

**Kontrakt č. MK – 3345/2024-332/1119
na rok 2024
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
a
Slovenským národným múzeom**

**Článok I.
Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov

Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Martina Šimkovičová, ministerka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Slovenské národné múzeum**, štátna príspevková organizácia
Sídlo: Vajanského nábrežie 2, P. O. BOX 13, 810 06 Bratislava 16
Štatutárny zástupca: Branislav Panis
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK24 8180 0000 0070 0012 1437
IČO: 00164721

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciou v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.
Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) nadobúdanie zbierkových predmetov a starostlivosť o zbierky;
 - b) prezentačná činnosť;
 - c) vydateľská činnosť;
 - d) výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších

- predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. a archívnych činností podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z.;
- e) vzdelávacia a výskumná činnosť- zabezpečenie metodických, odborných, poradenských, koordinačných a vzdelávacích činností pre potreby sústavy múzeí SR podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov;
 - f) prevádzková činnosť;
 - g) sprístupnenie Slovenskej národnej expozície v Štátnom múzeu Auschwitz-Birkenau v Osvienčime..

2. Činnosti prijímateľa budú naplňať najmä nasledovné ciele a ich merateľné ukazovatele:

- a) múzejná činnosť:
 - zabezpečiť nadobudnutie zbierkových predmetov v počte 5 000 ks, nadobúdanie zbierkových predmetov formou kúpy, väčších objemov aj formou darov alebo výskumom budú realizované len v prípade získania dodatočných finančných prostriedkov;
 - zabezpečiť vykonanie odbornej evidencie zbierkových predmetov v chronologickej evidencii v počte 7 500 záznamov a v druhom stupni (skatalogizovaním) 15 000 záznamov;
 - realizovať cyklus komplexnej odbornej revízie zbierkových predmetov v špecializovaných múzeách Slovenského národného múzea s cieľom ukončiť komplexnú odbornú revíziu zbierkového fondu Slovenského národného múzea do roku 2026;
 - zabezpečiť odbornú ochranu zbierkových predmetov odborným ošetrovaním formou konzervovania v počte 1 500 ks zbierkových predmetov a formou reštaurovania v počte 10 ks zbierkových predmetov;
 - zabezpečovať prevádzku a rozvoj IS pre Digitálnu evidenciu múzejných zbierok s finančnou podporou zriaďovateľa.
- b) Výstavná činnosť:
 - zabezpečiť sprístupňovanie 58 expozícií;
 - v rámci realizácie sprístupnenia Slovenskej národnej expozície v Štátnom múzeu Auschwitz-Birkenau v Osvienčime sa SNM sústreďí na tieto činnosti: zabezpečenie spolupráce s poľským múzeom pri prevádzke múzea; zabezpečenie opravy havarijného stavu expozície; vyhodnotenie súčasného stavu existujúcej expozície a zhodnotenie pripraveného projektu z Múzea SNP na novú expozíciu; príprava návrhu prípravy a návrhu novej expozície;
 - zabezpečiť zrealizovanie 60 výstav;
 - zabezpečiť sprístupňovanie expozícií a výstav s počtom 800 000 návštevníkov.
- c) Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť:
 - zabezpečiť sprístupňovanie zbierkových predmetov formou stálych expozícií, výstav a prostredníctvom prezentačných a vzdelávacích aktivít;
 - zabezpečiť 150 kultúrno-spoločenských podujatí.
- d) Edičná, vydateľská činnosť:
 - zabezpečiť vydanie 22 edičných titulov (spolu);
 - z toho zabezpečiť vydanie 10 neperiodických publikácií;
 - z toho zabezpečiť vydanie 12 periodických publikácií.
- e) Archívna činnosť:
 - zabezpečiť spracovanie archívnych dokumentov/objektov v objeme 10,54 bm;
 - zabezpečenie odborného ošetrovania vybraných archívnych dokumentov;
 - zabezpečenie ďalšieho odborného spracovania archívnych fondov;
 - skvalitnenie služieb pre bádateľov, vrátane poskytovania prezenčných výpožičiek archívnych dokumentov.
- f) Knižničná činnosť:
 - zabezpečiť rozšírenie knižničného fondu v počte 500 knižničných jednotiek;
 - zabezpečiť spolu minimálne 3500 absenčných a prezenčných výpožičiek;

- zabezpečiť minimálne 300 registrovaných užívateľov a 700 návštevníkov knižníc;
- zabezpečiť poskytnutie 100 knižnično-informačných služieb.

g) Výskumná činnosť:

- zabezpečiť práce na 20 vedecko-výskumných úlohách;
- zabezpečiť publikovanie 100 výstupov vedecko-výskumnej činnosti a 15 prezentácií na odborných podujatiach;
- zabezpečiť 5 prezentácií na odborných podujatiach v zahraničí;
- zabezpečenie udržateľnosti projektu "DNA barcoding Slovenska (SK-BOL), súčasť medzinárodnej iniciatívy International Barcode of Life" implementovaného v rámci Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, Európskeho fondu regionálneho rozvoja. Tento projekt je pokračovaním a priamo nadväzuje na ukončený projekt „Vybudovanie výskumno-vývojovej infraštruktúry pre výskum genetickej biodiverzity organizmov a zapojenie do iniciatívy IBOL“ implementovaného v rámci Operačného programu Výskum a vývoj – Prioritná os 3 Infraštruktúra výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji:
 - zabezpečiť 1 pracovné miesto v rámci udržateľnosti projektu;
 - analyzovať a osekvenovať 200 druhov vybraných organizmov z územia Slovenska a publikovať tieto sekvencie DNA v databáze The Barcode of Life Data System (BOLD).

h) Metodická činnosť:

- poskytovanie informačných, metodických služieb v oblasti špecializácie múzeí vo vzťahu k sústave múzeí v SR, poskytovanie odborných-poradenských a konzultačných služieb pri vytváraní cemuz.slovakiana.sk; (údaj nie je možné vyčíslieť v prílohe č. 4 s prihladnutím na skutočnosť, že táto aktivita je reakciou na dopyty odborníkov zo sústavy múzeí vznikajúca operatívne);
- zabezpečiť 7 odborných-metodických, vzdelávacích podujatí pre odbornú verejnosť s počtom účastníkov 100;
- zabezpečiť zorganizovanie 1 akreditovaného vzdelávacieho programu s počtom 15 absolventov;
- poskytnúť 350 konzultačných, metodických a bádateľských služieb;
- poskytovanie odborných-poradenských a konzultačných služieb pre odborných zamestnancov múzeí pri realizácii základných odborných činností, najmä pri realizácii odbornej správy zbierkových predmetov. Zvyšovanie a zlepšovanie rastu odborných kapacít vzdelávacieho a metodického pracoviska v zmysle rozširovania bezpečnosti a odbornej ochrany zbierkových predmetov.

i) Manažérska činnosť:

- zabezpečiť korektný chod inštitúcie prostredníctvom 634 osôb zabezpečujúcich činnosť inštitúcie.

