

**Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**

**Dodatok č. 1**  
**k**  
**Organizačnému a rokovaciemu poriadku**  
**komisie programu/podprogramu dotačného systému**  
**Ministerstva kultúry Slovenskej republiky**

Číslo: MK – 4664/2023-110/13625

Vypracoval: sekcia ekonomiky / odbor dotácií

Vydané dňa: -

Zmena aktu: MK - 6631/2021-110/19086

Účinnosť od: 1. augusta 2023

Zrušenie aktu:

Ministerka kultúry Slovenskej republiky podľa čl. 4 ods. 2 písm. g) Organizačného poriadku Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, ktorý je prílohou Príkazu ministerky č. 8/2023, č. MK-4342/2023-110/10901 zo dňa 1. júna 2023 schvaľuje a vydáva dodatok č. 1 k Organizačnému a rokovaciemu poriadku komisie programu/podprogramu dotačného systému v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.

Organizačný a rokovací poriadok komisie programu/podprogramu dotačného systému v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-6631/2021-110/19086 zo dňa 15. septembra 2021 sa mení a dopĺňa takto:

## Čl. I

1. V čl. 4 ods. 3 sa na konci pripája táto veta: „Vzor protokolu pre program Kultúry znevýhodnených skupín je uvedený v prílohe č. 2.“.

2. V čl. 4 sa za ods. 1 vkladajú nové ods. 2 – 5 v znení:

„2. V prípade nevyhnutnej a neodkladnej potreby, v časovej tiesni, z preventívnych alebo karanténnych dôvodov pri ochrane zdravia ľudí, z iných vážnych dôvodov alebo pri úvodnom zasadnutí môže predseda komisie alebo tajomník komisie rozhodnúť o tom, že sa zasadnutie komisie, prípadne účasť niektorého z členov komisie, uskutoční formou elektronických prostriedkov (ďalej len „rokovanie na diaľku“).

3. Rokovanie na diaľku sa vykoná tak, že tajomník komisie zašle všetkým členom komisie do schránky elektronickej pošty (e-mail) URL link online internetovej služby vzdialenej komunikácie, a to v lehote na zvolanie zasadnutia komisie spolu s pozvánkou a programom zasadnutia komisie. URL link online internetovej služby vzdialenej komunikácie zašle tajomník komisie aj ďalším účastníkom zasadnutia komisie.

4. Pri vyhodnotení účasti na zasadnutí komisie pri rokovaní na diaľku sa za prítomných členov komisie považujú len tí členovia, ktorí sa počas rokovania komisie prihlásili do online internetovej služby vzdialenej komunikácie. Počas rokovania na diaľku sa hlasuje len o veciach, ktoré umožňujú verejné hlasovanie.

5. V zdôvodnených prípadoch podľa ods. 1 sa môže rokovanie uskutočniť kombinovaným spôsobom, t. z. časť členov komisie prezenčne a časť členov komisie na rokovaní na diaľku. Doterajšie odseky 2 až 13 sa označujú ako odseky 6 až 17.“.

3. V čl. 4 sa za nový ods. 9 vkladá nový ods. 10, ktorý znie: „Po individuálnom hodnotení žiadosti podľa odseku 5 písm. a) alebo písm. b) sa bodové hodnotenie jednotlivých členov komisie spriemeruje. Priemer bodov je rozhodujúci pri rozhodnutí o podporení alebo nepodporení žiadosti.“.

Doterajšie odseky 10 až 17 sa označujú ako odseky 11 až 18.“.

4. V čl. 3 ods. 5 písm. b) a čl. 5 ods. 2 písm. d) sa slová „ods. 12“ nahrádzajú slovami „ods. 17.“.

5. V čl. 5 ods. 2 úvodná veta znie: „Tajomník komisie informuje členov komisie o:“.
6. V čl. 5 ods. 6 sa slová „sekcia rozpočtu a správy“ nahrádzajú slovami „sekcia ekonomiky“.
7. Príloha č. 2 vrátane nadpisu znie: „Protokol – Kultúra znevýhodnených skupín/podprogram (návrh odbornej komisie)“.

## **Čl. II**

Tento dodatok nadobúda účinnosť 1. augusta 2023.

Silvia Hroncová  
ministerka kultúry

Príloha č. 2 k Organizačnému a rokovaciemu poriadku komisie programu/podprogramu dotačného systému Ministerstva kultúry Slovenskej republiky

Vzor

**Protokol – Kultúra znevýhodnených skupín/podprogram**  
(návrh odbornej komisie)

**Program č.:**

**Názov programu:**

**Číslo protokolu:**

P.č.	Číslo žiadosti	Žiadateľ	Projekt		Dotácia			Výsledok dotazníka k štátnej/minimálnej pomoci	Zámer poskytnutia dotácie	Náklady/Výdavky
		Meno a priezvisko/názov žiadateľa	Názov	anotácia k projektu	Požadovaná (EUR)	Akceptovateľná (EUR)	Odporúčaná (EUR)			
	Spolu									

Vypracoval (meno tajomníka):

Za odbornú komisiu: (meno predsedu komisie):

Predkladá (meno a priezvisko generálneho riaditeľa sekcie):  
(s výhradami/bez výhrad)

Dátum:

Schválil/neschválil:  
minister kultúry (podpis)