

**Kontrakt č. MK-3959/2024-323/3159
na roky 2025, 2026 a 2027
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
a Slovenským filmovým ústavom**

**Článok I.
Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ:	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov
Sídlo:	Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Martina Šimkovičová, ministerka
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO:	00165182
(ďalej len „poskytovateľ“)	

a

Prijímateľ:	Slovenský filmový ústav , štátna príspevková organizácia
Sídlo:	Grösslingová č. 32, 811 09 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Peter Dubecký, generálny riaditeľ
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	SK33 8180 0000 0070 0007 0641
IČO:	00891444
(ďalej len „prijímateľ“)	

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciou v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Prijímateľ pri realizácii svojich činností koná spôsobom, ktorý nevzbudzuje pochybnosti o tom, že zvyhodňuje ktorúkoľvek ideológiu, politickú stranu alebo politické hnutie.

**Článok II.
Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) filmová,
 - b) archívna,
 - c) digitalizačná,
 - d) edičná, vydateľská,
 - e) knižničná,
 - f) výskumná,
 - g) prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť,
 - h) správa a prevádzka nehnuteľného majetku,

- i) prevádzková réžia
 - j) činnosť kancelárie CREATIVE EUROPE DESK.
2. Účastníci kontraktu berú na vedomie, že pri plnení činností a aktivít podľa predchádzajúceho bodu, prihliadajú na špecifické potreby osôb so zdravotným znevýhodnením v rámci technických, finančných a personálnych možností prijímateľa.
3. Činnosti prijímateľa – plán si slobodne zostavil prijímateľ – budú naplňovať najmä nasledovné ciele a ich merateľné ukazovatele (finančné sumy sú uvedené za tovary, služby, členské poplatky, nezahŕňajú osobné výdavky):
- a) Činnosť filmová, tieto aktivity sú financované každoročne sumou 110 000,- eur zo štátneho rozpočtu (BV) a sumou 325 000,- eur z vlastných zdrojov (BV).
 - b) Činnosť archívna, tieto aktivity sú financované v roku 2025 sumou 1 130 000,- eur zo štátneho rozpočtu (BV) a sumou 1 287 773,- eur z vlastných zdrojov (BV), v rokoch 2026 a 2027 každoročne sumou 1 131 143,- eur zo štátneho rozpočtu (BV) a sumou 487 773,- eur z vlastných zdrojov (BV) a program OEK každoročne sumou 8 640,- eur zo štátneho rozpočtu (BV).
 - c) Činnosť digitalizačná, tieto aktivity sú každoročne financované sumou 558 000,- eur zo štátneho rozpočtu (BV) a sumou 0,- eur z vlastných zdrojov (BV).
 - d) Činnosť edičná, vydavateľská, tieto aktivity sú každoročne financované sumou 70 000,- eur zo štátneho rozpočtu (BV) a sumou 75 234,- eur z vlastných zdrojov (BV).
 - e) Činnosť knižničná, tieto aktivity sú každoročne financované sumou 20 000,- eur zo štátneho rozpočtu (BV) a sumou 11 500,- eur z vlastných zdrojov (BV).
 - f) Činnosť výskumná, tieto aktivity sú v roku 2025 financované sumou 31 722,- eur zo štátneho rozpočtu (BV) a sumou 0,- eur z vlastných zdrojov (BV), v rokoch 2026 a 2027 každoročne sumou 31 721,- eur zo štátneho rozpočtu (BV) a sumou 0,- eur z vlastných zdrojov (BV).
 - g) Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť sú každoročne financované sumou 100 000,- eur zo štátneho rozpočtu (BV) a sumou 35 000,- eur z vlastných zdrojov (BV).
 - h) Správa a prevádzka nehnuteľného majetku, tieto aktivity sú každoročne financované sumou 250 000,- eur zo štátneho rozpočtu (BV) a sumou 200 000,- eur z vlastných zdrojov (BV) a sumou 30 000,- eur (KV).
 - i) Prevádzková réžia, tieto aktivity sú každoročne financované sumou 168 598,- eur zo štátneho rozpočtu (BV) a sumou 30 564,- eur z vlastných zdrojov (BV) a sumou 20 000,- eur (KV).
 - j) Činnosť kancelárie CREATIVE EUROPE DESK, tieto aktivity sú každoročne financované sumou 28 667,- eur zo štátneho rozpočtu (BV) a sumou 59 202,- eur zo zdrojov EÚ (BV).
 - k) aktivity reflektujúce významné výročia a celospoločenské udalosti s dôrazom na štátne sviatky a výročia významných udalostí ako sú vznik Slovenskej republiky (1. január), ukončenie druhej svetovej vojny (8. máj, 2025: 80. výročie), príchod svätých Cyrila a Metoda (5. júl), Slovenské národné povstanie (29. august) a Nežná revolúcia (17. november),
 - l) realizácia nových foriem práce s verejnosťou/publikom.

Jednotlivé typy činnosti a merateľné ukazovatele sú uvedené v Prílohe č. 4.

4. Doplňujúce informácie od prijímateľa:
- a) Skutočný počet zamestnancov k 1. 1. 2025: 78 zamestnancov.
 - b) Orientačný ukazovateľ počtu zamestnancov bude prijímateľovi oznámený listom po rokovaníach s Ministerstvom financií Slovenskej republiky.

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými a orientačnými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2025 a s návrhmi na rok 2026 a 2027 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na rok 2025 na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) v zmysle vládneho rozpisu v module RIS.ZORO je v rámci bežných výdavkov stanovený v sume **4 085 367,- eur** (slovom: štyri

milióny osemdesiatpäťtisíc tristo šesťdesiatšedem eur) a v rámci kapitálových výdavkov v sume **0,- eur** (slovom: nula eur).

Limit verejných výdavkov prijímateľa je na rok 2025 stanovený v sume 6 324 154,- eur (slovom: šesť miliónov trisťdvadsaťštyritisíc sto päťdesiatštyri eur).

Návrh výšky príspevku na roky 2026 a 2027 vyplývajúci z návrhu rozpočtu v module RIS.ZORO na príslušné rozpočtové roky je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 4 086 509,- eur (slovom: štyri milióny osemdesiatšesťtisíc päťstodeväť eur) a v rámci kapitálových výdavkov v sume 0,- eur (slovom: nula eur). Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3).

Prijímateľ realizuje výdavky zo štátneho rozpočtu na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (ďalej len „mzdy“) v sume:

v roku 2025: 1 610 535,- eur (slovom: jeden milión šesťstodesaťtisíc päťsto tridsaťpäť eur),

v roku 2026: 1 610 535,- eur (slovom: jeden milión šesťstodesaťtisíc päťsto tridsaťpäť eur),

v roku 2027: 1 610 535,- eur (slovom: jeden milión šesťstodesaťtisíc päťsto tridsaťpäť eur),

ktorá zabezpečuje finančné krytie miezd maximálne na počet zamestnancov vyplývajúci zo stanoveného orientačného ukazovateľa. Prekročenie orientačného ukazovateľa počtu zamestnancov je možné iba pri zabezpečení výdavkov z vlastných zdrojov. Rozpočtované výdavky na mzdy z vlastných a iných zdrojov sú v sume:

v roku 2025: 218 961,- eur (slovom: dvestoosemnásťtisíc deväťsto šesťdesiatjeden eur),

v roku 2026: 218 961,- eur (slovom: dvestoosemnásťtisíc deväťsto šesťdesiatjeden eur),

v roku 2027: 218 961,- eur (slovom: dvestoosemnásťtisíc deväťsto šesťdesiatjeden eur),

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v Čl. II. tohto kontraktu je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže v príslušnom roku zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa odseku 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v Čl. II. tohto kontraktu.
5. Poskytovateľ môže v nadväznosti na zmenu záväzných a orientačných ukazovateľov štátneho rozpočtu na príslušný rok viazať výdavky prijímateľa, čo bude oznámené písomne a vykonané v rámci IS RIS.

Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu a stanoveného limitu verejných výdavkov na príslušný kalendárny rok podľa odseku 2 a 6 na realizáciu činností podľa Čl. II. tohto kontraktu, okrem presunov v rámci kategórie 600 týkajúcich sa kategórie 610, úprav podpoložiek ekonomickej klasifikácie, ktoré spadajú do imputovaného poistného v rámci limitu verejných výdavkov, presunov medzi programami rozpočtu, presunov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami, presunov kapitálových výdavkov medzi investičnými akciami, na ktoré je potrebný predchádzajúci súhlas poskytovateľa. Úprava rozpočtu na energie podlieha súhlasu poskytovateľa. Prijímateľ môže požiadať o úpravu rozpočtu výdavkov na energie raz za kalendárny štvrtrok, a to iba interným presunom v rámci celkového rozpočtu prijímateľa.

6. Limit verejných výdavkov organizácie podľa bodu 2 tohto článku je pre prijímateľa záväzný a prijímateľ je povinný riadiť výdavky organizácie tak, aby nedošlo k jeho porušeniu. Prijímateľ je povinný dodržiavať limit verejných výdavkov v rámci celého rozpočtového procesu, t. j. pri návrhu, úpravách, ako aj realizácii svojho rozpočtu.

Limit verejných výdavkov pre rok 2025 je uvedený v Čl. III bode 2 tohto kontraktu a pre roky 2026 a 2027 sa oznámi prijímateľovi listom. Prijímateľ je povinný postupovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi a podľa usmernení poskytovateľa.

V prípade, ak pri rozpise návrhu rozpočtu na roky 2026 a 2027 príde k zmene limitu viac ako +/-10 %, poskytovateľ a prijímateľ uzatvoria dodatok ku kontraktu.

7. Prijímateľ je povinný v termíne do 15. januára príslušného roka zapojiť do rozpočtu všetky vlastné zdroje z predchádzajúcich období cez ekonomickú klasifikáciu 453 – prostriedky z predchádzajúcich rokov, pričom

pri realizácii rozpočtu používa prednostne zdroje z predchádzajúcich rokov, vlastné zdroje z aktuálneho rozpočtového roku a až následne zdroje zo štátneho rozpočtu.

Prijímateľ v rámci vykonávania základnej finančnej kontroly v Centrálnom ekonomickom systéme alokuje na pripravované finančné operácie finančné prostriedky zo zdroja štátneho rozpočtu až v prípade, ak sú všetky finančné prostriedky z vlastných zdrojov vyčerpané, resp. alokované. Uvedené sa netýka kapitálových výdavkov na schválené investičné akcie financované zo štátneho rozpočtu na príslušný rok.

Poskytovateľ najneskôr do 31. 3. príslušného kalendárneho roka zaviazá prijímateľovi zdroje zo štátneho rozpočtu vo výške zapojených zdrojov z predchádzajúcich období (ekonomická klasifikácia 453 – prostriedky z predchádzajúcich rokov okrem imputovaného poistného, dotácií od iných subjektov na viacročné projekty a prostriedkov sociálneho fondu).

