

## **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**

### **Schéma štátnej pomoci pre aktivity v oblasti ochrany, obnovy a rozvoja kultúrneho dedičstva**

Schéma štátnej pomoci oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3  
Zmluvy o fungovaní Európskej únie

**Bratislava, júl 2021**

## Obsah

A. PREAMBULA .....	3
B. PRÁVNÝ ZÁKLAD .....	3
C. ÚČEL POMOCI .....	4
D. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY .....	4
E. PRÍJEMCOVIA POMOCI .....	4
F. ROZSAH PÔSOBNOSTI.....	5
G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY .....	6
H. OPRÁVNENÉ NÁKLADY.....	8
I. FORMA POMOCI .....	9
J. VÝŠKA A INTENZITA POMOCI.....	9
K. STIMULAČNÝ ÚČINOK.....	9
L. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI .....	10
M. KUMULÁCIA POMOCI.....	10
N. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI.....	11
O. ROZPOČET .....	12
P. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE .....	12
R. KONTROLA A AUDIT .....	12
S. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY .....	13
T. PRECHODNÉ USTANOVENIA.....	14
U. PRÍLOHY.....	14

## **A. PREAMBULA**

Predmetom Schémy štátnej pomoci pre aktivity v oblasti ochrany, obnovy a rozvoja kultúrneho dedičstva (ďalej len „schéma“) poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Ministerstva kultúry Slovenskej republiky na podporu projektov systematického prístupu k ochrane národných kultúrnych pamiatok, projektov prípravy a realizácii obnovy alebo reštaurovania kultúrnych pamiatok aj v lokalitách svetového kultúrneho dedičstva a projektov identifikácie, dokumentácie, prezentácie, interpretácie, publikovania a využitia pamiatkového fondu v súlade s ich pamiatkovými hodnotami je poskytovanie štátnej pomoci formou dotácií zo štátneho rozpočtu SR podľa zákona č. 299/2020 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.

## **B. PRÁVNÝ ZÁKLAD**

Právnym základom pre poskytovanie pomoci sú nasledujúce právne normy:

- Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „nariadenie“),
- Príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „príloha I nariadenia“),
- Zákon č. 299/2020 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „zákon o dotáciách“),
- Opatrenie Ministerstva kultúry Slovenskej republiky z 19. novembra 2020 č. MK- 5782/2020-110/19273 o podrobnostiach poskytovania dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „opatrenie“),
- Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“),
- Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“),
- Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“),
- Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 324/2014 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony,
- Zákon č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov,

- Zákon č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky v znení neskorších zmien a doplnkov.

### **C. ÚČEL POMOCI**

Účelom pomoci poskytovanej podľa tejto schémy je podpora projektov systematického prístupu k ochrane národných kultúrnych pamiatok, projektov prípravy a realizácii obnovy alebo reštaurovania kultúrnych pamiatok aj v lokalitách svetového kultúrneho dedičstva a projektov identifikácie, dokumentácie, prezentácie, interpretácie, publikovania a využitia pamiatkového fondu v súlade s ich pamiatkovými hodnotami.

V zmysle článku 53 nariadenia je „pomoc na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva“ zlučiteľná s vnútorným trhom v zmysle článku 107 ods. 3 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní Európskej únie za predpokladu, že sú splnené podmienky stanovené v tomto článku a kapitole I nariadenia.

Táto schéma je vypracovaná v súlade so všeobecnými podmienkami uvedenými v kapitole I nariadenia a v súlade s článkom 53 nariadenia.

### **D. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY**

1. Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „poskytovateľ pomoci“ alebo „poskytovateľ“).

