

**Kontrakt č. MK – 3985/2025-212/3201
na rok 2025 – 2027
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
a Slovenskou národnou knižnicou**

**Článok I
Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Martina Šimkovičová
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Slovenská národná knižnica**
rozpočtová organizácia zriadená Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
podľa § 21 až 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej
správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Sídlo: Námestie J. C. Hronského 1, 036 01 Martin
Štatutárny zástupca: Eva Augustínová, generálna riaditeľka SNK
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK60 8180 0000 0070 0007 1804
IČO: 36138517

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Prijímateľ pri realizácii svojich činností koná spôsobom, ktorý nevzbudzuje pochybnosti o tom, že zvyhodňuje ktorúkoľvek ideológiu, politickú stranu alebo politické hnutie.

Článok II Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“),
 - b) informačno-dokumentačná činnosť,
 - c) výkon základných odborných činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „múzejná činnosť“),
 - d) výstavná činnosť,
 - e) kultúrno-spoločenské a vzdelávacie podujatia pre verejnosť,
 - f) edičná a vydavateľská činnosť,
 - g) metodická činnosť,
 - h) výskumnú činnosť na základe osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj,
 - i) archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z.,
 - j) správa a prevádzka nehnuteľného majetku,
 - k) prevádzková réžia.
2. Účastníci kontraktu berú na vedomie, že pri plnení činností a aktivít podľa predchádzajúceho bodu, prihlasujú na špecifické potreby osôb so zdravotným znevýhodnením v rámci technických, finančných a personálnych možností prijímateľa.
3. Činnosti prijímateľa budú naplňovať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:
 - a) V rámci výkonu odbornej knižničnej činnosti nasledovne
V roku 2025:
 - doplniť do knižničného fondu kúpou, darom, výmenou, povinným deponátom, bezodplatným prevodom a z rezervných fondov SNK min. 17 200 nových dokumentov, z toho kúpou 1 700 knižničných jednotiek,
 - spracovať min. 19 700 knižničných jednotiek, z toho min. 2 500 z retrospektívneho spracovania starých tlačí a článkovej retrospektívnej bibliografie,
 - zrealizovať revíziu a/alebo obsahovú preverku v rozsahu min. 611 126 knižničných jednotiek,
 - spracovať min. 1 500 odborných rešerší,
 - poskytnúť min. 45 000 absenčných výpožičiek a služby pre min. 2 500 aktívnych používateľov,
 - ošetriť dokumenty v min. počte 11 700.
 - V roku 2026:**
 - doplniť do knižničného fondu kúpou, darom, výmenou, povinným deponátom, bezodplatným prevodom a z rezervných fondov SNK min. 17 400 nových dokumentov, z toho kúpou 1 800 knižničných jednotiek,
 - spracovať min. 19 900 knižničných jednotiek, z toho min. 2 500 z retrospektívneho spracovania starých tlačí a článkovej retrospektívnej bibliografie,
 - zrealizovať revíziu a/alebo obsahovú preverku v rozsahu min. 533 196 knižničných jednotiek,
 - spracovať min. 1 500 odborných rešerší,
 - poskytnúť min. 45 000 absenčných výpožičiek a služby pre min. 2 500 aktívnych používateľov,
 - ošetriť dokumenty v min. počte 11 700.
 - V roku 2027:**
 - doplniť do knižničného fondu kúpou, darom, výmenou, povinným deponátom, bezodplatným prevodom a z rezervných fondov SNK min. 17 500 nových dokumentov, z toho kúpou 1 850 knižničných jednotiek,

- spracovať min. 20 000 knižničných jednotiek, z toho min. 2 500 z retrospektívneho spracovania starých tlačí a článkovej retrospektívnej bibliografie,
- zrealizovať revíziu a/alebo obsahovú previerku v rozsahu min. 68 648 knižničných jednotiek,
- spracovať min. 1 500 odborných rešerší,
- poskytnúť min. 45 000 absenčných výpožičiek a služby pre min. 2 500 aktívnych používateľov,
- ošetriť dokumenty v min. počte 11 700.

b) V rámci informačno-dokumentačnej činnosti

V roku 2025

- zdigitalizovať kultúrne objekty v počte min. 10 750,
- spracovať nové údaje v Národnom registri autorít v počte min. 9 000,
- dosiahnuť celkovú návštevnosť portálu/databázy v počte 300 000, z toho jedinečných návštev v počte 83 000.

V roku 2026

- zdigitalizovať kultúrne objekty v počte min. 10 750,
- spracovať nové údaje v Národnom registri autorít v počte min. 9 000,
- dosiahnuť celkovú návštevnosť portálu/databázy v počte 300 000, z toho jedinečných návštev v počte 83 000.

V roku 2027

- zdigitalizovať kultúrne objekty v počte min. 10 750,
- spracovať nové údaje v Národnom registri autorít v počte min. 9 000,
- dosiahnuť celkovú návštevnosť portálu/databázy v počte 300 000, z toho jedinečných návštev v počte 83 000.

c) V rámci múzejnej činnosti

V roku 2025

- zaevidovať zbierkové predmety – v prvostupňovej evidencii v počte 300,
- zaevidovať zbierkové predmety – v druhostupňovej evidencii v počte 300,
- zabezpečiť odborné ošetrovanie 150 zbierkových predmetov.

V roku 2026

- zaevidovať zbierkové predmety – v prvostupňovej evidencii v počte 300,
- zaevidovať zbierkové predmety – v druhostupňovej evidencii v počte 300,
- zabezpečiť odborné ošetrovanie 150 zbierkových predmetov.

V roku 2027

- zaevidovať zbierkové predmety – v prvostupňovej evidencii v počte 300,
- zaevidovať zbierkové predmety – v druhostupňovej evidencii v počte 300,
- zabezpečiť odborné ošetrovanie 150 zbierkových predmetov.

d) V rámci výstavnej činnosti *

V roku 2025

- pokračovať v sprístupňovaní 3 stálych expozícií,
- zrealizovať výstavy v počte 1, dosiahnuť účasť 23000 návštevníkov v Literárnom múzeu., Slovanskom múzeu A.S. Puškina a na Národnom cintoríne a zabezpečiť príjmy zo vstupného v hodnote 14 200,- €

V roku 2026

- pokračovať v sprístupňovaní 3 stálych expozícií,
- zrealizovať výstavy v počte 1, dosiahnuť účasť 23000 návštevníkov v Literárnom múzeu., Slovanskom múzeu A.S. Puškina a na Národnom cintoríne a zabezpečiť príjmy zo vstupného v hodnote 14 200,- €.

V roku 2027

- pokračovať v sprístupňovaní 3 stálych expozícií,
- zrealizovať výstavy v počte 1, dosiahnuť účasť 23 000 návštevníkov v Literárnom múzeu., Slovanskom múzeu A.S. Puškina a na Národnom cintoríne a zabezpečiť príjmy zo vstupného v hodnote 14 200,- €.

* výška a realizácia ukazovateľa sa môže meniť v prípade začatia realizácie rekonštrukcie prvej budovy Matice slovenskej – sídla Literárneho múzea SNK

e) V rámci kultúrno-spoločenských a vzdelávacích podujatí pre verejnosť

V roku 2025

- zrealizovať 9 kultúrno-spoločenských podujatí pre približne 1 400 návštevníkov,
- zrealizovať 10 odborných a vzdelávacích podujatí pre približne 300 návštevníkov.

V roku 2026

- zrealizovať 7 kultúrno-spoločenských podujatí pre približne 1 300 návštevníkov,
- zrealizovať 9 odborných a vzdelávacích podujatí pre približne 270 návštevníkov.

V roku 2027

- zrealizovať 10 kultúrno-spoločenských podujatí pre približne 1 500 návštevníkov,
- zrealizovať 8 odborných a vzdelávacích podujatí pre približne 240 návštevníkov.

f) V rámci edičnej a vydavateľskej činnosti

V roku 2025

- vydať 5 neperiodických publikácií, z toho 1 knižnú publikáciu a 1 publikáciu ako výstup výskumnej činnosti, v predpokladanom celkovom náklade 120 kusov, z ktorého sa bude distribuovať do predaja 50 kusov.

V roku 2026

- vydať 5 neperiodických publikácií, z toho 1 knižnú publikáciu a 1 publikáciu ako výstup výskumnej činnosti, v predpokladanom celkovom náklade 120 kusov, z ktorého sa bude distribuovať do predaja 50 kusov.

V roku 2027

- vydať 8 neperiodických publikácií, z toho 3 knižné publikácie a 3 publikácie ako výstup výskumnej činnosti, v predpokladanom celkovom náklade 570 kusov, z ktorého sa bude distribuovať do predaja 340 kusov.

g) V rámci metodologickej činnosti

V roku 2025

- poskytnúť konzultácie v počte 630 pre 330 osôb
- poskytnúť odborno-metodické vzdelávacie podujatia pre odbornú komunitu v počte 12 pre 700 účastníkov,
- realizovať 1 akreditovaný vzdelávací program pre 15 účastníkov.

V roku 2026

- poskytnúť konzultácie v počte 630 pre 330 osôb
- poskytnúť odborno-metodické vzdelávacie podujatia pre odbornú komunitu v počte 12 pre 700 účastníkov,
- realizovať 1 akreditovaný vzdelávací program pre 15 účastníkov.

