



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky fond regionálneho rozvoja  
Integrovaný regionálny OP



MINISTERSTVO  
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA  
A INFORMATIZÁCIE  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO  
KULTÚRY  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

## USMERNENIE č. 3

Sprostredkovateľského orgánu  
pre Integrovaný regionálny operačný program  
Aktualizácia 2

<b>Vec</b>	<b>Opatrenia na zrýchlenie implementácie projektov v gescii Ministerstva kultúry SR</b>
<b>Určené pre:</b>	Prijímateľov príspevku z IROP v rámci projektov Prioritnej osi 3 a Prioritnej osi 7, ŠC: 7.7 IROP
<b>Vydáva:</b>	Ministerstvo kultúry SR ako sprostredkovateľský orgán pre Integrovaný regionálny operačný program
<b>Dátum platnosti:</b>	<b>23.05.2023</b>
<b>Dátum účinnosti:</b>	Dňom zverejnenia na webovom sídle MK SR
<b>Schválil:</b>	Ing. Bc. Jana Minarovičová generálna riaditeľka Sekcia SO pre IROP PO3 Ministerstvo kultúry SR

## 1. Úvod

1. Cieľom tohto Usmernenia č. 3 Sprostredkovateľského orgánu pre Integrovaný regionálny operačný program PO3 (ďalej len „SO“) (ďalej len „Usmernenie“) je informovať prijímateľov o prijatých opatreniach na zrýchlenie implementácie PO3 a PO7 (špecifický cieľ 7.7) IROP v súvislosti s ukončovaním programového obdobia 2014 - 2020.
2. Nariadenie Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 stanovuje **konečný termín oprávnenosti výdavkov na 31.12.2023**.
3. SO v rámci svojich kompetencií je povinný zabezpečiť, aby realizácia aktivít projektu bola ukončená do vyššie uvedeného termínu a boli splnené ciele jednotlivých projektov a IROP. V nadväznosti na uvedené je SO povinný monitorovať realizáciu projektov, identifikovať riziká spojené s ich implementáciou a plnením stanovených cieľov IROP a realizáciou jednotlivých projektov a umožniť prijatie krokov na dostatočnú a efektívnu implementáciu IROP.
4. V čl. 8 ods. 1 Všeobecných zmluvných podmienok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva“) je uvedené: „*Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a ukončiť Realizáciu hlavných aktivít Projektu Riadne a Včas*“.
5. SO je oprávnený toto Usmernenie zrušiť alebo aktualizovať, pričom o každej zmene alebo zrušení tohto Usmernenia bude SO informovať prijímateľov na webovom sídle MK SR [www.culture.gov.sk](http://www.culture.gov.sk).
6. Pri Aktualizácii 2 tohto Usmernenia boli zohľadnené skúsenosti z procesu ukončenia financovania operačných programov v rámci programového obdobia 2004 – 2006 a 2007 – 2013. Cieľom Aktualizácie 2 tohto Usmernenia je zdefinovať postup a zabezpečiť efektívny systém postupov a vzájomnej spolupráce SO, prijímateľov a ostatných subjektov zapojených do implementácie vo vzťahu k ukončeniu IROP.
7. Aktualizáciou 2 tohto Usmernenia sa v kapitole 2 mení bod 2, body 4 a 5 sa rušia a nahrádzajú sa novým znením uvedeným v bode 4, v kapitole 3 sa dopĺňa nový bod 6 a v kapitole 4 sa mení bod 1.

## 2. Postup pre zrýchlenie implementácie projektov v rámci VO

1. Prijímateľ podľa čl. 3 bodu 4 Všeobecných zmluvných podmienok k Zmluve je povinný zaslať kompletnú dokumentáciu z verejného obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v lehotách a forme určenej v Systéme riadenia EŠIF, ak Poskytovateľ neurčí inak.
2. S ohľadom na povinnosť prijímateľa uhradiť všetky oprávnené výdavky projektu do 31.12.2023, je prijímateľ povinný pred zaradením príslušných výdavkov do financovania požiadať SO o vykonanie finančnej kontroly VO v takom termíne, aby SO stihol ukončiť finančnú kontrolu VO v dostatočnom časovom predstihu pred hraničnými termínmi na predkladanie ŽoP<sup>1</sup> stanovenými v príslušnej príručke pre prijímateľa<sup>2</sup>. Vzhľadom na veľký objem VO, ktoré prijímateľa doteraz nepredložili na finančnú kontrolu VO a vysoké riziko nedočerpania týchto finančných prostriedkov do konca programového obdobia 2014 – 2020 vyplývajúce z neskorého predloženia VO na finančnú kontrolu, **SO stanovuje povinnosť pre**