2. Kontaktné údaje poskytovateľa pomoci:

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky  
Námestie SNP 33  
813 31 Bratislava  
e-mail: [dotacie@culture.gov.sk](mailto:dotacie@culture.gov.sk)  
webové sídlo: [www.culture.gov.sk](http://www.culture.gov.sk)

3. Poskytovateľ pomoci je zároveň aj vykonávateľom schémy.

### **E. PRÍJEMCOVIA POMOCI**

Oprávneným príjemcom pomoci je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, t. j. akýkoľvek subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na svoje právne postavenie a spôsob financovania. Hospodárskou činnosťou je akákoľvek činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu.

Za podnik v zmysle článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie sú považované subjekty v zmysle definície oprávnených žiadateľov, ktoré vykonávajú hospodársku činnosť v predmetnej nehnuteľnosti, tzn. prenajímajú viac ako 20% z plochy, alebo celkového času na komerčné aktivity.

V prípade, že príjem zo vstupného (spolu s inými obchodnými prostriedkami) pokrýva prevažnú časť nákladov prevádzky nehnuteľnosti, považuje sa to tiež za vykonávanie hospodárskej činnosti.

Príjemcom pomoci podľa schémy môžu byť mikropodniky, malé a stredné podniky v zmysle prílohy I. nariadenia (príloha č. 1 schémy). Príjemcom pomoci podľa schémy môže byť aj veľký podnik, t. j. podnik, ktorý nespadá pod definíciu mikropodnikov, malých a stredných podnikov podľa vyššie uvedenej prílohy.

Príjemcovia pomoci môžu byť fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie, ktoré plánujú realizovať oprávnené projekty v zmysle tejto schémy, vykonávajú hospodársku činnosť a sú účastníkmi hospodárskej súťaže v tých oblastiach, na ktoré je zameraná pomoc podľa tejto schémy.

Príjemcom pomoci nemôže byť podnik v ťažkostiach v zmysle čl. 2 ods. 18 nariadenia. Odchylné od uvedeného príjemcami pomoci môžu byť podniky, ktoré neboli v ťažkostiach k 31. decembru 2019, ale stali sa podnikmi v ťažkostiach v období od 1. januára 2020 do 30. júna 2021.

Príjemcom pomoci nemôže byť podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom<sup>1</sup>.

Príjemca pomoci musí spĺňať podmienku, že na jeho majetok nie je začaté konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie, nebolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku, nebol vyhlásený konkurz, nebola povolená reštrukturalizácia a nebol zrušený konkurz pre nedostatok jeho majetku.

V prípade príjemcu pomoci – subjektu miestnej samosprávy nesmie byť naňho vyhlásená nútená správa.

Na účely uplatnenia tejto schémy možno viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda príjemcu pomoci.

## **F. ROZSAH PÔSOBNOSTI**

1. Táto schéma sa vzťahuje na celé územie SR.
2. Táto schéma sa neuplatňuje, ak priemerný ročný rozpočet na štátnu pomoc podľa tejto schémy presiahne 150 mil. EUR
3. Táto schéma sa neuplatňuje na:
  - a) pomoc poskytovanú v odvetví rybolovu a akvakultúry podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu

---

<sup>1</sup>Rozsudok ESD vo veci C-188/92, TWD TextilwerkeDeggendorf GmbH/Nemecko („Deggendorf“) [1994] <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A61992CJ0188>

- a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000,
- b) pomoc poskytovanú v odvetví poľnohospodárskej prvovýroby,
- c) pomoc poskytovanú podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
- i) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trh príslušnými podnikmi,
  - ii) ak je pomoc podmienená tým, že má byť čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;
- d) pomoc na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyvázanými množstvami, so zriadením a prevádzkovaním distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
- e) pomoc, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred tovarom dovázaným.

Ak podnik pôsobí vo vylúčených sektoroch uvedených v bode 3 písm. a), b) alebo c) tohto článku a v ďalších sektoroch, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, táto schéma sa uplatňuje na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti pod podmienkou, že príjemca pomoci zabezpečí (a poskytovateľ túto skutočnosť overí) prostredníctvom primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie výdavkov (napr. analytická evidencia), aby činnosti vykonávané vo vylúčených sektoroch neboli podporované z pomoci poskytnutej v súlade s touto schémou.

