovateľský, majetkovo-právny, alebo iný zákonný vzťah a nie je založený na reakcii prijímateľa na výzvu poskytovateľa. Spravidla sú tieto príspevky poskytované prijímateľovi na základe dobrovoľného rozhodnutia poskytovateľa, pričom typicky ide o situáciu, v ktorej súkromná fyzická alebo právnická osoba poskytuje svoje prostriedky verejnému subjektu. Konkrétne môže ísť o: a) dobrovoľné príspevky od právnických a fyzických osôb bez vyžadovania akejkoľvek protihodnoty od prijímateľa (dary), b) dobrovoľné príspevky od právnických a fyzických osôb s vyžadovaním protihodnoty, napr. reklamy (sponzorské príspevky), c) príspevky z podielu zaplatenej dane, tzv. 2 % z dane. Pozor na duplicitu! Každý príspevok uviesť a napočítať len raz!
riadok 3	Transfery zo štátneho rozpočtu – uvádzajú sa účelovo viazané finančné prostriedky na bežné a kapitálové účely poskytované poskytovateľom, ktorý je voči prijímateľovi týchto príspevkov v zriaďovateľskom , inom majetkovo-právnom vzťahu , alebo na základe zákona a zdrojom týchto transferov je štátny rozpočet.
riadok 4	Transfery z rozpočtu VÚC – uvádzajú sa účelovo viazané finančné prostriedky na bežné a kapitálové účely poskytované poskytovateľom, ktorý je voči prijímateľovi týchto príspevkov v zriaďovateľskom , inom majetkovo-právnom vzťahu , alebo na základe zákona a zdrojom týchto transferov je rozpočet VÚC.
riadok 5	Transfery z rozpočtu obce – uvádzajú sa účelovo viazané finančné prostriedky na bežné a kapitálové účely

	poskytované poskytovateľom, ktorý je voči prijímateľovi týchto príspevkov v zriaďovateľskom , inom majetkovo-právnom vzťahu , alebo na základe zákona a zdrojom týchto transferov je rozpočet obce.
riadok 6	Transfery od iných subjektov – uvádzajú sa účelovo viazané finančné prostriedky na bežné a kapitálové účely poskytované poskytovateľom, ktorý je voči prijímateľovi týchto príspevkov v zriaďovateľskom , inom majetkovo-právnom vzťahu , alebo na základe zákona a z drojom týchto transferov sú ostatné subjekty verejnej správy, zahraničné a medzinárodné subjekty (štáty, inštitúcie, ktoré nie sú inštitúciami EÚ).
riadok 7	Transfery z rozpočtu EÚ – uvádzajú sa účelovo viazané finančné prostriedky na bežné a kapitálové účely poskytované poskytovateľom, ktorý je voči prijímateľovi týchto príspevkov v zriaďovateľskom, inom majetkovo-právnom vzťahu, alebo na základe zákona a zdrojom týchto transferov je rozpočet EÚ. Pre programy a projekty, hradené z rozpočtu EÚ platí, že aj keď sú tieto prostriedky poskytované prostredníctvom transferu od zriaďovateľa, tak sú považované za prostriedky hradené z rozpočtu EÚ (napr. národné projekty hradené zo štrukturálnych a investičných fondov EÚ, Plánu obnovy a odolnosti a pod.). Transfery z rozpočtu EÚ sú spravidla poskytnuté prijímateľovi na základe rozhodnutia jeho zriaďovateľa alebo zákonného právneho titulu. Prostriedky z rozpočtu EÚ, ktoré sú poskytované na základe stanovených podmienok a na základe žiadosti prijímateľa, ktorá reaguje na konkrétnu výzvu alebo schému pomoci inštitúcie EÚ sú granty, nie transfery! Spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu k týmto grantovým príspevkom sú transfery zo štátneho rozpočtu!
