

Kontrakt č. MK-3177/2023-421/2221
na rok 2023
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a
Štátnou vedeckou knižnicou v Banskej Bystrici

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Natália Milanová, ministerka kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici**
štátna príspevková organizácia zriadená podľa § 21 zákona č. 523/2004
Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Sídlo: Lazovná 9, 975 58 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca: PhDr. Oľga Doktorová, riaditeľka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK70 8180 0000 0070 0023 9822
IČO: 35987006

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov

- kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knížničný zákon“),
- b) výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
 - c) archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z.,
 - d) vedecko-výskumná činnosť.

2. Činnosti prijímateľa budú naplňovať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

- a) V rámci výkonu odborných knižničných činností
 - zabezpečiť rozšírenie knižničného fondu o 7 500 knižničných jednotiek, z toho kúpou v počte minimálne 500 knižničných jednotiek,
 - zabezpečiť spolu minimálne 120 000 absenčných a prezenčných výpožičiek,
 - zabezpečiť minimálne 5 000 aktívnych používateľov a 92 050 návštevníkov knižnice,
 - zabezpečenie automatizovaného spracovania celého prírastku knižničných jednotiek.
- b) V rámci múzejnej činnosti
 - zabezpečiť rozšírenie zbierkových predmetov v počte minimálne 200,
 - zabezpečiť digitalizáciu zbierkových predmetov v počte 600,
 - zabezpečiť realizáciu 40 výstav, z toho 10 výstav zo zbierok LHM,
 - zabezpečiť realizáciu 500 kultúrno-výchovných aktivít,
 - poskytnutie služieb pre minimálne 20 externých a 40 interných bádateľov,
- c) V rámci archívnej činnosti
 - zrealizovanie výpožičiek v objeme 500 archívnych dokumentov,
 - vykonať digitalizáciu archívnych dokumentov (archiválií) v počte 600 zbierkových predmetov a 200 knižničných dokumentov.
- d) V rámci vedecko-výskumnej činnosti
 - zabezpečiť práce na 15 vedecko-výskumných úlohách,
 - spolupracovať na 2 vedecko-výskumných projektoch,
 - autorsky zabezpečiť 50 diel najmä z oblasti knižničnej a informačnej vedy, vedno-odborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky, múzejníctva, literárnej vedy, muzikológie, múzejnej pedagogiky,
 - pri budovaní vlastných elektronických databáz bibliografických a biografických informácií spracovať 500 dokumentov,
 - zorganizovať vedecké podujatia v počte 3,
 - zabezpečiť vydanie 5 edičných titulov (v prípade nedostatku finančných prostriedkov vydanie elektronickou formou).

Vybrané činnosti a ich merateľné ukazovatele sú uvedené v Prílohe č. 4.

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými a orientačnými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2023 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 1 700 242 eur (slovom: jeden milión

sedemstotisícdeväťstoštyridsaťdva) a v rámci kapitálových výdavkov stanovených v celkovej sume 0 eur (slovom: nula eur).

Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2, vrátane Prílohy č. 3).

Orientačný ukazovateľ počtu zamestnancov je stanovený na 61 zamestnancov.

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III. ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2 na realizáciu činností podľa článku II., okrem presunov v rámci kategórie 600 týkajúcich sa kategórie 610, presunov medzi programami rozpočtu, presunov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami, presunov kapitálových výdavkov medzi investičnými akciami, na ktoré je potrebný predchádzajúci súhlas poskytovateľa.
6. Ak prijímateľ v priebehu roka zistí nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu činností podľa čl. II., je povinná prioritne navrhnúť také úpravy týchto činností, ktoré umožnia realokáciu finančných prostriedkov v súlade s čl. III. ods. 5 bez navýšenia celoročného príspevku a výdavkového limitu. Zároveň je povinná s návrhom na zmenu použitia finančného príspevku upozorniť na všetky riziká, ktoré môžu nastať, na zmenu merateľných ukazovateľov a ďalšie skutočnosti. Každú zmenu týkajúcu sa financovania činností, t.j. aj návrh na zmenu použitia finančného príspevku je prijímateľ povinný vopred prerokovať s vecnou sekciou. V prípade, ak nie je možné zabezpečiť realokáciu finančných prostriedkov, môže prijímateľ požiadať o zvýšenie celoročného príspevku a výdavkového limitu, ktorého prílohou bude vyjadrenie vecnej sekcie o jeho nevyhnutnosti.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2023,
 - b) zabezpečiť financovanie činností podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a umožniť tak prijímateľovi dosahovať stanovené ukazovatele a naplnenie cieľov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet a výdavkový limit dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2 tohto kontraktu, zabezpečiť riadne vedenie účtovnej evidencie v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a príslušných usmernení, resp. opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky, poskytnuté rozpočtové prostriedky vynakladať maximálne hospodárne, účelne a efektívne a na žiadosť poskytovateľa bezodkladne predložiť požadované údaje z účtovnej evidencie prijímateľa;
 - b) zvyšovať orientačný ukazovateľ počtu zamestnancov uvedený v článku III ods. 2 len bez dočasného ako i trvalého vplyvu na príspevok zo štátneho rozpočtu.
 - c) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,