V roku 2027

- poskytnúť konzultácie v počte 630 pre 330 osôb
- poskytnúť odborno-metodické vzdelávacie podujatia pre odbornú komunitu v počte 12 pre 700 účastníkov,
- realizovať 1 akreditovaný vzdelávací program pre 15 účastníkov.

h) V rámci výskumnej činnosti

V roku 2025

- publikovať min. 12 výstupov v časopisoch, zborníkoch,
- pripraviť, organizovať a realizovať 2 vedecké podujatia,
- podieľať sa na odborných/vedeckých podujatiach v počte 7 a z toho 4 v zahraničí;

V roku 2026

- publikovať min. 10 výstupov v časopisoch, zborníkoch,
- pripraviť, organizovať a realizovať 2 vedecké podujatia,
- podieľať sa na odborných/vedeckých podujatiach v počte 7 a z toho 4 v zahraničí;

V roku 2027

- publikovať min. 10 výstupov v časopisoch, zborníkoch,
- pripraviť, organizovať a realizovať 3 vedecké podujatia,
- podieľať sa na odborných/vedeckých podujatiach v počte 7 a z toho 4 v zahraničí;

i) V rámci archívnej činnosti

V roku 2025

- spracovať archívne dokumenty/objekty v počte 14 000,
- zdigitalizovať 150 archívnych dokumentov/objektov,
- poskytnúť služby pre 500 bádateľov a sprístupniť 48 000 archívnych dokumentov bádateľom,
- vypracovať 20 archívnych rešerší.

V roku 2026

- spracovať archívne dokumenty/objekty v počte 14 000,
- zdigitalizovať 150 archívnych dokumentov/objektov,
- poskytnúť služby pre 500 bádateľov a sprístupniť 48 000 archívnych dokumentov bádateľom,
- vypracovať 20 archívnych rešerší.

V roku 2027

- spracovať archívne dokumenty/objekty v počte 14 000,
- zdigitalizovať 150 archívnych dokumentov/objektov,
- poskytnúť služby pre 500 bádateľov a sprístupniť 48 000 archívnych dokumentov bádateľom,
- vypracovať 20 archívnych rešerší.

j) V rámci správy a prevádzky nehnuteľného majetku

V roku 2025

- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku 8 budov z toho 3 NKP,
- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku pozemkov vo výmere 184 261 m²,
- zabezpečiť stavebnú a investičnú činnosť.

V roku 2026

- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku 8 budov z toho 3 NKP,
- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku pozemkov vo výmere 184 261 m²,
- zabezpečiť stavebnú a investičnú činnosť.

V roku 2027

- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku 8 budov z toho 3 NKP,
- zabezpečiť celoročnú údržbu, správu a prevádzku pozemkov vo výmere 184 261 m²,
- zabezpečiť stavebnú a investičnú činnosť.

k) V rámci prevádzkovej réžie

V roku 2025

- zabezpečiť riadenie ľudských zdrojov,
- zabezpečiť riadenie a ekonomickú agendu v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie.

V roku 2026

- zabezpečiť riadenie ľudských zdrojov,
- zabezpečiť riadenie a ekonomickú agendu v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie.

V roku 2027

- zabezpečiť riadenie ľudských zdrojov,
- zabezpečiť riadenie a ekonomickú agendu v súvislosti s prevádzkou a hlavnou činnosťou organizácie.

Jednotlivé typy činnosti a merateľné ukazovatele sú uvedené v Prílohe č. 4.

4. Doplnujúce informácie od prijímateľa:
 - a) skutočný fyzický počet zamestnancov k 1. 1. 2025: 251
 - b) záväzný ukazovateľ počtu zamestnancov je stanovený na 218 zamestnancov; zo štátneho rozpočtu sú kryté osobné výdavky na 218 zamestnancov.
5. Zriadiť nezávislú expertnú pracovnú skupinu a vypracovať analýzu a odporúčanie pre výber nového národného knižnično-informačného systému do 30. 6. 2025.
6. Vypracovať celkovú analýzu a navrhnúť stratégiu na ďalší postup v rámci zamedzenia degradácie knižničných jednotiek a dokumentov v súvislosti s problematikou deacidifikácie papiera.
7. Pripraviť návrhy opatrení vrátane návrhov legislatívnych úprav v súvislosti s odovzdávaním elektronických digitálnych deponátov periodických a neperiodických publikácií.

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými a orientačnými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2025 a s návrhmi na rok 2026 a 2027 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Rozpočet prijímateľa na rok 2025 na plnenie činností (ďalej len „rozpočet“) v zmysle vládneho rozpisu v module RIS.ZORO je v rámci bežných výdavkov stanovený v sume **8 435 726 eur** (slovom: osem miliónov štyristotridsaťpäť tisíc sedemstodvadsaťšesť eur) a v rámci kapitálových výdavkov v sume **0,- eur** (slovom: nula eur).

Limit verejných výdavkov prijímateľa je na rok 2025 stanovený v sume 8 523 666 eur (slovom: osem miliónov päťstodvadsaťtri tisíc šesťstošesťdesiatšesť eur).

Návrh rozpočtu na roky 2026 a 2027 vyplývajúci z návrhu rozpočtu v module RIS.ZORO na príslušné rozpočtové roky je v rámci bežných výdavkov stanovený pre rok 2026 v celkovej sume 8 438 080 eur (slovom: osem miliónov štyristotridsaťosem tisíc osemdesiat eur) a v rámci kapitálových výdavkov v sume 0,- eur (slovom: nula eur) a pre rok 2027 v sume 8 438 122 eur (slovom: osem miliónov štyristotridsaťosem tisíc stodvadsaťdva eur) a v rámci kapitálových výdavkoch v sume 0,- € (slovom: nula eur).

Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3).

Prijímateľ realizuje výdavky zo štátneho rozpočtu na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (ďalej len „mzdy“) každoročne v sume 3 404 346 eur (slovom: trimilióny štyristoštyritisíc tristoštyridsaťšesť eur), ktorá zabezpečuje finančné krytie miezd maximálne na počet zamestnancov vyplývajúci zo stanoveného záväzného ukazovateľa.

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v Čl. II. tohto kontraktu je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže v príslušnom roku zvýšiť, alebo znížiť výšku rozpočtu podľa odseku 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v Čl. II. tohto kontraktu.
5. Poskytovateľ môže v nadväznosti na zmenu záväzných a orientačných ukazovateľov štátneho rozpočtu na príslušný rok viazať výdavky prijímateľa, čo bude oznámené písomne a vykonané v rámci IS RIS.

Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky rozpočtu a stanoveného limitu verejných výdavkov na príslušný kalendárny rok podľa odseku 2 a 6 na realizáciu činností podľa Čl. II. tohto kontraktu, okrem

presunov v rámci kategórie 600 týkajúcich sa kategórie 610, úprav podpoložiek ekonomickej klasifikácie, ktoré spadajú do imputovaného poistného v rámci limitu verejných výdavkov, presunov medzi programami rozpočtu, presunov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami, presunov kapitálových výdavkov medzi investičnými akciami, na ktoré je potrebný predchádzajúci súhlas poskytovateľa. Úprava rozpočtu na energie podlieha súhlasu poskytovateľa. Prijímateľ môže požiadať o úpravu rozpočtu výdavkov na energie raz za kalendárny štvrťrok, a to iba interným presunom v rámci celkového rozpočtu prijímateľa.

6. Limit verejných výdavkov organizácie podľa bodu 2 tohto článku je pre prijímateľa záväzný a prijímateľ je povinný riadiť výdavky organizácie tak, aby nedošlo k jeho porušeniu. Prijímateľ je povinný dodržiavať limit verejných výdavkov v rámci celého rozpočtového procesu, t. j. pri návrhu, úpravách, ako aj realizácii svojho rozpočtu.

Limit verejných výdavkov pre rok 2025 je uvedený v Čl. III bode 2 tohto kontraktu a pre roky 2026 a 2027 sa oznámi prijímateľovi listom. Prijímateľ je povinný postupovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi a podľa usmernení poskytovateľa.

V prípade, ak pri rozpise návrhu rozpočtu na roky 2026 a 2027 príde k zmene limitu viac ako +/-10 %, poskytovateľ a prijímateľ uzatvoria dodatok ku kontraktu.

7. Prijímateľ je povinný v termíne do 15. januára príslušného roka zapojiť do rozpočtu všetky zdroje z predchádzajúcich období cez ekonomickú klasifikáciu 453 – prostriedky z predchádzajúcich rokov.
8. Ak prijímateľ v priebehu roka zistí nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu činností podľa Čl. II. tohto kontraktu, je povinný prioritne navrhnúť také úpravy týchto činností, ktoré umožnia realokáciu finančných prostriedkov v súlade s bodom 5 tohto článku bez navýšenia celoročného príspevku. Zároveň je povinný s návrhom na zmenu použitia finančného príspevku upozorniť na všetky riziká, ktoré môžu nastať, na zmenu merateľných ukazovateľov a ďalšie skutočnosti. Každú zmenu týkajúcu sa financovania činností, t. j. aj návrh na zmenu použitia finančného príspevku je prijímateľ povinný vopred prerokovať s vecnou sekciou. V prípade, ak uvedené nie je možné zabezpečiť realokáciou finančných prostriedkov, prijímateľ môže požiadať poskytovateľa o rozpočtové opatrenie raz za kalendárny štvrťrok, iba ak požadovaná suma navýšenia výdavkov presiahne 1% schváleného rozpočtu bežných výdavkov prijímateľa.

Predmetom rozpočtového opatrenia nesmie byť refundácia už vynaložených výdavkov mimo EÚ zdrojov.

9. Všetky zmeny výšky príspevku zo štátneho rozpočtu budú realizované rozpočtovými opatreniami, ktorých súčasťou bude aj zmena merateľných ukazovateľov, ak to bude relevantné. V nadväznosti na úpravy realizované rozpočtovými opatreniami sa nebudú vytvárať dodatky ku kontraktu. Zoznam rozpočtových opatrení bude súčasťou správy o činnosti a hospodárení prijímateľa.
10. Celková suma kapitálových výdavkov prijímateľa vyplývajúca z Čl. III bodu 2 tohto kontraktu je účelovo určená. Prijímateľ má povinnosť vykonať všetky úkony vyžadujúce prípravu a realizáciu investičnej akcie a pravidelne informovať poskytovateľa o harmonograme realizácie. Prijímateľ je povinný bezodkladne na výzvu poskytovateľa predložiť požadované informácie týkajúce sa jednotlivých investičných akcií.

