

Kontrakt č. MK – 3345/2024-332/1114
na rok 2024
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a
Štátnou vedeckou knižnicou v Banskej Bystrici

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Martina Šimkovičová, ministerka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici**
štátna príspevková organizácia zriadená podľa § 21 zákona č. 523/2004 Z. z.
o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov
Sídlo: Lazovná 9, 975 58 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca: Oľga Doktorová, riaditeľka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK70 8180 0000 0070 0023 9822
IČO: 35987006
(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciou v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“),
 - b) výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov.

- c) výstavná činnosť,
- d) prezentačno-vzdelávacie aktivity pre verejnosť,
- e) edičná a vydavateľská činnosť,
- f) výskumná činnosť,
- g) manažérska činnosť.

2. Činnosti prijímateľa budú naplňať najmä nasledovné ciele a ich merateľné ukazovatele:

- a) V rámci výkonu odborných knižničných činností
 - zabezpečiť rozšírenie knižničného fondu o 8 000 knižničných jednotiek,
 - zabezpečiť zrevidovanie 40 000 knižničných jednotiek,
 - spracovať 4 600 bibliografických záznamov, z toho 100 bibliografických záznamov zo starých tlačí a článkovej retrospektívnej bibliografie.
- b) V rámci múzejnej činnosti
 - zabezpečiť prírastok zbierkových predmetov v počte 200,
 - v prvostupňovej evidencii zaevidovať 700 zbierkových predmetov,
 - v druhostupňovej evidencii zaevidovať 1 100 zbierkových predmetov,
- c) V rámci výstavnej činnosti
 - zabezpečiť 5 expozícií,
 - zorganizovať 40 výstav, z toho 2 výstavy mimo vlastné priestory na Slovensku.
- d) V rámci prezentačno-vzdelávacích aktivít pre verejnosť
 - zabezpečiť organizáciu kultúrno-spoločenských podujatí v počte 100,
 - zabezpečiť organizáciu 400 vzdelávacích podujatí, z toho 350 podujatí pre deti a mládež.
- e) V rámci edičnej a vydavateľskej činnosti
 - zabezpečiť vydanie 6 neperiodických publikácií (v prípade nedostatku finančných prostriedkov vydanie elektronickou formou), z toho 3 výstupy výskumnej činnosti,
 - zabezpečiť vydanie 1 periodickej publikácie.
- f) V rámci výskumnej činnosti
 - zabezpečiť 10 prezentácií na odborných alebo vedeckých podujatiach, z toho 1 na podujatí v zahraničí,
 - zabezpečiť 50 publikovaných výskumných výstupov,
 - zabezpečiť organizáciu 2 vedeckých podujatí, z toho 1 spoluorganizovaného podujatia.
- g) V rámci manažérskej činnosti
 - zabezpečiť činnosť inštitúcie prostredníctvom 70 osôb

Jednotlivé činnosti a merateľné ukazovatele sú uvedené v Prílohe č. 4.

3. Doplnujúce informácie od prijímateľa:

Skutočný počet zamestnancov k 1. 1. 2024: 66,21 (priemerný evidenčný prepočítaný stav)
70 (fyzický stav)

Článok III. Platobné podmienky

- 1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými a orientačnými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2024 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.