Jednotlivé činnosti a merateľné ukazovatele sú uvedené v Prílohe č. 4. okrem tých, ktoré z objektívnych dôvodov nedokážeme na začiatku nového kalendárneho roka predpokladať.

3. Doplňujúce informácie od prijímateľa:

Predpokladaný počet zamestnancov k 1. 1. 2024: 594.

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými a orientačnými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2024 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 14 856 205,00 eur (slovom: štrnásťmiliónovosemstopäťdesiatšesťtisícdeväťsto eur) a v rámci kapitálových výdavkov v sume 4 361 988,00 eur (slovom: štyr milióny tristošesťdesiatjed tisícdeväťstoosemdesiatosem eur). Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3).

Orientačný ukazovateľ počtu zamestnancov je stanovený na 505 zamestnancov.

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v Čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa odseku 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v Čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa odseku 2 na realizáciu činností podľa Čl. II., okrem presunov v rámci kategórie 600 týkajúcich sa kategórie 610, presunov medzi programami rozpočtu, presunov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami, presunov kapitálových výdavkov medzi investičnými akciami, na ktoré je potrebný predchádzajúci súhlas poskytovateľa. Prijímateľ taktiež nemôže znižovať schválený rozpočet na energie bez súhlasu poskytovateľa.
6. Limit verejných výdavkov je záväzný a prijímateľ je povinný riadiť výdavky organizácie tak, aby nedošlo k jeho porušeniu. Prijímateľ je povinný dodržiavať limit verejných výdavkov v rámci celého rozpočtového procesu, t. j. pri návrhu, úpravách, ako aj realizácii svojho rozpočtu.
7. Ak prijímateľ v priebehu roka zistí nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu činností podľa Čl. II., je povinný prioritne navrhnúť také úpravy týchto činností, ktoré umožnia realokáciu finančných prostriedkov v súlade s odsekom 5 bez navýšenia celoročného príspevku. Zároveň je povinný s návrhom na zmenu použitia finančného príspevku upozorniť na všetky riziká, ktoré môžu nastať, na zmenu merateľných ukazovateľov a ďalšie skutočnosti. Každú zmenu týkajúcu sa financovania činností, t.j. aj návrh na zmenu použitia finančného príspevku je prijímateľ povinný vopred prerokovať s vecnou sekciou. V prípade, ak uvedené nie je možné zabezpečiť realokáciou finančných prostriedkov, prijímateľ je povinný vyvolať rokovanie so sekciou ekonomiky ministerstva kultúry a až následne môže predložiť žiadosť o rozpočtové opatrenie, ktorého prílohou bude vyjadrenie vecnej sekcie o nevyhnutosti jeho realizácie. Sekcia ekonomiky ministerstva kultúry nemá povinnosť zaoberať sa žiadosťami o rozpočtové opatrenie, ktoré nie sú predkladané v súlade s týmto postupom.
8. Všetky zmeny výšky príspevku zo štátneho rozpočtu budú realizované rozpočtovými opatreniami, ktorých súčasťou bude aj zmena merateľných ukazovateľov, ak to bude relevantné. V nadväznosti na úpravy realizované rozpočtovými opatreniami sa nebudú vytvárať dodatky ku kontraktu. Zoznam rozpočtových opatrení bude súčasťou správy o činnosti a hospodárení prijímateľa.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2024,
 - b) zabezpečiť financovanie činností podľa Čl. II. v celoročnom rozsahu podľa Čl. III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a umožniť tak prijímateľovi dosahovať stanovené ukazovatele a naplnenie cieľov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý podľa Čl. III. ods. 2 tohto kontraktu, zabezpečiť riadne vedenie účtovnej evidencie v súlade so zákonom č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a príslušných usmernení, resp. opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky, poskytnuté rozpočtové prostriedky vynakladať maximálne hospodárne účelne a efektívne a na žiadosť poskytovateľa bezodkladne predložiť požadované údaje z účtovnej evidencie prijímateľa;

- b) zvyšovať orientačný ukazovateľ počet zamestnancov uvedený v Čl. III ods. 2 len bez dočasného ako i trvalého vplyvu na príspevok zo štátneho rozpočtu.
 - c) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - d) dosiahnuť rozpočtované príjmy vo výške 7 426 358,00 eur (slovom: sedemmiliónovštyristodvadsaťšesťtisícristopäťdesiatosem eur); v prípade, ak tieto príjmy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) v súlade s § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prijímateľ uhrádza výdavky na prevádzku, opravy a údržbu hmotného majetku, ako aj na obstaranie hmotného a nehmotného majetku prednostne z vlastných zdrojov. Poskytovateľ môže prijímateľovi krátiť alebo zvýšiť príspevok pri nedodržaní alebo zmene podmienok uvedených v kontrakte,
 - f) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom,
 - g) zverejniť na webovom sídle organizácie prehľad členstva prijímateľa v domácich a zahraničných združeniach a organizáciách.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
- a) znížiť výšku príspevku uvedenú v Čl. III. ods. 2 za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 - b) ak je toto zníženie alebo zvýšenie vyššie ako 10 % celkovej výšky príspevku, uzavrieť s prijímateľom dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - c) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády Slovenskej republiky.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich webových sídlach najneskôr do 31. januára 2024.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárení za 1. polrok 2024 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárení za rok 2024.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2024 v termíne a spôsobom určeným po vzájomnej dohode s poskytovateľom.
5. Merateľné ukazovatele, ktoré tvoria prílohu č.4 k tomuto kontraktu sa delia na výstupové merateľné ukazovatele a výsledkové merateľné ukazovatele.
6. Dosahovanie výstupových merateľných ukazovateľov poskytovateľ kontroluje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výstupové merateľné ukazovatele spočívajú iba z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha bezprostrednej kontrole prijímateľa. Prijímateľ sa zaväzuje plniť schválené výstupové ukazovatele minimálne na 100 %.