4. Na základe tejto schémy nie je možné poskytnúť pomoc na opatrenia pomoci, ktorých samotný obsah alebo podmienky s nimi spojené alebo ich metódy financovania predstavujú neoddeliteľné porušenie právnych predpisov Únie, a to najmä:

- a) opatrenia pomoci, pri ktorých je poskytnutie pomoci podmienené povinnosťou, aby príjemca pomoci mal hlavné sídlo v príslušnom členskom štáte alebo aby bol usadený predovšetkým v príslušnom členskom štáte; požiadavka mať prevádzkareň alebo pobočku v členskom štáte poskytujúcom pomoc v čase vyplatenia pomoci je však dovolená;
- b) opatrenia pomoci, pri ktorých je poskytnutie pomoci podmienené povinnosťou, aby príjemca pomoci používal domáce výrobky alebo služby;
- c) opatrenia pomoci obmedzujúce možnosť príjemcov pomoci využívať výsledky výskumu, vývoja a inovácií v iných členských štátoch.

## **G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY**

Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje na podporu projektov systematického prístupu k ochrane národných kultúrnych pamiatok, projektov prípravy a realizácii obnovy alebo reštaurovania kultúrnych pamiatok aj v lokalitách svetového kultúrneho dedičstva a projektov identifikácie, dokumentácie, prezentácie, interpretácie, publikovania a využitia pamiatkového fondu v súlade s ich pamiatkovými hodnotami.

Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje na:

- a) hmotné dedičstvo vrátane všetkých foriem hnutel'ného alebo nehnuteľného kultúrneho dedičstva a archeologických nálezísk, pamiatok, lokalít a budov historického významu; prírodné dedičstvo súvisiace s kultúrnym dedičstvom alebo ak je formálne uznané za kultúrne alebo prírodné dedičstvo príslušnými verejnými orgánmi členského štátu,
- b) kultúrne a umelecké vzdelávacie činnosti, ako aj podpora chápania významu ochrany a podpory rozmanitosti kultúrnych prejavov prostredníctvom vzdelávacích programov a programov zvyšovania verejného povedomia, a to aj pomocou nových technológií.

Podľa charakteru a obsahového zamerania projektov v štruktúre podpornej činnosti sú určené podprogramy pre poskytovanie podpory:

**1. podprogram** Obnova kultúrnych pamiatok:

- podpora projektov systematického prístupu k ochrane kultúrnych pamiatok, prípravy a realizácie obnovy a reštaurovania kultúrnych pamiatok, ich komplexnej rekonštrukcie a modernizácie za účelom prezentácie využitia kultúrnych pamiatok v súlade s ich pamiatkovými hodnotami.

**2. podprogram** Obnova kultúrnych pamiatok v lokalitách svetového kultúrneho dedičstva:

- podpora projektov systematického prístupu k ochrane kultúrnych pamiatok v lokalitách, ktoré sú zapísané v Zozname svetového kultúrneho dedičstva UNESCO; príprava a realizácia ich obnovy, reštaurovania a regenerácie; ich komplexnej rekonštrukcie a modernizácie za účelom prezentácie a využitia kultúrnych pamiatok v rámci pamiatkových území v súlade s ich pamiatkovými hodnotami.

**3. podprogram** Obnova historických parkov a architektonických areálov v kritickom stavebno-technickom stave:

- podpora obnovy a konzervácie kultúrnych pamiatok - rozsiahlych architektonických areálov v kritickom stavebno-technickom stave, zachovaných v podobe torzálnej architektúry a terénnych úprav a prístupových komunikácií v ich okolí. Do tejto kategórie sa zaraďujú hradné ruiny, mestské a iné opevnenia, pevnostné systémy, kaštiele a ďalšie rozsiahle komplexy. Zároveň je cieľom podprogramu aj podpora obnovy historických parkov a záhrad.

