



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky fond regionálneho rozvoja  
Integrovaný regionálny OP



MINISTERSTVO  
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA  
A INFORMATIZÁCIE  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO  
KULTÚRY  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

## USMERNENIE č. 3

Sprostredkovateľského orgánu  
pre Integrovaný regionálny operačný program  
Aktualizácia 1

<b>Vec</b>	<b>Opatrenia na zrýchlenie implementácie projektov v gescii Ministerstva kultúry SR</b>
<b>Určené pre:</b>	Prijímateľov príspevku z IROP v rámci projektov Prioritnej osi 3 a Prioritnej osi 7, ŠC: 7.7 IROP
<b>Vydáva:</b>	Ministerstvo kultúry SR ako sprostredkovateľský orgán pre Integrovaný regionálny operačný program
<b>Dátum platnosti:</b>	<b>14.10.2022</b>
<b>Dátum účinnosti:</b>	Dňom zverejnenia na webovom sídle MK SR
<b>Schválil:</b>	Ing. Bc. Jana Minarovičová generálna riaditeľka Sekcia SO pre IROP PO3 Ministerstvo kultúry SR

## 1. Úvod

1. Cieľom tohto Usmernenia č. 3 Sprostredkovateľského orgánu pre Integrovaný regionálny operačný program PO3 (ďalej len „SO“) (ďalej len „Usmernenie“) je informovať prijímateľov o prijatých opatreniach na zrýchlenie implementácie PO3 a PO7 (špecifický cieľ 7.7) IROP v súvislosti s ukončovaním programového obdobia 2014 - 2020.
2. Nariadenie Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 stanovuje **konečný termín oprávnenosti výdavkov na 31.12.2023**.
3. SO v rámci svojich kompetencií je povinný zabezpečiť, aby realizácia aktivít projektu bola ukončená do vyššie uvedeného termínu a boli splnené ciele jednotlivých projektov a IROP. V nadväznosti na uvedené je SO povinný monitorovať realizáciu projektov, identifikovať riziká spojené s ich implementáciou a plnením stanovených cieľov IROP a realizáciou jednotlivých projektov a umožniť prijatie krokov na dostatočnú a efektívnu implementáciu IROP.
4. V čl. 8 ods. 1 Všeobecných zmluvných podmienok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva“) je uvedené: „*Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a ukončiť Realizáciu hlavných aktivít Projektu Riadne a Včas*“.
5. SO je oprávnený uvedené Usmernenie zrušiť alebo aktualizovať, pričom o každej zmene alebo zrušení tohto Usmernenia bude SO informovať prijímateľov na webovom sídle MK SR [www.culture.gov.sk](http://www.culture.gov.sk).
6. Aktualizáciou 1 tohto Usmernenia sa mení bod 4 v kapitole 2 a ruší sa kapitola 3, ktorá sa nahrádza novým znením.

## 2. Postup pre zrýchlenie implementácie projektov v rámci VO

1. Prijímateľ podľa čl. 3 bodu 4 Všeobecných zmluvných podmienok k Zmluve je povinný zaslať kompletnú dokumentáciu z verejného obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v lehotách a forme určenej v Systéme riadenia EŠIF, ak Poskytovateľ neurčí inak.
2. S ohľadom na vyššie uvedené SO stanovuje povinnosť pre prijímateľov predložiť VO na všetky aktivity projektov na štandardnú/následnú ex-post kontrolu v termíne **do 31.08.2022**.
3. Povinnosti prijímateľa pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, poskytnutie služieb, uskutočnenie stavebných prác tretím subjektom (dodávateľom/zhotoviteľom) a pri predkladaní dokumentácie z VO na finančnú kontrolu na SO a odporúčania na problémové oblasti pri VO definuje metodický dokument Jednotná príručka pre žiadateľov/prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania/obstarávania<sup>1</sup>.
4. V prípade nepredloženia kľúčových<sup>2</sup> VO na všetky aktivity projektu v termíne stanovenom v bode 2 tejto kapitoly, bude mať SO za to, že nebol zo strany prijímateľa splnený termín na predloženie VO na štandardnú/následnú ex-post kontrolu a SO to bude považovať za nesplnenie povinností prijímateľa vyplývajúcich zo Zmluvy. V odôvodnených prípadoch (napr. potreba opätovného vyhlásenia VO, ktoré bolo predložené na kontrolu VO pred termínom 31.08.2022, neschopnosť dodávateľa/zhotoviteľa dodať tovar/poskytnúť službu/ uskutočniť stavebné práce v zmysle výsledkov schváleného VO alebo z dôvodov prebiehajúceho zmenového konania týkajúceho sa aktivít projektu, ktoré nebolo ukončené zo strany SO

1 Príručka je zverejnená na webovom sídle <https://www.culture.gov.sk/operacne-programy-strukturalne-fondy/dokumenty/riadiace-dokumenty/>

<sup>2</sup> Za kľúčové VO sa považujú všetky VO nevyhnutné pre realizáciu hlavných aktivít projektu. Posúdenie nevyhnutnosti vykonania VO v súvislosti s realizáciou hlavných aktivít projektu je v kompetencii SO.

do termínu 31.08.2022), je na posúdení SO, či nesplnenie podmienky uvedenej v bode 2 tejto kapitoly bolo objektívne a prijímateľ túto skutočnosť nemohol ovplyvniť.