riadok 8	Tuzemské granty spolu - uvádzajú sa účelovo viazané finančné prostriedky na bežné a kapitálové účely poskytované za stanovených podmienok poskytovateľa a na základe žiadosti prijímateľa reagujúcej na konkrétnu výzvu alebo schému pomoci, ktorých zdroj je tuzemská grantová inštitúcia. Môže ísť napríklad o granty z verejných tuzemských fondov (napr. Fond na podporu umenia, Audiovizuálny fond, Fond na podporu kultúry národnostných menšín...), granty od dotačných schém ústredných orgánov štátnej správy alebo samosprávy (napr. Obnovme si svoj dom) a granty od iných subjektov verejnej správy (napr. Slovak Business Agency).
riadok 9	Granty z kapitoly MK SR – uvádzajú sa účelovo viazané finančné prostriedky na bežné a kapitálové účely poskytované za stanovených podmienok poskytovateľa a na základe žiadosti prijímateľa reagujúcej na konkrétnu výzvu alebo schému pomoci, ktorých zdroj je dotačná schéma MK SR (napr. Obnovme si svoj dom). Neuvedajú sa sem príjmy z verejných tuzemských a zahraničných fondov, súkromných organizácií alebo iných ministerstiev!
riadok 10	Zahraničné granty spolu – uvádzajú sa účelovo viazané finančné prostriedky na bežné a kapitálové účely poskytované za stanovených podmienok poskytovateľa a na základe žiadosti prijímateľa reagujúcej na konkrétnu výzvu alebo schému pomoci, ktorých zdrojom sú akékoľvek zahraničné subjekty (napríklad Eurimages poskytovaný Radou Európy, granty EHP a Nórska, granty poskytované z prostriedkov EÚ).
riadok 11	Granty z programov EÚ – uvádzajú sa účelovo viazané finančné prostriedky na bežné a kapitálové účely poskytované za stanovených podmienok poskytovateľa a na základe žiadosti prijímateľa reagujúcej na konkrétnu výzvu alebo schému pomoci, ktorých zdrojom sú grantové schémy inštitúcií a programov EÚ (nepatria sem programy Rady Európy, zahraničných štátov alebo ostatných medzinárodných inštitúcií, ktoré nie sú inštitúciami EÚ).
riadok 12	Dary, sponzorské príspevky a príspevky z podielu zaplatenej dane sú účelovo neviazané finančné a iné prostriedky, ktoré sú poskytované poskytovateľom prijímateľovi bez toho, aby existoval medzi nimi zriaďovateľský, majetkovo-právny, alebo iný zákonný vzťah a nie je založený na reakcii prijímateľa na výzvu poskytovateľa. Spravidla sú tieto príspevky poskytované prijímateľovi na základe dobrovoľného rozhodnutia poskytovateľa , pričom typicky ide o situáciu, v ktorej súkromná fyzická alebo právnická osoba poskytuje svoje prostriedky verejnemu subjektu. Konkrétne môže ísť o: a) dobrovoľné príspevky od právnických a fyzických osôb bez vyžadovania akejkoľvek protihodnoty od prijímateľa (dary), b) dobrovoľné príspevky od právnických a fyzických osôb s vyžadovaním protihodnoty, napr. reklamy (sponzorské príspevky), c) príspevky z podielu zaplatenej dane, tzv. 2 % z dane.
riadok 13	Uvádzajú sa ostatné príjmy spojené s činnosťou múzea nevyčíslené v riadku 2.
riadky 14 až 18	Uvádzajú sa výnosy podľa uvedeného členenia, t. j. všetky tržby spojené so vstupným, s predajom tovarov a služieb, tržby z prenájmu priestorov, neuvádzajú sa však výnosy z predaja hmotného a nehmotného majetku .
riadok 15	Uvádzajú sa výnosy zo vstupného spojené s činnosťou múzea.
riadok 16	Uvádzajú sa výnosy z predaja tovarov spojené s činnosťou múzea, neuvádzajú sa však výnosy z predaja hmotného a nehmotného majetku .
riadok 17	Uvádzajú sa výnosy z predaja služieb spojené s činnosťou múzea.
riadok 18	Uvádzajú sa výnosy z prenájmu spojené s činnosťou múzea.