**4. podprogram** Komplexná obnova národných kultúrnych pamiatok s prioritou ochrany a obnovy:

- komplexná podpora projektov prípravy a realizácie obnovy a reštaurovania kultúrnych pamiatok, prezentácia využitia kultúrnych pamiatok v súlade s ich pamiatkovými hodnotami smerujúca k ich modernizácii a komplexnej obnove. Podpora je určená len pre národné kultúrne pamiatky evidované v Zozname národných kultúrnych pamiatok s prioritou ochrany a obnovy, ktorý vedie Pamiatkový úrad Slovenskej republiky.

Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje na realizáciu projektov obnovy a reštaurovania len tých objektov, ktoré sú zapísané ako hnutelné alebo nehnuteľné kultúrne pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu, ktorý vedie Pamiatkový úrad Slovenskej republiky.

## **H. OPRÁVNENÉ NÁKLADY**

Všetky náklady na realizáciu oprávnených projektov v súlade s článkom G. tejto schémy, na úhradu ktorých sú použité finančné prostriedky poskytnuté formou dotácie, musia byť identifikovateľné, preukázateľné originálnymi účtovnými dokladmi a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u príjemcu pomoci v súlade s platnou legislatívou. Náklady bez priameho vzťahu k realizácii projektu nebudú akceptované.

Oprávnené náklady musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi:

- a) hospodárnosti (optimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov projektu),
- b) účelnosti (priama väzba nákladov na projekt a ich nevyhnutnosť pre realizáciu projektu),
- c) efektívnosti (maximalizovanie výsledkov vo vzťahu k poskytnutým finančným prostriedkom).

Dotáciu nemožno použiť na:

- a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- b) refundáciu nákladov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- c) prevádzkové náklady žiadateľa.

Príjemca pomoci je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu výlučne na náklady súvisiace s realizáciou projektu, uvedeného v článku G. tejto schémy na investičnú pomoc vrátane pomoci na výstavbu alebo modernizáciu kultúrnej infraštruktúry.

Pri investičnej pomoci, ktorá bude poskytovaná, sú oprávnenými nákladmi investičné výdavky na hmotné a nehmotné aktíva vrátane:

- a) nákladov na výstavbu, modernizáciu, nadobudnutie, zachovanie alebo zlepšenie stavu infraštruktúry, ktorej priestorová alebo časová kapacita sa počas roka aspoň z 80 % využíva na kultúrne účely,
- b) nákladov na uchovanie, záchranu, reštaurovanie a obnovu hmotného a nehmotného kultúrneho dedičstva vrátane osobitných nákladov na uskladnenie v primeraných podmienkach, na špeciálne nástroje, materiály a nákladov na dokumentáciu, výskum, digitalizáciu a uverejňovanie,
- c) nákladov na zlepšenie prístupnosti kultúrneho dedičstva verejnosti, a to vrátane nákladov na digitalizáciu alebo iné nové technológie, na zlepšenie prístupnosti pre osoby so špeciálnymi potrebami (predovšetkým bezbariérové plošiny a výťahy pre osoby so zdravotným postihnutím, nápisy Braillovým písmom a interaktívne „hands-on“ exponáty v múzeách) a na propagáciu kultúrnej rozmanitosti, pokiaľ ide o prezentácie, programy a návštevníkov.



## I. FORMA POMOCI

Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje jednorazovo poskytnutím dotácie, ktorému predchádza uzatvorenie zmluvy o poskytnutí dotácie medzi poskytovateľom a príjemcom pomoci.

Spôsob a podmienky poskytnutia dotácie určuje konkrétna Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie (ďalej len „výzva“), nesmie byť však v rozpore s touto schémou.