5. V prípade, ak prijímateľ nesplní uvedenú podmienku, SO je oprávnený mimoriadne ukončiť zmluvný vzťah v zmysle čl. 9 Všeobecných zmluvných podmienok k Zmluve, pričom s mimoriadnym ukončením Zmluvy sa spája povinnosť vrátenia poskytnutých finančných prostriedkov v zmysle čl. 10 Všeobecných zmluvných podmienok k Zmluve.

### 3. Postup pre zrýchlenie implementácie projektov v rámci predkladania ŽoP a zmenových konaní

1. V kapitole 6.3.2 verzie 1.7 Príručky pre prijímateľa pre decentralizovanú výzvu a výzvu REACT-EÚ je v súvislosti s vykonávaním administratívnej finančnej kontroly ŽoP (ďalej len „AFK ŽoP“) stanovené pravidlo prioritizácie spracovávania ŽoP v znení:

*„S cieľom akcelerácie čerpania finančných prostriedkov v rámci realizácie projektov bude SO prioritne spracovávať ŽoP predložené v sume vyššej ako 10 000 EUR. V prípade, ak Prijímateľ predloží ŽoP v sume nižšej ako je 10 000 EUR, SO pri AFK ŽoP uprednostní ŽoP predložené v sume vyššej ako 10 000 EUR. Uvedené ustanovenie sa nevzťahuje na predkladanie záverečných ŽoP.“*

Týmto Usmernením sa pôvodné pravidlo prioritizácie spracovávania ŽoP ruší a nahrádza sa nasledovným znením:

#### **„Pravidlo prioritizácie ŽoP**

**Minimálna výška ŽoP, ktorú predkladá prijímateľ, je 10 000 EUR. V prípade, ak Prijímateľ predloží ŽoP v sume nižšej ako 10 000 EUR, SO je oprávnený predmetnú ŽoP zamietnuť. Uvedené neplatí:**

- ***v prípade systému predfinancovania, ak by zamietnutím ŽoP v nižšej sume ako 10 000 EUR nebola dodržaná maximálna možná lehota na splnenie peňažného záväzku dlžníka (t. j. uhradenie faktúry), vyplývajúca z Obchodného zákonníka a***
- ***v prípade záverečnej ŽoP, ak zostávajúca hodnota výdavkov projektu je nižšia ako stanovená minimálna výška ŽoP.***

***S cieľom akcelerácie čerpania finančných prostriedkov v rámci realizácie projektov bude SO prioritne spracovávať ŽoP predložené v sume rovnjej alebo vyššej ako 50 000 EUR. V prípade, ak Prijímateľ predloží ŽoP v sume nižšej ako 50 000 EUR, SO pri AFK ŽoP uprednostní ŽoP predložené v sume rovnjej alebo vyššej ako 50 000 EUR.“***

2. V kapitole 6.3.2 verzie 1.2 Príručky pre prijímateľa pre centralizovanú výzvu je v súvislosti s vykonávaním administratívnej finančnej kontroly ŽoP (ďalej len „AFK ŽoP“) stanovené pravidlo prioritizácie spracovávania ŽoP v znení:

*„Minimálna výška ŽoP, ktorú predkladá prijímateľ, je 10 000 EUR. V prípade, ak Prijímateľ predloží ŽoP v sume nižšej ako je uvedený limit, je SO oprávnený predmetnú ŽoP zamietnuť. Uvedené neplatí v prípade systému predfinancovania, ak by zamietnutím ŽoP v nižšej sume ako je uvedené v prvej vete tohto odseku nebola dodržaná maximálna možná lehota na splnenie peňažného záväzku dlžníka (t. j. uhradenie faktúry), vyplývajúca z Obchodného zákonníka.“*

Týmto Usmernením sa pôvodné pravidlo prioritizácie spracovávania ŽoP ruší a nahrádza sa nasledovným znením:

#### **„Pravidlo prioritizácie ŽoP**

**Minimálna výška ŽoP, ktorú predkladá prijímateľ, je 50 000 EUR. V prípade, ak Prijímateľ predloží ŽoP v sume nižšej ako 50 000 EUR, SO je oprávnený predmetnú ŽoP zamietnuť. Uvedené neplatí:**

- *v prípade systému predfinancovania, ak by zamietnutím ŽoP v nižšej sume ako 50 000 EUR nebola dodržaná maximálna možná lehota na splnenie peňažného záväzku dlžníka (t. j. uhradenie faktúry), vyplývajúca z Obchodného zákonníka a*
- *v prípade záverečnej ŽoP, ak zostávajúca hodnota výdavkov projektu je nižšia ako stanovená minimálna výška ŽoP.*