8. Ak prijímateľ v priebehu roka zistí nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu činností podľa Čl. II. tohto kontraktu, je povinný prioritne navrhnúť také úpravy týchto činností, ktoré umožnia realokáciu finančných prostriedkov v súlade s bodom 5 tohto článku bez navýšenia celoročného príspevku. Zároveň je povinný s návrhom na zmenu použitia finančného príspevku upozorniť na všetky riziká, ktoré môžu nastať, na zmenu merateľných ukazovateľov a ďalšie skutočnosti. Každú zmenu týkajúcu sa financovania činností, t. j. aj návrh na zmenu použitia finančného príspevku je prijímateľ povinný vopred prerokovať s vecnou sekciou. V prípade, ak uvedené nie je možné zabezpečiť realokáciou finančných prostriedkov, prijímateľ môže požiadať poskytovateľa o rozpočtové opatrenie raz za kalendárny štvrtrok, iba ak požadovaná suma navýšenia výdavkov presiahne 1% schváleného rozpočtu bežných výdavkov prijímateľa. Predmetom rozpočtového opatrenia nesmie byť refundácia už vynaložených výdavkov mimo EÚ zdrojov.
 9. Prijímateľ môže v termíne do 31. januára príslušného kalendárneho roka požiadať o nepomerné čerpanie. Nepomerné čerpanie bude povolené len po zapojení všetkých zdrojov z predchádzajúcich rokov, preukázanom čerpaní týchto zdrojov a zdrojov z vlastných príjmov príslušného roka a riadnom a hodnovernom zdôvodnení tejto potreby spolu s položkami, ktorých sa nepomerné čerpanie týka.. Zdôvodnenie musí obsahovať informáciu o čerpaní výdavkov a vývoji príjmov v dvoch predchádzajúcich rokoch za mesiace, na ktoré sa žiadosť o nepomerné čerpanie vzťahuje.
 10. Všetky zmeny výšky príspevku zo štátneho rozpočtu budú realizované rozpočtovými opatreniami, ktorých súčasťou bude aj zmena merateľných ukazovateľov, ak to bude relevantné. V nadväznosti na úpravy realizované rozpočtovými opatreniami sa nebudú vytvárať dodatky ku kontraktu. Zoznam rozpočtových opatrení bude súčasťou správy o činnosti a hospodárení prijímateľa.
 11. Celková suma kapitálových výdavkov prijímateľa vyplývajúca Čl. III bodu 2 tohto kontraktu je účelovo určená.. Prijímateľ má povinnosť vykonať všetky úkony vyžadujúce prípravu a realizáciu investičnej akcie a pravidelne informovať poskytovateľa o harmonograme realizácie. Prijímateľ je povinný bezodkladne na výzvu poskytovateľa predložiť požadované informácie týkajúce sa jednotlivých investičných akcií.
- Finančné prostriedky sa prijímateľovi poskytnú v nadväznosti na stav realizácie a plnenie limitu verejných výdavkov kapitoly a to na základe jeho žiadosti, ktorej prílohou bude aj harmonogram realizácie požadovanej investičnej akcie.
- V prípade zapojenia nevyčerpaných finančných prostriedkov štátneho rozpočtu z predchádzajúcich rokov určených na kapitálové výdavky prijímateľ požiada poskytovateľa o ich schválenie. Žiadosť musí obsahovať zdôvodnenie ich nevyčerpania v roku, na ktorý boli rozpočtované vrátane návrhu výdavkov, ktoré budú prijímateľovi viazané zo štátneho rozpočtu na príslušný rok z dôvodu dodržania stanoveného limitu verejných výdavkov.
12. Porušenie finančnej disciplíny, nedodržanie limitu verejných výdavkov, realizácia presunu prostriedkov bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa, nezapojenie vlastných zdrojov z predchádzajúcich rokov a vlastných zdrojov príslušného roka sa považuje za podstatné porušenie tohto kontraktu.
 13. Prípadná realizácia Prioritných projektov, Kultúry pre školy a Investičných akcií bude predmetom dodatku.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára príslušného roka.
 - b) zabezpečiť financovanie činností podľa Čl. II. tohto kontraktu v celoročnom rozsahu podľa Čl. III. bodu 2 tohto kontraktu v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a umožniť tak prijímateľovi dosahovať stanovené ukazovatele a naplnenie cieľov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý podľa Čl. III. bodu 2 tohto kontraktu, zabezpečiť riadne vedenie účtovnej evidencie v súlade so zákonom č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a príslušných usmernení, resp. opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky, poskytnuté rozpočtové prostriedky vynakladať maximálne hospodárne účelne a efektívne a na žiadosť poskytovateľa bezodkladne predložiť požadované údaje z účtovnej evidencie prijímateľa,
 - b) zvyšovať určený orientačný ukazovateľ počtu zamestnancov len bez dočasného ako i trvalého vplyvu na príspevok zo štátneho rozpočtu a limit verejných výdavkov,
 - c) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - d) dosiahnuť rozpočtované príjmy vo výške:
v roku 2025: 2 293 234,- eur (slovom: dva milióny dvestodeväťdesiattritisíc dvesto tridsaťštyri eur),
v roku 2026: 1 493 234,- eur (slovom: jeden milión dvestodeväťdesiattritisíc dvesto tridsaťštyri eur),
v roku 2027: 1 493 234,- eur (slovom: jeden milión dvestodeväťdesiattritisíc dvesto tridsaťštyri eur),
v prípade, ak tieto príjmy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) uhrádzať v súlade s § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov výdavky na prevádzku, opravy a údržbu hmotného majetku, ako aj na obstaranie hmotného a nehmotného majetku prednostne z vlastných zdrojov; poskytovateľ môže prijímateľovi krátiť alebo zvýšiť príspevok pri nedodržaní alebo zmene podmienok uvedených v kontrakte,
 - f) dodržiavať všetky metodiky vydané poskytovateľom vrátane unifikovaných metodík v súvislosti s centrálnym ekonomickým systémom,
 - g) zverejňovať vo svojich publikáciách, tlačovinách, informačných a propagačných materiáloch a na webovom sídle a v zriadených účtoch na sociálnych sieťach, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou zákonom, prípadne používať aj logo poskytovateľa,
 - h) zverejňovať vo svojich publikáciách, tlačovinách, informačných a propagačných materiáloch a na webovom sídle odporúčanú vekovú prístupnosť jednotlivých podujatí, prípadne ďalšie dôležité upozornenia pre verejnosť/publikum týkajúce sa obsahu či technických prostriedkov podujatia,
 - i) zverejniť na webovom sídle organizácie prehľad členstva prijímateľa v domácich a zahraničných združeniach a organizáciách. Prijímateľ je povinný každoročne vyhodnotiť konkrétny prínos tohto členstva v jednotlivých združeniach a organizáciách a následne ho zverejniť v správe o činnosti a hospodárení organizácie,
 - j) poskytnúť súčinnosť poskytovateľovi a ďalším organizáciám v priamej radiacej pôsobnosti poskytovateľa pri činnostiach a projektoch, ktoré sa týkajú optimalizácie riadenia a prevádzky prijímateľa, s dôrazom na zvýšenie efektívnosti a účelnosti vynakladania verejných financií v jednotlivých rozpočtových položkách prijímateľa, ktoré sú dotované zo štátneho rozpočtu prostredníctvom poskytovateľa.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
 - a) znížiť alebo zvýšiť výšku príspevku uvedenú v Čl. III. bodu 2 tohto kontraktu za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pričom ak je toto zníženie alebo zvýšenie vyššie ako 10 % celkovej výšky príspevku, uzavrieť s prijímateľom dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,

- b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády Slovenskej republiky.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich webových sídlach najneskôr do 31. januára 2025. V prípade uzatvorenia dodatku v súlade s článkom III bodom 6 bude dodatok zverejnený do 31. januára príslušného roka.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárení za rok 2025, za rok 2026 a za rok 2027.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2025, za rok 2026 a za rok 2027 v termíne a spôsobom určeným po vzájomnej dohode s poskytovateľom.
5. Merateľné ukazovatele, ktoré tvoria prílohu č. 4 k tomuto kontraktu, sa delia na výstupové merateľné ukazovatele a výsledkové merateľné ukazovatele.
6. Dosahovanie výstupových merateľných ukazovateľov poskytovateľ kontroluje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výstupové merateľné ukazovatele spočívajú iba z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha bezprostrednej kontrole prijímateľa. Prijímateľ sa zaväzuje plniť schválené výstupové ukazovatele, pričom odchýlka +/-10 sa nezdôvodňuje, a to s ohľadom na realizáciu konsolidačných opatrení.
7. Dosahovanie výsledkových merateľných ukazovateľov poskytovateľ vyhodnocuje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výsledkové merateľné ukazovatele spočívajú z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha iba sprostredkovanej kontrole prijímateľa a jeho manažérskych schopností.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2025 do 31. decembra 2027.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2, 3 a 4.
3. Tento kontrakt nadobúda platnosť dňom jeho podpísania účastníkmi kontraktu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa ustanovenia § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v znení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
4. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
5. Na vzťahy neupravené touto zmluvou sa primerane vzťahujú ustanovenia zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
6. Účastníci kontraktu sa dohodli, že prijímateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek svoje pohľadávky voči poskytovateľovi plynúce z tohto kontraktu alebo súvisiace s týmto kontraktom na tretí subjekt bez

predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa. Právny úkon, na základe ktorého prijímateľ postúpil svoje pohľadávky bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa na tretiu osobu, je neplatný.

7. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava 29. 1. 2025

Martina Šimkovičová
ministerka kultúry

Peter Dubecký
generálny riaditeľ Slovenského filmového ústavu

Prílohy:

Príloha č. 1 – Príjmy a výdavky na roky 2025, 2026 a 2027 – sumárna tabuľka

Príloha č. 2 – Rekapitulácia činností a ich finančného krytia

Príloha č. 3 – Výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie

Príloha č. 4 – Merateľné ukazovatele (výstupové a výsledkové)

Názov organizácie: Slovenský filmový ústav
(príspevková organizácia)

Príloha č. 1

SUMÁRNA TABUĽKA PRÍJMOV A VÝDAVKOV NA ROK 2025 - 2027
(súhrn všetkých kontrahovaných činností)

Ukazovateľ	(v eurách)											
	Výdavky 2025	Finančné krytie			Výdavky 2026	Finančné krytie			Výdavky 2027	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	6 328 601	4 085 367	2 140 234	103 000	5 529 743	4 086 509	1 340 234	103 000	5 529 743	4 086 509	1 340 234	103 000
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	6 259 499	4 016 265	2 140 234	103 000	5 460 642	4 017 408	1 340 234	103 000	5 460 642	4 017 408	1 340 234	103 000
z toho: 0820 Kultúrne služby	6 259 499	4 016 265	2 140 234	103 000	5 460 642	4 017 408	1 340 234	103 000	5 460 642	4 017 408	1 340 234	103 000
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 800 756	1 581 795	175 163	43 798	1 800 756	1 581 795	175 163	43 798	1 800 756	1 581 795	175 163	43 798
632 001 Energie	168 500	150 000	18 500	-	168 500	150 000	18 500	-	168 500	150 000	18 500	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	8 640	8 640	-	-	8 640	8 640	-	-	8 640	8 640	-	-
0HU Výskum, vývoj a inovácie	60 462	60 462	-	-	60 461	60 461	-	-	60 461	60 461	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	28 740	28 740	-	-	28 740	28 740	-	-	28 740	28 740	-	-
700 Kapitálové výdavky	50 000	-	50 000	-	50 000	-	50 000	-	50 000	-	50 000	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	50 000	-	50 000	-	50 000	-	50 000	-	50 000	-	50 000	-
VÝDAVKY SPOLU	6 378 601	4 085 367	2 190 234	103 000	5 579 743	4 086 509	1 390 234	103 000	5 579 743	4 086 509	1 390 234	103 000
Orientačný ukazovateľ - priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov:												

Dátum: 28.10.2024
Vypracoval: Ing. Marta Šuleková, ArtD. Riaditeľka ÚEaM SFÚ
Číslo telefónu: +421257101536

Dátum: 28.10.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: +421257101503

Názov organizácie: Slovenský filmový ústav
(príspevková organizácia)

Príloha č. 2

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ A ICH FINANČNÉHO KRYTIA NA ROK 2025 - 2027