<sup>1</sup> SO je povinný stanoviť hraničné termíny pre predkladanie a spracovanie žiadosti o platbu pred ukončením programového obdobia, a to v zmysle Usmernenia Certifikačného orgánu Ministerstva financií SR č. 2/2021-U k ukončeniu programov financovaných zo štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020, ktoré je zverejnené na webovej stránke <https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2014-2020/europske-strukturalne-investicne-fondy/usmernenia-sekcie-europskych-fondov/usmernenia-vydane-roku-2021/novy-podadresar/novy-podadresar.html>.

<sup>2</sup> Hraničné termíny na predkladanie ŽoP v súvislosti s ukončovaním programového obdobia 2014-2020 sú uvedené v kap. 14.3 aktuálnej verzie PpP pre projekty Decentralizovanej výzvy a výzvy REACT-EÚ a v kap. 13.3 aktuálnej verzie PpP pre projekty Centralizovanej výzvy.

**prijímateľov predložiť VO na všetky aktivity projektov na štandardnú a následnú ex-post kontrolu v nasledovných termínoch:**

- a) pre projekty decentralizovanej výzvy s kódom: IROP-PO3-SC31-2016-5 **do 30.06.2023**,
  - b) pre projekty centralizovanej výzvy s kódom: IROP-PO3-SC31-2019-49 **do 31.08.2023**,
  - c) pre projekty výzvy REACT-EÚ s kódom: IROP-PO7-SC77-2021-75, na ktoré sa neuplatňuje zásobník projektov **do 30.06.2023**,
  - d) pre projekty výzvy REACT-EÚ s kódom: IROP-PO7-SC77-2021-75, na ktoré sa uplatňuje zásobník projektov **do 31.08.2023**.
3. Povinnosti prijímateľa pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, poskytnutie služieb, uskutočnenie stavebných prác tretím subjektom (dodávateľom/zhotoviteľom) a pri predkladaní dokumentácie z VO na finančnú kontrolu na SO a odporúčania na problémové oblasti pri VO definuje metodický dokument Jednotná príručka pre žiadateľov/prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania/obstarávania<sup>3</sup>.
4. Prijímateľ v zmysle čl. 3 VZP akceptoval skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe VO nemôžu byť vyplatené skôr, ako bude ukončená finančná kontrola zo strany poskytovateľa, resp. skôr ako bude potvrdená ex ante finančná oprava. V prípade, ak prijímateľ nepredloží VO na štandardnú a následnú ex-post kontrolu do termínu stanoveného v bode 2 tejto kapitoly, SO s ohľadom na termín ukončenia programového obdobia 2014 – 2020 a skutočnosti uvádzané v bode 2 tejto kapitoly, nebude garantovať, že výdavky, ktoré sú súčasťou príslušného VO, budú skontrolované, čo bude mať za následok ich nepripustenie do financovania a prípadný vznik podstatnej zmeny projektu v zmysle čl.1 písm. c) VZP.

### **3. Postup pre zrýchlenie implementácie projektov v rámci predkladania ŽoP a zmenových konaní**

1. V kapitole 6.3.2 verzie 1.7 Príručky pre prijímateľa pre decentralizovanú výzvu a výzvu REACT-EÚ je v súvislosti s vykonávaním administratívnej finančnej kontroly ŽoP (ďalej len „AFK ŽoP“) stanovené pravidlo prioritizácie spracovávania ŽoP v znení:

*„S cieľom akcelerácie čerpania finančných prostriedkov v rámci realizácie projektov bude SO prioritne spracovávať ŽoP predložené v sume vyššej ako 10 000 EUR. V prípade, ak Prijímateľ predloží ŽoP v sume nižšej ako je 10 000 EUR, SO pri AFK ŽoP uprednostní ŽoP predložené v sume vyššej ako 10 000 EUR. Uvedené ustanovenie sa nevzťahuje na predkladanie záverečných ŽoP.“*

Týmto Usmernením sa pôvodné pravidlo prioritizácie spracovávania ŽoP ruší a nahrádza sa nasledovným znením:

#### **„Pravidlo prioritizácie ŽoP**

**Minimálna výška ŽoP, ktorú predkladá prijímateľ, je 10 000 EUR. V prípade, ak Prijímateľ predloží ŽoP v sume nižšej ako 10 000 EUR, SO je oprávnený predmetnú ŽoP zamietnuť. Uvedené neplatí:**

- **v prípade systému predfinancovania, ak by zamietnutím ŽoP v nižšej sume ako 10 000 EUR nebola dodržaná maximálna možná lehota na splnenie peňažného záväzku dlžníka (t. j. uhradenie faktúry), vyplývajúca z Obchodného zákonníka a**
- **v prípade záverečnej ŽoP, ak zostávajúca hodnota výdavkov projektu je nižšia ako stanovená minimálna výška ŽoP.**

**S cieľom akcelerácie čerpania finančných prostriedkov v rámci realizácie projektov bude SO prioritne spracovávať ŽoP predložené v sume rovnjej alebo vyššej ako 50 000 EUR. V prípade, ak Prijímateľ predloží ŽoP v sume nižšej ako 50 000 EUR, SO pri AFK ŽoP uprednostní ŽoP predložené v sume rovnjej alebo vyššej ako 50 000 EUR.“**

<sup>3</sup> Príručka je zverejnená na webovom sídle <https://www.culture.gov.sk/operacne-programy-strukturalne-fondy/dokumenty/riadiace-dokumenty/>

2. V kapitole 6.3.2 verzie 1.2 Príručky pre prijímateľa pre centralizovanú výzvu je v súvislosti s vykonávaním administratívnej finančnej kontroly ŽoP (ďalej len „AFK ŽoP“) stanovené pravidlo prioritizácie spracovávania ŽoP v znení:

„Minimálna výška ŽoP, ktorú predkladá prijímateľ, je 10 000 EUR. V prípade, ak Prijímateľ predloží ŽoP v sume nižšej ako je uvedený limit, je SO oprávnený predmetnú ŽoP zamietnuť. Uvedené neplatí v prípade systému predfinancovania, ak by zamietnutím ŽoP v nižšej sume ako je uvedené v prvej vete tohto odseku nebola dodržaná maximálna možná lehota na splnenie peňažného záväzku dlžníka (t. j. uhradenie faktúry), vyplývajúca z Obchodného zákonníka.“

Týmto Usmernením sa pôvodné pravidlo prioritizácie spracovávania ŽoP ruší a nahrádza sa nasledovným znením:

#### **„Pravidlo prioritizácie ŽoP**

**Minimálna výška ŽoP, ktorú predkladá prijímateľ, je 50 000 EUR. V prípade, ak Prijímateľ predloží ŽoP v sume nižšej ako 50 000 EUR, SO je oprávnený predmetnú ŽoP zamietnuť. Uvedené neplatí:**

- **v prípade systému predfinancovania, ak by zamietnutím ŽoP v nižšej sume ako 50 000 EUR nebola dodržaná maximálna možná lehota na splnenie peňažného záväzku dlžníka (t. j. uhradenie faktúry), vyplývajúca z Obchodného zákonníka a**
- **v prípade záverečnej ŽoP, ak zostávajúca hodnota výdavkov projektu je nižšia ako stanovená minimálna výška ŽoP.**

**S cieľom akcelerácie čerpania finančných prostriedkov v rámci realizácie projektov bude SO prioritne spracovávať ŽoP predložené v sume rovnej alebo vyššej ako 100 000 EUR. V prípade, ak Prijímateľ predloží ŽoP v sume nižšej ako 100 000 EUR, SO pri AFK ŽoP uprednostní ŽoP predložené v sume rovnej alebo vyššej ako 100 000 EUR.“**

3. V článku 6 ods. 6.2 písm. d) Zmluvy o NFP sa uvádza:

„Za menej významné zmeny Zmluvy o poskytnutí NFP sa považujú najmä:

(iii) ak prečerpanie v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 % kumulatívne na túto skupinu výdavkov za celú dobu realizácie Projektu, za podmienky neprekročenia Celkových oprávnených výdavkov Projektu. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na Podporné aktivity projektu,“

V článku 6 ods. 6.2 písm. e) Zmluvy o NFP sa uvádza:

„Iné zmeny Zmluvy o poskytnutí NFP, ako sú zmeny opísané v písmenách a) až d) a f) tohto odseku, sú významnejšími zmenami Projektu (ďalej aj ako „významnejšie zmeny“), a tieto je možné vykonať len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán vo forme písomného a vzostupne očíslovaného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP. Zmene Zmluvy o poskytnutí NFP o významnejšie zmeny predchádza žiadosť Prijímateľa o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorú podáva Poskytovateľovi na formulári, ktorý pre tento účel vydal Poskytovateľ.“

S ohľadom na vyššie uvedené SO stanovuje nasledovné pravidlá zmenového konania:

V prípade, ak prijímateľ v procese implementácie projektu vykoná, resp. požiadá SO o zmeny projektu (v zmysle kap. 3.4, Príručky pre prijímateľa – centralizovaná výzva a kap. 4.4 Príručky pre prijímateľa – decentralizovaná výzva a výzva REACT-EÚ), ktoré spočívajú v prečerpaní jednej zo skupín výdavkov **o viac ako 15 % kumulatívne na túto skupinu výdavkov za celú dobu realizácie projektu, SO v súlade s článkom 6 ods. 6.10 Zmluvy o NFP z dôvodu zachovania pravidla hospodárnosti a účelnosti takejto žiadosti o zmenu nevyhovie.**

Ustanovenie predchádzajúceho odseku sa **nevzťahuje na skupiny výdavkov 021 stavby** za podmienky neprekročenia celkových oprávnených výdavkov projektu.

Pre výdavky centralizovanej výzvy zároveň platí, že v prípade zníženia výšky oprávnených výdavkov na hlavné aktivity projektu na skupinu výdavkov 518 ostatné služby a 521 mzdové výdavky je možné tieto výdavky **znižovať len za predchádzajúce nevyčerpané obdobie**, ktoré predchádzalo predloženiu

Žiadosti o zmenu zmluvy, resp. Oznámeniu prijímateľa o zmene zmluvy. Zároveň platí, že pri znížení oprávnených výdavkov na uvedené skupiny výdavkov, musia byť dodržané prijímateľom stanovené merateľné ukazovatele v ŽoNFP, ktoré sa vzťahujú k daným aktivitám projektu. V prípade zníženia oprávnených výdavkov na uvedené skupiny výdavkov aj za nasledujúce obdobie, nebude SO takúto zmenu akceptovať.

Navýšenie jednotkových cien oprávnených výdavkov nad 15 % zo schválenej pôvodnej výšky výdavku v príslušnej skupine výdavkov bude SO posudzovať individuálne.

4. Ustanovenia tejto kapitoly v bodoch 1 a 2 sú záväzné pre všetkých prijímateľov, ktorých ŽoP bude doručená SO po nadobudnutí účinnosti tohto Usmernenia.
5. Ustanovenia tejto kapitoly v bode 3 je záväzné pre všetkých prijímateľov, ktorých Žiadosť o zmenu zmluvy alebo Oznámenie o zmene projektu budú doručené SO po nadobudnutí účinnosti tohto Usmernenia. Ustanovenia bodu 3 zároveň neplatia v prípade verejného obstarávania ukončeného podpisom zmluvy s dodávateľom do nadobudnutia účinnosti tohto Usmernenia, ak verejné obstarávanie bolo do nadobudnutia účinnosti tohto Usmernenia predmetom finančnej kontroly verejného obstarávania bez zistených nedostatkov.
6. Vzhľadom na veľký objem finančných prostriedkov z centralizovanej výzvy, ktoré je potrebné vyčerpať do konca programového obdobia 2014 – 2020, súvisiacu administratívnu kontrolu ŽoP a hraničné termíny na predkladanie ŽoP uvedené v kap. 13.3 Príručky pre prijímateľa pre centralizovanú podporu **SO stanovuje pre prijímateľov z centralizovanej výzvy hraničný termín na predkladanie Žiadostí o zmenu zmluvy do 30.06.2023**. V prípade zmien predložených po tomto termíne, SO ich pre krátkosť času **nebude akceptovať**.

#### 4. Záver

1. Usmernenie je záväzné pre všetkých prijímateľov v rámci PO3 a PO7 (špecifický cieľ 7.7) IROP,.
2. Ustanovenia tohto Usmernenia budú zapracované do Príručky pre prijímateľa pri jej najbližšej aktualizácii.