- d) dosiahnuť rozpočtované príjmy vo výške 75 000 eur (slovom: sedemdesiatpäťtisíc eur); v prípade ak tieto príjmy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou zriadenou poskytovateľom.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
- a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - b) ak je toto zníženie alebo zvýšenie vyššie ako 10 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - c) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich webových sídlach najneskôr do 31. januára 2023.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárenia za 1. polrok 2023 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - a) výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - b) Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2023.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2023.

Článok VI.
Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2, 3 a 4.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, dňa 30. 1. 2023

Natália Milanová
ministerka kultúry SR

PhDr. Oľga Doktorová
riaditeľka knižnice

Prílohy:

- Príloha č. 1 Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – sumárna tabuľka
- Príloha č. 2 Rekapitulácia činností a ich finančného krytia
- Príloha č. 3 Výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností
- Príloha č. 4 Merateľné ukazovatele (výstupové a výsledkové)

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 1

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom 1	Z prostriedkov ŠR 2	Z tržieb a výnosov 3	Z iných zdrojov 4
a				
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 092 398	1 092 398	-	-
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	394 120	394 120	-	-
630 – Tovary a služby	258 020	183 020	75 000	-
z toho:				
program 08S	244 100	169 100	75 000	-
program 0EK	13 920	13 920	-	-
640 – Bežné transfery	30 704	30 704	-	-
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 775 242	1 700 242	75 000	-
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	-	-	-	-
SPOLU BEŽNE A KAPITÁLOVE VÝDAVKY 600 a 700	1 775 242	1 700 242	75 000	-
Orientačný ukazovateľ - priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov				61

Dátum: 26.január 2023

Vypracoval: Ing. Mária Balcová

Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 26.január 2023

Schválil: PhDr. Oľga Doktorová

Číslo telefónu: 048/4155067

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 3 a)

Knižničná činnosť podľa zákona č. 126/2015 Z.z. o knižniciach

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie (v eurách)			
	Výdavky celkom 1	Z prostriedkov ŠR 2	Z tržieb a výnosov 3	Z iných zdrojov 4
a				
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	816 297	816 297	-	-
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	294 507	294 507	-	-
630 – Tovary a služby	194 306	138 262	56 044	-
Z toho				
08S - 630 Tovary a služby	180 386	124 342	56 044	-
0EK - 630 Tovary a služby	13 920	13 920	-	-
640 – Bežné transfery	22 944	22 944	-	-
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 328 054	1 272 010	56 044	-
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	-	-	-	-
SPOLU BEŽNÉ A KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY 600 a 700	1 328 054	1 272 010	56 044	-

Dátum: 26.január 2023
Vypracoval: Ing. Mária Balicová
Číslo telefónu: 048/47.10727

Dátum: 26.január 2023
Schválil: PhDr. Oľga Doktorová
Číslo telefónu: 048/4155046

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 3 b)

Múzejná činnosť podľa zákona č. 206/2009 Z.z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie				(v eurách)
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov	
a	1	2	3	4	
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	217 680	217 680	-	-	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	78 536	78 536	-	-	
630 – Tovary a služby	48 103	33 158	14 945	-	
Z toho					
08S - 630 Tovary a služby	48 103	33 158	14 945	-	
0EK - 630 Tovary a služby	-	-	-	-	
640 – Bežné transfery	6 118	6 118	-	-	
Spolu 600 - Bežné výdavky	350 437	335 492	14 945	-	
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	-	-	-	-	
SPOLU BEŽNÉ A KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY 600 a 700	350 437	335 492	14 945	-	