(v eurách)															
Typ činnosti	Výdavky celkom 2025	Finančné krytie			% podiel ŠR na činnosť	Výdavky celkom 2026	Finančné krytie			% podiel ŠR na činnosť	Výdavky celkom 2027	Finančné krytie			% podiel ŠR na činnosť
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje			prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje			prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje	
a	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
a filmová	540 000	200 000	340 000	-	3,14	540 000	200 000	340 000	-	3,58	540 000	200 000	340 000	-	3,58
b archívna	2 936 676	1 600 000	1 336 676	-	25,08	2 137 819	1 601 143	536 676	-	28,70	2 137 819	1 601 143	536 676	-	28,70
program OEK	8 640	8 640	-	-	0,14	8 640	8 640	-	-	0,15	8 640	8 640	-	-	0,15
c digitalizačná	920 000	920 000	-	-	14,42	920 000	920 000	-	-	16,49	920 000	920 000	-	-	16,49
d edičná	240 234	150 000	90 234	-	2,35	240 234	150 000	90 234	-	2,69	240 234	150 000	90 234	-	2,69
e knižničná	86 500	70 000	16 500	-	1,10	86 500	70 000	16 500	-	1,25	86 500	70 000	16 500	-	1,25
f výskumná	76 722	60 462	16 260	-	0,95	76 721	60 461	16 260	-	1,08	76 721	60 461	16 260	-	1,08
g prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť	250 000	200 000	50 000	-	3,14	250 000	200 000	50 000	-	3,58	250 000	200 000	50 000	-	3,58
h Správa a prevádzka nehnuteľného majetku	450 000	250 000	200 000	-	3,92	450 000	250 000	200 000	-	4,48	450 000	250 000	200 000	-	4,48
kapitálové výdavky - obnova objektov v správe SFÚ	30 000	-	30 000	-	-	30 000	-	30 000	-	-	30 000	-	30 000	-	-
i Prevádzková réžia	648 162	557 598	90 564	-	8,74	648 162	557 598	90 564	-	9,99	648 162	557 598	90 564	-	9,99
kapitálové výdavky - obstaranie strojov a zariadení	20 000	-	20 000	-	-	20 000	-	20 000	-	-	20 000	-	20 000	-	-
j Činnosť kancelárie CREATIVE EUROPE DESK	171 667	68 667	-	103 000	1,08	171 667	68 667	-	103 000	1,23	171 667	68 667	-	103 000	1,23
SPOLU	6 378 601	4 085 367	2 190 234	103 000	64,05	5 579 743	4 086 509	1 390 234	103 000	73,24	5 579 743	4 086 509	1 390 234	103 000	73,24

Dátum: 28.10.2024
Vypracoval: Ing. Marta Šuleková, ArtD. Riaditeľka ÚEaM SFÚ
Číslo telefónu: +421257101536

Dátum: 28.10.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: +421257101503

a) Filmová činnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)												
Ukazovateľ	Výdavky 2025	Finančné krytie			Výdavky 2026	Finančné krytie			Výdavky 2027	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	540 000	200 000	340 000	-	540 000	200 000	340 000	-	540 000	200 000	340 000	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	540 000	200 000	340 000	-	540 000	200 000	340 000	-	540 000	200 000	340 000	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	540 000	200 000	340 000	-	540 000	200 000	340 000	-	540 000	200 000	340 000	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	105 000	90 000	15 000	-	105 000	90 000	15 000	-	105 000	90 000	15 000	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	540 000	200 000	340 000	-	540 000	200 000	340 000	-	540 000	200 000	340 000	-

Dátum: 28.10.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 28.10.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

Názov organizácie: Slovenský filmový ústav
(príspevková organizácia)

Príloha č. 3b

b) Archívna činnosť

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky 2025	Finančné krytie			Výdavky 2026	Finančné krytie			Výdavky 2027	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	2 945 316	1 608 640	1 336 676	-	2 146 459	1 609 783	536 676	-	2 146 459	1 609 783	536 676	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	2 936 676	1 600 000	1 336 676	-	2 137 819	1 601 143	536 676	-	2 137 819	1 601 143	536 676	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	2 936 676	1 600 000	1 336 676	-	2 137 819	1 601 143	536 676	-	2 137 819	1 601 143	536 676	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	518 903	470 000	48 903	-	518 903	470 000	48 903	-	518 903	470 000	48 903	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	8 640	8 640	-	-	8 640	8 640	-	-	8 640	8 640	-	-
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	2 945 316	1 608 640	1 336 676	-	2 146 459	1 609 783	536 676	-	2 146 459	1 609 783	536 676	-

Dátum: 28.10.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 28.10.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

c) Digitalizačná činnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky 2025	Finančné krytie			Výdavky 2026	Finančné krytie			Výdavky 2027	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	920 000	920 000	-	-	920 000	920 000	-	-	920 000	920 000	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	920 000	920 000	-	-	920 000	920 000	-	-	920 000	920 000	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	920 000	920 000	-	-	920 000	920 000	-	-	920 000	920 000	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	362 000	362 000	-	-	362 000	362 000	-	-	362 000	362 000	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	920 000	920 000	-	-	920 000	920 000	-	-	920 000	920 000	-	-

Dátum: 28.10.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 28.10.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

d) Edičná činnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky 2025	Finančné krytie			Výdavky 2026	Finančné krytie			Výdavky 2027	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	240 234	150 000	90 234	-	240 234	150 000	90 234	-	240 234	150 000	90 234	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	240 234	150 000	90 234	-	240 234	150 000	90 234	-	240 234	150 000	90 234	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	240 234	150 000	90 234	-	240 234	150 000	90 234	-	240 234	150 000	90 234	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	95 000	80 000	15 000	-	95 000	80 000	15 000	-	95 000	80 000	15 000	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	240 234	150 000	90 234	-	240 234	150 000	90 234	-	240 234	150 000	90 234	-

Dátum: 28.10.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 28.10.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

e) Knižničná činnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky 2025	Finančné krytie			Výdavky 2026	Finančné krytie			Výdavky 2027	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	86 500	70 000	16 500	-	86 500	70 000	16 500	-	86 500	70 000	16 500	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	86 500	70 000	16 500	-	86 500	70 000	16 500	-	86 500	70 000	16 500	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	86 500	70 000	16 500	-	86 500	70 000	16 500	-	86 500	70 000	16 500	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	55 000	50 000	5 000	-	55 000	50 000	5 000	-	55 000	50 000	5 000	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	86 500	70 000	16 500	-	86 500	70 000	16 500	-	86 500	70 000	16 500	-

Dátum: 28.10.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 28.10.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

f) Výskumná činnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky 2025	Finančné krytie			Výdavky 2026	Finančné krytie			Výdavky 2027	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	76 722	60 462	16 260	-	76 721	60 461	16 260	-	76 721	60 461	16 260	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	16 260	-	16 260	-	16 260	-	16 260	-	16 260	-	16 260	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	16 260	-	16 260	-	16 260	-	16 260	-	16 260	-	16 260	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	16 260	-	16 260	-	16 260	-	16 260	-	16 260	-	16 260	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0HU Výskum, vývoj a inovácie	60 462	60 462	-	-	60 461	60 461	-	-	60 461	60 461	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	28 740	28 740	-	-	28 740	28 740	-	-	28 740	28 740	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	76 722	60 462	16 260	-	76 721	60 461	16 260	-	76 721	60 461	16 260	-

Dátum: 28.10.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 28.10.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

g) Prezentáčné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky 2025	Finančné krytie			Výdavky 2026	Finančné krytie			Výdavky 2027	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	250 000	200 000	50 000	-	250 000	200 000	50 000	-	250 000	200 000	50 000	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	250 000	200 000	50 000	-	250 000	200 000	50 000	-	250 000	200 000	50 000	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	250 000	200 000	50 000	-	250 000	200 000	50 000	-	250 000	200 000	50 000	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	115 000	100 000	15 000	-	115 000	100 000	15 000	-	115 000	100 000	15 000	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	250 000	200 000	50 000	-	250 000	200 000	50 000	-	250 000	200 000	50 000	-

Dátum: 28.10.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 28.10.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

h) Správa a prevádzka nehnuteľného majetku
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)												
Ukazovateľ	Výdavky 2025	Finančné krytie			Výdavky 2026	Finančné krytie			Výdavky 2027	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	450 000	250 000	200 000	-	450 000	250 000	200 000	-	450 000	250 000	200 000	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	450 000	250 000	200 000	-	450 000	250 000	200 000	-	450 000	250 000	200 000	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	450 000	250 000	200 000	-	450 000	250 000	200 000	-	450 000	250 000	200 000	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	30 000	-	30 000	-	30 000	-	30 000	-	30 000	-	30 000	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	480 000	250 000	230 000	-	480 000	250 000	230 000	-	480 000	250 000	230 000	-

Dátum: 28.10.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 28.10.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

i) Prevádzková réžia

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky 2025	Finančné krytie			Výdavky 2026	Finančné krytie			Výdavky 2027	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	648 162	557 598	90 564	-	648 162	557 598	90 564	-	648 162	557 598	90 564	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	648 162	557 598	90 564	-	648 162	557 598	90 564	-	648 162	557 598	90 564	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	648 162	557 598	90 564	-	648 162	557 598	90 564	-	648 162	557 598	90 564	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	449 795	389 795	60 000	-	449 795	389 795	60 000	-	449 795	389 795	60 000	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	20 000	-	20 000	-	20 000	-	20 000	-	20 000	-	20 000	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	668 162	557 598	110 564	-	668 162	557 598	110 564	-	668 162	557 598	110 564	-

Dátum: 28.10.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 28.10.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

Názov organizácie: Slovenský filmový ústav
(príspevková organizácia)

Príloha č. 3j)

j) Činnosť kancelárie CREATIVE EUROPE DESK
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

Ukazovateľ	Výdavky 2025	Finančné krytie			Výdavky 2026	Finančné krytie			Výdavky 2027	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	171 667	68 667	-	103 000	171 667	68 667	-	103 000	171 667	68 667	-	103 000
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	171 667	68 667	-	103 000	171 667	68 667	-	103 000	171 667	68 667	-	103 000
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	171 667	68 667	-	103 000	171 667	68 667	-	103 000	171 667	68 667	-	103 000
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	83 798	40 000	-	43 798	83 798	40 000	-	43 798	83 798	40 000	-	43 798
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0HU Výskum, vývoj a inovácie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	171 667	68 667	-	103 000	171 667	68 667	-	103 000	171 667	68 667	-	103 000

Dátum: 28.10.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 28.10.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