riadky 19 až 33	Uvádzajú sa bežné výdavky (náklady) spojené s činnosťou múzea. Riadok 19 je automatický sčítací riadok , ktorý spočítava sumy uvedené v riadkoch 20, 26 až 29, 32 a 33, a ktorý spravodajská jednotka nevyplní.
riadok 20	Obsahuje náklady na činnosť bez mzdových a prevádzkových nákladov , menovite náklady na služby, OON (ostatné osobné náklady), na ošetrovanie, konzervovanie a reštaurovanie zbierkových predmetov, výdavky na akvizičnú činnosť a ostatné náklady. Je automatický sčítací riadok , ktorý spočítava sumy uvedené v riadkoch 21 až 25, a ktorý spravodajská jednotka nevyplní.
riadok 21	Uvádzajú sa náklady na služby , v ktorých budú zahrnuté honoráre autorom a výkonným umelcom, ako aj licenčné, požičovné a iné poplatky (napr. ochranným autorským zväzom).
riadok 22	Uvádzajú sa odmeny osobám , ktoré vykonávali činnosť na základe dohody mimo pracovného pomeru (OON bez odvodov), t. j. vyšli sa celková suma finančných prostriedkov vyplatená osobám na základe dohody o vykonaní práce, dohody o pracovnej činnosti a dohody o brigádnickej práci študentov (počet týchto osôb sa potom uvedie v 3. module, v riadku 4).
riadok 23	Uvádzajú sa náklady na ošetrovanie , konzervovanie a reštaurovanie zbierkových predmetov.
riadok 24	Uvádzajú sa náklady na akvizičnú činnosť .
riadok 25	Uvádzajú sa ostatné náklady - náklady ako je cestovné, repre fond, poštovné atď.
riadok 26	Uvádzajú sa mzdové náklady bez OON (ostatných osobných nákladov) – uvádza sa úhrn hrubých miezd vrátane odvodov zamestnancov a odmien (účet 521), neuvádza sa odstupné a odchodné. Uvádzajú sa mzdové náklady len za zamestnancov, ktorí zabezpečujú činnosť múzea (priemerný evidenčný prepočítaný počet týchto zamestnancov (na dve desatinné miesta) sa potom uvedie v 3. module, v riadku 2).
riadok 27	Uvádzajú sa náklady na sociálne a zdravotné poistenie a ostatné odvody – uvádzajú sa odvody zamestnávateľa (účet 524), SZČO atď. (bez odvodov za zamestnancov).
riadok 28	Uvádzajú sa náklady na nakúpený obchodný tovar určený na predaj (účet 504).
riadok 29	Uvádzajú sa náklady za služby, spotreba materiálu, spotreba energií, prevádzkové náklady – uvádza sa celková suma finančných prostriedkov; vykáže sa spotreba materiálu, energií, tovaru a služieb (syntetický účet 500 - Spotrebované nákupy a 510 – Služby), nevykazujú sa ale osobné náklady spojené s prevádzkou.
riadok 30	Z nákladov za služby, spotreba materiálu, spotreba energií, prevádzkové náklady sa uvedú náklady za nájom priestorov.
riadok 31	Z nákladov za služby, spotreba materiálu, spotreba energií, prevádzkové náklady sa uvedú náklady za nájom techniky.
riadok 32	Uvádzajú sa odpisy majetku (účet 551).
riadok 33	Uvádzajú sa ostatné prevádzkové náklady – finančné prostriedky na položky, ktoré nie sú uvedené v predchádzajúcich riadkoch.
riadky 34 až 38	Uvádzajú sa kapitálové výdavky spojené s činnosťou múzea. Riadok 34 je automatický sčítací riadok , ktorý spočítava sumy uvedené v riadkoch 35 a 38, a ktorý spravodajská jednotka nevyplní.
riadok 35	Uvádzajú sa kapitálové výdavky na nákup hmotného majetku podľa stanovených kritérií (ocenenie nad 1700 EUR, doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok).
riadok 36	Z výdavkov na nákup hmotného majetku sa uvedú výdavky na nákup zbierkových predmetov z vlastných zdrojov.
riadok 37	Z výdavkov na nákup hmotného majetku sa uvedú výdavky na nákup zbierkových predmetov z iných zdrojov.
riadok 38	Uvádzajú sa kapitálové výdavky na nákup nehmotného majetku podľa stanovených kritérií (ocenenie nad 2400 EUR, doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok).