2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 1 740 002 eur (slovom: Jeden milión sedemstoštyridsaťtisíc dva eur) a v rámci kapitálových výdavkov v sume 48 000 eur (slovom: štyridsaťosemtisíc eur). Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3). Orientačný ukazovateľ počtu zamestnancov je stanovený na 61 zamestnancov.
3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v Čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa odseku 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v Čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa odseku 2 na realizáciu činností podľa Čl. II., okrem presunov v rámci kategórie 600 týkajúcich sa kategórie 610, presunov medzi programami rozpočtu, presunov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami, presunov kapitálových výdavkov medzi investičnými akciami, na ktoré je potrebný predchádzajúci súhlas poskytovateľa. Prijímateľ taktiež nemôže znižovať schválený rozpočet na energie bez súhlasu poskytovateľa.
6. Limit verejných výdavkov je záväzný a prijímateľ je povinný riadiť výdavky organizácie tak, aby nedošlo k jeho porušeniu. Prijímateľ je povinný dodržiavať limit verejných výdavkov v rámci celého rozpočtového procesu, t. j. pri návrhu, úpravách, ako aj realizácii svojho rozpočtu.
7. Ak prijímateľ v priebehu roka zistí nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu činností podľa Čl. II., je povinný prioritne navrhnuť také úpravy týchto činností, ktoré umožnia realokáciu finančných prostriedkov v súlade s odsekom 5 bez navýšenia celoročného príspevku. Zároveň je povinný s návrhom na zmenu použitia finančného príspevku upozorniť na všetky riziká, ktoré môžu nastať, na zmenu merateľných ukazovateľov a ďalšie skutočnosti. Každú zmenu týkajúcu sa financovania činností, t.j. aj návrh na zmenu použitia finančného príspevku je prijímateľ povinný vopred prerokovať s vecnou sekciou. V prípade, ak uvedené nie je možné zabezpečiť realokáciou finančných prostriedkov, prijímateľ je povinný vyvolať rokovanie so sekciou ekonomiky ministerstva kultúry a až následne môže predložiť žiadosť o rozpočtové opatrenie, ktorého prílohou bude vyjadrenie vecnej sekcie o nevyhnutnosti jeho realizácie. Sekcia ekonomiky ministerstva kultúry nemá povinnosť zaoberať sa žiadosťami o rozpočtové opatrenie, ktoré nie sú predkladané v súlade s týmto postupom.
8. Všetky zmeny výšky príspevku zo štátneho rozpočtu budú realizované rozpočtovými opatreniami, ktorých súčasťou bude aj zmena merateľných ukazovateľov, ak to bude relevantné. V nadväznosti na úpravy realizované rozpočtovými opatreniami sa nebudú vytvárať dodatky ku kontraktu. Zoznam rozpočtových opatrení bude súčasťou správy o činnosti a hospodárení prijímateľa.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2024,
 - b) zabezpečiť financovanie činností podľa Čl. II. v celoročnom rozsahu podľa Čl. III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a umožniť tak prijímateľovi dosahovať stanovené ukazovatele a naplnenie cieľov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý podľa Čl. III. ods. 2 tohto kontraktu, zabezpečiť riadne vedenie účtovnej evidencie v súlade so zákonom č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a príslušných usmernení, resp. opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky, poskytnuté

- rozpočtové prostriedky vynakladať maximálne hospodárne účelne a efektívne a na žiadosť poskytovateľa bezodkladne predložiť požadované údaje z účtovnej evidencie prijímateľa;
- b) zvyšovať orientačný ukazovateľ počet zamestnancov uvedený v Čl. III ods. 2 len bez dočasných ako i trvalého vplyvu na príspevok zo štátneho rozpočtu.
 - c) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - d) dosiahnuť rozpočtované príjmy vo výške 160 000 eur (slovom: jednošesťdesiat tisíc eur); v prípade, ak tieto príjmy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) v súlade s § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prijímateľ uhrádza výdavky na prevádzku, opravy a údržbu hmotného majetku, ako aj na obstaranie hmotného a nehmotného majetku prednostne z vlastných zdrojov. Poskytovateľ môže prijímateľovi krátiť alebo zvýšiť príspevok pri nedodržaní alebo zmene podmienok uvedených v kontrakte,
 - f) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom,
 - g) zverejniť na webovom sídle organizácie prehľad členstva prijímateľa v domácich a zahraničných združeniach a organizáciách.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
- a) znížiť výšku príspevku uvedenú v Čl. III. ods. 2 za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 - b) ak je toto zníženie alebo zvýšenie vyššie ako 10 % celkovej výšky príspevku, uzavrieť s prijímateľom dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - c) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády Slovenskej republiky.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich webových sídlach najneskôr do 31. januára 2024.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárení za 1. polrok 2024 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárení za rok 2024.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2024 v termíne a spôsobom určeným po vzájomnej dohode s poskytovateľom.
5. Merateľné ukazovatele, ktoré tvoria prílohu č.4 k tomuto kontraktu sa delia na výstupové merateľné ukazovatele a výsledkové merateľné ukazovatele.
6. Dosahovanie výstupových merateľných ukazovateľov poskytovateľ kontroluje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výstupové merateľné ukazovatele

spočívajú iba z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha bezprostrednej kontrole prijímateľa. Prijímateľ sa zaväzuje plniť schválené výstupové ukazovatele minimálne na 100 %.