7. Dosahovanie výsledkových merateľných ukazovateľov poskytovateľ vyhodnocuje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výsledkové merateľné ukazovatele spočívajú z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha iba sprostredkovanej kontrole prijímateľa a jeho manažérskych schopností. Ich naplnenie závisí aj od externých okolností, ktoré nemá prijímateľ plne pod kontrolou a preto sa prijímateľ zaväzuje plniť schválené výsledkové ukazovatele s odchýlkou do 20%.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2, 3 a 4.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava 30. januára 2024

Martina Šimkovičová
ministerka kultúry

Branislav Panis
generálny riaditeľ – štatutárny zástupca

Prílohy:

- Príloha č. 1 – Prijmy a výdavky na rok 2024 - sumárna tabuľka
- Príloha č. 2 – Rekapitulácia činností a ich finančného krytia
- Príloha č. 3 – Výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie
- Príloha č. 4 – Merateľné ukazovatele (výstupové a výsledkové)

Názov organizácie: Slovenské národné múzeum
(príspevková organizácia)

Príloha č. 1

SUMÁRNA TABUĽKA PRÍJMOV A VÝDAVKOV NA ROK 2024
(súhrn všetkých kontrahovaných činností)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	22 407 673	14 856 205	7 066 358	485 110
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	22 188 668	14 637 200	7 066 358	485 110
z toho: 0820 Kultúrne služby	22 161 668	14 610 200	7 066 358	485 110
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	10 588 332	8 475 887	1 958 545	153 900
632 001 Energie	1 672 052	1 171 852	486 400	13 800
0850 Výskum a vývoj	27 000	27 000	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	219 005	219 005	-	-
700 Kapitálové výdavky	4 721 988	4 361 988	360 000	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	4 721 988	4 361 988	360 000	-
VÝDAVKY SPOLU	27 129 661	19 218 193	7 426 358	485 110
Orientačný ukazovateľ - priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov	505			

Dátum: 12. 01. 2024
Vypracoval: Ing. Tomáš Bodó
Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 12. 01. 2024
Schválil: Mgr. Branislav Panis
Číslo telefónu: 02/20469114

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ A ICH FINANČNÉHO KRYTIA NA ROK 2024

(v eurách)

Typ činnosti	Výdavky celkom	Finančné krytie			% podiel ŠR na činnosť
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje	
a	1	2	3	4	5
a Múzejná činnosť	4 809 483	3 710 690	1 098 793	-	77%
b Výstavná činnosť	3 233 204	2 404 593	828 611	-	74%
c Prezentáčné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť	1 618 562	1 252 297	366 265	-	77%
d Edičná, vydateľská činnosť	241 856	165 230	76 626	-	68%
e Archívna činnosť	80 929	67 616	13 313	-	84%
f Knižničná činnosť	80 929	62 616	18 313	-	77%
g Výskumná činnosť	736 281	603 149	133 132	-	82%
h Metodická činnosť	161 856	130 230	31 626	-	80%
i Manažérska činnosť	16 166 561	10 821 772	4 859 679	485 110	67%
SPOLU	27 129 661	19 218 193	7 426 358	485 110	71%

Dátum: 12. 01. 2024
Vypracoval: Ing. Tomáš Bodó
Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 12. 01. 2024
Schválil: Mgr. Branislav Panis
Číslo telefónu: 02/20469114

MÚZEJNÁ ČINNOSŤ
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	4 809 483	3 710 690	1 098 793	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	4 755 683	3 656 890	1 098 793	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	4 755 683	3 656 890	1 098 793	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	3 130 330	2 542 766	587 564	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	53 800	53 800	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	4 809 483	3 710 690	1 098 793	-

Dátum: 12. 01. 2024
Vypracoval: Ing. Tomáš Bodó
Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 12. 01. 2024
Schválil: Mgr. Branislav Panis
Číslo telefónu: 02/20469114

Názov organizácie: Slovenské národné múzeum
(príspevková organizácia)

Príloha č. 3b

VÝSTAVNÁ ČINNOSŤ

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	3 233 204	2 404 593	828 611	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	3 233 204	2 404 593	828 611	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	3 233 204	2 404 593	828 611	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	2 086 886	1 695 177	391 709	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	3 233 204	2 404 593	828 611	-

Dátum: 12. 01. 2024
Vypracoval: Ing. Tomáš Bodó
Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 12. 01. 2024
Schválil: Mgr. Branislav Panis
Číslo telefónu: 02/20469114

Názov organizácie: Slovenské národné múzeum
(príspevková organizácia)

Príloha č. 3c

PREZENTAČNÉ A VZDELÁVACIE AKTIVITY PRE VEREJNOSŤ
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	1 618 562	1 252 297	366 265	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	1 618 562	1 252 297	366 265	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	1 618 562	1 252 297	366 265	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 043 444	847 589	195 855	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	1 618 562	1 252 297	366 265	-

Dátum: 12. 01. 2024
Vypracoval: Ing. Tomáš Bodó
Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 12. 01. 2024
Schválil: Mgr. Branislav Panis
Číslo telefónu: 02/20469114

Názov organizácie: Slovenské národné múzeum
(príspevková organizácia)

Príloha č. 3d

EDIČNÁ, VYDAVATEĽSKÁ ČINNOSŤ
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	241 856	165 230	76 626	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	241 856	165 230	76 626	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	241 856	165 230	76 626	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	104 344	84 759	19 585	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	241 856	165 230	76 626	-

Dátum: 12. 01. 2024
Vypracoval: Ing. Tomáš Bodó
Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 12. 01. 2024
Schválil: Mgr. Branislav Panis
Číslo telefónu: 02/20469114

ARCHÍVNA ČINNOSŤ

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	80 929	67 616	13 313	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	80 929	67 616	13 313	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	80 929	67 616	13 313	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	52 172	42 380	9 792	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	80 929	67 616	13 313	-

Dátum: 12. 01.2024
Vypracoval: Ing. Tomáš Bodó
Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 12. 01. 2024
Schválil: Mgr. Branislav Panis
Číslo telefónu: 02/20469114

KNIŽNIČNÁ ČINNOSŤ

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	80 929	62 616	18 313	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	80 929	62 616	18 313	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	80 929	62 616	18 313	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	52 172	42 380	9 792	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	80 929	62 616	18 313	-

Dátum: 12. 01. 2024
Vypracoval: Ing. Tomáš Bodó
Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 12. 01. 2024
Schválil: Mgr. Branislav Panis
Číslo telefónu: 02/20469114

Názov organizácie: Slovenské národné múzeum
(príspevková organizácia)

Príloha č. 3g

VÝSKUMNÁ ČINNOSŤ

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	736 281	603 149	133 132	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	736 281	603 149	133 132	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	709 281	576 149	133 132	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	521 722	423 795	97 927	-
0850 Výskum a vývoj	27 000	27 000	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	736 281	603 149	133 132	-

Dátum: 12. 01. 2024
Vypracoval: Ing. Tomáš Bodó
Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 12. 01. 2024
Schválil: Mgr. Branislav Panis
Číslo telefónu: 02/20469114

METODICKÁ ČINNOSŤ

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	161 856	130 230	31 626	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	161 856	130 230	31 626	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	161 856	130 230	31 626	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	104 344	84 759	19 585	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	161 856	130 230	31 626	-

Dátum: 12. 01. 2024
Vypracoval: Ing. Tomáš Bodó
Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 12. 01. 2024
Schválil: Mgr. Branislav Panis
Číslo telefónu: 02/20469114