MERATELNÉ UKAZOVATELE A ICH HODNOTY NA ROK 2025-2027

Typ činnosti	Výstupové merateľné ukazovatele	2025	2026	2027	Výsledkové merateľné ukazovatele	2025	2026	2027
		Cieľová hodnota ukazovateľa	Cieľová hodnota ukazovateľa	Cieľová hodnota ukazovateľa		Predpokladaná hodnota ukazovateľa	Predpokladaná hodnota ukazovateľa	Predpokladaná hodnota ukazovateľa
Filmová	počet filmových predstavení				počet návštevníkov	78000	78000	78000
		2900	2900	2900	príjmy zo vstupného	370000	370000	370000
	počet filmov, ku ktorým boli obchodne zhodnotené autorské práva	50	50	50	priemerná naplnenosť kapacity	31%	31%	31%
	počet záznamov vo filmovej verejnej databáze SK Cinema (ročný prírastok)	25000	25000	25000		-	-	-
	-	-	-	-	počet predaných titulov v predajni Klapka	2500	2500	2500
Archívna	počet spracovaných archívnych dokumentov / objektov	54	65	69		-	-	-
	v tom počet odborne zdiagnotikovaného a ošetrovaného filmového materiálu v metroch	1500	10500	13000		-	-	-
	počet zdigitalizovaných archívnych dokumentov / objektov (ročný prírastok)	6800	6800	6800		-	-	-
	-	-	-	-	počet bádateľov	240	240	240
	-	-	-	-	počet sprístupnených archívnych dokumentov / kópií archívnych dokumentov	580	580	580
Digitalizačná	počet vypracovaných archívnych rešerší	-	-	-	počet vypracovaných archívnych rešerší	80	80	80
	počet zdigitalizovaných filmových objektov	75	75	75				
Edičná, vydavateľská	počet vydaných neperiodických publikácií				celkový náklad vydaných neperiodických publikácií (v tom 1 titul ako e-publ.)	2000	2000	2000
					z toho počet distribuovaných kusov	1400	1400	1400
		5	5	5	z toho počet kusov distribuovaných do predaja	1400	1400	1400
	z toho počet knižných publikácií	5	5	5	príjmy z predaja	8400	8400	8400
	z toho počet výstupov výskumnej činnosti	4	4	4	náklad	2000	2000	2000
					náklad	1500	1500	1500
	počet vydaných periodických publikácií (časopis Film.sk online)							
		12	12	12	príjmy z predplatného časopisu	44400	4400	4400
	počet vydaných nosičov audiovizuálnych diel				celkový náklad vydaných nosičov	2500	2500	2500
Knižničná					z toho počet distribuovaných kusov	2000	2000	2000
	počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou, darom, výmenou (ročný prírastok)	5	5	5	z toho počet kusov distribuovaných do predaja	2000	2000	2000
	-	350	350	350	príjmy z predaja	11500	11500	11500
	-	-	-	-	z toho počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou (ročný prírastok)	250	250	250
	-	-	-	-	počet aktívnych používateľov knižnice	150	150	150
Výskumná	počet absenčných výpožičiek	-	-	-	počet absenčných výpožičiek	1800	1800	1800
	počet vypracovaných rešerší	-	-	-	počet vypracovaných rešerší	0	0	0
	počet spracovaných bibliografických záznamov (ročný prírastok)	350	350	350		-	-	-
	počet prezentácií na odborných / vedeckých podujatiach	2	-	-		-	-	-
	z toho na podujatiach v zahraničí	1	-	-		-	-	-
Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť	počet publikovaných výskumných výstupov (najmä článok z časopisu, kapitola z knihy alebo príspevok zo zborníka)	3	-	-		-	-	-
	počet zorganizovaných vedeckých podujatí	1	-	-	počet účastníkov	90	90	90
	počet kultúrno-spoločenských podujatí	12	12	12	počet návštevníkov	5800	5800	5800
	z toho počet spoluorganizovaných podujatí	8	8	8	počet návštevníkov	3800	3800	3800
	z toho počet opakujúcich sa podujatí (napr. festivaly, odovzdávanie cien)	8	8	8	počet návštevníkov	5680	5680	5680
Prevádzková réžia	počet vzdelávacích podujatí	8	8	8	počet návštevníkov	500	500	500
	z toho počet spoluorganizovaných podujatí	6	6	6	počet návštevníkov	420	420	420
	z toho pre deti a mládež	2	2	2	počet návštevníkov	110	110	110
	počet podujatí s filmom v zahraničí, na ktorých sa inštitúcia zúčastnila za účelom prezentácie produktov a služieb kultúry zo Slovenska*	60	60	60	počet projekcií slovenských filmov v zahraničí	150	150	150
					počet slovenských filmov uvedených v zahraničí	100	100	100
Správa a prevádzka nehnuteľného majetku	osoby zabezpečujúce činnosť inštitúcie spolu	150	150	150		-	-	-
	z toho zamestnanci inštitúcie (priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný)	79	79	79	priemerná hrubá mesačná mzda	1 899,53 €	1 899,53 €	1 899,53 €
	-	-	-	-	bežné náklady na prevádzkovú činnosť	6 328 601,00 €	5 597 743,00 €	5 597 743,00 €
	-	-	-	-	podiel vlastných príjmov na bežných výdavkoch inštitúcie	34,33%	24,84%	24,84%
	-	-	-	-	počet príspevkov na platformách sociálnych sietí	950	950	950
	-	-	-	-	dosah príspevkov na platformách sociálnych sietí	200000	200000	200000
	-	-	-	-	počet návštevníkov web-stránky inštitúcie	128000	128000	128000
	-	-	-	-	počet lliacových správ	45	45	45
	-	-	-	-	počet ohlasov v médiách na danú inštitúciu	400	400	400
	-	-	-	-	počet stavieb	3	3	3
Správa a prevádzka nehnuteľného majetku	z toho budovy				z toho budovy	3	3	3
	akné				akné	0	0	0
	počet pozemkov - zastavané plochy a nádvoria				počet pozemkov - zastavané plochy a nádvoria	1	1	1
	m2				m2	264	264	264

Dátum: 29.10.2024
Vypracované: Ing. Marta Šuleková, ArtD., riaditeľka Útvaru ekonomiky a manažmentu
Číslo telefónu: +421257101536

Dátum: 29.10.2024
Mgr.art. Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: +421257101503

Typ činnosti: 3a) filmová

Kino Lumière – kino Slovenského filmového ústavu

Slovenský filmový ústav (ďalej len SFÚ) v zmysle zákona č. 40/2015 Z.z. o audiovizíii a o zmene a doplnení niektorých zákonov) v súlade s ustanoveniami § 21 ods. 1 písm. h) prevádzkuje audiovizuálne technické zariadenia a kino na uvádzanie audiovizuálnych diel na verejnosti audiovizuálnym predstavení. SFÚ zabezpečuje prevádzku Kina Lumière – Kina Slovenského filmového ústavu na Špitálskej ulici č. 4 v Bratislave od 5.9.2011. Kino disponuje štyrmi kinosálami s celkovou kapacitou 354 miest, pričom všetky sú vybavené digitálnymi a 35 mm projekčnými technológiami. V štandardnej prevádzke realizuje kino denne 6 až 12 filmových predstavení (spravidla 350 dní v roku) v štyroch kinosáloch. Je súčasťou medzinárodnej siete kín Europa Cinemas.

V roku 2024 bola ukončená komplexná rekonštrukcia priestorov kina, zároveň prebehla redigitalizácia všetkých štyroch kinosál. Osadením výťahu došlo k plnej debarierizácii verejných priestorov kina, a teda všetky štyri kinosály sú prístupné aj pre ľudí s pohybovým znevýhodnením. Od roku 2025 sa očakáva plnohodnotná prevádzka počas kalendárneho roka.

Kino Lumière má aj v rokoch 2025-2027 ambíciu profilovať sa ako repertoárové kino a filmový klub, ktoré kladie dôraz na sprístupňovanie kvalitných súčasných slovenských, európskych a nezávislých audiovizuálnych diel, ako aj sprístupňovanie slovenských a svetových kinematografických diel z filmového archívu SFÚ v súlade so smernicami FIAF (Medzinárodnej federácie filmových archívov, ktorej je SFÚ členom od roku 2001) vo Filmotéke, samostatnej programovej zložke kina. Prioritou dramaturgie je súčasná slovenská a európska tvorba, ako i svetová kinematografia (v súlade so smernicami a odporúčaniami Europa Cinemas), Zlatý fond slovenskej a svetovej kinematografie (najmä v dramaturgii kurátorov Filmotéky). K hlavným činnostiam kina patrí komplexné zabezpečenie prevádzky, zostavenie programu a jeho propagácia, organizačné a technické zabezpečenie audiovizuálnych predstavení pre verejnosť, ale i predaja doplnkových produktov kina (darčeková karta Lumierka, preukazy členov Filmových klubov a pod.). Kino realizuje aj filmové predstavenia pre špecifické skupiny (deti, seniori, znevýhodnené osoby, neverejné projekcie pre filmových profesionálov a pod.), ďalej kultúrno-spoločenské audiovizuálne podujatia (festivaly, prehliadky) a filmové vzdelávanie (workshopy, semináre a i.) spojené s projekciami.

Zhodnocovanie majetkových práv k slovenským filmom

SFÚ v zmysle § 21 ods. 2 zákona č. 40/2015 Z.z. (o audiovizíii) svojou činnosťou obchodne zhodnocuje práva k slovenským filmom, ku ktorým vykonáva práva výrobcu (copyright). Túto agendu vykonáva Oddelenie generálneho riaditeľa (OGR), predovšetkým na teritóriu SR a ČR, čo sú teritória s najväčšou cieľovou skupinou záujemcov o audiovizuálne diela z ponuky SFÚ. OGR zabezpečuje predaj licenčných práv na televízne vysielanie, licencovanie ukážok zo slovenských filmov do novovznikajúcich diel a programov, realizáciu koprodukčných zmlúv a v úzkej súčinnosti s riaditeľom Národného filmového archívu (NFA) spoluprácu s VoD platformami a ďalšie činnosti súvisiace s obchodným zhodnocovaním práv výrobcu. OGR zabezpečuje aj jednotlivé výzvy verejnej obchodnej súťaže, realizovanej podľa ustanovení §§ 281 až 288 Obchodného zákonníka na podávanie cenových návrhov na získanie výhradných licencií týkajúcich sa najsledovanejších TOP 45 filmov. Uvedený spôsob licencovania prijal SFÚ v záujme zabezpečenia maximálnej transparentnosti. Agenda predstavuje rozsiahlu a časovo náročnú komunikáciu s obchodnými partnermi, prípravu návrhov zmlúv, ich pripomienkovanie, komunikáciu s právnou kanceláriou špecializovanou na autorsko-právnu problematiku, ako aj s tým súvisiacu komunikáciu v rámci SFÚ s Útvorom ekonomiky a manažmentu (ÚEaM), ktorý vysporiada odmeny pre autorov a výkonných umelcov) a NFA, ktorý zabezpečuje dodanie slovenských filmov na ich šírenie. Nevyhnutné je vedenie agendy o postúpených právach, aktualizácia databázy, príprava podkladov pre obchodné rokovania generálneho riaditeľa, vypracovanie ponúk, evidencia nahlášok z vysielania, analýzy sledovanosti filmov a iné. Situácia a trhu je komplikovaná a umiestňovanie archívnych filmov do vysielania celoplošných vysielateľov je z roka na rok

náročnejšie. Zvyšuje sa nárok na kvalitu a dát a podporných informácií pre obchodných partnerov, dôležitým faktorom zhodnocovania práv je skutočnosť, že stále viac titulov dokážeme ponúknuť vo vysokom rozlíšení (HDTV).

Informačný systém SK CINEMA

V zmysle zákona č. 40/2015 Z.z. (o audiovizíi) SFÚ vytvára a prevádzkuje informačný systém, ktorý tvorí súčasť informačného systému verejnej správy. Informačný systém SK CINEMA je určený na spracovávanie, uchovávanie, prepájanie, organizáciu, vyhľadávanie a prezentáciu informácií a poznatkov, ktoré sa získavajú, vytvárajú a využívajú pri práci jednotlivých oddelení SFÚ. Predmetom spracovania prostredníctvom softvérových prostriedkov systému sú postupne všetky zbierky, fondy a artefakty v správe SFÚ, ako aj informácie a poznatky z oblasti slovenskej audiovizuálnej kultúry a kinematografického umenia, s dôrazom na slovenské kinematografické diela a vytváranie Slovenskej národnej filmografie. V procese spracovávania filmových, archívnych, dokumentačných, knižničných zbierok a fondov sa v kontexte SK CINEMA realizujú najmä základný historiografický výskum v audiovizíi a odborné katalogizačné činnosti (hlavne filmografické, bibliografické, dokumentografické a archívne), ktorých výstupom sú záznamy začlenené na základe typu do jedného z nasledujúcich základných zdrojov/databáz: Slovenská filmová databáza, Katalóg SFÚ, Heslár SFÚ. Tieto sú prístupné verejnosti na internete prostredníctvom filmového portálu SK CINEMA na adrese www.skcinema.sk. Z hľadiska interných potrieb SFÚ je informačný systém koncipovaný ako organizované prepojenie ľudí a informačno-komunikačných technológií (s primárnou úlohou elektronickej katalogizácie a odborného popisu). Informačný systém je vytváraný ako nástroj na realizáciu a podporu činností vo všetkých hlavných procesoch SFÚ (archivačný, informačný, prezentačný, výskumno-vzdelávací, štatistický).