## J. VÝŠKA A INTENZITA POMOCI

1. Minimálna výška spolufinancovania projektu, na ktorý sa dotácia požaduje, je 20 % z oprávnených nákladov.
2. Pomoc nesmie presiahnuť strop vo výške 2 000 000 EUR a súčasne platia stropy podľa článku 53 ods. 8 nariadenia:
  - *Ods. 8:* Pri pomoci nepresahujúcej 2 mil. EUR sa maximálna výška pomoci, môže stanoviť na 80 % oprávnených výdavkov.
3. Pri zisťovaní, či sa dodržiavajú stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť, stanovené v článku 4 nariadenia a maximálne intenzity a maximálne výšky pomoci stanovené v kapitole III nariadenia, sa berie do úvahy celková výška štátnej pomoci pre podporovanú činnosť, projekt alebo podnik. Strop vymedzujúci notifikačnú povinnosť:
  - pre investičnú pomoc na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva: 150 mil. EUR na jeden projekt,

Na účely výpočtu intenzity pomoci sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.

Stropy sa nesmú obchádzať umelým rozdeľovaním schémy pomoci alebo projektov do niekoľkých projektov s podobnými črtami, cieľmi alebo príjemcami pomoci.

4. Podľa článku 5 ods. 1 nariadenia sa schéma vzťahuje na pomoc, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu pomoci bez potreby vykonať posúdenie rizika („transparentná pomoc“).
5. Príjemca pomoci môže v rámci tejto schémy predložiť viac projektov.
6. Financovanie dvoch alebo viacerých projektov s rovnakým zameraním alebo s rovnakými oprávnenými nákladmi jedným príjemcom pomoci je v rámci tejto schémy zakázané. Mieru spoločných znakov predmetných projektov posúdi poskytovateľ pomoci.

## K. STIMULAČNÝ ÚČINOK

Podľa čl. 6 ods. 5 písm. h) nariadenia pri pomoci na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva, v prípade splnenia podmienok stanovených v článku 53 nariadenia sa nevyžaduje, aby pomoc

poskytnutá podľa tejto schémy mala stimulačný účinok, alebo sa predpokladá, že takýto účinok má.

#### **L. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI**

1. Poskytovateľ pomoci poskytne pomoc vo forme dotácie len v prípade, ak sú splnené všetky podmienky uvedené v tejto schéme a vo výzve.
2. Prijemca pomoci preukáže zabezpečenie finančnými zdrojmi na spolufinancovanie oprávnených a neoprávnených nákladov projektu, a to buď z vlastných zdrojov alebo prostredníctvom externého financovania, ktoré nezahŕňa štátnu pomoc ani minimálnu pomoc.
3. Prijemca pomoci preukáže vyhlásením a poskytovateľ pomoci túto skutočnosť overí, že nie je podnikom v ťažkostiach v zmysle čl. E tejto schémy a že sa voči nemu nenárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom<sup>1</sup>. Spôsob overenia skutočnosti, že podnik nie je podnikom v ťažkostiach, bude na základe údajov z účtovnej závierky žiadateľa a inými nástrojmi (napr. Altmanov index).
4. Prijemca pomoci preukáže potvrdením miestneho príslušného konkurzného súdu, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie; nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku. Poskytovateľ pomoci túto skutočnosť overí.
5. V prípade prijemcu pomoci – subjektu miestnej samosprávy nesmie byť naňho vyhlásená nútená správa. Túto skutočnosť miestna samospráva preukáže čestným vyhlásením.
6. Prijemca pomoci predloží v písomnej forme aj prehľad o doteraz poskytnutej štátnej pomoci a minimálnej pomoci.
7. Ukončenie realizácie aktivít projektu (fyzické ukončenie projektu) musí byť uskutočnené najneskôr do termínu uvedeného v zmluve o poskytnutí dotácie.
8. Projekt musí spĺňať environmentálne, hygienické a bezpečnostné normy platné v Slovenskej republike.
9. Prijemca pomoci postupuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služieb podľa zákona o verejnom obstarávaní.
10. Bez poskytnutia všetkých požadovaných informácií súvisiacich s prijatím pomoci podľa tejto schémy, bez možnosti ich overenia poskytovateľom pomoci a bez splnenia všetkých podmienok uvedených v schéme a vo výzve, pomoc nemôže byť poskytnutá.