MANAŽÉRSKA ČINNOSŤ

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	11 444 573	6 459 784	4 499 679	485 110
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	11 279 368	6 294 579	4 499 679	485 110
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	11 279 368	6 294 579	4 499 679	485 110
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	3 492 918	2 712 282	626 736	153 900
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	165 205	165 205	-	-
700 Kapitálové výdavky	4 721 988	4 361 988	360 000	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	4 721 988	4 361 988	360 000	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	16 166 561	10 821 772	4 859 679	485 110

Dátum: 12. 01. 2024
Vypracoval: Ing. Tomáš Bodó
Číslo telefónu: 02/20469167

Dátum: 12. 01. 2024
Schválil: Mgr. Branislav Panis
Číslo telefónu: 02/20469114

Múzejná činnosť

1. Zbierkotvorná činnosť:

- zabezpečenie nadobúdania zbierkových predmetov v súlade s profiláciou a špecializáciou múzea a zriaďovacou listinou múzea;
- pozornosť sa zameria najmä na nadobúdanie mimoriadne hodnotných zbierkových predmetov, ktoré sú primárne využiteľné najmä v expozičnej a výstavnej činnosti, osobitná pozornosť dokumentácia 20. storočia, najmä jeho 2. polovice, ale aj súčasnosti;
- Slovenské národné múzeum využije pri nadobúdaní zbierkových predmetov všetky možnosti stanovené zákonom č. 206/2009 Z. z. Popri kúpe to bude najmä vlastný výskum (prírodné vedy, archeológia, etnológia) a dary.

2. Vykonávanie odbornej správy zbierkových predmetov:

- odborná (chronologická) evidencia zbierkových predmetov zameraná na spracovanie nových akvizícií prostredníctvom špecializovaného softvéru na odbornú evidenciu zbierkových predmetov, rekatalogizácia zbierkových predmetov a katalogizácia novonadobudnutých zbierkových predmetov prostredníctvom špecializovaného softvéru na odbornú evidenciu zbierkových predmetov;
- pokračovanie v nasadení nového informačného systému na DEMZ a zabezpečenie jeho rozvoja;
- pokračovanie komplexnej revízie zbierkového fondu Slovenského národného múzea s cieľom ukončiť komplexnú revíziu zbierkového fondu všetkých špecializovaných múzeí Slovenského národného múzea do 31. 05. 2026;
- pokračovanie v digitalizácii zbierkového fondu Slovenského národného múzea (výber a príprava zbierkových predmetov na digitalizáciu, digitalizácia zbierkových predmetov vlastnými prostriedkami a dodávateľsky).

3. Starostlivosť o zbierky

- zabezpečenie bezpečnosti a všeobecnej ochrany zbierkových predmetov v objektoch múzea, pravidelná kontrola a údržba bezpečnostných systémov, kontrola a technické previerky jednotlivých systémov;
- pokračovanie sťahovania a uloženie zbierkových predmetov v novom depozitári v Seredi a dobudovanie jeho vybavenia;
- príprava projektového zámeru nových depozitárov SNM;
- skvalitnenie odborného uloženia zbierkových predmetov vybudovaním nových depozitárov, dopĺňaním vhodného úložného mobiliáru a mobilných klimatizačných jednotiek v depozitároch, pravidelným monitorovaním klimatických podmienok v jednotlivých depozitároch múzea a následnou úpravou na optimálne hodnoty podľa finančných možností múzea;
- zabezpečovanie odborného ošetrovania zbierkových predmetov vykonávané ako preventívne ošetrovanie v múzeách, kde sú na to vytvorené podmienky, ale aj pre potreby expozičnej a výstavnej činnosti s prihliadnutím na využitie odborne ošetrovaných zbierkových predmetov pri tvorbe nových expozícií a aktuálnych výstav múzea.

Dátum: 12. 1. 2024

Spracovali:
Mgr. Gregor Gardoš
vedúci Muzeologického kabinetu
Mgr. Ivana Jurčíková
metodik Muzeologického kabinetu

Schválil:
Mgr. Branislav Panis
generálny riaditeľ
Slovenského národného múzea

Výstavná činnosť

1. Expozičná činnosť:

- v prípade získania finančných prostriedkov dokončenie expozície Dejiny Slovenska na Bratislavskom hrade;
- príprava scenára a výtvarno-priestorového riešenia expozícií na hrade Krásna Hôrka;
- príprava scenára expozícií: Bratislavský hrad, etnografické expozície v Martine;
- výmena zbierkových predmetov v expozíciách z dôvodu ich odborného ošetrovania, dopĺňanie expozícií novo nadobudnutými a reštaurovanými/konzervovanými zbierkovými predmetmi;
- správa a údržba jednotlivých expozičných celkov vo všetkých špecializovaných múzeách Slovenského národného múzea;
- zlepšenie informačných systémov v expozíciách a skvalitnenie odborných informácií o expozíciách určených pre verejnosť;
- v rámci realizácie sprístupnenia Slovenskej národnej expozície v Štátnom múzeu Auschwitz-Birkenau v Osvienčime (7 896,00 €) sa SNM sústreďuje na tieto činnosti: zabezpečenie spolupráce s poľským múzeom pri prevádzke múzea; zabezpečenie opravy havarijného stavu expozície; vyhodnotenie súčasného stavu existujúcej expozície a zhodnotenie pripraveného projektu z Múzea SNP na novú expozíciu; príprava návrhu prípravy a návrhu novej expozície.

2. Výstavná činnosť:

- príprava a schválenie nového Výstavného poriadku SNM;
- aktualizácia výstavného plánu na rok 2024 podľa finančných možností múzea;
- príprava a schválenie výstavného plánu na roky 2025 – 2029.
- realizácia výstav prezentujúcich zbierkové fondy jednotlivých špecializovaných múzeí Slovenského národného múzea;
- zhodnocovanie výstav realizovaných múzeom formou repríz v jednotlivých špecializovaných múzeách Slovenského národného múzea, alebo reprízou výstav v iných múzeách v rámci sústavy múzeí SR;
- preberanie výstav od iných subjektov, ktoré rozširujú programovú a obsahovú ponuku múzea;
- zabezpečenie marketingu a propagácie výstav v médiách;
- v prípade schválenia výstavy Slovenské národné povstanie v rámci osláv 80. výročia SNP jej realizácia na Bratislavskom hrade v spolupráci s Múzeom SNP a Vojenským historickým múzeom;
- príprava výstavy Študentské hnutie 1989 s Ústavom pamäti národa na Bratislavskom hrade v roku 2024;
- príprava výstavy Milan Rastislav Štefánik v National Czech and Slovak Museum and Library, v Cedar Rapids, Iowa, USA v roku 2024 a v prípade získania finančných prostriedkov aj jej realizácia;
- príprava výstavy Prvé dámy v spolupráci s Národným múzeom v rokoch 2024 – 2025;
- príprava výstavy Najstarší šperk s Moravským zemským múzeom v rokoch 2024 – 2025;
- príprava výstavy Kelti z Bratislavy v múzeu Bibracte v roku 2025 – 2026;
- príprava výstavy Mária Terézia s Národným múzeom a Haus der Bayerischen Geschichte s výpožičkami z rakúskych a maďarských múzeí v rokoch 2027 - 2028;
- realizácia menších výstav v jednotlivých múzeách SNM.