Pracovisko Klapka.sk

Pracovisko Klapka.sk je kamenná predajňa edičných produktov SFÚ (v súčasnosti sídli v prenajatých priestoroch na Grösslingovej ul. 43 v Bratislave,) ktorá disponuje aj predajným miestom v Kine Lumiére, kde prebieha predaj v čase filmových projekcií. Základ činnosti pracoviska Klapka.sk tvorí predaj a propagácia edičných produktov SFÚ – neperiodických publikácií, nosičov so slovenskými filmami – DVD, Blu-ray, plagátov a i. Súčasne dopĺňa sortiment o diela odbornej filmovej slovenskej a českej literatúry, o nosiče filmov z nezávislého producentského prostredia SR a ČR, prípadne reštaurované vydania vybraných českých klasických filmov a pod. Ťažiskom činnosti je zabezpečenie prevádzky a predaja – t.j. dopĺňanie tovaru, propagácia, distribúcia a súčasne prevádzka webového portálu www.klapka.sk spolu s on-line predajom (zasielanie objednaného tovaru, komunikácia so zákazníkmi a iné.) Podstatnou činnosťou je zabezpečenie predaja edičných produktov SFÚ prostredníctvom širokej siete komisionárov – aktívne vyhľadávanie zmluvných partnerov a komunikácia s existujúcimi, hľadanie alternatívnych distribučných možností a propagácia on-line časopisu Film.sk. Ďalšími činnosťami je priamy predaj edičných produktov na filmových festivaloch a podujatiach, aktualizácia webovej stránky, marketing a i.

Vypracovali:

Ing. Dagmar Kuková, vedúca Oddelenia generálneho riaditeľa

Mgr. Marián Hausner, riaditeľ Národného filmového archívu

Bc. Zita Hosszúová, vedúca kina Lumiére

Mgr. Štefan Kmec, odborný referent pracoviska Klapka.sk

Typ činnosti: 3b) archívna

SFÚ sa podieľa na uchovávaní, ochrane, obnove, zveľaďovaní a sprístupňovaní audiovizuálneho dedičstva ako neoddeliteľnej súčasti kultúrneho dedičstva Slovenskej republiky s cieľom uchovania audiovizuálnej tvorby ako formy kultúrneho vyjadrovania. Audiovizuálne dedičstvo tvorí súbor audiovizuálií a iných zložiek fondu audiovizuálneho dedičstva dokumentujúcich históriu Slovenskej republiky, ako aj vznik a vývoj slovenskej audiovizie. Základnou organizačnou jednotkou SFÚ pre oblasť ochrany a obnovy audiovizuálneho dedičstva je Národný filmový archív. Tieto činnosti sú primárne vykonávané v súlade s aktuálnym znením zákonov: č. 40/2015 Z. z. (o audiovizii) a č. 395/2002 Z. z. (o archívoch a registratúrach).

Akvizícia audiovizuálií a sprievodných dokumentov k nim

SFÚ zabezpečuje komunikáciu s výrobcami nových slovenských audiovizuálnych diel, nakoľko všetci títo výrobcovia v zmysle zákona o audiovizii majú podľa § 36 určenú depozitnú povinnosť a z § 38 im vyplývajú povinnosti akvizičnej činnosti vo vzťahu k SFÚ. Súčasne sa tiež aktívne dopĺňajú filmové, archívne a dokumentačné zbierky a fondy aj od iných subjektov (napr. slovenských distribútorov, zastupiteľských úradov v zahraničí, filmových festivalov, súkromných osôb a pod.).

Katalogizácia audiovizuálneho dedičstva

Kontinuálna realizácia činností najmä v informačnom systéme SK CINEMA: a) filmografických (vytváranie Slovenskej národnej filmografie), dokumentografických a faktografických; b) evidenčných a katalogizačných činností, vrátane tvorby archívnych pomôcok (k audiovizuáliám, archívnym dokumentom a zbierkovým predmetom).

Uchovávanie audiovizuálneho dedičstva

SFÚ podľa zákona o audiovizii zabezpečuje odborné uloženie, ošetrovanie, uchovávanie a obnovu audiovizuálneho dedičstva ako zákonný depozitár, avšak **kritickým faktorom je absentujúci depozit na uchovanie zabezpečovacích rozmnožovacích filmových materiálov**. Získanie tohto priestoru je jednou z priorit, ale bez pomoci zriaďovateľa to nie je možné, nakoľko vyhovujúci priestor je potrebné mať v správe SFÚ (nie k prenájmu) z dôvodu nevyhnutných úprav na adekvátne podmienky k uloženiu, pričom je ho možné získať napr. prevodom správy prebytočného majetku štátu a poskytnutím finančných prostriedkov na jeho rekonštrukciu. Nevyhnutnosťou je príbežné dopĺňanie a/alebo aktualizácia audiovizuálnych, resp. filmových, a informačných technológií, ktoré sú potrebné na kontrolu a uchovávanie nosičov audiovizuálií, ako i na ich transfer zo zastaralých nosičov audiovizuálií (napríklad profesionálnych páskových videonosičov). Zabezpečovanie a skvalitňovanie ochrany, podmienok v priestoroch fyzického uloženia, odborného uloženia a ošetrovania archívnych a dokumentačných zbierok a fondov písomnej, fotografickej a grafickej povahy má **rizikový faktor, ktorým je skutočnosť, že časť z nich je uložená v prenajatých priestoroch, z čoho vyplývajú tomu zodpovedajúce obmedzenia**. V rámci uchovávania audiovizuálneho dedičstva a jeho sprístupňovania sa tiež vytvárajú elektronické kópie vybraných fotografických, grafických a písomných archívnych dokumentov a zbierkových predmetov alebo ich častí (dokumentačná digitalizácia).

Projekt systematickej obnovy audiovizuálneho dedičstva Slovenskej republiky

Dlhodobý prioritný projekt SFÚ, ktorý je kontinuálne podporovaný vládou Slovenskej republiky od roku 2006. V rokoch 2025 až 2027 sa bude pokračovať s obnovou filmových materiálov (výroba nových 35 mm farebných a čiernobielych filmových materiálov na polyesterovej podložke). Počíta sa aj s pokračovaním postupne vykonávanej diagnostiky, opravy a odplesnenia rozmnožovacích a zabezpečovacích filmových materiálov (NO, NZ, DN, DP, MP) a to najmä z dôvodu preukázania mikrobiologického napadnutia tých materiálov, ktoré boli prevzaté zo Štúdia Koliba, a. s. v rokoch 2005 – 2008, kde boli uložené v absolútne nevyhovujúcich podmienkach a z dôvodu šírenia tejto infekcie, ako aj z dôvodu plánovaného uloženia všetkých originálnych materiálov (NO, NZ, DN, DP, MP) do centrálného depozitu. Ten je v plnej prevádzke od 1. 4. 2009 a je vybavený v súlade s prísnyimi kritériami Medzinárodnej federácie filmových archívov (FIAF) na uchovávanie a v súčasnosti sú v ňom uložené všetky filmové materiály, ktoré prešli kompletným ošetrovaním. Originálne rozmnožovacie a zabezpečovacie filmové materiály je možné umiestniť do nového depozitu s vyhovujúcimi podmienkami až po kompletnej diagnostike, oprave, ako i po procese odplesnenia, t. j. po kompletnom laboratórnom ošetrovaní. V rámci projektu plánuje SFÚ v rokoch 2025 až 2027 pokračovať v obnove dlhometrážnych, stredometrážnych a krátkometrážnych kinematografických diel. Do kompletnej obnovy bude v rokoch 2025 až 2027 zaradených 160 dlhometrážnych, stredometrážnych a krátkometrážnych dokumentárnych a 28 dlhometrážnych hraných titulov (z toho 2 tituly dvojdielne). A spolu bude v rokoch 2025 až 2027 kompletne laboratórne ošetrovaných cca 25 000 metrov filmových materiálov. Všetky uvedené

činnosti je možné realizovať výlučne v špecializovaných filmových laboratóriách. V rokoch 2025 až 2027 bude tieto práce pre filmový archív SFÚ realizovať dodávateľ laboratórneho spracovania a poskytovania špeciálnych služieb – Filmové laboratóriá Zlín, a.s. na základe verejného obstarávania na výkon laboratórnych procesov v rámci projektu na obdobie rokov 2023 – 2027 (Rámcová dohoda č. 17/RZ/2023 z 30. 5. 2023 o poskytnutí služby uzavretá v zmysle § 56 a § 83 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 536 s násl. Obchodného zákonníka je uzatvorená na obdobie účinnosti od 31. 5. 2023 do 31. 5. 2027 alebo do vyčerpania finančných prostriedkov určených touto rámcovou dohodou).

Sprístupňovanie audiovizuálneho dedičstva

Poskytovanie filmových, dokumentačných a archívnych služieb verejnosti (výpožičné, bádateľské, informačné, reprografické, digitalizačné, rešeršné a iné služby). Sprístupňovanie kinematografických a iných audiovizuálnych diel prostredníctvom filmových, páskových, optických diskových a digitálnych nosičov pre kiná a filmové podujatia, tiež aj na ostatné spôsoby sprístupňovania (napr. TV, VOD, DVD/BD), ako aj na tvorbu nových audiovizuálnych diel. Za účelom ich bádania budú sprístupňované v projekčnej kinosále a archívne dokumenty a zbierkové predmety v bádateľni, príp. študovni.

Vypracoval: Mgr. Marián Hausner, riaditeľ Národného filmového archívu

Typ činnosti: 3c) digitalizačná

Slovenský filmový ústav vybudoval digitalizačné pracovisko na realizáciu konverzie/digitalizácie filmových objektov v rámci národného projektu Digitálna audiovizia, ktorý bol realizovaný v rámci Operačného programu informatizácia spoločnosti – Prioritná os 2, Rozvoj pamäťových a fondových inštitúcií a obnova ich národnej infraštruktúry (päťročná udržateľnosť projektu skončila v júni 2021 a k tomuto dátumu bolo zdigitalizovaných 1380 filmových objektov, v dátovom rozsahu viac ako 1 petabajt).

Kontinuálne pokračovanie v systematickej konverzii/digitalizácii audiovizuálneho dedičstva Slovenskej republiky bolo dočasne obmedzené z dôvodu lokálneho požiaru v jeho priestoroch 20. septembra 2022. V roku 2024 došlo k opätovnému sprevádzkovaniu digitalizačného pracoviska, ktorého plná funkčnosť je nevyhnutná na realizáciu konverzie/digitalizácie filmových objektov, pričom naďalej bude prebiehať migrácia digitalizovaných filmových objektov z páskových nosičov LTO5 na LTO9. Pokračovanie v konverzii/digitalizácii audiovizuálneho dedičstva Slovenskej republiky zabezpečia najmä pracovníci oddelenia Digitálna audiovizia Národného filmového archívu v špecializovanom digitalizačnom pracovisku, ktoré vytvára komplexný funkčný a systémový celok na realizáciu digitalizácie a digitálneho reštaurovania filmového dedičstva s priamymi väzbami na celý proces uchovávaní a sprístupňovania audiovizuálneho dedičstva Slovenskej republiky. Ďalšie činnosti súvisiace s digitalizáciou filmových objektov zabezpečujú pracovníci oddelenia filmového archívu a tieto sú spojené najmä s logistikou filmových objektov, ale tiež súvisia s Projektom systematickej obnovy audiovizuálneho dedičstva SR, nakoľko iba filmové objekty po procese obnovy môžu vstupovať do procesu konverzie/digitalizácie v zmysle platnej metodiky. Intenzívne prepojenie je tiež s projektom informačného systému SK CINEMA, obzvlášť pri spracovávaní tzv. metadát k digitalizovaným filmovým objektom. V rámci dlhodobého uchovávaní budú digitalizované filmové objekty opätovne zasielané tiež do Centrálného dátového archívu (CDA), dôveryhodného dlhodobého úložiská, v Univerzitnej knižnici v Bratislave.