Finančné prostriedky sa prijímateľovi poskytnú v nadväznosti na stav realizácie a plnenie limitu verejných výdavkov kapitoly a to na základe jeho žiadosti, ktorej prílohou bude aj harmonogram realizácie požadovanej investičnej akcie.

11. Porušenie finančnej disciplíny, nedodržanie limitu verejných výdavkov, realizácia presunu prostriedkov bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa a nezapojenie zdrojov z predchádzajúcich rokov sa považuje za podstatné porušenie tohto kontraktu.
12. Prípadná realizácia Prioritných projektov, Kultúry pre školy a Investičných akcií bude predmetom dodatku tohto kontraktu.

Článok IV. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku rozpočtu rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára príslušného roka,
 - b) zabezpečiť financovanie činností podľa Čl. II. tohto kontraktu v celoročnom rozsahu podľa Čl. III. bodu 2 tohto kontraktu v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a umožniť tak prijímateľovi dosahovať stanovené ukazovatele a naplnenie cieľov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.

2. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý podľa Čl. III. bodu 2 tohto kontraktu, zabezpečiť riadne vedenie účtovnej evidencie v súlade so zákonom č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a príslušných usmernení, resp. opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky, poskytnuté rozpočtové prostriedky vynakladať maximálne hospodárne účelne a efektívne a na žiadosť poskytovateľa bezodkladne predložiť požadované údaje z účtovnej evidencie prijímateľa,
 - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - c) dosiahnuť rozpočtované príjmy každoročne vo výške 103 500 € (slovom jednototritisíc päťsto eur), v prípade, ak tieto príjmy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) dodržiavať všetky metodiky vydané poskytovateľom vrátane unifikovaných metodík v súvislosti s centrálnym ekonomickým systémom,
 - e) zverejňovať vo svojich publikáciách, tlačovinách, informačných a propagačných materiáloch a na webovom sídle a v zriadených účtoch na sociálnych sieťach, že organizácia je štátnou rozpočtovou organizáciou zriadenou poskytovateľom, prípadne používať aj logo poskytovateľa,
 - f) zverejniť na webovom sídle organizácie prehľad členstva prijímateľa v domácich a zahraničných združeniach a organizáciách. Prijímateľ je povinný každoročne vyhodnotiť konkrétny prínos tohto členstva v jednotlivých združeniach a organizáciách a následne ho zverejniť v správe o činnosti a hospodárení organizácie.
 - g) poskytnúť súčinnosť poskytovateľovi a ďalším organizáciám v priamej riadiacej pôsobnosti poskytovateľa pri činnostiach a projektoch, ktoré sa týkajú optimalizácie riadenia a prevádzky prijímateľa, s dôrazom na zvýšenie efektívnosti a účelnosti vynakladania verejných financií v jednotlivých rozpočtových položkách prijímateľa, ktoré sú dotované zo štátneho rozpočtu prostredníctvom poskytovateľa.

3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
 - a) znížiť alebo zvýšiť výšku rozpočtu uvedenú v Čl. III. bodu 2 tohto kontraktu za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pričom ak je toto zníženie alebo zvýšenie vyššie ako 10 % celkovej výšky príspevku, uzavrieť s prijímateľom dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády Slovenskej republiky.

Článok V. Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich webových sídlach najneskôr do 31. januára 2025. V prípade uzatvorenia dodatku v súlade s článkom III bodom 6 bude dodatok zverejnený do 31. januára príslušného roka.

2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárení za rok 2025, za rok 2026 a za rok 2027.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2025, za rok 2026 a za rok 2027 v termíne a spôsobom určeným po vzájomnej dohode s poskytovateľom.
5. Merateľné ukazovatele, ktoré tvoria prílohu č. 4 k tomuto kontraktu, sa delia na výstupové merateľné ukazovatele a výsledkové merateľné ukazovatele.
6. Dosahovanie výstupových merateľných ukazovateľov poskytovateľ kontroluje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výstupové merateľné ukazovatele spočívajú iba z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha bezprostrednej kontrole prijímateľa. Prijímateľ sa zaväzuje plniť schválené výstupové ukazovatele, pričom odchýlka +/-10 % sa nezdôvodňuje, a to s ohľadom na realizáciu konsolidačných opatrení.
7. Dosahovanie výsledkových merateľných ukazovateľov poskytovateľ vyhodnocuje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výsledkové merateľné ukazovatele spočívajú z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha iba sprostredkovanej kontrole prijímateľa a jeho manažérskych schopností.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2025 do 31. decembra 2027.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2, 3 a 4.
3. Tento kontrakt nadobúda platnosť dňom jeho podpísania účastníkmi kontraktu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa ustanovenia § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v znení zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
4. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
5. Na vzťahy neupravené touto zmluvou sa primerane vzťahujú ustanovenia zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

6. Účastníci kontraktu sa dohodli, že prijímateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek svoje pohľadávky voči poskytovateľovi plynúce z tohto kontraktu alebo súvisiace s týmto kontraktom na tretí subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa. Právny úkon, na základe ktorého prijímateľ postúpil svoje pohľadávky bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa na tretiu osobu, je neplatný.
7. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava 30. 1. 2025

Martin 29. 1. 2025

Martina Šimkovičová
ministerka kultúry

Eva Augustínová
generálna riaditeľka

Prílohy:

Príloha č. 1 – Príjmy a výdavky na roky 2025, 2026 a 2027 – sumárna tabuľka

Príloha č. 2 – Rekapitulácia činností a ich finančného krytia

Príloha č. 3 – Výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie

Príloha č. 4 – Merateľné ukazovatele (výstupové a výsledkové)

SUMÁRNA TABUĽKA PRÍJMOV A VÝDAVKOV

(súhrn pre všetky kontrahované činnosti, v eurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie					
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje		
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
200 Nedaňové príjmy	103 500	103 500	103 500	103 500	103 500	103 500	-	-	-
PRÍJMY SPOLU	103 500	103 500	103 500	103 500	103 500	103 500	-	-	-
600 Bežné výdavky	8 435 726	8 438 080	8 438 122	8 435 726	8 438 080	8 438 122	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	7 684 697	7 687 051	7 687 093	7 684 697	7 687 051	7 687 093	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	7 637 116	7 639 470	7 639 512	7 637 116	7 639 470	7 639 512	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	3 390 206	3 390 206	3 390 206	3 390 206	3 390 206	3 390 206	-	-	-
632 001 Energie	647 000	647 000	647 000	647 000	647 000	647 000	-	-	-
0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	47 581	47 581	47 581	47 581	47 581	47 581	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	14 140	14 140	14 140	14 140	14 140	14 140	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	751 029	751 029	751 029	751 029	751 029	751 029	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	8 435 726	8 438 080	8 438 122	8 435 726	8 438 080	8 438 122	-	-	-
Záväzný ukazovateľ - priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov	218	218	218						

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustínová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

SUMÁRNA TABUĽKA TYPOV ČINNOSTÍ A ICH FINANČNÉHO KRYTIA

(veurách)

Typ činnosti	Výdavky			Finančné krytie						Podiel prostriedkov			Príjmy		
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje			ŠR na činnosť					
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
a) Knižničná činnosť	3 350 000	3 350 000	3 350 000	3 350 000	3 350 000	3 350 000	-	-	-	40 %	40 %	40 %	41 000	41 000	41 000
b) Informačno-dokumentačná činnosť	1 928 129	1 928 129	1 928 129	1 928 129	1 928 129	1 928 129	-	-	-	23 %	23 %	23 %	-	-	-
b.1) z toho: Digitalizácia	1 027 141	1 027 141	1 027 141	1 027 141	1 027 141	1 027 141	-	-	-	12 %	12 %	12 %	-	-	-
c) Múzejná činnosť	428 900	428 900	428 900	428 900	428 900	428 900	-	-	-	5 %	5 %	5 %	-	-	-
d) Výstavná činnosť	19 590	19 590	19 590	19 590	19 590	19 590	-	-	-	0 %	0 %	0 %	14 200	14 200	14 200
e) Kultúrno-spoločenské a vzdelávacie podujatia pre verejnosť	13 130	13 130	13 130	13 130	13 130	13 130	-	-	-	0 %	0 %	0 %	-	-	-
f) Edičná, vydavateľská činnosť	133 900	133 900	133 900	133 900	133 900	133 900	-	-	-	2 %	2 %	2 %	10 500	10 500	10 500
g) Archivná činnosť	310 080	310 080	310 080	310 080	310 080	310 080	-	-	-	4 %	4 %	4 %	-	-	-
h) Výskumná činnosť	47 581	47 581	47 581	47 581	47 581	47 581	-	-	-	1 %	1 %	1 %	-	-	-
i) Metodická činnosť	12 600	12 600	12 600	12 600	12 600	12 600	-	-	-	0 %	0 %	0 %	-	-	-
j) Správa a prevádzka nehnuteľného majetku	1 229 306	1 229 306	1 229 306	1 229 306	1 229 306	1 229 306	-	-	-	15 %	15 %	15 %	37 800	37 800	37 800
k) Prevádzková réžia	962 510	964 864	964 906	962 510	964 864	964 906	-	-	-	11 %	11 %	11 %	-	-	-
SPOLU	8 435 726	8 438 080	8 438 122	8 435 726	8 438 080	8 438 122	-	-	-	100 %	100 %	100 %	103 500	103 500	103 500

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustínová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