Dátum: 12. 1. 2024

Spracovali:
Mgr. Gregor Gardoš
vedúci Muzeologického kabinetu
Mgr. Ivana Jurčíková
metodik Muzeologického kabinetu

Schválil:
Mgr. Branislav Panis
generálny riaditeľ
Slovenského národného múzea

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

1. Programy a podujatia:

- zabezpečenie realizácie ostatných prezentačných aktivít vychádzajúcich z plánu výstavnej činnosti, ktoré organicky nadväzujú na realizované výstavy a stále expozície;
- rozvoj ostatných prezentačných a kultúrno-vzdelávacích aktivít pre verejnosť;
- skvalitnenie ponuky podujatí pre deti a mládež;
- príprava nových programov pre seniorov a ich realizácia v rokoch 2025 – 2029;
- príprava nových programov spojených s expozíciami a výstavami na roky 2025 – 2029 s osobitným zameraním na skupiny so špeciálnymi požiadavkami.

2. Prezencia na internete a sociálnych sieťach:

- pokračovanie prípravy a realizácie novej webovej stránky múzea a nového dizajnu manuálu;
- pokračovanie prezentácie na sociálnych sieťach s prihliadnutím na nový vizuál múzea.

3. Prezencia inštitúcie:

- príprava a realizácia publikácie k verejnemu odpočtu SNM za rok 2023;
- prezentačné produkty inštitúcie podľa finančných možností múzea;
- organizovanie mediálnych dní pri vybraných témach, ako sú veľké stavebné projekty, prezentácie prieskumov trhu a iné významné udalosti.

Dátum: 12. 1. 2024

Spracovali:
Mgr. Gregor Gardoš
vedúci Muzeologického kabinetu
Mgr. Ivana Jurčíková
metodik Muzeologického kabinetu

Schválil:
Mgr. Branislav Panis
generálny riaditeľ
Slovenského národného múzea

Edičná, vydavateľská činnosť

Slovenské národné múzeum realizuje pomerne bohatú publikačnú činnosť, prostredníctvom ktorej sprostredkúva informácie o svojich úlohách a aktivitách a tiež informuje o výsledkoch vedecko-výskumných úloh v oblasti kultúrneho dedičstva. V roku 2024 SNM plánuje vydať 10 edičných titulov neperiodických publikácií vo svojich edíciách a 12 periodických. V prípade potreby a získania finančných prostriedkov múzeum môže vydať viac publikácií, najmä katalógov výstav a zborníkov.

1. Organizačné zabezpečenie:

- v roku 2024 bude aktualizovaný systém vydavateľskej činnosti v múzeu, uzatvárania zmlúv s internými a externými autormi, ako aj dodávateľmi služieb.

2. Neperiodické publikácie:

- V edícii *Museion* múzeum plánuje vydať dve publikácie (E. Hasalová: *Móda v histórii*, M. Herucová: *Cecília Gonzagav*) v náklade á 500 ks (spolu 1000 ks), z toho 200 kusov z každej (spolu 400 ks) bude použitých na tzv. povinné výtlačky, autorské výtlačky, pre potreby tzv. odbornej verejnosti, prezentačné účely, pre potreby knižníc SNM a prostredníctvom medziknižničnej výpožičnej služby budú distribuované do siete knižníc. Ostatné publikácie v počte á 300 ks (spolu 600 ks) budú zaradené do predaja. Knihy vyjdú zároveň aj ako e-knihy v pdf verzii. Dostupné budú tiež v sieti kníhkupectiev.
- V edícii *Zamerané na predmet* vydá SNM tiež dve publikácie (V. Hami, Clementis. angl. verzia, *V Turčan: Antické okná*) v náklade á 500 ks (spolu 1000 ks). Časť nákladu (á 200 ks, spolu 400 ks) bude rozposlaná na povinné a autorské výtlačky, do siete knižníc. Väčšia časť nákladu (á 300 ks, spolu 600 ks) bude distribuovaná do predaja. Jedna publikácia vyjde v slovenskom a jedna v anglickom jazyku. Zároveň tieto publikácie vyjdú aj v elektronickej verzii, vo formáte pdf a prostredníctvom distribučnej spoločnosti budú ponúkané v sieti kníhkupectiev.
- V edícii *Fontes* vydá SNM jednu publikáciu (K. Malečková: *Nábytok*) v náklade 400 ks. Časť nákladu (150 ks) bude rozposlaná ako povinné a autorské výtlačky, do siete knižníc (domáca a tiež zahraničná výmena), tiež na reprezentačné a propagačné účely. Druhá časť nákladu (cca 250 ks) bude zaradená do predaja.
- Mimo edície plánuje SNM vydať publikáciu pre slabozrakých a nevidomých (J. Kucharík: *Rimania na dotyk*) v náklade 30 ks. Publikácia bude vydaná v Braillovom písme, doplnená o audio záznam a obrazové reliéfy vytvorené na základe fotografických ilustrácií ,upravených podľa pravidiel pre nevidiacich a slabozrakých čitateľov. Do predaja bude zaradených 20 ks, ten bude realizovaný prostredníctvom e-shopu a tiež v spolupráci so Slovenskou knižnicou pre nevidiacich v Levoči a Úniou nevidiacich a slabozrakých Slovenska. V prípade väčšieho záujmu zo strany čitateľov urobí SNM dotlač knihy.
- V edícii *Katalógy k výstave* je naplánované vydanie minimálne dvoch titulov (R. Ragač: *Dvojkriž*, A. Milanová: *Holíčska manufaktúra*). Ich realizácia podporí výstavy, a kurátori v nich zhmotnia poznatky k prezentovaným témam. Plánovaný náklad je á 300 ks (spolu 600 ks). Do predaja sa plánuje zaradiť 200 ks (spolu 400 ks).
- Ďalšia publikácia (*Denník Evy Neufeldovej*), ktorú plánuje SNM vydať, spracúva historické témy v spoločnosti, dotýka sa dejinných udalostí, čerpá z histórie menšín. Publikácia bude mať náklad 500 ks a po distribúcii autorských, povinných výtlačkov a výtlačkov pre knižnice bude zvyšná časť určená na predaj v počte 300 ks.
- V deviatich uvedených publikáciách, budú prezentované výsledky výskumnej činnosti.
- Na predaj určené tlačene publikácie budeme šíriť do predaja prostredníctvom vlastného e-shopu, pokladní v špecializovaných múzeách a tiež v kníhkupectvách cez distribučnú spoločnosť.