Ročne SFÚ plánuje digitalizovať 75 filmových objektov. Pre realizáciu tejto činnosti je potrebné udržiavať digitalizačné pracovisko SFÚ, ako aj zabezpečiť jeho kontinuálny rozvoj a aktualizáciu najmä v zmysle technologickom a personálnom, pretože vytvára predpoklady pre samotnú digitalizáciu filmových objektov. Digitalizácia audiovizuálneho dedičstva je kľúčová na zabezpečenie dlhodobého uchovávaní filmových objektov alternatívnym spôsobom v digitálnej podobe a tiež sa stala bezpodmienečnou nevyhnutnosťou pre sprístupňovanie audiovizuálnych a kinematografických diel v digitálnom veku (digitálne kino, digitálne televízne vysielanie, audiovizuálne mediálne služby na požiadanie a i.).

Vypracoval: Mgr. Marián Hausner, riaditeľ Národného filmového archívu

Typ činnosti: 3d) edičná a vydavateľská

Edičná a vydavateľská činnosť obsiahne v rokoch 2025 - 2027 **každoročne päť** knižných publikácií, **dve čísla odborného filmologického periodika Kino-Ikon**, **celoročné vydávanie mesačníka Film.sk** (v online podobe – 12 čísel), propagačné materiály rôzneho druhu a účelu a **päť blu-ray titulov**. Takto nastavené výsledné zloženie i celkový objem edičnej produkcie a vydavateľskej činnosti, vyplývajúce z odporúčania Vedeckej a edičnej rady SFÚ, poradného orgánu generálneho riaditeľa SFÚ a následne odsúhlasené vedením SFÚ, zohľadňuje aktuálne rozpočtové možnosti organizácie, interné personálne kapacity oddelenia a mieru pracovného vyťaženia jeho pracovníkov, v neposlednom rade tiež reálny dopyt kultúrneho prostredia a cieľových skupín po produkcii daného charakteru.

1) Knižné publikácie v roku 2025

Jacques Aumont – Alain Bergala – Michel Marie – Marc Vernet: *Estetika film*, predpokladaný termín vydania: máj 2025

Martin Palúch: *Strihový film* (edícia Studium), predpokladaný termín odovzdania rukopisu: 31. 12.2024, predpokladaný termín vydania: júl 2025

Jana Dudková: *Viera Čákanyová* (edícia Camera obscura), predpokladaný termín odovzdania rukopisu: 30. 4. 2025, predpokladaný termín vydania: október 2025

Peter Michalovič – Peter Dubecký: *Filmové svety Miloslava Luthera* (edícia Camera obscura, 2.doplnené vydanie), predpokladaný termín vydania: september 2025

Slovenský film v roku 2024 (elektronická publikácia, bude dostupná na webovom sídle SFÚ), predpokladaný termín vydania: december 2025

2) Blu-ray tituly v roku 2025

blu-ray *Emília* (bonusy: nepoužité materiály z nakrúcania), predpokladaný termín vydania: február 2025

blu-ray 322 (bonusy: krátke filmy Výzva do ticha, Analógie) + booklet, predpokladaný termín vydania: máj 2025

blu-ray *Sedím na konári a je mi dobre* (bonus: film Portrét režiséra), predpokladaný termín vydania: máj 2025

blu-ray *Kangchenjunga* (bonus: film o Jánovi Pirohovi), predpokladaný termín vydania: október 2025

blu-ray *Kým sa skončí táto noc* (2-3 krátke filmy) + booklet, predpokladaný termín vydania: október 2025

3) Časopis Kino-Ikon, propagačné materiály a webstránka SFÚ

Edičná a vydavateľská činnosť v rokoch 2025-2027 zastreší aj redakčné spracovanie a výrobu filmologického časopisu Kino-Ikon, ktorý vychádza ročne v dvoch číslach. V oblasti propagačných materiálov sa výroba sústreďuje na všetky materiály Audiovizuálneho informačného centra – materiály určené na prezentáciu slovenskej kinematografie a audiovizuálneho prostredia v zahraničí, ako aj propagačné materiály k podujatiam v SR. Vyjde aj tradičný nástenný Filmový kalendár na nadchádzajúci rok.

4) Film.sk – mesačník o filmovom dianí (nielen) na Slovensku

Film.sk je dnes jediným domácim médiom s primárnym zameraním na slovenskú kinematografiu, domáci audiovizuálny priemysel a všetko, čo s nimi súvisí. Aj v rokoch 2025 - 2027 prinesie témy z rôznych oblastí audiovizie v širokom spektre rubrik a žánrov: témy, rozhovory, recenzie, aktuality, nové slovenské filmy, profily tvorcov, pozvánky na podujatia, prehľady aktuálnych filmových premiér, inde nedostupné štatistiky, hodnotenia aj analýzy a ďalšie informácie z filmového diania. Popri veľkorysom priestore venovanom domácim novinkám bude reflektovať aj históriu, filmové dedičstvo a osobnosti slovenskej kinematografie.

Od júla 2024 vychádza časopis iba online na www.filmsk.sk, od roku 2025 bude časť obsahu prístupná iba predplatiteľom. Celkom ročne vychádza 12 čísel časopisu, celkom za tri roky 36 čísel. Redakcia už v roku 2024 zintenzívnila propagáciu obsahu na sociálnych sieťach ako Facebook či Instagram, v čom bude pokračovať aj v rokoch 2025-2027.

Hlavné skupiny užívateľov: odborná i laická verejnosť – filmoví tvorcovia, filmoví diváci (primárne „klubové publikum“), ale i bežní diváci s hlbším záujmom o film, stavovské organizácie pôsobiace v oblasti kinematografie, organizátori filmových prehliadok a festivalov, zahraničné zastupiteľstvá, inštitúty, mestské kultúrne strediská, producenti, televízne a rozhlasové spoločnosti, študenti – najmä humanitných odborov, novinári, filmoví distribútori, filmové školy – najmä študenti VŠMU a iní.

Vypracovali:

Mgr. Marián Brázda, vedúci edičného oddelenia

Mgr. Matúš Kvasnička, šéfredaktor Film.sk

Typ činnosti: 3 e) knižničná

Knižnica SFÚ je jedinou verejnou špecializovanou knižnicou filmologickej literatúry na Slovensku. Jej fond tvoria filmové periodické a neperiodické publikácie a filmové scenáre (literárne a technické), ktoré sústreďuje, eviduje a katalogizuje, uchováva a sprístupňuje širokej verejnosti, ktorej tiež poskytuje knižnično-informačné služby. Mediatéka SFÚ sústreďuje, eviduje a katalogizuje, uchováva a výlučne na študijné účely sprístupňuje kinematografické a iné audiovizuálne diela vydané na analógových alebo digitálnych videonosičoch (DVD, VCD, VHS a BLU-RAY). Súčasťou zbierok mediatéky sú aj ďalšie multimediálne a hudobné nosiče (CD, LP a iné). Tieto činnosti sú primárne vykonávané v súlade s aktuálnymi znením zákonov: č. 40/2015 Z. z. (o audiovizii) a č. 126/2015 Z. z. (o knižniciach).

Akvizície do fondu knižnice a zbierok mediatéky

Aktívne dopĺňanie knižničného fondu a zbierok mediatéky prostredníctvom nákupov, získaním daru alebo výmenou. Knižnica SFÚ získava periodické publikácie, z ktorých v celku uchováva iba filmové periodiká, z ostatných sú uchovávané iba vybrané separátne časti (výstrižky) v rámci dokumentačných činností, a priebežne prostredníctvom pravidelného monitoringu získava neperiodické publikácie najmä domácich i zahraničných publikácií s obsahovým zameraním na oblasť slovenskej kinematografie a audiovizie. Filmové scenáre získava podľa zákona o audiovizii od výrobcov slovenských audiovizuálnych diel (v zmysle zákona o audiovizii podľa § 36 a § 38). Mediatéka SFÚ sa sústreďuje na získavanie slovenských a zahraničných DVD/Blu-ray vydaní so slovenskými kinematografickými a inými audiovizuálnymi dielami, DVD/Blu-ray s dielami, na ktorých participoval SFÚ, DVD/Blu-ray s titulmi, na ktorých participovali slovenskí tvorcovia, DVD/Blu-ray s filmami nakrúcanými na Slovensku a pod.

Katalogizácia fondu knižnice a zbierok mediatéky

Kontinuálna realizácia činností najmä v informačnom systéme SK CINEMA: a) bibliografických (včítane analytického popisu článkov z periodických publikácií a zborníkov); b) evidenčných a katalogizačných činností (menná a vecná katalogizácia).

Uchovávanie fondu knižnice a zbierok mediatéky

Zabezpečovanie ochrany, odborného uloženia a ošetrovania, podmienok v priestoroch fyzického uloženia zbierok mediatéky a fondu knižnice. Realizácia prepisov slovenských filmov do digitálnej podoby (DVD) ako študijných kópií, ktoré zatiaľ neboli zahrnuté do edičného plánu SFÚ. Doplnenie fondu slovacík o prepisy filmov z VHS, ktoré neboli sprístupnené na iných nosičoch.

Sprístupňovanie fondu knižnice a zbierok mediatéky

Knižnica SFÚ poskytuje širokej verejnosti knižnično-informačné služby po registrácii (výpožičné absenčné a prezenčné, informačné, reprografické a iné služby). Prezenčné výpožičné služby poskytuje v priestoroch študovne, kde sú prostredníctvom počítačov dostupné aj licencované plnotextové externé databázy. Mediatéka SFÚ má výlučne študijný charakter, je prístupná len odbornej verejnosti, filmárom, študentom, novinárom, pedagógom a zamestnancom SFÚ, ktorej primárne poskytuje prezenčné výpožičné služby v projekčnej miestnosti.

Vypracoval: Mgr. Marián Hausner, riaditeľ Národného filmového archívu

Typ činnosti: 3 f) výskumná

Slovenský filmový ústav v rámci svojho poslania, v zmysle č. 40/2015 Z. z. (o audiovizíi) podľa §20 písm. c), vykonáva vedeckú a výskumnú činnosť. Zabezpečuje ju predovšetkým (no nielen) oddelenie vedy a výskumu (ďalej len „OVAV“). V OVAV pracujú dve zamestnankyne na polovičný úväzok. Avšak ďalšie oddelenia a pracoviská SFÚ (napr. oddelenie Digitálnej audiovizie, oddelenie dokumentácie a knižničných služieb, oddelenie filmového archívu a i.) okrem svojich ďalších činností realizujú aj základný výskum a poskytujú technologické a odborné podporné služby pre výskum. Do tejto oblasti spadajú predovšetkým: výskum audiovizuálií, zbierkových predmetov a archívnych dokumentov, pravidelný komplexný zber údajov o audiovizuálnom priemysle (produkcia, distribúcia, kiná a i.), vytváranie faktografickej bázy pre výskum dejín a súčasného stavu audiovizie, štatistické zisťovanie za oblasť audiovizie (ako prakticky jediný komplexný zdroj štatistických údajov o danej oblasti) a ďalšie.

Poradným orgánom generálneho riaditeľa SFÚ je Vedecká a edičná rada SFÚ (ďalej len „Rada“), ktorá pracuje od roku 2017. SFÚ je od roku 2017 nositeľom Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj (udeleným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky), ktorého platnosť bola v roku 2023 úspešne predĺžená na obdobie ďalších 5 rokov. Aktivity OVAV je možné rozdeliť do troch základných oblastí: 1. zabezpečovanie administratívnej bázy pre vykonávanie výskumnej činnosti, 2. realizácia základného výskumu v oblasti kinematografie, 3. organizovanie a spoluorganizovanie vzdelávacích, pedagogických a popularizačných aktivít v oblasti vedy.