7. Dosahovanie výsledkových merateľných ukazovateľov poskytovateľ vyhodnocuje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výsledkové merateľné ukazovatele spočívajú z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha iba sprostredkovanou kontrole prijímateľa a jeho manažérskych schopností. Ich naplnenie závisí aj od externých okolností, ktoré nemá prijímateľ plne pod kontrolou a preto sa prijímateľ zaväzuje plniť schválené výsledkové ukazovatele s odchýlkou do 20%.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2, 3, 3a, 3b, 3c, 3d, 3 e,3f, 3g, 4.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava 30. januára 2024:

Banská Bystrica

Martina Šimkovičová
ministerka kultúry

PhDr. Oľga Doktorová
riaditeľka – štatutárny zástupca

Prílohy:

Príloha č. 1 – Prijmy a výdavky na rok 2024 – sumárna tabuľka

Príloha č. 2 – Rekapitulácia činností a ich finančného krytia

Príloha č. 3a – 3g – Výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie

Príloha č. 3a – 3g – Charakteristiky

Príloha č. 4 – Merateľné ukazovatele (výstupové a výsledkové)

SUMÁRNA TABUĽKA PRÍJMOV A VÝDAVKOV NA ROK 2024
(súhrn všetkých kontrahovaných činností)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	1 900 002	1 740 002	160 000	
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	1 886 082	1 726 082	160 000	
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	1 883 382	1 723 382	160 000	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 169 657	1 166 873	2 784	
632 001 Energie	63 000	14 000	49 000	
0850 Výskum a vývoj	2 700	2 700		
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-			
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	13 920	13 920		
700 Kapitálové výdavky	48 000	48 000	-	
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	48 000	48 000		
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-			
VÝDAVKY SPOLU	1 948 002	1 788 002	160 000	
Orientačný ukazovateľ - priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov		61		

Dátum: 10. 1. 2024
Vypracované: Bc. Milan Svitek
Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 10. 1. 2024
Schválené: PhDr. Oľga Doktorová
Číslo telefónu: 048/4710766

Názov organizácie: Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici
(príspevková organizácia)

Príloha č. 2

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ A ICH FINANČNÉHO KRYTIA NA ROK 2024

(v eurách)

Typ činnosti	Výdavky celkom	Finančné krytie			% podiel ŠR na činnosť
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje	
a	1	2	3	4	5
a Knižničná činnosť podľa zákona č. 126/2015 Z.z. o knižniciach	1 072 824	985 304	87 520		55,11
b Múzejná činnosť podľa zákona č. 206/2009 Z.z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty	271 413	249 621	21 792		13,96
c Výstavná činnosť	84 431	77 311	7 120		4,32
d Prezentačno-vzdelávacie aktivity pre verejnosť	210 031	192 319	17 712		10,76
e Edičná a vydateľská činnosť	53 883	49 339	4 544		2,76
f Výskumná činnosť	2 700	2 700			0,15
g Manažérska činnosť	252 720	231 408	21 312		12,94
SPOLU	1 948 002	1 788 002	160 000		100,00

Dátum: 10. 1. 2024
Vypracované: Bc. Milan Svitek
Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 10. 1. 2024
Schválené: PhDr. Oľga Doktorová
Číslo telefónu: 048/4710766

KNIŽNIČNÁ ČINNOSŤ

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	1 037 824	950 304	87 520	
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	1 030 210	942 690	87 520	
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	1 030 210	942 690	87 520	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	641 064	638 280	2 784	
0850 Výskum a vývoj			-	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-			
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	7 614	7 614		
700 Kapitálové výdavky	35 000	35 000	-	
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	35 000	35 000		
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-			
VÝDAVKY SPOLU	1 072 824	985 304	87 520	

Dátum: 10. 1. 2024
Vypracované: Bc. Milan Svitek
Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 10. 1. 2024
Schválené: PhDr. Oľga Doktorová
Číslo telefónu: 048/4710766

MÚZEJNÁ ČINNOSŤ

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	258 413	236 621	21 792	
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	256 517	234 725	21 792	
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	256 517	234 725	21 792	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	158 928	158 928		
0850 Výskum a vývoj			-	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-			
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	1 896	1 896		
700 Kapitálové výdavky	13 000	13 000	-	
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	13 000	13 000		
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-			
VÝDAVKY SPOLU	271 413	249 621	21 792	

VÝSTAVNÁ ČINNOSŤ

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	84 431	77 311	7 120	
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	83 811	76 691	7 120	
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	83 811	76 691	7 120	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	51 926	51 926		
0850 Výskum a vývoj			-	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-			
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	620	620		
700 Kapitálové výdavky				
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt				
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu				
VÝDAVKY SPOLU	84 431	77 311	7 120	