Dátum: 26.január 2023

Vypracoval: Ing. Mária Balcová
Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 26.január 2023

Schválil: PhDr. Oľga Doktorová
Číslo telefónu: 048/4155067

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 3 c)

Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie				Z iných zdrojov
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov	
a	1	2	3	4	
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	58 421	58 421	-	-	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	21 077	21 077	-	-	
630 – Tovary a služby	12 911	8 900	4 011	-	
Z toho					
08S - 630 Tovary a služby	12 911	8 900	4 011	-	
0EK - 630 Tovary a služby	-	-	-	-	
640 – Bežné transfery	1 642	1 642	-	-	
Spolu 600 – Bežné výdavky	94 051	90 040	4 011	-	
Spolu 700 – Kapitálové výdavky	-	-	-	-	
SPOLU BEŽNÉ A KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY 600 a 700	94 051	90 040	4 011	-	-

(v eurách)

Dátum: 26. január 2023
Vypracoval: Ing. Mária Balcová
Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 26. január 2023
Schválil: PhDr. Olga Doktorová
Číslo telefónu: 048/47155067

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 3 d)

Vedecko-výskumná činnosť

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie				(v eurách)
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov	
a	1	2	3	4	
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	-	-	-	-	
630 – Tovary a služby	2 700	2 700	-	-	
Z toho					
08S - 630 Tovary a služby	2 700	2 700	-	-	
0EK - 630 Tovary a služby	-	-	-	-	
640 – Bežné transfery	-	-	-	-	
Spolu 600 - Bežné výdavky	2 700	2 700	-	-	
Spolu 700 - Kapitálové výdavky	-	-	-	-	
SPOLU BEŽNÉ A KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY 600 a 700	2 700	2 700	-	-	

Dátum: 26. január 2023
Vypracoval: Ing. Mária Balcová
Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 26. január 2023
Schválil: PhDr. Oľga Doktorová
Číslo telefónu: 048/4155067

Činnosť: Odborná knižničná činnosť

- Zabezpečiť akvizíciu všetkých typov informačných prameňov (knihy, periodiká, normy, patenty, hudobniny, CD, DVD, CD-ROM, databázy) na základe zákona o povinnom výtlaku, formou kúpy, daru, domácej a medzinárodnej výmeny. V oblasti retrospektívneho doplňovania knižničného fondu sa zamerať najmä na získavanie vzácných slovacík a starých tlačí banskobystrickej proveniencie. Zabezpečiť každoročné rozšírenie knižničného fondu kúpou v počte minimálne 500 knižničných jednotiek. Reklamovať nedodané objednané výtlaky a povinné výtlaky v zmysle zákona.
- V spolupráci s vydavateľmi, distribútormi a kníhkupcami prezentovať verejnosti najnovšie diela, autorov a vydavateľskú činnosť. Organizačne zabezpečovať činnosť akvizičnej komisie.
- Zabezpečiť spracovanie celého prírastku knižničných jednotiek elektronicky na úrovni úplného bibliografického záznamu do spoločnej celoslovenskej databázy (Clas01) projektu KIS3G. Zabezpečiť elektronické spracovanie dochádzajúcich titulov periodík.
- Získané knižničné dokumenty spracovávať v súlade so záväznými medzinárodnými štandardami, dodržiavať medzinárodné katalogizačné pravidlá RDA (knihy, články), AACR2, ISBD a výmenný formát MARC21.
- Viest' a ochraňovať centrálnu majetkovú evidenciu knižničného fondu v zmysle platných predpisov o odbornej evidencii knižničného fondu.
- Zabezpečovať adjustáciu získaných a spracovaných dokumentov do knižničných skladov a príručných knižníc.
- Spolupracovať s knižnicami v rámci knižničného systému na budovaní Súborného katalógu knižníc a bibliografického systému SR, vytvárať a udržiavať súbor personálnych a korporatívnych autorít.
- Z poverenia Slovenskej národnej knižnice v Martine spravovať databázu periodík v spoločnej databáze projektu KIS3G, školiť pracovníkov prístupujúcich knižníc a metodicky usmerňovať spoluprácu v module Seriály.
- Zabezpečovať bibliografickú registráciu technických noriem v rámci budovania národného bibliografického systému.
- Retrospektívne spracovávať na bibliografickej, holdingovej a exemplárovej úrovni knižné dokumenty, vrátane dokumentov z fondu starých a vzácných tlačí ŠVK.
- Komplexne zabezpečovať úlohy v oblasti uchovávanía, revízie, ochrany a vyrad'ovania dokumentov z knižničného fondu ŠVK. Dodržiavať plán revízií knižničného fondu a jeho obsahových previerok.
- Viest' a ochraňovať základné evidencie týkajúce sa vyrad'ovania knižničného fondu, budovať a ochraňovať systém revíznych katalógov.
- Zabezpečovať vhodné podmienky pre uchovávanie knižničného fondu v knižničných depozitároch, zamedziť poškodzovaniu a fyzickej degradácii dokumentov. Zabezpečiť včasnú identifikáciu fondu napadnutého škodcami a plesňami, jeho chemickú očistu, dezinfekciu a odborné reštaurovanie.
- Zabezpečiť ochranu knižničného fondu, kompletizovanie periodík na väzbu a ich viazanie dodávateľsky. Zabezpečiť väzbu poškodených knižných dokumentov.
- V rámci ochrany fondu zabezpečiť označovanie knižničných dokumentov čiarovými kódmi a čipmi RFID.