FINANČNÉ KRYTIE V ČLEENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

a) Knižničná činnosť

(veurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie					
	2025	2026	2027	Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje		
				2025	2026	2027	2025	2026	2027
200 Nedaňové príjmy	41 000	41 000	41 000	41 000	41 000	41 000	-	-	-
PRIJMY SPOLU	41 000	41 000	41 000	41 000	41 000	41 000	-	-	-
600 Bežné výdavky	3 350 000	3 350 000	3 350 000	3 350 000	3 350 000	3 350 000	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	3 235 000	3 235 000	3 235 000	3 235 000	3 235 000	3 235 000	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	3 235 000	3 235 000	3 235 000	3 235 000	3 235 000	3 235 000	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 480 000	1 480 000	1 480 000	1 480 000	1 480 000	1 480 000	-	-	-
632 001 Energie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	115 000	115 000	115 000	115 000	115 000	115 000	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	3 350 000	3 350 000	3 350 000	3 350 000	3 350 000	3 350 000	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustinová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

FINANČNÉ KRYTIE V ČLEENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

b) Informačno-dokumentačná činnosť

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie					
	2025	2026	2027	Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje		
				2025	2026	2027	2025	2026	2027
200 Nedaňové príjmy	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIJMY SPOLU	-	-	-	-	-	-	-	-	-
600 Bežné výdavky	1 928 129	1 928 129	1 928 129	1 928 129	1 928 129	1 928 129	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	1 359 900	1 359 900	1 359 900	1 359 900	1 359 900	1 359 900	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	1 359 900	1 359 900	1 359 900	1 359 900	1 359 900	1 359 900	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	612 000	612 000	612 000	612 000	612 000	612 000	-	-	-
632 001 Energie	172 000	172 000	172 000	172 000	172 000	172 000	-	-	-
0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	568 229	568 229	568 229	568 229	568 229	568 229	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	1 928 129	1 928 129	1 928 129	1 928 129	1 928 129	1 928 129	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustinová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

FINANČNÉ KRYTIE V ČLENENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

c) Múzejná činnosť

(veurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie					
	2025	2026	2027	Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje		
				2025	2026	2027	2025	2026	2027
200 Nedaňové príjmy	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIJMY SPOLU	-	-	-	-	-	-	-	-	-
600 Bežné výdavky	428 900	428 900	428 900	428 900	428 900	428 900	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	428 900	428 900	428 900	428 900	428 900	428 900	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	428 900	428 900	428 900	428 900	428 900	428 900	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	184 000	184 000	184 000	184 000	184 000	184 000	-	-	-
632 001 Energie	57 500	57 500	57 500	57 500	57 500	57 500	-	-	-
0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	428 900	428 900	428 900	428 900	428 900	428 900	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustínová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

FINANČNÉ KRYTIE V ČLEENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

d) Výstavná činnosť

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie					
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje		
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
200 Nedaňové príjmy	14 200	14 200	14 200	14 200	14 200	14 200	-	-	-
PRIJMY SPOLU	14 200	14 200	14 200	14 200	14 200	14 200	-	-	-
600 Bežné výdavky	19 590	19 590	19 590	19 590	19 590	19 590	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	19 590	19 590	19 590	19 590	19 590	19 590	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	19 590	19 590	19 590	19 590	19 590	19 590	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
632 001 Energie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	19 590	19 590	19 590	19 590	19 590	19 590	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustínová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

FINANČNÉ KRYTIE V ČLEENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

e) Kultúrno-spoločenské a vzdelávacie podujatia pre verejnosť

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie					
	2025	2026	2027	Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje		
				2025	2026	2027	2025	2026	2027
200 Nedaňové príjmy	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIJMY SPOLU	-	-	-	-	-	-	-	-	-
600 Bežné výdavky	13 130	13 130	13 130	13 130	13 130	13 130	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	13 130	13 130	13 130	13 130	13 130	13 130	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	13 130	13 130	13 130	13 130	13 130	13 130	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
632 001 Energie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	13 130	13 130	13 130	13 130	13 130	13 130	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustínová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

FINANČNÉ KRYTIE V ČLEENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

f) Edičná, vydavateľská činnosť

(veurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie					
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje		
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
200 Nedaňové príjmy	10 500	10 500	10 500	10 500	10 500	10 500	-	-	-
PRIJMY SPOLU	10 500	10 500	10 500	10 500	10 500	10 500	-	-	-
600 Bežné výdavky	133 900	133 900	133 900	133 900	133 900	133 900	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	128 300	128 300	128 300	128 300	128 300	128 300	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	128 300	128 300	128 300	128 300	128 300	128 300	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	72 000	72 000	72 000	72 000	72 000	72 000	-	-	-
632 001 Energie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	5 600	5 600	5 600	5 600	5 600	5 600	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	133 900	133 900	133 900	133 900	133 900	133 900	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustínová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

FINANČNÉ KRYTIE V ČLENENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

g) Archívna činnosť

(veurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie					
	2025	2026	2027	Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje		
				2025	2026	2027	2025	2026	2027
200 Nedaňové príjmy	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIJMY SPOLU	-	-	-	-	-	-	-	-	-
600 Bežné výdavky	310 080	310 080	310 080	310 080	310 080	310 080	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	310 080	310 080	310 080	310 080	310 080	310 080	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	310 080	310 080	310 080	310 080	310 080	310 080	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	-	-	-
632 001 Energie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	310 080	310 080	310 080	310 080	310 080	310 080	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustínová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

FINANČNÉ KRYTIE V ČLELENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

h) Výskumná činnosť

(veurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie					
	2025	2026	2027	Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje		
				2025	2026	2027	2025	2026	2027
200 Nedaňové príjmy	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIJMY SPOLU	-	-	-	-	-	-	-	-	-
600 Bežné výdavky	47 581	47 581	47 581	47 581	47 581	47 581	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	47 581	47 581	47 581	47 581	47 581	47 581	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
632 001 Energie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	47 581	47 581	47 581	47 581	47 581	47 581	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	14 140	14 140	14 140	14 140	14 140	14 140	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	47 581	47 581	47 581	47 581	47 581	47 581	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustinová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

FINANČNÉ KRYTIE V ČLEENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

i) Metodická činnosť

(veurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie					
	2025	2026	2027	Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje		
				2025	2026	2027	2025	2026	2027
200 Nedaňové príjmy	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIJMY SPOLU	-	-	-	-	-	-	-	-	-
600 Bežné výdavky	12 600	12 600	12 600	12 600	12 600	12 600	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
632 001 Energie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	600	600	600	600	600	600	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	12 600	12 600	12 600	12 600	12 600	12 600	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustínová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

FINANČNÉ KRYTIE V ČLENENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

j) Správa a prevádzka nehnuteľného majetku

(veurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie					
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje		
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
200 Nedaňové príjmy	37 800	37 800	37 800	37 800	37 800	37 800	-	-	-
PRIJMY SPOLU	37 800	37 800	37 800	37 800	37 800	37 800	-	-	-
600 Bežné výdavky	1 229 306	1 229 306	1 229 306	1 229 306	1 229 306	1 229 306	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	1 207 706	1 207 706	1 207 706	1 207 706	1 207 706	1 207 706	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	1 207 706	1 207 706	1 207 706	1 207 706	1 207 706	1 207 706	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	230 206	230 206	230 206	230 206	230 206	230 206	-	-	-
632 001 Energie	417 500	417 500	417 500	417 500	417 500	417 500	-	-	-
0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	21 600	21 600	21 600	21 600	21 600	21 600	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	1 229 306	1 229 306	1 229 306	1 229 306	1 229 306	1 229 306	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustínová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

FINANČNÉ KRYTIE V ČLEENÍ PODĽA TYPOV ČINNOSTÍ

k) Prevádzková réžia

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom			Finančné krytie					
				Prostriedky štátneho rozpočtu			Mimorozpočtové zdroje		
	2025	2026	2027	2025	2026	2027	2025	2026	2027
200 Nedaňové príjmy	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PRIJMY SPOLU	-	-	-	-	-	-	-	-	-
600 Bežné výdavky	962 510	964 864	964 906	962 510	964 864	964 906	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	922 510	924 864	924 906	922 510	924 864	924 906	-	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	922 510	924 864	924 906	922 510	924 864	924 906	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	612 000	612 000	612 000	612 000	612 000	612 000	-	-	-
632 001 Energie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0850 Výskum a vývoj v oblasti rekreácie, kultúry a náboženstva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	962 510	964 864	964 906	962 510	964 864	964 906	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Ing. Marián Gabura
 Číslo telefónu: 043 2451 391

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustínová, PhD.
 Číslo telefónu: 043 2451 131

Výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „knižničný zákon“)

Slovenská národná knižnica v rámci výkonu odborných knižničných činností sa bude v rokoch 2025 -2027 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

a) V rámci biografickej činnosti SNK bude v rokoch:

2025:

- pracovať na 9. zväzku Biografického lexikónu Slovenska (tvorba a redakcia hesiel, spolupráca s externými autormi hesiel), budovaní biografickej dokumentácie formou získavania pôvodných biografických dokumentov (250 dokumentov), katalóg biografickej literatúry (2000 záznamov) a poskytnúť biografické a bibliografické dokumenty pre 40 domácich a zahraničných bádateľov v rámci biografickej študovne a formou rešerší a odborných informácií. Súčasťou biografickej činnosti bude aj príprava elektronického zborníka Biografické štúdie zv. 48.

2026:

- pracovať na 9. zväzku Biografického lexikónu Slovenska (tvorba a redakcia hesiel, zabezpečenie lektorských posudkov, korektúry), a aj na 10. zväzku tohto diela (spracovanie heslára), budovaní biografickej dokumentácie formou získavania pôvodných biografických dokumentov (250 dokumentov), bibliografie biografickej literatúry (2000 záznamov) a poskytnúť biografické a bibliografické dokumenty pre domácich a zahraničných bádateľov v rámci biografickej študovne a formou rešerší a odborných informácií. Súčasťou biografickej činnosti bude aj príprava elektronického zborníka Biografické štúdie zv. 49.