PREZENTAČNO-VZDELÁVACIE AKTIVITY PRE VEREJNOSŤ
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	210 031	192 319	17 712	
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	208 490	190 778	17 712	
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	208 490	190 778	17 712	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	129 173	129 173		
0850 Výskum a vývoj			-	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-			
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	1 541	1 541		
700 Kapitálové výdavky				
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt				
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu				
VÝDAVKY SPOLU	210 031	192 319	17 712	

Dátum: 10. 1. 2024
Vypracované: Bc. Milan Svitek
Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 10. 1. 2024
Schválené: PhDr. Oľga Doktorová
Číslo telefónu: 048/4710766

EDIČNÁ A VYDAVATEĽSKÁ ČINNOSŤ
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	53 883	49 339	4 544	
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	53 488	48 944	4 544	
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	53 488	48 944	4 544	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	33 139	33 139		
0850 Výskum a vývoj			-	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-			
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	395	395		
700 Kapitálové výdavky				
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt				
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-			
VÝDAVKY SPOLU	53 883	49 339	4 544	

Dátum: 10. 1. 2024
Vypracované: Bc. Milan Svitek
Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 10. 1. 2024
Schválené: PhDr. Oľga Doktorová
Číslo telefónu: 048/4710766

VÝSKUMNÁ ČINNOSŤ

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	2 700	2 700		
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	2 700	2 700		
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)				
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
0850 Výskum a vývoj	2 700	2 700		
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu				
700 Kapitálové výdavky				
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt				
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu				
VÝDAVKY SPOLU	2 700	2 700		

MANAŽÉRSKA ČINNOSŤ

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	252 720	231 408	21 312	
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	250 866	229 554	21 312	
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	250 866	229 554	21 312	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	155 427	155 427		
0850 Výskum a vývoj			-	
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-			
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	1 854	1 854		
700 Kapitálové výdavky				
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt				
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu				
VÝDAVKY SPOLU	252 720	231 408	21 312	

Dátum: 10. 1. 2024
Vypracované: Bc. Milan Svitek
Číslo telefónu: 048/4710727

Dátum: 10. 1. 2024
Schválené: PhDr. Olga Doktorová
Číslo telefónu: 048/4710766

Knižničná činnosť

- Zabezpečiť akvizíciu všetkých typov informačných prameňov (knihy, periodiká, normy, patenty, hudobniny, CD, DVD, CD-ROM, databázy) na základe zákona o povinnom deponáte, formou kúpy, daru, domácej a medzinárodnej výmeny. V oblasti retrospektívneho dopĺňovania knižničného fondu sa zamerať najmä na získavanie vzácných slovacík a starých tlačí banskobystrickej proveniencie. Zabezpečiť každoročné rozšírenie knižničného fondu kúpou v počte minimálne 500 knižničných jednotiek. Reklamovať nedodané objednané výtlačky a povinné výtlačky v zmysle zákona.
- V spolupráci s vydavateľmi, distribútormi a kníhkupcami prezentovať verejnosti najnovšie diela, autorov a vydavateľskú činnosť. Organizačne zabezpečovať činnosť akvizičnej komisie.
- Zabezpečiť spracovanie celého prírastku knižničných jednotiek elektronicky na úrovni úplného bibliografického záznamu do spoločnej celoslovenskej databázy (Clas01) projektu KIS3G. Zabezpečiť elektronické spracovanie dochádzajúcich titulov periodík.
- Získané knižničné dokumenty spracovávať v súlade so záväznými medzinárodnými štandardmi, dodržiavať medzinárodné katalogizačné pravidlá RDA (knihy, články), AACR2, ISBD a výmenný formát MARC21.
- Viest' a ochraňovať centrálnu majetkovú evidenciu knižničného fondu v zmysle platných predpisov o odbornej evidencii knižničného fondu.
- Zabezpečovať adjustáciu získaných a spracovaných dokumentov do knižničných skladov a príručných knižníc.
- Spolupracovať s knižnicami v rámci knižničného systému na budovaní Súborného katalógu knižníc a bibliografického systému SR.
- Z poverenia Slovenskej národnej knižnice spravovať databázu periodík v spoločnej databáze projektu KIS3G a metodicky usmerňovať spoluprácu v module Seriály.
- Zabezpečovať bibliografickú registráciu technických noriem v rámci budovania národného bibliografického systému.
- Retrospektívne spracovávať na bibliografickej, holdingovej a exemplárovej úrovni knižné dokumenty, vrátane dokumentov z fondu starých a vzácných tlačí ŠVK.
- Komplexne zabezpečovať úlohy v oblasti uchovávanía, revízie, ochrany a vyradovania dokumentov z knižničného fondu ŠVK. Dodržiavať plán revízií knižničného fondu a jeho obsahových previerok.
- Viest' a ochraňovať základné evidencie týkajúce sa vyradovania knižničného fondu, ochraňovať systém revíznych katalógov.
- Zabezpečovať vhodné podmienky pre uchovávanie knižničného fondu v knižničných depozitároch, zamedziť poškodzovaniu a fyzickej degradácii dokumentov. Zabezpečiť včasnú identifikáciu fondu napadnutého škodcami a plesňami, jeho chemickú očistu, dezinfekciu a odborné reštaurovanie.
- Zabezpečiť ochranu knižničného fondu, kompletizovanie periodík na väzbu a ich viazanie dodávateľsky. Zabezpečiť väzbu poškodených knižných dokumentov.
- V rámci ochrany fondu zabezpečiť označovanie knižničných dokumentov čiarovými kódmi a čipmi RFID.
- Zabezpečiť prístup používateľov do vlastnej regionálnej databázy ŠVK Pamäť mesta Banská Bystrica a v zmysle licenčných zmlúv do databáz BOOKPORT, Slovenské technické normy on-line, RILM. V rámci dohôd o spolupráci zabezpečiť prístup do plnotextovej databázy e-kníh Shanghai Library, eLibrary USA a do patentovej databázy ESPACE.NET
- Zabezpečiť kontinuitu v poskytovaní elektronických služieb používateľom a ďalšie rozširovanie uvedeného segmentu služieb:
 - zabezpečiť poskytovanie referenčných služieb prostredníctvom služby LiveChat počas otváracích hodín knižnice
 - zabezpečiť službu elektronické objednávanie rešerší
 - pre školy a skupinových návštevníkov zabezpečiť službu elektronické objednávanie exkurzií a vzdelávacích aktivít (kurzov, školení, workshopov)
 - zabezpečiť elektronické dodávanie dokumentov (skeny článkov a statí z kníh)
- realizovať absenčné, prezenčné, medziknižničné a medzinárodné medziknižničné výpožičky