- Zabezpečiť prístup používateľov do vlastnej regionálnej databázy ŠVK Pamäť mesta Banská Bystrica a v zmysle licenčných zmlúv do databáz Slovenské technické normy on-line, RILM, Naviga. V rámci dohôd o spolupráci zabezpečiť prístup do plnotextovej databázy e-kníh Shanghai Library, eLibrary USA a do patentovej databázy ESPACE.
- Pokračovať v digitalizácii starých a vzácnych tlačí z fondu knižnice, materiálov vydaných ŠVK od roku 2000 a pohľadníc (zdigitalizovať 200 dokumentov).
- Zabezpečiť kontinuitu v poskytovaní elektronických služieb používateľom a ďalšie rozširovanie uvedeného segmentu služieb:
 - zabezpečiť poskytovanie referenčných služieb prostredníctvom služby LiveChat počas otváracích hodín knižnice
 - zabezpečiť službu elektronické objednávanie rešerší
 - pre školy a skupinových návštevníkov zabezpečiť službu elektronické objednávanie exkurzií a vzdelávacích aktivít (kurzov, školení, workshopov)
 - zabezpečiť elektronické dodávanie dokumentov (skeny článkov a statí z kníh)
- Zrealizovať 120 000 výpožičiek, z toho 100 000 absenčných, 20 000 prezenčných výpožičiek a 1 100 výpožičiek cez MVS a MMVS.
- Zabezpečiť 5 000 aktívnych používateľov a 92050 návštevníkov knižnice (z toho 50 050 návštevníkov využívajúcich knižnično-infomačné služby).
- Spracovať pre používateľov 1 000 rešerší z domácich a zahraničných databáz.
- Vykonávať funkciu špecializovaného koordinačného pracoviska s celoslovenskou pôsobnosťou pre bibliografiu určených vedných odborov. Zabezpečovať celoštátne úlohy vyplývajúce z členstva v koordinačnej rade pre bibliografický systém SR.
- V oblasti výchovy a vzdelávania čitateľov:
 - organizovať kurzy informačnej gramotnosti pre deti i mládež,
 - realizovať inštruktáže k využívaniu on-line katalógu pre používateľov,
 - organizovať školenie - Citovanie a tvorba bibliografických odkazov podľa ISO 690 a Overleaf.com (pre stredné školy a vysoké školy),
 - realizovať školenie - Ako sa zorientovať v informačných zdrojoch (pre stredné školy a pre vysoké školy),
 - organizovať kurzy informačnej gramotnosti pre seniorov a znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
 - organizovať tréningy mozgu pre seniorov a študentov,
 - organizovať jazykové kurzy pre seniorov – začiatočníkov.
- V oblasti výchovy a interného vzdelávania zamestnancov ŠVK:
 - realizovať školenia zamerané na popis kníh, periodík a článkov vo formáte MARC 21 s interpretáciou pravidiel RDA.