2027:

- pracovať na 9. zväzku Biografického lexikónu Slovenska (zapracovanie lektorských posudkov, záverečné korektúry, odovzdanie do tlače), a aj na 10. zväzku tohto diela (zadávanie hesiel externým a interným autorom, tvorba a redakcia hesiel), budovaní biografickej dokumentácie formou získavania pôvodných biografických dokumentov (250 dokumentov), bibliografie biografickej literatúry (2000 záznamov) a poskytnúť biografické a bibliografické dokumenty pre 40 domácich a zahraničných bádateľov v rámci biografickej študovne a formou rešerší a odborných informácií. Súčasťou biografickej činnosti bude aj príprava elektronického zborníka Biografické štúdie zv. 50.

b) SNK bude aktívne pristupovať k ochrane a správe knižničného fondu trvalým zabezpečením a vytváraním vhodných podmienok pre evidenciu, uskladnenie a uchovávanie knižničného fondu v depozitoch.

c) V súvislosti s preventívnou ochranou knižničného fondu SNK zabezpečí výrobu ochranných obalov v počte 1300 kusov každoročne

d) SNK vykoná kompletizáciu a zabezpečí externú väzbu periodík a brožovaných tlačí v počte:

rok 2025: 1 500 kj.

rok 2026:- 1 700 kj.

rok 2027: -1 700 kj.

a preventívnu ochranu dokumentov monitoringom skladových podmienok a revíziu knižničného fondu SNK formou čiastkových revízií v zmysle príslušných predpisov v počte:

rok 2025: 611 126
rok 2026: 533 196
rok 2027: 68 648 knižničných jednotiek.

- e) SNK zabezpečí ošetrovanie 11 700 dokumentov každoročne.
- f) Ochrana fondov SNK zabezpečí pre následné digitalizačné a reštaurátorsko-konzervátorské procesy po stránke organizačnej, technickej a ochranárskej výber a vyskladňovanie dokumentov na základe platného digitalizačného plánu tak, aby dokumenty absolvovali celý proces bez poškodenia.
- g) SNK bude aktívne pristupovať k ochrane a správe knižničného fondu trvalým zabezpečovaním a vytváraním vhodných podmienok pre evidenciu, uskladnenie a uchovávanie knižničného fondu v depozitoch.
- h) SNK odbornými činnosťami zabezpečí sterilizáciu (v prípade úspešného verejného obstarávania) a ochranu knižničného fondu pred degradáciou zameranú na mechanickú očistu dokumentov, chemické metódy hromadnej ochrany, reštaurovanie, konzervovanie a uchovávanie vzácných historických a jedinečných dokumentov a zbierok.
- i) Akvizícia knižničného fondu bude prebiehať v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými predpismi inštitúcie formou súbežného a retrospektívneho doplňovania knižničného fondu. Prevažnú časť súbežného doplňovania budú predstavovať povinné deponáty dokumentov v rozsahu vymedzenom zákonom. Národná agentúra ISBN a ISMN SR bude pokračovať v spolupráci s registračným orgánom pri dohľade nad dodržiavaním zákona č. 265/2022 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov za oblasť neperiodických publikácií a rozmnoženín audiovizuálnych diel. Národná agentúra ISBN a ISMN bude pridelať čísla ISBN a ISMN, EAN kódy a viesť databázu pridelených čísel ISBN a ISMN a databázu vydavateľov registrovaných v týchto systémoch. Národná agentúra ISBN a ISMN bude zároveň plniť funkciu Národnej registračnej agentúry pre URN:NBN, ktorá registruje a schvaľuje žiadosti o pridelenie týchto prefixov.
- j) Aktívne doplňovanie knižničného fondu sa bude aj v rokoch 2025 - 2027 realizovať formou nákupu, darov a medzinárodnej výmeny dokumentov so zahraničnými partnermi. Predmetom doplňovania budú najmä slovacikálne dokumenty domácej a zahraničnej proveniencie, inorečová odborná a vedecká monografická literatúra a zahraničné odborné časopisy podľa profilu knižnice. Retrospektívne sa bude dopĺňať knižničný fond o staré a vzácne tlače od čias vynájdenia kníhtlače do roku 1918, ďalej o absentujúce dokumenty slovacikálneho charakteru po 2 roky dozadu od bežného roku. Doplňovanie knižničného fondu formou nákupu sa bude realizovať v závislosti od množstva finančných prostriedkov rozpísaných v rozpočte bežných výdavkov, pričom sa predpokladá nákup minimálne 1 700 knižničnýchjednotiek rôzneho charakteru podľa profilu knižnice v roku 2025, 1 800 kj. v roku 2026 a 1 850 kj. v roku 2027.
- k) V oblasti sprístupňovania diel verejnosti online sa bude pokračovať v spolupráci s organizáciou kolektívnej správy LITA pri implementácii a optimalizácii riešenia sprístupňovania obchodne nedostupných diel (OND) a osirelých diel. SNK bude aktívne pracovať na budovaní a správe databázy OND a spolupracovať s EUIPO (Úrad Európskej únie pre duševné vlastníctvo), ktorý vedie a spravuje verejne prístupnú databázu osirelých diel z celej EÚ.
- l) Neoddeliteľnou súčasťou budovania knižničného fondu bude úplné elektronické spracovanie celého prírastku periodických, neperiodických a špeciálnych dokumentov (PV/PD, D, F, K, BP, MVD) v súlade so záväznými medzinárodnými štandardami v systéme Virtua.
- m) Záznamy o spracovaných dokumentoch budú súčasťou databázy Produkčná_01 slúžiacej ako katalóg Slovenská knižnica (katalóg KIS3G). Národná bibliografia spravuje súborný katalóg všetkých typov dokumentov knižníc participujúcich v KIS3G, zodpovedá za tvorbu a manažment bibliografických metadát dokumentov vstupujúcich do procesu digitalizácie, koordinuje bibliografickú činnosť v celoslovenskom

rozsahu, vytvára a udržiava a sprístupňuje súbory personálnych, korporatívnych a vecných autorizovaných selekčných údajov. NB SNK bude pokračovať v exportoch súborov voľných kultúrnych objektov a k nim patriacich bibliografických metadát pre systém CAIR a portál Slovakiana.

- n) Ďalší technický a metodický rozvoj portálu Authority.snk.sk ako prototypu a východiskového riešenia národného registra autorít.
- o) Súčasťou bibliografickej činnosti bude priebežná rekatalogizácia klasicky spracovaného knižničného fondu, vrátanie následnej reeditácie, reindexácie, deduplikácie databázy Produkčná_01.
- p) Dôležitou činnosťou knižnice v rokoch 2025 - 2027 s nadnárodným presahom bude budovanie a editácia databázy článkov.

Medzi dominantné činnosti SNK bude patriť poskytovanie všetkých knižnično-informačných služieb, ktoré sa poskytujú hlavne na pracoviskách služieb SNK a v študovniach SNK v jednozmennej prevádzke. SNK je v štandardnom režime otvorená pre používateľov 39,5 hod. týždenne.

Prezenčné služby sa budú poskytovať v 6 študovniach, a to:

- v univerzálnej študovni zameranej na sprístupňovanie najvýznamnejších monografií z jednotlivých vedných odborov a vybraných slovenských a zahraničných periodík s vyčleneným fondom knižničných periodík z celého sveta a periodík vydávaných organizáciami Slovákov žijúcich v zahraničí,
- v multimedialnej študovni zameranej na umožnenie prezenčného štúdia elektronických a audiovizuálnych dokumentov a online prístup k Slovenským technickým normám;
- v študovni mikrofilmov umožňujúcej štúdium dokumentov vo forme mikrofilmov,
- v študovni starých a vzácných tlačí zameranej na umožnenie prezenčného štúdia starých tlačí a historických dokumentov z fondov SNK v oblasti výskumu dejín knižnej kultúry,
- v študovni Biografického ústavu,
- v študovni Literárneho archívu

Registrovaní používatelia knižnice sú osoby, ktoré sa v knižnici zaregistrovali a získali tak právo využívať jej služby ako sú výpožičky dokumentov z knižničného fondu, používanie študovní a iných knižničných priestorov, používanie internetu, objednávanie dokumentov z iných knižníc, používanie databáz a elektronických zdrojov a pod. Aktívny používateľ knižnice je osoba, ktorá fyzicky navštívila knižnicu a zaregistrovala sa alebo obnovila svoju registráciu a požičala si aspoň jednu knižničnú jednotku alebo využila technické prostriedky alebo jej služby počas vykazovaného obdobia. SNK sa bude snažiť zabezpečiť aktívnych používateľov prostredníctvom rôznych propagačných a vzdelávacích aktivít, pričom predpokladanou hodnotou bude 2 500 aktívnych používateľov každoročne.

Výpožičky sú dôležitou súčasťou knižničných služieb. Umožňujú používateľom prístup k informáciám a zdrojom, ktoré by inak nemohli získať. Výpožičky môžu byť tiež zdrojom zábavy a vzdelávania. Existuje niekoľko rôznych typov výpožičiek. Najbežnejším typom je absenčná výpožička, pri ktorej si používateľ môže výpožičku vziať domov. Prezenčná výpožička umožňuje používateľovi preštudovať si dokument v knižnici. Medziknižničná výpožička umožňuje používateľom požičať si dokumenty z iných knižníc. SNK pre svojich registrovaných používateľov zabezpečí okrem prezenčných výpožičiek aj absenčné výpožičky v predpokladanej hodnote 45 000 každoročne.

Rešeršné služby sú dôležitou súčasťou knižničných služieb. Umožňujú používateľom nájsť informácie, ktoré potrebujú na štúdium, prácu alebo osobný záujem. Rešeršné služby môžu tiež pomôcť používateľom naučiť sa, ako efektívne vyhľadávať informácie. SNK je dôležitým pracoviskom rešeršných služieb a to v oblasti poskytovania rešeršných služieb a vzdelávania používateľov. Predpokladanou hodnotou vypracovaných rešerší je 1500 ročne.