3. Periodické publikácie

- SNM tiež vydá v roku 2024 12 titulov neperiodických publikácií:
 - Časopis Múzeum, ktorý má tento rok 70. jubileum od svojho založenia. SNM ho vydáva 4x ročne v náklade á 600 kusov, čo je spolu náklad 2400 ks. Z toho časť je distribuovaná ako tzv. povinné výtlačky, autorské výtlačky, na reprezentačné účely, do knižnice. Prostredníctvom medziknižničnej výpožičnej služby je časopis distribuovaný aj do knižníc na Slovensku a v zahraničí. Časť nákladu 840 ks (á 211 ks) je určená na predaj.
 - Časopis Pamiatky a múzeá, ktorý SNM vydáva v spolupráci s Pamiatkovým úradom SR, vychádza 4x ročne v náklade á 1300 ks, spolu 5200 ks. SNM, po dohode s PU SR, disponuje á 800 ks z každého čísla. Časť nákladu je distribuovaná ako povinné výtlačky, autorské výtlačky, výtlačky na reprezentačné účely, výtlačky do knižnice a na medziknižničnú výpožičku. Časť nákladu je určená na predaj 1660 ks (415 ks z každého čísla).
 - Do tejto kategórie neperiodických publikácií patria aj Zborníky SNM. Viaceré špecializované múzeá SNM v nich publikujú výsledky svojich vedecko-výskumných úloh. V roku 2024 plánujeme vydať minimálne 4 zborníky (Archeológia, Etnografia, Acta Judaica Slovaca, Denarius) v náklade 1600 ks). Po vypracovaní rozdeľovníkov budú Zborníky distribuované aj do predaja. Plánovaný počet kusov určených na predaj je spolu 750 ks. Ostatná časť nákladu týchto zborníkov bude distribuovaná ako tzv. povinné výtlačky, autorské výtlačky, na reprezentačné účely, pre odbornú verejnosť a do knižníc.
 - Predaj oboch časopisov prebieha prostredníctvom špecializovaných múzeí SNM, komisionálneho predaja v dohodnutých múzeách a kultúrnych inštitúciách SR (ÚĽUV, Prospero), v Artfóre, cez e-shop SNM.

Dátum: 12. 1. 2024

Spracovali:
Mgr. Gregor Gardoš
vedúci Muzeologického kabinetu
Mgr. Ivana Jurčíková
metodik Muzeologického kabinetu

Schválil:
Mgr. Branislav Panis
generálny riaditeľ
Slovenského národného múzea

Archívna činnosť

Slovenské národné múzeum (ďalej len „SNM“) v rámci plánovaných činností zabezpečí výkon odborných archívnych činností podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pričom sa zameria na tieto aktivity:

- zabezpečenie odborného ošetrovania vybraných archívnych dokumentov;
- zabezpečenie ďalšieho odborného spracovania archívnych fondov;
- skvalitnenie služieb pre bádateľov, vrátane poskytovania prezenčných výpožičiek archívnych dokumentov.

Dátum: 12. 1. 2024

Spracovali:
Mgr. Gregor Gardoš
vedúci Muzeologického kabinetu
Mgr. Ivana Jurčíková
metodik Muzeologického kabinetu

Schválil:
Mgr. Branislav Panis
generálny riaditeľ
Slovenského národného múzea

Knižničná činnosť

Slovenské národné múzeum (ďalej len „SNM“) v rámci plánovaných činností zabezpečí výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z., pričom sa zameria na tieto aktivity:

- zabezpečovanie doplňovania knižnično-informačného fondu v rámci špecializácie vedných odborov, ktoré sú predmetom činnosti múzeí a pre potreby odborných zamestnancov múzea;
- zabezpečenie širokého spektra poskytovania knižnično-informačných služieb registrovaným používateľom knižnice, odborným zamestnancom múzeí, knižníc a odbornej verejnosti (okrem mládeže);
- zabezpečenie implementácie a prevádzky elektronického automatizovaného knižnično-informačného systému pre spracovanie prírastkov knižničného fondu, prevádzku modulu knižničných služieb používateľom, múzeám a knižniciam. Budovanie online katalógu a ďalších databáz (portál ku katalógom slovenských knižníc Slovenská knižnica, súborný katalóg periodík SKP).

Dátum: 12. 1. 2024

Spracovali:
Mgr. Gregor Gardoš
vedúci Muzeologického kabinetu
Mgr. Ivana Jurčíková
metodik Muzeologického kabinetu

Schválil:
Mgr. Branislav Panis
generálny riaditeľ
Slovenského národného múzea

Výskumná činnosť

- Slovenské národné múzeum bude aj v nasledujúcom období pokračovať v plnení celo-inštitucionálnych vedecko-výskumných úloh, ktorých cieľom je na základe výskumu, prieskumu a odborného zhodnocovania časti zbierkového fondu preskúmať prírodné javy, hospodárske, spoločensko-politické a kultúrne procesy v širšom časovom rozsahu, s cieľom osvetliť a dokumentovať pomocou zbierkových predmetov niektoré vývojové etapy vo vývoji prírody a spoločnosti, najmä Slovenska, v širších časovo-priestorových súvislostiach. Sú to úlohy v oblasti primárneho múzejného výskumu, zamerané na rozširovanie zbierkových fondov špecializovaných múzeí. Pomocou vlastného výskumu, prieskumu, odborného zhodnocovania a vedeckého skúmania zbierkových predmetov zvyšujú výpovednú hodnotu zbierkového fondu múzea, smerujúcu k dosiahnutiu čo najväčšej komplexnosti múzejnej dokumentácie skúmaného javu, problému alebo regiónu.
- zabezpečenie udržateľnosti projektu "DNA barcoding Slovenska (SK-BOL), súčasť medzinárodnej iniciatívy International Barcode of Life" implementovaného v rámci Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, Európskeho fondu regionálneho rozvoja. Tento projekt je pokračovaním a priamo nadväzuje na ukončený projekt „Vybudovanie výskumno-vývojovej infraštruktúry pre výskum genetickej biodiverzity organizmov a zapojenie do iniciatívy IBOL“ implementovaného v rámci Operačného programu Výskum a vývoj – Prioritná os 3 Infraštruktúra výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji:
 - zabezpečiť 1 pracovné miesto v rámci udržateľnosti projektu;
 - analyzovať a osekvenovať 200 druhov vybraných organizmov z územia Slovenska a publikovať tieto sekvencie DNA v databáze The Barcode of Life Data System (BOLD).
 - v roku 2024 bude vydaná nová smernica o vede a výskume v SNM, menovaná nová Vedecká rada, prehodnotené inštitucionálne vedecko-výskumné úlohy.
- Celo-inštitucionálne úlohy schválené Vedeckou radou sú nasledovné:
 - Úloha č. 1
 - Názov: Archeológia Malých Karpát s dôrazom na opevnené sídla v Malých Karpatoch, halštatské a laténske osídlenie v oblasti Bratislavskej brány a sídliská stredodunajskej mohylovej kultúry na Slovensku.
 - Zaradenie čiastkových úloh do riešenia tejto celo-inštitucionálnej úlohy posudzuje Vedecká rada pre archeológiu.
 - Hlavný riešiteľ: SNM – Archeologické múzeum
 - Úloha č. 2
 - Názov: Etno-kultúrny vývoj Slovenska v stredoeurópskom kontexte s dôrazom na úlohu národnostných a etnických minorít pri formovaní socio-kultúrneho prostredia Slovenska. Interetnické súvislosti národnej kultúry a kultúry etnických minorít na Slovensku, ich vzájomné prelínanie.
 - Zaradenie čiastkových úloh do riešenia tejto celo-inštitucionálnej úlohy posudzuje Vedecká rada pre etnológiu.
 - Hlavný riešiteľ: SNM – Múzeá v Martine
 - Úloha č. 3
 - Názov: Socio-kultúrny a spoločenský vývoj na Slovensku od raného stredoveku po 20. storočie. Výskum, dokumentácia a prezentácia historicko-spoločenského vývoja špecifickými múzejnými prostriedkami s dôrazom na kultúru všedného dňa, úlohu ľudovej kultúry v dejinnom vývoji Slovenska, medzníky spoločensko-historického vývoja Slovenska a možnosti ich múzejnej dokumentácie a prezentácie.
 - Zaradenie čiastkových úloh do riešenia tejto celo-inštitucionálnej úlohy posudzuje Vedecká rada pre historické vedy alebo Vedecká rada pre umeleckú históriu.