3. MODUL	OSOBY ZABEZPEČUJÚCE ČINNOSŤ MÚZEA
riadky 1 až 6	Riadok 1 – osoby zabezpečujúce činnosť múzea spolu - je automatický sčítací riadok, ktorý spočítava údaje v riadkoch 2, 4, 5 a 6, a ktorý spravodajská jednotka nevypĺňa. - V riadku 2 sa uvádza priemerný evidenčný počet zamestnancov zabezpečujúcich činnosť múzea prepočítaný (zaokrúhlený na 2 desatinné miesta) vzorcom: $A = (B1+B2+B3+..) / C$ A - priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný B - počet zamestnancov vynásobený dĺžkou ich týždenného pracovného času príklad: 2 zamestnanci pracujúci každý 40 hodín týždenne $B1=2 \times 40=80$ 5 zamestnancov pracujúcich každý 20 hodín týždenne $B2=5 \times 20=100$ 7 zamestnancov pracujúcich každý 10 hodín týždenne $B3=7 \times 10=70$ C - týždenný pracovný čas zavedený v organizácii príklad: 8 hodín denne krát 5 dní $C=8 \times 5=40$ priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný podľa údajov z príkladu bude $(80+100+70)/40=6,25$ <u>Odporúčame tento formát dodržať. Z nich sa v riadku 3 uvádza počet (v celých číslach) zamestnancov na plný pracovný úväzok za príslušný kalendárny rok. Podľa údajov z príkladu to budú 2 zamestnanci.</u> - Ďalej sa uvádza počet osôb spolupracujúcich na organizovaní činnosti múzea na základe dohody o vykonaní práce, dohody o pracovnej činnosti, dohody o brigádnickej práci študentov. Upozornenie – pokiaľ tá istá osoba spolupracovala s múzeom v príslušnom roku na základe viacerých dohôd, do počtu osôb sa započíta iba raz. - Uvádza sa celkový počet fyzických osôb (právnické osoby sa neuvádzajú) spolupracujúcich pri organizovaní a zabezpečovaní činnosti múzea, a to počet osôb samostatne zárobkovo činných, osôb spolupracujúcich na základe zmluvy o dielo, autorskej zmluvy atď., t. j. osoby v inom ako pracovnoprávnom vzťahu k múzeu. - Uvádza sa počet spolupracujúcich dobrovoľníkov na organizácii a zabezpečovaní činnosti múzea bez nároku na akúkoľvek finančnú odmenu.
riadky 7 až 13	Riadok 7 – zamestnanci z riadku 2 - je automatický sčítací riadok, ktorý spočítava údaje v riadkoch 8 až 10 a v riadkoch 11 až 13, a ktorý spravodajská jednotka nevypĺňa. Uvádza sa počet zamestnancov v členení podľa stupňa dosiahnutého vzdelania a podľa typu vykonávanej práce. Celkový počet zamestnancov v riadkoch 8 až 10 a v riadkoch 11 až 13 musí byť zhodný s počtom zamestnancov uvedeným v riadku 2.
riadok 14	Uvádza sa priemerná hrubá mesačná mzda zamestnanca v pracovnom pomere na plný pracovný úväzok (z riadku 3) v EUR.
riadok 15	Uvádza sa priemerná hrubá mesačná mzda odborného zamestnanca v pracovnom pomere na plný pracovný úväzok v EUR.

4. MODUL	ČAS POTREBNÝ NA VYPLNENIE VÝKAZU
riadky 1 a 2	Uvádza sa čas potrebný na vyplnenie výkazu vrátane času potrebného na vyhľadanie a sumarizáciu údajov v hodinách a minútach. Ak je čas uvedený len v minútach, je potrebné v riadku „hodiny“ uviesť nulu alebo naopak.