- Zabezpečiť 4 800 aktívnych používateľov a 95 000 návštevníkov knižnice (z toho 50 050 návštevníkov využívajúcich knižnično-infomačné služby).
- Spracovať pre používateľov 700 rešerší z domácich a zahraničných databáz.
- Vykonávať funkciu špecializovaného koordinačného pracoviska s celoslovenskou pôsobnosťou pre bibliografiu určených vedných odborov. Zabezpečovať celoštátne úlohy vyplývajúce z členstva v koordinačnej rade pre národný bibliografický systém SR.
- V oblasti výchovy a interného vzdelávania zamestnancov ŠVK:
 - realizovať školenia zamerané na popis kníh, periodík a článkov vo formáte MARC 21 s interpretáciou pravidiel RDA.

Dátum: 9. 1. 2024

Vypracoval:
Mgr. Michal Majer

Schválila:
PhDr. Oľga Doktorová

Múzejná činnosť

- Zabezpečiť nadobudnutie zbierkových predmetov v počte minimálne 200 (kúpa, dar, vlastný výskum, prevod, zámena), najmä:
 - dar: Potulné divadlo J+T Medzibrod/Medzibrodské kočovné divadlo (video, fotografie); Plagáty a bulletiny Divadlo pod balkónom; Hejzman, Karel – fotografie z inscenácií; Bily, Jozef – rukopisy, fotografie, knihy, ocenenia, pozvánky
 - vlastný výskum: Dokumentácia činnosti bábkového divadla Pod Balkónom a Harry Theater; Dokumentácia festivalu ŠPANDIVČEK; Jozef Murgaš
- Zabezpečiť skatalogizovanie zbierkových predmetov v počte 1800
 - prvostupňová odborná evidencia zbierkových predmetov v počte 700
 - druhostupňová odborná evidencia zbierkových predmetov v počte 1100
- Zabezpečiť zrevidovanie zbierkových predmetov v počte 7444
 - podľa plánu odborných revízií sa v roku 2024 budú realizovať odborné revízie zbierkových predmetov: deponáty, zbierkové predmety vystavené v expozíciách budovy ŠVKBB, podskupiny fóniky hudba (H4), kódy (9), výtvarné umenie (H 6)
- Zabezpečiť digitalizáciu zbierkových predmetov v počte 600
- Poskytnúť služby pre minimálne 20 externých a 40 interných bádateľov

Dátum: 9. 1. 2024

Vypracovali:
Mgr. Soňa Šváčová, PhD.