- Hlavný riešiteľ: SNM – Historické múzeum
- Úloha č. 4
 - Názov: Monitorovanie rozšírenia vybraných komponentov biodiverzity Slovenska s akcentom na plánovitý odber molekulárno-genetické analýzy a múzejnú dokumentáciu vybraných zložiek bioty v zbierkach PM SNM. Výskum a dokumentácia abiotických zložiek prírody Západných Karpát .
 - Zaradenie čiastkových úloh do riešenia tejto celo-inštitucionálnej úlohy posudzuje Vedecká rada pre prírodné vedy.
 - Hlavný riešiteľ: SNM – Prírodovedné múzeum
- Úloha č. 5
 - Názov: Tisícročný vývoj duchovnej hudobnej kultúry na Slovensku
 - Zaradenie čiastkových úloh do riešenia tejto celo-inštitucionálnej úlohy posudzuje Vedecká rada pre hudobnú vedu a dejiny hudby.
 - Hlavný riešiteľ: SNM – Hudobné múzeum
- Úloha č. 6
 - Názov: Príbeh Slovenského národného múzea.
 - Zaradenie čiastkových úloh do riešenia tejto celo-inštitucionálnej úlohy posudzuje Vedecká rada pre historické vedy.
 - Hlavný riešiteľ: SNM – Historické múzeum a Archív SNM

Dátum: 12. 1. 2024

Spracovali:
 Mgr. Gregor Gardoš
 vedúci Muzeologického kabinetu
 Mgr. Ivana Jurčíková
 metodik Muzeologického kabinetu

Schválil:
 Mgr. Branislav Panis
 generálny riaditeľ
 Slovenského národného múzea

Metodická činnosť

Slovenské národné múzeum (ďalej len „SNM“) zabezpečí metodickú činnosť podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, pričom sa zameria na tieto aktivity:

- poskytovanie informačných, metodických služieb v oblasti špecializácie múzeí vo vzťahu k sústave múzeí v SR;
- poskytovanie odbornoporadenských a konzultačných služieb pri vytváraní cemuz.slovakiana.sk;
- zabezpečiť odbornometodické, vzdelávacie podujatia;
- poskytovanie konzultačných, metodických a bádateľských služieb;
- Slovenské národné múzeum realizuje v oblasti vzdelávania akreditovaný Kurz múzejnej pedagogiky Štúdium je určené zamestnancom múzeí a kultúrnych inštitúcií na Slovensku, ktorí pracujú, alebo majú záujem pracovať v oblasti neformálneho vzdelávania a výchovy v kultúrnych inštitúciách. Cieľom vzdelávacieho programu je, aby účastník získal odborné vedomosti a zručnosti k sprístupňovaniu obsahu výstav a expozícií múzeí rôznym cieľovým skupinám. Účastník má možnosť naučiť sa metódy sprevádzania návštevníkov, prácu s ľuďmi so špeciálnymi potrebami, organizačné zabezpečenie návštevníckej prevádzky a prípravu sprievodných podujatí, či tvorbu múzejno-didaktických materiálov k expozíciám, výstavám a edukačným programom.

Dátum: 12. 1. 2024

Spracovali:
Mgr. Gregor Gardoš
vedúci Muzeologického kabinetu
Mgr. Ivana Jurčíková
metodik Muzeologického kabinetu

Schválil:
Mgr. Branislav Panis
generálny riaditeľ
Slovenského národného múzea

Manažérska činnosť

Slovenské národné múzeum v nasledujúcom období sa zameria na nasledujúce aktivity:

1. Organizačné činnosti:

- zabezpečenie činnosti prevádzky múzea;
- príprava ozdravného plánu z hľadiska ekonomického, personálneho, odborného a prevádzkového;
- príprava novej organizačnej zmeny múzea z dôvodu prípravy nových veľkých stavebných a rozvojových projektov, najmä vybudovanie nových silných oddelení v Bratislave, a to oddelenie projektového riadenia, investičného oddelenia, oddelenia IT a posilnenie celého ekonomického úseku podľa finančných možností múzea;
- zabezpečenie dlhodobej ekonomickej udržateľnosti a chodu SNM;
- zabezpečenie všetkých povinných kontrol bezpečnostných systémov a zariadení (EPS, PTV, EPS, a pod.);
- postupná digitalizácia prevádzkovej, ekonomickej, personálnej a IT agendy.

2. Informačné technológie

- výmena hardvéru a softvéru z dôvody ich morálnej a technickej zastaranosti a odstránenie bezpečnostných rizík podľa finančných možností múzea;
- postupné dobudovanie online systému predaja vstupeniek do múzea.

3. Krízové a havarijné činnosti:

- príprava projektu nových bezpečnostných opatrení (fyzické zábrany a detektory kovov) pri vstupe do Múzea židovskej kultúry v Bratislave;
- kontrola a aktualizácia bezpečnostných opatrení v múzeách SNM;
- riešenie havarijných stavov objektov SNM, a to najmä Múzeum slovenskej dediny v Martine, strecha na Červenom Kameni, sieť kaštieľa v Betliari, Modrý Kameň, Spišský hrad, havarijný stav pamätníka na Rybnom námestí v Bratislave, národná expozícia holokaustu v múzeu Auschwitz v Poľsku v Bratislave, na hrade Červený Kameň, vo Svidníku, v Prešove, v Modre, a ďalších, podľa finančných možností múzea.

