

Príloha č. 2

Žiadosť o povolenie vykonania zmeny Zmluvy o poskytnutí NFP formou poskytnutia dodatočného príspevku

1. Identifikácia prijímateľa a zmluvy		
Názov prijímateľa:	IČO:	DIČ:
Sídlo prijímateľa:		
Registračné číslo zmluvy o poskytnutí NFP:	Kód projektu:	
Názov projektu:		
Komunikácia vo veci žiadosti (kontaktná osoba, e-mail, tel. číslo):		
Adresa pre doručovanie písomností vo veci tejto žiadosti:		

*Ja dolu podpísaný **titul/meno/priezvisko/** ako štatutárny zástupca (prokurista/splnomocnená osoba) prijímateľa nenávratného finančného príspevku žiadam poskytovateľa o poskytnutie dodatočného príspevku vo výškeEUR.*

Na základe poskytnutia dodatočného príspevku Vás žiadam o povolenie vykonania nasledovnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP:

2. Pôvodné znenie
V tejto časti sa uvádza pôvodné znenie zmluvy. V prípade veľkého rozsahu údajov sa môže uviesť odkaz na príslušné časti zmluvy, ktoré obsahujú pôvodné znenie.

3. Navrhované znenie
V tejto časti sa uvádza samotné navrhované znenie. V prípade veľkého rozsahu údajov sa môže uviesť odkaz na samostatnú prílohu žiadosti o zmenu, ktorá obsahuje navrhované znenie.

Príloha č. 2

4. Zdôvodnenie žiadosti o zmenu

Popísať dôvody zmeny. Súčasťou zdôvodnenia je aj odkaz na príslušné časti zmluvy o poskytnutí NFP, resp. príručky pre prijímateľa a odkaz na osobitné prílohy žiadosti o zmenu zmluvy, ktoré bližšie odôvodňujú potrebu vykonania zmeny v súlade s posudzovanými kritériami významnejšej zmeny uvedenými v príslušnej podkapitole príručky pre prijímateľa.

Prijímateľ odôvodní **vplyv zmeny** na dosiahnutie stanovených **cieľov a merateľných ukazovateľov projektu** (najmä tých s príznakom, resp. tých veličín, ktoré boli kľúčové z hľadiska posudzovania podmienok poskytnutia príspevku, resp. hodnotenia projektu v konaní o ŽoNFP). Poskytnutie dodatočného príspevku musí v plnej miere rešpektovať osobitné predpisy, najmä konkrétne obmedzenia a podmienky týkajúce sa možnosti zmeny zmluvy o dodávateľsko – odberateľských vzťahoch vo vzťahu k zvýšeniu ceny diela, ceny plnenia a podobne vyplývajúce zo zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ako aj dodržanie ostatných zákonov a usmernení (napr. Všeobecné metodické usmernenie Úradu pre verejné obstarávanie k aplikácii § 18 ods. 1 písm. c) zákona c. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov zo dňa 16. 5. 2022) a „Metodického pokynu Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky č. 22/2022, ktorým sa stanovuje mechanizmus úpravy ceny v dôsledku zmien nákladov pri projektoch opravy a údržby, pri výstavbe, modernizácie a rekonštrukcie inžinierskych stavieb a budov – zmena zmluvy, rámcovej dohody a koncesnej zmluvy počas jej trvania“.

5. Podpis

Titul, meno a priezvisko
štatutárneho orgánu/zástupcu prijímateľa:

Podpis štatutárneho orgánu/zástupcu prijímateľa

Miesto podpisu:

Dátum podpisu:

Príloha č. 2

6. Zoznam príloh k žiadosti o zmenu zmluvy ¹	
P. č.	Názov prílohy
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
n.	

Príklad príloh k žiadosti o zmenu zmluvy:

1. *Rozpočet (prípochty, odpochty a rozpočet po zmene) (je potrebné priložiť, resp. zaslať mailom elektronickú verziu v programe MS Excel)*
2. *Zmluva, alebo dodatok k zmluve od dielo na žiadané (viac/menej) práce (tovary), ak už nebol (a) predložený RO na overenie VO*
3. *Iné dokumenty na podporu žiadosti (napr. znalecké posudky a pod.), analýza*
4. *Upravená časť zmluvy o poskytnutí NFP (napr. rozpočet realizácie jednotlivých aktivít, aktivity a príspevok aktivít k výsledkom projektu a pod.)*

¹ Prijímateľ uvedie relevantné prílohy, ktoré prikladá k žiadosti o zmenu.