Schválila:
PhDr. Oľga Doktorová

Výstavná činnosť

- Zabezpečiť realizáciu 40 výstav.
- Spravovať 5 expozícií.
- Organizovať vernisáže alebo finisáže k výstavám v Galérii v podkroví.
- Zabezpečiť 10 000 návštevníkov výstav.

Dátum: 9. 1. 2024

Vypracoval:
Mgr. Michal Majer

Schválila:
PhDr. Oľga Doktorová

Prezentačno-vzdelávacie aktivity pre verejnosť

1. Zabezpečiť organizáciu kultúrno-spoločenských podujatí v počte 100, najmä:
 - cyklus Osobnosti
 - cyklus Literárne a hudobné večery
 - Slovo, čo srdce i um posilní – súťaž v rétorike
 - Kováčova Bystrica 2024
 - Galéria talentov 2024
 - Sviatok hudby 2024
 - Noc múzeí a galérií
 - Dni mesta Banská Bystrica
 - Dni európskeho kultúrneho dedičstva
 - podujatia v rámci Týždňa slovenských knižníc
 - podujatia v rámci Európskeho dňa jazykov
 - séria audiovizuálnych výstav Hudbou rôznych žánrov bližšie k Vám, v spolupráci so Štátnou operou v Banskej Bystrici besedy s pozvanými hosťami k premiéram opier
 - hudobné workshopy Perkusie – dotyk s hudbou
 - v spolupráci so SAIA, n.o., Fullbrightovou komisiou a EducationUSA informačné stretnutia o možnosti štúdia v zahraničí
 - podujatia v rámci cyklu Prekladateľské soirée a stretnutia s prekladateľmi z cudzích jazykov
 - prevádzkovať Letnú čítareň a organizovať v nej podujatia pre širokú verejnosť
 - festival Literárna Banská Bystrica
 - Život musí mať cveng – slávnostné podujatie pri príležitosti 150. výročia narodenia Jozefa Gregora Tajovského
 - koncert – Komorná hudba Jána Egryho
 - koncert – Noc múzeí a galérií
 - špecializované interaktívne hodiny a vzdelávacie programy pre žiakov a študentov zamerané na literárnu a hudobnú kultúru regiónu,
2. Zabezpečiť organizáciu 400 vzdelávacích podujatí, z toho 350 podujatí pre deti a mládež.
V oblasti výchovy a vzdelávania čitateľov:
 - realizovať inštruktáže k využívaniu on-line katalógu pre používateľov,
 - organizovať školenie - Citovanie a tvorba bibliografických odkazov podľa ISO 690 a Overleaf.com (pre stredné školy a vysoké školy),
 - organizovať kurzy informačnej gramotnosti pre seniorov, znevýhodnené skupiny obyvateľstva, deti a mládež,
 - organizovať tréningy mozgu pre seniorov a študentov,
 - organizovať jazykové kurzy pre čitateľov ŠVK
 - špecializované interaktívne hodiny a vzdelávacie programy pre žiakov a študentov zamerané na literárnu a hudobnú kultúru regiónu,
 - vzdelávacie a špecializované aktivity pre študentov a verejnosť v rámci aktuálnych projektov
 - tematické hodiny zamerané na cudzie jazyky a kultúry
 - celoročne prevádzkovať interaktívnu expozíciu vedeckých hračiek, jednoduchých experimentov a hlavolamov Veda v hračkách

Dátum: 9. 1. 2024

Vypracoval:
Mgr. Michal Majer

Schválila:
PhDr. Oľga Doktorová

Edičná a vydavateľská činnosť

- Organizovať pravidelné zasadnutia Edičnej komisie (najmenej 4x ročne).
- Zabezpečiť vydanie 6 neperiodických publikácií (v prípade nedostatku finančných prostriedkov vydanie elektronickou formou), z toho 3 výstupy výskumnej činnosti.
- Zabezpečiť vydanie 1 periodickej publikácie.