*S cieľom akcelerácie čerpania finančných prostriedkov v rámci realizácie projektov bude SO **prioritne spracovávať ŽoP predložené v sume rovnej alebo vyššej ako 100 000 EUR.** V prípade, ak Prijímateľ predloží ŽoP v sume nižšej ako 100 000 EUR, SO pri AFK ŽoP uprednostní ŽoP predložené v sume rovnej alebo vyššej ako 100 000 EUR.“*

3. V článku 6 ods. 6.2 písm. d) Zmluvy o NFP sa uvádza:

*„Za menej významné zmeny Zmluvy o poskytnutí NFP sa považujú najmä:*

*(iii) ak prečerpanie v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 % kumulatívne na túto skupinu výdavkov za celú dobu realizácie Projektu, za podmienky neprekročenia Celkových oprávnených výdavkov Projektu. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na Podporné aktivity projektu,“*

V článku 6 ods. 6.2 písm. e) Zmluvy o NFP sa uvádza:

*„Iné zmeny Zmluvy o poskytnutí NFP, ako sú zmeny opísané v písmenách a) až d) a f) tohto odseku, sú významnejšími zmenami Projektu (ďalej aj ako „významnejšie zmeny“), a tieto je možné vykonať len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán vo forme písomného a vzostupne očíslovaného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP. Zmene Zmluvy o poskytnutí NFP o významnejšie zmeny predchádza žiadosť Prijímateľa o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorú podáva Poskytovateľovi na formulári, ktorý pre tento účel vydal Poskytovateľ.“*

S ohľadom na vyššie uvedené SO stanovuje nasledovné pravidlá zmenového konania:

V prípade, ak prijímateľ v procese implementácie projektu vykoná, resp. požiadá SO o zmeny projektu (v zmysle kap. 3.4, Príručky pre prijímateľa – centralizovaná výzva a kap. 4.4 Príručky pre prijímateľa – decentralizovaná výzva a výzva REACT-EÚ), ktoré spočívajú v prečerpaní jednej zo skupín výdavkov **o viac ako 15 % kumulatívne na túto skupinu výdavkov za celú dobu realizácie projektu, SO v súlade s článkom 6 ods. 6.10 Zmluvy o NFP z dôvodu zachovania pravidla hospodárnosti a účelnosti takejto žiadosti o zmenu nevyhoví.**

Ustanovenie predchádzajúceho odseku sa **nevzťahuje na skupiny výdavkov 021 stavby** za podmienky neprekročenia celkových oprávnených výdavkov projektu.

Pre výdavky centralizovanej výzvy zároveň platí, že v prípade zníženia výšky oprávnených výdavkov na hlavné aktivity projektu na skupinu výdavkov 518 ostatné služby a 521 mzdové výdavky je možné tieto výdavky znižovať **len za predchádzajúce nevyčerpané obdobie**, ktoré predchádzalo predloženiu Žiadosti o zmenu zmluvy, resp. Oznámeniu prijímateľa o zmene zmluvy. Zároveň platí, že pri znížení oprávnených výdavkov na uvedené skupiny výdavkov, musia byť dodržané prijímateľom stanovené merateľné ukazovatele v ŽoNFP, ktoré sa vzťahujú k daným aktivitám projektu. V prípade zníženia oprávnených výdavkov na uvedené skupiny výdavkov aj za nasledujúce obdobie, nebude SO takúto zmenu akceptovať.

Navýšenie jednotkových cien oprávnených výdavkov nad 15 % zo schválenej pôvodnej výšky výdavku v príslušnej skupine výdavkov bude SO posudzovať individuálne.

4. Ustanovenia tejto kapitoly v bodoch 1 a 2 sú záväzné pre všetkých prijímateľov, ktorých ŽoP bude doručená SO po nadobudnutí účinnosti tohto Usmernenia.
5. Ustanovenia tejto kapitoly v bode 3 je záväzné pre všetkých prijímateľov, ktorých Žiadosť o zmenu zmluvy alebo Oznámenie o zmene projektu budú doručené SO po nadobudnutí účinnosti tohto Usmernenia. Ustanovenia bodu 3 zároveň neplatia v prípade verejného obstarávania ukončeného podpisom zmluvy s dodávateľom do nadobudnutia účinnosti tohto Usmernenia, ak verejné obstarávanie bolo do

nadobudnutia účinnosti tohto Usmernenia predmetom finančnej kontroly verejného obstarávania bez zistených nedostatkov.

#### 4. Záver

1. Usmernenie je záväzné pre všetkých prijímateľov v rámci PO3 a PO7 (špecifický cieľ 7.7) IROP, okrem kapitoly 2, ktorá sa nevzťahuje na prijímateľov v rámci PO7 (špecifický cieľ 7.7) IROP.
2. Ustanovenia tohto Usmernenia budú zapracované do Príručky pre prijímateľa pri jej najbližšej aktualizácii.