Vypracoval: Jana Vranová

Schválil: Oľga Doktorová

Činnosť: Múzejná činnosť

- Zabezpečiť nadobudnutie zbierkových predmetov v počte minimálne 200
- Zabezpečiť prezentovanie výsledkov vedecko-výskumnej činnosti prostredníctvom výstav, publikačnej činnosti a programov.
- Zabezpečiť digitalizáciu zbierkových predmetov v počte 600.
- Zabezpečiť realizáciu 40 výstav.
- Zabezpečiť realizáciu 500 kultúrno-spoločenských a vzdelávacích podujatí:
 - podujatie Slovo, čo srdce i um posilní – súťaž v rétorike
 - cyklus Osobnosti
 - cyklus Literárne a hudobné večery
 - Kováčova Bystrica
 - Galéria talentov 2023
 - Sviatok hudby 2023
 - Noc múzeí a galérií
 - Dni mesta Banská Bystrica
 - Dni európskeho kultúrneho dedičstva
 - podujatia v rámci Týždňa slovenských knižníc
 - podujatia v rámci Európskeho dňa jazykov
 - prednášky: Sólo pre... Osvalda Zahradníka; Krajina nespavosti; Piaty medailón – Ivan Plintovič; Zo života tvorca slovenskej národnej hudby – Ján Levoslav Bella
 - špecializované interaktívne hodiny a vzdelávacie programy pre žiakov a študentov zamerané na literárnu a hudobnú kultúru regiónu,
 - vzdelávacie a špecializované aktivity pre študentov a verejnosť v rámci aktuálnych projektov
 - séria audiovizuálnych výstav Hudbou rôznych žánrov bližšie k Vám, v spolupráci so Štátnou operou v Banskej Bystrici besedy s pozvanými hosťami k premiéram oper
 - hudobné workshopy Perkusie – dotyk s hudbou
 - v spolupráci so SAIA, n.o., Fullbrightovou komisiou a EducationUSA informačné stretnutia o možnosti štúdia v zahraničí
 - podujatia v rámci cyklu Prekladateľské soirée a stretnutia s prekladateľmi z cudzích jazykov
 - tematické hodiny zamerané na cudzie a jazyky a kultúry a na hudobnú kultúru pre žiakov základných a študentov stredných a vysokých škôl
 - tréningy pamäti pre seniorov a žiakov a študentov
 - prevádzkovať interaktívna expozíciu vedeckých hračiek, jednoduchých experimentov a hlavolamov Veda v hračkách v rámci Týždňa vedy a techniky
 - prevádzkovať Letnú čítareň a organizovať v nej podujatia pre širokú verejnosť
- Poskytnúť služby pre minimálne 20 externých a 40 interných bádateľov.

Vypracoval: Soňa Šváčová

Schválil: Oľga Doktorová

Činnosť: Archívna činnosť

- zrealizovanie výpožičiek v objeme 500 archívnych dokumentov,
- vykonať digitalizáciu archívnych dokumentov (archiválií) v počte 600 zbierkových predmetov a 200 knižničných dokumentov.

Vypracoval: Soňa Šváčková a Jana Vranová.