V súčasnosti sa celoživotné vzdelávanie stáva čoraz dôležitejším. Svet sa rýchlo mení a ľudia musia byť schopní učiť sa nové veci, aby zostali konkurencieschopní a úspešní. Existuje mnoho rôznych spôsobov, ako sa zapojiť do celoživotného vzdelávania. Ľudia si môžu vybrať zo širokej škály kurzov, programov seminárov či konferencií. Môžu

sa tiež zapojiť do samoštúdia, alebo sa môžu nechať poučiť od skúsených mentorov. Celoživotné vzdelávanie je dostupné pre každého. Existuje množstvo možností, ktoré vyhovujú rôznym potrebám.

V spracovaní starých tlačí bude SNK postupovať v dvoch rovinách: okrem odborného spracovania starých tlačí sa bude realizovať čiastkový výskum historických fondov a unikátnych tlačí v súvislosti s výskumom dejín knižnej kultúry.

- SNK zabezpečí v rokoch 2025 – 2027 každoročne evidenciu 5000 – 6000 záznamov získaných z pasportizácie farských knižníc rímskokatolíckej a evanjelickej cirkvi na Slovensku a vytvorenie 10 000 elektronických záznamov ročne z nespracovaných fondov SNK.

Spracoval:

Ing. Martina Bajzíkova, PhD.

Mgr. Igor Válek

Mgr. Zuzana Prachárová

PhDr. Ľudmila Rohoňová

Schválil:

Mgr. Eva Augustínová, PhD.

Informačno-dokumentačná činnosť

Slovenská národná knižnica v rámci výkonu digitalizačnej činnosti sa bude v rokoch 2025 - 2027 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- a) ako špecializované pracovisko na digitalizáciu dokumentov písomného kultúrneho dedičstva a uchovávanie a sprístupňovanie ich digitálnych foriem v rámci Digitalizačného centra:
 - zabezpečí digitalizáciu objektov, sprístupňovanie tohto obsahu v Digitálnej knižnici SNK a podľa potreby exporty voľných digitálnych objektov a k nim patriacich bibliografických metadát pre portál slovakiana.sk
 - každoročne zdigitalizuje, vrátane zabezpečenia všetkých súvisiacich činností, minimálne 10 750 objektov v zmysle indikatívneho digitalizačného plánu na rok 2025 - 2027,
- b) Špecializované pracovisko reštaurovania a konzervovania a pracovisko prípravy dokumentov Konzervačného centra svojimi činnosťami zabezpečí odbornú ochranu zvereného písomného kultúrneho dedičstva pred a po procesoch digitalizácie.
- c) Každoročne zabezpečí nové údaje v Národnom registri autorít v počte minimálne 9 000.

Spracoval:

PhDr. Ľudmila Rohoňová

Ing. Filip Vaněk

Ing. Martina Bajzíkova. PhD.

Schválil:

Mgr. Eva Augustínová, PhD.

Výkon činností múzeí podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,

Slovenská národná knižnica sa v rámci výkonu odborných múzejných činností bude v rokoch 2025 – 2027 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- a) každoročné zabezpečenie nevyhnutnej starostlivosti v zmysle údržby a nevyhnutných úprav podľa pokynov Krajského pamiatkového úradu 43 náhrobných pomníkov osobností pochovaných na Národnom cintoríne v Martine, ktoré má SNK v správe, a sprístupňuje ich verejnosti
- b) každoročné zabezpečenie spracovania 300 zbierkových predmetov v systéme IS DEMZ*
- c) každoročné zabezpečenie odborného ošetrovania 150 zbierkových predmetov *
- d) poskytovanie lektorských služieb v stálych expozíciách *
- e) príprava a tvorba scenára k výstavám *

* výška a realizácia ukazovateľa sa môže meniť v prípade začatia realizácie rekonštrukcie prvej budovy Matice slovenskej – sídla Literárneho múzea SNK

Spracoval:
Mgr. Lucia Duchajová

Schválil:
Mgr. Eva Augustínová, PhD.

Výstavná činnosť r. 2025 - 2027

Slovenská národná knižnica sa v rámci výkonu výstavných činností bude v roku 2025 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- a) starostlivosť, sprístupnenie a odbornú lektorskú činnosť v rámci expozície vývoja slovenskej literatúry v priestoroch Literárneho múzea SNK na adrese M. R. Štefánika 11, Martin,
- b) starostlivosť, sprístupnenie a odbornú lektorskú činnosť v rámci stálej expozície kaštieľa v Brodzanoch v priestoroch Slovanského múzea A.S. Puškina, Brodzany,
- c) odbornú lektorskú činnosť v rámci expozície In situ Národného cintorína v Martine,
- d) v rokoch 2025 - 2027 každoročne realizácia výstavy

rok 2025:

Sen a skutočnosť Rudolfa Fabryho (1915 – 1982) v priestoroch Literárneho múzea SNK *,
Básnik, prozaik, publicista, novinár, ale aj autor surrealistických koláží a knižnej grafiky či ilustrácií. Výstava je parciálnym výstupom literárno-historického a muzeologického výskumu jednej umelecky nezameniteľnej etapy dejín slovenskej literatúry, ktorá svojím významom výrazne posunula modernistické chápanie a vnímanie umeleckej reality - slovenskému nadrealizmu. Inšpiráciou a zdrojom vzniku tohto výnimočného fenoménu v slovenskej literatúre bol francúzsky surrealizmus. Na Slovensku sa datuje od vydania prvej zbierky Rudolfa Fabryho Uťaté ruky (1835).

* výška a realizácia ukazovateľa sa môže meniť v prípade začatia realizácie rekonštrukcie prvej budovy Matice slovenskej – sídla Literárneho múzea SNK

rok 2026:

Z depozitu na svetlo * – Vydavateľské chuťovky prvej polovice 20. storočia zo zbierok Literárneho múzea SNK. Výstava koncipovaná zo zbierok Literárneho múzea predstaví fenomén knihy múzejnej hodnoty s dôrazom na produkciu martinských vydavateľstiev a ich spolupráce s výtvarnými umelcami pôsobiacimi v meste, kde sa rodila moderná kultúrna identita Slovenska.

* výška a realizácia ukazovateľa sa môže meniť v prípade začatia realizácie rekonštrukcie prvej budovy Matice slovenskej – sídla Literárneho múzea SNK

rok 2027:

Z depozitu na svetlo * – ilustrátorská tvorba 80. – 90. rokov 20. storočia vo vzťahu k pôvodnej literatúre na Slovensku.

Výstava koncipovaná zo zbierok Literárneho múzea SNK ako výstup vedecko-výskumného kurátorského programu LM SNK s cieľom mapovať a zbierať vybranú slovenskú knižnú produkciu a ilustrátorskú tvorbu so zámerom chronologicky dopĺňať do zbierkového fondu múzea originály ilustrácií k pôvodnej slovenskej literatúre, ktoré vznikali v rozpätí rokov 1980 - 1990.

e) zapožičiavanie už realizovaných výstavných projektov SNK v iných inštitúciách,

f) spoluprácu s inými inštitúciami pri realizácii ich výstavných projektov.

* výška a realizácia ukazovateľa sa môže meniť v prípade začatia realizácie rekonštrukcie prvej budovy Matice slovenskej – sídla Literárneho múzea SNK

Spracoval:
Mgr. Lucia Duchajová

Schválil:
Mgr. Eva Augustínová, PhD.

Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť – roky 2025 - 2027

Slovenská národná knižnica sa v rámci výkonu prezentačných a vzdelávacích činností bude v rokoch 2025 -2027 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- a) realizovať kultúrno-spoločenské podujatia pre verejnosť

Rok 2025

Týždeň slovenských knižníc 2025

Víkend otvorených parkov a záhrad

Knižný veľtrh Bibliotéka

Noc múzeí a galérií *

Kultúra na kopci – séria 3 podujatí s atraktívnymi hosťami z oblasti vedy, literatúry, spoločenského, športového a kultúrneho života

Pergameny v zbierkach Literárneho archívu SNK

Kultúrne podujatie pri príležitosti 25. výročia vzniku samostatnej SNK a 50. výročia otvorenia budovy SNK

Rok 2026

Týždeň slovenských knižníc 2026

Víkend otvorených parkov a záhrad

Knižný veľtrh Bibliotéka

Noc múzeí a galérií *

Kultúra na kopci – séria 3 podujatí s atraktívnymi hosťami z oblasti vedy, literatúry, spoločenského, športového a kultúrneho života

Rok 2027

Týždeň slovenských knižníc 2027

Víkend otvorených parkov a záhrad

Knižný veľtrh Bibliotéka

Noc múzeí a galérií *

Kultúra na kopci – séria 3 podujatí s atraktívnymi hosťami z oblasti vedy, literatúry, spoločenského, športového a kultúrneho života

Vedecko popularizačné popoludnie v SNK (zameranie tohto ročníka bude upresnené

Tajomstvá Puškinovho súboja (umelecko dokumentárne pásmo – SMASP)

Ako sa cestovalo v dobe Puškina (umelecko dokumentárne pásmo – SMASP)

- b) realizovať vzdelávacie podujatia pre verejnosť a pre deti a mládež.

Rok 2025

Básnenie podľa Rudolfa Fabryho (cyklus tvorivých dielní k aktuálnemu výstavnému projektu máj 2025 – máj 2026 so zámerom rozvíjať u detí a mladých ľudí umelecké vnímanie a chápanie sveta v duchu postupov surrealizmu) *

Piliere literárneho realizmu *

Slováci na cestách v dlhom 19. storočí (SMASP)

Realizácia 8 tematických prezentácií pre návštevníkov SNK (Andrej Sládkovič, Hans Christian Andersen,

Duševné vlastníctvo, Cestovanie, Vzdelávanie, Ľudovít Štúr, Nový rok)

Rok 2026

Sprievodné vzdelávacie podujatie k výstavnému projektu Z depozitu na svetlo –Vydavateľské chuťovky prvej polovice 20. storočia (máj 2026 – máj 2027) *

Dejiny dopravy a turizmu – odborný seminár

Realizácia 8 tematických prezentácií pre návštevníkov SNK

Rok 2027

Sprievodné vzdelávacie podujatie k výstavnému projektu Z depozitu na svetlo – Ilustrátorská tvorba 80. – 90 rokov 20. storočia (máj 2027 – máj 2028) *

Realizácia 8 tematických prezentácií pre návštevníkov SNK

- c) výroba a sprístupnenie 10 podcastov pre verejnosť na aktuálne témy v počte 10 každoročne

Rok 2025 - témy podcastov budú vychádzať z aktuálnych trendov a potrieb verejnosti

Rok 2026 – témy podcastov budú vychádzať z aktuálnych trendov a potrieb verejnosti

Rok 2027 – témy podcastov budú vychádzať z aktuálnych trendov a potrieb verejnosti

Názvy podujatí sú pracovné, obsah je v štádiu príprav.