Dátum: 9. 1. 2024

Vypracovali:
Mgr. Michal Majer

Schválila:
PhDr. Oľga Doktorová

Výskumná činnosť

- V zmysle platného Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj, udeleného MŠVVŠ SR dňa 22. 11. 2022 (s platnosťou na 6 rokov od jeho vydania), plniť úlohy v oblasti vedy a výskumu (organizácia odborných a vedeckých podujatí, edičná a publikačná činnosť, prednášková činnosť).
- Plniť úlohy vyplývajúce z bilaterálnych zmlúv s inými vedeckovýskumnými pracoviskami (prednášková, lektorská, pedagogická činnosť a pod.).
- Autorsky zabezpečiť 50 publikovaných výskumných výstupov najmä z oblasti knižničnej a informačnej vedy, múzejníctva, vedno-odborovej, personálnej a regionálnej bibliografie a biografistiky, vrátane výstav v nadväznosti na vedeckovýskumnú činnosť a zabezpečiť 10 prezentácií na odborných, resp. vedeckých podujatiach. Budovať vlastné elektronické databázy bibliografických a biografických informácií.
- Zabezpečiť plnenie 16 vedeckovýskumných úloh, z toho 8 na oddelení výskumu a bibliografie a 8 v LHM.
- Spolupracovať na 5 celoslovenských projektoch:
 - so Zväzom múzeí na Slovensku na vedeckovýskumnom projekte – Museologica literaria – spolupráca na redigovaní zborníka príspevkov z vedeckej konferencie,
 - podieľať sa na vedeckovýskumnom projekte APVV-19-0456: Inovatívne sprístupnenie písomného dedičstva Slovenska prostredníctvom systému automatickej transkripcie historických rukopisov,
 - projekt k 160. výročiu narodenia Jozefa Murgaša, kňaza, vynálezcu, maliara, prírodovedca a politika,
 - podieľať sa na vedeckovýskumnom projekte APVV-22-0130 Šľachtické knižnice 18. a 19. storočia na západnom a strednom Slovensku,
 - Projekt k 150. výročiu narodenia spisovateľa J. G. Tajovského a 140. výročiu narodenia spisovateľky Hany Gregorovej.
- Zorganizovať 2 vedecké podujatia:
 - TLib 2024 – 23. ročník odborného seminára s medzinárodnou účasťou pre knihovníkov a knižničných špecialistov,
 - 16. ročník medzinárodného sympózia o zborovom speve Cantus Choralis Slovaca 2024.

Dátum: 9. 1. 2024

Vypracovali:
Mgr. Soňa Šváčová, PhD.,
Mgr. Michal Majer

Schválila:
PhDr. Oľga Doktorová

Manažérska činnosť

- Organizovať gremiálne a operatívne porady vedenia.
- Organizovať pracovné porady oddelení.
- Organizovať plenárne porady pracovníkov knižnice.
- Tvoriť, vydávať a aktualizovať interné riadiace akty.
- Vykonávať kontrolnú činnosť, závery kontrol spracovávať v zápisoch.
- Spracovávať pravidelné mesačné odpočty činnosti, zasielané na MK SR.
- Spracovávať plány práce, správy o činnosti a hospodárení.
- Riadiť finančné toky (proces rozpočtovania, sledovanie výkonu základnej finančnej kontroly).
- Plánovať a riadiť investície (zásobník investičných projektov, riadenie rozvojových projektov).
- Správa majetku a pohľadávok štátu.
- Riadenie personálnej politiky, kolektívne vyjednávanie a motivácia zamestnancov.
- Uzatvárať zmluvy, kontrakty a dohody.
- Spracovávať podklady, stanoviská a rozборы pre zriaďovateľa.
- Riadenie technických zmien, zmien v oblasti informačných technológií a podpora inovácií.
- Spolupracovať s partnerskými a odbornými inštitúciami
- Vyhodnocovať a navrhovať aktivity v súlade s prioritami štátnych stratégií, koncepcií a programov.
- Zabezpečovať úlohy v zmysle Bezpečnostného projektu ŠVK v Banskej Bystrici.
- Viest' evidenciu sťažností.
- Podporovať zvyšovanie kvalifikácie zamestnancov formou štúdia popri zamestnaní.
- Podporovať intenzívnu formu interného vzdelávania zamestnancov podľa požiadaviek a aktuálnych potrieb.
- Zabezpečiť účasť zamestnancov na odborných a vzdelávacích podujatiach organizovaných inými organizáciami a inštitúciami na Slovensku a v zahraničí (aj online).
- Podporovať jazykové vzdelávanie konzultantov, knihovníkov a informačných pracovníkov poskytujúcich informačné a rešeršné služby.
- Zabezpečiť 85 000 návštevníkov web-stránky inštitúcie.
- Zabezpečiť vydanie 6 tlačových správ.
- Propagovať služby knižnice na webovej stránke knižnice, sociálnych sieťach aj v médiách.