#### **M. KUMULÁCIA POMOCI**

1. Maximálna intenzita pomoci podľa článku J. tejto schémy sa vzťahuje na celkovú výšku štátnej pomoci pre podporované projekty bez ohľadu na to, či sa takáto pomoc financuje z miestnych, regionálnych, národných zdrojov alebo zo zdrojov Európskej Únie.

2. Pomoc podľa tejto schémy sa v súvislosti s tými istými oprávnenými nákladmi nemôže kumulovať so žiadnou pomocou de minimis, ak by sa touto kumuláciou prekročila maximálna intenzita pomoci podľa článku J. tejto schémy.
3. Kumulácia štátnej pomoci je vždy viazaná na konkrétny oprávnený projekt.
4. Podľa článku 8 ods. 3 nariadenia, sa pomoc s identifikovateľnými oprávnenými nákladmi, oslobodená od notifikačnej povinnosti týmto nariadením môže kumulovať s:
  - a) akoukoľvek inou štátnou pomocou, pokiaľ sa tieto opatrenia týkajú iných identifikovateľných oprávnených nákladov;
  - b) akoukoľvek inou štátnou pomocou v súvislosti s tými istými – čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi – oprávnenými nákladmi, ak sa v dôsledku takejto kumulácie neprekročí maximálna intenzita pomoci alebo výška pomoci uplatniteľná na túto pomoc v súlade s nariadením a s článkom J. tejto schémy.

## **N. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI**

1. Na poskytnutie pomoci nie je právny nárok.
2. Poskytovateľ na svojom webovom sídle [www.culture.gov.sk](http://www.culture.gov.sk) zverejní výzvu, v ktorej uvedie povahu aktivít, geografický rozsah, sumu určenú pre výzvu, podmienky predkladania žiadosti o poskytnutie dotácie, spôsob predkladania žiadosti o poskytnutie dotácie, termín a miesto predkladania žiadosti o poskytnutie dotácie, kritériá hodnotenia a výberu projektov. Na webovom sídle poskytovateľa [www.culture.gov.sk](http://www.culture.gov.sk) bude zverejnená výzva vrátane povinných príloh.
3. Prijemca pomoci vypracuje a predloží žiadosť o poskytnutie dotácie v súlade s pokynmi uvedenými vo výzve a v schéme. K žiadosti priloží prílohy v zmysle zákona o dotáciách a opatrenia.
4. Po elektronickej registrácii žiadosti o poskytnutí dotácie a jej doručení poskytovateľovi pomoci, bude posúdená jej správnosť a úplnosť podľa zákona o dotáciách, zákona o rozpočtových pravidlách a podľa príslušných ustanovení opatrenia, ako aj splnenie všetkých podmienok schémy a výzvy.
5. Na vyhodnotenie žiadostí – projektov je ministrom kultúry SR menovaná odborná komisia (ďalej len „komisia“). Členovia komisie vypracujú hodnotenie projektov s návrhom účelu a výšky dotácie, podľa stanovených kritérií hodnotenia, ktoré sú súčasťou hodnotiaceho hárku ku každému projektu.
6. Žiadosť o poskytnutie dotácie je schválená dňom rozhodnutia poskytovateľa o schválení žiadosti o poskytnutie dotácie. Toto rozhodnutie oznámi poskytovateľ príjemcovi pomoci v ponuke na poskytnutie dotácie vypracovaním návrhu zmluvy o poskytnutí dotácie a jej zaslaní žiadateľovi.
7. Pomoc sa poskytuje na základe zmluvy o poskytnutí dotácie uzatvorenej medzi poskytovateľom pomoci a príjemcom pomoci, ktorého žiadosť o poskytnutie dotácie bola schválená v konaní o žiadosti o poskytnutí dotácie. Podmienkou vyplatenia dotácie je splnenie všetkých podmienok stanovených v zmluve o poskytnutí dotácie a dodržanie všetkých podmienok schémy a podmienok uvedených vo výzve.