* výška a realizácia ukazovateľa sa môže meniť v prípade začatia realizácie rekonštrukcie prvej budovy Matice slovenskej – sídla Literárneho múzea SNK

Spracoval:

Mgr. Lucia Duchajová

Mgr. Zuzana Prachárová

Mgr. Igor Válek

Schválil:

Mgr. Eva Augustínová, PhD.

Edičná a vydavateľská činnosť

Slovenská národná knižnica sa v rámci výkonu prezentačných a vzdelávacích činností bude v roku 2025 - 2027 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- a) vydávanie neperiodických titulov a to najmä metodík a prieskumov v elektronickej forme v počte minimálne 4 titulov každoročne
- b) Vydanie neperiodických publikácií v tlačenej forme:
rok 2025: Dejiny inkunábul. Fond inkunábul SNK
rok 2026: Stredoveké rukopisné fragmenty z fondu inkunábul SNK
rok 2027: Knižná grafika 18. storočia,
Od jednohlasu po hudbu 21. storočia
Biografický lexikón Slovenska, zv. IX
- c) vydávanie periodických titulov, a to zborníkov, štúdií v elektronickej forme:

2025: Biografické štúdie 48
Literárny archív 43

2026: Biografické štúdie 49
Inventár Literárnych rukopisov XXXV/255

2027: Biografické štúdie 50
Zborník z konferencie Remeslo a kniha
- d) vydávanie elektronických periodických titulov odborných časopisov KNIŽNICA v počte 4 čísla každoročne a KNIHA v počte 2 čísla každoročne
- e) vydávanie informačných, edukačných a propagačných materiálov pre širokú verejnosť v tlačenej a elektronickej forme.

Spracoval:
Mgr. Lucia Duchajová

Schválil:
Mgr. Eva Augustínová, PhD.

Archívna činnosť podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona 216/2007 Z. z.

Slovenská národná knižnica v rámci archívnej činnosti sa bude v rokoch 2025 - 2027 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

Rok 2025:

- a) akvizícia archívnych dokumentov a fondov osobností Milo Urban, Milan Rúfus, Ján Turan, Miloš Kovačka a iní,
- b) odborné spracovanie 14 000 archívnych dokumentov,
- c) poskytnutie služieb 500 domácim a zahraničným bádateľom, sprístupnenie 48 000 archívnych dokumentov a vypracovanie 20 archívnych rešerší,
- d) príprava 150 archívnych dokumentov na digitalizáciu,
- e) Deň otvorených dverí Literárneho archívu SNK (jún 2025).

Rok 2026:

- a) akvizícia archívnych dokumentov a fondov osobností Ján Števček, Zdenko Kasáč, Blažej Belák, Viera Švenková, Ernest Zavarský a iní,
- b) odborné spracovanie 14 000 archívnych dokumentov,
- c) poskytnutie služieb 500 domácim a zahraničným bádateľom, sprístupnenie 48 000 archívnych dokumentov a vypracovanie 20 archívnych rešerší,
- d) príprava 150 archívnych dokumentov na digitalizáciu.

Rok 2027:

- a) akvizícia archívnych dokumentov a fondov osobností František Štraus, Mišo A. Kováč, Ludwig Richter, Darina Múdra a iní,
- b) odborné spracovanie 14 000 archívnych dokumentov,
- c) poskytnutie služieb 500 domácim a zahraničným bádateľom, sprístupnenie 48 000 archívnych dokumentov a vypracovanie 20 archívnych rešerší,
- d) príprava 150 archívnych dokumentov na digitalizáciu,
- e) Deň otvorených dverí Literárneho archívu SNK (jún 2027).

Spracoval:
Mgr. Igor Válek

Schválil:
Mgr. Eva Augustínová, PhD.

Výskumná činnosť

Slovenská národná knižnica v rámci výkonu výskumnej činnosti sa bude v rokoch 2025 – 2027 zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

Rok 2025:

- a) Tvorba a redakcia Biografického lexikónu Slovenska, zv. IX.
- b) Výskum života a diela členov rodu Rumanovcov
- c) Výskum a zhodnotenie pramenného materiálu v Literárnom archíve SNK (Dielo Viliama Figuša-Bystrého v Literárnom archíve SNK)
- d) Zabezpečiť práce na ďalších 7 výskumných úlohách v oblasti historických fondov

Zorganizovanie a zabezpečenie vedeckých podujatí:

- a) Vedecký seminár Rumanovci v slovenskej kultúre (máj -jún 2025)
- b) Vedecké podujatie v oblasti historických fondov

Rok 2026:

- a) Tvorba a redakcia Biografického lexikónu Slovenska, zv. IX.
- b) Výskum života a diela členov niektorého významného slovenského rodu alebo osobnosti
- c) Výskum a zhodnotenie pramenného materiálu v Literárnom archíve SNK
- d) Zabezpečiť práce na ďalších 7 vedecko výskumných úlohách v oblasti historických fondov
- e) Sprístupniť informačnú výstavu o inkunábulách vo fondoch SNK

Zorganizovanie a zabezpečenie vedeckých podujatí:

- a) Vedecký seminár venovaný niektorému významnému slovenskému rodu alebo osobnosti
- b) Vedecké podujatie v oblasti historických fondov

Rok 2027:

- a) Tvorba a redakcia Biografického lexikónu Slovenska, zv. IX. a zv. X.
- b) Výskum života a diela členov niektorého významného slovenského rodu alebo osobnosti
- c) Výskum a zhodnotenie pramenného materiálu v Literárnom archíve SNK
- d) Zabezpečiť práce na ďalších 7 vedecko výskumných úlohách v oblasti historických fondov

Zorganizovanie a zabezpečenie vedeckých podujatí:

- a) Vedecký seminár venovaný niektorému významnému slovenskému rodu alebo osobnosti
- b) Vedecké podujatie v oblasti historických fondov
- c) Medzinárodná konferencia Remeslo a kniha

Počas celého kontrahovaného obdobia rokov 2025 -2027 vyvíjať snahy o získanie projektov z domácich a zahraničných grantov, ktoré by korešpondovali odbornými a vedeckými pracovníkmi zadanými témami možného výskumu (celoživotné vzdelávanie, moderné technológie v službách knižníc, čitateľská gramotnosť, e-learning v knihovníctve, hudobné pamiatky (stredovek - 21. storočie), biografistika a genealógia v kontexte slovacikálnych osobností, výskum dejín šľachtických rodín Friesenhof, Oldenburg, Welsburg, výskum inkunábul a tlačí 16. storočia, ženský element v šľachtických knižniciach, grafická výzdoba a grafika starých tlačí, ilustrátorská tvorba 80. – 90. rokov 20. storočia, preventívna

ochrana knižničných dokumentov, vplyv prachového znečistenia na dokumenty v depozite, nové konzervačné a reštaurátorské postupy pri ochrane knižničných dokumentov, integrácia a harmonizácia IS podieľajúcich sa na činnosti digitalizácie, implementácia open - source riešenia na optické rozpoznanie znakov (OCR) – dokumenty písané latinkou, švabachom a rukopisné diela).

Spracoval:

Ing. Martina Bajzíkova, PhD.

Mgr. Igor Válek

PhDr. Ľudmila Rohoňová

Schválil:

Mgr. Eva Augustínová, PhD.

Metodická činnosť

V rámci metodologickej činnosti SNK bude v rokoch 2025 – 2027:

- a) vypracovávať metodiky a pracovné postupy a analytické materiály v oblasti knižničného systému SR,
- b) rozvíjať benchmarking verejných knižníc SR,
- c) realizovať prieskumy aktuálnych problémov v knižničnom systéme SR,
- d) zhromažďovať a sprístupňovať informácie o medzinárodných projektoch a iniciatívach v oblasti knihovníctva a informačných vied,
- e) podieľať sa na tvorbe adresára knižníc SR,
- f) koordinovať pridelovanie medzinárodného štandardného identifikátora knižniciam ISIL,
- g) zabezpečovať metodickú pomoc, zber a spracovanie štatistických výkazov o knižniciach v rozsahu určenom MK SR a Štatistickým výkazom SR,
- h) zabezpečovať odborné vzdelávanie zamestnancov knižníc prostredníctvom kurzov, školení, seminárov, prednášok a akreditovaných programov.
- i) zabezpečovať metodickú pomoc pri správe a spracovaní historických fondov

V rámci plnenia svojich metodických, koordinačných, poradenských a vzdelávacích úloh pre knižničný systém SR bude SNK pokračovať v organizovaní vzdelávacích podujatí v rámci celoživotného vzdelávania knihovníkov a zorganizuje každoročne 12 vzdelávacích podujatí. Predpokladanou hodnotou pre návštevníkov týchto vzdelávacích podujatí je 700. Z toho zabezpečí 1 akreditovaný program s predpokladanou hodnotou počtu 15 absolventov.

Spracoval:
Mgr. Zuzana Prachárová

Mgr. Jana Cabadajová

Schválil:
Mgr. Eva Augustínová, PhD.