Dátum: 9. 1. 2024

Vypracovali:
Mgr. Michal Majer

Schválila:
PhDr. Oľga Doktorová

MERATEĽNÉ UKAZOVATELE A ICH HODNOTY NA ROK 2024

Typ činnosti	Výstupové merateľné ukazovatele	Cieľová hodnota ukazovateľa	Výsledkové merateľné ukazovatele	Predpokladaná hodnota ukazovateľa
Knižničná	počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou, darom, výmenou (ročný prírastok)	8 000	z toho počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou (ročný prírastok)	500
	–	–	počet aktívnych používateľov knižnice	4 800
	–	–	počet výpožičiek	120 000
	–	–	počet vypracovaných rešerší	700
	počet revidovaných knižničných jednotiek	40 000	–	–
	počet spracovaných bibliografických záznamov (ročný prírastok)	4 600	–	–
	z toho počet spracovaných bibliografických záznamov zo starých tlačí a článkovej retrospektívnej bibliografie (ročný prírastok)	100	–	–
Múzejná	počet akvizícií zbierkových predmetov (ročný prírastok)	200	z toho počet akvizícií získaných formou kúpy (ročný prírastok)	0
	počet zaevidovaných zbierkových predmetov - prvostupňová evidencia	700	–	–
	počet katalogizovaných zbierkových predmetov - druhostupňová evidencia	1 100	–	–
	počet odborne ošetrovaných zbierkových predmetov	0	–	–
Výstavná	počet expozícií	5	–	–
	z toho počet nových expozícií	0	–	–
	počet výstav	40	–	–
	z toho počet nových výstav	40	–	–
	z toho počet výstav mimo vlastné priestory na Slovensku	2	–	–
	z toho počet výstav mimo vlastné priestory v zahraničí	0	–	–
	z toho počet výstav prevzatých zo zahraničia	0	–	–
	–	–	počet návštevníkov	10 000
–	–	príjmy zo vstupného	2 000	
Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť	počet kultúrno-spoločenských podujatí	100	počet návštevníkov	2 000
	z toho počet spoluorganizovaných podujatí	5	počet návštevníkov	100
	počet vzdelávacích podujatí	400	počet návštevníkov	8 000
	z toho počet spoluorganizovaných podujatí	0	počet návštevníkov	0

	z toho počet podujatí pre deti a mládež	350	počet účastníkov	7 000
Edičná, vydavateľská	počet vydaných neperiodických publikácií	6	celkový náklad vydaných neperiodických publikácií	600
			z toho počet distribuovaných kusov	570
			z toho počet kusov distribuovaných do predaja	300
			príjmy z predaja	500
	z toho počet knižných publikácií	6	náklad	600
	o z toho počet výstupov výskumnej činnosti	3		300
	počet vydaných periodických publikácií	1	celkový náklad vydaných periodických publikácií	25
z toho počet distribuovaných kusov			0	
z toho počet kusov distribuovaných do predaja			0	
príjmy z predaja			0	
Výskumná	počet prezentácií na odborných / vedeckých podujatiach	10	–	–
	z toho na podujatiach v zahraničí	1	–	–
	počet publikovaných výskumných výstupov (najmä článok z časopisu, kapitola z knihy alebo príspevok zo zborníka)	50	počet ohlasov na výstup publikačnej činnosti	0
	počet vedeckých podujatí	2	počet účastníkov	100
	z toho počet spoluorganizovaných podujatí	1	počet účastníkov	50
Manažérska	osoby zabezpečujúce činnosť inštitúcie spolu	70	–	–
	z toho zamestnanci inštitúcie (priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný)	70	v tom umeleckí a odborní zamestnanci	50
	–	–	priemerná hrubá mesačná mzda zamestnancov inštitúcie	1 400
	–	–	bežné náklady na prevádzkovú činnosť	1 470 002
	–	–	podiel vlastných príjmov na bežných výdavkoch inštitúcie	10,88 %
	–	–	počet príspevkov na platformách sociálnych sietí	600
	–	–	dosah príspevkov na platformách sociálnych sietí	100 000
	–	–	počet návštevníkov web-stránky inštitúcie	85 000
	–	–	počet tlačových správ	6
–	–	počet ohlasov v médiách na danú inštitúciu	0	

Dátum: 9. 1. 2024
Vypracoval: Mgr. Michal Majer

Dátum: 9. 1. 2024
Schválene: PhDr. Olga Doktorová