Dominantným zameraním výskumu realizovaného v SFÚ sú dejiny slovenskej kinematografie. Do tejto oblasti spadajú rôzne výskumné úlohy a projekty riešené priamo v oddelení. V rokoch 2025-2027 bude realizovaný základný výskum predovšetkým v oblastiach:

- **obdobie prvého desaťročia zoštátnenej kinematografie (1948-1957)** – zodpovedná riešiteľka za SFÚ: Mgr. Petra Hanáková PhD.
- **slovenský film v medzinárodných kontextoch** – zodpovedná riešiteľka za SFÚ: doc. Jana Dudková, PhD. – dlhodobý projekt
- **herecké osobnosti slovenskej kinematografie** – zodpovedná riešiteľka za SFÚ: doc. Jana Dudková, PhD, výskum realizovaný v spolupráci s externými spolupracovníkmi, dlhodobý projekt. Pilotným projektom je monografia o Eve Krížikovej.
- ďalšie výskumy podľa personálnych možností a potrieb inštitúcie (napr. výskumy spojené s potrebami prezentácie audiovizuálneho dedičstva)

V rokoch 2025-2027 bude publikovaná ročne minimálne 1 vedecká monografia a minimálne 15 štúdií prevažne v recenzovaných zborníkoch, monografiách a časopisoch. Zamestnankyne OVAV ako členky redakcie odborného časopisu Kino-Ikon spolupracujú aj na príprave časopisu a jeho knižnej edície Cinestézia. OVAV priebežne spolupracuje na organizácii vedeckých podujatí.

Vypracovala: doc. Jana Dudková, PhD., vedúca oddelenia vedy a výskumu

Typ činnosti: 3 g) Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

SFÚ sa podieľa na **prezentácii súčasnej a klasickej slovenskej kinematografie a audiovizie doma i v zahraničí** na medzinárodných podujatiach prostredníctvom odborných konzultácií a umiestňovania pripravovaných a dokončených filmov, nadväzovania partnerstiev so zahraničnými partnermi, podpory vzniku medzinárodných koprodukcí a ďalšie. Základnou organizačnou jednotkou SFÚ pre túto činnosť je **Národné kinematografické centrum (NKC)**. Činnosti sú vykonávané v súlade so zákonom o audiovizii č. 40/2015 Z.z.

Strategicky významnou je v tejto oblasti aktívna **účasť na medzinárodných filmových festivaloch, podujatiach pre filmových profesionálov a filmových trhoch, aktívne odborné poradenstvo a členstvo v European Film Promotion (EFP)**. Tieto činnosti realizuje SFÚ prostredníctvom práce NKC, jeho riaditeľa a činnosti Audiovizuálneho informačného centra (AIC) a oddelenia filmových podujatí (OFP) v úzkej súčinnosti s Národným filmovým archívom (NFA) SFÚ a edičným oddelením.

AIC je jediným špecializovaným pracoviskom v SR, zhromažďuje a poskytuje štatistické údaje a informácie z oblasti slovenského audiovizuálneho prostredia pre relevantné zahraničné ročenky, inštitúcie a národných korešpondentov filmových časopisov a portálov. Zastupuje SR v medzinárodných odborných pracovných skupinách; pôsobí ako servisné pracovisko pre národných koordinátorov a zástupcov Slovenska v European Audiovisual Observatory, Eurimages a EFP. Úzko spolupracuje s riaditeľom NKC SFÚ a OFP pri prezentácii slovenskej kinematografie na Slovensku a v zahraničí; zhromažďuje a spracováva podklady pre výrobu propagačných materiálov k aktuálnemu stavu slovenskej audiovizie a pre priebežné napĺňanie online nástrojov prezentácie (prostredníctvom spolupráce s oddeleniami SFÚ a s jednotlivými subjektmi v audiovizii v SR) a iné.

Zásadný nástroj na prezentáciu slovenskej kinematografie doma i v zahraničí je **webstránka s informáciami o nových a pripravovaných slovenských filmoch v slovenskej a anglickej jazykovej verzii**. Využívanie stránky a databázy je podporené pravidelnými newslettermi. Propagácia činnosti je rozšírená aj na **sociálne siete** (Facebook, Instagram). SFÚ v roku 2024 spustil novú modernizovanú webstránku. **OFP zabezpečuje prezentáciu slovenskej kinematografie doma a v zahraničí prostredníctvom podujatí so slovenským filmom** – spolupracuje s organizátormi podujatí v rovine odborného konzultanta, sprostredkovateľa, partnera až spoluorganizátora. OFP realizuje aj **vybrané prezentácie zahraničných kinematografií na Slovensku**, vyplývajúce z medzinárodných dohôd MK SR (z poverenia zriaďovateľa). Ich výber vyplýva zo schváleného Plánu kultúrnych stykov MK SR pre dané obdobie.

NKC SFÚ sa **podieľa na filmových festivaloch, prehliadkach a podujatiach pre filmových profesionálov na Slovensku** ako spoluorganizátor, odborný konzultant či partner (napr. MFF Febiofest Bratislava – Bratislava Industry Days spojené s medzinárodnou prezentáciou pripravovaných slovenských filmov), Týždeň slovenského filmu a ďalšie. **NKC SFÚ sa podieľa na filmových festivaloch, prehliadkach a podujatiach pre filmových profesionálov v zahraničí** ako spoluorganizátor či odborný konzultant. V rokoch 2025-2027 bude NKC pokračovať v intenzívnej prezentácii na relevantných filmových podujatiach v zahraničí. Súčasne poskytne potrebnú odbornú súčinnosť pri prioritných podujatiach MK SR na prezentáciu slovenskej kultúry v zahraničí a bude realizovať ďalšie samostatné podujatia. Pri prezentácii SFÚ spolupracuje aj s MZVEZ SR a so zastupiteľskými úradmi SR v zahraničí. Účasť zamestnancov NKC SFÚ na **medzinárodných podujatiach** je dôležitou, **strategickou úlohou** NKC SFÚ, kde **prezentuje slovenskú kinematografiu a audioviziu s cieľom udržiavať pozíciu Slovenska a jeho kinematografie v medzinárodnom kontexte**. NKC SFÚ komplexne koordinuje prípravy a realizáciu účasti na medzinárodných podujatiach za Slovenskú republiku.

NKC SFÚ **pri prezentácii slovenskej kinematografie reaguje na súčasné trendy a potreby prostredia** a rozvíja a adaptuje tak svoje portfólio propagačných materiálov, ktoré sú štandardnými nástrojmi propagácie v medzinárodnom kontexte. Materiály sa realizujú najmä v elektronickej forme, prioritne v anglickej jazykovej verzii. Pracovníci NKC SFÚ sa zúčastnia zahraničných pracovných ciest na vybraných relevantných podujatiach s cieľom udržiavať a rozširovať relevantné kontakty a možnosti prezentácie slovenskej kinematografie v zahraničí. Priama účasť a osobné pracovné stretnutia sú nevyhnutnou zložkou práce NKC.

Kultúrno-spoločenské a vzdelávacie aktivity v Kine Lumière – kine SFÚ

V priestoroch Kina Lumière realizuje SFÚ značnú časť svojich prezentačných a vzdelávacích aktivít. Medzi hlavné pravidelné kultúrne podujatia SFÚ realizované v Kine Lumière patria **Týždeň slovenského filmu** (bilančná prehliadka slovenskej audiovizie predchádzajúceho roka spojená s odbornými a vzdelávacími aktivitami), **Medzinárodný filmový festival Febiofest**. SFÚ zároveň organizuje alebo participuje ako spoluorganizátor na

ďalších pravidelných a/alebo špeciálnych kultúrno-spoločenských podujatiach, ktoré majú obvykle podobu exkluzívnych filmových predstavení spojených s diskusiami s filmárkami a filmármi.

V rámci vzdelávacích aktivít realizuje SFÚ v Kine Lumière predovšetkým **prehľadové populárno-náučné cykly pre širokú verejnosť venované dejinám svetovej a slovenskej kinematografie** (Filmový kabinet), panely a semináre pre odbornú obec reflektujúce aktuálnu slovenskú tvorbu a podujatia zamerané na základnú audiovizuálnu gramotnosť detského diváka.

Vypracovali: Ing. Rastislav Steranka, riaditeľ Národného kinematografického centra SFÚ,
Bc. Zita Hosszúová, vedúca Kina Lumière

Typ činnosti: 3 h) správa a prevádzka nehnuteľného majetku

Slovenský filmový ústav má v správe majetku štátu tri budovy, ktoré nie sú národnými kultúrnymi pamiatkami a pozemok (zastavaná plocha a nádvorie) pod sídelnou budovou na Grösslingovej 32 v Bratislave.

Budovy v správe majetku štátu predstavujú:

- a) sídelná budova na Grösslingovej 32 v Bratislave – Staré mesto, v ktorej sú okrem administratívnych a odborných pracovísk (knihnica, dokumentácia, filmový archív, technické pracoviská filmového archívu, projekcia a i.) umiestnené aj zbierky (filmové materiály, fotografie, listinné materiály, skladové zásoby edičných produktov a i.),
- b) nebytové priestory na Špitálskej ul. č. 4 v Bratislave, kde sú 2 pracoviská: Kino Lumière a digitalizačné pracovisko v 1.PP budovy. Jedná sa o podielovú správu ku komplexu budov s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny, kde podiel SFÚ predstavuje 10% z celku. Pozemok má v správe MPSVaR. Kino a digitalizačné pracovisko po komplexných renováciách boli v roku 2024 po skolaudovaní uvedené do obnovennej prevádzky včítane doplnenia o výťah pre imobilných návštevníkov kina.
- c) depozit filmových materiálov – Panholec 1, Pezinok, pozemok vlastní pôvodný majiteľ objektu – Cargo Pezinok. Depozit je po rekonštrukcii v užívaní od roku 2008, v budove sú umiestnené obnovené filmové materiály - zbierky Národného filmového archívu. Priestor tvorí okrem 7-mich klimatizovaných boxov s mobilnými a stacionárnymi regálmi na uloženie filmových materiálov, aklimatizačná jednotka pre vstup a výstup materiálov z depozitu, nakoľko sa v priestore udržiavajú klimatické podmienky v súlade s normatívmi FIAF (Medzinárodná federácia filmových archívov) a to teplota 4°C +/- 1°C a vlhkosť vzduchu 40%, ďalej zázemie pre pracovníkov, technická miestnosť s klimatizačnými jednotkami a plynová kotolňa.

V rámci správy a prevádzky predmetných objektov rozpočtujeme náklady na zabezpečenie ich správy a údržby – t.j. náklady na opravy a údržbu budov, daň z nehnuteľností, náklady na prevádzku zabudovaných zariadení – výťah, klimatizačné jednotky, revízie klimatizácie, električky, bleskozvodov, kotlov, čistenie kanalizácie včítane odkvapových rúk a i., revízie EPS, EZS, kamerového systému, deratizácia, dezinfekcia, služby informátorov a ďalšie náklady spojené so správou a prevádzkou budov. Správu a prevádzku nehnuteľného majetku zabezpečuje len jeden zamestnanec SFÚ, ktorý má súčasne kumulovanú funkciu spojenú aj so správou huteľného majetku včítane jeho evidencie, je pracovníkom oddelenia hospodárskej správy a IT, jeho mzdové náklady rozpočtujeme v kontrakte Prevádzková réžia. Pre realizáciu správy a údržby spolupracujeme so správcovskou spoločnosťou a špecializovanými dodávateľmi na jednotlivé zariadenia.