Schválil: Oľga Doktorová

Činnosť: Vedeckovýskumná činnosť

- V zmysle platného *Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj*, udeleného MŠVVŠ SR dňa 22. 11. 2022 (s platnosťou na 6 rokov od jeho vydania), plniť úlohy v oblasti vedy a výskumu (organizácia odborných a vedeckých podujatí, edičná a publikačná činnosť, prednášková činnosť).
- Plniť úlohy vyplývajúce z bilaterálnych zmlúv s inými vedeckovýskumnými pracoviskami (prednášková, lektorská, pedagogická činnosť a pod.).
- Autorsky zabezpečovať tvorbu diel z oblasti knižničného výskumu, muzeológie, vedno-odborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky. Budovať vlastné elektronické databázy bibliografických a biografických informácií.
- Výsledky vedeckovýskumnej činnosti prezentovať v odbornej tlači a na odborných a vedeckých podujatiach na Slovensku aj v zahraničí.
- Zabezpečiť plnenie 15 vedeckovýskumných úloh, z toho 8 na oddelení výskumu a bibliografie a 7 v LHM:
 - Bibliografický systém národného odboja a SNP
 - Biografický výskum žijúcich a nežijúcich osobností s väzbou na banskobystrický región
 - Dejiny knižnej kultúry: Slovacikálne tlače 18. a 19. storočia na území mesta Banská Bystrica, Dejiny školských knižníc na Slovensku
 - Knižničná a informačná veda (sociálne súvislosti)
 - Program regionálnej retrospektívnej bibliografie: Pamäť mesta Banská Bystrica
 - Bibliografia na prelome storočí na Slovensku (po roku 1989)
 - Architektúra Banskej Bystrice a jej tvorcovia (1918 – 2022)
 - História športov v Banskobystrickom kraji (Kremnica v druhej polovici minulého storočia - Biela stopa SNP – dominantna kremnického športového života)
 - Tradície bábkarstva v banskobystrickom regióne. Čiastková úloha: *Jana Pogorielová a Anton Duša*
 - Beatová hudba v Banskej Bystrici: Čiastkové úlohy: *Dokumentácia oblasti Bigbítových omší v Lučenci; Dokumentácia rockovej scény - podujatí a festivalov v regióne Banská Bystrica - Priechodské rockové slávnosti, Špaňrock, Angelusfest*
 - Jozef Gregor Tajovský a Hana Gregorová vo fondoch LHM
 - Juraj Bindzár život a dielo
 - Miloš Ruppeldt a jeho pôsobenie v SZSU
 - Ján Levoslav Bella
 - Jozef Murgaš
- Spolupracovať na 2 vedeckovýskumných projektoch
 - *so Zväzom múzeí na Slovensku na vedeckovýskumnom projekte – Museologica literaria – usporiadanie vedeckej konferencie Museologica literaria 2023*
 - *podieľať sa na vedeckovýskumnom projekte APVV-19-0456: Inovatívne sprístupnenie písomného dedičstva Slovenska prostredníctvom systému automatickej transkripcie historických rukopisov.*

- Zorganizovať vedecké podujatia:
 - Skriptor – inovatívne sprístupnenie písomného dedičstva Slovenska prostredníctvom systému automatickej transkripcie historických rukopisov
 - Museologica literaria 2023 – vedecká konferencia
 - TLib 2023

- Autorsky zabezpečiť 50 diel najmä z oblasti knižničnej a informačnej vedy, múzejníctva, vedno-odborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky, vrátane výstav v nadväznosti na vedeckovýskumnú činnosť a 5 edičných titulov (edičné tituly budú vydávané podľa finančných možností najmä elektronickou formou):
 - recenzovaný zborník z odborného seminára pre knihovníkov a knižnično-informačných špecialistov *TLib – trendy v knižničnej praxi*
 - *Hudobné átrium* – publikácia k výročiu Hudobného átria
 - *Biela stopa SNP: výberová odporúčajúca bibliografia*
 - *Otec staviteľ & syn architekt – Juraj Hudec & Ladislav E. Hudec*
 - *Jana Pogorielová a Anton Duša v zbierkach LHM*

Vypracovali: Soňa Šváčová, Jana Vranová

Schválil: Oľga Doktorová

Názov činnosti	Merateľné ukazovatele a ich hodnoty		Hodnota
1	2	3	4
Výstupové merateľné ukazovatele	Výsledkové merateľné ukazovatele	Hodnota	Hodnota
Archívna činnosť	počet zrealizovaných výpožičiek archívnych dokumentov	500	počet zrealizovaných výpožičiek archívnych dokumentov
	počet zdigitalizovaných zbierkových predmetov - archíválii	600	počet zdigitalizovaných zbierkových predmetov
	počet zdigitalizovaných knižničných dokumentov	200	počet zdigitalizovaných knižničných dokumentov
	počet organizovaných vedeckých podujatí	3	počet návštevníkov
Vedecko-výskumná činnosť	počet zapojení sa do celoslovenských projektov	2	počet zapojení do celoslovenských projektov
	počet vedecko-výskumných úloh	15	počet záznamov v elektronických databázach
	počet vydaných edičných titulov	5	počet publikovaných výskumných výstupov (vydané monografie, príspevky v odbornej tlači, výstavy)
	počet sprievodných podujatí k vydaným edičným titulom (prezentácie...)	2	celkový náklad
	počet prezentácií na odborných podujatiach	9	počet návštevníkov
			počet prezentácií
			9

Dátum: 26. január 2023
 Vypracovali: Mgr. Jana Vranová
 Číslo telefónu: 048/47107 183

Dátum: 26. január 2023
 Schválil: PhDr. Oľga Doktorová
 Číslo telefónu: 048/47107 166