4. Stavebné projekty:

- pokračovanie obnovy hradu Krásna Hôrka, Spišského hradu, kaštieľa Modrý Kameň, kaštieľa Dolná Krupá a príprava projektu rekonštrukcie Sídelnej budovy SNM v Bratislave podľa finančných možností a limitov (LVV) rozpočtu;
- príprava podkladov na prípravu predprojektovej a projektovej prípravy v Bratislave (budova Generálneho riaditeľstva a Prírodovedného múzea), Etnografického múzea v Martine, ďalších etáp obnovy Spišského hradu, kaštieľa Betliar, Múzea rusínskej kultúry v Prešove, Bojnického zámku, ďalších etáp obnovy kaštieľa v Dolnej Krupej, nového depožitára SNM pre bratislavské múzeá, a ďalších. V prípade získania finančných prostriedkov aj príprava a realizácia jednotlivých projektov.

5. Projekty, granty

- príprava žiadostí a projektov na nové granty EÚ – Interreg SK-AT (Múzeum židovskej kultúry, Múzeum Ľudovíta Štúra v Modre), Interreg SK-PL (Múzeá v Martine), HUSKROUA (Múzeum ukrajinskej kultúry vo Svidníku, po schválení začiatku ich realizácie);
- príprava a realizácia projektov v rámci Programu Slovensko;
- iné projekty podľa vyhlásených výziev.

Dátum: 12. 1. 2024

Spracovali:

Mgr. Gregor Gardoš

vedúci Muzeologického kabinetu

Mgr. Ivana Jurčíková

metodik Muzeologického kabinetu

Schválil:

Mgr. Branislav Panis

generálny riaditeľ

Slovenského národného múzea

MERATEĽNÉ UKAZOVATELE A ICH HODNOTY NA ROK 2024

Typ činnosti	Výstupové merateľné ukazovatele	Cieľová hodnota ukazovateľa	Výsledkové merateľné ukazovatele	Predpokladaná hodnota ukazovateľa
Múzejná	počet akvizícií zbierkových predmetov (ročný prírastok)	5 000	z toho počet akvizícií získaných formou kúpy (ročný prírastok)	
	počet zaevidovaných zbierkových predmetov - prvostupňová evidencia	7 500	–	–
	počet katalogizovaných zbierkových predmetov - druhostupňová evidencia	15 000	–	–
	počet odborne ošetrovaných zbierkových predmetov	1 510	–	–
Výstavná	počet expozícií	58	–	
	z toho počet nových expozícií		–	–
	počet výstav	60	–	–
	z toho počet nových výstav		–	–
	z toho počet výstav mimo vlastné priestory na Slovensku		–	–
	z toho počet výstav mimo vlastné priestory v zahraničí		–	–
	z toho počet výstav prevzatých zo zahraničia		–	–
	–	–	počet návštevníkov	800 000
–	–	príjmy zo vstupného		
Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť	počet kultúrno-spoločenských podujatí	150	počet návštevníkov	
	z toho počet spoluorganizovaných podujatí		počet návštevníkov	
	z toho počet opakujúcich sa podujatí (napr. festivaly, odovzdávania cien)		počet návštevníkov	
	počet vzdelávacích podujatí		počet návštevníkov	
	z toho počet spoluorganizovaných podujatí		počet návštevníkov	
	z toho počet podujatí pre deti a mládež		počet účastníkov	
Edičná, vydateľská	počet vydaných neperiodických publikácií	10	celkový náklad vydaných neperiodických publikácií	3530

			z toho počet distribuovaných kusov	3250
			z toho počet kusov distribuovaných do predaja	2170
			príjmy z predaja	
	z toho počet knižných publikácií	10	náklad	
	z toho počet výstupov výskumnej činnosti	8	náklad	
	počet vydaných periodických publikácií	12	celkový náklad vydaných periodických publikácií	9200
			z toho počet distribuovaných kusov	3510
			z toho počet kusov distribuovaných do predaja	3250
			príjmy z predaja	
Archívna	počet spracovaných archívnych dokumentov / objektov	10,54 bm	–	–
	počet zdigitalizovaných archívnych dokumentov / objektov (ročný prírastok)		–	–
	–	–	počet bádateľov	
	–	–	počet sprístupnených archívnych dokumentov / kópií archívnych dokumentov / objektov bádateľom	
	–	–	počet vypracovaných archívnych rešerší	
Knižničná	počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou, darom, výmenou (ročný prírastok)	500	z toho počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou (ročný prírastok)	
	–	–	počet aktívnych používateľov knižnice	
	–	–	počet absenčných a prezenčných výpožičiek	3 500
	počet revidovaných knižničných jednotiek		–	–
	počet spracovaných bibliografických záznamov (ročný prírastok)		–	–
Výskumná	počet prezentácií na odborných / vedeckých podujatiach	15	–	–
	z toho na podujatiach v zahraničí	5	–	–
	počet publikovaných výskumných výstupov (najmä článok z časopisu, kapitola z knihy alebo príspevok zo zborníka)	100	počet ohlasov na výstup publikačnej činnosti	–
	počet vedeckých podujatí		počet účastníkov	
	z toho počet spoluorganizovaných podujatí		počet účastníkov	
Metodická	počet odborno-metodických/vzdelávacích podujatí pre odbornú komunitu	7	počet účastníkov	100
			z toho počet interných odborníkov	
			z toho počet externých odborníkov	

	z toho počet akreditovaných vzdelávacích programov	1	počet účastníkov	15
	počet konzultačných, metodických a bádateľských služieb	350		
Manažérska	osoby zabezpečujúce činnosť inštitúcie spolu	634	–	–
	z toho zamestnanci inštitúcie (priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný)	594	v tom umeleckí a odborní zamestnanci	295
	–	–	priemerná hrubá mesačná mzda zamestnancov inštitúcie	1 371
	–	–	bežné náklady na prevádzkovú činnosť	22 407 673,00
	–	–	podiel vlastných príjmov na bežných výdavkoch inštitúcie	7 066 358,00
	–	–	počet príspevkov na platformách sociálnych sietí	2565
	–	–	dosah príspevkov na platformách sociálnych sietí	40 000/mes.
	–	–	počet návštevníkov web-stránky inštitúcie	2 570 747
	–	–	počet tlačových správ	50
	–	–	počet ohlasov v médiách na danú inštitúciu	18 000

Dátum: 12. 01. 2024

Vypracované: Mgr. Gregor Gardoš, Mgr. Ivana Jurčíková

Číslo telefónu: 02/20469147; 02/20469267

Dátum: 12. 01. 2024

Schválené: Mgr. Branislav Panis

Číslo telefónu: 02/20469114