Vypracovala: Ing. Marta Šuleková, ArtD., riaditeľka Útvaru ekonomiky a manažmentu SFÚ

Typ činnosti: 3 i) prevádzková réžia

Poslanie, činnosti a pôsobnosť Slovenského filmového ústavu v oblasti audiovizízie sú určené zákonom č. 40/2015 Z. z. o audiovizíii a o zmene a doplnení niektorých zákonov (najmä uchovávanie a sprístupňovanie audiovizuálneho dedičstva, prezentovanie audiovizízie a vedecká-výskumná činnosť). Orgány Slovenského filmového ústavu sú: a) generálny riaditeľ, b) rada (ako orgán dohľadu) a c) komisia pre audiovizuálne dedičstvo. **Hlavné procesy** (archivačný, informačný, prezentačný, výskumno-vzdelávací, štatistický) naplňajúce poslanie a úlohy Slovenského filmového ústavu v oblasti audiovizízie realizujú jeho základné organizačné zložky: Národný filmový archív a Národné kinematografické centrum spolu s oddeleniami so samostatným postavením: Kino Lumière – kino Slovenského filmového ústavu, predajňou Klapka.sk a Creative Europe Desk Slovensko. Nevyhnutné pre ich zabezpečenie sú **podporné procesy**, ktoré zabezpečuje najmä Útvar ekonomiky a manažmentu, ktorý spolu s oddelením generálneho riaditeľa napomáhajú **riadiacim procesom**. Tie vykonávajú spolu s vedúcimi jednotlivých oddelení, riaditelia organizačných zložiek a útvarov a generálny riaditeľ Slovenského filmového ústavu. Poradnú funkciu pri ich výkone zabezpečuje tiež akvizičná komisia, vedecká a edičná rada, programová rada kina Lumière, redakčná rada Film.sk. Informácie o Slovenskom filmovom ústave a jeho poslaní, činnostiach, pôsobnosti, službách a produktoch sú pre verejnosť zverejňované primárne na jeho domovskej stránke (www.sfu.sk), ale i ďalších webstránkach inštitúcie a sociálnych sieťach.

Oddelenie generálneho riaditeľa

Oddelenie generálneho riaditeľa (OGR) napomáha riadiacim procesom vykonávaním operatívnych, komunikačných, administratívnych a organizačných činností (zabezpečuje predaj licenčných práv, ktoré zabezpečujú najdôležitejšiu súčasť príjmovej časti rozpočtu SFÚ, chod sekretariátu generálneho riaditeľa, funkciu podateľne inštitúcie, registráciu faktúr, elektronickú registratúru - používanie elektronického systému NUNTIO ASSR, adresár spolupracujúcich organizácií a zverejňovanie zmlúv v Centrálnom registri zmlúv a iné). OGR zabezpečuje tiež činnosti asistentky generálneho riaditeľa a súčasne aj administratívny servis pre všetkých pracovníkov SFÚ. Súčasťou OGR je tlačová tajomníčka, ktorá zabezpečuje kompletný tlačový a informačný servis za inštitúciu a komunikáciu vo vzťahu k médiám.

Útvar ekonomiky a manažmentu

Útvar ekonomiky a manažmentu (ÚEaM) tvoria ekonomické oddelenie, personálny a mzdový referát, oddelenie hospodárskej správy a IT, referát pre verejné obstarávanie a referát evidencie audiovizuálnych diel a osôb pôsobiach v audiovizíii. ÚEaM zabezpečuje priamu podporu inštitúcie v jej hlavných procesoch pre činnosti jednotlivých organizačných zložiek a oddelení. Najmä spracovaním ekonomických agend inštitúcie, realizuje tvorbu rozpočtu a sleduje a zabezpečuje jeho čerpanie v súlade s platnou legislatívou, realizuje evidenciu majetku, spracovanie štatistík, poskytuje súčinnosť MK SR, verejné obstarávanie, materiálno-technické zabezpečenie pre jednotlivé oddelenia SFÚ, organizuje stavebné práce a dodávky, opravy, údržbu budov, strojov, prístrojov a zariadení a i. V roku 2025 stoja pred ÚEaM rozsiahle úlohy spojené so spustením novému centrálnemu informačného systému CES a dokončenie obnovy požiarom poškodených filmových materiálov v rámci poisťného plnenia. ÚEaM bude pokračovať v aktívnej komunikácii s poisťovňou KOOPERATIVA, a.s. za účelom poskytnutia poisťného plnenia na obnovu filmových materiálov poškodených požiarom. ÚEaM zabezpečuje ďalšie úlohy spojené s aktivitami jednotlivých oddelení SFÚ a súčasne realizuje činnosti spojené s plnením úloh subjektu hospodárskej mobilizácie. Dôležitou súčasťou ÚEaM je prevádzková réžia a manažmet činností spojený s odbornými činnosťami v sídelnej budove na Grösslingovej ulici č. 32, v kine Lumière, digitalizačnom pracovisku, depozite filmových materiálov v Pezinku a v ďalších priestoroch vo výpožičke i v nájme.

V rámci manažérskej činnosti sa rozpočtujú osobné náklady pracovníkov OGR, ÚEaM, celkom 15-tich pracovníkov, ďalej náklady na odmeny riadiacich a poradných orgánov, ďalej náklady na opravu a údržbu strojov, prístrojov a zariadení, revízií zariadení, náklady na energie – voda, teplo, elektrická energia, materiály spojené so správou a prevádzkou (od kancelárskych potrieb po špeciálny materiál požiarnej ochrany), náklady na telefónne, internetové a ďalšie telekomunikačné služby, na upratovanie, čistenie, odvoz a likvidáciu odpadu, služby BOZP a PO, ochranu objektov, EPS, EZS, pracovnú zdravotnú službu, prevádzku troch osobných motorových vozidiel, nákup DHM a DNM, výpočtovej a ďalšej techniky a jej údržby, ako i ďalšieho majetku, ktorý má inštitúcia v správe, vrátane poistenia motorových vozidiel a iné.

Vypracovali:

Ing. Marta Šuleková, ArtD., riaditeľka Útvaru ekonomiky a manažmentu SFÚ

Ing. Dagmar Kuková, vedúca oddelenia generálneho riaditeľa

3 j) Činnosť kancelárie Creative Europe Desk Slovensko

V súvislosti so schválením programu Kreatívna Európa na roky 2014 – 2020 vznikla 1. januára 2014 kancelária Creative Europe Desk Slovensko (CED Slovensko). Od 1. januára 2021 je v platnosti nová generácia programu Kreatívna Európa na obdobie rokov 2021 – 2027. V jej rámci naďalej fungujú kancelárie Creative Europe Desk a nemení sa ani rámec ich činností. Základom činnosti kancelárie je distribúcia aktuálnych výziev, ich výsledkov a informácií o programe Kreatívna Európa (podprogramy Kultúra, MEDIA a Medzisektorová oblasť). Ich cieľom je hlavne:

- umožniť účasť na programe čo najväčšiemu počtu profesionálov z oblasti audiovizie a kultúry bez akýchkoľvek rozdielov a bez bariér, či už fyzických, alebo akýchkoľvek iných,
- zabezpečovať propagáciu programu Kreatívna Európa a informovanosť občanov SR o programe,
- udržiavať trvalý kontakt s príslušnými inštitúciami v krajine, ktoré podporujú kultúrny sektor,
- poskytnúť domáce a európske medzinárodné kontakty, informačné, konzultačné a poradenské služby ohľadne partnerstva pri spracovávaní projektov,
- konzultačná a koordinačná pomoc pri vypracovávaní projektov a vyplňovaní prihlášok,
- pomoc pri hľadaní partnerov prostredníctvom siete kontaktných bodov v krajinách participujúcich na programe Kreatívna Európa, ako aj prostredníctvom partnerských kontaktov v medzinárodných organizáciách a inštitúciách,
- vytváranie databáz partnerov v rámci tematických zoskupení a európskych kultúrnych sietí,
- organizovanie informačných kampaní v regiónoch s cieľom rozšíriť v maximálnej miere informácie o programe a možnostiach partnerstiev na európskej úrovni.

Hlavnými nástrojmi propagácie aktuálneho programu Kreatívna Európa v rokoch 2025 - 2027 budú:

- A. webová stránka, elektronické médiá, sociálne siete,
- B. tlačené propagačné materiály a články v printových médiách.

Webová stránka www.cedslovakia.eu

Webová stránka kancelárie a jej štruktúra reflektujú aktuálnu štruktúru programu Kreatívna Európa a zároveň nové témy, ktoré program Kreatívna Európa prináša (projekty práce s publikom, digitalizácia, ekologická udržateľnosť sektora a pod.). Kancelária CED Slovakia administruje aj dve stránky na sociálnej sieti Facebook: www.facebook.com/pages/Cultural-Contact-Point-Slovakia/ (podprogram Kultúra) a www.facebook.com/CEDMEDIASlovensko (podprogram MEDIA). Účet má aj na sieti Twitter, kde informuje o podujatiach a výzvach, ďalej účet na sieti Youtube za účelom zdieľania propagačných videí a zostrihov z podujatí, tlačových konferencií a pod. a účet na sieti linkedIN, účet má aj na Instagrame.

Propagačné materiály

Kancelária CED Slovensko pravidelne vydáva tlačený newsletter a elektronické newslettre, ktoré informujú o aktuálnom dianí v podprogramoch Kultúra a MEDIA a o ďalšom dianí v európskom kultúrnom sektore. Kancelária CED Slovensko bude v rokoch 2025-2027 pokračovať vo vydávaní Správy o stave slovenskej audiovizie v slovenskej a anglickej verzii.

Mediálne výstupy

Kancelária pravidelne spolupracuje so Zastúpením Európskej Komisie, ktoré má silné mediálne partnerstvá so slovenskými médiami ohľadom európskych tém, okrem toho organizuje tlačové konferencie a stretnutia s novinármi, zaoberajúcimi sa kultúrnym a audiovizuálnym sektorom.

Krátkodobé činnosti

Priame poskytovanie informácií o aktuálne platnom programe Kreatívna Európa (2021 – 2027) potenciálnym žiadateľom prostredníctvom jednorazových informačných podujatí a na dennej báze prostredníctvom priamych telefonických, e-mailových a osobných konzultácií.

Informačné semináre, prezentácie a konferencie

CED Slovensko plánuje zorganizovať sériu informačných seminárov, súvisiacich s aktuálnymi termínmi na predkladanie žiadostí o grant v rokoch 2025-2027. Kancelária organizuje v priebehu roka aj workshopy, semináre a konferencie, spolupracuje s inými subjektmi pri príprave podobných podujatí, využívajúc synergie publika a záujmov. Zúčastňuje sa na rôznych domácych a zahraničných konferenciách, festivaloch, trhoch a stretnutiach. V rokoch 2025 – 2027 plánujeme uskutočniť každoročne 8 informačných seminárov o programe.

Priame konzultácie (osobné, telefonické, e-mailom)

Kancelária CED Slovensko poskytuje konzultácie na dennej báze rôznym subjektom a kultúrnym operátorom, hlavne potenciálnym žiadateľom. Ide najmä o dlhšie osobné konzultácie, alebo kratšie telefonické a emailové konzultácie. V rokoch 2025 - 2027 plánujeme minimálne 90 poskytnutých konzultácií každý rok.

Spolupráca s partnerskými kancelármi a inými inštitúciami v zahraničí, účasť na stretnutiach, seminároch a konferenciách

CED Slovensko udržiava intenzívny kontakt a výmenu informácií s viacerými medzinárodnými organizáciami, aktívnymi na európskej úrovni (ide hlavne o sieť kancelárií CED), čo nám umožňuje poskytovať prehľad o dianí v európskom kultúrnom prostredí a zároveň prezentovať informácie o Slovensku na medzinárodnej úrovni.

Merateľné ukazovatele na roky 2025 - 2027

Počet podujatí informujúcich o programe Kreatívna Európa: **24**

Počet ohlasov v médiách: **36**

Počet zverejnených informácií o programe Kreatívna Európa (na webovom sídle, sociálnych sieťach, emailom potenciálnym záujemcom): **270**

Počet poskytnutých konzultácií: **270**

Počet subjektov, ktorým bola služba poskytnutá: **180**

Vypracoval: Vladimír Štric, vedúci kancelárie Creative Europe Desk Slovensko