Správa a prevádzka nehnuteľného majetku

Slovenská národná knižnica sa v rámci Správy a prevádzky nehnuteľného majetku bude v rokoch 2025 -2027 v zameriavať najmä na nasledovné aktivity:

- a) zabezpečenie správy, prevádzky a údržby budov v správe SNK,
- b) zabezpečenie správy, prevádzky a údržby pozemkov v správe SNK

Spracoval:

Ing. Ivana Kostrabová

Ing. Ivan Michalko

Schválil:

Mgr. Eva Augustínová, PhD.

Prevádzková réžia

Slovenská národná knižnica bude v rámci prevádzkovej rézie v rokoch 2025 -2027 zabezpečovať najmä:

- a) strednodobé a dlhodobé stratégie a manažérstvo kvality,
- b) kontinuálne vzdelávanie zamestnancov SNK a to najmä so zameraním na odborné a jazykové zručnosti,
- c) informovanosť širokej odbornej a laickej verejnosti o svojej činnosti prostredníctvom viacerých komunikačných kanálov (www.snk.sk, sociálne siete, tlačové správy)
- d) v roku 2026 obnovenie titulu Efektívny používateľ modelu CAF

Spracoval:

Ing. Ivana Kostrabová

Mgr. Lucia Duchajová

Schválil:

Mgr. Eva Augustínová, PhD.

MERATEĽNÉ UKAZOVATELE PRE TYPY ČINNOSTI

Typ činnosti		Výstupový merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota ukazovateľa			Výsledkový merateľný ukazovateľ	Predpokladaná hodnota ukazovateľa		
			2025	2026	2027		2025	2026	2027
a)	Knižničná činnosť	počet nových knižničných jednotiek získaných PD, kúpou, darom, výmenou, bezodplatným prevodom, rezervné fondy (ročný prírastok)	17 200	17 400	17 500	z toho počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou (ročný prírastok)	1 700	1 800	1 850
		–	–	–	počet aktívnych používateľov knižnice	2 500	2 500	2 500	
		–	–	–	počet absenčných výpožičiek	45 000	45 000	45 000	
		–	–	–	počet vypracovaných rešerší	1 500	1 500	1 500	
		počet revidovaných knižničných jednotiek minimálne:	611 126	533 196	68 648	–	–	–	–
		počet spracovaných knižničných jednotiek (ročný prírastok + retrospektívne)	19 700	19 900	20 000	–	–	–	–
		z toho počet retrospektívne spracovaných knižničných jednotiek starých tlačí a článkovej retrospektívnej bibliografie (ročný prírastok)	2 500	2 500	2 500	–	–	–	–
		počet ošetrovaných dokumentov	11 700	11 700	11 700	–	–	–	–
b)	Informačno-dokumentačná činnosť	počet aktualizovaných záznamov / digitálnych kultúrnych objektov v databáze / na verejnom portáli (ročný prírastok)	10 750	10 750	10 750	–	–	–	–
		z toho počet nových záznamov / digitálnych kultúrnych objektov (ročný prírastok)	10 750	10 750	10 750	–	–	–	–
		–				počet návštev databázy / portálu	30 0000	30 0000	30 0000
		–				z toho počet jedinečných návštev databázy / portálu **	83 000	83 000	83 000
		počet nových údajov v Národnom registri autorít (ročný prírastok)	9 000	9 000	9 000	–	–	–	–

		počet zdigitalizovaných objektov (ročný prírastok)	10 750	10 750	10 750	–	–	–	–
c)	Múzejná činnosť	–	–	–	–	počet akvizícií zbierkových predmetov (ročný prírastok)	N/A		
		–	–	–	–	z toho počet akvizícií získaných formou kúpy (ročný prírastok)	N/A		
		počet zaevidovaných zbierkových predmetov - prvostupňová evidencia	300	300	300	–	–	–	–
		počet katalogizovaných zbierkových predmetov - druhostupňová evidencia	300	300	300	–	–	–	–
		počet odborne ošetrovaných zbierkových predmetov	150	150	150	–	–	–	–
d)	Výstavná činnosť	počet aktualizovaných expozícií	3	3	3	–	–	–	–
		z toho počet nových expozícií	0	0	0	–	–	–	–
		počet nových výstav	1	1	1	–	–	–	–
		z toho počet výstav mimo vlastné priestory na Slovensku	0	0	0	–	–	–	–
		z toho počet výstav mimo vlastné priestory v zahraničí	0	0	0	–	–	–	–
		–	–	–	–	počet návštevníkov (LM, SMASP,NC)	23 000	23 000	23000
		–	–	–	–	príjmy zo vstupného	14 200	14 200	14 200
e)	Kultúrno-spoločenské a vzdelávacie podujatia pre verejnosť	počet kultúrno-spoločenských podujatí	9	8	10	počet návštevníkov	1400	1000	1500
		z toho počet spoluorganizovaných podujatí	0	0	0	počet návštevníkov	0	0	0
		z toho počet opakujúcich sa podujatí (napr. festivaly, odovzdávanie cien)	4	4	4	počet návštevníkov	800	800	800
		počet vzdelávacích podujatí	10	9	8	počet návštevníkov	300	270	240
		z toho počet spoluorganizovaných podujatí	0	0	0	počet návštevníkov	0	0	0
		z toho pre deti a mládež	9	8	8	počet návštevníkov	300	270	240
		z toho počet záujmových kurzov pre širokú verejnosť	0	0	0	počet účastníkov	0	0	0
		z toho počet pravidelných záujmových kurzov pre verejnosť	0	0	0	počet účastníkov	0	0	0

		z toho počet jednorazových záujmových kurzov pre verejnosť	0	0	0	počet účastníkov	0	0	0
f)	Edičná, vydavateľská činnosť	počet vydaných neperiodických publikácií	5	5	8	celkový náklad vydaných neperiodických publikácií	120	120	570
		–	–	–	–	z toho počet kusov distribuovaných do predaja	50	50	340
		–	–	–	–	príjmy z predaja			
		z toho počet knižných publikácií	1	1	3	celkový náklad vydaných knižných publikácií	120	120	570
		z toho počet výstupov výskumnej činnosti	1	1	3	celkový náklad vydaných výstupov výskumnej činnosti	-	-	300
		počet vydaných periodických publikácií	8	8	7	celkový náklad vydaných periodických publikácií	-	-	-
		–	–	–	–	z toho počet kusov distribuovaných do predaja	-	-	-
		–	–	–	–	príjmy z predaja			
		počet vydaných hudobných nahrávok hudobného telesa / umeleckého súboru	0	0	0	celkový náklad vydaných hudobných nahrávok	0	0	0
		–	–	–	–	z toho počet kusov distribuovaných do predaja	0	0	0
		–	–	–	–	príjmy z predaja	0	0	0
		počet vydaných nosičov audiovizuálnych diel	0	0	0	celkový náklad vydaných nosičov	0	0	0
		–	–	–	–	z toho počet kusov distribuovaných do predaja	0	0	0
		–	–	–	–	príjmy z predaja	0	0	0
g)	Metodická činnosť	počet poskytnutých konzultácií	630	630	630	počet osôb, ktorým bola konzultácia poskytnutá	330	330	330
		počet odborných/metodických/vzdelávacích podujatí pre odbornú komunitu	12	12	12	počet účastníkov	700	700	700
		–	–	–	–	z toho počet interných odborníkov	50	50	50
		–	–	–	–	z toho počet externých odborníkov	650	650	650
		z toho počet akreditovaných vzdelávacích programov	1	1	1	počet účastníkov	15	15	15
h)	Výskumná činnosť	počet publikovaných výskumných výstupov (najmä článok z časopisu,	12	10	10	–	–	–	

		kapitola z knihy, príspevok zo zborníka a pod.)							
		počet zorganizovaných vedeckých podujatí	2	2	3	počet účastníkov	70	70	120
		z toho počet spoluorganizovaných podujatí	-	-	-	počet účastníkov	-	-	
		-	-	-	-	počet prezentácií na odborných / vedeckých podujatiach	7	7	7
		-	-	-	-	z toho na podujatiach v zahraničí	4	4	4
i)	Archívna činnosť	počet spracovaných archívnych dokumentov / objektov	14 000	14 000	14 000	-	-	-	-
		počet zdigitalizovaných archívnych dokumentov / objektov (ročný prírastok)	150	150	150	-	-	-	-
		-	-	-	-	počet bádateľov	500	500	500
		-	-	-	-	počet sprístupnených archívnych dokumentov / kópií archívnych dokumentov / objektov bádateľom	48 000	48 000	48 000
		-	-	-	-	počet vypracovaných archívnych rešerší	20	20	20
j)	Správa a prevádzka nehnuteľného majetku	počet nehnuteľností	71			-	-	-	-
		z toho stavby (uviesť všetky samostatne stojace stavby)	21			-	-	-	-
		z toho budovy	8			-	-	-	-
		z toho NKP	3			-	-	-	-
		Pozemky (plocha v m ²)	184261			-	-	-	-
		z toho (druh pozemku - orná pôda, chmeľnice, vinice, záhrady, ovocné sady, trvalé trávne porasty, lesné pozemky, vodné plochy, zastavané plochy a nádvorcia, ostatné plochy, ostatné poľnohospodárske plochy - plocha v m ²)	Zastavané plochy 11 885,73			-	-	-	-
		plocha v m ²	67020			-	-	-	-
druh chránenej nehnuteľnosti	Brodziansky park, NKP 3. stupeň ochrany			-	-	-	-		

		počet zamestnancov vykonávajúcich správu objektov a nehnuteľností	14			-	-	-	-
k)	Prevádzková réžia	počet zamestnancov, ktorí sú súčasťou prevádzkovej réžie	41	40	40	-	-	-	-

Dátum: 06.12.2024
 Vypracované: Mgr. Lucia Duchajová
 Číslo telefónu: 043/2451 131

Dátum: 06.12.2024
 Schválené: Mgr. Eva Augustínová, PhD.
 Číslo telefónu: 043/2451 134