8. Za deň poskytnutia pomoci sa považuje deň nasledujúci po dni zverejnenia oboma stranami podpísanej zmluvy o poskytnutí dotácie v Centrálnom registri zmlúv, t. j. deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie.

## **O. ROZPOČET**

Do 31. 12. 2023 je predpokladaný celkový rozpočet vo výške 36 048 291 EUR.

Predpokladaný ročný rozpočet je 12 016 097 EUR.

Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy je financovaná zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.

## **P. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE**

1. Poskytovateľ po nadobudnutí platnosti a účinnosti schémy, resp. schémy v znení dodatku, zabezpečí zverejnenie a dostupnosť schémy v úplnom znení na svojom webovom sídle v trvaní minimálne počas obdobia jej platnosti a účinnosti.
2. Poskytovateľ pomoci je podľa § 16 ods. 4 zákona o štátnej pomoci povinný do konca februára kalendárneho roka poskytnúť Protimonopolnému úradu SR ako koordinátorovi pomoci súhrnnú správu o poskytnutej štátnej pomoci podľa tejto schémy za predchádzajúci kalendárny rok.
3. Poskytovateľ pomoci vedie centrálnu evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy.
4. Poskytovateľ pomoci zabezpečuje zber, sledovanie a vyhodnocovanie údajov na úrovni projektov potrebných na monitorovanie pomoci prostredníctvom dotačného systému.
5. Doklady týkajúce sa každej individuálnej pomoci poskytnutej podľa tejto schémy a záznamy týkajúce sa schémy uchováva poskytovateľ pomoci. Záznamy o individuálnej pomoci sa uchovávajú 10 rokov odo dňa, kedy bola pomoc poskytnutá. Záznamy o schéme pomoci sa uchovávajú 10 rokov odo dňa, kedy bola v rámci tejto schémy poskytnutá posledná individuálna pomoc.
6. Poskytovateľ pomoci kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v schéme a vo výzve a kontroluje dodržiavanie stropu maximálnej výšky a intenzity pomoci podľa článku J. tejto schémy. Poskytovateľ informuje príjemcu pomoci, že mu poskytuje štátnu pomoc.
7. Poskytovateľ zaznamenáva do centrálného registra podľa § 12 ods. 1 zákona o štátnej pomoci údaje o poskytnutej pomoci a údaje o príjemcovi pomoci prostredníctvom elektronického formulára v rozsahu a v štruktúre podľa článku 9 ods. 1 písm. c) nariadenia. Poskytovateľ zaznamenáva uvedené údaje do centrálného registra najneskôr do šiestich mesiacov odo dňa poskytnutia pomoci.

## **R. KONTROLA A AUDIT**

Vykonávanie kontroly pomoci vychádza z príslušnej legislatívy Slovenskej republiky (zákon o dotáciách, zákon č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení

niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), ako aj z osobitného vnútorného predpisu poskytovateľa, upravujúceho kontrolnú činnosť poskytovateľa.

Kontrolu poskytovania a použitia poskytnutej pomoci a kontrolu hospodárenia poskytovateľa vykonáva:

- odbor dotácií (posúdenie úplnosti žiadosti o poskytnutie dotácie v zmysle zákona o dotáciách; posúdenie finančného vyúčtovania poskytnutej pomoci v zmysle zmluvy o poskytnutí dotácie)
- sekcia kultúrneho dedičstva (posúdenie kompletnosti žiadosti o poskytnutie dotácie v zmysle opatrenia a v zmysle zákona o štátnej pomoci, posúdenie predloženého vecného vyhodnotenia projektu v zmysle zmluvy o poskytnutí dotácie),
- odbor kontroly a inšpekcie (samosprávny kontrolný orgán poskytovateľa) podľa osobitného vnútorného predpisu poskytovateľa,
- Úrad vládneho auditu,
- Ministerstvo financií SR,
- Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky,
- ďalšie príslušné orgány podľa osobitných predpisov,
- Európska komisia.

Poskytovateľ v súlade so zákonom o štátnej pomoci, s príslušnými ustanoveniami zákona o dotáciách a podľa svojich vnútorných predpisov kontroluje oprávnenosť preukázaných nákladov, ku ktorým sa poskytnutá pomoc viaže, ako aj dodržanie ďalších podmienok poskytnutia štátnej pomoci. Prijemca pomoci v súlade s § 14 ods. 1 zákona o štátnej pomoci, s príslušnými ustanoveniami zákona o dotáciách a na základe záväzku vyplývajúceho zo zmluvy o poskytnutí dotácie umožní poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov štátnej pomoci, oprávnenosti vynaložených nákladov a dodržania podmienok poskytnutia štátnej pomoci.

Prijemca pomoci vytvorí zamestnancom kontrolného orgánu vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti, použitia prostriedkov štátnej pomoci a oprávnenosti nákladov.

Európska komisia je podľa článku 12 nariadenia oprávnená monitorovať poskytnutie pomoci podľa tejto schémy. Na tieto účely je oprávnená vyžiadať si všetky informácie a podpornú dokumentáciu, ktorú považuje za potrebnú na monitorovanie uplatňovania nariadenia.

## **S. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY**

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ pomoci zabezpečí uverejnenie úplného znenia schémy v Obchodnom vestníku a na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní od jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku. Akékoľvek zmeny schémy, ktoré by mali za následok to, že priemerný

ročný rozpočet na pomoc podľa tejto schémy by presiahol 150 mil. EUR, sú neplatné a neúčinné.

3. Zmeny v európskej legislatíve podľa článku B. alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve, týkajúce sa ustanovení schémy, musia byť premietnuté do schémy najneskôr do šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
4. Platnosť a účinnosť schémy končí 31. 12. 2023. Tento dátum je zároveň aj posledným dňom, kedy musí zmluva o poskytnutí dotácie nadobudnúť účinnosť.

## **T. PRECHODNÉ USTANOVENIA**

Schéma štátnej pomoci pre aktivity v oblasti ochrany, obnovy a rozvoja kultúrneho dedičstva nahrádza pôvodnú Schému štátnej pomoci pre aktivity v oblasti ochrany, obnovy a rozvoja kultúrneho dedičstva SA.49616 platnú od 24. októbra 2017 (ďalej len „schéma SA.49616“).

Žiadosť o poskytnutie dotácie doručená podľa pôvodnej schémy SA.49616 do 30. júna 2021, pri ktorej ešte nebola poskytnutá pomoc, bude posudzovaná podľa tejto novej schémy za predpokladu, že spĺňa všetky podmienky v nej uvedené.

## **U. PRÍLOHY**

Neoddeliteľnou súčasťou schémy je nasledujúca príloha:

1. Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP, v súlade s Nariadením Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení.

## Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

### Článok 1

#### Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

### Článok 2

#### Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov ("MSP") tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

### Článok 3

#### Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. "Samostatný podnik" je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. "Partnerské podniky" sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. "Prepojené podniky" sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku - bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príľahlých trhoch.

Za "príľahlý trh" sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže



poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade môže podnik poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania ustanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

#### Článok 4

##### **Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie**

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné závierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

#### Článok 5

##### **Počet pracovníkov**

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t.j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú :

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci - manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

## Článok 6

### Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku, alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky, podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu, určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.